



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING DELL'ECONOMIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-211.0.0.-16**

L'anno 2023 il giorno 26 del mese di Settembre il sottoscritto Andreetta Gabriele in qualita' di dirigente di Direzione Marketing Dell'Economia, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE SOCIALE "VISIONARY" PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE, PROMOZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "VISIONARY DAYS 2023".

Adottata il 26/09/2023  
Esecutiva dal 26/09/2023

26/09/2023

ANDREETTA GABRIELE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING DELL'ECONOMIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-211.0.0.-16**

OGGETTO OGGETTO: EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE SOCIALE "VISIONARY" PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE, PROMOZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "VISIONARY DAYS 2023".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**Visti:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (di seguito "T.U.E.L.") e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificata dal Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, «Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» (c.d. Decreto Semplificazioni bis), convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito "Codice dei contratti pubblici");
- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12/06/2000 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/06/2021 e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune, adottato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 09/11/2010, da ultimo modificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 21/09/2021 (di seguito "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi del Comune di Genova");
- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

**Premesso che:**

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 22/04/2022, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia complessiva di posizionamento e attrattività della Città, attraverso il coordinamento e la messa a sistema delle politiche riconducibili allo sviluppo economico realizzate dalle varie articolazioni dell'Amministrazione, in stretto collegamento e sinergia con le istituzioni, le associazioni imprenditoriali, la società civile, i mondi della ricerca e della cultura, in generale gli *stakeholder* e *influencer* attivi nel contesto economico genovese e ligure, al fine di attrarre turisti e investimenti a Genova;
- il Piano Marketing Strategico Genova 2031 è stato approvato *dall'Executive Steering Committee* del Comune di Genova in data lunedì 24 ottobre 2022 durante la seconda seduta dell'Assemblea con la presenza dei vertici della C.A. tra cui si menzionano il Sig. Sindaco Marco Bucci, la Dott.ssa D.G. Concetta Orlando e gli Assessori Alessandra Bianchi, Matteo Campora, Francesca Corso, Mario Mascia, Francesco Maresca, nonché il Direttore Direzione Tecnologie Digitalizzazione e Smart City Dott. Alfredo Viglienzoni, ed è coerente con gli obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- in attuazione di tale strategia, la Direzione Marketing Territoriale mette in campo azioni e iniziative volte a valorizzare la città di Genova e promuoverla al fine di attrarre un maggior numero di turisti e investimenti sul territorio cittadino, promuovendo, al contempo, lo sviluppo economico della Città;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Atteso che:**

- l'evento "*Visionary Days*" é un evento che rappresenta un forte momento di comunione tra la Città (istituzioni, aziende e media) ed i suoi giovani, proponendo la città ospitante, che per l'edizione 2023 è Genova, come modello di città capace di ascoltare e ispirare i giovani mediante l'attivazione e l'analisi attraverso l'intelligenza artificiale di un *brainstorming* collettivo, della durata di 8 ore, di persone con meno di 35 anni provenienti da tutta Italia (alcune in presenza ed altre su *Twitch*);
- l'evento intende offrire alla Città spunti per l'implementazione di politiche a favore dei giovani in modo da far fronte a problematiche rilevate dagli stessi e a sfide di carattere socio-economico e culturale per Genova, rendendo quest'ultima un luogo attrattivo dal punto di vista della vivibilità, del lavoro e del turismo;
- l'organizzazione dell'evento "*Visionary Days*" richiede conoscenze tecniche per le attività di coordinamento, progettazione, promozione ed organizzazione dell'evento e, a tal fine, il progetto prevede la collaborazione ed il supporto operativo dell'Associazione per la Promozione Sociale "*Visionary*", nel ruolo di organizzatrice e coordinatrice dell'evento;
- l'Associazione di cui sopra, ai sensi dell'articolo 2 dello Statuto della stessa che è conservato agli atti della Scrivente Direzione, è senza scopo di lucro ed ha finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, conseguite anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province Autonome e gli Enti Locali e, in particolare, mira a promuovere tra i giovani l'attivazione, l'inclusione e l'impegno sociale, permettendo loro di ottenere equamente maggiori e migliori opportunità per svilupparsi e realizzarsi;
- lo scopo dell'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary* è dare voce ai giovani, permettendo loro di immaginare in modo autonomo ed indipendente la società in cui vorrebbero vivere e di utilizzare il dialogo come mezzo per risolvere problemi sociali, favorendo altresì il dialogo degli stessi con le istituzioni;
- tale attività rientra tra quelle atte alla promozione della Città e del territorio cittadino, in un'ottica di attrazione di imprese, lavoratori, studenti e turisti, in coerenza con gli obiettivi strategici della scrivente Direzione;

**Dato atto che** con il protocollo d'intesa, acquisito con nota prot. n. 429578 del 20/09/2023 ed allegato quale parte integrante al presente provvedimento, è stata richiesta dall'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary*, la concessione di un contributo da parte del Comune di Genova all'evento "*Visionary Days*", considerata la sua rilevanza socio-economica e culturale per la Città;

**Richiamato** il vigente "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune" il quale:

- ✓ all'articolo 2 – comma 1, lettera f) – prevede che l'Amministrazione Comunale possa concedere benefici per favorire lo sviluppo di «attività di promozione della città»;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ✓ all'articolo 8 - comma 1 - stabilisce che i benefici possano essere disposti a favore di soggetti pubblici o privati per iniziative, attività o manifestazioni intese a:
  - «a) promuovere la conoscenza della città, delle sue attrattive turistiche, culturali, ambientali, storico-architettoniche, artistiche, culturali, enogastronomiche;
  - b) promuovere le potenzialità economiche, imprenditoriali e produttive della città, le opportunità di sviluppo e di apertura ai mercati internazionali;
  - c) promuovere e organizzare eventi, presentazioni, conferenze stampa, workshop ed altre iniziative volte a comunicare la nuova immagine della città.»;
- ✓ all'articolo 20 - comma 2 – stabilisce che la concessione di benefici economici possa riguardare «attività o iniziative aventi carattere non ricorrente, sempre che rivestano, a giudizio dell'Amministrazione Comunale, interesse per la comunità cittadina»;
- ✓ all'articolo 20 – comma 3 – prevede che i progetti e le iniziative rientranti nelle finalità di cui al comma 1 dell'articolo 2 per la realizzazione dei quali è richiesta la concessione di benefici debbano «svolgersi in assenza di barriere architettoniche o, in alternativa, deve essere garantita la necessaria assistenza alle persone con disabilità al fine di favorirne la partecipazione, anche con ausili, per lo spostamento, l'audizione e quant'altro occorrente», e tale disposizione dev'essere rispettata anche per quanto riguarda gli spazi pubblici o privati in cui vengono svolti;
- ✓ all'articolo 25 – comma 3 – prevede che «l'importo complessivo dell'erogazione non può, di norma, superare il 50 per cento delle spese ritenute ammissibili»;

**Evidenziato che** il Comune di Genova riconosce la preminenza e la rilevanza socio-economica e culturale dell'evento;

**Ritenuto pertanto opportuno:**

- approvare il protocollo d'intesa, acquisito con nota prot. n. 429578 del 20/09/2023 e allegato quale parte integrante al presente provvedimento, stipulato con l'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary*, che attesta anche lo svolgimento dell'evento in assenza di barriere architettoniche;
- concedere un contributo per l'evento "*Visionary Days*" a favore dell'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary*, il quale non supera il 50% della spesa prevista ai sensi dell'articolo 25, commi 3-4 del vigente "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi del Comune di Genova" come da prospetto di budget allegato generico al presente provvedimento, per complessivi € 20.000,00 per far fronte alle seguenti spese preventivate dall'Associazione con prospetto economico allegato generico al presente provvedimento:
  - Noleggio Audio-Video-Luci: € 15.000,00
  - Noleggio tavoli-sedie-eventuali per allestimento location: € 5.000,00

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Preso atto** che il contributo da erogare non è da assoggettare a ritenuta del 4% a titolo di IRES, di cui all'articolo 28, comma 2 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 600 del 29/09/1973, come risulta da apposita dichiarazione resa dal beneficiario, costituente allegato generico al presente provvedimento;

**Dato atto che:**

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità, la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L.;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., come da allegato al presente provvedimento;

**Accertato che** i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

1. di **prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;
2. di **approvare** il protocollo d'intesa, acquisito con nota prot. n. 429578 del 20/09/2023 ed allegato quale parte integrante al presente provvedimento, stipulato con l'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary*, che attesta anche lo svolgimento dell'evento in assenza di barriere architettoniche;
3. di **erogare** a favore dell'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary*, (P.I.: 11801820017), con sede in Salita Superiore San Rocchino, 33/22, 16122 – Genova (GE) (**Cod. Benf. 61410**), per le motivazioni di cui in premessa, il contributo di complessivi € 20.000,00;
4. di **impegnare** la somma complessiva di **€ 20.000,00** sul Bilancio 2023, Missione 13/Programma 3 al **Capitolo 53025** \*Contributi ad Enti ed Associazioni, P.d.C. 1.4.4.1.1., C.d.c. 3960.504 “Contributi”, per spese da effettuarsi in ambito istituzionale pari a complessivi **€ 20.000,00**, preventivate dall'Associazione attraverso il prospetto economico allegato generico al presente provvedimento, a favore dell'Associazione per la Promozione Sociale *Visionary* (P.I.: 11801820017), con sede in Salita Superiore San Rocchino, 33/22, 16122 – Genova (GE) (**Cod. Benf. 61410**), (**IMP. 2023/13670**);
5. **dato atto** che il contributo da erogare non è da assoggettare a ritenuta del 4% a titolo di IRES, di cui all'art. 28, c. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 600 del 29/09/1973, come risulta da apposita dichiarazione resa dal beneficiario, allegato generico al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6. di **provvedere** alla diretta liquidazione delle spese, in via anticipata come stabilito nel protocollo d'intesa allegato quale parte integrante al presente provvedimento, mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal Decreto-Legge 17 dicembre 2010 n. 217, a fronte della rendicontazione delle spese sostenute;
  
7. di **dare atto che** gli atti connessi all'erogazione di cui ai precedenti punti 3) e 4) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli articoli 28-29 del Codice dei contratti pubblici;
  
8. di **dare atto** altresì **che** l'impegno è stato assunto ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del T.U.E.L..

Il Dirigente  
Dott. Gabriele Andretta



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-211.0.0.-16

AD OGGETTO

OGGETTO: EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE SOCIALE "VISIONARY" PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE, PROMOZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "VISIONARY DAYS 2023".

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



# PROTOCOLLO D'INTESA VISIONARY DAYS 2023

TRA

**VISIONARY APS**

E

**COMUNE DI GENOVA**

L'Associazione di Promozione Sociale **Visionary**, con sede in Salita Superiore San Rocchino 33/22, 16122 Genova e p. IVA n. 11801820017, nella persona del Presidente e legale rappresentante Sig. *Luigi Secondo*, (di seguito "**VISIONARY**") redige il seguente documento al fine di mettere a fattor comune e formalizzare i diversi contributi delle parti per la realizzazione sinergica della progettualità denominata VISIONARY DAYS 2023.

*Pertanto:*

**Comune di Genova** con sede in Palazzo Tursi in via Garibaldi 9, 16124 Genova, P.IVA 00856930102, in questo atto rappresentato dal Dott. Gabriele Andreetta, Dirigente Marketing Territoriale, manifesta il suo interesse a collaborare alla progettualità sistemica in oggetto. Le volontà vengono esplicitate nell'articolo 3 del presente Protocollo, al punto 3.2.

## **PREMESSE**

Visionary è un'organizzazione guidata da under 35 e ha come target di riferimento l'omonimo segmento anagrafico. La stessa opera su scala nazionale e si occupa di promuovere inclusione e giustizia sociale. Da 7 anni lavora sul sistema Paese per creare, co-progettare e sviluppare partecipazione, attrattività e spazi di confronto. All'interno dell'ecosistema agiscono hub territoriali con piena capacità di ingaggio, manovra e decision making sommate poi ad esperienze, conoscenze e competenze;

CONSIDERATO che tutte le parti firmatarie del Protocollo condividono la scala valoriale di VISIONARY e la piena necessità di agire con immediatezza negli ambiti delle politiche per i giovani e dell'innovazione sociale in quanto priorità assolute;

PRESO ATTO che il piano di lavoro iniziato a marzo 2023 è condiviso dalle parti e che l'operatività richiede, e pertanto rinnova, la formazione di un tavolo tecnico utile al raggiungimento degli obiettivi progettuali;



PRESO ATTO che all'interno della progettualità può collaborare in open innovation una rete ibrida tra pubblico e privato che può comprendere oltre ai firmatari altri soggetti strategici individuati dalle parti.

*Ciò premesso*

## LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:

### Articolo 1 - Main Event

*Visionary Days 2023* è dove migliaia di giovani da tutta Italia si incontrano per affrontare i cambiamenti in corso e dare forma al prossimo Futuro. Accade una volta l'anno, in un unico giorno.

**Otto ore di brainstorming continuo**, centinaia di tavoli virtuali connessi per dare vita ad un unico confronto collettivo alimentato da talk *"ispirazionali"*. Una maratona ibrida, accessibile fisicamente e digitalmente.

**Quattro sessioni**, ognuna introdotta da un talk che lancia la tematica e passa poi la parola ai tavoli virtuali, chiamati a sviluppare idee e visioni, a partire da quanto ascoltato. Ad ogni tavolo 8 partecipanti e un moderatore. I primi selezionati in modo da essere il più possibili diversi, senza alcuna distinzione di sesso, lingua, religione, provenienza geografica, opinioni politiche, condizioni personali e sociali, orientamento sessuale e identità di genere. Il secondo chiamato a guidare il confronto e registrare i risultati.

L'intero confronto, elaborato e sintetizzato, verrà raccolto in un documento finale (**"Manifesto Dinamico"**), che raccoglie le visioni generate dalle centinaia di giovani a confronto. Viene stampato in diretta e distribuito al termine dell'evento ad ognuno dei partecipanti.

**Lee** è la piattaforma tecnologica che connette virtualmente i tavoli di confronto: riceve da ognuno gli output, li elabora in simultanea e ne restituisce una visualizzazione immediata, abilitando così una reale contaminazione collettiva. Un vero e proprio esperimento di partecipazione dal basso che fa incontrare persone con differenti background così da discutere e modellare insieme un'idea di Futuro.

A guidare il confronto e a inviare i risultati immediatamente all'intelligenza artificiale sono i **peer moderator** dei singoli tavoli, ragazzi e ragazze selezionati da *VISIONARY* tra coloro che hanno affrontato uno specifico corso di formazione atto a gestire gruppi di lavoro e ad approfondire in maniera non formale le tematiche in questione. Il main event è offerto in maniera totalmente gratuita alla comunità e si sostiene attraverso una collaborazione tra pubblico, privato e terzo settore.

Dunque, le finalità che si intendono perseguire sono:

1. innescare un processo di partecipazione spontanea e attiva stando ai valori e ai temi di interesse per tutto il target di riferimento;
2. promuovere nuovi spazi di confronto culturale, civico e sociale altamente innovativi;
3. utilizzare la tecnologia come driver che abilita e non sostituisce il confronto
4. raccogliere attraverso nuove modalità di analisi messe a terra utili al lavoro delle parti in causa;
5. dare seguito al lavoro del main event attraverso la concretizzazione dei risultati finali.

Il main event di progetto è da considerarsi prodotto in forma Ibrida. Più nello specifico aperto alla partecipazione libera e gratuita di 1000 ragazzi e ragazze in forma fisica e alla fruizione gratuita dei contenuti di oltre 1000 ragazzi e ragazze in forma digitale, attraverso la piattaforma Twitch.



## Articolo 2 – Pre e Post main event

Prima e dopo l'evento vengono studiate azioni specifiche finalizzate all'attivazione dal basso del target di riferimento. Nello specifico:

- **Peer Moderator:** antecedente il main event viene organizzato un percorso di formazione gratuito e verticale per i peer moderator impegnati nella facilitazione dei tavoli di lavoro. I 5 appuntamenti, diluiti tra metà ottobre e metà novembre, hanno sede itinerante tra gli headquarter dei partner e sono mirati ad offrire strumenti, metodi e tecniche per la gestione della discussione. I contenuti sono offerti da Visionary in collaborazione con i sostenitori del progetto che, nei limiti del perimetro di gioco, influenzano il vademecum.
- **Main campaign:** antecedente il main event viene organizzata una campagna di comunicazione finalizzata alla promozione sociale dell'iniziativa. La campagna stessa viene considerata azione di public engagement, ovvero leva per una chiamata sensibilizzante rispetto ai temi e ingaggiante. La stessa fornirà una CTA specifica per la partecipazione al main event.
- **Road To VD23:** percorso antecedente il main event capace di attivare il target in tutte le sue sfaccettature.
- **Post VD23:** percorso post main event capace di richiamare, indagare e approfondire contenuti esistenti.

## Articolo 3 - Ruolo di ciascuna parte firmataria

In vista della realizzazione del progetto le parti assumono i rispettivi ruoli e compiti:

**3.1. VISIONARY** è ideatore, organizzatore, firmatario, proprietario e capofila di progetto.

**3.2. Comune di Genova** in qualità di sostenitore del progetto mette a disposizione:

*contributi economici*

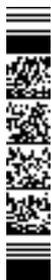
- in relazione alle disponibilità di esercizio per l'anno in corso, € 20.000,00 (*ventimila*) di contributo diretto, erogato in un'unica soluzione anticipata entro il giorno XXX;
- impegno a ottenere l'uso gratuito della location per il main event, individuata nel padiglione Jean Nouvel, ivi inclusi i servizi necessari quali connettività, corrente elettrica, smaltimento rifiuti;
- abbattimento del 50% sui canoni relativi alle affissioni pubblicitarie negli spazi di competenza della Pubblica Amministrazione ed esenzione di eventuale occupazione del suolo pubblico.

*Contributi organizzativi*

- collaborazione con l'Assessorato e la Direzione Marketing Territoriale che opereranno da interfaccia con le altre strutture dell'Ente eventualmente necessarie alla buona riuscita dell'evento;
- sostegno e supporto in fase di fundraising e ricerca risorse sul territorio anche attraverso la mappatura di stakeholder potenzialmente interessati a sostenere l'evento e la pubblicazione sui propri canali del progetto di sponsorizzazione;
- partecipazione sinergica nell'organizzazione e nel piano di comunicazione dell'evento inteso come importante segnale di rilancio per la città.

## Articolo 4 - Referenti del protocollo d'intesa

Ciascuna parte conviene di individuare un referente per l'inoltro della corrispondenza relativa al



presente Protocollo;

**4.1.** Per **VISIONARY** il referente è individuato nella persona del dott. *Liborio Gioacchino Sacheli* - Head of Fundraising, 333.1368759, *liborio.sacheli@orgvisionary.com*;

**4.2.** Per **Comune di Genova** il referente è individuato nella persona del Dott. Gabriele Andreetta, Dirigente Marketing Territoriale, 333.4914171, *gandreetta@comune.genova.it*

#### **Articolo 5 - Conclusioni**

- Ogni dettaglio o informazione mancante è da condividere in sinergia tra le parti;
- VISIONARY mette a disposizione qualsiasi mezzo, competenza e volontariato attivo a favore del bene civico coerentemente con le possibilità e i valori statutari;
- VISIONARY redige il protocollo così da valorizzare lo sforzo sistemico messo in atto;
- sono da considerare parte integrante del presente protocollo i piani operativi per la produzione del main event e i progetti dei tavoli verticali di lavoro.

#### **Articolo 6 – Entrata in vigore e durata del protocollo**

Il presente protocollo entra in vigore alla data di sottoscrizione di entrambe le Parti e rimarrà efficace fino al 31/12/2023. Il suddetto resterà in vigore fino al termine prestabilito fatta eccezione che una delle parti in causa venga meno ai piani operativi previsti dallo stesso. Al termine dell'efficacia le parti si riservano la facoltà di rinnovare la collaborazione per un periodo di tempo successivo da stabilire a mezzo nuovi accordi scritti.

Per

Visionary

Comune di Genova



## ALLEGATO 1

### PROGETTO "Visionary Days 2023"

**Visionary Days** è il progetto ideato e strutturato da Visionary come strumento di partecipazione attiva funzionale a sviluppare una visione unica del Futuro nata dalla contaminazione, alimentata dal confronto e sintetizzata come Manifesto Dinamico dei Visionari.

Nello specifico il format si sviluppa con:

- **Una domanda di lancio** a cui trovare una risposta durante le otto ore previste dall'evento;
- **Quattro sessioni**, ognuna con una tematica specifica da affrontare, legata alla domanda centrale e di durata 60 minuti ciascuna, questi ultimi suddivisi tra 15 minuti di talk sul palco e 45 minuti di confronto ai tavoli.

Due spazi:

- **Un palco centrale**, dove vengono presentate le sotto tematiche attraverso scenari futuribili, al fine di ispirare e motivare i Visionari;
- **Tavole rotonde**, ognuna con 8 partecipanti, il luogo dove gli input del palco vengono trasformati dai Visionari in proposte ed idee, supportati da un moderatore, che guida il tavolo e raccoglie gli output, inviandoli in live via tablet ad un team preposto alla raccolta dati.

Tutto "il creato" viene elaborato in tempo reale da un team di redattori che lo trasforma in parole chiave e, durante il corso dell'evento, "riempie" il monitor centrale del palco, il **Manifesto Dinamico dei Visionari**, raccontando l'evoluzione dell'evento stesso. Viene inoltre stampato come supporto cartaceo e consegnato ad ognuno dei partecipanti alla fine dell'evento.