

ORDINE n. 12/2020

Addì 06/03/2020

OGGETTO: Stampa biglietti da visita.
Non Solo Copie2 snc

Cod. IPA: **TZVYHA**

CIG: **Z692C5BF6F**

Visti:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- 1. gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- 2. la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- 3. il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici", come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 56/2017;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- la DCC n. 15/2002, modificata con DCC n. 26/2012 con cui è stata costituita l'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni ed approvato il relativo regolamento;
- la DCC n. 11 del 26/02/2020 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova per il triennio 2020/2022;
- la DCC n. 12 del 03/03/2020 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2020-2022 dell'Istituzione Mu.MA.;

Premesso che afferiscono alla gestione dell'Istituzione Musei del Mare e della Navigazione, ai sensi della D.C.C. n. 15/2002 modificata con D.C.C. n. 26/2012, le seguenti strutture:

- Museo Navale di Pegli – piazza Bonavino
- Galata Museo del Mare – Calata de mari 1
- Commenda di Pré – piazza della Commenda
- Lanterna di Genova

Preso atto che in data 23/01/2020 si è insediato il Comitato di indirizzo del Museo Nazionale dell'Emigrazione Italiana;

Verificato necessario provvedere alla stampa dei biglietti da visita per i seguenti soggetti secondo le quantità indicate:

- ✓ n. 300 per il Presidente del Comitato Paolo Masini
- ✓ n. 300 per il Vice Presidente del Comitato Fabio Capocaccia
- ✓ n. 150 per il Segretario del Comitato Pierangelo Campodonico

Ritenuto opportuno richiedere il preventivo alla tipografia Non Solo Copie2 snc, per la stampa di n. 750 biglietti da visita come da facsimili inviati via mail;

Visto il preventivo presentato dalla Ditta suindicata prot. 06/03/2020.85059.E di € 112,50 (oltre a IVA), conservato agli atti dell'Ufficio e ritenuto congruo e la disponibilità del fornitore a provvedere immediatamente alla stampa degli stessi;

Valutata lo stesso congruo e conveniente in considerazione dei valori offerti dal mercato;

Rilevato il possesso da parte di suddetto fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché di quelli tecnico-professionali necessari allo svolgimento della prestazione richiesta;

Valutato pertanto di affidare alla Non Solo Copie2 snc (P.I.01981910993) le suddette stampe, come da facsimili inviati, ai sensi dall'art. 36, comma 2, punto a. del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016);

IL DIRETTORE
ORDINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di affidare alla Ditta Non Solo Copie2 snc (**Cod Benf. 56688**) le stampe meglio specificate in premessa per la somma di € 112,50 oltre a IVA al 22% pari ad € 24,75 per un totale complessivo pari ad € 137,25;
2. di prelevare la somma di € **137,25** al capitolo 300 "Acquisizione di beni" del Bilancio 2020 cod. SIOPE 1.03.01.02.000 (**Imp. 2020.17**);
3. di dare atto che non risulta indispensabile il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o ad analoga altra piattaforma digitale, trattandosi di importo inferiore

alla soglia di € 5.000,00 come da linee guida ANAC n. 4/2019, paragrafo 4.2.2, e da Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018;

4. di procedere alla liquidazione della spesa, mediante richiesta di emissione di mandato (Mod. M1/Rag.) ai sensi dell'art. 54 del vigente Regolamento di Contabilità;
5. che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, e per quanto disposto dall'art. 53 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. 88/2008;
6. il presente ordine è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
7. non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
8. il presente ordine è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore dell'Istituzione
Dott. Pierangelo Campodonico
(firmato digitalmente)

Data, _____

Timbro e firma per ricevuta
