



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-108**

L'anno 2021 il giorno 23 del mese di Dicembre il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AZIONI DI ACCOGLIENZA TURISTICA PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA: IMPEGNO DI SPESA DI € 4.198,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG Z7F3484CB8.

Adottata il 23/12/2021  
Esecutiva dal 28/12/2021

23/12/2021	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-108**

OGGETTO: AZIONI DI ACCOGLIENZA TURISTICA PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA: IMPEGNO DI SPESA DI € 4.198,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG Z7F3484CB8.

**Visti:**

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011, riforma contabile degli enti territoriali e il D.Lgs 126/2014;
- il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- le Linee Guida ANAC n. 4 ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la legge regionale n. 28/2006 "Organizzazione turistica regionale";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova per il triennio 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05/08/2021 con la quale è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo e Marketing che espone le linee strategiche perseguite dall'Amministrazione e condivise con gli stakeholder locali nell'ambito del Tavolo Permanente per lo Sviluppo Strategico del Turismo;

**Premesso che:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Comune di Genova, a seguito delle deleghe regionali in materia di informazione e accoglienza turistica (Legge Regionale n. 28/2006 «Organizzazione turistica regionale») gestisce direttamente, a partire dal 2008, la rete degli IAT cittadini;
- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia di sviluppo del turismo, di promozione della destinazione e marketing territoriale legata alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico-culturale, nonché a promuovere e qualificare l'offerta turistica diversificata e sviluppare il turismo culturale e ambientale;

**Premesso altresì che:**

- tra gli obiettivi della rete degli IAT cittadini vi è la distribuzione di materiale informativo turistico al fine di fornire indicazioni per la fruizione e l'orientamento fra le principali attrattive della città e promuovere le stesse tra gli utenti che si recano negli uffici per la richiesta di informazioni;
- l'amministrazione da tempo è impegnata nella promozione di un turismo in linea con i principali trend di sostenibilità dei flussi turistici;

**Considerato che:**

- allo scopo di promuovere la destinazione Genova e i vari servizi e prodotti turistici, sono intraprese azioni di ospitalità ed accoglienza di giornalisti, aziende e visitatori;
- tra queste attività è stata prevista la predisposizione di kit di benvenuto per l'accoglienza in caso di eventi e convegni rilevanti per la città;
- i summenzionati kit di benvenuto sono comprensivi di shopper di cotone o carta per caratterizzare anche il packaging del materiale distribuito;

**Verificato** che la tipologia merceologica della fornitura in oggetto non risulta compresa nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A.";

**Visto** il preventivo allegato al presente provvedimento quale parte integrante, presentato dalla ditta **Cadò Promotion SRL** (cod. Benf.50032) con sede in Via Santa Chiara 19/21/23 R, 16128 Genova, P.I.: 02889860108 per la fornitura di 2000 shopper in carta compresa di stampa 3 colori su tutti i lati, 500 Shopper 100% cotone naturale compresa stampa 4 colori rosso, nero, blu chiaro e blu scuro e 500 Shopper 100% cotone rosso compresa stampa di colore bianco del logo Genova More Than This per un importo totale di € **4.148,00** (inclusa IVA 22%);

**Valutato** pertanto di assegnare alla ditta **Cadò Promotion SRL** (cod. Benf.50032) con sede in Via Santa Chiara 19/21/23 R, 16128 Genova, P.I.: 02889860108 per la fornitura di 2000 shopper in carta compresa di stampa 3 colori su tutti i lati, 500 Shopper 100% cotone naturale compresa stampa 4 colori rosso, nero, blu chiaro e blu scuro e 500 Shopper 100% cotone rosso compresa stampa di colore bianco del logo Genova More Than This per un importo totale di € **4.148,00** (di cui € 3.400,00 imponibile + € 748,00 € IVA al 22%);

**Dato atto che:**

- la legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (IVA esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MEPA per acquisti di beni/servizi;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL).

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DETERMINA**

1) **di affidare** in via definitiva, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, alla ditta **Cadò Promotion SRL** (cod. Benf.50032) con sede in Via Santa Chiara 19/21/23 R, 16128 Genova, P.I.: 02889860108 per la fornitura di 2000 shopper in carta compresa di stampa 3 colori su tutti i lati, 500 Shopper 100% cotone naturale compresa stampa 4 colori rosso, nero, blu chiaro e blu scuro e 500 Shopper 100% cotone rosso compresa stampa di colore bianco del logo Genova More Than This per un importo totale di € **4.148,00** (inclusa IVA 22%) – CIG Z7F3484CB8;

2) **di impegnare** la somma complessiva di € **4.148,00** (di cui € 3.400,00 imponibile + € 748,00 € IVA al 22%) al **capitolo 1394** “Acquisizione di Servizi turistici diversi”, CdC 1380.629 “Servizi Turistici” – **Pdc 1.3.2.99.99** – Missione 7 Programma 1, sul Bilancio 2021, spesa in ambito istituzionale, collegato all'accertamento n. 2021/655 e 2021/824 (**IMP. 2021/16671**);

3) **di procedere** alla liquidazione mediante emissione di atto di liquidazione digitale, a fornitura avvenuta e a fronte di presentazione di fattura elettronica nei limiti dell'importo complessivo di cui al precedente punto 2) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

4) **di dare atto** che gli atti connessi all'affidamento di cui al precedente punto 1) e 2) sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell'art. 192 – comma 3 del Codice dei Contratti;

5) **di dare atto** che:

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016, e dell'art. 6 bis della Legge 241/90;
- l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 183, c.1 del D. Lgs n. 267/2000.
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Il Direttore

Dott.ssa Sandra Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-108  
AD OGGETTO: AZIONI DI ACCOGLIENZA TURISTICA PER LA PROMOZIONE DEL  
TERRITORIO E DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA: IMPEGNO DI SPESA DI €  
4.198,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG Z7F3484CB8.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Genova, 14.12.2021

**Oggetto:** Aggiornamento Proposta SHOPPER

Spett.le

**Comune di Genova**

Alla cortese attenzione della Dr.ssa Francesca Mantegazza.

A seguito Vs. gradita richiesta sono ad inviare ns. aggiornamento proposta come segue:

- Shopper in carta kraft bianca con manici in carta ritorti.  
Carta 80 gr./m2  
Fondo cartoncino 400 gr./m2  
Dimensione **24x9x36 cm.**

## IDEM PRECEDENTE FORNITURA

Compresa stampa 3 colori su tutti i lati.

X 2.000=Pz      Cad. Euro 0,75 + iva

X 2.500=Pz      Cad. Euro 0,65 + iva



immagine indicativa (i manici saranno in carta ritorti)

- Shopper 100% cotone NATURALE da 135 gr./m2 con manici lunghi.  
Dimensioni 42x42 cm.

Compresa stampa 4 colori rosso, nero, blu chiaro e blu scuro su fronte posizione e dimensione standard  
**IDEM ULTIMA FORNITURA**

X 500=Pz

Cad. Euro 2,85 + iva



Via Santa Chiara 19/21/23 R, 16128 Genova - P.I. 02889860108 - Tel. 010.543290 - Fax 010.561570

[www.cadosrl.com](http://www.cadosrl.com) - [info@cadosrl.com](mailto:info@cadosrl.com)

CCIAA Genova n.395922 - Capitale Sociale: € 15.600.00 i.v. - R.E.A. C.C.I.A.A. 303633 Genova - C.F. | P. I.V.A. 0288986-010-8  
Coordinate Bancarie: San Paolo Ag. 4 | IT03L0306901404100000012606 - Unicredit Ag. 15 | IT71E0200801415000041262944



- Shopper 100% cotone NATURALE da 135 gr./m2 con manici lunghi.  
Dimensioni **42x42 cm.**

Compresa stampa 4 colori rosso, nero, blu chiaro e blu scuro su fronte posizione e dimensione standard  
**AREA MAX 26x26 cm.**

X 500=Pz      Cad. Euro 2,10 + iva



- Shopper 100% cotone ROSSO da 135 gr./m2 con manici lunghi.  
Dimensioni 42x42 cm.

Compresa stampa 1 colore bianco su fronte posizione e dimensione standard AREA MAX 26x26 cm.

X 500=Pz      Cad. Euro 1,70 + iva



Condizioni:

Consegna:

- Shopper carta: 3 / 4 settimane circa da approvazione bozza grafica (Festività e ponti esclusi)
- Shopper cotone: 20/25 giorni lavorativi circa da approvazione bozza grafica (Festività e ponti esclusi)

**SALVO VENDUTO , IMPREVISTI, CAUSE DI FORZA MAGGIORE, SCIOPERI, CALAMITA' NATURALI, LOCKDOWN etc..**

Grafica: Si richiede invio grafica vettoriale (eventuale servizio elaborazione grafica / costo orario)

Tolleranza di produzione e personalizzazione +/-5%

Resa: F.co Genova ns. sede (eventuale consegna con ns. corriere convenzionato con add. spese in fattura Euro 12,00 + iva ogni 100 Kg. di merce consegnata)

Pagamento: Solito con voi in uso

IVA APPLICATA 22%

**Validità offerta 5 giorni**

Resto in attesa di cortese riscontro, grazie mille e buona giornata

CADO SRL  
Antonella Sorrentino