



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-9

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di Febbraio il sottoscritto Torre Sandra in qualità di dirigente di Direzione Attività E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ORGANIZZAZIONE DEL PERCORSO ESPERIENZIALE DENOMINATO "ROLLI EX-PERIENCE – RUBENS EDITION" - INTEGRAZIONE DI SPESA PER UN IMPORTO PARI A € 366,00 (ESENTE IVA), CIG ZF43A07068.

Adottata il 23/02/2023
Esecutiva dal 27/02/2023

23/02/2023	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-9

OGGETTO ORGANIZZAZIONE DEL PERCORSO ESPERIENZIALE DENOMINATO “ROLLI EX-PERIENCE – RUBENS EDITION” - INTEGRAZIONE DI SPESA PER UN IMPORTO PARI A € 366,00 (ESENTE IVA), CIG ZF43A07068.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l’art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e ss.mm.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti e degli appalti” da ultimo modificato con Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia di sviluppo del turismo, di promozione della destinazione e marketing territoriale, legata alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e del gusto, nonché a promuovere e qualificare il sistema complessivo dell'offerta turistica diversificata e dell'accoglienza;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05.08.2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo e Marketing che espone le linee strategiche perseguite dall'Amministrazione e condivise con gli stakeholder locali nell'ambito del Tavolo Permanente per lo Sviluppo Strategico del Turismo;
- in attuazione di tale strategia, la Direzione Attività e Marketing del Turismo ha messo in campo azioni e iniziative volte a stimolare la ripresa dei flussi turistici e la promozione di Genova come destinazione, anche in contrasto alla crisi del comparto generata dalla pandemia Covid-19;

Preso atto che fra le principali voci di spesa cui destinare i proventi da imposta di soggiorno, stabilite nell'ambito della concertazione fra Amministrazione, Camera di Commercio e Associazioni, e fissate con la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05.08.2021, figurano:

- o azioni di promozione ed attrattività del territorio cittadino;
- o azioni di valorizzazione e marketing del territorio cittadino e posizionamento della destinazione turistica;
- o azioni di comunicazione e valorizzazione di eventi a valenza turistica e ad attrazione turistica;
- o azioni di promozione della destinazione e ospitalità;
- o azioni di sviluppo dell'offerta turistica, delle esperienze e dei servizi turistici;
- o azioni di sviluppo del settore congressuale, Osservatorio turismo M.I.C.E., servizi promozionali di attrazione congressuale;

Richiamato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022, che per la parte relativa agli obiettivi gestionali prevede in capo alla Direzione Attività e Marketing del Turismo i seguenti obiettivi:

- 1 - Attrattività e fruizione del Centro Storico per turisti e cittadini
- 2 - Nuovi prodotti turistici integrati
- 3 - Azioni di promozione della città per aumentare il numero di pernottamenti sia come luogo di vacanza sia come sede di congressi nazionali ed internazionali

Evidenziato che l'obiettivo 2, in particolare, mira a "innovare dell'offerta turistica mediante creazione e sviluppo di nuovi prodotti turistici e nuove offerte integrate promozionali anche con hotel e gestori di prodotti e servizi turistici della città e tour operator" e viene declinato in termini di indica-

tori con “nuove offerte e promozioni collegate ad eventi a vocazione turistica” come Rolli Days e “sviluppo di nuovi itinerari, mappe e card turistiche, promozioni con Tour Operator di settore customizzati al Progetto Rubens”;

Ritenuto di realizzare nella stagione autunno-inverno 2022-2023 l’iniziativa denominata “Rolli Experience”, in un’ottica di valorizzazione e fruizione in chiave turistica del patrimonio dei Palazzi dei Rolli, ampliando il pubblico di riferimento oltre l’ambito dell’evento Rolli Days, rivolgendosi pertanto a un target di visitatori con capacità di spesa medio-alta e motivata a viaggi di tipo culturale ed esperienziale e a una permanenza in città di almeno due notti;

Tenuto conto che tale percorso esperienziale, connotato in senso immersivo, prevede l'accesso esclusivo a Palazzi di proprietà pubblica e privata, la contestuale divulgazione da parte di curatori museali ed esperti scientifico-culturali, la visita guidata del centro storico tematica incentrata sul Sistema dei Palazzi dei Rolli e sul legame con la figura di Rubens, l’ingresso alla mostra “Rubens a Genova” presso Palazzo Ducale, l’accoglienza e la cena presso Palazzo Interiano Pallavicino, oltreché il pernottamento in strutture ricettive site in dimore storiche o alberghi selezionati;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2023-208.0.0.-4 avente ad oggetto l’organizzazione del percorso esperienziale denominato “Rolli Experience – Rubens Edition”;

Dato atto che il suddetto provvedimento ha autorizzato, per le ragioni di cui in premessa, le spese in ambito istituzionale necessarie all’organizzazione dell’iniziativa, impegnando sul Bilancio 2023 la somma complessiva di € 4.666,00 (oneri fiscali inclusi, ove dovuti) al Capitolo 52840 “Servizi Turistici - Acquisizione di servizi diversi finalizzati” - CdC.1380.629 – P.d.C. 1.3.2.99.999. “altri servizi diversi n.a.c.”, Missione 7 Programma 1;

Evidenziato che per la buona riuscita dell’evento, anche nella sua valenza di strumento di promozione dell’offerta turistica cittadina, e in previsione delle future edizioni della Rolli Experience, è prevista l’accoglienza di qualificati operatori del giornalismo nazionale, testate della carta stampata e televisive, riviste di settore e referenti del network del turismo, oltreché personalità in grado di dare risonanza all’iniziativa;

Valutata la proposta di C-Way S.r.l. sede legale e amministrativa Via Ponte Spinola sn – 16128 Genova P.I/C.F. 03789020108 (Cod Benf. 43701) per il servizio di *accommodation* correlato all’evento Rolli Experience per un importo complessivo di € 366,00 (esente IVA ai sensi del DPR 633/72), tenuto agli atti della Direzione, ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato;

Ritenuto pertanto opportuno affidare al succitato contraente la fornitura del servizio sopra descritto nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 36 – comma 2, lettera a) del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (I.V.A. esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MePA per acquisti di beni/servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) di integrare le spese assunte in ambito istituzionale con determinazione dirigenziale n. 2023-208.0.0.-4 necessarie all'organizzazione dell'iniziativa Rolli Experience, per un importo pari ad € **366,00** (esente IVA ai sensi del DPR 633/72), per il servizio di *accommodation* dell'Amministrazione correlato all'evento sopracitato da affidare alla ditta C-Way S.r.l.- sede legale e amministrativa Via Ponte Spinola sn – 16128 Genova P.I/C.F. 03789020108 (Cod Benf. 43701)-ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti e degli appalti”;
- 2) di **impegnare** un importo pari ad € **366,00** (esente IVA ai sensi del DPR 633/72) sul Bilancio 2023 per spese organizzative e di accoglienza della Rolli Experience anno 2023 di cui al punto 1) nei confronti della ditta C-Way S.r.l.- sede legale e amministrativa Via Ponte Spinola sn – 16128 Genova P.I/C.F. 03789020108(Cod Benf. 43701)- al Capitolo 52840 “Servizi Turistici -Acquisizione di servizi diversi finalizzati” - CdC.1380.629 – P.d.C. 1.3.2.99.999. “altri servizi diversi n.a.c.”, Missione 7 Programma 1, **CIG ZF43A07068**, (IMP 2023/7269);
- 2) di **provvedere** alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;
- 3) di **dare atto che**:
 - l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;
 - con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
 - il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato.

Il Direttore
Dott.ssa Torre Sandra

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-9

AD OGGETTO

ORGANIZZAZIONE DEL PERCORSO ESPERIENZIALE DENOMINATO “ROLLI EXPERIENCE – RUBENS EDITION” - INTEGRAZIONE DI SPESA PER UN IMPORTO PARI A € 366,00 (ESENTE IVA), CIG ZF43A07068.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile