



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE - SETTORE SERVIZI GENERALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013-117.10.0.-24**

L'anno 2013 il giorno 18 del mese di Aprile il sottoscritto Benetti Alessandrini Cristiana in qualita' di dirigente di Settore Servizi Generali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE CANCELLI AUTOMATIZZATI SEZIONI, STRUTTURE, REPARTO POLIZIA MUNICIPALE PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 2.500,00 (IVA 21% ESCLUSI) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA P.G. AUTOMAZIONE E SERVIZI S.A.S CIG: Z170991D7F.

Adottata il 18/04/2013  
Esecutiva dal 22/04/2013

18/04/2013	BENETTI ALESSANDRINI CRISTIANA
------------	--------------------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE - SETTORE SERVIZI GENERALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013-117.10.0.-24**

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE CANCELLI AUTOMATIZZATI SEZIONI, STRUTTURE, REPARTO POLIZIA MUNICIPALE PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 2.500,00 (IVA 21% ESCLUSI) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA P.G. AUTOMAZIONE E SERVIZI S.A.S. CIG: Z170991D7F.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**Visti:**

- l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- l'art. 4 del decreto Lgs.vo n. 165/2001;
- il regolamento di Contabilità;
- il regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 15/04/2008 e smi;
- il Decreto Lgs.vo 163/2006 e successive integrazioni;
- la D.G.C. n. 404/2009 ad oggetto "Linee guida per il funzionamento della Centrale di Acquisto di cui alla Deliberazione G.C. n. 251/2009. Utilizzo del Mercato Elettronico di cui al DPR n. 101/2002, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria.";
- l'art. 1 della legge n. 228 del 24 dicembre 2012 che prevede per l'anno 2013 il differimento al 30 giugno 2013 del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali, di cui all'art. 151 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Premesso che:**

- al fine di garantire il regolare funzionamento dei cancelli e delle serrande automatiche di alcuni reparti, sezioni e servizi del Corpo di Polizia Municipale è necessario sottoporre tali meccanismi a periodici interventi di manutenzione e riparazione in caso di rottura;

**Verificato che :**

- non risultano convezioni attive in CONSIP/MEPA per la fornitura di tale specifico servizio;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- data la particolarità del servizio non sono state effettuate gare dalla Direzione Capofila per gli acquisti “Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali”.

**Preso atto che:**

- l’indagine di mercato effettuata da parte dell’Ufficio Risorse Finanziarie ha individuato cinque possibili fornitori del servizio di cui sopra ed è stato loro richiesto un preventivo di spesa:
  - SERRANDE SCOPPETTIBI SRL
  - PASTORE ALESSANDRI
  - MASALA AUTOMAZIONI SAS
  - PG AUTOMAZIONE SERVIZI SAS
  - RAGANINI PAOLO
  - LA RINGHIERA SAS
- delle ditte interpellate hanno risposto solo due inviando le loro offerte (allegati 1-2-) e quella della società PG AUTOMAZIONE SERVIZI SAS è risultata la più economica.

**Ritenuto**, per quanto descritto in premessa e secondo normativa vigente, di dover provvedere:

- all’acquisizione del servizio di manutenzione e riparazione dei 7 cancelli-serrande in uso da parte della Polizia Municipale,
- di impegnare, di conseguenza, la somma complessiva di Euro 3.025,00 (IVA 21% compresi) al Capitolo del piano dei conti integrato (**U.1.03.03.09.999\_ Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni n.a.c.**); che verrà iscritto al Bilancio 2013 in corrispondenza dell’attuale capitolo 13015;

**Considerato che** il presente atto risulta regolare dal punto di vista tecnico come prescritto dall’art. 49 c. 1 del D. Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1. **Di approvare**, per quanto specificato in premessa, l’acquisizione del servizio di manutenzione e riparazione dei 7 cancelli-serrande in uso da parte della Polizia Municipale, e, quindi, di impegnare l’importo complessivo di Euro la somma complessiva di Euro 3.025,00 (IVA 21% compresi) ritenuto congruo;
2. **di assegnare** direttamente, nel rispetto del D.Lgs. 163/2006 art. 125 c. 11, alla Ditta PG AUTOMAZIONE SERVIZI SAS, codice fiscale/partita iva 01670680998 per un importo complessivo di 3.025,00 (IVA 21% compresi);
3. **di impegnare**, per il servizio descritto in premessa, la somma di 3.025,00 euro (IVA 21% compresi), al Capitolo che verrà iscritto a bilancio 2013 in corrispondenza dell’attuale 13015 C.di C. 800.6.28 "Manutenzione attrezzature” - “U.1.03.03.09.999\_ Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni n.a.c “del piano dei conti integrato – Cod. Siope 1313 (**imp. 2013/4544**);
4. **di demandare** al Corpo di Polizia Municipale la diretta liquidazione della spesa mediante emissione di richiesta di mandati mod. M1/Rag, mediante Civico Tesoriere;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. **di dare atto** che il suddetto impegno é stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs. 267/2000;
6. **di dare atto** che l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 163, c.1. del D.Lgs. n. 267/2000, con riferimento all'arco temporale di operatività dell'esercizio provvisorio, ai sensi della proroga disposta dall'art. 1 comma 381 della Legge n.228 del 24.12.2012 (G.U. 302 del 29/12/2012).

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013-117.10.0.-24

AD OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE CANCELLI AUTOMATIZZATI SEZIONI, STRUTTURE, REPARTO POLIZIA MUNICIPALE PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 2.500,00 (IVA 21% ESCLUSI) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA P.G. AUTOMAZIONE E SERVIZI S.A.S CIG: Z170991D7F.

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nei limiti di cui alla Circolare F.L. 25/97 del Ministero dell'Interno.**

Sottoscritto digitalmente dal  
Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Spett. Azienda,

la presente per richiedere la Vs. migliore offerta per i seguenti servizi:

**a.1 anno di manutenzione** con interventi a cadenza trimestrale sui sistemi automatici elencati nella tabella di seguito riportata

Si specifica che la manutenzione trimestrale prevede:

1. Verifica degli ingranaggi, e di tutti gli organi di movimento
2. Pulizia e lubrificazione degli ingranaggi e degli elementi di scorrimento
3. Verifica del corretto funzionamento di tutte le componenti elettriche, digitali e di comando e di tutti i dispositivi di sicurezza come richiesti dalla normativa vigente.
4. Formulazione eventuale preventivo di spesa, da sottoporre ad autorizzazione del Comando, per la sostituzione di parti deteriorate o non più idonee necessarie per gli eventuali adeguamenti in materia di sicurezza e automazione.
5. Compilazione del registro di manutenzione (riportante dati dell'attrezzatura, la cronologia, la tipologia e la descrizione degli interventi) all.to fac-simile

**b. chiamata per intervento urgente** (formulazione del preventivo sul costo della singola chiamata) nei seguenti orari:

1. chiamata orario diurno lavorativo (ore 8.00- 17.30)
2. chiamata mattutino serale lavorativo (ore 6.00- 7.59 +17,31- 22,00 )
3. chiamata notturno (0,01-5,59 +22,01-24,00)
4. chiamata festivo diurno e notturno

La chiamata prevede il servizio di un operatore sul posto che, se possibile dovrà provvedere al ripristino della funzionalità dei meccanismi, in caso contrario dovrà garantire la messa in sicurezza degli stessi e se possibile garantire l'apertura e la chiusura manuale e formulare un preventivo di spesa per la sostituzione di parti risultate guaste o usurate . Prima di procedere alle riparazioni sarà necessario attendere l'approvazione di tali preventivi.

Si richiede un tempo di intervento massimo sul luogo della chiamata di h. 1,00 dalla ricezione della segnalazione.

#### **Eventuali penali in caso di ritardato intervento**

In caso di arrivo sul posto compreso tra 1,01 e 1,30 ore dalla chiamata sarà applicata penale del 20% sulla tariffa. In caso di ulteriore ritardo di arrivo sul posto compreso tra 1,31 e 2,00 ore dalla chiamata sarà applicata una penale del 30%, per ritardi superiori la penale sarà pari all'80% dell'importo previsto a chiamata.

Il preventivo per il servizio di manutenzione di cui al punto **a.** deve essere fatto a corpo per ciascun sistema automatico.

Il preventivo per il servizio di cui al punto **b.** deve essere fatto a singola tariffa oraria e singolo intervento.

Per entrambi i servizi, si richiede di indicare, nel caso di necessità di sostituzione di componenti la percentuale di sconto della Vostra Azienda applicata sui prezzi di listino originali.

Le quotazioni dovranno essere formulate per ciascuna voce di servizio, secondo la griglia di seguito riportata.



INSTALLATORE AUTORIZZATO  
AUTOMATISMI RIB  
Genova, 10 Aprile 2013

Spett.le COMUNE DI GENOVA  
Via Di Francia 1  
16149 Genova

Come da sopralluoghi effettuati formuliamo la ns. migliore offerta per:  
Descrizione dell'opera:

-Interventi necessari ai fini della sicurezza prima della manutenzione:

- **Piazza Ortiz, 8:**  
cancello scorrevole OK  
cancello battente: la struttura del cancello obsoleta non è idonea alle dimensioni dello stesso, inoltre mancano coste di sicurezza e anticaduta ante.
- **Sezione Struppa Via Buscaglia:**  
revisione serrande con sostituzione eventuali molle rotte.  
Prezzo a forfait € 200,00 + IVA cadauna
- **Sezione S.Martino Viale B. Brea 65a:**  
cancello battente: automazione obsoleta, mancano coste e anticaduta ante.
- **Ufficio rimozione P.le Camionale:**  
sbarra Ok  
cancello OK
- **Sezione Foce Viale B.Partigiane 19:**  
(stessa condizione e prezzo di Struppa)
- **Ufficio oggetti rinvenuti Via Oristano 12:**  
sostituzione molle rotte e verifica sblocco.  
Prezzo € 400,00 + IVA

**Per gli interventi non quantificati provvederemo ad emettere preventivo su Vs. richiesta e progetto.**

Eventuali dichiarazioni di conformità mancanti (solo per cancelli automatici movimentati con radiocomando e comunque senza uomo presente), dopo la messa a norma.  
Per un importo di -€ 250,00 + IVA cadauna

Pagina 1 di 2

Raganini Paolo  
Via N.Gallino, 119 M rosso - 16164 Genova  
Tel. 010.7720682 fax 010.7727007 [www.raganini.it](http://www.raganini.it)  
Email. [posta@raganini.it](mailto:posta@raganini.it) P.I. 03555940109 CF. RGNPLA66R03D969K  
RCT/ RCO Carige assicurazioni n.548550569-08

**La presente offerta non può essere utilizzata come capitolato senza la specifica autorizzazione della scrivente Legge sulla privacy 675/96: i dati sensibili contenuti nella presente sono stati rilasciati dal destinatario ai fini del rapporto commerciale pertanto saranno protetti e non divulgati.**



INSTALLATORE AUTORIZZATO  
AUTOMATISMI RIB

**Condizioni:**

- **Trasporto e montaggio a ns. carico.**
- **IVA Vs. carico.**
- **Pagamento 30% all'ordine, saldo a fine lavori.**
- **Garanzia anni due completa, escluso danni accidentali e/o manomissioni.**

Con la presente inoltre, la ditta dichiara di avere le abilitazioni e conoscenze tecniche necessarie per la realizzazione a "regola d'arte" e che tutti i collaboratori sono regolarmente assunti e i relativi contributi sono interamente versati, inoltre ciascuno è dotato di dispositivi di protezione personale per lavorare in sicurezza.

Grati per essere stati interpellati, porgiamo distinti saluti.

Paolo Raganini

Pagina 2 di 2

Raganini Paolo  
Via N. Gallino, 119 M rosso - 16164 Genova  
Tel. 010.7720682 fax 010.7727007 [www.raganini.it](http://www.raganini.it)  
Email. [posta@raganini.it](mailto:posta@raganini.it) P.I. 03555940109 CF. RGNPLA66R03D969K  
RCT/ RCO Carige assicurazioni n.548550569-08

La presente offerta non può essere utilizzata come capitolato senza la specifica autorizzazione della scrivente  
Legge sulla privacy 675/96: i dati sensibili contenuti nella presente sono stati rilasciati dal destinatario ai fini del rapporto commerciale pertanto saranno protetti e non divulgati.



N.B. Potranno essere fornite quotazioni anche per un numero parziale di sistemi automatici o per un numero parziale di servizi.

Le quotazioni sono da intendersi IVA esclusa

Sede sezione/reparto/ufficio	Tipologia di accesso	Utilizzo	Importo annuo manutenzione trimestrale
Edificio Piazza Ortiz 8	Cancello entrata/uscita garage automezzi	H24	€ 300,00
Sezione Struppa-Via Buscaglia 6	Serranda garage ricovero veicoli	diurno	€ 300,00
Sez. S. Martino-V.le B. Brea 65 a	Cancello ingresso sezione PM (pedonale/carraio)	diurno	€ 300,00
Ufficio Rimozioni-P.le Camionale 1	Cancello carraio	H24	€ 300,00
Reparto Ambiente V.le B. Partigiane 19	Serranda garage ricovero veicoli	diurno	€ 300,00
Sezione Foco -V.le B. Partigiane 19	Serranda garage ricovero veicoli	diurno	€ 300,00
Ufficio Oggetti Rinvenuti-Via Oristano 12	Serranda ingresso ufficio	diurno	€ 300,00
			Tariffa a singolo intervento
chiamata orario diurno lavorativo (ore 8.00- 17.30)			€ 50,00
chiamata mattutino serale lavorativo (ore 6.00- 7.59 +17.31- 22.00 )			€ 75,00
chiamata notturno (0,01 -5,59 +22.01-24.00)			€ 75,00
chiamata festivo diurno e notturno			€ 75,00

\* VINCOLANTE E DESCRITTIVA NS. OFFERTA ALLEGATA!!

Per ulteriori dettagli descrittivi circa logistica e caratteristiche delle strutture oggetto di manutenzione è possibile fare riferimento all'Ufficio Prevenzione e Protezione del Corpo di Polizia Municipale - Referente: Funz. Riccardo Gabella 010-5577923 fax 0105577975

**Ragamini Paolo**

Sede Legale e Ufficio: Via N. Gallino, 113 M rosso  
18164 GENOVA - Tel/Fax 010.7720682  
Cod. Fisc. 0355940100  
Partita IVA 0355940100

Spett. Azienda,

la presente per richiedere la Vs. migliore offerta per i seguenti servizi:

**a.1 anno di manutenzione** con interventi a cadenza trimestrale sui sistemi automatici elencati nella tabella di seguito riportata

Si specifica che la manutenzione trimestrale prevede:

1. Verifica degli ingranaggi, e di tutti gli organi di movimento
2. Pulizia e lubrificazione degli ingranaggi e degli elementi di scorrimento
3. Verifica del corretto funzionamento di tutte le componenti elettriche, digitali e di comando e di tutti i dispositivi di sicurezza come richiesti dalla normativa vigente.
4. Formulazione eventuale preventivo di spesa, da sottoporre ad autorizzazione del Comando, per la sostituzione di parti deteriorate o non più idonee necessarie per gli eventuali adeguamenti in materia di sicurezza e automazione.
5. Compilazione del registro di manutenzione (riportante dati dell'attrezzatura, la cronologia, la tipologia e la descrizione degli interventi) all.to fac-simile

**b. chiamata per intervento urgente** (formulazione del preventivo sul costo della singola chiamata) nei seguenti orari:

1. chiamata orario diurno lavorativo (ore 8.00- 17.30)
2. chiamata mattutino serale lavorativo (ore 6.00- 7.59 +17,31- 22,00 )
3. chiamata notturno (0,01-5,59 +22,01-24,00)
4. chiamata festivo diurno e notturno

La chiamata prevede il servizio di un operatore sul posto che, se possibile dovrà provvedere al ripristino della funzionalità dei meccanismi, in caso contrario dovrà garantire la messa in sicurezza degli stessi e se possibile garantire l'apertura e la chiusura manuale e formulare un preventivo di spesa per la sostituzione di parti risultate guaste o usurate. Prima di procedere alle riparazioni sarà necessario attendere l'approvazione di tali preventivi.

Si richiede un tempo di intervento massimo sul luogo della chiamata di h. 1,00 dalla ricezione della segnalazione.

#### **Eventuali penali in caso di ritardato intervento**

In caso di arrivo sul posto compreso tra 1,01 e 1,30 ore dalla chiamata sarà applicata penale del 20% sulla tariffa. In caso di ulteriore ritardo di arrivo sul posto compreso tra 1,31 e 2,00 ore dalla chiamata sarà applicata una penale del 30%, per ritardi superiori la penale sarà pari all'80% dell'importo previsto a chiamata.

Il preventivo per il servizio di manutenzione di cui al punto **a.** deve essere fatto a corpo per ciascun sistema automatico.

Il preventivo per il servizio di cui al punto **b.** deve essere fatto a singola tariffa oraria e singolo intervento.

Per entrambi i servizi, si richiede di indicare, nel caso di necessità di sostituzione di componenti la percentuale di sconto della Vostra Azienda applicata sui prezzi di listino originali.

Le quotazioni dovranno essere formulate per ciascuna voce di servizio, secondo la griglia di seguito riportata.

**N.B. Potranno essere fornite quotazioni anche per un numero parziale di sistemi automatici o per un numero parziale di servizi.**

Le quotazioni sono da intendersi IVA esclusa

Sede sezione/reparto/ufficio	Tipologia di accesso	Utilizzo	Importo annuo manutenzione trimestrale
Edificio Piazza Ortiz 8	Cancello entrata/uscita garage automezzi	H24	€ 250,00
Sezione Struppa-Via Buscaglia 6	Serranda garage ricovero veicoli	diurno	€ 200,00
Sez. S. Martino-V.le B.Brea 65 a	Cancello ingresso sezione PM (pedonale/carraio)	diurno	€ 200,00
Ufficio Rimozioni-P.le Camionale 1	Cancello carraio	H24	€ 250,00
Reparto Ambiente V.le B.Partigiane 19	Serranda garage ricovero veicoli	diurno	€ 200,00
Sez.ne Foce -V.le B. Partigiane 19	Serranda garage ricovero veicoli	diurno	€ 200,00
Ufficio Oggetti Rinvenuti-Via Oristano 12	Serranda ingresso ufficio	diurno	€ 200,00
			Tariffa a singolo intervento
chiamata orario diurno lavorativo (ore 8.00- 17.30)			€ 28,00
chiamata mattutino serale lavorativo (ore 6.00- 7.59 +17,31- 22,00 )			€ 34,00
chiamata notturno (0,01 -5,59 +22,01-24,00)			€ 42,00
chiamata festivo diurno e notturno			€ 42,00

Per ulteriori dettagli descrittivi circa logistica e caratteristiche delle strutture oggetto di manutenzione è possibile fare riferimento all'Ufficio Prevenzione e Protezione del Corpo di Polizia Municipale – Referente. Funz. Riccardo Gabella 010-5577923 fax 0105577975

P.G. AUTOMAZIONE E SERVIZI S.A.S.  
 Via di Fassolo, 77/99/101. r  
 16126 GENOVA  
 P. IVA/C.F. 01870680998