



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,  
PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-136**

L'anno 2018 il giorno 14 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione Strategica e Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA" – CIG ZBE25BD2F8.**

Adottata il 14/11/2018  
Esecutiva dal 14/11/2018

14/11/2018	Dott.ssa G. PESCE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-136**

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA" – CIG ZBE25BD2F8

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 241 del 1990;
- il D.Lgs. n. 267 del 2000, recante Testo Unico sugli Enti Locali;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 1 marzo 2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 09/04/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

Premesso che:

- l'Istituto Nazionale di Statistica ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. m), del D. Lgs n. 322/1989 provvede alla «*promozione di studi e ricerche in materia statistica*» potendosi avvalere per lo svolgimento dei propri compiti ai sensi dei commi 2 e 3 «*di enti pubblici e privati e di società mediante rapporti contrattuali e convenzionali*» nonché «*degli uffici di statistica del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale)*»;
- gli Uffici di Statistica del Sistema Statistico Nazionale, tra cui si annovera anche l'Ufficio dell'Ente, ai sensi dell'articolo 6 - *comma 1, lettera a)* - del Decreto Legislativo n° 322/1989 «*Norme sul sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400*» e successive modificazioni ed integrazioni, hanno il compito di promuovere e realizzare la rilevazione, l'elaborazione, la

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

diffusione e l'archiviazione dei dati statistici che interessano l'Amministrazione di appartenenza, nell'ambito del programma statistico nazionale così come ribadito dall'art. 2 della Direttiva COMSTAT n. 1 del 15 ottobre 1991;

Preso atto che:

- al fine di rispondere agli obblighi informativi posti dalla normativa vigente, gli uffici di Statistica degli Enti Locali devono essere in grado di fornire a chiunque ne faccia richiesta i dati statistici che illustrano la realtà genovese, nonché i principali indicatori demografici, sociali, economici e culturali della città mediante l'elaborazione dei dati di base disponibili presso gli uffici competenti nonché di quelli di altre fonti ovvero ricavabili mediante la predisposizione di apposite indagini e ricerche campionarie;
- a tal fine, è stato redatto, ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, del d.lgs. n. 50 del 2016 un apposito progetto di servizio denominato "STATISTICA COMUNE DI GENOVA", a firma del RUP, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- conformemente al progetto redatto dal RUP, la durata prevista del servizio in oggetto è fissata in 12 mesi dalla data di esecutività del presente provvedimento e che il valore stimato per il servizio è pari ad euro 19.500,00 onnicomprensivo;

Considerato che si è reso necessario, al fine di assicurare l'adempimento, secondo i più alti standard di qualità e di efficienza, dei diversi compiti affidati dalla legge vigente al SISTAN nonché il buon esito del progetto di cui sopra, mirando altresì al rafforzamento del patrimonio informativo statistico e di procedere ad elaborare e rendere disponibili accurate elaborazioni dei dati, supportate da analisi di contesto dei principali fenomeni demografici economici e sociali a supporto dei processi decisionali dell'Ente, affidare un appalto di servizio per lo svolgimento di alcune attività, specificamente elencate nel progetto a firma del RUP cui si rimanda;

Rilevato che:

- si è provveduto, preliminarmente, a consultare la piattaforma elettronica MePA – Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (reperibile all'indirizzo internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) al fine di reperire idonei metaprodotto in relazione alle necessità dell'Amministrazione, come sopra evidenziate, e che tale indagine non ha prodotto risultati positivi, non rinvenendosi nell'Area Merceologica intitolata "Servizi per il funzionamento della PA" metaprodotto affini a quelli ricercati nei bandi di servizi elencati e che siano attualmente e immediatamente disponibili;
- nell'impossibilità di procedere ad affidare il servizio in oggetto tramite il ricorso alla piattaforma elettronica messa a disposizione di CONSIP S.p.A. e dovendosi escludere – in assenza di altre piattaforme regionali disponibili in Liguria – il ricorso ad altre piattaforme telematiche di acquisto o negoziazione in ragione del valore limitato dell'affidamento nonché del rispetto dei principi di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa, nonché del generale divieto di aggravamento del procedimento, si è proceduto mediante richiesta di apposita offerta economica da parte di un professionista del settore, dott. Luca Sabatini, conformemente a quanto consentito dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50 del 2016 come modificato dal d.lgs. n. 56 del 2017;
- il professionista suddetto ha fatto pervenire idonea offerta economica, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, Prot. n. 355134 del 16 ottobre 2018, per lo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

svolgimento per 12 mesi, di attività specialistiche e formative coerenti con quelle indicate nel progetto di servizio di cui sopra, per un importo pari ad euro 18.000,00 onnicomprensivi;

Valutato che il *curriculum* e l'esperienza accademica del dott. Sabatini dimostrino una più che adeguata conoscenza delle tematiche oggetto del servizio nonché di tutte le attività relative ed assicurino circa l'elevato livello qualitativo e professionale nello svolgimento del servizio in oggetto;

Ritenuto pertanto opportuno assegnare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), il servizio in oggetto al dott. Luca Sabatini Via Tommaso Reggio, 10/3 – 16123 Genova, C.F. SBTLCU70H20D969V per euro 18.000,00 onnicomprensivi, importo che risulta senz'altro congruo in quanto in linea con la stima contenuta nel progetto di servizio di cui sopra;

Valutato altresì di disporre la revoca del presente affidamento nel caso in cui la successiva verifica in capo al soggetto affidatario del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all' art. 80 del d.Lgs. n. 50 del 2016 dia esiti negativi;

Considerato:

- di non applicare, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), il termine dilatorio (c.d. "*stand-still*") di trentacinque giorni per la stipula del contratto;
- di avvalersi della facoltà di dispensare, ai sensi del vigente art. 97, comma 11 del d.lgs. n. 50 del 2016, l'affidatario dalla presentazione della garanzia definitiva in ragione della tenuità del valore del presente affidamento;

Dato atto, infine, che:

- con nota prot. 355134, in data 16 ottobre 2018, è stato individuato, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del d.lgs. n. 50 del 2016, il RUP nella persona del funzionario Posizione Organizzativa dott. Giovanni Profumo che ha già provveduto a rendere apposita dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse, che è conservata agli atti della Direzione procedente;
- con riferimento al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziali in attuazione dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell' art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati e riscritti:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., il servizio in oggetto per un importo di euro 18.000,00 onnicomprensivi, soggetto a ritenuta d'acconto, importo ritenuto congruo, sulla base dell' offerta economica (Prot. n. 355134 del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

16 ottobre 2018) e del progetto di servizi allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, al Dott. Luca Sabatini Via Tommaso Reggio, 10/3 – 16123 Genova, C.F. SBTLCU70H20D969V (C. Benf. 56131) - CIG ZBE25BD2F8;

- 2) di impegnare, in ambito istituzionale, la somma di euro 18.000,00 al Capitolo 70714 c.d.c. 250.8.05 “Servizio Statistica – Manutenzione straordinaria” del bilancio 2018 P.d.C. 2.2.1.9.999 – C.O. 68.3.3 – CRONO 2018/764 (**IMPE 2018/13152**);
- 3) di dare atto che l’importo di Euro 18.000,00, è finanziato con quota dell’avanzo vincolato applicato al Bilancio 2018;
- 4) di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’ art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di provvedere, a fronte della corretta esecuzione del servizio, alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di “Atto di liquidazione”, nei limiti di spesa di cui al punto 2) del presente provvedimento e subordinatamente all’ accertamento della regolarità previdenziale e contributiva;
- 6) di avvalersi della facoltà di dispensare, ai sensi del vigente art. 97, comma 11 del d.lgs. n. 50 del 2016, l’affidatario dalla presentazione della garanzia definitiva in ragione della tenuità del valore del presente affidamento;
- 7) di dare atto che non trova applicazione il termine dilatorio di cui all’art. 32 del d.lgs. n. 50 del 2016 per la stipula del presente contratto di appalto;
- 8) di dare atto che il contratto è stipulato nella forma dello scambio di corrispondenza e registrato nell’ apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 9) di dare atto che il RUP è stato individuato nella persona del dott. Giovanni Profumo e che lo stesso ha provveduto a rendere le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990 nonché all’art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;
- 10) il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, 267;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott. ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-136

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA" – CIG ZBE25BD2F8

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**SERVIZIO DI FORMAZIONE E ASSISTENZA METODOLOGICA A FAVORE  
DELL'UFFICIO STATISTICA DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,  
PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA  
PROGETTO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA"**

---

**PROGETTO DEL SERVIZIO**

*redatto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D.lgs. 50/2016*

---

L'art. 23, comma 14 del D.lgs. 50/2016 prevede che la progettazione di servizi sia articolata, di regola, in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti mediante propri dipendenti in servizio.

Il comma 15, prevede che negli appalti di servizi il progetto debba contenere: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio; le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi; il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

***1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO***

L'Ufficio Statistica, facente parte attualmente della Direzione Sviluppo economico, Progetti di Innovazione strategica e Statistica, svolge diversi compiti a prevalente carattere istituzionale, occupandosi altresì di raccogliere, elaborare e diffondere i dati statistici che illustrano la realtà genovese con particolare riferimento alle principali tematiche demografiche, economiche e sociali. Recentemente la sempre maggiore necessità di disporre di un dato puntuale e aggiornato a supporto delle scelte degli organi decisionali dell'Ente nonché la crescente esigenza di fornire una corretta chiave interpretativa dei fenomeni osservati rende sempre più necessario un affiancamento specialistico a supporto del personale dell'Ufficio Statistica.

In particolare si rende necessario sviluppare un progetto denominato "Statistica Comune di Genova" per lo svolgimento delle seguenti attività:

- valorizzazione del patrimonio informativo dell'Ufficio Statistica e realizzazione di una apposita formazione del personale in ambito metodologico statistico coadiuvata dall'utilizzo di sofisticata strumentazione informatica per la produzione e la diffusione di risultati e ricerche contenenti l'analisi interpretativa dei fenomeni osservati.
- sviluppo di uno strumento di rilevazione mensile delle opinioni dei cittadini al fine di fornire tempestivamente alla Governance le informazioni necessarie per rispondere adeguatamente



COMUNE DI GENOVA

alle esigenze della popolazione.

- miglioramento delle tecniche di comunicazione dei dati diffusi attraverso l'interazione dell'utenza e il rinnovamento della veste grafica del sito internet.

Considerata la complessità e l'elevato tecnicismo della materia in oggetto, si rileva la necessità di procurare un supporto di natura professionale/specialistica all'Ufficio procedente, per un periodo di 12 mesi. Si stima che le ore necessarie per l'esecuzione del progetto risultino non inferiori a 130.

**2) INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA (di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008)**

Con riferimento al contratto in oggetto non esistono rischi da interferenze dipendenti da circostanze in cui possa verificarsi un contatto rischioso tra dipendenti del committente e dipendenti dell'appaltatore o tra dipendenti di imprese diverse, in quanto si tratta di un servizio di natura intellettuale.

In conseguenza di ciò, gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari ad euro 0,00 (zero) e non vi è necessità di procedere alla redazione del DUVRI.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50 del 2016 non è necessario, trattandosi di un servizio di natura intellettuale, che gli operatori indichino nell'offerta economica gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**3) CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA".**

La stima del costo del servizio richiesto, comprensivo di ogni spesa sostenuta dall'operatore economico, risulta essere pari ad € 19.500,00 onnicomprensivi. Si ritiene congruo il valore del contratto purchè la sua esecuzione preveda un numero di ore non inferiore a 130 da svolgersi nell'arco di tempo di 12 mesi.

**4) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA"**

Considerata la stima del valore economico si procederà ad affidare la realizzazione del servizio in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi del vigente codice dei contratti pubblici.

IL RUP

Giovanni Profumo





# ST

# LUCA SABATINI

PROGETTO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA"

UNITA' ORG. STATISTICA

16 OTT 2018

Prot. n. 355134

## CONTATTO

Luca Sabatini  
Via Balbi 5  
16126 Genova  
luca.sabatini@unige.it  
335-8469817

## COMUNE DI GENOVA

19/9/2018

Gentile Dott.ssa Pesce,  
il progetto per il supporto all'Ufficio Statistica del Comune di Genova nel corso del periodo 1 ottobre 2018- 30 settembre 2019 prevede i seguenti ambiti operativi:

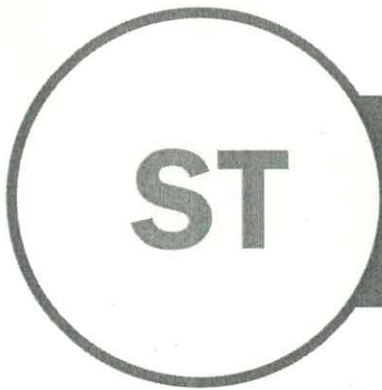
- 1) Consulenza nei rapporti con gli altri enti per la costruzione e l'utilizzo di una banca dati (o di accesso ad essa). Sarà fornito supporto e presenza negli incontri.
- 2) Formazione "sul campo" dei dipendenti in ambito metodologico-statistico applicato agli aspetti demografici, economici e sociali. La formazione avverrà attraverso lezioni frontali o direttamente sul campo (all'interno dell'Ufficio Statistica):
  - Metodologia della ricerca (30 ore di cui 10 frontali e 20 sul campo): strumenti della ricerca, costruzione dei questionari, campionamento
  - Statistica (30 ore di cui 10 frontali e 20 sul campo): analisi monovariata, bivariata, cenni di statistica multivariata
  - Stesura di un report analitico-interpretativo (40 ore di cui 5 frontali e 35 sul campo): composizione, strumenti, lessico, layout
- 3) Sviluppo, supervisione e direzione di uno strumento di rilevazione mensile delle opinioni dei cittadini (Ogni mese verranno messi a disposizione della Governance dei sondaggi di opinione dedicati all'operato di Sindaco, Giunta e altri temi ritenuti utili all'attività



LUCA.SABATINI@UNIGE.IT



335-8469817



# LUCA SABATINI

PROGETTO "STATISTICA COMUNE DI GENOVA"

L'ammontare delle ore dedicate è di 20 ore per la consulenza nei rapporti con gli altri enti, 100 ore per la formazione, 30 per la supervisione e la direzione dei sondaggi, per un totale di 150 ore annuali

L'ammontare della consulenza (con contratto da stabilirsi tra le parti) sarà pari a 18.000 euro onnicomprensivi per un anno di lavoro (pagabili mensilmente o con altra cadenza).

Luca Sabatini



LUCA,SABATINI@UNIGE  
.IT



335-8469817



335-8469817