



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO - UNITÀ DI PROGETTO
STRATEGIE DI MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.1.0.-4

L'anno 2021 il giorno 01 del mese di Ottobre il sottoscritto Andreetta Gabriele in qualità di dirigente di Unità Di Progetto Strategie Di Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO A SILVIA BERRI – COMMUNICATION & STRATEGIC MARKETING MANAGER DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE PER IL COMUNE DI GENOVA PER UN IMPORTO DI € 4.800,00 (CONTRIBUTO 4% E ONERI FISCALI ESCLUSI) E RELATIVE SPESE DI ACCOGLIENZA. CIG VARI.

Adottata il 01/10/2021
Esecutiva dal 06/10/2021

01/10/2021	ANDREETTA GABRIELE
------------	--------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO - UNITÀ DI PROGETTO
STRATEGIE DI MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.1.0.-4

OGGETTO: AFFIDAMENTO A SILVIA BERRI – COMMUNICATION & STRATEGIC MARKETING MANAGER DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE PER IL COMUNE DI GENOVA PER UN IMPORTO DI € 4.800,00 (CONTRIBUTO 4% E ONERI FISCALI ESCLUSI) E RELATIVE SPESE DI ACCOGLIENZA. CIG VARI.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- il D. Lgs n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" s.m.i.;
- l'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova per il triennio 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Premesso che:

- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- in data 05/08/2021 con la Deliberazione di Giunta Comunale n° 205 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo, Marketing e Comunicazione del 2021;

Considerato che:

- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia di marketing territoriale legata alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico-culturale, all'enogastronomia nonché a promuovere e qualificare l'offerta turistica diversificata e sviluppare il turismo culturale,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

ambientale e del gusto incrementando l'interesse verso Genova, come destinazione turistica con la sua offerta permanente fatta di mare, arte, storia e scienza;

- il DUP, documento di programmazione strategica dell'Amministrazione Comunale prevede lo sviluppo delle potenzialità del Patrimonio culturale del sito UNESCO per la rigenerazione e riqualificazione urbana e la valorizzazione socio-economico del territorio;

Evidenziato che:

- è obiettivo del Comune mantenere alta l'attenzione verso iniziative in grado di promuovere Genova come destinazione turistica e città d'arte, con l'obiettivo di ribadire la bellezza, offrire nuovi spunti e fonti di ispirazione, incoraggiarne le visite, contribuendo così a diffondere l'immagine di una destinazione sicura, nella quale poter godere di un'ampia e variegata offerta turistica;

- l'evento "Rolli Days" rappresenta una vetrina importante per far conoscere Genova come destinazione turistica;

Considerato che:

- allo scopo di promuovere Genova e i "Rolli days" verso un target selezionato si è reputato opportuno coinvolgere un'influencer;

- la Dott.ssa Silvia Berri svolge attività di comunicazione e marketing ed è un'influencer apprezzata e seguita soprattutto da target silver e lifestyle ad alto potenziale di spesa;

- il numero qualificato dei suoi contatti social e il target comunicativo da lei raggiunto risulta coerente con le politiche di marketing della scrivente Direzione;

Ritenuto quindi **opportuno** invitare la Dott.ssa Berri, giornalista, influencer e cool hunter a soggiornare a Genova e scoprire i palazzi dei Rolli, le botteghe storiche e altre attrazioni cittadine al fine di svolgere un'attività di comunicazione e promozione sui social;

Considerato il preventivo, allegato generico al presente provvedimento, di Silvia Berri C.F. BRRSLV68B45F205B – PI 11575250961 (Cod. Benf. 59254) per il servizio di attività di comunicazione e promozione per il Comune di Genova per un importo di € 4.800,00 (escluso contributo 4% e Iva al 22%);

Verificato che:

-l'offerta risulta essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

- la tipologia merceologica della fornitura in oggetto non risulta compresa nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A.";

Valutato pertanto di assegnare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 a SILVIA BERRI C.F. BRRSLV68B45F205B – PI 11575250961 (Cod. Benf. 59254) il servizio di attività di comunicazione e promozione per un importo di € 6.090,24 iva inclusa (di cui € 4.800,00 + € 192,00 contributo previdenziale del 4% + € 1.098,24 Iva al 22%);

Considerato inoltre **che** si dovranno prevedere delle spese di accoglienza comprensive di spese per il soggiorno e per visite guidate della città;

Visti:

- il preventivo tenuto agli atti dell'ufficio pervenuto dalla società DUETORRIHOTELS S.P.A C.F. e P.IVA 08239110151 (Cod. Benf. 53014) relativo al pernottamento e cena dell'influencer Berri Silvia e connesso entourage per una spesa complessiva di € 850,00 (IVA 10% inclusa);
- il preventivo tenuto agli atti dell'ufficio pervenuto dalla società ARM SRLS C.F. e P.IVA 02421940996 (CB: 55115) per quanto segue:

- visita guidata fullday comprensiva di noleggio radio e cuffie per una spesa complessiva di € 338,30 (€ 260,00 esente iva+ servizio di organizzazione € 15,00 con IVA 22% + radio e cuffie € 49,18 con IVA 22%);
- visita guidata halfday comprensiva di noleggio radio e cuffie per una spesa complessiva di € 238,30 (€ 160,00 esente iva+ servizio di organizzazione € 15,00 con IVA 22% + radio e cuffie € 49,18 con IVA 22%);

Dato atto che:

-il citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni prevede all'art. 36 – comma 2, lettera a) – l'affidamento diretto per servizi o forniture di importo, al netto dell'Iva, inferiore ad Euro 40.000,00;
- la legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (IVA esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MEPA per acquisti di beni/servizi;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di **prendere atto** di tutto quanto esposto nelle premesse;

2) di **affidare** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici):

- alla Sig.ra **Silvia Berri** C.F. BRRSLV68B45F205B – PI 11575250961 (Cod. Benf. 59254) il servizio di attività di comunicazione e promozione per il Comune di Genova per un importo di € 6.090,24 iva inclusa (di cui € 4.800,00 + € 192,00 contributo previdenziale del 4% + € 1.098,24 Iva al 22%), come da preventivo allegato generico al presente provvedimento;

- alla società **DUETORRIHOTELS S.P.A C.F. e P.IVA 08239110151 (CB: 53014)** il pernottamento e cena dell'influencer Berri Silvia e connesso entourage per una spesa complessiva di € 850,00 (€ 772,73 imponibile+ 77,27 IVA 10%), come da preventivo tenuto agli atti d'ufficio della scrivente direzione;

- alla società **ARM SRLS C.F. e P.IVA 02421940996 (CB: 55115)** il servizio di visite guidate per una spesa complessiva di € 576,60 (€ 420,00 esente IVA+ € 128,36 imponibile e € 28,24 IVA 22%) come da preventivo tenuto agli atti d'ufficio della scrivente direzione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3) di **impegnare**, a **Bilancio 2021**, la somma complessiva di **€ 7.516,84** (oneri fiscali inclusi) al Capitolo Uscita 1477 “Servizi di promozione della città” C.d.C.2080.629 “Marketing turistico” - P.d.c. 1.3.2.2.5 “ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI E CONVEGNI” - Missione 7 Programma 1, spesa in ambito istituzionale, così come di seguito ripartita:

- **€ 6.090,24** (di cui € 4.800,00 + € 192,00 contributo previdenziale del 4% + € 1.098,24 Iva al 22%) a favore di Silvia Berri C.F. BRRSLV68B45F205B – PI 11575250961 (Cod. Benf. 59254) CIG Z2B330AC1E, (**IMP 2021/11746**);
- **€ 850,00** (€ 772,73 imponibile+ 77,27 IVA 10%) a favore di DUETORRIHOTELS S.P.A C.F. e P.IVA 08239110151 (CB: 53014), CIG Z003348A91, (**IMP 2021/11747**);
- **€ 576,60** (€ 420,00 esente IVA+ € 128,36 imponibile e € 28,24 IVA 22%) a favore di ARM SRLS C.F. e P.IVA 02421940996 (CB: 55115), CIG Z6333486DB, (**IMP 2021/11748**);

4) di **provvedere** alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, nei limiti dell'importo complessivo di cui al precedente punto 3) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

5) di **dare atto** che gli atti connessi all'affidamento di cui al precedente punto 2) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell'art. 192 – comma 3 del Codice dei Contratti;

6) di **dare atto** che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'Art. 147 bis. c.1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- l'impegno è stato assunto ai sensi art. 183 - comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il

dirigente

(Dott. Gabriele Andretta)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.1.0.-4

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO A SILVIA BERRI – COMMUNICATION & STRATEGIC MARKETING
MANAGER DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE PER IL
COMUNE DI GENOVA PER UN IMPORTO DI € 4.800,00 (CONTRIBUTO 4% E ONERI
FISCALI ESCLUSI) E RELATIVE SPESE DI ACCOGLIENZA. CIG VARI.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile