



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.4.0.-59

L'anno 2020 il giorno 12 del mese di Marzo il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualità di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO EMERGENZA CORONAVIRUS: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SOCIETÀ COOPSERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI CON SEDE IN REGGIO EMILIA VIA ROCHDALE N.5 DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SEDI COMUNALI PER UN IMPORTO DI EURO 6.100,00 IVA COMPRESA - SMART CIG Z1A2C6CF4D

Adottata il 12/03/2020
Esecutiva dal 15/03/2020

12/03/2020	GAGGERO ANGELA ILARIA
------------	-----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.4.0.-59

EMERGENZA CORONAVIRUS: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SOCIETÀ COOPSERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI CON SEDE IN REGGIO EMILIA VIA ROCHDALE N.5 DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SEDI COMUNALI PER UN IMPORTO DI EURO 6.100,00 IVA COMPRESA - SMART CIG Z1A2C6CF4D

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs n° 50/2016;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la L. 98/2013;
- Le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020, immediatamente esecutiva, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2020-2022;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PREMESSO che tra i compiti istituzionali della Direzione Stazione Unica Appaltante – Settore Beni e Servizi rientra anche il servizio di pulizia presso le strutture comunali;

PREMESSO che il Direttore Generale Operativo in data 10/03/2020 con nota Prot. n. 89398 ha fornito a Datori di Lavoro ed R.S.P.P. “Disposizioni in Materia di Prevenzione della Diffusione del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COVID-19", da applicare per la gestione clinica dei casi sospetti, probabili o confermati di COVID-19;

DATO ATTO che, in conformità a tali indicazioni, in ambienti non sanitari (quali uffici, uffici aperti al pubblico, mezzi di trasporto, scuole) dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 prima che la contaminazione venisse rilevata, a causa della possibile sopravvivenza nel tempo del virus nell'ambiente, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia (sanificazione), secondo le predette disposizioni, ed in particolare:

- a causa della possibile sopravvivenza nel tempo del virus nell'ambiente, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni.
- per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo la pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.
- tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione).
- dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.
- vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

CONSIDERATO che è stato segnalato un caso sospetto di COVID – 19 presso una delle sedi comunali (in corso di verifica) ed altri se ne potrebbero verificare in seguito;

RITENUTO necessario, pertanto, affidare urgentemente servizio di sanificazione da svolgere in sedi comunali potenzialmente contaminate da SARS-CoV-2, secondo necessità e da attivare su richiesta;

CONSIDERATO che l'importo di affidamento per tale servizio è al momento stimato in € 5.000,00 oltre IVA di legge, sulla base dei costi sostenuti per interventi di pulizia/disinfestazione già svolti nell'ultimo periodo;

DATO ATTO che i costi dei singoli interventi saranno definiti in relazione all'estensione delle sedi interessate, alle relative caratteristiche ed alla conseguente durata degli interventi, sulla base dei predetti costi parametrici o di costi orari;

DATO ATTO che:

- la spesa prevista risulta ampiamente inferiore alla soglia di Euro 5.000,00 al di sotto della quale il D.Lgs. 50/2016, all'art. 36 comma 2 lett a) consente l'affidamento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);
- la spesa prevista risulta ampiamente inferiore alla soglia di Euro 40.000,00 al di sotto della quale il D.Lgs. 50/2016, all'art. 36 comma 2 lett a) consente l'affidamento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DATO ATTO:

- che trattasi di servizio obbligatorio in quanto necessario per la tutela della salute pubblica e la salubrità dei locali interessati;
- che la Società COOPSERVICE Società Cooperativa per Azioni con sede in Reggio Emilia Via Rochdale n.5 – CAP 42122 Partita IVA n. 00310180351, contattata in via d'urgenza e che opera per l'Amministrazione Comunale in qualità di esecutrice di servizi di pulizia nelle sedi del Comune di Genova (lotto 3 – Uffici) ha dato la propria disponibilità ad intervenire tempestivamente;
- che la Ditta ha confermato al telefono di essere dotata dei DPI necessari ad interventi in siti contaminati da COVID-19 e di disporre di personale a ciò formato;

RITENUTO pertanto di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. alla Ditta COOPSERVICE Società Cooperativa per Azioni con sede in Reggio Emilia Via Rochdale n.5 – CAP 42122 Partita IVA n. 00310180351 servizi di sanificazione delle sedi comunali in relazione all'emergenza COVID-19, come sin qui dettagliato, per un importo complessivo di Euro 5.000,00 Iva esclusa;

PRESO ATTO che è stato acquisito tramite procedura ANAC il seguente SMART CIG Z1A2C6C-F4D;

RILEVATO che l'esecuzione del servizio, che si svolge per sua natura in sedi temporaneamente chiuse, non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non sussiste l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);

CONSIDERATO in funzione della modesta entità della spesa e dell'urgenza del servizio, di non prevedere negli atti della trattativa diretta la corresponsione della cauzione definitiva, al fine di evitare un appesantimento della procedura di affidamento non giustificato dall'entità della spesa tanto più che, in caso di inadempienze nell'esecuzione del servizio, il Comune può sempre rivalersi all'atto del pagamento della fattura;

RILEVATO che è stata nominata quale RUP la sottoscritta Dirigente in servizio presso la Direzione Stazione Unica Appaltante – Settore Beni e Servizi, e che è stata già resa dalla sottoscritta la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

DETERMINA

- 1) Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 e per le motivazioni di cui in premessa, alla Ditta COOPSERVICE Società Cooperativa per Azioni con sede in Reggio Emilia Via Rochdale n.5 – CAP 42122 Partita IVA n. 00310180351 (cod. ben. 34140) servizi di sanificazione delle sedi comunali in relazione all'emergenza COVID-19, come dettagliato in premessa, per un importo complessivo di Euro 5.000,00 Iva esclusa, per un importo complessivo di Euro 6.100,00 oltre IVA;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) Di dare atto che i debiti controlli sui requisiti di carattere generale sulla Ditta affidataria, sono stati effettuati nell'ambito di altro contratto in corso con la scrivente Amministrazione;
- 3) Di impegnare l'importo complessivo di Euro 6.100,00 Iva a favore della Ditta COOPSERVICE Società Cooperativa per Azioni con sede in Reggio Emilia Via Rochdale n.5 Partita IVA n. 00310180351 (cod. ben. 34140) al cap.1009 pdc 1.3.2.13.2 (servizi di pulizia e lavanderia) a Bilancio 2020 (Imp. 2020/6989) - SMART CIG Z1A2C6CF4D;
- 4) Di stabilire che la Direzione Stazione Unica Appaltante provvederà all'invio dell'ordine ed alla diretta liquidazione delle fatture di competenza mediante emissione di atti di liquidazione nei limiti di spesa del presente provvedimento;
- 5) Di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- 7) Di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i., nonché dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis – c.1 del D.Lgs. 267/2000;
- 9) Di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, comma 1 e comma 3, del D.Lgs. 267/2000;
- 10) Di dare atto, altresì, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che le spese di cui agli impegni del punto 3 e 4 del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale.

Il Dirigente
Dott. ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.4.0.-59

AD OGGETTO

EMERGENZA CORONAVIRUS: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SOCIETÀ COOPSERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA PER AZIONI CON SEDE IN REGGIO EMILIA VIA ROCHDALE N.5 DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SEDI COMUNALI PER UN IMPORTO DI EURO 6.100,00 IVA COMPRESA - SMART CIG Z1A2C6CF4D

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile