



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-271

L'anno 2019 il giorno 04 del mese di Novembre il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SULLA PIATTAFORMA ME.PA. DI CONSIP SECONDO LE MODALITA' DI CUI ALL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'ACQUISTO DI N.1 FURGONE E N.5 PICCOLI AUTOCARRI PER I CIVICI CIMITERI PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 90.000,00 IVA COMPRESA CIG. 8084784ECD CUP B37B19000180004 – CRONO 2019/702 – CUI 00856930102201900113

Adottata il 04/11/2019
Esecutiva dal 04/11/2019

04/11/2019

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-271

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SULLA PIATTAFORMA ME.PA. DI CONSIP SECONDO LE MODALITA' DI CUI ALL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'ACQUISTO DI N.1 FURGONE E N.5 PICCOLI AUTOCARRI PER I CIVICI CIMITERI PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 90.000,00 IVA COMPRESA CIG. 8084784ECD CUP B37B19000180004 – CRONO 2019/702 – CUI 00856930102201900113

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs n° 50/2016.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la L. 98/2013;
- le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- il Decreto "sblocca cantieri" (D.L. 32 del 18 aprile in G.U. n. 92 del 18.4.2019) che ha modificato il D.Lgs n° 50/2016;
- la Delibera Consiglio Comunale n° 7 del 24.01.2019, immediatamente eseguibile, che approva i Documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 14.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Direzione Stazione Unica Appaltante è capofila per l'acquisto di nuovi mezzi, ivi compresi i motoveicoli per i vari servizi comunali al fine di consentire l'effettuazione dei proprio compiti istituzionali ;
- la Direzione Servizi Civici – Settore Cimiteri con atto datoriale n. 311214 del 09.09.2019 ha messo a disposizione; Euro 90.000,00 Iva compresa per l'acquisto di n.1 furgone e n.5 piccoli autocarri, forniti su strada targati, con accessori, oneri, diritti di immatricolazione, consegna ;
- la somma di Euro 90.000,00 è da prelevarsi dalla somma impegnata con DD 2019/178.2.0/098 al capitolo 75507 c.d.c. 2450.8.02 "Acquisto di beni mobili" del Bilancio 2019 - P.d.C. 2.2.1.1.1 - Opera 31066 – CRONO 2019.702 – Uscita non ricorrente – spesa in ambito istituzionale – IMP.2019.10215;

Dato atto che la Servizi Civici – Settore Cimiteri ha fornito le caratteristiche tecniche dei mezzi richiesti;

Constatato che non è attiva alcuna a Convenzione Consip per l'acquisto di mezzi con caratteristiche corrispondenti a quelle segnalate dalla Direzione Servizi Civici – Settore Cimiteri, mentre è attivo sul MePA di Consip il bando “Beni” all'interno del quale è possibile svolgere la procedura di acquisto;

Ritenuto opportuno indire una procedura negoziata, secondo le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/16, per la fornitura in oggetto, indicendo apposita richiesta di Offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MePA di Consip, del valore presunto di Euro 74.549,51, di cui Euro 70.229,51 esclusa IVA ed Euro 4320,00 esente IVA per spese di immatricolazione, per l'acquisto di n.1 furgone e n.5 piccoli autocarri;

Preso atto che:

- a partecipare alla gara verranno invitate tutte le Ditte di diversa provenienza geografica, tra quelle che abbiano provveduto ad abilitarsi al bando “BENI”, del MEPA di Consip indicando come luogo di consegna anche la Regione Liguria, dando atto che non esiste una precedente aggiudicataria della fornitura;
- le modalità di espletamento della nuova procedura e di gestione del conseguente contratto saranno disciplinate dal documento “Condizioni particolari di fornitura“ costituente parte integrante del presente provvedimento;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- trattandosi di fornitura, in assenza di interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza;
- la relativa spesa troverà copertura negli stanziamenti di parte capitale così come indicato nella parte dispositiva;

Dato atto che:

- il dr. Gian Luigi Siri, Funzionario della Direzione Stazione Unica Appaltante Settore Beni e Servizi, è stato nominato RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 della procedura finalizzata all'individuazione del terzo contraente per la fornitura in oggetto, affinchè svolga tutti i compiti assegnati dalla legge, nonchè RUP della gestione del contratto;
- il dr. Gian Luigi Siri in servizio presso la Direzione Stazione Unica Appaltante– Settore Beni e Servizi ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;

Rilevato che il numero di CIG assegnato dalla procedura AVCP_SIMOG è CIG 8084784ECD;

Dato atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

IL DIRIGENTE DETERMINA

- 1) di dare atto che non risulta attiva alcuna a Convenzione Consip per l'acquisto di mezzi con caratteristiche corrispondenti a quelle segnalate dalla Direzione Servizi Civici – Settore Cimiteri, alla quale aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo mentre è attivo sul MePA di Consip il bando “Beni” all'interno del quale è possibile svolgere la procedura di acquisto;
- 2) di indire sulla piattaforma MEPA di Consip, per le motivazioni di cui in premessa, una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/16, per la fornitura in oggetto per un importo pari a Euro 74.549,51, di cui Euro 70.229,51 IVA esclusa ed Euro 4320,00 esente IVA per spese di immatricolazione;
- 3) di dare atto che il dr. Gian Luigi Siri , Funzionario della Direzione Stazione Unica Appaltante Settore Beni e Servizi , è stato nominato quale RUP avendo già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. n. 241/90;
- 4) di invitare a partecipare alla procedura di gara CIG 8084784ECD tutte le Ditte, tra quelle che abbiano provveduto ad abilitarsi al bando “BENI” nell'apposita categoria di riferimento del MEPA di Consip indicando come luogo di consegna anche la Regione Liguria, dando atto che non esiste un precedente aggiudicataria della fornitura;
- 5) di stabilire che le modalità di espletamento della nuova procedura e di gestione del conseguente contratto saranno disciplinate dal documento “Condizioni particolari di fornitura“ costituente parte integrante del presente provvedimento;
- 6) di stabilire che l'assegnazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016 secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso trattandosi di fornitura standard per la quale non si evidenziano elementi migliorativi
- 7) di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- 8) di dare atto che non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza in quanto trattasi di fornitura in assenza di interferenze;
- 9) di prendere atto inoltre che la somma di Euro 90.000,00, (Euro 70.229,51 imponibile, Euro 15.450,49 IVA 22% ed Euro 4.320,00 esente IVA) relativa alla fornitura dei sei automezzi con determinazione dirigenziale 2019/178.2.0/098 è stata impegnata al Capitolo 75507 c.d.c. 2450.8.02 "Acquisto automezzi per attività cimiteriali" del Bilancio 2019 - P.d.C. 2.2.1.1.1 - Opera 31066 –

CUP B37B19000180004 - CRONO 2019.702 – Uscita non ricorrente – spesa in ambito istituzionale – CUI **00856930102201900113** - (IMP.2019.10215) dando atto che tale somma riveste carattere istituzionale e che la Direzione Servizi Civici provvederà direttamente all’invio dell’ordine ed alla liquidazione delle fatture con Codice Univoco Ufficio: UDVSMSO;

- 10) di demandare a successivo provvedimento l’aggiudicazione della presente gara CIG 8084784ECD
- 11) di dare atto che gli impegni di cui alla DD 2019/178.2.0/098 sono stati assunti ai sensi dell’art. 183, comma 1 e comma 3, del D.Lgs. 267/2000;
- 12) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell’art. 147 bis – c.1 del D.Lgs. 267/2000;
- 14) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero



COMUNE DI GENOVA

Direzione Stazione Unica Appaltante
Settore Beni e Servizi

RDO 2019/

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

**FORNITURA DI N.1 FURGONE E N.5 PICCOLI
AUTOCARRI PER I CIVICI CIMITERI**

**CIG 8084784ECD
CUP B37B19000180004**

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari la fornitura di n. 1 furgone e n. 2 piccoli autocarri con pianale di carico fisso e n° 3 piccoli autocarri con pianale di carico ribaltabile per i Civici cimiteri che dovranno essere forniti su strada targati, con spese immatricolazione uso proprio, consegna e 1° tagliando incluso.

Le caratteristiche tecniche della fornitura sono meglio descritte all'art. 6 delle presenti " Condizioni Particolari di fornitura"

ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

Per agevolare la formulazione della Proposta da parte delle imprese invitate, la presente RdO è stata predisposta utilizzando la riga generica di offerta (riga unica) disponibile nell'ambito della procedura dell'RDO semplificata, integrata dai seguenti documenti allegati:

- il presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura
- il documento "Dettaglio_economico.xls" che dovrà essere compilato dall'impresa offerente per fornire gli elementi di dettaglio economico della proposta.
- DGUE (inserito nella parte amministrativa e da compilarsi)
- Dichiarazione integrativa al DGUE (inserito nella parte amministrativa e da compilarsi)
- Informativa trattamento dati

La **proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- offerta economica complessiva sul totale della fornitura, da formulare immettendo a sistema il valore in € nel campo "Prezzo unitario IVA esclusa" e selezionando come codice articolo Fornitore quello relativo alla riga unica della merceologia di interesse.
- dettaglio economico della fornitura, contenente il dettaglio dei relativi prezzi unitari, da inviare in allegato (firmato digitalmente, attraverso la funzione "Aggiungi Allegati") alla proposta utilizzando il modello di documento "Dettaglio_economico.xls". Tutte le voci indicate nel dettaglio economico devono essere quotate pena esclusione.
- DGUE (inserito nella parte amministrativa e da compilarsi)
- Dichiarazione integrativa al DGUE (inserito nella parte amministrativa e da compilarsi)
- Copia costituzione **cauzione provvisoria** di Euro **1.475,42** (Per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto è richiesta, ai sensi dell'art. 93 del Codice degli Appalti, una garanzia provvisoria corrispondente al 2% per cento del prezzo posto a base di gara ed indicato precedentemente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta della ditta partecipante. La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In alternativa bonifico intestato a :TESORERIA COMUNE DI GENOVA – Banca UNICREDIT – Agenzia Via Garibaldi, 9 – cap 16124 – Genova – DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI Iban IT 72 X 02008 01459 000101771761 indicando " deposito cauzione provvisoria RDO MEPA per fornitura "n. 1 furgone e n. 2 piccoli autocarri con pianale di carico fisso e n° 3 piccoli autocarri con pianale di carico ribaltabile per i Civici cimiteri" a cura Direzione Stazione Unica Appaltante". Per quanto riguarda le riduzioni dell'importo si rimanda al predetto art. 93 del Codice).

Modalità di compilazione "Dettaglio_economico"

- **I prezzi unitari da indicare nel Dettaglio_economico.xls. , A PENA ESCLUSIONE; dovranno essere espressi, IVA esclusa, con non più di due cifre decimali.** Automaticamente la Ditta offerente vedrà apparire l'indicazione del prezzo complessivo, sempre IVA esclusa, relativo al fabbisogno complessivo di ogni articolo, arrotondato al secondo decimale ed il totale complessivo della fornitura, IVA esclusa. **Dovranno inoltre essere indicati, anche la marca e modello dei mezzi offerti.**

Modalità compilazione riga macrocategoria

La sommatoria dei singoli prezzi unitari indicati nel " Dettaglio economico" moltiplicati per le quantità richieste per ciascuna voce dovrà essere riportata inserendo il valore in € nel campo "Prezzo unitario IVA esclusa" e selezionando come codice articolo Fornitore quello relativo alla "riga unica "della merceologia di interesse.

Non saranno ammesse offerte di importo pari o superiore a Euro 74.549,51 esclusa IVA 22%, di cui Euro 70.229,51 esclusa IVA 22% ed Euro 4.320,00 IVA esente.

I chiarimenti di natura tecnica ed amministrativa relativi alla gara potranno essere richiesti tramite utilizzo dell'apposito box e-mail all'interno della R.D.O. in oggetto.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati da parte di Consip sul sito del Mercato Elettronico.

Responsabile del Procedimento Dott. Gian Luigi Siri – COMUNE DI GENOVA- SETTORE BENI E SERVIZI

ART. 3 RICHIESTA DOCUMENTAZIONE, AGGIUDICAZIONE, STIPULA E VERSAMENTO MARCA DA BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato il prezzo più basso, inteso quale sommatoria del totale "Dettaglio economico".

DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERSI A CURA DELLA DITTA I° IN GRADUATORIA

L'impresa prima e seconda in graduatoria *dovranno produrre*, a comprova di quanto attestato in sede di gara con la formulazione dell'offerta, *le schede tecniche in originale o copia autenticata dal produttore o, in alternativa, fornire le schede tecniche di produzione prelevate da siti ufficiali dei fornitori.*

Tale documentazione dovrà essere prodotta **entro e non oltre due giorni consecutivi** decorrenti dalla data della richiesta recapitandola al Comune di Genova – Direzione Stazione Unica Appaltante - Settore Beni e Servizi – Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini 2° piano lato ponente – stanza 209 - cap 16124 – Genova – **mail: segracquisti@comune.genova.it.**

Qualora non si ravvisasse la corrispondenza fra quanto autodichiarato e le schede tecniche richieste si provvederà all'esclusione della Ditta ed allo scorimento della graduatoria.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione della RdO utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

Successivamente all'aggiudicazione definitiva/Ordine on line, la Civica Amministrazione invierà il riepilogo definitivo dei singoli ordini di dettaglio con le indicazioni degli indirizzi di consegna e delle eventuali priorità.

SPESE DI BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la Ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla Direzione Stazione Unica Appaltante, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F23 o F24. . In alternativa , potrà provvedere, acquistando una marca da bollo da Euro 16,00 con data successiva alla presente comunicazione, attaccarla su un foglio di carta intestata e annullarla con tratto a penna, dichiarando che la marca è relativa alla RDO in oggetto e trasmettere la scannerizzazione a colori all'indirizzo email : segracquisti@comune.genova.it.

ART. 4 VALORE DELLA FORNITURA

L'importo complessivo presunto della fornitura di n. 1 furgone e n. 5 piccoli autocarri per i civici cimiteri forniti su strada targati, spese di immatricolazione uso proprio , consegna, 1° tagliando incluso, ammonta ad

un importo complessivo totale di **Euro 74.229,51 di cui Euro 70.229,51 esclusa IVA 22% ed Euro 4.320,00 IVA esente per spese I.P.T, immatricolazione ed altre eventuali spese per messa in strada.**

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla Ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art.106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 5 CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa risultata aggiudicataria in via definitiva della fornitura, secondo quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni ad essa derivanti dalle presenti " Condizioni di fornitura".

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e con le modalità previste dall'art. 93 comma 7 D.Lgs. n. 50/2001. La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art.103, comma 5, dell'anzidetto decreto legislativo.

La cauzione definitiva potrà essere costituita con le seguenti modalità:

fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal D.P.R. n. 635/1956 o da Imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del D.P.R. N. 449/1959. La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia entro 12 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva potrà determinare la revoca dell'affidamento e la conseguente aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria

La cauzione definitiva dovrà avere durata fino al **31.12.2020**

ART. 6 CARATTERISTICHE TECNICHE

A PENA ESCLUSIONE vengono richieste le seguenti caratteristiche tecniche:

- N° 1 VEICOLO FURGONATO

ALIMENTAZIONE	BENZINA
CILINDRATA	1,200/1,350 LT
POTENZA KW	> 55 KW< 70KW
NORME EURO	E 6
TIPO CARROZZERIA	CHIUSA CON DOPPIA PORTA CIECA SCORREVOLE LATERALE E BASCULANTE POSTERIORE
NUMERO PORTE	5
NUMERO POSTI	2

CAMBIO	CAMBIO 5 MARCE + RETROMARCIA
LUNGHEZZA ESTERNA	MAX CM 370
LARGHEZZA ESTERNA	MAX CM 140
ALTEZZA ESTERNA	1,50/1,90 ML
VOLUME DI CARICO	2,8 – 3,2 MC
PORTATA	> 650 KG
COLORE	BIANCO
INTERNI	IN TESSUTO
IMMATRICOLAZIONE	AUTOCARRO
ACCESSORI	1) TRIANGOLO 2) GIUBBINO RIFRANGENTE 3) RUOTA DI SCORTA DI DIMENSIONI UGUALI ALLE 4 INSTALLATE SUL VEICOLO;

- **N° 2 VEICOLI CON PIANALE DI CARICO FISSO**

DESCRIZIONE	PICCOLO AUTOCARRO CON PIANALE FISSO 2 POSTI
CASSONE	PIANALE DI CARICO FISSO CON SPONDE IN LEGA RIBALTABILI (TRE LATI)
OMOLOGAZIONE	N1
PORTE	2
CILINDRATA	1,200/1,350 LT
POTENZA KW	> 55 KW < 70KW
NORME EURO	E 6
ALIMENTAZIONE	BENZINA
TRASMISSIONE	CAMBIO 5 MARCE + RETROMARCIA
LUNGHEZZA ESTERNA	MAX CM 370
LARGHEZZA ESTERNA	MAX CM 140
LUNGHEZZA PIANALE DI CARICO	198/220 CM
PORTATA	> 650 KG
ACCESSORI	1) VERNICE PASTELLO DI COLORE BIANCO; 2) RUOTA DI SCORTA DI DIMENSIONI UGUALI ALLE 4

	INSTALLATE SUL VEICOLO; 3) TRIANGOLO CONFORME CE; 4) GIUBBOTTO FLUORESCENTE; 5) CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO
--	--

- N° 3 VEICOLI CON PIANALE DI CARICO RIBALTABILE TRILATERALE

DESCRIZIONE	PICCOLO AUTOCARRO CON PIANALE RIBALTABILE 2 POSTI
CASSONE	PIANALE DI CARICO RIBALTABILE CON SPONDE RIBALTABILI (TRE LATI)
OMOLOGAZIONE	N1
PORTE	2
CILINDRATA	1,200/1,350 LT
POTENZA KW	> 55 KW < 70KW
NORME EURO	E 6
ALIMENTAZIONE	BENZINA
TRASMISSIONE	CAMBIO 5 MARCE + RETROMARCIA
LUNGHEZZA ESTERNA	MAX CM 370
LARGHEZZA ESTERNA	MAX CM 140
LUNGHEZZA PIANALE DI CARICO	198/220 CM
PORTATA	> 600 KG
ACCESSORI	1) VERNICE PASTELLO DI COLORE BIANCO; 2) RUOTA DI SCORTA DI DIMENSIONI UGUALI ALLE 4 INSTALLATE SUL VEICOLO; 3) TRIANGOLO CONFORME CE; 4) GIUBBOTTO FLUORESCENTE; 5) CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO 6) PORTAPALI PER PROTEZIONE CABINA

I mezzi dovranno essere forniti chiavi in mano, su strada targati, spese di immatricolazione uso proprio compresi - 1° tagliando incluso

Il prezzo complessivo offerto dovrà inoltre ricoprire la consegna, da effettuare nel luogo indicato al successivo articolo 7, dei mezzi.

L'Officina autorizzata/ Centro Assistenza autorizzato dove avrà luogo il 1° tagliando ed eventualmente i successivi nonché l'assistenza dovrà, per motivi logistici, avere sede in Genova.

ART. 7 MODALITÀ ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

L'ordinativo di fornitura sarà impartito dalla Direzione Servizi Civici esclusivamente per iscritto, tramite fax o e-mail.

La consegna dovrà avvenire presso la Direzione Servizi Civici – Sertore Cimiteriale – Cimitero Staglieno, Piazzale Resasco – Genova (Referente: Carpi)

La merce ordinata dovrà essere consegnata, franco di ogni spesa di trasporto ed altri oneri, secondo le quantità richieste ed **entro 50 giorni lavorativi** dalla data di ricezione dell'ordine o del suo eventuale anticipo via fax.

La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce, è a carico della Ditta aggiudicataria che, qualora necessario, a propria cura e spesa, dovrà provvedere all'imballo, che dovrà essere eseguito a regola d'arte, in modo da evitare qualsiasi danno. Il personale incaricato del trasporto non potrà abbandonare nei locali dell'Amministrazione eventuali imballaggi utilizzati per il trasporto.

La consegna e il ritiro di quanto commissionato dovrà avvenire, sabato e festivi esclusi, da lunedì a giovedì dalle 8,00/12,00 e dalle 14,00/16,00 ed il venerdì dalle 8,00/12,00 (fatta salva diversa indicazione nell'ordine).

Qualsiasi articolo che sia consegnato in difformità rispetto a quelli offerti in sede di gara sarà rifiutato e ne verrà chiesta la sostituzione.

Nel caso di consegne difformi, per tipologia e caratteristiche, da quanto ordinato, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutarlo e di richiederne la sostituzione con consegna entro 7 giorni lavorativi, ovvero, se la Ditta non fosse in grado, di acquistare analogo materiale presso terzi, addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior prezzo, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 13 delle presenti condizioni particolari di fornitura.

ART. 8 GARANZIE

I mezzi dovranno essere dotati di garanzia biennale della casa madre con Centro Assistenza nel Comune di Genova

La Ditta aggiudicataria è inoltre tenuta a garantire, ai sensi dell'art.1490 cc, che i mezzi siano immuni da vizi che li rendano inidonei all'uso a cui sono destinati o ne diminuiscono in modo apprezzabile il valore. La Civica Amministrazione si riserva di denunciare i vizi occulti entro venti giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante.

La Ditta potrà presentare, entro sette giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dal Settore Beni e Servizi. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del materiale consegnato, la Ditta dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato entro sette giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

ART. 9 ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di:

- fornire con le modalità e entro i termini di cui al precedente art. 7 gli articoli offerti con le caratteristiche richieste al precedente art. 6;
- ritirare, con propri mezzi o tramite corriere, il materiale difettoso, specificato in apposita comunicazione ed a sostituirlo entro i termini e secondo le modalità indicate nell'art. 7
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione della fornitura, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, e messa in strada;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione od a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento della fornitura, della consegna e del trasporto;
- sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura aggiudicata;
- rispettare, in applicazione di quanto previsto dall'art. 30 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del predetto decreto legislativo.

ART. 10 VERIFICHE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a verifiche della completa corrispondenza i beni forniti rispetto a quanto stabilito nelle presenti Condizioni particolari di fornitura ed offerto in gara e la loro integrità.

Resta, comunque, salva la responsabilità dell'Impresa fornitrice qualora siano accertati, successivamente alle verifiche, difetti od imperfezioni nella fornitura.

ART. 11 CONTESTAZIONI

Qualora la fornitura venisse consegnata con caratteristiche difformi da quelle indicate nell'offerta, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di respingerla e richiederne la sostituzione con consegna entro 15 giorni lavorativi, ovvero di acquistare analogo materiale presso terzi addebitando all'Impresa aggiudicataria l'eventuale maggiore prezzo.

ART. 12 PENALITA'

L'Amministrazione Comunale effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta esecuzione della fornitura rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari di fornitura.

In caso di ritardata esecuzione della fornitura rispetto ai termini stabiliti all'art. 7 non imputabile a causa di forza maggiore debitamente documentata, l'Impresa fornitrice sarà passibile dell'applicazione delle seguenti penalità:

- una quota pari all'1 % (sette per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno lavorativo di ritardo, rispetto all'ultimo giorno utile per la consegna, fino al 7° giorno di ritardo;
- una quota pari al 1,5% (otto per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno lavorativo di ritardo a partire dall'8° giorno di ritardo fino al 14° giorno di ritardo;
- dal 15° giorno di ritardo sarà facoltà dell'Amministrazione far eseguire la fornitura non consegnata, ovvero eseguita in maniera non conforme, presso terzi addebitando alla Ditta inadempiente l'eventuale maggior prezzo, ferma restando la possibilità di richiedere il risarcimento del danno e ovvero continuare il calcolo delle penalità al 1,5% per ogni giorno di ritardo rispetto al termine minimo previsto dalle presenti Condizioni particolari di fornitura.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penalità e le ordinazioni delle forniture in danno all'Impresa assegnataria saranno notificate alla stessa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto e procedimento giudiziario.

Le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso ovvero tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

La Ditta aggiudicataria non potrà opporre alla Civica Amministrazione la mancanza di colpa per i ritardi nelle consegne derivanti dalla negligenza di eventuali corrieri terzi individuati dalla stessa Ditta.

ART. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempire ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora l'Impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. a danno della Ditta aggiudicataria qualora nel corso della fornitura dovesse verificarsi:

- un ritardo superiore a 11 gg lavorativi rispetto ai termini stabiliti per l'esecuzione della fornitura, che abbia determinato gravi disservizi alla C.A.;
- almeno tre ritardi, per complessivi 20 gg lavorativi. rispetto ai termini stabiliti per l'esecuzione della fornitura, che abbia determinato gravi disservizi alla C.A.;
- due rifiuti da parte dell'Amministrazione della fornitura consegnata per evidenti difetti dipendenti dalla lavorazione e/o dal materiale utilizzato.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:

- qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;
- qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 6 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 6 D.Lgs. n. 50/2016;
- qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;
- qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o piu' misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'Impresa mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che produrrà effetto dalla data di ricezione ovvero a mezzo pec.

L'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti dall'Amministrazione Comunale, compresa l'eventuale esecuzione in danno.

ART.14 FATTURE, PAGAMENTI

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 , art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate

a Comune di Genova - Direzione Servizi Civici – Corso Torino, 11 – Genova , indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **UDVSMO** .

Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G., i prodotti consegnati con i corrispettivi unitari.

Non è ammesso faturare ordini evasi parzialmente.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment" , che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

I pagamenti sono subordinati dell'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento

Qualora venissero rilevate irregolarità nell'esecuzione della fornitura, il termine di trenta giorni decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione della stessa.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

ART. 15 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

ART. 16 SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016

ART. 17 CESSIONE DEL CREDITO

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge in vigore.

ART. 18 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 6 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla sua particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

ART. 19 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Contro gli atti relativi alla presente gara è possibile proporre ricorso entro 30 giorni dalla comunicazione dell'atto che si intende impugnare o dalla piena conoscenza dello stesso

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

ART. 20 RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio alle "Condizioni Generali "Prodotti" del Bando MEPA alle norme del D.Lgs. n°50/2016 e alle disposizioni del Codice Civile in quanto applicabili.

ART. 21 D.U.V.R.I

Non sono rilevabili rischi interposti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi).



COMUNE DI GENOVA

Prot. N. 311214
Addì, 09/9/2019

Alla Stazione Unica Appaltante
Settore Beni e Servizi
c. a. Dott.ssa Ilaria Gaggero
SEDE

OGGETTO: atto datoriale – Acquisizione automezzi

Con la presente, si autorizza l'utilizzo delle risorse in tabella per l'acquisizione degli automezzi per i Civici Cimiteri indicati e impegnati in Determinazione Dirigenziale n. 2019-178.2.0.-98:

capitolo	cdc	Importo IVA compresa
75507 Opera 31066 Progetto 26 Investimento 5 CRONO 2019/702 IMPE. 2019.10215	2450.8.02 Acquisto beni mobili PdC 2.2.1.1.1 Mezzi di trasporto stradali	90.000,00

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Fernanda Gollo)
(documento firmato digitalmente)



**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE
SETTORE BENI E SERVIZI**

**PROGETTAZIONE RELATIVA ALL'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI N° 6
VEICOLI PER LA DIREZIONE SERVIZI CIVICI – SETTORE CIMITERIALI DEL
COMUNE DI GENOVA**

a) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

Fra i compiti istituzionali del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante rileva, in quanto settore capofila, l'acquisto di veicoli per lo svolgimento dei compiti istituzionali delle varie Direzioni e Municipi del Comune.

indicando le caratteristiche tecniche ritenute indispensabili.

N° 1 VEICOLO FURGONATO

ALIMENTAZIONE	BENZINA
CILINDRATA	1,200/1,350 LT
POTENZA KW	> 55 KW < 70KW
NORME EURO	E 6
TIPO CARROZZERIA	CHIUSA CON DOPPIA PORTA CIECA SCORREVOLI LATERALE E BASCULANTE POSTERIORE
NUMERO PORTE	5
NUMERO POSTI	2
CAMBIO	CAMBIO 5 MARCE + RETROMARCIA
LUNGHEZZA ESTERNA	MAX CM 370
LARGHEZZA ESTERNA	MAX CM 140
ALTEZZA ESTERNA	1,50/1,90 ML
VOLUME DI CARICO	2,8 – 3,2 MC
PORTATA	> 650 KG
COLORE	BIANCO
INTERNI	IN TESSUTO
IMMATRICOLAZIONE	AUTOCARRO

ACCESSORI	1) TRIANGOLO 2) GIUBBINO RIFRANGENTE 3) RUOTA DI SCORTA DI DIMENSIONI UGUALI ALLE 4 INSTALLATE SUL VEICOLO;
-----------	--

N° 2 VEICOLI CON PIANALE DI CARICO FISSO

DESCRIZIONE	PICCOLO AUTOCARRO CON PIANALE FISSO 2 POSTI
CASSONE	PIANALE DI CARICO FISSO CON SPONDE IN LEGA RIBALTABILI (TRE LATI)
OMOLOGAZIONE	N1
PORTE	2
CILINDRATA	1,200/1,350 LT
POTENZA KW	> 55 KW < 70KW
NORME EURO	E 6
ALIMENTAZIONE	BENZINA
TRASMISSIONE	CAMBIO 5 MARCE + RETROMARCIA
LUNGHEZZA ESTERNA	MAX CM 370
LARGHEZZA ESTERNA	MAX CM 140
LUNGHEZZA PIANALE DI CARICO	198/220 CM
PORTATA	> 650 KG
ACCESSORI	1) VERNICE PASTELLO DI COLORE BIANCO; 2) RUOTA DI SCORTA DI DIMENSIONI UGUALI ALLE 4 INSTALLATE SUL VEICOLO; 3) TRIANGOLO CONFORME CE; 4) GIUBBOTTO FLUORESCENTE; 5) CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

N° 3 VEICOLI CON PIANALE DI CARICO RIBALTABILE TRILATERALE

DESCRIZIONE	PICCOLO AUTOCARRO CON PIANALE RIBALTABILE 2 POSTI
CASSONE	PIANALE DI CARICO RIBALTABILE CON SPONDE RIBALTABILI (TRE LATI)
OMOLOGAZIONE	N1
PORTE	2
CILINDRATA	1,200/1,350 LT
POTENZA KW	> 55 KW < 70KW
NORME EURO	E 6
ALIMENTAZIONE	BENZINA
TRASMISSIONE	CAMBIO 5 MARCE + RETROMARCIA
LUNGHEZZA ESTERNA	MAX CM 370
LARGHEZZA ESTERNA	MAX CM 140
LUNGHEZZA PIANALE DI CARICO	198/220 CM
PORTATA	> 600 KG
ACCESSORI	1) VERNICE PASTELLO DI COLORE BIANCO; 2) RUOTA DI SCORTA DI DIMENSIONI UGUALI ALLE 4 INSTALLATE SUL VEICOLO; 3) TRIANGOLO CONFORME CE; 4) GIUBBOTTO FLUORESCENTE; 5) CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO 6) PORTAPALI PER PROTEZIONE CABINA

Sarà quindi necessario indire una procedura negoziata per individuare un assegnatario della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/16, con apposita richiesta di Offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MePA di Consip.

L'assegnazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016 secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso non evidenziandosi elementi migliorativi ;

b) Condizioni particolari di fornitura

Le modalità di svolgimento della procedura e della gestione del contratto sono disciplinate nel documento "Condizioni particolari di fornitura", allegato al provvedimento di indizione.

c) Caratteristiche tecniche

Le caratteristiche tecniche dell'articolo richiesto sono puntualmente descritte all'art. 6 nel documento "Condizioni particolari di fornitura", allegato al provvedimento di indizione.

d) Costi della sicurezza e della manodopera

Trattandosi di fornitura senza posa in opera, non sono previsti costi di sicurezza poiché la consegna verrà concordata con l'Autoreparto della Direzione Polizia Municipale per evitare il rischio di interferenze. Trattandosi di fornitura senza posa in opera inoltre non sono indicati i costi della manodopera ai sensi degli art. 23 comma 16 e art 95 comma 10 D.lgs. 50/2016

d) Calcolo della spesa

La Direzione Servizi Civici ha valutato il valore complessivo presunto della fornitura in Euro 90.000,00 (Euro 70.229,51 imponibile, Euro 15.450,49 IVA 22% ed Euro 4.320,00 esente IVA) relativa alla fornitura dei sei automezzi con determinazione dirigenziale 2019/178.2.0/098 è stata impegnata al Capitolo 75507 c.d.c. 2450.8.02 "Acquisto automezzi per attività cimiteriali" del Bilancio 2019 - P.d.C. 2.2.1.1.1 - Opera 31066 – CRONO 2019.702 – Uscita non ricorrente – spesa in ambito istituzionale – (IMP.2019.10215) ;

e) Schema di contratto

La gara verrà indetta con Richiesta di offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MEPA di Consip pertanto per la redazione del contratto tra Comune di Genova e ditta aggiudicataria, verrà utilizzato lo schema proposto dal sistema

f) Quadro economico della fornitura:

QUADRO ECONOMICO DELLA FORNITURA		
1	Importo complessivo previsto per l'acquisto dei mezzi I.V.A. esclusa	€ 70.229,51
2	Importo Iva esente per spese di IPT, immatricolazione.	€ 4.320,00
3	Importo I.V.A. totale	€ 15.450,49
4	TOTALE	€ 90.000,00
5	Contributo AVCP	€ 30,00
TOTALE QUADRO ECONOMICO		€ 90.030,00

Il Rup : Dr. Gianluigi Siri

