



COMUNE DI GENOVA  
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE E SERVIZI GENERALI  
SETTORE BENI E SERVIZI

**PROT. N. 145093**

**DEL 19/04/2019**

Spett.le Ditta  
PIERO DELLA VALENTINA & C SpA  
pierodellavalentina@legalmail.it  
wgigli@pierodellavalentina.com

**Oggetto:** Richiesta preventivo per noleggio pallets in legno per Elezioni Europee (CIG **Z2D282289E**)

Con la presente si chiede a Codesta Ditta di formulare la migliore offerta per il noleggio di 200 pallets in legno USATI in occasione delle Elezioni per il Parlamento Europeo.

**Dimensioni:** mm. 1200x800

**Periodo di noleggio:** dal 29 aprile 2019 al 30 maggio 2019

**Luogo di destinazione e ritiro:** Padiglione D della Fiera del Mare a Genova - Piazzale J.F.Kennedy (consegna entro il 29/04/2019)

La consegna e il ritiro dovranno essere effettuati con mezzo dotato di pedana per lo scarico ed il carico.

**RISPOSTA ALLA TRATTATIVA DIRETTA**

L'importo a base della trattativa è pari ad euro 1.200,00 IVA esclusa

***L'offerta dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del 24/04/2019***

Non saranno ammesse offerte di importo pari o superiore a € 1.200,00 esclusa IVA 22%.

**Responsabile del Procedimento:** Dott.ssa Mariella Ratti – Funzionario COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE – SETTORE BENI E SERVIZI (tel. 010 55 72792 – 785 – segracquisti@comune.genova.it).

**SPESE DI BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA**

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta al Settore Stazione Unica Appaltante, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F23 o F24.

**La Ditta offerente dovrà compilare e trasmettere con la presentazione dell'offerta economica le sotto elencate Dichiarazioni allegate alla presente lettera:**

- DGUE;
- Dichiarazioni integrative DGUE;
- Informativa sul trattamento dei dati personali.

### **FATTURE, PAGAMENTI**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova Direzione Stazione Unica Appaltante - Via Garibaldi n. 9 - Genova indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO: **M3BUMV**.

Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G. ed i prodotti consegnati con i corrispettivi unitari.

Non è ammesso fatturare ordini evasi parzialmente.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

I pagamenti sono subordinati dell'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento. Qualora venissero rilevate irregolarità nell'esecuzione della fornitura, il termine di trenta giorni decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione della stessa.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

### **CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

Contro gli atti relativi alla presente procedura è possibile proporre ricorso entro 30 giorni dalla comunicazione dell'atto che si intende impugnare o dalla piena conoscenza dello stesso.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

### **RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari del servizio si fa rinvio, alle disposizioni contenute nel relativo bando Mepa alle norme del D.lgs. n. 50/2016, al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

### **D.U.V.R.I**

Non sono rilevabili rischi interposti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze).