



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-152.4.0.-296

L'anno 2021 il giorno 29 del mese di Ottobre il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualità di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

SERVIZIO DI NOLEGGIO N. 121 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE BROTHER A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI UFFICI COMUNALI MEDIANTE ADESIONE AL LOTTO 1 – FASCIA MEDIA DELLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 32 – NOLEGGIO” PER IL PERIODO 01.02.2022/31.01.2027 – SOCIETA' ITD SOLUTIONS SPA – IMPORTO DI EURO 215,035,98 IVA COMPRESA – CIG DERIVATO 8956600423

Adottata il 29/10/2021
Esecutiva dal 09/11/2021

29/10/2021

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-152.4.0.-296

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO N. 121 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE BROTHER A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI UFFICI COMUNALI MEDIANTE ADESIONE AL LOTTO 1 – FASCIA MEDIA DELLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 32 – NOLEGGIO” PER IL PERIODO 01.02.2022/31.01.2027 – SOCIETA’ ITD SOLUTIONS SPA – IMPORTO DI EURO 215,035,98 IVA COMPRESA – CIG DERIVATO 8956600423

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull’ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs n° 50/2016.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l’utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la L. 98/2013;
- le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- i Criteri Minimi Ambientali contenuti nel Decreto del Ministero dell’Ambiente 22 febbraio 2011 sui “ criteri ambientali minimi della attrezzature elettriche ed elettroniche per ufficio “ come aggiornato dal Decreto del Ministero dell’Ambiente 13 dicembre 2013;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 26.02.2020 che approva il Bilancio 2020 – 2022 dell’Ente;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 61 di marzo 2020 che approva il PEG 2020/2022;
- il Decreto “sblocca cantieri” (D.L. 32 del 18 aprile in G.U. n. 92 del 18.4.2019) che ha modificato il D.Lgs n° 50/2016;
- il D.L. n. 76/2020 “ Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione” come coordinato con la legge di con-versione n. 20 dell’ 11 settembre 2020 ;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Premesso che in data 01.02.2022 andranno a scadenza i contratti di durata di n. 60 mesi relativi alla Convenzione noleggio multifunzione 24 – Lotto 1 - stipulati con la Società OLIVETTI SPA per il noleggio di n. 121 fotocopiatori multifunzione monocolor – fascia produttività bassa pari a n. 3.000 copie a trimestre;

Dato atto che in data 30 ottobre 2020 è stata attivato il Lotto 1 della Convenzione “Apparecchiature multifunzione 32 – Noleggio” per il servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche di fascia media – formato A/4, con funzioni di scansione, copia, stampa e fax inclusi i servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, di cui all’elenco corrispettivi allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali:

Lotto 1 - Multifunzione A/4 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni – CIG 8099111DD1 che comprende il noleggio per 60 mesi dell’apparecchiatura f.to A/4 Brother MFC-L6950DW CSP – Società convenzionata LAND S.R.L nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo con la mandante HS COMPANY S.R.L. ai seguenti canoni e spese una tantum per il segmento B – fascia produttività media n. 6.000 copie trimestrali comprese per ciascuna apparecchiatura:

CANONE NOLEGGIO TRIMESTRALE PER DURATA N. 60 MESI

- Canone di noleggio trimestrale Brother MFC-L6950DW CSP Euro 68,70
Iva esclusa

SERVIZIO ACCESSORIO DRIVER E SCANNER SU PC AMMINISTRAZIONE

- Installazione standard per ciascun pc (una tantum) Euro 13,34 Iva esclusa

COSTO COPIE ECCEDENTI QUELLE COMPRESSE NEL CANONE DA CONTEGGIARE A FINE CONTRATTO

- Copie eccedenti costo per ciascuna copia Euro 0,00399 Iva esclusa

Preso atto che:

-le apparecchiature sopra evidenziate hanno caratteristiche compatibili con i sistemi multifunzionali attualmente in dotazione negli uffici comunali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la durata di 60 mesi di contratto garantisce l'ammortamento ottimale delle attrezzature considerate le loro prestazioni tecniche che ne garantiscono una lunga durata;

-i costi derivanti dal noleggio di durata 60 mesi risultano economicamente molto più convenienti rispetto a quelli di durata inferiore. In particolare il noleggio dei n. 121 fotocopiatori per 36 mesi comporterebbe un onere economico di Euro 42.427,44 Iva esclusa per ciascun anno di contratto mentre il noleggio delle stesse apparecchiature per 60 mesi comporterebbe una spesa annua di Euro 33.250,00 Iva esclusa;

-il noleggio per 60 mesi, stante il periodo di ammortamento più lungo, porterebbe quindi un indubbio risparmio economico per la C.A. quantificabile in Euro 9.176,64 annui Iva esclusa, pari a circa il 21,50% del canone annuo calcolato sul noleggio su base triennale;

Ritenuto pertanto opportuno aderire al Lotto 1 della Convenzione "Apparecchiature multifunzione 32 – Noleggio" - CIG padre 8099111DD1 , noleggiando dalla Società convenzionata LAND S.R.L. con sede legale in Roma, Via di Affogalasio, 40, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo con la mandante HS COMPANY S.R.L. con sede legale Montemiletto (AV), Via Pietratonda, 20, noleggiando per il periodo 01.02.2022 – 31.01.2027 n. 121 fotocopiatori multifunzione f.to A/4 Brother MFC-L6950DW CSP per un importo di Euro 166.254,00 Iva esclusa ed acquistando il servizio una tantum di installazione dei driver di stampa e scanner sui n. 750 pc dei singoli utenti per un importo di Euro 10.005,00 Iva esclusa che determinano una spesa complessiva di Euro 176.259,00 Iva esclusa;

Rilevato che tramite procedura AVCP SIMOG è stato acquisito il CIG derivato: 8956600423;

Rilevato che il servizio in oggetto rispetta quanto contenuto nel Decreto del Ministero dell'Ambiente 22 febbraio 2011 sui "criteri ambientali minimi della attrezzature elettriche ed elettroniche per ufficio" come aggiornato dal Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 dicembre 2013;

Dato atto che la sottoscritta, Dirigente della Direzione Stazione Unica Appaltante Settore Beni e Servizi ha nominato RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 delle procedure finalizzate all'individuazione dei terzi contraenti per il servizio fil Dott. Gian Luigi Siri, affinché svolga tutti i compiti assegnati dalla legge, il quale ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90

Dato atto che le somme da impegnarsi sul capitolo 1614 rientrano in area istituzionale;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

IL DIRIGENTE
DETERMINA

1) di dare atto che in data 30 ottobre 2020 è stata attivato il Lotto 1 della Convenzione "Apparecchiature multifunzione 32 – Noleggio" per il servizio di noleggio di n. 121 apparecchiature multifunzione mono-cromatiche di fascia bassa f.to A/4 Brother MFC-L6950DW CSP , con funzioni di scansione, copia , stampa e fax, di cui all'elenco corrispettivi allegati alla

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

presente quale parte integrante e sostanziale per un importo complessivo per il periodo 01.02.2022 – 31.01.2027 pari ad Euro 176,259,00 Iva esclusa così suddiviso:

CANONE NOLEGGIO TRIMESTRALE PER DURATA N. 60 MESI

- Canone di noleggio trimestrale Brother MFC-L6950DW CSP Euro 68,70
Iva esclusa

SERVIZIO ACCESSORIO DRIVER E SCANNER SU PC AMMINISTRAZIONE

- Installazione standard per ciascun pc (una tantum) Euro 13,34 Iva
esclusa

COSTO COPIE ECCEDENTI QUELLE COMPRESSE NEL CANONE DA CONTEGGIARE A FINE CONTRATTO

- Copie eccedenti costo per ciascuna copia Euro
0,00399 Iva esclusa

Per il costo complessivo di Euro 176,259,00 Iva esclusa per il noleggio per n. 60 mesi;

2) di aderire, per le motivazioni svolte in premessa, al Lotto 1 della Convenzione “Apparecchiature multifunzione 32 – Noleggio” - CIG padre 8099111DD1 , noleggiando dalla Società convenzionata LAND S.R.L. (codice beneficiario 59361) con sede legale in Roma, Via di Affogalasino, 40, , nella sua qualità di im-presa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo con la mandante HS COMPANY S.R.L. con sede legale Montemiletto (AV), Via Pietratonda, 20, noleggiando per il periodo 01.02.2022 – 31.01.2027 n. 121 fotocopiatori multifunzione f.to A/4 Brother MFC-L6950DW CSP per un importo di Euro 166.254,00 Iva esclusa ed acquistando il servizio una tantum di installazione dei driver di stampa e scanner sui n. 750 pc dei singoli utenti per un importo di Euro 10.005,00 Iva esclusa che determinano una spesa complessiva di Euro 176.259,00 Iva esclusa;

3) di impegnare la somma complessiva di Euro 215.036,02 Iva compresa, al cap. 1614 C.d.c. 70.2.13 " Ser-vizio Acquisti - Noleggio Attrezzature ufficio " " PdC 1.3.2.7.8 Noleggio Impianti e macchinari - CIG derivato 8956600423 - nel modo seguente :

CANONE DI NOLEGGIO – Euro 202.829,92

periodo 01.01.2022 – 31.12.2022	Euro	37.185,50	(IMP.2022/778)
periodo 01.01.2023 – 31.12.2023	Euro	40.565,98	(IMP.2023/206)
periodo 01.01.2024 – 31.12.2024	Euro	40.565,98	(IMP.2024/48)
periodo 01.01.2025 – 31.12.2025	Euro	40.565,98	(IMP.2025/14)
periodo 01.01.2026 – 30.11.2026	Euro	40.565,98	(IMP.2026/da registrare)
periodo 01.01.2022 – 31.12.2022	Euro	3.380,50	(IMP.2022/da registrare)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

SERVIZIO ACCESSORIO DRIVER E SCANNER SU 750 PC AMMINISTRAZIONE - Euro
12.206,10

annualità 2022
(IMP.2022/779) Euro 12.206,10

- 4) di dare atto che le fatture verranno emesse dalla Società LAND S.R.L. capogruppo del R.T.I;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento per conoscenza al Consiglio Comunale, una volta diventato esecutivo, in applicazione del principio contabile concernente la contabilità finanziaria 4/2 al punto 5.1 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che la Direzione Stazione Unica Appaltante curerà tutti gli adempimenti connessi alla gestione del contratto derivante dall'adesione alla presente Convenzione Consip ivi compresi l'invio degli ordinativi e la liqui-dazione delle fatture;
- 7) di dare atto che, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rive-stono carattere istituzionale;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis – c.1 del D.Lgs. 267/2000;
- 9) di dare atto che gli impegni sono state assunti ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa

Nome Iniziativa

Lotto

1

Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	Durata contratto 36 mesi	Durata contratto 48 mesi	Durata contratto 60 mesi
Produttività "A"	€ 75,72	€ 64,74	€ 57,03
Produttività "B"	€ 87,66	€ 74,16	€ 68,70
Produttività "C"	€ 98,16	€ 85,53	€ 77,22

Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	Durata contratto 36 mesi	Durata contratto 48 mesi	Durata contratto 60 mesi
Produttività "A"	€ 0,00399	€ 0,00399	€ 0,00399
Produttività "B"	€ 0,00399	€ 0,00399	€ 0,00399
Produttività "C"	€ 0,00399	€ 0,00399	€ 0,00399

Canone di noleggio trimestrale	Durata contratto 36 mesi	Durata contratto 48 mesi	Durata contratto 60 mesi
Dispositivo "Fax"	€ -	€ -	€ -
Dispositivo "Cassetto aggiuntivo"	€ 5,31	€ 4,02	€ 3,27
Dispositivo "OCR"	€ -	€ -	€ -
Servizio Opzionale "Customer Support" - servizio Opzionale Gestione	€ 1,14	€ 0,87	€ 0,72
Servizio Opzionale "Mobile Printing"	€ 4,05	€ 3,15	€ 2,61
Servizio Opzionale "Mobile Printing"	€ 0,99	€ 0,84	€ 0,75
Servizio Opzionale "Stampa gestita"	€ 12,27	€ 9,87	€ 8,46

	Costo Complessivo
Servizio di "Integrazione sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione" (una tantum)	€ 2.000,00

	Costo per PC
Installazione SU PC Amministrazione "Standard" (una tantum)	€ 13,34
Installazione su PC Amministrazione - servizi opzionali richiesti (una tantum)	€ 13,34



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-152.4.0.-296

AD OGGETTO

SERVIZIO DI NOLEGGIO N. 121 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE BROTHER A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI UFFICI COMUNALI MEDIANTE ADESIONE AL LOTTO 1 – FASCIA MEDIA DELLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 32 – NOLEGGIO” PER IL PERIODO 01.02.2022/31.01.2027 – SOCIETA’ ITD SOLUTIONS SPA – IMPORTO DI EURO 215,035,98 IVA COMPRESA – CIG DERIVATO 8956600423

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile