



COMUNE DI GENOVA

Direzione Politiche Turismo e Sport

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 5960

ADOTTATO IL 17/10/2024

ESECUTIVO DAL 06/11/2024

OGGETTO: SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA DI GENOVA E PER LE ROLLI EXPERIENCE 2024-2025: IMPEGNO DI SPESA DI € 15.328,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG. VARI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l’art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e ss.mm.;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 22.12.2023;
- il vigente Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 15.04.2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- le linee di sviluppo strategico dell'Amministrazione Comunale sono orientate allo sviluppo di un turismo sostenibile, accessibile e di qualità, per favorire lo sviluppo economico, la crescita ed il posizionamento della destinazione a livello internazionale, la promozione del territorio cittadino, compreso il patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e le eccellenze enogastronomiche, con attenzione a mantenere vivo il "*genius loci*", l'identità culturale e le tradizioni.

Considerato che:

- in attuazione di tali strategie, la Direzione Politiche Turismo e Sport ha messo in atto azioni e iniziative volte a stimolare lo sviluppo dei flussi turistici e la promozione di Genova come destinazione, in grado di offrire un'ampia e variegata offerta;
- fra le iniziative messe in atto dalla Direzione Turismo a partire dal 2019 vi sono gli appuntamenti chiamati "Rolli Experience" (esperienze di visita e culturali, esperienze etno-gastronomiche e accoglienza all'interno dei Palazzi dei Rolli della Buffer Zone del Centro storico del Comune di Genova e nelle Botteghe Storiche), ideati dagli uffici della scrivente Direzione, in collaborazione con i tour operator aderenti all'iniziativa, con le proprietà dei Palazzi coinvolti, con referenti culturali e divulgatori scientifici, con le guide turistiche abilitate operanti sul territorio e con gli operatori della ristorazione tipica di qualità genovese, e che vedono anche il coinvolgimento della Camera di Commercio, le Botteghe Storiche, dimore storiche e strutture ricettive selezionate;
- nei giorni 17-19 novembre 2023 è stata realizzata un'edizione speciale delle Rolli Experience, denominata "Rolli Experience - edizione Media e Opinion Leader": l'iniziativa è stata presentata a progetto a Regione Liguria partecipando al Bando FUNT (parte corrente) 2023, ed ha previsto la visita della città di Genova e del Golfo Paradiso da parte di giornalisti, influencer e opinion leader di rilievo nazionale e internazionale in ambito non solo turistico; a completamento e continuazione della "Rolli Experience – edizione Media e Opinion Leader" è stato realizzato un ulteriore momento di accoglienza a dicembre 2023 sul modello di quanto realizzato a novembre;
- le Rolli Experience di novembre e di dicembre 2023 hanno costituito esempi virtuosi, sia di ottima collaborazione con la partnership costituita in occasione della partecipazione al Bando FUNT, sia di presentazione della città ad ospiti qualificati, valevole come modello per la realizzazione di successive "Rolli Experiences" dedicate al pubblico di settore e a specifici portatori di interesse, oltre che ad un pubblico più ampio;
- in seguito alle sperimentazioni delle Rolli Experience messe in atto grazie al Fondo Unico Nazionale Turismo (FUNT) Parte Corrente 2023 nei mesi di novembre e dicembre 2023, i percorsi esperienziali, che si sono dimostrati un ottimo strumento di promozione turistico-culturale della città oltre che di valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio eno-gastronomico, sono stati resi disponibili in edizioni successive, nei primi mesi del 2024;

- si reputa opportuno sviluppare la proposta in ulteriori edizioni 2024-2025 (da realizzare in alcuni casi anche in abbinamento con eventi afferenti alla sfera turistica, culturale o sportiva, di richiamo turistico per la città), con la prospettiva di renderla in forma di offerta stabile della città per un target di visitatori specifico, medio-alto spendente e interessato a cultura e storia dell'arte;
- fra le altre, le date previste per le principali Rolli Experience autunno-inverno 2024-2025 sono
- 18-20 ottobre 2024
- 15-17 novembre 2024
- 13-15 dicembre 2024
- 17-19 gennaio 2025
- 14-16 febbraio 2025

Preso atto che fra le principali priorità di spesa cui destinare i proventi da imposta di soggiorno come concordato al tavolo dell'imposta di soggiorno in data 22.01.2024 figurano:

- azioni di promozione ed attrattività del territorio cittadino;
- azioni di valorizzazione e marketing del territorio cittadino e posizionamento della destinazione turistica;
- azioni di comunicazione e valorizzazione di eventi a valenza turistica e ad attrazione turistica;
- azioni di promozione della destinazione e ospitalità;
- azioni di sviluppo dell'offerta turistica, delle esperienze e dei servizi turistici;
- azioni di sviluppo del settore congressuale, Osservatorio turismo M.I.C.E., servizi promozionali di attrazione congressuale;

Considerato che:

- si intende rendere disponibile l'esperienza in nuove edizioni 2024-2025, anche in abbinamento con eventi afferenti alla sfera turistica, culturale o sportiva, di richiamo turistico per la città;
- gli itinerari tematici che questa Direzione intende realizzare:
 - valorizzano fra l'altro il Patrimonio UNESCO della città di Genova nella cornice del Centro storico genovese, fra Palazzi, Chiese centenarie e Botteghe storiche, all'interno della Buffer Zone Unesco, contribuendo a dare una lettura del tessuto edilizio storico cittadino in chiave di "museo urbano diffuso";
 - saranno promossi durante tutto l'anno 2024, contribuendo ad incrementare l'offerta turistica della città in un'ottica di destagionalizzazione;
 - sono rivolti sia al turismo domestico, sia al turismo straniero;
 - comprendono, fra l'altro, visite guidate, experiences dedicate ai sapori tipici locali ed ai piatti della tradizione, e momenti didattici di taglio etno-gastronomico-antropologico;
 - comprendono momenti musicali per valorizzare la produzione artistica paganiniana e gli autori locali;
 - saranno possibilmente presentati a portatori di interesse, che potranno fra l'altro favorirne la visibilità e la conoscibilità in Liguria, fuori regione e all'estero e che potranno diventare veri e propri "ambasciatori" delle iniziative, al ritorno a casa;

Ritenuto opportuno, per la buona riuscita delle iniziative in argomento,

- proporre attività di animazione specificamente ideate ed organizzate dalla scrivente Direzione, che si sostanziano, fra l'altro, in divulgazioni scientifico-culturali dedicate ai palazzi dei Rolli,

esperienze e visite nei palazzi dei Rolli ed esperienze musicali dedicate a Paganini, degustazioni ed esperienze eno-gastronomiche, servizi di accoglienza;

- presentare gli itinerari e il patrimonio della Buffer Zone UNESCO, fra gli altri, a portatori di interesse, che possano fra l'altro promuovere possibilmente le iniziative in Liguria, fuori regione e all'estero;

Valutato che le sopracitate iniziative hanno valenza promozionale, rendono visibile la Città e favoriscono l'attrazione di visitatori e lo sviluppo turistico-economico sia a livello nazionale che internazionale, rafforzando in modo particolare la visibilità del Sistema dei Palazzi dei Rolli sia in Italia sia all'estero;

Considerato che le attività suddette rientrano negli obiettivi di programmazione assegnati dall'Amministrazione Comunale alla scrivente Direzione e sono coerenti con il budget finanziario assegnato nei documenti di programmazione, oltre che con le priorità del Tavolo dell'Imposta di Soggiorno;

Valutati i preventivi pervenuti, tenuti agli atti dalla scrivente Direzione:

- dalla dott.ssa Claudia López Hernández (cod. Benf. 57439) C.F. LPZCLD91S43Z504N, per n. 15 divulgazioni scientifico-culturali, **per un importo complessivo pari a € 1.500,00** (€ 1.200,00 compenso netto + € 300,00 ritenuta d'acconto 20%), delle quali 9 nel corso **del 2024 per € 900,00** (€ 720,00 compenso netto + € 180,00 ritenuta d'acconto 20%) e 6 nel corso **del 2025 per € 600,00** (€ 480,00 compenso netto + € 120,00 ritenuta d'acconto 20%);
- dalla dott.ssa Martina Lauria (cod. Benf. 57704) c.f. LRAMTN93T49D969T, per n. 10 divulgazioni scientifico-culturali, **per un importo complessivo pari a € 1.000,00** (€ 800,00 compenso netto + € 200,00 ritenuta d'acconto 20%), delle quali 6 nel corso **del 2024 per € 600,00** (€ 480,00 compenso netto + € 120,00 ritenuta d'acconto 20%) e 4 nel corso **del 2025 per € 400,00** (€ 320,00 compenso netto + € 80,00 ritenuta d'acconto 20%);
- dalla dott.ssa Beatrice Vasile (cod. Benf. 60995), per n. 2 divulgazioni scientifico-culturali, nel corso **del 2025, per un importo complessivo pari a € 200,00** (€ 160,00 compenso netto + € 40,00 ritenuta d'acconto 20%);
- dal violinista Eliano Rinaldo Calamaro, con sede legale in Via Galata 25/8, 16121 Genova (cod. Benf. 15202) C.F. CLMLRN58D12D969V, per n. 5 esecuzioni musicali a tema Paganini, **per un importo complessivo pari a € 1.250,00** (€ 1.000,00 compenso netto + € 250,00 ritenuta d'acconto), delle quali 3 **nel corso del 2024 per € 750,00** (€ 600,00 compenso netto + € 150,00 ritenuta d'acconto) e 2 **nel corso del 2025, per un importo pari a € 500,00** (€ 400,00 + € 100,00 ritenuta d'acconto);
- dalla società Mentelocale s.r.l., con sede legale in Piazza Giacomo Matteotti 5, 16123 Genova (cod. Benf. 44045), C.F./P.I. 03881480101, *vper tre tea-time a buffet servito e location (Palazzo Sinibaldo Fieschi)* **nel corso del 2024 per previste 30 persone ad evento, per una spesa complessiva di € 4.950,00** (€ 4.500,00 + IVA 10%);

- la società Palazzo Meridiana s.r.l., con sede legale in via F. Pozzo 14/3, 16145 Genova (cod. Benf. 4493), P.I./C.F. 01487590992, per utilizzo sale Palazzo della Meridiana per tre date per **un importo complessivo di € 2.928,00** (€ 2.400,00 + IVA 22%) delle quali **1 nel corso del 2024 per € 976,00** (€ 800,00 + IVA 22%) e **2 nel corso del 2025, per un importo pari a € 1.952,00** (€ 1.600,00 + IVA 22%);
- dalla società Welcome Ricevimenti s.r.l., con sede legale in Corso Belvedere 18rosso 16149 Genova (cod. Benf. 49058), P.I. 01414110096, per *due degustazioni di prodotti delle Botteghe Storiche di Genova a Palazzo Tobia Pallavicino*, per n. 30 persone per **una spesa complessiva di € 2.280,00** (€ 2.072,73 + IVA 10%) **entrambe nel corso del 2024**;
- dalla società Le Nuvole s.a.s. di Matteo Paini e C., con sede legale in Piazza delle Vigne 6, 16123 Genova (cod. Benf. 54499), C.F. 02103120990, per *accoglienza ospiti*, per una **spesa complessiva di € 780,00** (€ 709,09 + IVA 10%);
- da Cemadis S.r.l. – Palazzo Durazzo Suites, con sede legale in Via del Campo 12, 16124 Genova (cod. Benf. 27462), P.I. 06564080155 per *accoglienza degli ospiti a Palazzo Durazzo Suites*, per una spesa complessiva di **€ 440,00** (€ 400,00 + IVA 10%);

Viste le dichiarazioni del Maestro Calamaro, tenute agli atti dalla scrivente Direzione, secondo le quali, per le prestazioni oggetto del presente atto, il Maestro dichiara di essere iscritto all'Ex-ENPALS, di essere pensionato, di non percepire nel periodo redditi da attività artistiche superiori a € 5.000,00;

Considerato che tutte le offerte risultano congrue e in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Ritenuto pertanto **necessario** provvedere ai fabbisogni per gli affidamenti dei succitati servizi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", a valere sugli stanziamenti di Bilancio 2024;

Dato atto che:

-ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b del D. Lgs. 36/2023 sono possibili affidamenti diretti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- gli affidamenti vengono effettuati nel rispetto delle indicazioni pervenute attraverso il Comunicato dell'Anac del 10 gennaio 2024, concordato con il Ministero I.T., nel quale si indica la possibilità di attuare per gli affidamenti sotto i 5.000 € una disciplina derogatoria a quella contenuta nell'art.25 del D.lgs.36/2023;

- si procede in tali casi, essendo necessaria una tempistica di adeguamento al completo utilizzo delle PAD che avverrà entro il 1° ottobre 2024, al di fuori delle stesse, acquisendo - come da indicazioni ANAC - il CIG per il tramite della procedura contenuta nella "Piattaforma Contratti Pubblici";

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Fiorella Rottino, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. come da allegato al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del d.lgs. 267/2000 smi;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs. 267/2000 smi, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

ASPETTI CONTABILI:

Ritenuto pertanto di **impegnare** l'importo pari ad **€ 15.328,00** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti), sul Bilancio 2024 per spese da effettuarsi in ambito istituzionale, al capitolo 52840 *Acquisizione di servizi diversi finalizzati- CdC.1380.6.29 – P.d.C. 1.3.2.99.999. "altri servizi diversi n.a.c.", **e di affidare** come di seguito specificato:

BENEFICIARIO	COD.	SERVIZIO	EURO	CIG	IMPEGNO
Claudia López Hernández	57439	<i>n. 9 divulgazioni scientifico-culturali</i>	€ 900,00	B3838D7A84	Imp. 2024/14569
Claudia López Hernández	57439	<i>n.6 divulgazioni scientifico-culturali</i>	€ 600,00	B3838D7A84	Imp. 2025/14570
Martina Lauria	57704	<i>n. 6 divulgazioni scientifico-culturali</i>	€ 600,00	B386FDA030	Imp. 2024/14571
Martina Lauria	57704	<i>n.4 divulgazioni scientifico-culturali</i>	€ 400,00	B386FDA030	Imp. 2025/14572
Beatrice Vasile	60995	<i>n. 2 divulgazioni scientifico-culturali</i>	€ 200,00	B3867FA088	Imp. 2025/14573
Eliano Rinaldo Calamaro	15202	<i>n. 3 esecuzioni musicali</i>	€ 750,00	B386B8F542	Imp. 2024/14575

Eliano Rinaldo Calamaro	15202	<i>n. 2 esecuzioni musicali</i>	€ 500,00	B386B8F542	Imp. 2025/14576
Mentelocale s.r.l.	44045	<i>n.3 tea-time a buffet servito e location (Palazzo Sinibaldo Fieschi)</i>	€ 4.950,00	B386D29799	Imp. 2024/14577
Palazzo Meridiana s.r.l	4493	<i>utilizzo sale</i>	€ 976,00	B386DA09CC	Imp. 2024/14578
Palazzo Meridiana s.r.l	4493	<i>utilizzo sale</i>	€ 1.952,00	B386DA09CC	Imp. 2025/14579
Welcome Ricevimenti s.r.l	49058	<i>degustazioni di prodotti delle Botteghe Storiche di Genova a Palazzo Tobia Pallavicino</i>	€ 2.280,00	B386E44125	Imp. 2024/14580
Le Nuvole s.a.s. di Matteo Pains e C	54499	<i>accoglienza ospiti</i>	€ 780,00	B386E40DD4	Imp. 2024/14581
Cemadis S.r.l. – Palazzo Durazzo Suites	27462	<i>accoglienza degli ospiti a Palazzo Durazzo Suites</i>	€ 440,00	B386F5D906	Imp. 2024/14582
TOTALE			€ 15.328,00		

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di **assumere** quanto riportato in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
2. di **autorizzare**, per le ragioni di cui in premessa ritenuta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le sopracitate spese di accoglienza a promozione, per un importo complessivo pari ad **€ 15.328,00** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti), da assegnare sulla base dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
3. di **dare mandato** al responsabile del procedimento di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, subordinatamente alla verifica della fornitura e all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;
4. di **dare atto che** l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Il Dirigente

dott.ssa Sandra Torre

ALLEGATI:

1. calamaro_10_Preventivo_Rolli_fino_a_marzo_2025.pdf 
2. Calamaro_Merged.pdf 
3. Lauria_Merged.pdf 
4. LAURIA_Preventivo_prestazione_occasionale_2024_e_2025.pdf 
5. le_nuvole.pdf 
6. Lopez_Hernandez_Preventivo_prestazione_occasionale_2024_e_2025_-.pdf 
7. Lopez_Merged.pdf 
8. mentelocale.pdf 
9. palazzo_durazzo_suite_cemadis.pdf 
10. palazzo_meridiana_ROLLIEXPERIENCE_bis_17_07_2024.pdf 
11. Vasile_Merged.pdf 
12. vasile_Preventivo_prestazione_occasionale_2024_e_2025_-_m_240717_170928.pdf 
13. welcome_ricevimenti_MENU_CONFERMATO__food_experience_2024.pdf 