



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-152.0.0.-41

L'anno 2023 il giorno 17 del mese di Agosto il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualità di dirigente delegato di Direzione Di Area Stazione Appaltante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE ALLA SOCIETA' MAGGIOLI S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO ANNUALE DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER GLI OPERATORI ECONOMICI NELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA DI GESTIONE TELEMATICA DELL'ALBO NEGOZiate E DELLE PROCEDURE DI GARA, C.I.G. Z983C2D1CA E CONTESTUALE VARIAZIONE DIRIGENZIALE

Adottata il 17/08/2023
Esecutiva dal 22/08/2023

17/08/2023

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA STAZIONE APPALTANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-152.0.0.-41

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA SOCIETA' MAGGIOLI S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO ANNUALE DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER GLI OPERATORI ECONOMICI NELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA DI GESTIONE TELEMATICA DELL'ALBO NEGOZiate E DELLE PROCEDURE DI GARA, C.I.G. Z983C2D1CA E CONTESTUALE VARIAZIONE DIRIGENZIALE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.lgs. n. 165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4 e 17;
- il D.lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Sistemi Informativi - Settore Programmazione e Realizzazione n. 2016-126.9.0.- 49 del 7 luglio 2016 si è proceduto all'aggiudicazione a favore dell'impresa **Maggioli S.p.A.** (codice benf. 14121), a seguito dell'espletamento di procedura negoziata tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**), della fornitura di un sistema informativo per la gestione amministrativa, tecnica e contabile dei Lavori Pubblici del Comune di Genova e dei relativi servizi di messa in esercizio per l'importo complessivo di Euro 86.250,00, oltre ad Euro 13.500,00 per i servizi di manutenzione ordinaria post-garanzia, il tutto oltre I.V.A.;
- in relazione all'obbligo di gestione telematica delle procedure di gara a far data da ottobre 2018, preceduto da un periodo necessario di sperimentazione del software, con Determinazione Dirigenziale della Direzione Sistemi Informativi - Settore Programmazione e Realizzazione n. 2017-126.9.0.-82 del 20 novembre 2017, nell'ambito del sesto quinto contrattuale della fornitura suddetta,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

si è proceduto ad affidare alla medesima impresa Maggioli S.p.A. servizi di personalizzazione del modulo “Gare telematiche e procedure dematerializzate” per l’importo di Euro 16.900,00 oltre I.V.A.;

Dato atto che:

- a partire da ottobre 2018 la Stazione Unica Appaltante gestisce con modalità interamente telematica tutte le procedure ordinarie e negoziate di gara e, con cadenza semestrale, procede all’aggiornamento telematico dell’albo delle imprese qualificate per la partecipazione a procedure negoziate lavori;
- l’elevato numero di gare gestite nell’arco dell’anno sia per il settore Lavori che per quello Beni e Servizi, fa sì che molto frequentemente che gli operatori economici debbano essere coadiuvati nell’iscrizione al portale telematico e nel caricamento dei documenti informatici richiesti per partecipare alle gare;
- trattandosi, nella maggior parte dei casi, di interventi di carattere informatico, i dipendenti della Direzione Stazione Unica Appaltante, a loro volta, hanno necessità di interpellare il fornitore senza poter agire in autonomia e comunque non garantendo tempestività delle risposte ai diversi operatori;

Rilevato che:

- conseguentemente con Determinazioni Dirigenziali n. 2018-152.0.0.-32 del 12 luglio 2018, n. 2019_152.0.0.-41 del 2 agosto 2019, n. 2020-152.0.0.-41 del 4 agosto 2020, n. 2021-152.0.0.-42 del 10 agosto 2021 e n. 2022-152.0.0.-37 del 18/08/2022 è stato affidato alla società **Maggioli S.p.A.** ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l’allora vigente Codice dei Contratti, nell’ambito dei servizi di personalizzazione del modulo “Gare telematiche e procedure dematerializzate”, il servizio di supporto diretto agli operatori economici nell’utilizzo delle funzionalità della piattaforma telematica, tramite help desk;
- il servizio è stato sempre reso in maniera puntuale ed esaustiva con soddisfazione dei diversi operatori economici che ne hanno beneficiato;

Dato altresì atto che:

- nell’imminenza della scadenza del termine annuale dell’ultimo affidamento è stato nuovamente richiesto alla **Maggioli SpA**, gestore del sistema telematico di e-procurement, di fornire offerta annuale, per il predetto servizio di supporto help desk imprese, nel rispetto dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice);
- la **Maggioli S.p.A.** con sede in Sant’Arcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino 8, codice fiscale e numero d’iscrizione presso il Registro delle Imprese di Forlì - Cesena e Rimini 06188330150 e partita I.V.A. 02066400405, ha fornito offerta pari ad Euro 5.250,00 oltre I.V.A., depositata agli atti dell’ufficio prot. n. 349353 del 03.08.2023, ritenuta congrua, in quanto pari a quelle degli anni precedenti, già scontate rispetto al primo affidamento sperimentale;

Ritenuto, pertanto, opportuno riattivare per la durata di un anno il servizio diretto di help-desk per gli operatori economici, fornito direttamente dalla Maggioli S.p.A. con sede in Sant’Arcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino 8, codice fiscale e numero d’iscrizione presso il Registro delle Imprese di Forlì - Cesena e Rimini 06188330150 e partita I.V.A. 02066400405;

Rilevato che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'importo del predetto servizio, per un anno, anche cumulato a quelli degli anni precedenti consente il relativo affidamento nel rispetto dell'art. 50 comma 1, lett. b) del Nuovo Codice, essendo di valore inferiore ad Euro 140.000,00;
- la predetta società ha autocertificato ai sensi dell'art. 52 del Nuovo Codice sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del Nuovo Codice;
- accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e le regole di finanza pubblica;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, la sottoscritta, anche in qualità di responsabile del procedimento attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato infine atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del predetto art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come da allegato;

DETERMINA

1) **di affidare** alla società **Maggioli S.p.A.** (cod. benef. 14121), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Nuovo Codice, nell'ambito dei servizi di personalizzazione del modulo "*Gare telematiche e procedure dematerializzate*", il servizio di supporto diretto agli operatori economici nell'utilizzo delle funzionalità della piattaforma telematica, tramite help desk, per la durata di un anno a decorrere dalla data del 16.09.2023, per l'importo di Euro 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta/00) oltre I.V.A. - CIG Z983C2D1CA;

2) **di stornare**, ai sensi dell'art. 177 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e con le modalità definite dall'art. 23 comma 2 del Regolamento di Contabilità, all'interno della Missione Programma 1.3 e PdC 1.3.2, la somma di **Euro 2.400,00** dal **capitolo U/1670** "Accesso Banche Dati e Pubblicazioni on line" a favore del **capitolo U/1152** "Servizi Informatici" affidati alla stessa responsabilità gestionale CdR 1012;

3) **di impegnare** la somma complessiva di **Euro 6.405,00** (seimilaquattrocentocinque/00), di cui Euro 5.250,00 di imponibile e Euro 1.155,00 di Iva 22%, al **capitolo 1152** "Servizi informatici" -c.d.c 50.629 - - **P.d.C. 1.3.2.19.2** "Assistenza all'utente e formazione" (**IMP. 2023/12830**);

4) **di provvedere** alla liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, con soluzione unica e anticipata;

5) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

6) **di aver verificato** l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del codice e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990.

Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Marino

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-152.0.0.-41
AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA SOCIETA' MAGGIOLI S.P.A., AI SENSI DELL'ART.
50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO ANNUALE DI SUPPORTO
SPECIALISTICO PER GLI OPERATORI ECONOMICI NELL'UTILIZZO DELLA
PIATTAFORMA INFORMATICA DI GESTIONE TELEMATICA DELL'ALBO NEGOZIANTE E
DELLE PROCEDURE DI GARA, C.I.G. Z983C2D1CA E CONTESTUALE VARIAZIONE
DIRIGENZIALE

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



c_d969.Comune di Genova - Prot. 03/08/2023.0349353.E

E.556640.2202/80/30 Prot. Comune di Genova



Appalti & Contratti

SOLUZIONI INTEGRATE PER IL MONDO DEGLI APPALTI



Offerta 20028478-A-2324 Del 26.07.2023

Spett.le **Comune di Genova**
Alla c.a. **D.ssa Cinzia Marino**

OGGETTO: Offerta 20028478-A-2324 del 26.07.2023

In riferimento alla Vostra gentile richiesta e ai colloqui intercorsi con la ns. referente commerciale, qui di seguito Vi presentiamo la nostra migliore proposta relativa alla fornitura del servizio di help desk per gli operatori economici.

Help desk Operatori Economici

Sigla	Descrizione Prodotto	Importo 12 mesi
HD	Servizio annuale dal 16/09/2023 al 15/09/2024 di supporto specialistico per gli operatori economici nella fase di iscrizione all'albo	6.000,00
Importo a Voi riservato per ordine entro il 30 Agosto 2023 e fatturazione in unica soluzione entro Ottobre 2023		5.250,00

Help Desk Plus OE (Operatori Economici): supporto ai fornitori (web, mail, fax e telefono) nell'utilizzo delle funzionalità della piattaforma di e-procurement, anche mediante un cruscotto che permetta il controllo delle attività svolte dai fornitori sulla piattaforma, nel rispetto della privacy e della riservatezza dei dati e delle informazioni. Tale servizio è erogato da un "call-center" evoluto, composto da operatori con comprovata e pluriennale esperienza nello svolgimento di eventi telematici.

Il servizio di supporto garantisce il presidio delle seguenti attività di formazione base e assistenza ai fornitori in italiano e inglese:

- formazione generale sull'utilizzo degli strumenti di negoziazione telematica e di firma digitale (verifica tecnica correttezza impostazioni browser, verifica possesso strumenti di firma digitale, svolgimento di simulazioni sulla piattaforma, ad esempio per la fase di rilanci dell'asta elettronica);
- assistenza nella fase di registrazione dei fornitori alla piattaforma telematica;
- servizi di assistenza durante lo svolgimento di una gara (download documentazione, gestione eventuali problematiche tecnologiche durante la presentazione dell'offerta, ecc.).

Il servizio consente la conservazione di tutti i contatti attivati (telefonate ricevute, fax, e-mail) mediante l'utilizzo di un sistema applicativo che permette la rilevazione e l'analisi delle problematiche segnalate dagli utenti (natura e frequenza) e l'analisi dei motivi di contatto.

E' previsto, su richiesta dell'Ente, l'invio di tali informazioni mediante report o con accesso diretto da parte del referente dell'Ente al sistema informativo di monitoraggio assistenza.



Per contatti e approfondimenti, si prega di contattare il proprio commerciale di riferimento oppure:

Maggioli S.p.A.

Via Enrico Reginato, 87

31100 Treviso

eldasoft@maggioli.it

eldasoft@legalmail.it

t. 0422 26 77 20

f. 0422 26 77 88

Condizioni di fornitura

Riservatezza

Maggioli S.p.A., Titolare del trattamento, assume l'obbligo di agire in modo che non siano divulgati o oggetto di sfruttamento i dati e le informazioni di cui venga in possesso, in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 in materia di trattamento dei dati.

Rimanendo salvi i diritti di cui all'art. 7 del suddetto D.Lgs. riguardo l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione dei dati personali, i dati vengono trattati in relazione alle esigenze contrattuali e sono necessari per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti, nonché per consentire una più efficace gestione dei rapporti commerciali, ai sensi dell'art. 24.

Maggioli S.p.A. si impegna, ed impegna il proprio personale, a non rivelare a terzi, se non per inderogabili necessità di evasione contrattuale, sia durante la consulenza sia in seguito, qualsiasi informazione relativa ai dati, ai piani, alle attività ed all'organizzazione del cliente, di cui possa venire a conoscenza nell'ambito delle attività previste per la commessa.

Quanto sopra non si riferisce alle informazioni che Maggioli S.p.A. possa dimostrare essere state in suo possesso prima della loro trasmissione da parte del cliente, o che siano divenute di dominio pubblico per fatti non dipendenti da Maggioli.

Il medesimo obbligo di riservatezza grava anche sul cliente nei confronti di Maggioli S.p.A.. Le parti, inoltre, si impegnano a rendere edotti di tale obbligo di riservatezza ogni eventuale terzo con il quale avessero rapporti.

In ogni caso, Maggioli S.p.A. è autorizzata ad inserire il nominativo del cliente a titolo di referenza in presentazioni della stessa Maggioli S.p.A. o in altro materiale promozionale, salvo diversa disposizione da parte del cliente.

Nello specifico la presente offerta e i suoi eventuali allegati tecnici (anche se non inviati contestualmente) si intendono di proprietà riservata di Maggioli S.p.A. e il loro utilizzo è esclusivamente autorizzato ai fini della promozione della vendita dei prodotti in esso contenuti.

Interfacce organizzative e tecniche

Le attività relative alla presente fornitura saranno svolte da Maggioli S.p.A. in piena autonomia, con l'utilizzo di personale tecnico scelto e coordinato dalla stessa Maggioli S.p.A..

Maggioli S.p.A. si riserva di comunicare prima dell'avvio delle attività i nominativi del Responsabile di Commessa e del Responsabile Commerciale di Commessa.

Maggioli S.p.A. ritiene inoltre che la collaborazione del cliente sia fondamentale per il buon esito del progetto, nell'interesse reciproco. Al tal fine, per assicurare l'acquisizione e l'assoluto rispetto dei requisiti di base per l'esecuzione della fornitura e dei servizi, nonché per garantire il raggiungimento dei migliori risultati e la piena soddisfazione del cliente, chiede al cliente di comunicare quali sono i propri referenti per gli aspetti tecnici, commerciali ed organizzativi, relativamente alla presente proposta.

La comunicazione potrà avvenire contestualmente all'ordine oppure subito dopo.

Responsabilità

In nessun caso Maggioli S.p.A. o i suoi fornitori saranno responsabili per danni diretti, indiretti, particolari, accidentali o consequenziali (inclusi, senza limitazioni, il danno per perdita o mancato guadagno, interruzione dell'attività, perdita di informazioni o altre perdite economiche) derivanti dall'uso o dall'imperizia nell'uso da parte del Cliente della procedura o della documentazione, anche nel caso in cui Maggioli S.p.A. sia stata avvertita della possibilità di tali danni. Maggioli S.p.A. non risponderà di eventuali danni derivanti da vizi originari o sopravvenuti nella procedura, impegnandosi soltanto (alle condizioni sopra descritte) alla eliminazione degli stessi.

Termini di consegna

Da concordare congiuntamente

Modalità di fatturazione

Help desk: anticipata

Termini di pagamento

Accredito su nostro conto corrente bancario tramite bonifico bancario, a 30 giorni data fattura.

In caso di ritardato pagamento, Maggioli avrà diritto ad addebitare al cliente, senza necessità di costituzione in mora, gli interessi passivi, al tasso legale corrente, ferma restando la facoltà di interrompere la fornitura di tutti i prodotti/servizi non ancora erogati.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Maggioli S.p.A. si impegna a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 (G.U. 23 agosto 2010 n. 196, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia").

In particolare, in relazione alle prestazioni e/o forniture concernenti commesse pubbliche, Maggioli S.p.A. si impegna a:

- utilizzare conti correnti dedicati alle commesse pubbliche stesse da accendersi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A.;
- comunicare, nei termini di legge, al committente pubblico, gli estremi identificativi del conto dedicato unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- utilizzare, per tutti i movimenti finanziari comunque relativi alla commessa pubblica, e salvo le eccezioni previste dalla legge, i mezzi di pagamento consentiti dalla legge avvalendosi di banche o della società Poste Italiane, con l'indicazione, nella causale dei pagamenti, del CUP (codice unico di progetto) e/o del CIG (codice identificativo di gara), che il committente pubblico si impegna a comunicare non appena noto;



(d) effettuare le comunicazioni di legge, nei termini e nei modi da essa previsti, al committente pubblico necessarie per l'identificazione dei rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto e per la verifica di cui al comma 9 dell'art. 3 della L. 136/2010 da parte del committente pubblico;

(e) far assumere ai propri subappaltatori e subfornitori obblighi analoghi a quelli di cui alle precedenti lettere da a) a d) ed in ogni caso a far rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010. Tali obblighi saranno assunti dai predetti subappaltatori e subcontraenti per iscritto ed espressamente a pena di risoluzione automatica e di diritto del relativo contratto;

(f) comunicare per iscritto se l'ordine o il contratto con Maggioli abbia ad oggetto forniture che, avendo come destinatario immediato o finale un committente pubblico, ricadano nell'ambito di applicazione della predetta Legge. In tal caso comunicherà tempestivamente e per iscritto, ai sensi di quanto previsto dal comma 5 dell'art. 3 della L. 136/2010, il CUP (codice unico di progetto)e/o CIG (codice identificativo della gara) di riferimento, nonché i riferimenti del committente pubblico. Maggioli fornirà i dati del conto corrente dedicato e delle persone delegate ad operare su di esso.

Oneri contrattuali

Eventuali spese e/o diritti inerenti il contratto, quali oneri di registrazione, diritti di stipula, di bollo, ecc. non sono compresi nei prezzi della presente proposta.

Esclusioni

La presente proposta non comprende la fornitura di software di base (licenze di sistemi operativi, di database, di MS Office, ecc.) se non espressamente indicato. Relativamente al database, sarà possibile fornire gratuitamente con il software le licenze di Oracle 10g Express o MS SQL-Server 2005 Express.

Non sono altresì comprese attività e servizi di Aziende terze, qualora non espressamente quotate.

Diritti di Autore e Clausole di riservatezza

Proprietà letteraria di Maggioli S.p.A.

Tutti i diritti sono riservati. A norma della legge sul diritto di autore e del Codice Civile è vietata la riproduzione di questo scritto, dei suoi allegati e di parte di esso con qualsiasi mezzo elettronico, meccanico, per mezzo di fotocopie, microfilm, registratori ed altro.

Prezzi

TUTTI I PREZZI SONO AL NETTO DI I.V.A. nella misura di legge se non diversamente specificato.

Validità

180 giorni dalla data della presente offerta.

Disponibili per ogni ulteriore informazione, cogliamo l'occasione per rinnovare i ns. più cordiali saluti.

Treviso li 27/07/2023