



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE - SETTORE PROGETTAZIONE SPECIALISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.1.0.-3**

L'anno 2022 il giorno 04 del mese di Novembre il sottoscritto Vignoli Laura in qualita' di dirigente di Settore Progettazione Specialistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento diretto all'Ing. Stefano Podestà del servizio di servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148 (MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)

Adottata il 04/11/2022  
Esecutiva dal 10/11/2022

04/11/2022	VIGNOLI LAURA
04/11/2022	VIGNOLI LAURA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE - SETTORE PROGETTAZIONE SPECIALISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.1.0.-3**

OGGETTO Affidamento diretto all'Ing. Stefano Podestà del servizio di servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148  
(MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- la Civica Amministrazione è proprietaria di un fabbricato, sito in via Struppa n. 148, adibito ad uso scolastico;
- l'immobile fa parte del complesso denominato "Ex Istituto Doria", importante testimonianza di struttura destinata all'assistenza ospedaliera edificato agli inizi del secolo scorso, e risulta sottoposto a vincolo ai sensi del D.Lgs. 42/2004 Codice per i Beni Culturali e il Paesaggio (NCTN 07/00208336);
- in particolare, l'immobile ospita ad alcuni livelli, una scuola di infanzia e una scuola primaria: risultano attualmente non utilizzati una porzione del piano terra, una porzione del piano secondo nonché il piano terzo;
- anche in previsione di una implementazione dell'uso del fabbricato si ritiene necessario procedere alla valutazione della vulnerabilità sismica e determinazione della classe di rischio sismico nonché alle proposte e valutazioni di eventuali interventi occorrenti;

Considerato che:

- è stata riscontrata l'impossibilità di procedere allo svolgimento del servizio in argomento con personale interno all'Ente, così come da nota Prot. 28/10/2022.0410396.I allegata al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- avuto riguardo alle caratteristiche del servizio richiesto, la determinazione del relativo corrispettivo - come da documento allegato parte integrante del presente provvedimento - è stata stimata, sulla scorta dell'OPCM 3362 del 08/07/2004, aggiornato secondo l'OPCM 780 del 20/05/2021 in euro 39.350,00 (*trentanovemilatrecentocinquanta/00*), comprensivi di spese ed esclusi contributi fiscali e previdenziali di legge;

- in ragione del suddetto importo è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge in data 11/09/2020 n. 120 (deroga art. 36 comma 2 - che limita detta tipologia di affidamento a 40.000,00 euro, comunque superiore all'importo del servizio in oggetto - e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021;

Rilevato che:

- con Determinazione Dirigenziale 2020-270.0.0.-178 è stata approvata la pubblicazione dell'avviso pubblico relativo all'individuazione degli operatori economici qualificati per l'esecuzione di servizi di architettura e ingegneria, da invitare con affidamenti diretti e procedure negoziate sotto soglia comunitaria;

- con Determinazione Dirigenziale 2021-270.0.0.-29 del 01/03/2021 è stato costituito l'Elenco di operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità;

- per attuare alcuni dei principi sopraesposti, in particolare quello di rotazione a livello dell'Ente, l'amministrazione ha implementato il sopracitato elenco su piattaforma elettronica di e-procurement fornita dalla Società Maggioli già in uso dalla Stazione Unica Appaltante Comunale, che consente lo svolgimento di procedure di affidamento in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che:

- in data 27/10/2022, nel rispetto dei principi di cui sopra, si è provveduto ad attivare specifica richiesta di preventivo, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, per l'affidamento del servizio di che trattasi (ID G01145) tramite il profilo "Affidamenti diretti e adesioni" dell'applicativo Appalti & Contratti della suddetta piattaforma di negoziazione telematica, rivolta all'ing Stefano Podestà, abilitato nella categoria del servizio in oggetto (Strutture - 0001.02.02 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Fascia II: da 5.000 a 39.999,99);

- con comunicazione prot. 411459 in data 28/10/2022, l'Ing. Stefano Podestà (sede legale via Lucoli 21, 16123 GENOVA (GE) – P.I.V.A. 01499370995) ha presentato un preventivo, conservato agli atti del Settore Progettazione Specialistica, con sconto del 5,00% sull'importo del servizio come sopra determinato, successivamente tramite comunicazione prot. 412857 in data 31/10/2022 elevato al 7,00%;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in ragione dello sconto presentato, così come migliorato, l'importo del servizio di che trattasi, risulta rideterminato in euro 36.595,50 (*trentaseimilacinquecentonovantacinque/50*);

- l'offerta di cui al punto precedente è da considerarsi congrua in relazione al servizio richiesto e avuto riguardo ad analoghi affidamenti;

Evidenziato che:

- la spesa di euro 36.595,50 (*trentaseimilacinquecentonovantacinque/50*) oltre euro 1.463,82 (*millequattrocentosessantatre/82*) per oneri previdenziali al 4% ed euro 8.373,05 (*ottomilatrecentosettantatre/05*) per I.V.A. al 22%, per complessivi euro 46.432,37 (*quarantaseimilaquattrocentotrentadue/37*) relativa al servizio di che trattasi, trova copertura al Capitolo 3520 – Prestazioni professionali specialistiche - come da atto datoriale allegato al presente provvedimento (Prot. 413749 del 02/11/2022);

Dato atto che:

- in ragione delle caratteristiche proprie del servizio oggetto del presente affidamento non si ritiene lo stesso suddivisibile in lotti;

- risultano effettuati gli accertamenti in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016) e speciali richiesti in capo all'ing. Stefano Podestà;

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;

- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, è facoltà dell'Amministrazione, per economicità e tempestività, subordinatamente a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, non procedere alla richiesta della garanzia definitiva;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

#### **Visti:**

- il D. Lgs. n. 50/2016;

- l'art. 1 del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii;

- il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;

- gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2.
- il vigente regolamento per il conferimento di incarichi approvato con D.G.C. n. 250/2007 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024 e ss.mm.ii.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

#### DETERMINA

- 1) di assegnare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge n. 120 in data 11/09/2020 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016) e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021, il servizio "Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148" -, all'Ing. Stefano Podestà, con sede legale via Luccoli 21, 16123 GENOVA (GE) – P.I.V.A. 01499370995 – (cod. benf 47533) alle condizioni ed oneri della Lettera di Invito e della Proposta di Contratto allegati al presente provvedimento per un importo, determinato a seguito dell'offerta presentata, pari a euro 36.595,50 (*trentaseimilacinquecentonovantacinque/50*) oltre euro 1.463,82 (*millequattrocentosessantatre/82*) per oneri previdenziali al 4% ed euro 8.373,05 (*ottomilatrecentosettantatre/05*) per I.V.A. al 22%, per complessivi euro 46.432,37 (*quarantaseimilaquattrocentotrentadue/37*);
- 2) di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
- 3) di impegnare la somma complessiva di 46.432,37 (*quarantaseimilaquattrocentotrentadue/37*) al Capitolo 3520 c.d.c. 153.6.32 "Ufficio Tecnico - prestazioni professionali specialistiche", p.d.c. 1.3.2.11.999 del Bilancio 2021 (**IMP 2022/13578**);
- 4) di esonerare l'affidatario, per le motivazioni espresse in premessa, dalla presentazione della garanzia definitiva;
- 5) di provvedere, a cura del Settore Progettazione Specialistica della Direzione Progettazione agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, demandando al competente ufficio dell'Area Tecnica la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5.12.2014;
- 6) di dare mandato al Settore Progettazione Specialistica della Direzione Progettazione per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 7) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e modificato con successive deliberazioni G.C. 162/2008, D.G.C. 215/2015 e D.G.C. n. 29 del 13/02/2020, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50/2016;
- 8) di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sotto sezione Amministrazione trasparente;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente

Arch. Laura Vignoli



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-188.1.0.-3

AD OGGETTO

Affidamento diretto all'Ing. Stefano Podestà del servizio di servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148

(MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**MODULO PREVENTIVO**

Spett.le Settore Progettazione Specialistica  
del Comune di Genova

**OGGETTO:**

**Richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto del servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148  
(MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)**

Il Signor Stefano Podestà nella sua qualità di libero professionista ~~e come tale legale rappresentante dell'impresa~~ con sede in via Luccoli 21/2 16123 .Codice Fiscale ~~partita IVA~~  
n. 01499370995

**Sconto percentuale offerto: 5.00%**

*(da presentarsi nella forma XX.XX %)*

**Sconto percentuale miglioria: 2.00%**

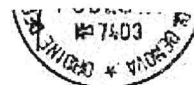
**Sconto percentuale totale: 7.00%**

**Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta:  
euro 224,30**

Luogo e data

Genova, lì 31/10/2022

Timbro, firma e qualifica del  
sottoscrittore



**Ing. Stefano Podestà**

**Se RTP: firmare da parte tutti i soggetti dell'eventuale costituendo raggruppamento (indicando le parti di servizio e le relative percentuali svolte dai vari soggetti)**



DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Immobile	Volume [m3] stimato ai fini del calcolo del corrispettivo	Costo Convenzionale di verifica	TOTALE RIVALUTATO (OPCM 780)
EX ISTITUTO DORIA VIA Struppa 148	13600,0	31.480,00 €	39.350,00 €
	Coeff. OPCM 780		1,25

**OPCM 3362 del 08/07/2004**

a) Verifiche tecniche.

a1) Costo convenzionale di verifica per edifici.

Per gli edifici il costo convenzionale di verifica, comprensivo delle indagini necessarie, è definito in funzione del volume totale dell'edificio, espresso in metri cubi e valutato dallo spiccatto delle fondazioni, ed è pari:

per edifici con volume fino a 10.000 m<sup>3</sup> al prodotto del volume dell'edificio per un costo unitario di 2,50 €/m<sup>3</sup>, con un minimo di 3.000 €/edificio;

per edifici con volume superiore a 10.000 m<sup>3</sup> e fino a 30.000 m<sup>3</sup> alla somma del costo previsto per un edificio di 10.000 m<sup>3</sup> e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 10.000 m<sup>3</sup> ed un costo unitario di 1,80 €/m<sup>3</sup>;

per edifici con volume superiore a 30.000 m<sup>3</sup> e fino a 60.000 m<sup>3</sup> alla somma del costo previsto per un edificio di 30.000 m<sup>3</sup> e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 30.000 m<sup>3</sup> ed un costo unitario di 1,20 €/m<sup>3</sup>;

per edifici con volume superiore a 60.000 m<sup>3</sup> e fino a 100.000 m<sup>3</sup> alla somma del costo previsto per un edificio di 60.000 m<sup>3</sup> e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 60.000 m<sup>3</sup> ed un costo unitario di 0,60 €/m<sup>3</sup>;

per edifici con volume superiore a 100.000 m<sup>3</sup> alla somma del costo previsto per un edificio di 100.000 m<sup>3</sup> e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 100.000 m<sup>3</sup> ed un costo unitario di 0,30 €/m<sup>3</sup>.

**OPCM 780 del 20/05/2021**

7. Le regioni possono destinare le risorse di cui al comma 6, eventualmente incrementate di un ulteriore 3%, anche al finanziamento delle verifiche tecniche di edifici e opere pubbliche di cui al comma 1, lettera b), ricadenti nei comuni dell'allegato 7, da eseguire ai sensi delle Norme tecniche per le costruzioni emanate con decreto ministeriale 17 gennaio 2018 e relativa circolare, per la determinazione, tra l'altro, dei rapporti capacità/domanda agli stati limite di danno e ultimo di salvaguardia della vita, come definiti nel successivo art. 17, comma 2. I parametri di costo per le verifiche tecniche di cui al presente comma sono determinati ai sensi dell'allegato 2, lettera a), dell'ordinanza del Presidente del Consiglio dei ministri 8 luglio 2004, n. 3362, e incrementati del 25%.



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO:****Servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148  
(MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)**

Considerato che:

- occorre provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, specialistico, avvalendosi di personale tecnico esperto;
- nell'ambito dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi non è stato possibile individuare personale tecnico cui affidare il suddetto incarico;

i sottoscritti, sentito il Coordinatore Area Servizi Tecnici ed Operativi, attestano che ricorrono le condizioni di cui al D.lgs. 50/2016 relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne all'Area stessa, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento a terzi del servizio di che trattasi.

Il Dirigente Settore Progettazione Specialistica  
**Arch. Laura Vignoli**

Il Direttore Progettazione  
**Arch. Giuseppe Cardona**

**OGGETTO:**

**Richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto del servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148**

**(MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)**

**Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)**

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto in oggetto; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura/trattativa e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** I dati personali oggetto del trattamento sono i **dati anagrafici** di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

**Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all’Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all’autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell’Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione “Amministrazione trasparente”, nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell’appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell’interessato** – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all’indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell’art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO:**

**Richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto del servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148**

**(MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)**

COMUNE di GENOVA – Direzione Progettazione - PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Responsabile del Servizio:

Arch. Laura Vignoli – Dirigente Settore Progettazione Specialistica - Direzione Progettazione – ☎ 0105573428 ✉ [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it)

Tecnici di riferimento:

Ing. Serena Ugolini – Settore Progettazione Specialistica - ☎ tel.: 0105577312 - +39 3398750139 ✉ [sugolini@comune.genova.it](mailto:sugolini@comune.genova.it)

Con la presente, codesto Spettabile Professionista, è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto del servizio di seguito meglio specificato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato preventivo.

Con il solo fatto del preventivo di cui sopra, s'intendono accettati da parte del Professionista tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di preventivo e relativi allegati, con particolare riferimento allo Schema di Contratto al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sempre tramite la suddetta piattaforma indicando come oggetto della comunicazione "Richiesta chiarimenti". In mancanza di tale dicitura la comunicazione non verrà considerata.

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione è necessario per l'Operatore Economico:

essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive il preventivo;



COMUNE DI GENOVA

☐ essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC).

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di preventivo.

## OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Si richiede l'esecuzione del **servizio di valutazione della vulnerabilità sismica, determinazione della classe di rischio sismico, proposte e valutazione degli interventi di adeguamento sismico dell'edificio sito in Via Struppa adibito ad uso scolastico.**

Il servizio richiesto è comprensivo di tutte le attività e spese necessarie per l'esecuzione delle indagini sull'immobile sopra indicato (di caratterizzazione dei materiali/ rilievi/ indagini materiali/ strumentali/ ispezioni)

Ai fini della predisposizione della proposta di intervento di adeguamento sismico dovranno essere considerate le risultanze scaturite dalla Verifica di Vulnerabilità sismica. La proposta di intervento di adeguamento sismico dovrà essere sviluppata ai sensi delle NTC vigenti.

Per un migliore chiarimento del servizio richiesto si rimanda alla documentazione tecnica allegata (già comprensiva della Caratterizzazione del sottosuolo ai sensi delle NTC 2018).

Ai sensi del comma 4 dell'art. 216 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 (di seguito Codice) la redazione della documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui ai relativi articoli del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente.

Restano fermi gli obblighi e adempimenti dell'operatore economico in materia di sicurezza soprattutto alle operazioni ed attività da svolgere in situ.

Il Professionista, prima della stipula del Contratto, qualora sia prevista l'esecuzione di approfondimenti di indagine presso i locali adibiti ad uso scolastico, dovrà condividere il Piano Operativo di Sicurezza con la Direzione Scolastica, sulla base del quale verrà elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza.

Si specifica sin d'ora, anche ai fini della formulazione dell'offerta, che, salvo diverse modalità individuate in fase di stesura del documento di cui sopra, i tempi e modi di effettuazione delle indagini, allo scopo di evitare ogni possibile interferenza con l'attività scolastica, dovranno essere effettuate in orari/giorni di sospensione dell'attività didattica o nei locali del fabbricato al momento non adibiti ad attività scolastiche.

Per i necessari sopralluoghi da svolgersi all'interno dei fabbricati dovranno essere comunque presi preventivi contatti con il Settore Progettazione Specialistica.

Si specifica che in relazione alla tipologia di servizio richiesto non si ritiene lo stesso articolabile per lotti.

In considerazione della presenza di vincoli ai sensi del D.Lgs. 42/2004 il Professionista è tenuto, preventivamente, alla condivisione con la competente Soprintendenza del programma di indagine sul manufatto.



COMUNE DI GENOVA

## **DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto ammonta a **complessivi euro 39.350,00** (*trentanovemilatrecentocinquanta/00*), *comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge*.

Tale corrispettivo è stato determinato, avuto riguardo al servizio richiesto nonché ai dati e alla documentazione resa disponibile, con riferimento all'O.P.C.M. 3362/2004 e 3376/2004 che, per le verifiche tecniche prevedono costi convenzionali, comprensivi delle indagini occorrenti.

Detto costo convenzionale è stato aggiornato sulla scorta della O.P.C.M. n. 780 del 20/05/2021. Per un migliore dettaglio del corrispettivo si rimanda al documento allegato ("Determinazione del corrispettivo").

Si richiede l'elaborazione della seguente documentazione:

- a. relazione sugli studi ed indagini preliminari;
- b. relazione tecnica strutturale statica e sismica;
- c. elaborazione della Scheda di sintesi della verifica sismica per gli edifici strategici ai fini della protezione civile o rilevanti in caso di collasso a seguito di evento sismico" predisposta dal Dipartimento della Protezione Civile – Ufficio Servizio Sismico Nazionale (cosiddetta "scheda di Livello 1") come aggiornata con OPCM n. 780 del 20/05/2021;
- d. relazione sintetica illustrativa di eventuali interventi di adeguamento sismico/statico del manufatto, con possibile quantificazione economica;

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario, oltre a quanto già indicato al precedente paragrafo "OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO", la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con il Settore Progettazione Specialistica della Direzione Progettazione del Comune di Genova.

Il Professionista, con la presentazione del Preventivo, dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

In merito alle tempistiche/e modalità di pagamento si rimanda all'allegato Schema di Contratto.

## **REQUISITI RICHIESTI**



## COMUNE DI GENOVA

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale:
  - *Laurea in Ingegneria (o equipollente) e relativa abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Albo Professionale*;
- c) di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (massimale non inferiore a euro 1.000.000,00);
- d) di capacità tecnica professionale: avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di appalti di servizi analoghi.

Il Professionista può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà prevedersi un giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. n° 263 2/12/2016.

Il/i Professionista/i, in sede di formulazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati MODELLO/I DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

### SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione del preventivo non è previsto obbligo di sopralluogo, si consiglia comunque di prendere contatti con il tecnico indicato.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E ONERI

Il preventivo, da redigersi compilando il MODULO PREVENTIVO, dovrà configurarsi come **sconto percentuale sul servizio richiesto** per la prestazione sopra determinata. Non saranno accettate offerte di importo pari/superiore a quanto indicato nel presente documento, né offerte contenenti condizioni.

Si evidenzia come in tale prezzo dovrà essere compreso qualsiasi onere propedeutico e necessario all'esecuzione del servizio.

Il MODULO PREVENTIVO dovrà essere incondizionato e debitamente sottoscritto dal professionista/legale rappresentante e dovrà pervenire a mezzo della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> **entro le ore e la data indicate nella comunicazione a mezzo della piattaforma telematica.**

Non saranno ammessi preventivi presentate in modalità cartacea o via PEC.





COMUNE DI GENOVA

Il professionista dovrà inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Il preventivo avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa.

### **AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

Una volta ritenuto il preventivo valido, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'affidamento del servizio tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto ex art. 32 comma 14 del Codice che l'affidatario del servizio dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

*(per importi contrattuali fino a 20.000,00 euro qualora, il contratto venga sottoscritto in mancanza dell'accertamento di uno, ovvero più requisiti necessari)* L'offerente, come sopra individuato, già con la formulazione del preventivo, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento nelle more della stipula del contratto e dell'effettuazione delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

### **SUBAPPALTO**

L'Affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice –e nel rispetto dell'art. 31 comma 8 del Codice e quindi solo per le attività espressamente consentite da tale disposizione – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di presentazione del preventivo.

### **PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PRODOTTI**

Gli elaborati prodotti dall'Affidatario diverranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova.

### **TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**



## COMUNE DI GENOVA

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 30** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto.

In caso di mancato rispetto dei termini sopra indicati si procederà all'applicazione delle penali previste nello schema di contratto allegato.

### **GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

### **SPESE DI BOLLO**

L'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla DIREZIONE PROGETTAZIONE, una marca da bollo del valore di euro 16,00 ogni 100 righe od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24.

In alternativa l'affidatario dopo aver acquistato le marche da bollo necessarie dovrà applicarle su carta intestata ed annullarle attestando che trattasi di marca/marche relativa all'affidamento in oggetto, fare una scansione a colori ed inviarla a [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it).

### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Si veda art. 9 dell'allegato schema di contratto.

### **RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di Contratto e a tutti i documenti allegati alla presente lettera di invito a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 50/2016 (nel presente documento definito anche solo Codice) e ss.mm.ii., al D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021, al D.L. n. 76 del 2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

### **INFORMATIVA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda all'allegata Informativa Privacy.

Settore Progettazione Specialistica  
Arch. Laura Vignoli  
(Dirigente)



COMUNE DI GENOVA

**ALLEGATI:**

1. SCHEMA DI CONTRATTO
2. INFORMATIVA PRIVACY
3. DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
4. DOCUMENTAZIONE TECNICA (relazione geologica con indagini stratigrafiche – elaborato grafico con individuazione aree uso scolastico)
5. DGUE
6. MODELLO DICHIARAZIONE
7. MODULO PREVENTIVO



COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021 per l'espletamento del servizio di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148

tra

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da ..... nato a ..... il ....., domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di....., in esecuzione del provvedimento n .....

(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

**E PER L'ALTRA PARTE** - ....., cod. \_fisc. .... e partita IVA ....., iscritto all'Ordine de.....della Provincia di ..... al n. .... con sede in ..... (prov.) – via/piazza ....., n° . .... , c.a.p.

(di seguito per brevità denominato anche solo **Affidatario**)

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1. - Oggetto del contratto**

Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a .....

che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di **servizio di valutazione della vulnerabilità sismica, determinazione della classe di rischio sismico, proposte e valutazione degli interventi di adeguamento sismico dell'edificio sito in Via Struppa adibito ad uso scolastico.**

L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni del provvedimento n. .... del ..... e di tutta la normativa vigente in materia.

## **Articolo 2. - Prestazioni previste**

Le prestazioni affidate sono le seguenti: servizio di valutazione della vulnerabilità sismica, determinazione della classe di rischio sismico, proposte e valutazione degli interventi di adeguamento sismico.

Il servizio è comprensivo della Verifica nei confronti dei carichi statici.

Il corrispettivo di cui all'art. 4, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste a regola d'arte ed è pertanto fisso ed invariabile. L'Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

La prestazione professionale oggetto del presente contratto s'intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nel corpo del presente contratto.

Si richiede l'elaborazione della seguente documentazione:

- relazione sugli studi ed indagini preliminari;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• relazione tecnica strutturale statica e sismica;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborazione della Scheda di sintesi della verifica sismica per gli edifici strategici ai fini della protezione civile o rilevanti in caso di collasso a seguito di evento sismico” predisposta dal Dipartimento della Protezione Civile – Ufficio Servizio Sismico Nazionale (cosiddetta “scheda di Livello 1”) come aggiornata con OPCM n. 780 del 20/05/2021</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• relazione sintetica illustrativa di eventuali interventi di adeguamento sismico/statico del manufatto, con possibile quantificazione economica;</li> </ul>	
	<p>I computi metrici estimativi saranno redatti in riferimento alle varie componenti dei progetti, indicando per ciascuna delle stesse il relativo importo, prendendo a base il vigente prezzario della Regione Liguria.</p>	
	<p>In considerazione della presenza di vincoli ai sensi del D.Lgs. 42/2004 il professionista è tenuto, preventivamente, alla condivisione con la competente Soprintendenza del programma di indagine sul manufatto.</p>	
	<p><b>Articolo 3. - Prescrizioni</b></p>	
	<p>L’Affidatario, sarà l’unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell’incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.</p>	
	<p>Il Professionista nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Progettazione.</p>	
	<p>Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.</p>	
	<p>Degli elaborati redatti dovrà essere prodotta copia cartacea e copia su supporto</p>	
	<p>3</p>	

informatico (nei formati .pdf firmati digitalmente PDF/A ed editabili).

Della documentazione fotografica dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

#### **Articolo 4. - Importo contrattuale**

In esito alla percentuale di ribasso del ..... (.....) offerto dall’Affidatario, l’importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto ammonta a euro ..... (.....) comprensivo di rimborso spese, oltre a euro ..... (...../..) per contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A) ed Euro ..... (...../..) per I.V.A. al 22%;

Sono da intendersi comunque compensate con l’onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

La partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ, analisi che si renderanno necessarie.

#### **Articolo 5. - Termine per lo svolgimento del servizio e penali**

I termini per lo svolgimento dell’attività da parte dell’Affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 30** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto.

Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell’adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo.

## **Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico**

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione.

I sopralluoghi presso l'edificio oggetto del servizio dovranno essere comunque preventivamente concordati dal Professionista con il Settore Progettazione Specialistica e/o la Direzione Didattica dell'Istituto ospitato in parte della Struttura al fine da evitare ogni tipo di interferenza con le attività ivi svolte.

Il Responsabile del Servizio è l'Arch. Laura Vignoli, Dirigente del Settore Progettazione Specialistica della Direzione Progettazione, cui è demandata l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento è Arch. Laura Vignoli.

L'Affidatario deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi anche rendendosi disponibile a incontri periodici

## **Articolo 7. - Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati prodotti e la relativa documentazione (tra cui eventuali rapporti di prova) resteranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova.



L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l’esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del presente servizio.

L’obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto.

L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.

#### **Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento**

La prestazione resa dall’Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all’Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione Progettazione, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.

L’Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà con le seguenti modalità:

- in una unica soluzione all’ultimazione del servizio, fatta salva l’eventuale richiesta di anticipazione ai sensi dell’art. 35 comma 18 del Codice (previa presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa con le caratteristiche e modalità illustrate nel comma citato).

I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica.

In caso di mancato adempimento all’obbligo di fatturazione elettronica il

	Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà	
	le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:	
	- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione	
	- il riferimento al provvedimento di affidamento del servizio (D.D. ....)	
	- il numero di CIG <b>ZB43857C44</b>	
	- il numero di CUP <b>B37G22000680004</b>	
	- il Codice IPA <b>P4PR0B</b>	
	Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del	
	contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente	
	comunicata al contraente via PEC.	
	Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento	
	Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA).	
	Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di	
	effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica	
	verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i.,	
	salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al	
	presente contratto.	
	<b>Articolo 9. - Tracciabilità dei flussi finanziari</b>	
	I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso	
	l'Istituto Banca _____ – Codice IBAN _____, dedicato anche in	
	via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo	
	3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti	
	conti bancari è: il sig. _____, _____, nato a _____ il	
	_____ – C.F. _____	
	Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere	
	7	

registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

#### **Articolo 10. - Cessione dei crediti**

L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

#### **Articolo 11. - Cessione del contratto e subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

*(se occorrente)* L'Affidatario, in sede di presentazione del preventivo ha presentato specifica dichiarazione di subappalto in merito a.....

#### **Articolo 12. - Varianti, integrazioni, modifiche delle prestazioni richieste e revisione prezzi.**

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame degli elaborati da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati, saranno apportate dall'Affidatario senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Fermo quanto previsto all'art. 106 del Codice, le Parti concordano inoltre che, laddove si rendesse necessario in funzione dell'andamento del servizio richiesto, il Comune potrà apportare eventuali modifiche alle prestazioni richieste, fermo restando la complessità del servizio nonché il tempo contrattuale e l'importo complessivo dei corrispettivi.

Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l'Affidatario è tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo idonea documentazione in merito. A quest'ultimo è demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 106 del Codice.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e il Comune, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice, imponga all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.

In ragione della durata ridotta dei termini per l'espletamento del servizio non

si ritiene ricorrano le condizioni per una revisione prezzi ai sensi dell'articolo

29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4

**Articolo 13. - Garanzia definitiva (se prevista)**

A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 103 del codice, l'Affidatario ha presentato polizza

fidejussoria della Società ..... emessa

il.....n.....per l'importo di Euro.....

con validità sino a ....., con previsione di proroghe .....

Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.

La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

**Articolo 14. - Risoluzione del contratto**

Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti

	Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a	
	consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9	
	bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto	
	immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota	
	PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.	
	L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della	
	propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3	
	della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto,	
	informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del	
	Governo competente.	
	Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al	
	precedente art.5, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa	
	da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune,	
	il Comune, di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni	
	impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun	
	compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al	
	risarcimento dei danni.	
	Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave	
	inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo delle penali previste	
	dal presente contratto superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.	
	La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'Art. 1456	
	Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:	
	a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del codice;	
	b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave	
	nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di	
	11	

	sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni	
	alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;	
	c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione	
	delle prestazioni.	
	Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con	
	effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di	
	volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.	
	La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune	
	al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.	
	Per il ripetersi di gravi inadempienze, preve le contestazioni del caso, potrà	
	farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo	
	sia dovuto all'Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore	
	diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'Affidatario.	
	Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su	
	eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza	
	necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.	
	Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha	
	il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle	
	prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non	
	eseguiti.	
	<b>Articolo 15. - Sicurezza e disposizioni in materia di contenimento</b>	
	<b>epidemiologico da COVID-19</b>	
	L'Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla	
	legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro	
	e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. L'Affidatario si impegna a svolgere	
	12	

il servizio richiesto adottando, con oneri a proprio carico, tutte le misure di contenimento del contagio dal SARS-CoV-2, stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

#### **Articolo 16. - Responsabilità professionale e polizza assicurativa**

L’Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell’esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

L’Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “Responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori e con massimali compatibili con l’incarico in oggetto.

Il mancato rinnovo della polizza durante lo svolgimento del servizio, i cui massimali dovranno essere compatibili con l’incarico in oggetto, determina la decadenza dall’incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

#### **Articolo 17. - Pantouflage**

L’Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione



appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.

**Articolo 18. - Foro esclusivo**

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

**Articolo 19. - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021(per quanto applicabile), al D.L. n. 76 del 2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., al DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore ed applicabile, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile.

**Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)**

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9 – telefono 010.557111; indirizzo e-mail [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); casella di posta elettronica certificata (PEC) [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si rinvia all'informativa privacy fornita all'Affidatario.

**Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'Affidatario che vi si obbliga.

	<p>Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti</p>	
	<p>all'imposta sul valore aggiunto, pertanto la presente scrittura privata non</p>	
	<p>autenticata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del T.U.</p>	
	<p>approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.</p>	
	<p>Gli effetti della presente scrittura privata, composta di ..... pagine,</p>	
	<p>stipulata in modalità elettronica, decorrono dalla data dell'ultima</p>	
	<p>sottoscrizione mediante firma elettronica che verrà comunicata alle parti</p>	
	<p>sottoscrittrici dalla Direzione Progettazione.</p>	
	<p>Per il Comune di Genova ..... <i>sottoscrizione digitale</i></p>	
	<p>L'affidatario ..... <i>sottoscrizione digitale</i></p>	
	<p>Ai sensi dell'art. 1341 del c.c., l'Affidatario dichiara di approvare</p>	
	<p>esplicitamente le seguenti clausole:</p>	
	<p>Articolo 5 - Termine per lo svolgimento del servizio e penali</p>	
	<p>Articolo 8 -Verifica della prestazione e modalità di pagamento</p>	
	<p>Articolo 14 - Risoluzione del contratto</p>	
	<p>Articolo 18 - Foro esclusivo</p>	
	<p>L'Affidatario ..... <i>sottoscrizione digitale</i></p>	
	<p>Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso</p>	
	<p>l'apposizione di n. .... contrassegni telematici di euro 16,00 ciascuno che</p>	
	<p>vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto conservata agli</p>	
	<p>atti dell'Ufficio.</p>	
	<p>15</p>	



COMUNE DI GENOVA

Al Dirigente della Direzione Progettazione ed  
Impiantistica Sportiva

E p.c. Al Direttore  
Direzione Servizi Finanziari

OGGETTO: Atto datoriale: autorizzazione a prelevare dal Capitolo 3520 – Prestazioni professionali specialistiche – per l’affidamento dell’incarico di valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148 (MOGE 021051 – CUP B37G22000680004 – CIG ZB43857C44)  
Euro 46.432,37

Visti gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune che, in conformità ai principi dettati dalla Legge, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;

Visto l’art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;

Si autorizza il Dirigente della Direzione Progettazione ed Impiantistica Sportiva a prelevare dal Capitolo 3520 – Prestazioni Professionali Specialistiche – Euro 46.432,37 per l’affidamento dell’incarico di Valutazione vulnerabilità sismica edificio scolastico Via Struppa n. 148

Distinti saluti

IL DIRETTORE  
Arch. Ferdinando De Fornari

*(documento firmato digitalmente)*

I.F.