



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.4.0.-19

L'anno 2020 il giorno 06 del mese di Febbraio il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA SULLA PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP DA SVOLGERSI AI SENSI ART. 36 COMMA 2 LETT. A) PER LA STAMPA DI 3.000 MANIFESTI PER LA CONVOCAZIONE DEI COMIZI PER IL REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 29 MARZO 2020 – CIG Z672BE8AA2

Adottata il 06/02/2020
Esecutiva dal 06/02/2020

06/02/2020	GAGGERO ANGELA ILARIA
------------	-----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.4.0.-19

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA SULLA PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP DA SVOLGERSI AI SENSI ART. 36 COMMA 2 LETT. A) PER LA STAMPA DI 3.000 MANIFESTI PER LA CONVOCAZIONE DEI COMIZI PER IL REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 29 MARZO 2020 – CIG Z672BE8AA2

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs n° 50/2016.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la L. 98/2013;
- Le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17 dicembre 2019), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022, autorizzando l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL;
- l'articolo 163, commi 1 e 3, del decreto legislativo n. 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011) "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" ;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24/01/2019 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14/02/2019 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2019/2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la G.U. Serie Generale n. 23 del 29.01.2020 nella quale è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica con il quale è stato indetto il referendum popolare confermativo della legge costituzionale ad oggetto “Modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari” approvata dal Parlamento, stabilendo nel contempo per il giorno 29 marzo 2020 lo svolgimento di tale consultazione referendaria

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n° 2020/152.4.0/017 del 05.2.2020:

- si è preso atto che la Direzione Stazione Unica Appaltante in occasione della consultazione referendaria del 29 marzo 2020 è preposto alla cura degli adempimenti propedeutici, contemporanei e successivi al regolare svolgimento delle consultazioni in oggetto riguardanti le tipologie di spesa di propria competenza, tra cui la fornitura di stampati e manifesti;

- si è prenotato la somma complessiva di Euro 340.400,00 iva compresa per l’acquisizione di beni e prestazione di servizi di competenza della Direzione Stazione Unica Appaltante in occasione delle consultazioni referendarie in oggetto, tra cui sono ricompresi Euro 7.000,00 per l’acquisizione di stampati e manifesti;

Dato atto che:

- la Direzione Servizi Civici, con email del 04.02.2020, ha richiesto la fornitura di n° 3.000 manifesti per “Convocazione Comizi Referendum Costituzionale” formato 70X100 cm, stampa ad un colore nero su carta patinata lucida da 100 gr./mq, da affiggersi a partire da giovedì 13 marzo 2020;

-nell’ultima consultazione elettorale Europe 2019 per la gara CIG Z1AE123D relativa alla stampa dei manifesti di indizione dei comizi sono pervenute due offerte da parte delle ditte TIPOLITOGRAFIA NICOLOSO SNC E CRESTA SRL e che la fornitura è stata affidata alla ditta TIPOLITOGRAFIA NICOLOSO SNC;

Rilevato che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per le tipologie predette cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo, mentre esiste sul MePA di Consip apposito il bando, corrispondente alle necessità predette;

Considerato che la spesa prevista risulta ampiamente inferiore alla soglia di Euro 40.000,00 al di sotto della quale il D.Lgs. 50/2016, all’art. 36 comma 2 lett a) consente l’affidamento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto pertanto necessario in considerazione dell’urgenza manifestata dalla Direzione Servizi Civici, effettuare sul MePA di Consip una trattativa diretta contattando la ditta CRESTA SRL, seconda in graduatoria nella precedente gara, con esclusione dell’aggiudicatario uscente ai sensi del punto 3.6 delle Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206

Ritenuto, a tal fine, opportuno indire, stante l’urgenza, una trattativa diretta, ai sensi dell’art. 36 commi 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 sulla piattaforma MePA di Consip, per la stampa di n° 3.000 per “Convocazione Comizi Referendum Costituzionale 2020” formato 70X100 cm,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

stampa ad un colore nero su carta patinata lucida bianca da 100 gr./mq del valore complessivo presunto di Euro 800,00 oltre IVA 22%;

Preso atto che le modalità di espletamento della trattativa diretta e di gestione del conseguente contratto saranno disciplinate dal documento “ invito a trattativa privata “ costituente parte integrante del presente provvedimento ;

Rilevato che è stato nominato quale RUP il Dott. Gian Luigi SIRI in servizio presso la Direzione Stazione Unica Appaltante – Settore Beni e Servizi che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d’interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L.241/1990;

Rilevato che il numero di CIG tramite dalla procedura AVCP Smart CIG è Z672BE8AA2 ;

DETERMINA

- 1) di indire, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 e per le motivazioni di cui in premessa, una trattativa diretta , sulla piattaforma MePA di Consip, per l’affidamento della stampa n° 3.000 manifesti per “ Convocazione Comizi Referendum Costituzionale Elezioni Europee “ formato 70X100 cm, stampa ad un colore nero su carta patinata lucida da 100 gr./mq del valore complessivo presunto di Euro 800,00 oltre IVA 22% - CIG Z672BE8AA2 ;
- 2) di invitare alla trattativa diretta la ditta CRESTA SRL, seconda in graduatoria nella precedente gara, con esclusione dell’aggiudicatario uscente ai sensi del punto 3.6 delle Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206;
- 3) di dare atto che la somma trova copertura nelle somme prenotate con Determinazione Dirigenziale n° 2020/152.4.0/017;
- 4) di demandare a successivo provvedimento l’assegnazione della fornitura in oggetto, la stipula del relativo contratto e la liquidazione della spesa sulla base delle vigenti disposizioni di legge;
- 5) di dare atto che è stato nominato quale RUP della procedura in oggetto il Dott. Gian Luigi SIRI in servizio presso la Direzione Stazione Unica Appaltante – Settore Beni e Servizi che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d’interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L.241/1990;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell’art. 147 bis – c.1 del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di dare atto che non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza in quanto trattasi di fornitura in assenza di interferenze;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE
SETTORE BENI E SERVIZI

Spett.le Ditta
CRESTA SRL

**TRATTATIVA DIRETTA MEPA 2020/ CIG Z672BE8AA2 . PER FORNITURA MANIFESTI
CONVOCAZIONE COMIZI PER IL REFERENDUM 29 MARZO 2020.**

La Stazione Appaltante intende svolgere una trattativa diretta, tramite portale MEPA per la fornitura di:

Voce 1) n° 3.000 manifesti " Convocazione Comizi Referendum Costituzionale " formato 70X100 cm, stampa ad un colore nero su carta patinata lucida bianca da 100 gr./mq con realizzazione adatta all'affissione su spazi all'aperto come da file allegato " Manifesto Convocazione Comizi " per realizzazione bozza (si allega anche, a puro titolo informativo, il facsimile Word).

MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La presente trattativa è integrata dai seguenti documenti allegati:

- il presente documento
- Documento Unico Gara Europeo (DGUE)
- Dichiarazione integrativa al DGUE

La **proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- offerta economica complessiva sul totale della fornitura, da formulare immettendo a sistema il valore complessivo in € nel campo "Prezzo a corpo IVA esclusa" e selezionando come codice articolo Fornitore quello relativo alla riga unica della merceologia di interesse.
- Documento Unico Gara Europeo (DGUE) firmato digitalmente
- Dichiarazione integrativa al DGUE firmato digitalmente

L'importo massimo di spesa stimato ammonta ad euro 800,00 IVA esclusa. La Ditta dovrà tener conto delle spese della consegna al piano, come indicato nell'oggetto, di tutta la fornitura e della spesa relativa alla marca da bollo di Euro 16,00 necessaria per stipula del contratto Mepa.

La fornitura dovrà avvenire, tassativamente, mercoledì 12 febbraio 2020 entro le ore 12:00.

-N. 1.500 MANIFESTI c/o Ufficio Affissioni del Comune di Genova Via Cantore, 3 – piano 10 cap 16149 previo accordo telefonico al n. 010 5575408 Maragliano oppure n. 010 5575407 Patanella);

-N. 1.500 MANIFESTI c/o Direzione Servizi Civici - Ufficio Elettorale e Leva Corso Torino 11 – piano 1° - cap 16129 Genova CALZA Luigi tel. 010 5576808 –

**lcalza@comune.genova.it - GALLO Veronica Tel. 010 5576849
veronicagallo@comune.genova.it - elettorale@comune.genova.it);**

La fornitura :

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere ad inviare la bozza dei manifesti , per il visto si stampi, entro le ore 10:30 di lunedì 10 febbraio 2020 ai Signori **CALZA Luigi lcalza@comune.genova.it - GALLO Veronica - veronicagallo@comune.genova.it – ed alla casella: elettorale@comune.genova.it** . Entro le ore 15:00 di lunedì 10 febbraio 2020 , una volta approvate le bozze definitive, la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere alla Sig.ra Persano i file definitivi dei manifesti in formato PDF per la pubblicazione on-line sull'albo pretorio del Comune.

Non sono previsti oneri della sicurezza da interferenze.

Nell'offerta dovrà essere indicato obbligatoriamente, a pena esclusione offerta, il nominativo di un referente da contattare con il relativo numero di cellulare.

Eventuali chiarimenti amministrativi potranno essere richiesti al Comune di Genova – Direzione Stazione Unica Appaltante - Settore Beni e Servizi – Gian Luigi Siri – 010 5572793 – indirizzo e.mail : segracquisti@comune.genova.it.

Non saranno accettati preventivi di importo pari o superiore a Euro 800,00 IVA esclusa.

In caso di ritardo nella consegna , si procederà ad applicare una penalità di Euro 50,00 ogni quattro ore lavorative di ritardo, le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso.

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 , art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova- alla Direzione Stazione Unica Appaltante - Settore Beni e Servizi, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: M3BUMV - **CIG Z672BE8AA2** Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G. il numero d'ordine SIB, i prodotti consegnati con i corrispettivi unitari.

Non è ammesso fatturare ordini evasi parzialmente.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment" , che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

I pagamenti sono subordinati dell'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento

Responsabile del Procedimento è il Dott. Gian Luigi SIRI della **Direzione Stazione Unica Appaltante - Settore Beni e Servizi.**

IL RUP
Dott Gian Luigi Siri