



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA,  
SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA E STATISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-113**

L'anno 2017 il giorno 15 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa E Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: MEETING DEL PROGETTO EUROPEO UNALAB "URBAN NATURE LABS (LABORATORI DI NATURA URBANA) ALL'INTERNO DELLA III EDIZIONE DELLA GENOVA SMART WEEK – 20/24 NOVEMBRE 2017- IMPEGNO DI SPESA. - CUP B39D17006760006 - CIG Z7F20C4070.**

Adottata il 15/11/2017  
Esecutiva dal 17/11/2017

15/11/2017	Dott.ssa G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA, SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA  
E STATISTICA

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-113**

**OGGETTO:** MEETING DEL PROGETTO EUROPEO UNALAB “URBAN NATURE LABS (LABORATORI DI NATURA URBANA) ALL’INTERNO DELLA III EDIZIONE DELLA GENOVA SMART WEEK – 20/24 NOVEMBRE 2017- IMPEGNO DI SPESA. - CUP B39D170067600006 - CIG Z7F20C4070

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- le Linee Guida dell’ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibere n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- la Legge n. 208/2015 (Legge finanziaria per il 2016) e, segnatamente, l’art. 1, commi 502 e 503;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni e in particolare l’art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2.5.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18.05.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

Premesso che:

- con la deliberazione G.C. n° 36 del 2017 la Giunta Comunale ha approvato l’adesione del Comune di Genova al progetto europeo “Unalab - Urban Nature Labs (Laboratori di Natura Urbana) nell’ambito del programma europeo “Horizon 2020” Call: Smart And Sustainable Cities -Sc-02-2016-2017: Demonstrating Innovative Nature-Based Solutions In Cities (Topic Sc-02-2016-2017 Type Of Action Ia);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il progetto prevede, per il Comune di Genova, un budget pari a €1.710.250,00 garantiti al 100% dal finanziamento europeo, di cui € 151.250,00 destinati alla Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione e € 1.559.000,00 alla Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva;

Dato atto che:

- la settimana dal 20 al 24 novembre 2017 l'Associazione Genova Smart City in collaborazione con il Comune di Genova organizzerà a Genova la III edizione della "Genova Smart Week – L'Energia dell'Innovazione", con eventi legati ai temi del "Business Models & Solutions", "Impresa 4.0", "Urban Platform", "Green Solutions";
- durante la III edizione della "Genova Smart Week – L'Energia dell'Innovazione" sarà organizzato il primo meeting del progetto europeo Unalab con la partecipazione dei partner di detto progetto che avrà luogo presso il salone del secondo piano del Museoteatro della Commenda di Prè dal 20 al 23 novembre 2017;
- il giorno 23 novembre 2017 durante la sessione congressuale dei vari progetti europei presso il Salone di rappresentanza di Palazzo Tursi, sarà presentato anche il progetto europeo Unalab e verrà organizzato un cocktail nella serata del 21 novembre 2017 presso il ristorante Eataly;
- per la buona riuscita dell'evento saranno necessari una serie di servizi propri dell'organizzazione della sessione congressuale in cui verrà presentato il Progetto UnaLAB;

Verificato che la Società ClickutilityTeamS.r.L. (Azienda associata dell'Associazione Genova Smart City):

- è una società leader in Italia nell'ideazione e realizzazione di eventi B2B e sta inoltre sviluppando nuove aree di business, legate a progetti e attività di consulenza nei settori Smart City, M2M, Remote Assistance/Health-Care;
- progetta e predisponde di piani di marketing B2B finalizzati allo sviluppo della posizione di mercato di aziende qualificate e sviluppa progetti di consulenza in merito all'innovazione, tecnologica e organizzativa, fondati sulle competenze di una rete di esperti;
- è specializzata anche nel fornire supporto a enti, pubbliche amministrazioni, associazioni e aziende per l'organizzazione di eventi, conferenze, workshop, meeting ed expò di livello nazionale e internazionale su Genova e altre città e si propone di supportare l'amministrazione comunale nella progettazione dettagliata, nell'organizzazione e nella promozione di questo percorso culturale mettendo a disposizione tutto il patrimonio di competenze e relazioni maturate nei suoi 12 anni di attività;
- raggruppa un network di professionisti che hanno maturato elevate esperienze nei settori di riferimento con lo scopo di sviluppare delle proposte e linee di intervento ad alto valore aggiunto per le aziende. La rete di conoscenze e relazioni è in costante crescita in quanto viene alimentata dall'intensa attività di organizzazione di eventi di profilo nazionale e internazionale. Il Team di professionisti di Click Utility Team ha maturato significative competenze ed esperienze professionali;
- rappresenta l'organizzatore esclusivo dell'evento e che in data 03/10/2017 è stata integrato e modificato l'accordo già in essere tra l'Associazione Genova Smart City di "Progettazione e supporto all'organizzazione delle prossime edizioni della Genova Smart Week" datato il 17/01/2017 che dava alla Società Click Utility Team il mandato di organizzare l'evento;

Considerato che la Società ClickutilityTeam S.r.L., Via Sottoripa, 1a /116, - 16124 Genova – P.I. e C.F. 02512681202, ha presentato un'offerta economica dettagliata nei servizi necessari all'evento,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

allegata alla presente determinazione dirigenziale quale parte integrante del presente provvedimento, per un importo totale di € 3.000,00 IVA esclusa;

Ritenuto pertanto opportuno affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, per le motivazioni succitate, i servizi necessari alla migliore riuscita dell'evento, alla Società ClickutilityTeam S.r.L. (C. Benf. 48853) utilizzando i fondi di cui al progetto UnaLab pari a € 3.000,00 oltre IVA 22% per € 660,00, per un totale pari a € 3.660,00, somma ritenuta congrua;

Dato atto che:

- la spesa di cui al provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea;
- non si dovrà applicare il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del Decreto Legislativo 50/2016 in ragione dell'urgenza di provvedere all'organizzazione dell'evento di cui all'oggetto;
- si può esonerare, in ragione del limitato valore dell'affidamento e ai sensi della normativa vigente, l'aggiudicatario dei servizi in oggetto dalla presentazione delle garanzie provvisoria e definitiva per l'esecuzione degli stessi;
- è avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016.
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 Decreto Legislativo 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al seguente provvedimento sono compatibili con il relativo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono qui interamente richiamati:

- 1) di accertare la somma di € **3.660,00** al Capitolo 14553 "Trasferimenti unione europea" P.d.C. 2.1.5.1.999 – "Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea" (**ACC.TO 2017/1802 - CRONO 2017/577**);
- 2) di provvedere all'introito mediante emissione di richiesta di reversale;
- 3) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 50 del 2016, i servizi necessari alla promozione e organizzazione del Workshop e fornitura di service ad esso collegati nell'ambito della terza edizione della Smart Week alla società come meglio descritti nell'offerta economica allegata alla presente quale parte integrante, alla Ditta ClickutilityTeam S.r.L. Via Sottoripa 1a/116 – 16124 Genova – P.I. 02512681202 (cod. benf. 48853) per l'importo complessivo di € 3.660,00 di cui € 3.000,00 imponibile e € 660,00 IVA 22% - CUP B39D17006760006 - CIG Z7F20C4070;
- 4) di prevedere l'annullamento del provvedimento relativamente al punto 3) del dispositivo qualora a seguito delle verifiche e dei controlli di legge emergessero elementi ostativi o

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale di cui all' art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016;
- 5) di impegnare, in ambito istituzionale, la somma complessiva di € 3.660,00 al Capitolo 3032 C.d.C. 163-6.29 "Progetti Europei – Interventi diversi" – PdC 1.3.2.99.999 "Altri servizi diversi N.a.c." (**IMPE 2017/10588 - CRONO 2017/577**);
  - 6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 Decreto Legislativo 267/2000;
  - 7) di provvedere alla diretta della liquidazione della spesa mediante emissione di Atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al punto 5) del presente provvedimento e qualora necessario subordinatamente all'accertamento della regolarità contabile e contributiva previdenziale e assicurativa nonché previo controllo dell'effettuazione della prestazione;
  - 8) di dare atto che la spesa impegnate rientra nell'ambito delle finalità del progetto UNALAB e risultano pertanto soggette a rendicontazione secondo le linee guida finanziarie del Programma Horizon 2020;
  - 9) di dare atto che la spesa di cui al provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea;
  - 10) di dare atto di non dover applicare il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del Decreto Legislativo 50/2016 in ragione dell'urgenza di provvedere all'organizzazione dell'evento di cui all'oggetto;
  - 11) di dispensare, in ragione del limitato valore dell'affidamento e ai sensi della normativa vigente, l'aggiudicatario dei servizi in oggetto dalla presentazione delle garanzie provvisoria e definitiva per l'esecuzione degli stessi;
  - 12) di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma dello scambio di corrispondenza e registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
  - 13) che è stato individuato quale RUP il Dott. Paolo Castiglieri, funzionario dell'Ufficio Strategie Smart City e Progetti Sovranazionali, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90 nonché all'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;
  - 14) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott. ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-113  
AD OGGETTO: MEETING DEL PROGETTO EUROPEO UNALAB “URBAN NATURE  
LABS (LABORATORI DI NATURA URBANA) ALL’INTERNO DELLA III EDIZIONE  
DELLA GENOVA SMART WEEK – 20/24 NOVEMBRE 2017- IMPEGNO DI SPESA. - CUP  
B39D170067600006 - CIG Z7F20C4070

**Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di  
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente  
SETTORE CONTABILITA’ E FINANZA  
[Dott. Giovanni Librici]



Spett.le  
Progetto UNaLab

Alla cortese attenzione del Coordinatore di Progetto

Genova, 09 novembre 2017

**Oggetto: proposta per la partecipazione del progetto europeo UNaLab alla III edizione della Genova Smart Week (Via Garibaldi Genova, 20-24 novembre 2017) inclusa la copertura del costo di un networking cocktail**

Gent.mo Coordinatore,

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente siamo lieti di inviarle una proposta di partecipazione alla **Genova Smart Week** che si terrà **dal 20 al 24 novembre** presso **Palazzo Tursi e Palazzo Tobia Pallavicino in Via Garibaldi a Genova.**

Di seguito andiamo a dettagliare la proposta di partecipazione.

### **PROPOSTA DI PARTECIPAZIONE**

La proposta prevede:

- 1. La copertura di una quota parte dei costi e servizi relativi all'organizzazione della sessione congressuale in cui verrà presentato il progetto UNaLab:**
  - *Service tecnico audio-video in sala (presso Salone di Rappresentanza di Palazzo Tursi)*
  - *Traduzione simultanea ita-eng-it in sala per il convegno*
  - *Hostess per incoming al convegno e hostess di sala*
  - *Servizio di gestione iscrizioni partecipanti tramite sistema di registrazione online "PRINT AT HOME" sul sito dedicato all'evento*
  - *Supporto organizzativo e logistico per la gestione della sessione*
  - *Segnaletica dell'evento*
  - *Stampa del programma della sessione da distribuire in sala*

ClickutilityTeam Srl

via Sottoripa 1a/116, 16124 Genova  
tel +39 010 42 171 01  
fax +39 010 999 86 83  
info@clickutilityteam.it  
www.clickutilityteam.it

P.I. e C.F. 02512681202  
Cap. Soc. 2.500,00 Euro i.v.  
Registro Imprese di Genova  
02512681202  
REA N° 0420363 CCIAA di Genova

- *Inserimento della sessione (titolo) all'interno della pocket guide che verrà stampata e distribuita e che riporterà il palinsesto degli eventi della settimana e su eventuali altri materiali che potranno esser stampati*
- *Campagna di promozione e dissemination:*
  - *Inserimento del logo del progetto europeo "UNaLab" come "EU PARTNER" della Genova Smart Week sul sito web dell'evento, in n. 1 newsletter e sui materiali promozionali che saranno stampati (segnaletica e pocket guide)*
  - *Promozione della sessione e comunicazione del progetto tramite canali social (Facebook)*
  - *Promozione della partecipazione alla sessione attraverso:*
    - *Invio di Newsletter a un database di oltre 10.000 contatti "area Smart City"*
    - *Co-marketing in collaborazione con associazioni, istituzioni scientifiche, partner, sponsor ed espositori*
    - *Media-relations con stampa generalista e di settore*

**Costo per i servizi sopracitati pari ad Euro: 1.800,00 euro**

**2. N° 40 PASS COCKTAIL** per il Cocktail di martedì 21 sera, presso Eatly

*Menù*

MARTEDI' 21 NOVEMBRE 2017  
CENA A BUFFET 100 PAX

FOCACCIA LIGURE  
PIZZA COTTA IN FORNO A LEGNA  
FARINATA  
SELEZIONE DI SALUMI E FORMAGGI DI EATALY  
INSALATA RUSSA  
TRAMEZZINO TACCHINO IN PORCHETTA RUCOLA E GRANA  
CROCCHETTE DI BACCALA' MANTECATO E TZATZIKI LIGURE  
TROFIE AL PESTO LIGURE  
FRITTINO DI PARANZA E VERDURE IN TEMPURA  
PANNA COTTA AGLI AGRUMI E FONDENTE VENCHI

ACQUA LURISIA BOLLE E STILLE  
SOFT DRINK LURISIA  
BOLLICINE

SERVIZIO e LOCATION INCLUDE

**Costo del service: 30 euro/pax. Totale costo: 1.200,00 euro.**

ClickutilityTeam Srl

via Sottoripa 1a/116, 16124 Genova  
tel +39 010 42 171 01  
fax +39 010 999 86 83  
info@clickutilityteam.it  
www.clickutilityteam.it

P.I. e C.F. 02512681202  
Cap. Soc. 2.500,00 Euro i.v.  
Registro Imprese di Genova  
02512681202  
REA N° 0420363 CCIAA di Genova

L'importo per il complesso delle attività summenzionate è previsto in **€ 3.000,00 + IVA al 22%**.

### **Fatturazione e pagamenti**

La fatturazione avverrà in un'unica soluzione. Il pagamento verrà concordato con il coordinatore e il comune.

Sperando che la proposta possa esser in linea con gli obiettivi progettuali, restiamo a disposizione per ogni ulteriore necessità e per eventuali revisioni e rimodulazioni.

In attesa di un vostro gradito riscontro, inviamo i più cordiali saluti.



Carlo Silva  
Amministratore Unico ClickutilityTeam srl

### **Firma per accettazione**



**Nota: la presente offerta controfirmata e timbrata per accettazione va re-inviato all'indirizzo mail [r.milan@clickutilityteam.it](mailto:r.milan@clickutilityteam.it) all'attenzione della dott.ssa Rowena Milan**

---

#### ClickutilityTeam Srl

via Sottoripa 1a/116, 16124 Genova  
tel +39 010 42 171 01  
fax +39 010 999 86 83  
info@clickutilityteam.it  
www.clickutilityteam.it

P.I. e C.F. 02512681202  
Cap. Soc. 2.500,00 Euro i.v.  
Registro Imprese di Genova  
02512681202  
REA N° 0420363 CCIAA di Genova