



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-152.4.0.-143

L'anno 2023 il giorno 19 del mese di Maggio il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PRESA ATTO NON ASSEGNAZIONE GARA EUROPEA CIG 9686401EF6E PER MANCANZA DI OFFERTE AMMISSIBILI E CONTESTUALE INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS N. 50/2016, PER LA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA PER N. 24 MESI INTERCORRENTI INDICATIVAMENTE DAL 01.08.2023 AL 31.07.2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 383.850,98 IVA COMPRESA - CIG 9835501031 - CUI 00856930102202300118

Adottata il 19/05/2023
Esecutiva dal 19/05/2023

19/05/2023

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-152.4.0.-143

OGGETTO PRESA ATTO NON ASSEGNAZIONE GARA EUROPEA CIG 9686401EF6E PER MANCANZA DI OFFERTE AMMISSIBILI E CONTESTUALE INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS N. 50/2016, PER LA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA PER N. 24 MESI INTERCORRENTI INDICATIVAMENTE DAL 01.08.2023 AL 31.07.2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 383.850,98 IVA COMPRESA – CIG 9835501031 – CUI 00856930102202300118

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;
- la L. 98/2013;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- il Decreto Ministero Transizione Ecologica del 30 giugno 2021 relativo ai Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili;
- la Legge Regione Liguria n. 31 del 01.08.2008 "Disciplina in materia di Polizia Locale" e la nota prot. 26502 del 20.01.2023 con la quale veniva richiesta la deroga per apportate alcune varianti ai componenti dei tessuti richiesti, rispetto a quanto indicato nella Legge Regionale stessa, varianti ritenute migliorative avuto riguardo all'obiettivo di acquisire capi tecnici impermeabili e traspiranti che risultino maggior-mente confortevoli e resistenti ai lavaggi ed all'usura restando immutata la foggia degli stessi, per le quali la Regione Liguria non ha eccepito alcunché;
- la Convenzione per la Stazione Unica Appaltante sottoscritta presso la Prefettura di Genova il 22 otto-bre 2018;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Premesso che la Direzione Stazione Unica Appaltante:

- ha indetto con Determinazione Dirigenziale 2023/152.4.0/082 una procedura aperta sulla piattaforma informatica gestita del Comune di Genova per individuare l'assegnatario della fornitura di vestiario, ivi comprese le divise ordinarie ed accessori per il personale comunale addetto a compiti di Polizia Locale, in conformità al Decreto Ministero Transizione Ecologica del 30 giugno 2021 relativo ai Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili, con validità di 24 mesi decorrenti indicativamente dall'1.06.2023 al 31.05.2025 per un importo totale di Euro 314.631,95 oltre IVA 22 % - C.I.G. 9686401EF6;
- ha stabilito, alle pag. 19 e 28 del Disciplinare di gara, che le offerte potevano essere presentate fino alle ore 12:00 del 11.05.2023, termine inderogabile, a pena esclusione dalla gara, e che i campioni richiesti nel Disciplinare dovevano pervenire entro la stessa ora, a pena esclusione dalla gara, presso la sede della Direzione Stazione Unica Appaltante;

Dato atto che:

in data 12.05.2023 alle ore 12:00 si è provveduto all'apertura della seduta pubblica e che nella stessa, alla presenza dei rappresentanti delle Ditte MODIT GROUP SRL e FORINT SPA collegati in video conferenza, si è constatato che:

- sul portale telematico è pervenuta offerta, entro il termine da parte dell'operatore MODIT GROUP SRL del quale però non sono pervenuti, entro il termine di scadenza dell'offerta ma solo successivamente, i campioni come previsto dal disciplinare al punto 15 - CAMPIONI;
- sono pervenuti, entro il termine, i campioni da parte di FORINT SPA del quale però non è pervenuta offerta sul portale telematico entro il termine di scadenza
- la procedura in oggetto è stata pertanto dichiarata deserta per mancanza di offerte ammissibili;

Considerata l'opportunità di provvedere in tempi brevi alla fornitura richiesta dal Corpo di Polizia Locale;

Preso atto che:

- non risulta attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per la tipologia di servizio richiesta;
- viene confermata la quantificazione operata da parte del Comune di Genova, sulla base delle necessità evidenziate dalla Polizia Locale e degli stanziamenti a bilancio ad oggi disponibili sul 2023, 2024 e 2025 per una spesa totale pari ad Euro 314.631,95 oltre Iva 22% per il periodo 01.08.2023 – 31.07.2025 (n. 24 mesi), di cui Euro 132.193,55 oltre Iva per il periodo 01.07.2023 – 31.12.2023 e di Euro 166.045,95 oltre Iva 22% per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 ed Euro 16.392,45 oltre IVA per il periodo 01.01.2025 al 31.07.2025;
- è stato nominato quale Rup della procedura in oggetto il Dott. Gian Luigi Siri Funzionario presso il Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;
- che la fornitura verrà poi gestita direttamente dal Corpo di Polizia Locale, che ha nominato un proprio Direttore dell'esecuzione: il Dott. Stefano Schenone, Funzionario presso la Direzione Corpo Polizia Locale coadiuvato dal Sig. Luca Costi impiegato presso la medesima Direzione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto, pertanto, necessario:

- indire, in considerazione dell'importo totale predetto, una procedura negoziata, ai sensi ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) e dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 (Codice), sulla piattaforma informatica in gestione al Comune di Genova, da assegnare con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell' art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n.50 – Codice dei contratti pubblici, sulla base dei criteri di valutazione delle offerte stabiliti nel documento di gara “Modalità attribuzione punteggi”;
- di contattare Ditte che hanno manifestato interesse nella gara europea non assegnata
- di ritenere valide le campionature delle Ditte che dovessero averle già consegnate;
- prevedere la facoltà di rinnovare il contratto per una durata pari a 12 mesi, secondo quanto previsto dal progetto, per un importo massimo non superiore ad Euro 100.000,00 al netto dell'Iva 22% o di altre imposte e contributi di legge;
- prevedere la possibilità di variazioni in aumento o in diminuzione delle forniture fino ad un quinto dell'importo complessivo previsto dal contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106 comma 12 del co-dice, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite;
- stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- trattandosi di fornitura che non prevede interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI;
- confermare tutti i documenti della precedente gara: Disciplinare, Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico, Modalità di attribuzione punteggi, Modulo presentazione offerta tecnica, Dettaglio economico delle singole voci, DGUE, Dichiarazioni integrative al DGUE, Modulo Ausiliaria, Domanda di partecipazione, Informativa privacy, Progetto, Clausola d'integrità, Convenzione per la Stazione Unica Appaltante, Schema di contratto;
- di approvare la lettera d'invito;

Dato atto che in attuazione dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 76 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e dell'art. 2 del Regolamento Comunale in materia adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 23/5/2019 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 03/06/2020, vengono accantonati incentivi tecnici per Euro 6.292,64;

Dato atto che le somme necessarie per l'indizione della presente procedura negoziata e per il pagamento degli incentivi tecnici sono già state prenotate con Determinazione Dirigenziale 2023/152.4.0/082 sul Capitolo 13046 “VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA” c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4: IMP.2023.8284 – IMP.2023.8285 – IMP.2023.8286 – IMP.2024.524 – IMP.2025.145;

Dato atto che è stato acquisito il nuovo C.I.G. 9835501031;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal responsabile del procedimento Dott. Gian Luigi Siri che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-la sottoscritta, Dirigente della Direzione Stazione Unica Appaltante Settore Beni e Servizi, attesta con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 del D.lgs 267/2000;

Considerato che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti ed acquisizione dei pareri;

IL DIRIGENTE
DETERMINA

1) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 una procedura negoziata sulla piattaforma informatica gestita del Comune di Genova per individuare l'assegnatario della fornitura di vestiario, ivi comprese le divise ordinarie ed accessori per il personale comunale addetto a compiti di Polizia Locale, in conformità al Decreto Ministero Transizione Eco-logica del 30 giugno 2021 relativo ai Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili, con validità di 24 mesi decorrenti indicativamente dall'1.07.2023 al 30.06.2025 per un importo to-tale di Euro 314.631,95 oltre IVA 22 %- C.I.G. 9835501031;

2) di stabilire che:

- la decorrenza del servizio in oggetto sarà prevedibilmente dall'1.08.2023 al 31.07.2025 (durata 24 me-si);
- l'importo totale posto a base di gara è pari ad euro 314.631,95 oltre Iva;
- l'aggiudicazione è effettuata, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3, lettera a), del D.lgs. 50/2016 sulla base dei criteri meglio specificati nel documento "Modalità di attribuzione del punteggio";
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- trattandosi di fornitura che non prevede interferenze ragion per cui non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI;

3) di prevedere nei documenti di gara le seguenti opzioni:

- la possibilità che il contratto di appalto possa essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice per la necessità di implementare la fornitura senza alterare la natura giuridica del contratto;
- la possibilità di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari ad un anno, per un importo di € 100.000,00 al netto di Iva;

4) di confermare tutti i documenti della precedente gara, quali Disciplinare, Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico, Modalità di attribuzione punteggi e suo allegato, Modulo presentazione offerta tecnica, Dettaglio economico delle singole voci, DGUE, Dichiarazioni integrative al DGUE, Modulo Ausiliaria, Domanda di partecipazione, Informativa privacy, Progetto, Clausola d'integrità, Convenzione per la Stazione Unica Appaltante, Schema di contratto;

5) di approvare la lettera d'invito

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6) di prendere atto che è stato nominato quale Rup della procedura in oggetto il Dott. Gian Luigi Siri, Funzionario presso il Settore Beni e Servizi della Stazione Unica Appaltante che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis del l. n. 241/90 e come Direttore dell'esecuzione, il Dott. Stefano Schenone, Funzionario presso la Direzione Corpo Polizia Locale coadiuvato dal Sig. Luca Costi impiegato presso la medesima Direzione;

7) di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

8) di dare atto che con Determinazione Dirigenziale 2023/152.4.0/082 si è già proceduto alla prenotazione dell'impegno pari ad Euro 383.850,98 Iva 22% compresa sul Capitolo 13046 "VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA" c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4 per il periodo 01.06.2023 – 31.05.2025 come segue:

Bilancio 2023: Euro 161.276,13 di cui Euro 132.193,55 quale imponibile ed Euro 29.082,58 per Iva 22% (IMPE. 2023/8284);

Bilancio 2024: Euro 202.576,06 di cui Euro 166.045,95 quale imponibile ed Euro 36.530,11 per Iva 22% (IMPE. 2024/542);

Bilancio 2025: Euro 19.998,79 di cui Euro 16.392,45 quale imponibile ed Euro 3.606,34 per Iva 22% (IMPE. 2025/145);

9) di demandare a successivo provvedimento le conseguenti assegnazioni;

10) di dare atto che con Determinazione Dirigenziale 2023/152.4.0/082 si è già proceduto ad impegnare (cod. Benef. 45597) a bilancio 2023 sul Capitolo 13046 "VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA" c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4 la somma di Euro 5.034,11 corrispondente all'80% di Euro 6.292,64 per funzioni tecniche in attuazione dell'art. 113 "incentivi per funzioni tecniche" del D.lgs. n. 50/2016 (IMP. 2023/8285);

11) di dare atto che con Determinazione Dirigenziale 2023/152.4.0/082 si è già proceduto altresì ad accertare l'importo di Euro 1.258,53 sul capitolo E/50070 "Fondi innovazione" – pdc 3.5.99.99.999 CdC 20 (ACC. 2023/1649) ed impegnare la somma di Euro 1.258,53 a Bilancio 2023 sul capitolo 13046 "Vestiaro servizi di vigilanza urbana" c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4 corrispondente al 20% di Euro 6.292,64 destinata al fondo innovazione (cod. Benef. 20020) (IMPE 2023/8286);

12) di dare atto che si è provveduto all'inoltro della Determinazione Dirigenziale 2023/152.4.0/082 alla Direzione Generale affinché provveda all'iscrizione di provvedere all'inoltro della presente Determina alla Direzione Generale affinché provveda all'iscrizione delle somme sui pertinenti capitoli di spesa e alle successive operazioni gestionali sugli stessi;

13) di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 – bis del D.lgs, n. 267/2000.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

14) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



STAZIONE UNICA APPALTANTE
Via Garibaldi 9 Genova 16124
Tel. [REDACTED]

PEC acquisticomge@postecert.it

Prot.

Addì

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L' AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA- CIG [REDACTED]

Stazione Appaltante

COMUNE DI GENOVA
Direzione Stazione Unica appaltante
Settore Beni e servizi
via Garibaldi, 9 - 16124 Genova
tel. [REDACTED]
e-mail
posta elettronica certificata [REDACTED]

Responsabile del procedimento: Dott. Gianluigi SIRI, Funzionario del Settore, tel, [REDACTED]

In esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione Stazione Unica Appaltante n., si è stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (codice), all'affidamento **in appalto della fornitura continuativa di vestiario a minore impatto ambientale ed accessori costituente la divisa ordinaria della polizia locale del Comune di Genova, in un unico lotto, per la durata di 24 mesi, decorrenti dalla stipula del contratto.**

L'importo totale a base di gara (senza opzioni e rinnovi) è **Euro 314.631,95 oltre IVA**, oneri per interferenze pari a zero.

La decorrenza presunta della fornitura sarà posticipata rispetto a quella indicata in disciplinare.

Codesta rispettabile Società....

La presente procedura è disciplinata (salvo il caso in cui sia diversamente disposto) dagli atti di gara, in particolare dal disciplinare, dal capitolato speciale e dal capitolato tecnico, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

MODALITA' OPERATIVE

La procedura sarà interamente telematica, attraverso l'utilizzo della Piattaforma Telematica accessibile dalla pagina web

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>

Per la registrazione dell'operatore economico al portale, si rimanda al documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" scaricabile dalla pagina web <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/> sezione "Informazioni", voce "Accesso area riservata".

Con il presente invito, l'operatore invitato potrà procedere con la presentazione della propria offerta seguendo le istruzioni contenute nella "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" scaricabile dalla pagina web <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/> sezione "Informazioni", voce "Istruzioni e manuali".

Avvertenze relative all'accesso al portale telematico:

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

Tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti".

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno la capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno utilizzare la Piattaforma telematica, attraverso le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telemati-

ci:

busta telematica A - contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
busta telematica B - contenente OFFERTA TECNICA;
busta telematica C - contenente OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per il singolo file e di 300 MB per ciascuna Busta telematica.

DOCUMENTAZIONE

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica sono le stesse indicate nel disciplinare di gara

Non si applicano alla presente procedura le disposizioni di cui all'art. 2.2., 2.3. e 12 del disciplinare d'appalto, che fanno riferimento ad una modalità diversa di gestione della gara.

Non si applicano, più in generale, tutte le modalità/formalità/procedure che connotano una procedura aperta.

L'offerta tecnica verrà in ogni caso esaminata da Commissione in seduta riservata.

Anche se già presentata, tutta la documentazione cartacea (sia amministrativa che tecnica), dovrà essere nuovamente inviata nell'ambito di questa nuova procedura.

Andrà nuovamente versato il contributo ANAC di euro , dovrà essere richiesto un nuovo PASSOE/FVOE e dovrà essere presentata una nuova cauzione provvisoria (come indicata dall'art. 9 disciplinare di gara), trattandosi di procedura distinta dalla gara europea, andata deserta.

I campioni pervenuti in cassa chiusa (che non è stata aperta) verranno utilizzati per la gara: non sarà quindi necessario inviarli nuovamente, salva espressa richiesta in tal senso del concorrente.

Qualora la Ditta decida di inviare nuovi campioni, in sostituzione INTEGRALE dei precedenti, i nuovi campioni dovranno pervenire in cassa chiusa entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta al seguente indirizzo: Comune di Genova - Direzione Stazione Unica Appaltante - Ufficio Segreteria - Via Garibaldi, 9 - Palazzo Albini - piano 2° lato ponente - stanza 212- cap. 16124 - Genova e recare la dizione: "NON APRIRE - NUOVI campioni della Ditta ... per la gara relativa alla fornitura di vestiario a minore impatto ambientale ed accessori costituente la divisa ordinaria della Polizia Locale del Comune di Genova". (la Segreteria è aperta tutti i giorni lavorativi: dal lunedì al giovedì dalle ore 8 alle ore 17; il venerdì dalle ore 8 alle ore 14).

Per evitare fraintendimenti NON è ammessa la sostituzione parziale dei campioni.

Tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica dovrà essere inserita in procedura entro le ore 12 del 1° giugno p.v.

Salvo che si debba ricorrere al soccorso istruttorio, il RUP, ammessi i concorrenti invitati che presentino i requisiti di idoneità e di capacità tecnico professionale necessari (punto 6 disciplinare), passerà gli atti alla Commissione di gara per l'apertura dell'offerta tecnica e l'esame dei campioni presentati dai concorrenti invitati.

La Commissione, in una o più sedute riservate, provvederà ad assegnare un punteggio ai concorrenti come indicato in disciplinare e, se avranno superato la soglia di sbarramento di 35 punti, passerà all'apertura dell'offerta economica ed alla redazione della graduatoria.

COMUNICAZIONI

Verranno comunicate ai concorrenti, anche con preavviso di poche ore, nella stessa giornata, le sedute di apertura della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e di quella economica.

Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

E' prevista la possibilità di partecipare da remoto alle sedute pubbliche tramite l'**app Microsoft Teams**

numero riunione

AGGIUDICAZIONE

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, subordinato all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti ai requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

L'aggiudicatario, ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto (cauzione definitiva, versamento spese contrattuali e ogni altro documento propedeutico) entro e non oltre il termine comunicato.

ALTRE INFORMAZIONI

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni della presente lettera di invito, del Disciplinare di gara e dei Capitolati.

Nei confronti del concorrente primo in graduatoria verranno effettuati i controlli di legge tramite il sistema FVOE.

Si rammentano inoltre gli obblighi dell'impresa aggiudicataria di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, meglio indicati nello Schema di Contratto.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante ed i concorrenti avverranno nel rispetto dell'art. 76 del Codice.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito si rinvia agli atti di gara, disciplinare di gara e capitolati, che vengono trasmessi in via elettronica unitamente alla presente.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Genova, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

IL DIRIGENTE
(A.I. Gaggero)

IL RUP
(G. SIRI)