



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,  
PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-186.0.0.-108**

L'anno 2020 il giorno 02 del mese di Ottobre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: IMPEGNO SUL BILANCIO 2021 PER L'IMPORTO DI € 3.382,40 (VINCOLO 2020/70) PER IL PAGAMENTO DELLA TERZA FATTURA PER IL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE/AUDIT DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO "MOBIMART – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 – MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA' DELLE ATTIVITA' PORTUALI) – (CUP B39D17025090006).**

Adottata il 02/10/2020  
Esecutiva dal 26/10/2020

02/10/2020	Dott.ssa G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-186.0.0.-108**

**OGGETTO: IMPEGNO SUL BILANCIO 2021 PER L'IMPORTO DI € 3.382,40 (VINCOLO 2020/70) PER IL PAGAMENTO DELLA TERZA FATTURA PER IL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE/AUDIT DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO "MOBIMART – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 – MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA' DELLE ATTIVITA' PORTUALI) – (CUP B39D17025090006)**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26 febbraio 2020 con la quale sono stati approvati I Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 19 marzo 2020 che ha approvato il Piano di Gestione 2020/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 22/03/2007 e successive modificazioni e integrazioni;

Visti altresì:

- la Determinazione Dirigenziale 2018-186.0.0.-112;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2018-186.0.0.-130;
- la Determinazione Dirigenziale 2018-186.0.0.-131;
- il verbale di cui al protocollo n. 389954 del 12 novembre 2018 dei lavori della Commissione

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

esaminatrice incaricata della valutazione delle candidature per l'acquisizione di un servizio di certificazione/audit di primo livello relativo al Progetto Europeo di cui all'oggetto;

- la Determinazione Dirigenziale 2018-186.0.0.-161;
- la Procedura scritta d'urgenza di approvazione di modifica di entità maggiore del Progetto Europeo MOBIMART II Avviso "PC INTERREG V-A IFM 2014-2020" del 20/07/2020 da parte della Direzione Generale della Giunta Regionale Toscana - Settore Attività Internazionali - Autorità di Gestione PC INTERREG V-A Italia Francia "Marittimo" 2014-2020;

Dato atto che:

- nel contesto di emergenza sanitaria dovuto all'espandersi del Coronavirus, il Comitato di Sorveglianza del Programma ha adottato una serie di misure finalizzate al contenimento degli effetti negativi sulla vita dei progetti in corso e sulle loro ricadute, cercando anche di dare una risposta reattiva ai problemi emersi da una situazione del tutto imprevista;
- queste misure sono state approvate da parte della Direzione Generale della Giunta Regionale Toscana - Settore Attività Internazionali - Autorità di Gestione PC INTERREG V-A Italia Francia "Marittimo" 2014-2020 con la Procedura scritta d'urgenza di approvazione di modifica di progetto di entità maggiore del Progetto Europeo MOBIMART II Avviso "PC INTERREG V-A IFM 2014-2020";
- tra le misure intraprese, il Programma ha attivato l'elaborazione e successiva approvazione di Piani di riconversione (Covid-oriented) di tutti i progetti in corso;
- nell'ambito di questo invito, i consorzi sono stati invitati ad adeguare le attività colpite oppure riorientare parte di esse all'emergenza sanitaria permettendo ai progetti di adattarsi per quanto possibile al contesto e dare, laddove compatibile con gli obiettivi del progetto, un apporto concreto alle necessità;
- il Piano di riconversione prevede che i partner forniscano un'analisi dell'avanzamento fisico e finanziario del progetto dalla quale deriva la proposta di modifica in termini di contenuto, di budget e di crono-programma;
- le Principali problematiche rilevate dal progetto MOBIMART nel periodo emergenziale sono state:
  - ✓ sospensione delle gare in corso oppure sospensione di pubblicazione di gare che dovevano essere già pubblicate (comprese le sospensioni di forniture di opere e/o servizi);
  - ✓ chiusura/sospensione di opere pubbliche (sospensione di infrastrutture in corso di realizzazione, impossibilità a fare collaudi/verifiche finali di attrezzature);
  - ✓ sospensione di eventi, riunioni tecniche (eventi finali di progetto, workshop intermedi, eventi interregionali, attività di animazione e sensibilizzazione, fiere, BtoB, living lab);
- la crisi sanitaria COVID-19 ha generato un impatto negativo su più livelli:
  - ✓ sullo stato di avanzamento procedurale in quanto ha rallentato tutte le procedure di gara in corso;
  - ✓ sullo stato di avanzamento fisico delle attività di progetto, come conseguenza del ritardo accumulato a livello procedurale e l'impossibilità di svolgere alcune attività e le relative installazioni, laddove previsto;
  - ✓ sullo stato di avanzamento finanziario, come conseguenza dei punti precedenti;
- il consorzio oltre ad aver rivisto il crono-programma per l'attuazione delle attività, ha chiesto ed ottenuto una proroga, in conformità con quanto previsto dalla Decisione n. 105 del Comitato di Sorveglianza, secondo la quale è possibile concedere ai progetti del II Avviso una proroga di 3 mesi per la realizzazione di attività di progetto cui si aggiungono 120 giorni (4 mesi) per le attività amministrative finalizzate alla presentazione della Domanda di Rimborso;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il piano di riconversione prevede una rimodulazione del piano finanziario;
- il coordinatore del progetto, in considerazione dei risparmi di spesa già ottenuti e del taglio di alcune attività previste (meeting, viaggi, ecc.), ha operato una riduzione complessiva del budget di progetto coerente con le attività dei singoli partner con un taglio del 20% del budget per il Comune di Genova pari a € 100.934,27;
- la rimodulazione del budget complessivo per il Comune di Genova pari a € 403.681,84, di cui € 343.129,56 Fondo FESR ed € 60.552,28 Fondo di Rotazione, è stata ripartita tra le diverse Direzioni dell'Ente interessate dal progetto nel modo seguente:

DIREZIONI	CONSULENZA	ATTREZZATURE	VIAGGI	STAFF	OFFICE	TOTALE
SVILUPPO ECONOMICO	124.807,00		6.239,62	26.209,32	3.931,39	161.187,34
MOBILITA'		47.150,00		9.430,00	1.414,50	57.994,50
TURISMO		150.000,00		30.000,00	4.500,00	184.500,00
TOTALE	124.807,00	197.150,00	6.239,62	65.639,32	9.845,90	403.681,84

Dato atto che:

- la Dottoressa Frollà, con Determinazione Dirigenziale 2018-186.0.0.-161, è stata incaricata della certificazione di primo livello del Progetto Europeo Mobimart (contratto cronologico 2019/001a);
- le attività per il Comune di Genova, nei primi 3 semestri di progetto hanno riguardato soprattutto la partecipazione ai Comitati di Pilotaggio;
- il diffondersi del Coronavirus ha colpito parte delle attività previste che sono state riorientate dal Comitato di Sorveglianza del Programma con successiva approvazione di Piani di riconversione (Covid-oriented);
- a seguito di questa situazione la Dottoressa Frollà ha emesso solo 1 certificato di controllo dell'importo di € 294,73 per il 3° semestre di progetto (partecipazione del Comitato di Pilotaggio di Cagliari);
- la certificatrice non ha emesso altri certificati oltre a quello sopra indicato poiché l'Ente non ha sostenuto ulteriori spese e quindi ad oggi la suddetta Dottoressa non ha emesso fattura;
- l'articolo 4 del contratto relativo alla retribuzione indica che "la quantificazione reale del pagamento effettivo del corrispettivo della prestazione sarà calcolato sulla spesa reale rendicontata (spesa inviata al controllo e non sulla spesa certificata o sul budget disponibile) e avverrà con la seguente modalità dopo ogni rilascio del certificato di controllo oppure ogni semestre dal ricevimento della fattura rimessa dal Controllore"
- l'articolo 5 del contratto relativo alla durata indica che "decorre dalla data di pubblicazione e termina alla data di erogazione del saldo finale del Committente a seguito della presentazione dell'ultima fattura per l'emissione dell'ultimo certificato prevista per il 31 marzo 2021 salvo proroghe" e pertanto ne consegue, per i motivi indicati che il contratto suddetto non debba essere modificato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che con:

- la Procedura scritta d'urgenza di approvazione di modifica di entità maggiore del Progetto Europeo MOBIMART II Avviso "PC INTERREG V-A IFM 2014-2020" da parte della Direzione Generale della Giunta Regionale Toscana - Settore Attività Internazionali - Autorità di Gestione PC INTERREG V-A Italia Francia "Marittimo" 2014-2020 il progetto è stato prorogato di 3 mesi per la realizzazione delle attività previste cui si aggiungono 120 giorni (4 mesi) per le attività amministrative finalizzate alla presentazione della Domanda di Rimborso con termine in data 31 ottobre 2021;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;
- la spesa di cui al provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea;

Considerato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Verificato che la spesa risulta necessaria per la continuità dell'attività predisposta nell'ambito del Progetto MOBIMART;

#### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) di prendere atto di impegnare sull'annualità 2021 € 3.382,40 per attività di certificazione alla Dottoressa Frollà (C. Benf. 56322);
- 2) di accertare, per l'anno 2021, la somma di € 3.382,40 al capitolo 14563 c.d.c. 162.2.07 "Ricerca ed Innovazione – Trasferimenti dalla Regione – Progetti finalizzati" P.d.C 2.1.1.2.1. "Trasferimenti correnti da Regioni e Province Autonome (C.Benf 41056)(Acc. 2021.107);
- 3) di provvedere all'introito mediante emissione di richiesta di reversale;
- 4) di dare atto che l'accertamento è stato assunto ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs 267/2000
- 5) di impegnare, in ambito istituzionale, la somma complessiva di € 3.382,40 sull'annualità 2021 al Capitolo 3041 c.d.c. 163.6.29 "Progetti Europei – Interventi diversi – Pianificazione Strategica P.d.C. 1.3.2.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." (IMPE. 2021/524) Vincolo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2020/70;

- 6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000;
- 7) di demandare alla Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione e la diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al punto 2);
- 8) di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Corrado Ragucci Funzionario della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione che ha già reso la dichiarazione di assenza di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;
- 9) di dare atto che le spese impegnate rientrano nell'ambito delle finalità del progetto MOBIMART risultano pertanto soggette a rendicontazione secondo le linee guida finanziarie del Programma di Cooperazione Interreg V-A ITALIA – FRANCIA Marittimo;
- 10) si attesta che la spesa risulta necessaria per la continuità dell'attività predisposta nell'ambito del Progetto MOBIMART;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott.ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-186.0.0.-108

AD OGGETTO

IMPEGNO SUL BILANCIO 2021 PER L'IMPORTO DI € 3.382,40 (VINCOLO 2020/70) PER IL PAGAMENTO DELLA TERZA FATTURA PER IL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE/AUDIT DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO "MOBIMART – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 – MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA' DELLE ATTIVITA' PORTUALI) – (CUP B39D17025090006)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile