



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,  
PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-186.0.0.-102**

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di Settembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO-PROFESSIONALE ALL'ING. LUCIANO NICCOLAI PER IL SUPPORTO TECNICO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO SIBIT "STANDARD ITALIANO BIGLIETTAZIONE E TRASPORTI", FINANZIATO DAL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLO SVILUPPO DI UNA PIATTAFORMA PER LA DIFFUSIONE DELLA BUONA PRATICA. - CUP: B39G18000020007.**

Adottata il 23/09/2020  
Esecutiva dal 01/10/2020

23/09/2020	Dott.ssa G. PESCE
28/09/2020	Dott.ssa G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-186.0.0.-102**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO-PROFESSIONALE ALL'ING. LUCIANO NICCOLAI PER IL SUPPORTO TECNICO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO SIBIT "STANDARD ITALIANO BIGLIETTAZIONE E TRASPORTI", FINANZIATO DAL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLO SVILUPPO DI UNA PIATTAFORMA PER LA DIFFUSIONE DELLA BUONA PRATICA. - CUP: B39G18000020007

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- l'art.46 del D.L. n.112 del 25.06.2008, convertito nella Legge n. 133 del 06.08.2008;
- gli artt.107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.03.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008, n. 215 del 10.09.2015 e n. 29 del 13.02.2020;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n. 34 del 4 marzo 1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Delibera Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 che approva i documenti previsionali e programmatici 2020/2022;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- il Manuale di Istruzioni per il beneficiario del Programma Operativo Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;
- il Manuale di attuazione degli interventi allegato all'Avviso pubblico "OPEN COMMUNITY PA 2020";

Premesso che:

- con Decreto n. 31 del 13 marzo 2018 dell'Autorità di Gestione del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, il Comune di Genova, unitamente agli altri enti locali di seguito indicati, è risultato tra i vincitori del Primo Avviso pubblico "PON GOV" per progetti di cooperazione e scambio fra PA (c.d. "OPEN COMMUNITY PA 2020") per la realizzazione del progetto SIBIT (Standard Italiano di Bigliettazione e Trasporti);
- il progetto SIBIT mira a realizzare uno standard interoperabile sull'*e-ticketing* tale da consentire all'utente dei sistemi di trasporto intermodali gomma-ferro la facoltà di spostarsi all'interno dei territori coinvolti con un solo supporto per Titolo di Viaggio;
- il progetto vede il coinvolgimento del Comune di Genova in qualità di ente capofila, della Regione Piemonte in qualità di ente cedente e delle Regioni Liguria, Toscana e Calabria in qualità di enti riusanti;

Preso atto che:

- l'art. 6.2 ("Spese ammissibili") dell'Avviso pubblico "OPEN COMMUNITY PA 2020" prevede espressamente l'ammissibilità di spese sostenute per personale esterno, selezionato con procedure ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165 del 2001, previa rendicontazione delle spese sostenute dall'Ente capofila;
- l'Allegato B all'Avviso "OPEN COMMUNITY PA 2020" specifica le modalità di calcolo delle spese ammissibili e individua i vari profili professionali, distinti per fasce di importo;
- con atto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 20 del 2015 è stato adottato apposito "Disciplinare per la selezione di esperti esterni";

Considerato che:

- per l'effettiva realizzazione del progetto indicato, è necessario assicurare lo svolgimento delle seguenti attività:
  - sviluppare, per quanto concerne l'organizzazione dei dati, una piattaforma web che possa consentire la costituzione di una community sulla bigliettazione elettronica nell'ambito del trasporto pubblico, avente le seguenti caratteristiche minime:
    1. Livelli di autorizzazione a seconda del tipo di soggetto (es. Azienda o Ente) e a seconda del ruolo (ad es. Amministratore, utente semplice o con livelli di privilegio);
    2. Funzione documentale che consenta la creazione di aree informative condivise organizzate su directory tali che abbiano le possibilità di upload/download di documenti, il tutto con differente livello di autorizzazione (ad es. sola lettura, revisione, modifica) ed avente una dimensione minima di storage 100 GB;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3. Funzionalità di creazione/modifica e cancellazione di sub-directories definite come “oggetti” della Community (in aree di memoria riservate) in cui una lista definita di utenti possono intervenire con diversi livelli di privilegio. I partecipanti all'interno di questo oggetto dovranno poter condividere informazioni e files ed interagire fra loro mediante chat;
  4. Board/chat per lo scambio di messaggi di gruppo nel quale sarà possibile condividere immagini, documenti, ecc.
  5. Consentire la possibilità di individuare per ogni board/chat o altra tipologia di scambio sviluppata, un amministratore con funzioni di controllo e gestione;
- amministrare e condurre la piattaforma per almeno 12 mesi dal collaudo positivo della stessa, intendendosi come tale un collaudo eseguito in contraddittorio con il Responsabile Unico di Progetto e il referente tecnico del Progetto SIBIT, durante il quale dovranno essere verificate e validate tutte le funzionalità richieste;
  - individuare gli strumenti per la sicurezza ed ottimizzazione del sito che ospiterà la piattaforma;
  - individuare e sviluppare modelli di sostenibilità della piattaforma web nel tempo (ad es. tramite promozione e condivisione contatti utili, informazioni sul settore SBE, individuazione e commercializzazione spazi per banner pubblicitari legati al settore, ecc.).

Considerato, altresì, che:

- per la realizzazione delle attività sopra descritte occorre assicurare il concorso di una risorsa dedicata, dotata di specifica professionalità, al fine di coadiuvare gli uffici procedenti nella realizzazione del progetto in oggetto;
- detta professionalità attualmente non è disponibile presso la precedente Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione;
- con Determinazione Dirigenziale n. 43 dell'08/04/2020 è stato approvato, previa verifica dell'indisponibilità all'interno dell'Ente di dipendente in possesso della necessaria professionalità, un avviso di selezione volto a ricercare un soggetto esterno a cui affidare l'espletamento delle attività sopra meglio descritte, selezione tuttavia andata deserta, in quanto l'unica candidatura pervenuta non è risultata ammissibile ai sensi dell'art. 1 dell'avviso di selezione;
- in applicazione e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, con nota prot. n. 161316 del 03/06/2020 è stata avviata una nuova ricerca di personale per individuare se, all'interno delle altre strutture dell'Ente, fosse disponibile un dipendente con la professionalità specifica per l'espletamento delle attività sopra menzionate, verifica conclusasi negativamente in quanto entro il termine del 10.06.2020 fissato per il riscontro le risposte pervenute sono state tutte negative;
- con Determinazione Dirigenziale n. 74 del 23/06/2020 è stato quindi approvato un nuovo avviso di selezione per l'assegnazione di un incarico di supporto tecnico nella gestione del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

progetto Sibit, con particolare riguardo allo sviluppo di una piattaforma per la diffusione della buona pratica, stabilendo che lo stesso avrebbe avuto inizio a partire dal quinto giorno successivo a quello di esecutività del provvedimento di conferimento e fino alla conclusione delle attività progettuali, a fronte di un compenso di euro 17.000.00, comprensivo delle eventuali spese per trasferte, oltre oneri a carico dell'Ente;

- l'avviso di cui sopra è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Genova dal 10/07/2020 al 24/07/2020;
- con determinazione dirigenziale n. 87 del 28.7.2020 è stata nominata la Commissione Esaminatrice per l'assegnazione dell'incarico in argomento;

Preso atto che la Commissione appositamente costituita ai sensi dell'art. 3 dell'avviso di selezione:

- ha constatato che è pervenuta una sola domanda di partecipazione, da parte dell'Ing. Luciano Niccolai (Prot. 220283/2020 del 23/07/2020);
- ha valutato il curriculum del candidato, ritenendolo idoneo a svolgere le attività sopra dettagliate;

Preso atto altresì che l'Ing. Luciano Niccolai:

- è in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria richiesta dall'incarico, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- è titolare di partita IVA e l'attività che andrà a svolgere rientra nell'oggetto della professione esercitata abitualmente, per cui l'incarico assegnato si configura come lavoro autonomo professionale;
- il compenso che percepirà sarà soggetto ad IVA e ritenuta d'acconto, come da informativa resa dal professionista;

Considerata la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

Ritenuto pertanto di conferire all'Ing. Luciano Niccolai un incarico di lavoro autonomo libero-professionale, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, senza vincolo alcuno di subordinazione, a fronte di un compenso di Euro 17.000,00 comprensivo delle eventuali spese per trasferte, oltre oneri a carico dell'Ente, con decorrenza dal quinto giorno successivo a quello di esecutività del provvedimento di conferimento e termine alla conclusione delle attività progettuali, secondo i contenuti e le modalità meglio indicate nello schema di contratto che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, fermo restando che, in coerenza con gli obiettivi dall'azione A4 del formulario progettuale approvato Decreto dell'Agenzia per la Coesione Territoriale in data 13/03/2018, le attività di individuazione e sviluppo dei modelli di sostenibilità della piattaforma web nel tempo si protrarranno sino alla data del 30/11/2020, senza ulteriori oneri a carico del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che:

- è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte dell'Ing. Luciano Niccolai, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012;
- l'incarico affidato con il presente provvedimento è interamente finanziato da fondi nazionali ed europei;
- ai sensi dell'articolo 1 - comma 42 - della Legge n. 311/2004 e successive modificazioni ed integrazioni è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori;

Considerato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del d.lgs. 18 agosto 2000, 267;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Accertato altresì che gli incarichi di cui al presente provvedimento sono finanziati interamente con fondi nazionali ed europei, a valere sul Programma Operativo Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, bando Open Community PA 2014-2020 e risultano necessari al fine della gestione e realizzazione del Progetto Sibit (Standard Italiano Bigliettazione e Trasporti), del quale il Comune di Genova riveste il ruolo di Coordinatore e Beneficiario;

Verificato che la spesa risulta necessaria per la continuità dell'attività predisposta nell'ambito del Pon Governance - SIBIT;

## **DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa che si intendono qui interamente richiamati:

- 1) di conferire **all'Ing. Luciano Niccolai**, un incarico di lavoro autonomo libero-professionale, senza vincolo alcuno di subordinazione, secondo le modalità e le condizioni di cui allo schema di contratto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per il supporto tecnico nella gestione del progetto SIBIT "Standard Italiano Bigliettazione e Trasporti", finanziato dal Programma Operativo Nazionale PON GOVERNANCE e Capacità Istituzionale 2014-2020, con particolare riguardo allo sviluppo di una piattaforma per la diffusione della buona pratica - **CUP B39G18000020007**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) di disporre che l'incarico in questione avrà decorrenza dal quinto giorno successivo a quello di esecutività del presente provvedimento di conferimento e terminerà alla conclusione delle attività progettuali, fermo restando che, in coerenza con gli obiettivi dall'azione A4 del formulario progettuale approvato Decreto dell'Agenzia per la Coesione Territoriale in data 13/03/2018, le attività di individuazione e sviluppo dei modelli di sostenibilità della piattaforma web nel tempo si protrarranno sino alla data del 30/11/2020, a fronte di un compenso pari ad euro 17.000,00 comprensivo delle eventuali spese per trasferte, oltre oneri a carico dell'Ente;
- 3) di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;
- 4) di disporre che si provvederà alla stipula del contratto una volta intervenuta l'esecutività della presente determinazione, successivamente all'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del competente Ufficio della Direzione Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- 5) di dare atto che il presente incarico è assegnato ai sensi del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 6) di dare atto che l'incarico in oggetto è interamente finanziato da specifico finanziamento europeo;
- 7) di acquisire, prima dell'esecutività dell'atto, il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'articolo 1, comma 42, della Legge n. 311/2004 e dell'art. 28, comma 2), del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 8) di demandare ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, comma 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 9) di attestare che con il contratto in questione non si costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione, non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale, in applicazione del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 10) di dare atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, da parte dell'Ing. Luciano Niccolai, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 11) di integrare di **Euro 0,60** l'accertamento 2020/1472 già stato assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2020-186.0.0.-74 al **capitolo 11065** "Pon Governance – Sibit Trasferimenti dallo stato per Interventi Finalizzati cdc 162 "Ricerca e Innovazione" PdC 2.1.1.1.999 Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni centrali n.a.c. (**C.Benf. 54837**) portandolo ad un totale di **Euro 21.569,60 (ACC.TO 2020/1472 MOV. 001)**;
- 12) di regolarizzare l'entrata mediante emissione di richiesta di reversale digitale;
- 13) di dare atto che l'accertamento è stato assunto ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000;
- 14) di impegnare, per l'incarico all'Ing. Luciano Nicolai (**c.benf. 57651**), la spesa complessiva di **Euro 21.569,60**, di cui Euro 17.000,00 quale compenso, Euro 680,00 quale Cassa al 4%, Euro 3.889,60 quale Iva al 22% ed Euro 3.400,00 quale ritenuta d'acconto al 20%, al capitolo 140 "Pon Governance Sibit – Interventi diversi finalizzati – c.d.c.162 "Ricerca e Innovazione" – P.d.C. 1.3.2.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. (**IMP. 2020/10992**) previa riduzione della prenotazione d'impegno 2020/9465 già assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2020-186.0.0.-74 per **Euro 21.569,00** sul medesimo capitolo (**IMP. 2020/9465 MOV. 001**);
- 15) di dare atto che l'accertamento e l'impegno sono stati assunti rispettivamente ai sensi degli artt. 179 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- 16) di disporre che il pagamento del compenso pattuito verrà effettuato dalla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione mediante emissione di atti di liquidazione digitale, dietro presentazione delle relative fatture da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui al punto 14) del dispositivo;
- 17) di attestare che il presente provvedimento rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
- 18) di dare atto, ai sensi della nota Prot. n. PG/2020/163288 "contenimento spese", che la spesa risulta necessaria per la continuità dell'attività predisposta nell'ambito del Pon Governance - SIBIT;
- 19) di dare atto che la Dott.ssa Sara Traverso, Funzionario della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica, è stato nominato Responsabile del procedimento, la quale ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;
- 20) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile





COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-186.0.0.-102

AD OGGETTO

ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO LIBERO-PROFESSIONALE ALL'ING. LUCIANO NICCOLAI PER IL SUPPORTO TECNICO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO SIBIT "STANDARD ITALIANO BIGLIETTAZIONE E TRASPORTI", FINANZIATO DAL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLO SVILUPPO DI UNA PIATTAFORMA PER LA DIFFUSIONE DELLA BUONA PRATICA. - CUP: B39G18000020007

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



**COMUNE DI GENOVA**

## **CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE**

Il giorno ....del mese di Settembre dell'anno duemilaventi, presso la Direzione Sviluppo Economico e Progetti di Innovazione, Palazzo Tursi, Via Garibaldi n. 9 - Genova

**TRA**

il Comune di Genova, con sede in Genova, Via Garibaldi 9 - Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Geronima Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione, di seguito denominato per brevità "**Committente**";

**E**

l'Ing. Nicolai Luciano, nato a....., il .....e residente .....a ..... in ..... Codice Fiscale....., titolare di Partita IVA n. ....di seguito denominato, per brevità, "Professionista",

**si conviene e si stipula**

il presente contratto di prestazione professionale, ex art. 2230 e seguenti del Codice Civile, alle seguenti condizioni e modalità:

### **Articolo I**

#### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista l'attività di supporto tecnico nella gestione del progetto SIBIT "Standard Italiano Bigliettazione e Trasporti", finanziato dal programma operativo nazionale PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020, con particolare riguardo allo sviluppo di una piattaforma per la diffusione della buona pratica.

L'attività consisterà in particolare nel:

- sviluppare, per quanto concerne l'organizzazione dei dati, una piattaforma web, che possa consentire la costituzione di una community sulla bigliettazione elettronica nell'ambito del trasporto pubblico, avente le seguenti caratteristiche minime:
  - o Livelli di autorizzazione a seconda del tipo di soggetto (es. Azienda o Ente) e a seconda del ruolo (ad es. Amministratore, utente semplice o con livelli di privilegio);
  - o Funzione documentale che consenta la creazione di aree informative condivise organizzate su directory tali che abbiano le possibilità di upload/download di documenti, il tutto con differente livello di autorizzazione (ad es. sola lettura, revisione, modifica) ed avente una dimensione minima di storage 100 GB;
  - o Funzionalità di creazione/modifica e cancellazione di sub-directories definite come "oggetti" della Community (in aree di memoria riservate), in cui una lista definita di utenti

possono intervenire con diversi livelli di privilegio. I partecipanti all'interno di questo oggetto dovranno poter condividere informazioni e files ed interagire fra loro mediante chat;

o Board/chat per lo scambio di messaggi di gruppo nel quale sarà possibile condividere immagini, documenti, ecc.;

o Consentire la possibilità di individuare per ogni board/chat o altra tipologia di scambio sviluppata, un amministratore con funzioni di controllo e gestione;

- nel collaborare all'amministrare e condurre la piattaforma per almeno 12 mesi dal collaudo positivo della stessa, intendendosi come tale un collaudo eseguito in contraddittorio con il Responsabile Unico di Progetto e il referente tecnico del Progetto SIBIT, durante il quale dovranno essere verificate e validate tutte le funzionalità richieste;

- nel collaborare all'individuazione di strumenti per la sicurezza ed ottimizzazione del sito che ospiterà la piattaforma;

- nel collaborare all'individuare e sviluppare modelli di sostenibilità della piattaforma web nel tempo (ad es. tramite promozione e condivisione contatti utili, informazioni sul settore SBE, individuazione e commercializzazione spazi per banner pubblicitari legati al settore, ecc.).

## **Articolo 2**

### **QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO**

La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.

Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore dell'Ente.

## **Articolo 3**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

Le prestazioni citate al punto 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le strutture indicate dal Committente solo per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto.

Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità di volta in volta emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

**Articolo 4**  
**DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto decorrerà dal ..... ed avrà termine il ....., data di conclusione delle attività progettuali, fermo restando che, in coerenza con gli obiettivi dall'azione A4 del formulario progettuale approvato Decreto dell'Agenzia per la Coesione Territoriale in data 13/03/2018, le attività di individuazione e sviluppo dei modelli di sostenibilità della piattaforma web nel tempo si protrarranno sino alla data del 30/11/2020.

Il contratto si perfezionerà ed avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

E' escluso il rinnovo dell'incarico.

**Articolo 5**  
**COMPENSO**

A favore del Professionista è stabilito un compenso lordo commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito, comprensivo delle eventuali spese per trasferta, di Euro 17.000,00, oltre Euro 680,00 quale contributo del 4%, da assoggettare a ritenuta d'acconto del 20%. La prestazione è soggetta ad IVA del 22%;

Le Parti danno concordemente atto di aver tenuto conto, nella determinazione del compenso, delle disposizioni del Regolamento.

Il compenso pattuito sarà liquidato a cadenza periodica, dietro presentazione di fattura, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti.

Le fatture di pagamento dovranno rispettare la seguente dicitura, pena il rifiuto della fattura "SUPPORTO TECNICO NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SIBIT –STANDARD ITALIANO BIGLIETTAGE E TRASPORTI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PON GOVERNANCE E CAPACITA' ISTITUZIONALE 2014-2020" ed indicare espressamente il CUP di progetto B39G18000020007.

Il professionista invierà le relative fatture elettroniche, correttamente intestate, all'ufficio indicato nell'ordinativo, e con sopra riportato esattamente il numero dello stesso ed il codice IPA H0GXPO.

Il codice IPA potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al professionista via PEC.

**Articolo 6**  
**RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO**

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

Il Professionista dichiara di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e quello proprio del Comune di Genova, applicabili, per quanto compatibili, anche ai collaboratori esterni, e ne condivide i valori e gli obiettivi, in particolare quello della prevenzione della corruzione.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dai suddetti codici.

### **Articolo 7 RESPONSABILITA'**

Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

### **Articolo 8 SICUREZZA**

Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, di impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

### **Articolo 9 MODIFICHE AL CONTRATTO**

Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

### **Articolo 10 SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

### **Articolo 11 CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**Articolo 12**  
**RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, /09/2020

**per il Comune di Genova**  
**Il Committente**  
**Dott.ssa Geronima Pesce**

**Il Professionista**  
**Ing. Luciano Niccolai**

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

**Il Professionista**  
**Ing. Luciano Niccolai**