



**Prot. n.**

**Addì**

**OGGETTO: Ricerca di mercato per l'acquisizione del servizio di visite guidate all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno**

Con la presente la Civica Amministrazione intende effettuare una ricerca di mercato per l'acquisizione di preventivi di spesa per l'esecuzione del servizio di visite guidate a pagamento all'interno del Cimitero Monumentale di Staglieno, secondo quanto stabilito con la DG 106/ 2014.

Scopo del servizio di visite guidate è promuovere e valorizzare le bellezze artistiche e culturali, nonché potenziare la valenza turistica del Cimitero.

Pertanto si chiede, se interessati, di far pervenire la Vs miglior offerta per il servizio in oggetto.

**Caratteristiche del servizio**

Il progetto prevede la prosecuzione del servizio di visite guidate i cui percorsi tematici dovranno essere declinati nell'offerta.

Le tariffe, approvate con Deliberazione GC 106/2014, sono le seguenti:

- Biglietto intero: euro 5,00
- Biglietto ridotto: euro 4,00 per visitatori di età superiore ai 65 anni, per ragazzi dai 12 ai 18 anni e per gruppi
- Biglietto gratuito per bambini sino al compimento dei 12 anni

L'assegnatario del servizio dovrà provvedere alla distribuzione dei biglietti ed alla riscossione delle tariffe per conto del Comune ed assumerà la qualifica di agente contabile esterno.

Al termine delle visite, la guida dovrà versare il denaro incassato e, al termine del progetto, rendere il conto giudiziale della propria gestione, con le norme e procedure previste dalle leggi vigenti.

I preventivi dovranno essere presentati separando i costi delle 3 seguenti proposte, al fine di valutare meglio la convenienza complessiva per l'Amministrazione:

– Direzione Servizi Civici Legalità e Diritti  
16129 Genova - Corso Torino, 11 - Tel. (010) 5576843 - Fax (010) 5576802  
e-mail [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it)



COMUNE DI GENOVA

- visite guidate multilingue a mezza giornata (HD) da svolgere di sabato o domenica
- visite guidate multilingue intera giornata (FD) da svolgere in giorni feriali o di domenica
- visite guidate a mezza giornata (HD) a richiesta su prenotazione.

Il servizio dovrà articolarsi per l'anno 2017 a partire dal mese di Marzo con un numero di visite totali pari a circa 56 (12 a mezza giornata, 32 a giornata intera e 10 visite jolly a richiesta su prenotazione)

Il calendario preciso sarà definito dopo l'assegnazione del servizio e potrà subire variazioni in previsione della definizione di una nuova progettazione di valorizzazione del Cimitero di Staglieno.

La Ditta partecipante deve dichiarare in sede di offerta la parte di prestazione che intende eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto dei limiti di legge ae disposti dall'art.105 D. Lgs 50/2016.

### **Fatturazione**

Le fatture dovranno essere intestate a Comune di Genova – Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti – Corso Torino 11 – 16129 Genova e dovranno riportare le seguenti indicazioni:

- la descrizione delle prestazioni eseguite;
- il n. d'ordine SIB;
- il codice identificativo gara (CIG).

Il pagamento delle fatture verrà disposto entro 30 gg dalla data di ricevimento delle stesse, subordinatamente all'avvenuto rilascio del DURC attestante la regolarità contributiva della ditta da parte degli enti competenti. L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

I pagamenti verranno effettuati esclusivamente attraverso bonifico bancario o postale o con altri strumenti d'incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In caso di assegnazione, il soggetto aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto gli estremi del conto corrente, se lo stesso sia dedicato in via esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., nonché i nominativi delle persone titolari o delegate ad operare sul suddetto conto. Ogni eventuale modifica delle predette informazioni dovrà essere comunicata al Comune entro sette giorni solari.

– Direzione Servizi Civici Legalità e Diritti  
16129 Genova - Corso Torino, 11 - Tel. (010) 5576843 - Fax (010) 5576802  
e-mail [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it)



COMUNE DI GENOVA

## **Formulazione dell'offerta**

L'offerente dovrà presentare una proposta articolata, relativa al servizio da offrire (indicando almeno 4 percorsi tematici differenti) corredata dall'offerta economica, che dovrà essere formulata compilando e sottoscrivendo l'allegato modulo "OFFERTA ECONOMICA" nel quale dovranno essere altresì inseriti tutti gli ulteriori dati ivi richiesti.

L'assegnazione del servizio avverrà in base al prezzo presentato complessivamente più basso.

Inoltre l'offerente dovrà produrre copia della presente lettera, timbrata e sottoscritta per accettazione delle condizioni contrattuali in TUTTE le pagine dal legale rappresentante della Ditta/Associazione, che dovrà altresì allegare la fotocopia di un documento di identità.

**L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 19 gennaio 2017.** Decorso detto termine non saranno accettate offerte.

Si precisa che qualora la Civica Amministrazione dovesse procedere all'assegnazione del servizio, la presente lettera e il progetto, sottoscritti in originale in tutte le pagine, unitamente all'offerta economica verranno numerati ed inseriti nel cronologico dei contratti della Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti e costituiranno a tutti gli effetti il contratto relativo alla servizio in argomento.

Si precisa che la presente costituisce un semplice invito a proporre e che, pertanto, è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere ad assegnazione.

Nessun compenso e/o rimborso verrà corrisposto per la compilazione e la presentazione dell'offerta e per ogni attività e/o onere sostenuto dall'offerente.

Per eventuali informazioni e documentazione integrativa ci si potrà rivolgere a Emanuela Marighella Tel 0105576813 – e-mail [emarighella@comune.genova.it](mailto:emarighella@comune.genova.it).

Confidando in un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Cinzia Vigneri

– Direzione Servizi Civici Legalità e Diritti  
16129 Genova - Corso Torino, 11 - Tel. (010) 5576843 - Fax (010) 5576802  
e-mail [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it)