



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,
PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-186.0.0.-13

L'anno 2021 il giorno 18 del mese di Marzo la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: Presa atto dello spostamento dei fondi dalla voce “Spese di viaggio e soggiorno” verso la voce “Costi per consulenze e servizi” per attività integrative inerenti al progetto europeo “MOBIMART” (Topic: Asse prioritario 3 – lotto 1 – miglioramento della connessione dei territori e della sostenibilità delle attività portuali) nell’ambito del programma “Interreg Italia Francia Marittimo 2014-2020”, e contestuale aumento, entro il limite del sesto quinto dell’importo contrattuale, nei confronti della Ditta T.BRIDGE S.p.A., per il servizio di supporto tecnico amministrativo per l’importo complessivo di Euro 7.841,80 oneri fiscali esclusi - CIG SIMOG 84725709F0 - NUMERO INTERVENTO CUI: 00856930102201900120 - (CUP B39D17025090006).

Adottata il 18/03/2021
Esecutiva dal 29/03/2021

18/03/2021	Dott.ssa G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-186.0.0.-13

OGGETTO: Presa atto dello spostamento dei fondi dalla voce “Spese di viaggio e soggiorno” verso la voce “Costi per consulenze e servizi” per attività integrative inerenti al progetto europeo “MOBIMART” (Topic: Asse prioritario 3 – lotto 1 – miglioramento della connessione dei territori e della sostenibilità delle attività portuali) nell’ambito del programma “Interreg Italia Francia Marittimo 2014-2020”, e contestuale aumento, entro il limite del sesto quinto dell’importo contrattuale, nei confronti della Ditta T.BRIDGE S.p.A., per il servizio di supporto tecnico amministrativo per l’importo complessivo di Euro 7.841,80 oneri fiscali esclusi - CIG SIMOG 84725709F0 - NUMERO INTERVENTO CUI: 00856930102201900120 - (CUP B39D17025090006)

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- l’articolo 107 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 165 del 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” nella parte in cui prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l’altro, i compiti di gestione amministrativa;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici”;
- le Linee Guida n. 4 dell’ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni e in particolare l'art. 4 commi 1 e 2;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Preso atto:

- della determinazione dirigenziale n. 2019-186.0.0.-126 con cui è stata indetta una gara su MePA di Consip per l'affidamento dei servizi di supporto tecnico amministrativo riguardanti il progetto europeo "Mobimart" con un importo a base di gara per Euro 94.472,94 oneri fiscali esclusi;
- la determinazione dirigenziale n. 2020-186.0.0.-79 con cui è stato affidato l'incarico del servizio di supporto tecnico amministrativo inerente il progetto europeo "Mobimart" per l'importo complessivo di Euro 89.500,00 oneri fiscali esclusi;
- la determinazione dirigenziale n. 2020-186.0.0.-97 con cui si è preso atto della proroga del progetto suddetto e di conseguenza il proseguimento del servizio di supporto tecnico amministrativo assegnato con la Determina Dirigenziale suddetta n. 2020-186.0.0.-79 alla Società T BRIDGE S.p.A. - P.I. 01201580998;

Preso altresì atto che:

- nel contesto di emergenza sanitaria dovuto all'espandersi del Coronavirus, il Comitato di Sorveglianza del Programma Italia Francia Marittimo ha adottato una serie di misure finalizzate al contenimento degli effetti negativi dei vari progetti in corso e sulle loro ricadute;
- tra le misure intraprese, è stata attivata l'elaborazione e la successiva approvazione di Piani di riconversione (Covid-oriented) di tutti i progetti in corso;
- il consorzio del progetto "MOBIMART" oltre ad aver rivisto il crono-programma per l'attuazione delle attività, ha chiesto e ottenuto una proroga, in conformità con quanto previsto dalla Decisione n. 105 del Comitato di Sorveglianza, secondo la quale è possibile concedere ai progetti del II Avviso una proroga di 3 mesi per la realizzazione di attività di progetto cui si aggiungono 120 giorni (4 mesi) per le attività amministrative finalizzate alla presentazione della Domanda di Rimborso, con termine in data 31 ottobre 2021;
- il piano di riconversione ha previsto una rimodulazione del piano finanziario;
- il coordinatore del progetto, in considerazione dei risparmi di spesa e del taglio di alcune attività previste (meeting, viaggi, ecc.), ha operato una riduzione complessiva del budget di progetto coerente con le attività dei singoli partner con un taglio del 20% del budget per il Comune di Genova pari a € 100.934,27;
- le suddette misure sono state approvate con la "Procedura scritta d'urgenza di approvazione di modifica di progetto di entità maggiore del Progetto Europeo MOBIMART II Avviso "PC INTERREG V-A IFM 2014-2020"" da parte della Direzione Generale della Giunta Regionale Toscana - Settore Attività Internazionali - Autorità di Gestione PC INTERREG V-A Italia Francia "Marittimo" 2014-2020;

Dato atto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in data 13/10/2020 è stato definito sul MEPA il contratto con TBRIDGE Spa che si concluderà il 31/03/2021 per le attività indicate nel capitolato.
- il Comitato di Pilotaggio del 26 novembre 2020 ha accettato la modifica della descrizione del prodotto “primo workshop” ed è stato modificato in un evento svolto online a causa delle misure adottate per far fronte all'emergenza COVID-19, la Società T BRIDGE S.p.A ha realizzato attività di comunicazione grafica e di facilitazione dell'evento online anziché provvedere all'organizzazione del Catering;
- in funzione delle misure adottate per far fronte all'emergenza COVID-19, non è stato possibile organizzare un completo stakeholder engagement e tale attività è stata sostituita dalla Società suddetta da uno studio che ha previsto un censimento dei parcheggi presenti in città e un'analisi dello stato dell'arte delle tecnologie attualmente disponibili. Tale studio è contenuto nel Prodotto T3.2.4 “Sistema raccolta dati di infomobilità”.
- con nota protocollata 337308 del 06/11/2020, allegata al presente provvedimento quale parte integrante, avente ad oggetto “Modifiche progetto MOBIMART. Comune di Genova”, indirizzata alla Regione Toscana, Coordinatore del progetto, si è ritenuto opportuno richiedere una variazione finalizzata al meglio valorizzare le attività previste e assicurare l'efficace impiego delle risorse assegnate che consistono in:
 - ✓ una variazione economica relativa alla voce “Costi per consulenze e servizi”, che coprirà una nuova attività, non prevista nel precedente contratto. Tale attività consiste nel supporto alla redazione del report 3.3.2 “News Infomobilità”, dove si prevede di raccogliere le diverse tipologie di comunicazioni di infomobilità che il Comune di Genova fornisce agli utenti sui diversi canali, a partire dai Totem informativi in corso di acquisizione nell'ambito del progetto Mobimart, le short news dedicate su portali, app, canali informativi, newsletter. L'aumento proposto è pari a Euro 4.972,94 oneri fiscali esclusi;
 - ✓ una variazione economica relativa alla voce “Spese di viaggio e soggiorno” poiché l'emergenza COVID-19 prosegue e i partecipanti non potranno portare a termine alcuno spostamento fisico. Tale variazione, al fine di poter attivare in pieno le modifiche proposte sulla deliverable “T.3.2.4 Sistema raccolta dati per infomobilità”, tratta di una attività integrativa per adeguare il prodotto succitato, originariamente previsto, estendendo l'analisi di quelli che sono i sistemi di informazione convenzionale (sia indicazione generica che turistica). La realizzazione di una tale attività aggiuntiva implica una mappatura analitica della segnaletica convenzionale lungo le principali direttrici di accesso al centro cittadino, che sarà restituita sotto forma di database georeferenziato. L'aumento proposto, è pari a Euro 2.868,85 oneri fiscali esclusi.
 - ✓ le variazioni economiche di cui sopra, sono state tutte approvate durante il Comitato di Pilotaggio che si è tenuto il 26 novembre 2020 e l'Autorità di Gestione, a seguito di istruttoria del 26 novembre 2020, ha dato esito positivo rispetto alle modifiche richieste ed approvate con il suddetto Comitato di Pilotaggio nel documento “Esito finale richiesta di modifica del progetto approvato”, allegato come parte integrante;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto altresì, che ad oggi non è stata mai esercitata l'opzione nell'ambito del quinto d'obbligo di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente al contratto suindicato;

Ritenuto pertanto opportuno integrare il servizio di supporto tecnico amministrativo inerente il progetto europeo "Mobimart" già assegnato alla Società TBridge, per un importo pari a Euro 7.841,79, oneri fiscali esclusi, nel limite del quinto dell'importo contrattuale così come previsto all'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Rilevato che tale importo andrà a coprire il supporto alla redazione del report 3.3.2 "News Infomobilità" ed adeguare il prodotto «T3.2.4 Sistema raccolta dati di infomobilità»,

Verificato che l'esecuzione del servizio non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non sussiste l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);

Verificato inoltre che la spesa per il servizio in oggetto è congrua con la finalizzazione di detti fondi;

Accertato che:

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

- 1) di prendere atto della variazione economica relativa alla voce "Spese di viaggio e soggiorno" in funzione del fatto che l'emergenza COVID-19 prosegue e non potrà essere portato a termine alcuno spostamento fisico dei partecipanti per il servizio di supporto tecnico amministrativo al fine di poter attivare in pieno le modifiche proposte sulla deliverable T.3.2.4 "sistema raccolta dati per infomobilità" inerente il progetto europeo "MOBIMART";
- 2) di prendere altresì atto dell'aumento ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016, nell'ambito del sesto quinto dell'importo contrattuale, del servizio di supporto tecnico amministrativo inerente il progetto europeo "MOBIMART" di cui all'affidamento alla società TBridge SpA effettuato con DD 2020/186.0.0/79;
- 3) di assegnare, alla ditta TBRIDGE S.p.a., P.I. 01201580998 (Cod. Benef. 53564), (CUP B39D17025090006) nell'ambito del programma "Interreg Francia Marittimo 2014- 2020" CIG SIMOG: 84725709F0 – NUMERO INTERVENTO CUI: 00856930102201900 per l'importo complessivo di Euro 9.567,00 di cui imponibile € 7.841,80 e I.V.A. 22% pari a € 1.725,20;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 4) di accertare l'importo di € 7.423,56 sul capitolo 14563 cdc 162 Ricerca e Innovazione *Trasferimenti da Amministrazioni Locali P.d.C. 2.1.1.2.1 "Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome" - Regione Toscana (Cod. Benf. 41056) (**ACC. 2021/1220**);
- 5) di provvedere alla regolarizzazione dell'incasso mediante emissione di richiesta di reversale digitale;
- 6) di dare atto che l'accertamento è stato assunto ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di impegnare ai fini della copertura della spesa di cui al precedente punto 3) l'importo complessivo di Euro 9.567,00 nel seguente modo:
 - € 7.423,56 al capitolo 3041 "Progetti finalizzati – Interventi diversi" c.d.c. 162 "Ricerca e Innovazione" P.d.C. 1.3.2.99.999 Altri servizi diversi n.a.c (**IMP. 2021/7257**)
 - € 2.143,44 al capitolo 2188 (**IMP. 2021/7259**);
- 8) di dare atto che l'impegno viene assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 9) di provvedere, a fronte della prestazione eseguita regolarmente, alla diretta liquidazione della spesa, mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al punto 7) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;
- 11) di dare atto che è stato individuato il R.U.P. nella persona della Dott.ssa G. Pesce, Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, che ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in luogo del Dott. C. Ragucci, Rup individuato con Determinazione Dirigenziale 2020/186.0.0/79, a seguito del suo imminente collocamento in quiescenza;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott.ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-186.0.0.-13

AD OGGETTO: Presa atto dello spostamento dei fondi dalla voce “Spese di viaggio e soggiorno” verso la voce “Costi per consulenze e servizi” per attività integrative inerenti al progetto europeo “MOBIMART” (Topic: Asse prioritario 3 – lotto 1 – miglioramento della connessione dei territori e della sostenibilità delle attività portuali) nell’ambito del programma “Interreg Italia Francia Marittimo 2014-2020”, e contestuale aumento, entro il limite del sesto quinto dell’importo contrattuale, nei confronti della Ditta T.BRIDGE S.p.A., per il servizio di supporto tecnico amministrativo per l’importo complessivo di Euro 7.841,80 oneri fiscali esclusi - CIG SIMOG 84725709F0 - NUMERO INTERVENTO CUI: 00856930102201900120 - (CUP B39D17025090006)

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Direzione Generale della Giunta Regionale
Settore Attività Internazionali
Autorità di Gestione
PC INTERREG V-A Italia Francia "Marittimo"
2014-2020

Via Pico della Mirandola, 22/24
50132 FIRENZE
Tel. +39 055 4382577 - 4382902 - 4382904
Fax +39 055 4384110
www.interreg-maritime.eu
Indirizzo PEC: regionetoscana@postacert.toscana.it
Indirizzo e-mail: marittimo1420@regione.toscana.it

INTERREG IT-FR MARITTIMO 2014-2020

ESITO FINALE RICHIESTA DI MODIFICA DEL PROGETTO APPROVATO

RÉSULTAT FINAL DEMANDE DE MODIFICATION DU PROJET APPROUVÉ

MOBIMART

MODIFICA 7

All'attenzione del Capofila del Progetto / À
l'attention du Chef de File du Projet
MOBIMART
Regione Toscana
Rapp. Legale / Rep. Légal : Riccardo Buffoni
riccardo.buffoni@regione.toscana.it
Persona di contatto / Personne à contacter :
Walter Pratesi
mobimart@regione.toscana.it

Identificazione del progetto e della modifica / Identification du projet et de la modification :

Acronimo del progetto / Acronyme du projet:	MOBIMART
Capofila del progetto / Chef de file du projet:	Regione Toscana
Modifica n. / Modification n°:	7
Beneficiari interessati / Bénéficiaires concernés:	Tutti / Tous
Pervenuta in data / Reçu le:	18/01/2021
Conclusa l'istruttoria / Enquête terminée le:	19/01/2021
Data Comitato di Pilotaggio da cui sono esecutive le modifiche / La date à laquelle le comité directeur à partir duquel ces changements prennent effet est:	26/11/2020

Tipologie di modifica approvate con il presente esito / **Types de modifications approuvés avec ce résultat :**

Tipo di modifica / Type de modification		(x)
Entità / <i>Entité</i>	Aggiornamento informazioni amministrative / Mise à jour des informations administratives	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica della denominazione di un Beneficiario che non implica una modifica di riferimenti fiscali (CF- P/IVA) e /o cambio di status giuridico del beneficiario / <i>Modification de la dénomination d'un Bénéficiaire n'impliquant pas de changement de références fiscales (code fiscal - numéro de TVA) et / ou changement de statut juridique du bénéficiaire</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica dell'ubicazione della sede di un Beneficiario (nello stesso Stato membro) / <i>Modification de l'emplacement du siège d'un Bénéficiaire (au sein du même État membre)</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica interna all'organizzazione di un Beneficiario (es. direzione, settore, etc.) / <i>Modification de la réorganisation interne d'un Bénéficiaire (Ex. direction, secteur, etc.)</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica Rappresentante legale di un Beneficiario / <i>Modification du représentant légal d'un Bénéficiaire</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica persona di contatto di un Beneficiario / <i>Modification de la personne à contacter d'un Bénéficiaire</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica persona accreditata per la gestione del sito di progetto / <i>Modification personne autorisée à prendre en charge la gestion du site du projet</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Recapiti di contatto / <i>Coordonnées</i>	
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica strutturale o di statuto giuridico di un Ente Beneficiario / <i>Modification structurelle ou de statut juridique d'un Organisme bénéficiaire</i>	
Modifica nella composizione del Partenariato / Modification de la composition du Partenariat		
Maggiore / <i>Majeure</i>	Uscita di un Partner con assorbimento totale del budget residuale da parte di uno o più partner appartenente/i allo stesso Stato Membro (senza sostituzione) / <i>Sortie d'un partenaire avec absorption totale du budget restant d'un ou plusieurs partenaires appartenant à ou aux États membres (sans remplacement)</i>	
Maggiore / <i>Majeure</i>	Uscita di un Partner con assorbimento totale del budget residuale da parte di uno o più partner non appartenente/i allo stesso Stato Membro (senza sostituzione) / <i>Sortie d'un partenaire avec absorption totale du budget restant d'un ou plusieurs partenaires n'appartenant pas à ou aux États membres (sans remplacement)</i>	
Maggiore / <i>Majeure</i>	Uscita di un Partner e soppressione delle relative attività e budget / <i>Sortie d'un partenaire et suppression de ses activités et de son budget</i>	
Maggiore / <i>Majeure</i>	Uscita di un Partner e sostituzione con un Partner non appartenente al Partenariato (con assorbimento totale del budget) dello stesso Stato Membro / <i>Sortie d'un Partenaire et remplacement par un Partenaire n'appartenant pas au Partenariat (avec absorption totale du budget) du même État membre</i>	
Maggiore / <i>Majeure</i>	Uscita di un Partner e sostituzione con un Partner non appartenente al Partenariato (con assorbimento totale del budget) di Stato Membro diverso / <i>Sortie d'un Partenaire et remplacement par un Partenaire n'appartenant pas au Partenariat (avec absorption totale du budget) d'un État membre différent</i>	
Modifica di budget / Modification budgétaire		
Minore / <i>Mineur</i>	Scostamento in itinere del budget rispetto a quello approvato entro il limite del 10% / <i>Écart in itinere du budget par rapport à celui approuvé, dans la limite du plafond de 10%</i>	x
Minore / <i>Mineur</i>	Modifica alla distribuzione del budget tra i Beneficiari senza modificare la distribuzione tra Stati Membri (e senza modificare il budget totale del Progetto) in assenza di aiuti di stato / <i>Modification relative à la répartition du budget entre les Bénéficiaires, sans affecter la répartition entre les États membres (et sans modifier le budget total du Projet) en l'absence d'aides d'État</i>	x
Maggiore / <i>Majeure</i>	Scostamento in itinere del budget rispetto a quello approvato oltre il limite del 10% / <i>Écart in itinere du budget par rapport au budget approuvé, au-delà de la limite de 10%</i>	
Maggiore / <i>Majeure</i>	Modifica del budget totale del Progetto / <i>Modification du budget total du Projet</i>	

Maggiore / Majeure	Modifica alla distribuzione del budget tra i Beneficiari senza modificare la distribuzione tra Stati Membri (e senza modificare il budget totale del Progetto) in presenza di aiuti di stato / <i>Modification apportée à la répartition du budget entre les Bénéficiaires, sans affecter la répartition entre les États membres (et sans modifier le budget total du Projet) en présence d'aides d'État</i>	
Maggiore / Majeure	Modifica della distribuzione del budget tra i Beneficiari che modifica la distribuzione tra Stati Membri / <i>Modification apportée à la répartition du budget entre les Bénéficiaires qui modifie la répartition entre les États membres</i>	
Modifica di contenuto del progetto / Modification apportée au contenu du projet		
Minore / Mineur	Adeguamento del cronoprogramma delle attività, dei prodotti e degli output (senza modificare la data di fine progetto) / <i>Adaptation du chrono-programme des activités, des produits et des outputs (sans modifier la date de fin du projet).</i>	X
Minore / Mineur	Modifica del format o della portata di alcune attività, prodotti, output, senza modificare gli obiettivi del progetto / <i>Modification du format ou de l'envergure de certaines activités, produits, outputs, sans modifier les objectifs du projet</i>	X
Minore / Mineur	Inserimento di nuove attività, prodotti, output a beneficio del raggiungimento degli obiettivi del progetto / <i>Insertion de nouvelles activités, produits, outputs en vue d'atteindre les objectifs du projet</i>	X
Maggiore / Majeure	Modifica dei risultati del progetto, degli indicatori di output/realizzazione e/o loro quantificazione / <i>Modification des résultats du projet, des indicateurs d'output/réalisation et/ou leur quantification</i>	X
Minore / Mineur	Richieste di autorizzazione a svolgere singole missioni (art.20 paragrafi 2 e 3 del Reg. UE n.1299/2013) al di fuori dell'area di cooperazione / <i>Demandes d'autorisation pour effectuer des missions individuelles (art.20, paragraphe 2 et 3 du Règlement (UE) n. 1299/2013) en dehors de la zone de coopération</i>	
Maggiore / Majeure	Modifiche che introducono o alterano attività svolte al di fuori dell'area di cooperazione (art.20, paragrafi 2 e 3 del Reg UE n. 1299/2013) / <i>Modifications qui introduisent ou changent des activités réalisées en dehors de la zone de coopération (art. 20, paragraphe 2 et 3 du Règlement (UE) n. 1299/2013)</i>	
Maggiore / Majeure	Modifiche di contenuto derivate del piano di riconversione del progetto approvato per far fronte al contesto di emergenza sanitaria COVID-19. Applicazione della Decisione_105 del Comitato di Sorveglianza del Programma / <i>Modifications du contenu dérivées du plan de reconversion du projet approuvé pour faire face au contexte de l'urgence sanitaire COVID-19. Application de la décision_105 du comité de suivi du programme</i>	
Proroga del progetto / Prorogation du projet		
Minore / Mineur	Progetti del II Avviso. Estensione per la realizzazione di attività nei 120 giorni finali destinati alle attività di chiusura ¹ / <i>Projets du IIème Appel. Extension pour la réalisation d'activités dans les 120 jours finaux destinés aux activités de clôture²</i>	
Maggiore / Majeure	Progetti del II Avviso con durata fino a 24 mesi. Proroga massima di 3 mesi della data prevista per la fine del progetto ³ / <i>Projets du IIème Appel avec une durée maximale de 24 mois. Prorogation maximale de 3 mois de la date prévue pour la fin du projet⁴</i>	
Maggiore / Majeure	Progetti del II Avviso con durata fino a 24 mesi. Proroga massima di 3 mesi della data prevista per la fine del progetto e estensione per la realizzazione di attività nei 120 giorni finali destinati alle attività di chiusura ⁵ / <i>Projets du IIème Appel avec une durée maximale de 24 mois. Prorogation maximale de 3 mois de la date prévue pour la fin du projet et extension pour la réalisation d'activités dans les 120 jours finaux destinés aux activités de clôture⁶</i>	

¹ Come deciso dal Comitato di Sorveglianza del Programma – per mezzo della procedura scritta n.99 del 29/01/2020 – e comunicato ai Capofila dei Progetti in oggetto

² Tel que décidé par le Comité de Suivi du Programme – par procédure écrite n. 99 du 29/01/2020. - et communiqué aux Chefs de File des projets concernés

³ A partire dal 29/01/2020 la possibilità di proroga è riservata ai soli progetti del II Avviso con durata fino a 24 mesi, come deciso dal Comitato di Sorveglianza del Programma – per mezzo della procedura scritta n.99 del 29/01/2020 – e comunicato ai Capofila dei Progetti in oggetto

⁴ A partir du 29/01/2020, la possibilité de prorogation est réservée aux projets du IIème Appel avec une durée maximale de 24 mois, tel que décidé par le Comité de Suivi du Programme – par procédure écrite n. 99 du 29/01/2020. - et communiqué aux Chefs de File des projets concernés

⁵ A partire dal 29/01/2020 la possibilità di proroga è riservata ai soli progetti del II Avviso con durata fino a 24 mesi, come deciso dal Comitato di Sorveglianza del Programma – per mezzo della procedura scritta n.99 del 29/01/2020 – e comunicato ai Capofila dei Progetti in oggetto

⁶ A partir du 29/01/2020, la possibilité de prorogation est réservée aux projets du IIème Appel avec une durée maximale de 24 mois, tel que décidé par le Comité de Suivi du Programme – par procédure écrite n. 99 du 29/01/2020. - et communiqué aux Chefs de File des projets concernés

Maggiore / Majeure	Progetti del I, II e III Avviso. Proroga straordinaria della data prevista per la fine del progetto per far fronte al contesto di emergenza sanitaria COVID-19. Applicazione della Decisione_105 del Comitato di Sorveglianza del Programma / Project du 1er, lième et IIIème Appel . Prolongation extraordinaire de la date prévue pour la fin du projet pour faire face au contexte d'urgence sanitaire COVID-19 . Application de la décision_105 du comité de suivi du programme	
------------------------------------	--	--

Le modifiche di **minore** entità proposte sono considerate / [Les modifications d'entité mineure proposées sont considérées](#) :

RICEVIBILI dall'Autorità di Gestione del Programma / [ADMISSIBLES par l'Autorité de Gestion du programme](#)

Le modifiche di **maggiore** entità proposte sono considerate / [Les modifications d'entité majeure proposées sont considérées](#) :

APPROVATE dal Comitato Direttivo con Decisione n.182 / [APPROUVÉES par la Décision n.182](#)
(in allegato / [en annexe](#))

() La modifica finanziaria è riportata in allegato alla presente comunicazione. / [La modification financière est en annexe à cette communication.](#)

Al fine di consentire ai controllori di I livello di prenderne visione, il Capofila, entro 3 giorni dalla presente comunicazione, deve apportare le modifiche necessarie che sono elencate nel documento allegato "Check list post approvazione di una richiesta di modifica di progetto". Tali istruzioni sono consultabili identificando nella tabella la tipologia di modifica corrispondente a quella richiesta.

[Afin de permettre aux contrôleurs de premier niveau de les consulter, le Chef de file, dans les 3 jours suivant cette communication, doit apporter les modifications nécessaires qui sont répertoriées dans le document ci-joint "Liste de contrôle après approbation d'une demande de modification de projet". Ces instructions peuvent être consultées en identifiant le type de changement correspondant à celui demandé dans le tableau.](#)

I nostri migliori saluti. / [Veuillez agréer nos salutations distinguées.](#)

L'Autorità di Gestione / L'Autorité de Gestion
La dirigente responsabile / La directrice
Mara Sori

