



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-246

L'anno 2019 il giorno 16 del mese di Ottobre il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualità di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE A KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO ED ASSISTENZA TECNICA DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE B/N KYOCERA TASKALPHA 4012i PER LA DIREZIONE CORPO POLIZIA LOCALE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “ MULTIFUNZIONE 30 – NOLEGGIO” LOTTO 3 PER IL PERIODO 01.12.2019/30.11.2023 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.911,00 IVA 22% COMPRESA - CIG DERIVATO ZA72A30591

Adottata il 16/10/2019
Esecutiva dal 22/10/2019

16/10/2019

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-246

ASSEGNAZIONE A KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO ED ASSISTENZA TECNICA DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE B/N KYOCERA TASKALPHA 4012i PER LA DIREZIONE CORPO POLIZIA LOCALE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “ MULTIFUNZIONE 30 – NOLEGGIO” LOTTO 3 PER IL PERIODO 01.12.2019/30.11.2023 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.911,00 IVA 22% COMPRESA - CIG DERIVATO ZA72A30591

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs n° 50/2016.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la L. 98/2013;
- le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la Delibera Consiglio Comunale n° 7 del 24.01.2019, immediatamente eseguibile, che approva i Documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 14.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- il Decreto “sblocca cantieri” (D.L. 32 del 18 aprile convertito in L. 55/2019) che ha modificato il D.Lgs n° 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che:

- il Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante è capofila per il servizio di noleggio di fotocopiatori;
- la Direzione Corpo Polizia Locale, con nota email del 24.09.2019, ha richiesto l'assegnazione di un fotocopiatore multifunzione A/3 monocoloro per lo svolgimento delle attività istituzionali del nuovo ufficio inserimento pratiche incidenti stradali sito al 22° piano dell'Edificio Matitone di Via di Francia,1 in quanto lo stesso ne è attualmente sprovvisto;

Rilevata la necessità di dotare tale Direzione di un fotocopiatore f.to A3 monocoloro con funzioni di stampante e scanner per l'assolvimento dei compiti istituzionali;

Rilevato che in data 28 febbraio 2019 è stato attivato il Lotto 3 della convenzione "Multifunzione 30 – Noleggio" stipulata dalla Consip Spa con la società Kyocera Document Solutions Italia Spa per il noleggio di sistemi multifunzione b/n Kyocera Taskalpha 4012i;

Ritenuto pertanto di opportuno aderire per il periodo 01.12.2019 - 30.11.2023 al Lotto 3 della convenzione "Multifunzione 30" per noleggiare l'apparecchiatura come di seguito elencata:

Lotto 3 – CIG 7310162883 - ditta convenzionata Kyocera Document Solutions Italia Spa

n. 1 apparecchiatura multifunzione Kyocera Taskalpha 4012i

durata noleggio : 48 mesi

produttività media "B" corrispondente a: n° 12.000 copie monocromatiche a trimestre comprese nel canone

Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura: Euro 97,90 Iva esclusa cad.

Costo per ogni eventuale copia eccedente quelle previste nel canone : Euro 0,00210 Iva esclusa cad. per ogni copia monocromatica eccedente;

per un totale complessivo di spesa di Euro 1.566,40 oltre Iva quale canone di noleggio complessivo per 48 mesi;

Dato atto che il periodo di durata del contratto, stante i tempi stimati di consegna dell'attrezzatura, sarà 01.12.2019 – 30.11.2023 e che la spesa sarà così ripartita sul capitolo 1614 C.d.c. 70.2.13 " Servizio Acquisti - Noleggio Attrezzature ufficio " " PdC 1.3.2.7.8 Noleggio Impianti e macchinari :

- Euro 32,63 Iva esclusa per il periodo 01.12.2019 – 31.12.2019;
- Euro 391,60 Iva esclusa per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020;
- Euro 391,60 Iva esclusa per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2021;
- Euro 391,60 Iva esclusa per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022;
- Euro 358,97 Iva esclusa per il periodo 01.01.2023 – 30.11.2023;

Ritenuto pertanto di assegnare alla Società Kyocera Document Solutions Italia Spa P.I. 02973040963– cod. Benef. 47180 - il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione monocoloro

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Kyocera Taskalpha 4012i - durata 48 mesi - produttività media "B" di cui al Lotto 3 Convenzione Consip "Multifunzione 30 – noleggio" per un importo complessivo di Euro 1.566,40 oltre Iva:

Dato atto che le somme da impegnarsi sul capitolo 1614 rientrano in area istituzionale;

Dato atto che per la liquidazione delle fatture relative al Lotto 3 Convenzione Consip "Multifunzione 30" è stato acquisito il CIG derivato ZA72A30591;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

IL DIRIGENTE
DETERMINA

1) di dare atto che in data 28 febbraio 2019 è stato attivato il Lotto 3 della convenzione "Multifunzione 30 – Noleggio" stipulata dalla Consip Spa per il noleggio di sistemi multifunzione monocolore A/3 per gruppi di lavoro di medie dimensioni – CIG padre 7310162883 che comprende il noleggio dell'apparecchiatura Kyocera TAskalfa 4012i, ditta convenzionata Società Kyocera Document Solutions Italia Spa;

2) di aderire, per le motivazioni svolte in premessa, al lotto 3 della convenzione Consip "Multifunzione 30 – Noleggio" per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione monocolore A3 Kyocera Taskalpha 4012i - durata 48 mesi - produttività media "B" ad uso nuovo ufficio della Direzione Corpo di Polizia Locale sito al 22° piano dell'Edificio Matitone di Via di Francia, 1 per il periodo 1.12.2019 - 30.11.2023 per un importo complessivo di Euro 1.566,40 oltre Iva 22%;

3) di assegnare conseguentemente alla ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa P.I. 02973040963– cod. Benef. 47180, aggiudicataria del Lotto 3 della Convenzione Consip Multifunzione 30, la somma di Euro 1.911,00 Iva 22% compresa - CIG derivato ZA72A30591;

4) di impegnare la somma complessiva di Euro 1.911,00, al cap. 1614 C.d.c. 70.213 " Servizio Acquisti - Noleggio Attrezzature ufficio " " PdC 1.3.2.7.8 Noleggio Impianti e macchinari nel modo seguente :

periodo 01.12.2019 – 31.12.2019 Euro 39,81 (IMP.2019/11174);

periodo 01.01.2020 – 31.12.2020 Euro 477,75 (IMP.2020/986);

periodo 01.01.2021 – 31.12.2021 Euro 477,75 (IMP.2021/144);

periodo 01.01.2022 – 31.12.2022 Euro 477,75 (IMP.2022/63);

periodo 01.01.2023 – 30.11.2023 Euro 437,94 (IMP.2023/17);

5) di dare atto che gli impegni sono assunti ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di stabilire che il Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante provvederà all'invio dell'ordine alla Ditta assegnataria ed alla diretta liquidazione della fattura di competenza mediante emissione atti di liquidazione nei limiti di spesa del presente provvedimento;
- 7) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso per conoscenza al Consiglio Comunale in applicazione del principio contabile concernente la contabilità finanziaria 4/2 al punto 5.1 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- 9) di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i., nonché dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis – c.1 del D.Lgs. 267/2000;
- 12) di dare atto, altresì, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che le spese di cui agli impegni del punto 4) del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale ;

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-246
AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE A KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO ED ASSISTENZA TECNICA DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE B/N KYOCERA TASKALPHA 4012i PER LA DIREZIONE CORPO POLIZIA LOCALE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “ MULTIFUNZIONE 30 – NOLEGGIO” LOTTO 3 PER IL PERIODO 01.12.2019/30.11.2023 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.911,00 IVA 22% COMPRESA - CIG DERIVATO ZA72A30591

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile