



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-152.4.0.-154

L'anno 2018 il giorno 03 del mese di Settembre il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DI VARI SERVIZI DI PULIZIA PRESSO SCUOLE E UFFICI PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 20.180,02 I.V.A. AL 22% COMPRESA (CIG ZB924B655F - CIG 67451680B9 - CIG 6745144CE7 – CIG. Z3424B94DD – CIG. ZAE24B9564)

Adottata il 03/09/2018
Esecutiva dal 07/09/2018

03/09/2018

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-152.4.0.-154

OGGETTO AFFIDAMENTO DI VARI SERVIZI DI PULIZIA PRESSO SCUOLE E UFFICI PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 20.180,02 I.V.A. AL 22% COMPRESA (CIG ZB924B655F - CIG 67451680B9 - CIG 6745144CE7 – CIG. Z3424B94DD – CIG. ZAE24B9564)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la L. 98/2013;
- il D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01.03.2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.4.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018//2020;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che tra i compiti istituzionali della Direzione Stazione Unica Appaltante – Settore Beni e Servizi rientra anche il servizio di pulizia presso le strutture comunali;

Rilevato che:

- sono pervenute dalla Direzione Politiche dell'Istruzione per le nuove generazioni richieste per interventi di pulizia a fondo, a seguito di lavori di ristrutturazione, presso strutture scolastiche site nel Comune di Genova da effettuarsi nel periodo precedente l'inizio del nuovo anno scolastico 2018-2019;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la predetta Direzione con proprio atto datoriale n. 24770 del 16.07.2018 ha messo a disposizione a bilancio 2018 sul capitolo 16432 “Servizi ausiliari per la scuola” c.d.c. 1140 P.D.C. 1.3.2.13.3 la somma di Euro 25.000,00 per i servizi di pulizie straordinarie da effettuare presso le strutture scolastiche;
- la quantificazione della spesa per tali servizi è stata determinata in Euro 7.500,00 oltre Iva 22%;

Rilevato che:

- non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per le tipologie dei servizi predetti a cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;
- trattasi di servizio obbligatorio in quanto necessario per la salubrità dei locali per cui la cui mancata esecuzione può comportare danni alla salute degli studenti e del personale che vi esplica la propria attività;
- preso atto pertanto che per individuare con urgenza l’aggiudicatario si è proceduto mediante trattativa diretta, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, sulla piattaforma MePA di Consip, per la tipologia “SIA 104 – servizi di pulizia e igiene ambientale”, con le seguenti società, tutte aventi sede in Genova: Fidente S.p.A. (trattativa n. 592220/2018), Pulirella soc. coop. arl. (trattativa n. 592232/2018), Alpha System (trattativa n. 592239/2018), Mediacenter soc.coop.cons. arl (trattativa n. 592243/2018), Coop.Ge. (trattativa n. 592246/2018);

Dato atto che, entro la scadenza del termine stabilito, hanno presentato offerta:

- Fidente S.p.A. per l’importo di € 7.150,00 oltre IVA
- Pulirella soc. coop. arl per l’importo di € 7.499,00 oltre IVA
- Alpha System per l’importo di € 7.387,50 oltre IVA

Ritenuto pertanto di assegnare - ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - l’intervento suddetto a Fidente S.p.A (c.b. 44880 - P.I. 00538270109) risultata migliore offerente con l’importo complessivo di € 8.723,00 di cui € 7.150,00 imponibile ed € 1.573,00 per IVA al 22% (CIG ZB924B655F), dando atto che il preventivo è ritenuto congruo;

Rilevato che successivamente alla definizione della trattativa n. 592220/2018, sono stati segnalati dalla Direzione Politiche dell’Istruzione per le nuove generazioni interventi di pulizia ulteriori, urgenti e necessari presso le Scuole dell’Infanzia Peter Pan e Chighizola, inserite nelle strutture scolastiche di cui alla predetta trattativa, pertanto si è ritenuto opportuno richiedere offerta integrativa alla Ditta Fidente, risultata aggiudicataria, che ha proposto un preventivo di € 640,00, oltre I.V.A. di legge;

Ritenuto pertanto di assegnare – a completamento dell’assegnazione di cui alla trattativa 592220/2018 - l’intervento suddetto a Fidente S.p.A (c.b. 44880 - P.I. 00538270109) per l’importo complessivo di € 780,80 di cui € 640,00 imponibile ed € 140,80 per IVA al 22% (CIG ZB924-B655F), dando atto che il preventivo è congruo;

Rilevato, altresì, che a seguito dell’attivazione di misure straordinarie conseguenti al parziale crollo del ponte Morandi, in data 14 agosto 2018, l’Amministrazione Comunale:

- ha attivato e garantito il funzionamento di un punto per l’assistenza e l’informazione della popolazione colpita, presso il Centro Civico Buranello, nel Municipio Centro-Ovest;

- ha destinato alcuni locali al 10° e 20° piano del palazzo del Matitone quali centro di informazione, coordinamento e pernottamento del personale addetto all'emergenza,

Preso atto che è stata segnalata la necessità di pulizie straordinarie urgenti al fine di garantire la pulizia ed il decoro delle suddette strutture;

Considerato che sono state pertanto individuate in via d'urgenza ditte disponibili ad effettuare il servizio nei tempi richiesti, ed in particolare: per le pulizie presso il Centro Civico Buranello la Ditta Coop. Service Soc.coop.p.A., Via Rochdale, 5 - Reggio Emilia (RE) (Cod. Benef. 34140 PI 00310180351), e presso i predetti Uffici del Matitone la Ditta B& B Service Soc. Coop. (Cod. Benef. 55729 PI 01494430463) con sede in Piazza Carducci 18, 55045 Pietrasanta (Lucca);

Rilevato che, per tali servizi:

- le Ditte interpellate si sono rese disponibili ad eseguire i servizi di cui al precedente punto
- allo stato attuale si prevede che i servizi si protraggano fino al mese di ottobre 2018;

Ritenuto pertanto di assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, i servizi di pulizia conseguenti all'apertura di centri di accoglienza, informazione e coordinamento a seguito dell'emergenza del parziale crollo del Ponte Morandi, ed in particolare:

- alla Ditta Coop. Service Soc.coop.p.A., Via Rochdale, 5 - Reggio Emilia (RE) (Cod. Benef. 34140 PI 00310180351) i servizi di pulizia presso il Centro Civico Buranello, per n. 2 interventi settimanali e per la pulizia finale al termine dell'utilizzo come centro di assistenza ed informazione alla popolazione colpita, per l'importo complessivo di € 1.440,00 imponibile ed € 316,80 per IVA al 22% (CIG Z3424B94DD), per un totale di € 1.756,80;
- alla Ditta B& B Service Soc. Coop. (Cod. Benef. 55729 PI 01494430463) con sede in Piazza Carducci 18, 55045 Pietrasanta (Lucca) i servizi di pulizia presso i predetti uffici comunali del Matitone piano 20° e 10°, prevedibilmente fino al mese di ottobre, per l'importo complessivo € 1.188,00 imponibile ed € 261,36 per IVA al 22% (CIG ZAE24B9564), per un totale di € 1.449,36;

Dato atto che è stato nominato quale RUP delle procedure suddette la dott.ssa Mariella Ratti in servizio presso il Settore Beni e Servizi della Stazione Unica Appaltante che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2017/152.2.0/55 in data 03.03.2017 con la quale è stato affidato al Consorzio Sociale Omnia (c.b. 50360 - P.I. 01595760990) il servizio di pulizia presso i civici Musei nel periodo 1.05.2017-31.07.2019 e per l'importo complessivo di € 414.427,634 oltre gli oneri della sicurezza ed oltre IVA al 22% (CIG 67451680B9), ivi incluso il servizio di pulizia e presidio dei servizi igienici ubicati nel tunnel di Palazzo Tursi nelle giornate da lunedì a venerdì dalle ore 9,00-12,00/13,00-17,00;

Considerato che il Polo Museale di Tursi è oggetto di visita dei turisti anche nei fine settimana e che, pertanto, tali servizi vengono abitualmente utilizzati anche il sabato e la domenica;

Considerato altresì che è stato segnalato che nei fine-settimana e in occasione delle festività in tali servizi, ad oggi non custoditi e non oggetto di interventi di pulizia, necessita l'attivazione di un servizio di presidio e pulizia al fine di garantire in condizioni di sicurezza, salubrità e decoro l'accoglienza dei numerosi visitatori delle strutture;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevato che, per il servizio di presidio e pulizia dei predetti servizi nei fine-settimana, il Consorzio Sociale Omnia ha presentato un preventivo di massima di € 15,00/h per le giornate di sabato ed € 17,50/h per le giornate festive, che risulta congruo in relazione al costo della manodopera;

Ritenuto quindi di affidare ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., per il periodo agosto/dicembre 2018, nei fine settimana e nelle festività (n. 7 ore/giorno) al Consorzio Sociale Omnia il servizio di presidio e pulizia dei servizi igienici nel tunnel di Palazzo Tursi per l'importo complessivo di € 5.173,00 oltre € 1.138,06 per IVA al 22%, e dunque per l'importo complessivo di € 6.311,06 che rientra nei limiti di variazione contrattuale di 1/5 previsto dall'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e i cui oneri della sicurezza sono già compresi nel contratto in essere (CIG 67451680B9);

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2017/152.2.0/55 in data 03.03.2017 con la quale è stato affidato alla Società SocialWork Cooperativa Sociale Onlus (P.I. 02845680210-COD. BENF.55190) il servizio di pulizia presso i civici Uffici di Via Garibaldi 9 nel periodo 1.05.2017/31.07.2019 per l'importo complessivo di € 434.125,44 oltre gli oneri della sicurezza ed oltre IVA al 22% (CIG 6745144CE7);

Considerato che la Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali ha richiesto, prima della ripresa dell'attività del Consiglio Comunale dopo la pausa estiva, la consueta disinfestazione della Sala del Consiglio Comunale al fine di garantire lo svolgimento delle sedute annuali in condizioni di igiene e salubrità;

Rilevato che, per tale servizio, la predetta Ditta SocialWork Cooperativa Sociale Onlus ha presentato un preventivo a corpo di € 950,00 oltre IVA, pari ad € 209,00, per € 1.159,00 totali, che risulta congruo in quanto analogo ai costi sostenuti nelle annualità pregresse;

Ritenuto quindi di affidare a SocialWork Cooperativa Sociale Onlus Consorzio Sociale il servizio di disinfestazione estiva della Sala del Consiglio Comunale per l'importo complessivo di € 950,00 oltre IVA, pari ad € 209,00, per € 1.159,00 totali, oneri della sicurezza compresi nel contratto in essere;

Considerato che l'importo complessivo dell'affidamento a SocialWork Cooperativa Sociale Onlus Consorzio Sociale di cui al precedente punto rientra nei limiti di variazione contrattuale di 1/5 previsto dall'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 (CIG 6745144CE7);

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

DETERMINA

1) Di affidare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n° 50/2016, a Fidente S.p.A (c.b. 44880 - P.I. 00538270109) l'intervento di pulizia presso le strutture scolastiche di cui in premessa trattativa n. 592220/2018 compresi gli interventi urgenti integrativi di pulizia presso le strutture scolastiche Scuola Infanzia Peter Pan e Chighizola, come in premessa dettagliato, per l'importo complessivo di € 9.503,80 di cui € 7.790,00 imponibile ed € 1.713,80 per IVA al 22% (CIG ZB924B655F);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2) Di impegnare, per l'intervento predetto, la spesa complessiva di € 9.503,80 al Capitolo 16432 "Servizi Ausiliari per la Scuola" - c.d.c. 1140.6.29. - p.d.c. 1.3.2.13.2., come da atto datoriale n. 24770 del 16.07.2018 della Direzione Politiche dell'Istruzione per le nuove generazioni previa riduzione di pari importo dall'IMPE 2018.9973 –crono 2018/529 (**MOV. 03**) e contestuale assunzione di un nuovo Impegno (**IMPE 2018/11771 - CRONO 2018/529**);

3) Di affidare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n° 50/2016 alla Ditta Coop. Service Soc.coop.p.A., Via Rochdale, 5 - Reggio Emilia (RE) (Cod. Benef. 34140 PI 00310180351) i servizi di pulizia presso il Centro Civico Buranello, per n. 2 interventi settimanali e per la pulizia finale al termine dell'utilizzo come centro di assistenza ed informazione alla popolazione colpita, di € 1.440,00 imponibile ed € 316,80 per IVA al 22% (CIG Z3424B94DD), per un totale di € 1.756,80, dando atto che la stessa risulta già aggiudicataria di servizi di pulizia di uffici presso le sedi comunali;

4) Di impegnare, per l'intervento predetto, la spesa complessiva di € 1.756,80 al Capitolo 1009 c.d.c. 50.208 "Servizi generali – Servizio di pulizia strutture comunali" codifica del piano dei conti integrato U.1.3.3.13.2 (servizi di pulizia e lavanderia) (Imp. 2018.11774);

5) Di affidare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n° 50/2016 alla Ditta B& B Service Soc. Coop. (Cod. Benef. 55729 PI 01494430463) con sede in Piazza Carducci 18, 55045 Pietrasanta (Lucca) i servizi di pulizia presso gli uffici comunali del Matitone piano 10°-20°, da lunedì a venerdì, fino al mese di ottobre, per l'importo complessivo di € 1.188,00 imponibile ed € 261,36 per IVA al 22% (CIG ZAE24B9564), per un totale di € 1.449,36;

6) Di impegnare, per l'intervento predetto, la spesa complessiva di € 1.449,36 al Capitolo 1009 c.d.c. 50.208 "Servizi generali – Servizio di pulizia strutture comunali" codifica del piano dei conti integrato U.1.3.3.13.2 (servizi di pulizia e lavanderia) (Imp. 2018.11775);

7) Di dare atto che è stata nominata RUP della procedura di cui ai precedenti punti la Dott.ssa Mariella Ratti in servizio presso il Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

8) Di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, al Consorzio Sociale Omnia (c.b. 50360 - P.I. 01595760990) il servizio di presidio e pulizia dei servizi igienici ubicati nel tunnel di Palazzo Tursi nei fine settimana e nelle festività nel periodo agosto/dicembre 2018 per l'importo complessivo di € 5.173,00 oltre € 1.138,06 per IVA al 22%, pari ad € 6.311,06 (CIG. 67451680B9);

9) Di integrare con la somma di Euro 6.311,06 l'Impe 2018.10782 assunto con determinazione dirigenziale n. 2018-152.4.0.114 al Capitolo 1009 c.d.c. 50.208 "Servizi generali – Servizio di pulizia strutture comunali" codifica del piano dei conti integrato U.1.3.3.13.2 (servizi di pulizia e lavanderia) (MIMP. 2018.10782.1);

10) Di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, alla Società SocialWork Cooperativa Sociale Onlus, (P.I. 02845680210-COD. BENF.55190 -CIG 6745144CE7) il servizio di disinfestazione estiva della Sala del Consiglio Comunale per l'importo complessivo di € 950,00 oltre IVA, pari ad € 209,00, per € 1.159,00 totali, oneri della sicurezza compresi nel contratto in essere;

11) Di integrare con la somma di € 1.159,00 l'Impe 2018.2150 assunto con determinazione dirigenziale n. 2017.152.2.0.55 al Capitolo 1009 cdc 50.208 "Servizi generali – Servizio di pulizia strutture comunali" codifica del piano dei conti integrato U.1.3.3.13.2 (servizi di pulizia e lavanderia) (MIMP. 2018. 2150.3);

12) Di dare atto che non è necessario effettuare i controlli sui requisiti di carattere generale relativamente alle ditte aggiudicatarie dei servizi oggetto del presente provvedimento, in quanto ancora validi quelli effettuati nell'ambito di altri contatti in essere tra le Ditte predette e l'Amministrazione comunale;

13) Di stabilire che il Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante provvederà alla liquidazione delle fatture mediante emissione di atti di liquidazione nei limiti di spesa del presente provvedimento;

14) Di dare atto che, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui ai precedenti punti rivestono carattere istituzionale ad eccezione delle spese di cui ai precedenti punti 8 e 9) che rivestono carattere commerciale;

15) Di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

16) di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-152.4.0.-154

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DI VARI SERVIZI DI PULIZIA PRESSO SCUOLE E UFFICI PER
L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 20.180,02 I.V.A. AL 22% COMPRESA (CIG ZB924B655F -
CIG 67451680B9 - CIG 6745144CE7 – CIG. Z3424B94DD – CIG. ZAE24B9564)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile