



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-152.4.0.-133

L'anno 2018 il giorno 16 del mese di Luglio il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA ALL' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DEMOLIZIONE DI MEZZI ORMAI OBSOLETI DI CIVICA PROPRIETA' UBICATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA. AFFIDAMENTO PER IL BIENNIO 1° SETTEMBRE 2018/31 AGOSTO 2020.

Adottata il 16/07/2018
Esecutiva dal 16/07/2018

16/07/2018

GAGGERO ANGELA ILARIA



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-152.4.0.-133

OGGETTO APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA ALL' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DEMOLIZIONE DI MEZZI ORMAI OBSOLETI DI CIVICA PROPRIETA' UBICATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA. AFFIDAMENTO PER IL BIENNIO 1° SETTEMBRE 2018/31 AGOSTO 2020.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la L. 98/2013;
- il D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 1°-03-2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.4.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018//2020;

Premesso che fra i compiti istituzionali del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante è ricompreso anche quello di provvedere alla demolizione di mezzi ormai obsoleti di civica proprietà ubicati sul territorio del Comune di Genova;

Preso atto che per la tipologia del servizio in oggetto:

- non risulta attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip Spa cui aderire, ovvero la possibilità di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- non è possibile effettuare alcuna RDO sul MePa di Consip non essendo attivo alcun bando per la tipologia del servizio in oggetto;

Ritenuto pertanto necessario:

- espletare un'indagine di mercato per l'assegnazione del servizio di cui oggetto per il biennio 1° settembre 2018-31 agosto 2020, da assegnare ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta che avrà proposto per il ritiro dei mezzi da demolire il prezzo più basso, tenuto conto che la Civica Amministrazione pagherà alla Ditta affidataria, per l'effettuazione delle pratiche di radiazione dal P.R.A, le tariffe vigenti, IVA esente, senza oneri di agenzia come previsto dall'art. 231, comma 5, del D.Lvo 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, a seconda che si tratti di mezzi provvisti di certificato di proprietà o di foglio complementare;

- al fine di dare adeguata pubblicità all'indagine di mercato di cui sopra, pubblicare un avviso sul sito istituzionale, per la durata di 15 giorni, contenente le principali informazioni in relazione al contratto da stipularsi ed il fac-simile di manifestazione di interesse e contestuale presentazione di preventivo;

- approvare l'avviso di indagine di mercato ed il fac-simile per la manifestazione di interesse e contestuale presentazione di preventivo, allegati costituenti parti integranti della presente determinazione

DETERMINA

1) di approvare con il presente provvedimento l'avviso di indagine di mercato ed il fac – simile per la manifestazione di interesse, allegati quali parti integranti della presente determinazione in merito all' affidamento del servizio di demolizione di mezzi ormai obsoleti di civica proprietà ubicati sul territorio del Comune di Genova per il biennio 1°settembre 2018/31 agosto 2020;

2) di dare atto che il Dirigente del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante ha individuato il RUP nella persona della dott.ssa. Mariella Ratti, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;

3) di dare atto di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

4) di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE
SETTORE BENI E SERVIZI

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA ALL' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DEMOLIZIONE DI MEZZI ORMAI OBSOLETI, DI CIVICA PROPRIETA', UBICATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA. AFFIDAMENTO PER IL BIENNIO 1° SETTEMBRE 2018/31 AGOSTO 2020

SI RENDE NOTO

che il Comune di Genova sta svolgendo un'indagine di mercato per l'assegnazione del servizio di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO:

Il servizio consiste nel ritiro, nel trasporto con mezzi autorizzati e nella radiazione, per demolizione, dal Pubblico Registro Automobilistico (P.R.A.), nel corso del biennio 2018/2020, dei veicoli di Civica proprietà, custoditi sul territorio comunale e rimasti invenduti nel corso di almeno due aste pubbliche nelle quali il Comune di Genova pone in vendita i mezzi divenuti obsoleti.

Le richieste di eventuali demolizioni saranno di norma inoltrate con cadenza semestrale. Sulla base di motivate esigenze si potrà richiedere la demolizione di veicoli obsoleti con tempistiche più ravvicinate.

Non essendo in grado di quantificare il numero di mezzi che occorrerà demolire nel corso del biennio, **a titolo puramente indicativo** si forniscono i dati relativi alle radiazioni per demolizione effettuate nel corso del precedente biennio 2016/2017:

- anno 2016 effettuate n. 5 radiazioni
 - anno 2017 effettuate n. 9 radiazioni
- per un totale di n. 14 radiazioni.

Allo stato attuale è necessario provvedere al ritiro, alla demolizione e alla radiazione dal PRA di n. 3 mezzi di cui due provvisti di certificato di proprietà e uno di foglio complementare, custoditi come da tabella sotto riportata:

TARGA	MODELLO	ANNO	DIREZIONE	UBICAZIONE/REFERENTI
GEE01686	FIAT FIORINO	1992	GESTIONE MEZZI MATITONE	VIA DI FRANCIA 1 - GEOM. CAPIROSSI - TEL. 010 5572308 - KM 160.800 -
CS089ZF	OPEL CORSA	2005	POLIZIA MUNICIPALE	VIA MOGGE 5 - COMM. BOTTEGA - TEL. 010 5575527 329 9077287 - KM 115.379
BC479DL	FIAT BRAVA 1.6	1999	POLIZIA MUNICIPALE	VIA MOGGE 5 - COMM. BOTTEGA - TEL. 010 5575527 329 9077287 - KM 120.835

REQUISITI DELLE IMPRESE OFFERENTI:

I soggetti economici interessati devono essere iscritti alla CCIAA per attività inerenti al servizio in oggetto.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'assegnazione sarà effettuata a favore della Ditta che avrà proposto il preventivo di massima più basso per il recupero e la radiazione per demolizione dal P.R.A. dei veicoli obsoleti.

Come previsto dall'art. 231, comma 5, del D.Lvo 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, la cancellazione dal P.R.A. avverrà a cura della ditta assegnataria **senza oneri di agenzia** e le sole spese di radiazione a carico della Civica Amministrazione.

La ditta assegnataria dovrà consegnare entro sessanta giorni dal ritiro dei veicoli, all' Ufficio Pratiche Auto del Comune di Genova, i certificati di proprietà rilasciati dal P.R.A., completi dell'annotazione di cessazione di circolazione per avvenuta demolizione.

La Civica Amministrazione sarà manlevata da ogni responsabilità per quanto riguarda eventuali danni che potrebbero essere arrecati a terzi nello svolgimento delle operazioni relative al ritiro ed al trasporto dei mezzi stessi.

In caso di assegnazione le fatture in formato elettronico dovranno essere inoltrate al Codice IPA M3BUMV

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Mariella Ratti

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati possono inoltrare la propria manifestazione di interesse compilando il relativo modulo in allegato al presente avviso, completo dell'indicazione di un preventivo di massima come in esso richiesto.

Tale modulo dovrà essere inserito in un'apposita busta chiusa recante la dicitura "CANCELLAZIONE PER DEMOLIZIONE DAL P.R.A. DI VEICOLI DI CIVICA PROPRIETA'."

La busta dovrà pervenire a:

Comune di Genova
Direzione Stazione Unica Appaltante
Protocollo Generale
Piazza Dante n. 10
16121 GENOVA

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno _____

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Per ogni eventuale chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente al Comune di Genova, Direzione Stazione Unica Appaltante – Settore Beni e Servizi, Via Garibaldi n. 9, al seguente recapito telefonico: 010 5572778, oppure inoltrando comunicazione all'indirizzo e-mail: segracquisti@comune.genova.it

Genova, _____

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 (RGPD), si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Genova, in qualità di titolare, unicamente ai fini dell'espletamento delle attività previste nel presente avviso, con uso di procedure e strumenti anche informatizzati, nei modi ed entro i limiti necessari al perseguimento di tale finalità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale comunale, non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova, via Garibaldi 9, 16124 Genova, e-mail DPO@comune.genova.it . Gli interessati, ricorrendo i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclami al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

(Fac-simile da utilizzare per la manifestazione d'interesse e la presentazione di preventivo di massima)

Spett.le
Comune di Genova
Direzione Stazione Unica Appaltante
Settore Beni e Servizi
Via Garibaldi 9
16124 GENOVA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DEMOLIZIONE DI N. 3 MEZZI OBSOLETI, DI CIVICA PROPRIETA’, UBICATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA.

- La scrivente _____ (*inserire Ragione sociale*)
- con Sede Legale in _____ ;
- Codice Fiscale/Partita Iva _____ ;
- Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ ;
- con il seguente oggetto sociale _____

- Rappresentante Legale sig. _____ ;
- In possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Referente sig. _____ ;
- Recapiti
n. telefono: _____
n. fax: _____
e-mail: _____
altro contatto _____

Manifesta

- il proprio interesse alla partecipazione alla presente indagine di mercato

Indica

- il seguente preventivo di massima:

- Euro _____ , oltre IVA, per il ritiro, con mezzi autorizzati, di ciascun veicolo, a prescindere dalla sua tipologia;

N.B. Oltre al costo per il ritiro dei mezzi da demolire, la Civica Amministrazione pagherà alla Ditta affidataria, per l’effettuazione delle pratiche di radiazione dal P.R.A, le tariffe vigenti, IVA esente, senza oneri di agenzia come previsto dall’art. 231, comma 5, del D.Lvo 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, a seconda che si tratti di mezzi provvisti di certificato di proprietà o di foglio complementare.

Data,

Firma

Allegare ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016)
RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI APPALTO

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla sua particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.