



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E
STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-186.0.0.-8

L'anno 2019 il giorno 31 del mese di Gennaio la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità' di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti D'Innovazione Strategica e Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: ACCERTAMENTO/IMPEGNO PER ACQUISTO MATERIALE SOFTWARE
RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO FORCE - CITIES COOPERATING FOR
CIRCULAR ECONOMY – (CUP B32I16000260006)**

Adottata il 31/01/2019
Esecutiva dal 13/03/2019

31/01/2019	DOTT.SSA G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E
STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-186.0.0.-8

**OGGETTO: ACCERTAMENTO/IMPEGNO PER ACQUISTO MATERIALE SOFTWARE
RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO FORCE - CITIES COOPERATING FOR
CIRCULAR ECONOMY – (CUP B32I16000260006).**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 24 Gennaio 2019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 14/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- il Regolamento di Contabilità modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2018/100.0./13 ad oggetto: "Modifica ed integrazione alla macrostruttura dell'Ente approvata con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 256 del 28/10/2017 e 277 del 23/11/2017, modificata ed integrata con Determinazioni Dirigenziali n. 21 del 22/12/2017, n. 4 del 10/01/2018, n. 5 del 17/01/2018 e n. 28 del 29/06/2018" con la quale sono state ridefinite le funzioni della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo Economico oggi Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione Strategica e Statistica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che con:

- Deliberazione G.C. n° 119 del 28/05/2015 la Giunta Comunale ha approvato l'adesione del Comune di Genova al progetto europeo "FORCE – Cities Cooperating for Circular Economy" nell'ambito del programma europeo Horizon 2020 Waste: a resource to recycle, reuse and recover raw materials. Topic: waste-6-A-2015, - Eco-Innovative Solutions;
- Decisione di Giunta n. 8 del 15/09/2016 è stata rettificata la delibera n°119 del 28/05/2015 di adesione del Comune di Genova al progetto europeo "FORCE – Cities Cooperating for Circular Economy" nell'ambito del programma europeo Horizon 2020 Waste: a resource to recycle, reuse and recover raw materials. Topic: waste-6-A-2015, - Eco-Innovative Solutions - demandando alla Direzione Pianificazione Strategica Innovazione d'Impresa Smart City e Statistica le attività collegate al Management e alla Disseminazione del progetto e il relativo adempimento amministrativo e contabile per la quota di competenza del progetto;

Dato atto che il progetto prevede, per il Comune di Genova, un budget di € 830.313,00, finanziato per il 100% con fondi europei e non sono previsti costi di compartecipazione, di cui € 353.675,00 gestiti dalla Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica e € 476.638,00 dalla Direzione Ambiente;

Considerato che:

- il Comune di Genova è leader del WP 8 relativo alla Comunicazione e Disseminazione del Progetto FORCE per tutto il Consorzio;
- il Comune di Genova ha, tra le altre, alcune responsabilità specificatamente legate al suddetto pacchetto di lavoro e precisamente:
 - La realizzazione del Logo di progetto;
 - La realizzazione del Communication & Dissemination Plan di progetto;
 - La realizzazione, manutenzione e aggiornamento del Sito web di progetto con dominio www-ce-force.eu;
 - Apertura, mantenimento e aggiornamento delle pagine media dedicate: Facebook, LinkedIn;
 - Apertura, mantenimento e aggiornamento di un profilo Youtube o Vimeo dedicato o altra piattaforma;
 - Apertura, mantenimento e aggiornamento di un profilo Slideshow su slideshare o altra piattaforma;
 - La realizzazione del materiale grafico di supporto alla disseminazione del progetto;

Considerato inoltre che con:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- determinazione dirigenziale n. 2016-163.0.0.-124 sono stati individuati accertamenti ed impegni, per il primo anno di progetto, per acquisti di materiali software e si è dato mandato all'Ufficio Economale per l'utilizzo della carta prepagata in uso all'Ente per il pagamento del corrispettivo dovuto;
- determinazione dirigenziale n. 2018-186.0.0.-25 sono stati rinnovati gli acquisti di materiali software;

Rilevato che, al fine di portare a compimento le attività previste ai punti di cui sopra, anche per il prossimo anno, è prevista la realizzazione e produzione di materiale per il quale è necessario provvedere all'acquisto di materiale software di seguito specificato e descritto nella richiesta allegata al presente provvedimento:

- Software per progettare mappe mentali:
 - Mindmeister – versione Pro
- Software per conference call:
 - Go to meeting – versione Pro

Rilevato che l'acquisizione di tale prodotto può essere effettuata esclusivamente on line direttamente dal distributore del prodotto e che sarà rinnovata annualmente;

Considerata quindi l'opportunità di procedere in tal senso, utilizzando per il pagamento del corrispettivo dovuto la carta di credito in dotazione della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione Strategica e Statistica ad avvenuta esecutività del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto del materiale succitato ai sensi dell'art. 36, c. 2 lettera a) del decreto legislativo 50/2016 assegnando la fornitura a:

- MeisterLabs GmbH – Valentin – Linhof Strasse 8 – 81829 Munich – Germany – VAT ID: DE 247139684 per il prodotto Mindmeister;
- Getco Technologies UK Limited, 5 New Street Square London – VAT ID: GB 246272015 per il prodotto Go to Meeting;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000;

Considerato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) di prendere atto che tra i diversi strumenti informatici disponibili il software per progettare mappe mentali Mindmeister e il software per conference call Go to Meeting rappresentano i mezzi più flessibili e più adatti per portare a compimento le attività previste dal pacchetto di lavoro 8 del progetto europeo “FORCE – Cities Cooperating for Circular Economy” di cui Genova è leader relativo alla Comunicazione e Disseminazione del Progetto per tutto il Consorzio;
- 2) di accertare al capitolo 14553 c.d.c. 162-2.07 “Ricerca e Innovazione– Trasferimenti Unione Europea” – P.d.C. 2.1.5.1.999 Altri trasferimenti correnti dall’Unione Europea – l’importo di **Euro 700,00=** compresi di eventuali spese di commissioni connesse al pagamento on line (**Cod. Benf. 31364**) (**ACC.TO 2019/ 1123 – CRONO 2019/ 484**);
- 3) di assegnare, ai sensi dell’art. 36, c.2 lettera a) del decreto legislativo 50/2016 a:
 - MeisterLabs Gmbh – Valentin – Linhof Strasse 8 – 81829 Munich – Germany – VAT ID: DE 247139684 per il prodotto Mindmeister;
 - Getco Technologies UK Limited, 5 New Street Square London – VAT ID: GB 246272015 per il prodotto Go to Meeting;
- 4) di impegnare, in ambito istituzionale, la spesa complessiva di **Euro 700,00=** comprensiva di IVA, eventuali spese di commissione per il pagamento on line, al Capitolo 3037 C.d.C. 162-6.29 “ Ricerca e Innovazione - Progetti Europei – Interventi diversi” – PdC 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi N.a.c.” (**Cod. Benf. 10218**) così suddivisa:
 - **€ 150,00=** a MeisterLabs Gmbh (**IMPE 2019/ 6404 – CRONO 2019/ 484**)
 - **€ 550,00=** a Getco Technologies UK Limited (**IMPE 2019/ 6405 – CRONO 2019/ 484**);
- 5) di dare atto che, in oggi, il servizio occorrente non risulta oggetto di convenzioni CONSIP, né presente sul M.E.P.A.;
- 6) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di “atto di liquidazione digitale” nei limiti della spesa di cui al punto 4) del presente provvedimento e da effettuarsi esclusivamente attraverso il canale Internet, mediante l’utilizzo della carta di credito assegnata alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d’Innovazione Strategica e Statistica;
- 7) di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 8) di dare atto che le spese impegnate rientrano nell'ambito delle finalità del progetto Force e risultano pertanto soggette a rendicontazione secondo le disposizioni del Programma Horizon 2020;
- 9) di confermare quale RUP il Dott. Paolo Castiglieri Funzionario dell'Ufficio Fundraising e Internazionalizzazione d' Impresa che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., nonché all'art. 42 del decreto legislativo 50/2016;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

II DIRETTORE
Dott.ssa G. PESCE



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-186.0.0.-8

AD OGGETTO

ACCERTAMENTO/IMPEGNO PER ACQUISTO MATERIALE SOFTWARE RELATIVO AL
PROGETTO EUROPEO FORCE - CITIES COOPERATING FOR CIRCULAR ECONOMY –
(CUP B32I16000260006)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile