



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - PONENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2014-307.0.0.-72

L'anno 2014 il giorno 12 del mese di Agosto il sottoscritto Piacenza Albino in qualita' di dirigente di Municipio - Ponente, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE DI GARA PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER
L'ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO PONENTE
CIG : 5887978128

Adottata il 12/08/2014
Esecutiva dal 12/08/2014

12/08/2014	PIACENZA ALBINO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - PONENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2014-307.0.0.-72

OGGETTO INDIZIONE DI GARA PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER L'ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE
CIG : 5887978128

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

-la Civica Amministrazione ha posto particolare attenzione alle problematiche relative alla deambulazione e alla fruibilità dei luoghi pubblici da parte di persone diversamente abili ed il Municipio Ponente sta da tempo conducendo una campagna volta all'individuazione e progressiva eliminazione delle barriere presenti sul territorio;

Considerato che

- tra gli interventi necessari vi sono:
abbassamento marciapiedi in corrispondenza degli attraversamenti pedonali,
realizzazione di rampe di accesso alle strutture pubbliche,
realizzazione di servizi igienici fruibili da diversamente abili ,
realizzazione di manufatti tecnologici atti a garantire l'accesso a strutture pubbliche nonché la fruibilità di impianti quali piscine e palestre;
l'area tecnica del Municipio Ponente ha valutato la necessità economica necessaria a tali interventi in euro 50.000,00 più iva al 4%;

Ritenuto

-che si procederà alla ricerca di "Sponsorizzazione" tramite bando, e che la proposta è destinata ad Aziende, Imprese, Artigiani, Enti;

-Vista la decisione di Giunta Municipale n. 99/2014 del 30/07/2014 dove approva e da mandato al Segretario Generale affinché provveda alla pubblicazione del bando per la ricerca di sponsor per la realizzazione degli interventi di cui all'allegato elenco;

Visti:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 43 della Legge n. 449 del 27/12/1997;
- gli artt. 107 e 119 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 26 del D. Lgs n. 163 del 12/04/2006;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. N. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni e integrazioni ;

IL DIRIGENTE DISPONE

- 1) d'indire procedura negoziata, tramite gara ufficiosa ad evidenza pubblica, per l'individuazione e selezione di uno o più sponsor per gli interventi sopradescritti;
- 2) d'approvare l'allegato bando per la ricerca della sponsorizzazione in argomento, documento costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di demandare al provvedimento di assegnazione definitiva della sponsorizzazione gli adempimenti relativi agli aspetti contabili;
- 4) di demandare a successivi provvedimenti l'indizione delle eventuali gare d'appalto

Il Dirigente
Dott. Albino Piacenza



**COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO PONENTE
AREA TECNICA
SPONSORIZZAZIONE
PER L'ESECUZIONE DI

ABBATTIMENTO BARRIERE
ARCHITETTONICHE SUL
TERRITORIO DEL MUNICIPIO
PONENTE**

MUNICIPIO PONENTE - AREA TECNICA
16158 Genova - P.zza Gaggero, 2 - Tel. (010) 5578844/46 - Fax (010) 5578845
E-mail : municipio7areatecnica@comune.genova.it

BANDO 2014

LO SCENARIO

Da alcuni anni le Amministrazioni Locali stanno ponendo attenzione alle problematiche relative alla deambulazione e alla fruibilità dei luoghi pubblici da parte di persone diversamente abili.

Anche l'aumento dell'aspettativa di vita ha portato ad un considerevole numero di persone anziane che, pur non avendo disabilità specifiche, trova difficoltà specialmente nella deambulazione sul territorio pubblico.

L'emissione di leggi, norme, regolamenti ecc., nonché l'innovazione tecnologica, ha permesso di migliorare la possibilità, a tali categorie, di utilizzare strutture, servizi, percorsi, fino a pochi anni addietro impossibili da raggiungere e/o utilizzare.

Il Comune di Genova, anche dotandosi di uno specifico ufficio, ha intrapreso una serie di provvedimenti e di iniziative volte a migliorare l'utilizzo del bene pubblico a favore di chiunque ha difficoltà a condurre una vita normale, senza barriere.

Da parte sua, il Municipio Ponente, e, nella fattispecie, gli Amministratori Locali, hanno posto in priorità gli interventi di abbattimento barriere architettoniche, a favore dei diversamente abili, destinando buona parte dei finanziamenti assegnati, nonché richiedendo finanziamenti specifici gestiti dall'Ufficio barriere Architettoniche, con i risultati che si possono verificare sul territorio e imponendosi di arrivare, a breve, ad eliminare tutte le barriere architettoniche presenti..

Tra gli interventi necessari, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo vi sono :

abbassamento marciapiedi sugli attraversamenti pedonali

realizzazione di rampe di accesso alle strutture pubbliche

realizzazione di servizi igienici fruibili da diversamente abili

realizzazione di manufatti tecnologici atti a garantire l'accesso a strutture pubbliche, nonché la fruibilità di impianti quali piscine e palestre

installazione di manufatti per la deambulazione di ipovedenti

Allo stato attuale, nel Municipio Ponente, sussiste la necessità di stanziare la somma di circa € 50.000,00 (oltre IVA di Legge 4%) per garantire la realizzazione di alcuni interventi prioritari atti a migliorare tali condizioni di fruibilità, accessibilità e deambulazione.

Tale somma, in considerazione delle limitazioni dei bilanci imposti dall'attuale situazione, se utilizzata a tale scopo, priverebbe il Municipio Ponente di importanti risorse destinabili ad altri interventi migliorativi sul territorio.

LA PROPOSTA

Il "**BANDO**" di ricerca "**SPONSORIZZAZIONE**", del quale questo progetto è parte integrante, si propone di ricercare "**SPONSOR**" che coadiuvino il Comune di Genova nell'attività descritta al punto precedente, facendo in modo di aumentare, in breve tempo, le zone e le strutture accessibili e/o fruibili ai diversamente abili e alle persone anziane con problematiche di deambulazione.

I DESTINATARI DELLA PROPOSTA

la proposta di **“SPONSORIZZAZIONE”** è destinata ad Aziende, Imprese, Artigiani (anche in raggruppamento), Enti che, eventualmente in collaborazione con terzi con i quali gestiscono rapporti contrattuali, hanno le caratteristiche tecniche necessarie per gli interventi necessari.

IL PIANO DI COMUNICAZIONE

Fermo restando eventuali proposte del vincitore del **“BANDO”**, il Comune di Genova garantisce allo **“SPONSOR”** la possibilità di comunicare quanto effettuato mediante :

1. l'applicazione di un “sistema di comunicazione fissa (cartello, piastra metallica, ecc. da definirsi per ogni intervento indicante il logo dello sponsor)
2. la pubblicazione dell'attività intrapresa dallo **“SPONSOR”** nei siti del Comune di Genova e del Municipio Ponente;
3. una conferenza stampa nella quale saranno divulgate le necessarie notizie in merito alla sponsorizzazione;
4. la divulgazione tramite i quotidiani locali, ed eventualmente sulle testate minori presenti sul territorio municipale;
5. eventuali altre modalità da definire con lo **“SPONSOR”**

TARGET DEL PIANO DI COMUNICAZIONE

La comunicazione, così come configurata, dovrà mettere a conoscenza l'intera popolazione del Municipio Ponente che lo **“SPONSOR”** interagisce con l'Ente Comune di Genova collaborando nella sua scelta di garantire l'abbattimento delle barriere architettoniche sul territorio municipale.

VISIBILITA' E BENEFIT PER LO SPONSOR

Il progetto è di rilevante importanza istituzionale e di concreto valore per la collettività e, pertanto, la visibilità per lo **“SPONSOR”** sarà di evidente impatto e potrà contare non solo sui canonici riscontri istituzionali quali apposizione di marchi, presenza e visibilità in conferenze stampa e articoli giornalistici, ringraziamenti pubblici ecc., ma anche su altre forme come la maggiore visibilità dello **“SPONSOR”** all'attenzione degli abitanti del territorio municipale ed altre che potranno essere concordate in esame delle esigenze espresse dallo **“SPONSOR”** stesso.

REFERENTE

Bonadio Domenico
Municipio Ponente
Area Tecnica
Piazza Gaggero 2
16158 Genova
Tel. 010 5578855, fax 010 5578845, cell. 335 8312440
Mail : dbonadio@comune.genova.it; municipio7areatecnica@comune.genova.it

Il Responsabile del Procedimento
Bonadio p.i. Domenico

Genova, 1 agosto 2014



**COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO PONENTE
AREA TECNICA**

**BANDO DI RICERCA SPONSORIZZAZIONE PER
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO PONENTE**

Intendendo avviare un percorso di riqualificazione del territorio volto a migliorare le condizioni di fruibilità, accessibilità e percorribilità alle persone diversamente abili

Il Municipio Ponente
RICERCA SPONSOR

ai quali viene proposta la possibilità di promuovere la propria immagine partecipando al **“BANDO”** con modalità concordate e con un ritorno di adeguata visibilità, che viene esplicitato nella scheda **“PROGETTO”** allegata al presente **“BANDO”**.

L’**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”**, allegato al presente **“BANDO”**, potrà subire delle variazioni e verrà, se necessario, aggiornato.

Gli interventi potranno essere coperti economicamente con i fondi della **“SPONSORIZZAZIONE”**, mediante opere in appalto, ovvero, sempre con tali fondi, essere cofinanziati mediante erogazione di contributi parziali alla realizzazione a cura di terzi.

L’oggetto del **“CONTRATTO”** e tutti gli elementi necessari alla migliore predisposizione del progetto da parte dell’aspirante **“SPONSOR”** sono indicati nell’allegato **“CAPITOLATO”**.

Il presente **“BANDO”** ed il **“CAPITOLATO”** sono disponibili sul sito internet **www.comune.genova.it**.

I rapporti tra **“SPONSOR”** e **“SPONSEE”** verrà regolato da **“CONTRATTO”** ai sensi dell’art. 26 del D. Lgs. 163/2006 Codice dei Contratti e dell’art. 28 del Regolamento che disciplina l’attività contrattuale approvato con deliberazione di C.C. n. 00020/2011.

Tale **“CONTRATTO”** potrà prevedere l’esecuzione di opere, contributi economici e/o il versamento diretto allo **“SPONSEE”** delle somme pattuite a seguito di emissione di regolare fattura da parte dell’Ufficio Ragioneria del Settore/Area cui fa riferimento il progetto di interesse.

Ai fini fiscali il valore della fatturazione è da intendersi corrispondente al valore della sponsorizzazione, intesa come valore della prestazione.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Soggetti privati (persone fisiche e giuridiche) e Associazioni senza fine di lucro.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti **“SPONSOR”** devono essere in possesso a pena di esclusione dei requisiti sotto elencati, i quali devono essere attestati mediante autocertificazione:

1. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dal D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i. in quanto compatibile;
2. la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale o religiosa;
3. iscrizione nel Registro della CCIAA o presso altri Albi (nel caso di Associazioni);
4. se dotato di personale dipendente, rispetto del CCNL di categoria, degli accordi aziendali integrativi e di tutti gli adempimenti previsti nei confronti dei dipendenti e soci;
5. ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili o dichiarazione di non esserne soggetto;
6. rispetto dell’art. 2 della L. 266/1991, qualora si intenda avvalersi di volontari;
7. rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008);
8. inesistenza di condizioni che pregiudicano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (a titolo esemplificativo: inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia, inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari).

MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti al **“BANDO”** possono presentare offerta per sponsorizzare opere di abbattimento barriere architettoniche, con riferimento esclusivo a quelli contemplate nell’**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”**.

Qualora più Concorrenti offrano sponsorizzazione per l’esecuzione di opere di abbattimento barriere architettoniche, la Commissione valuterà le proposte applicando i criteri di aggiudicazione descritti al punto successivo.

I progetti abbattimento barriere architettoniche in oggetto potranno essere redatti da Tecnici terzi e dovranno presentare i seguenti elaborati :

- una relazione descrittiva del progetto;

- il cronoprogramma e la descrizione dei lavori (è opportuno segnalare tutti gli interventi aggiuntivi e/o ulteriori rispetto a quelli già obbligatori descritti nel **“CAPITOLATO”**) qualora il progetto preveda direttamente l’esecuzione degli interventi in oggetto;
- un bozzetto a colori dei cartelli di sponsorizzazione;
- l’elenco dei costi previsti.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I progetti offerti verranno valutati da un’apposita Commissione tecnica.

Qualora siano presentate più offerte di **“SPONSORIZZAZIONE”** l’aggiudicazione verrà disposta a favore del Candidato che abbia presentato l’offerta di sponsorizzazione di maggiore valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

- qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico – Max 20 punti;
- offerta di interventi manutentivi ulteriori rispetto a quelli minimi descritti nel **“CAPITOLATO”** – Max 20 punti;
- servizi aggiuntivi e diversi rispetto a quelli previsti nel **“CAPITOLATO”** – Max 30 punti;
- minor tempo di realizzazione degli interventi iniziali (ovvero inferiore a 180 giorni dalla consegna dei lavori, termine massimo indicato nel **“CAPITOLATO”**) – Max 30 punti.

In caso di parità di punteggio la Commissione provvederà mediante estrazione a sorte.

L’Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi **“SPONSORIZZAZIONE”** qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l’attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Per essere ammesso alla selezione ciascun Concorrente dovrà inoltrare la domanda al Municipio Ponente – Area Tecnica – Piazza Gaggero 2 – 16158 Genova, a mezzo raccomandata postale o tramite consegna a mano, **non più tardi delle ore 12:00 del giorno 16 settembre 2014**, l’apertura buste avverrà il giorno 18 settembre 2014 allo stesso indirizzo.

Si comunica che verranno considerate valide le proposte di **“SPONSORIZZAZIONE”** già pervenute purché abbiano i requisiti prescritti nel **“BANDO”** e che si richiederanno le apposite integrazioni nel caso di requisiti mancanti.

Si comunica inoltre che il presente "**BANDO**" ed il "**CAPITOLATO**" rimarranno pubblicati sul sito internet Comune di Genova anche dopo la scadenza del 12 settembre 2014 al fine di continuare ad accogliere eventuali proposte di "**SPONSORIZZAZIONE**".

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nella forma di un plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, portante il nominativo del mittente e l'indicazione:

"SPONSORIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE".

Le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere prodotte in lingua italiana; se in lingua straniera, queste dovranno essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana, a pena di inammissibilità.

Il plico suddetto dovrà contenere:

A) LA PROPOSTA PROGETTUALE che dovrà essere inserita nel suddetto plico in apposita busta debitamente chiusa, pena l'esclusione, portante l'indicazione dell'oggetto della gara "**OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE**".

B) LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- COPIA DEL "**CAPITOLATO**", sottoscritta dal Legale Rappresentante per presa visione ed accettazione;

C) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA :

- ISTANZA/DICHIARAZIONE (IN CARTA BOLLATA), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e conforme agli schemi allegati, quale parte integrante e sostanziale, al presente "**BANDO**", (possono essere utilizzati gli schemi allegati al presente "**BANDO**"), sottoscritta dal Legale Rappresentante, o da suo procuratore, con allegata copia fotostatica del documento di identità personale, come da art. 35 del D.P.R. 445/2000, non autenticata e in corso di validità, giusto combinato del disposto degli artt. 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000; (nel caso di documento scaduto l'interessato dovrà dichiarare in fondo alla copia del documento stesso, che le informazioni contenute non hanno subito variazioni dalla data di rilascio, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.P.R. 445/2000) attestante quanto contemplato nell'allegata scheda "**REQUISITI**" (come da fax simile "**DICHIARAZIONI**").

Il Comune di Genova, a suo insindacabile giudizio, si riserva il diritto di rifiutare qualsiasi "**SPONSORIZZAZIONE**", il cui proponente non sia in possesso dei requisiti di cui sopra o sia noto per aver avuto e/o promosso comportamenti contrari ai principi costituzionali non rispettosi della dignità della persona, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia.

I contratti di sponsorizzazione si perfezionano con la sottoscrizione del "**CONTRATTO**" (schema di contratto di allegato al presente "**BANDO**") da parte del Responsabile dell'Ufficio proponente per accettazione della domanda/offerta, previa positiva valutazione, dandone tempestiva comunicazione allo "**SPONSOR**".

Comporterà la decadenza dall'aggiudicazione dalla **“SPONSORIZZAZIONE”** la sussistenza di condanna, risultante nel Casellario Giudiziale richiesto dallo **“SPONSEE”** ai sensi dell'art. 688 del C.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale di tutti i Rappresentanti Legali dell'impresa, ovvero l'aver commesso tali soggetti un errore grave accertato mediante qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicataria.

Si fa presente che qualora risulti per uno dei sopraindicati soggetti una di tali condanne o errori, l'Impresa decadrà dall'aggiudicazione.

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora l'aggiudicataria non provveda a produrre entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione la documentazione richiesta e la cauzione definitiva come previsto dal **“CAPITOLATO”**.

Per quanto non previsto nel presente si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia. Si procederà all'individuazione dello **“SPONSOR”** anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice per la protezione dei dati personali – D. Lgs. n.196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Genova – Municipio Ponente, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Area Tecnica Municipio Ponente Bonadio p.i. Domenico.

Per ogni informazione inerente la gara in oggetto le Imprese interessate potranno inviare un messaggio di posta elettronica all'indirizzo dbonadio@comune.genova.it oppure contattare lo stesso Responsabile del Procedimento :

Bonadio p.i. Domenico ai numeri 010-5578855 335-8312440 fax 010-5578845

Genova 1 agosto 2014

Il Segretario Generale del Municipio Ponente
Piacenza dott. Albino

**BENEFIT
ALLO SPONSOR
PER GLI INTERVENTI DI**

**ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO PONENTE**

Fermo restando eventuali proposte del vincitore del **“BANDO”**, il Comune di Genova garantisce allo **“SPONSOR”** la possibilità di comunicare quanto effettuato mediante :

1. l'applicazione di un “sistema di comunicazione fissa (cartello, piastra metallica, ecc. da definirsi per ogni intervento indicante il logo dello sponsor)
2. la pubblicazione dell'attività intrapresa dallo **“SPONSOR”** nei siti del Comune di Genova e del Municipio Ponente;
3. una conferenza stampa nella quale saranno divulgate le necessarie notizie in merito alla sponsorizzazione;
4. la divulgazione tramite i quotidiani locali, ed eventualmente sulle testate minori presenti sul territorio municipale;
5. eventuali altre modalità da definire con lo **“SPONSOR”**

La comunicazione, così come configurata, dovrà mettere a conoscenza l'intera popolazione del Municipio Ponente che lo **“SPONSOR”** interagisce con l'Ente Comune di Genova collaborando nella sua scelta di garantire l'abbattimento delle barriere architettoniche sul territorio municipale.

Il progetto è di rilevante importanza istituzionale e di concreto valore per la collettività e, pertanto, la visibilità per lo **“SPONSOR”** sarà di evidente impatto e potrà contare non solo sui canonici riscontri istituzionali quali apposizione di marchi, presenza e visibilità in conferenze stampa e articoli giornalistici, ringraziamenti pubblici ecc., ma anche su altre forme come la maggiore visibilità dello **“SPONSOR”** all'attenzione degli abitanti del territorio municipale ed altre che potranno essere concordate in esame delle esigenze espresse dallo **“SPONSOR”** stesso.

Il Responsabile del Procedimento
Bonadio p.i. Domenico

Genova, 1 agosto 2014

ELENCO DEGLI INTERVENTI

OGGETTO DEL BANDO DI SPONSORIZZAZIONE PER

ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE

elenco interventi previsti		
1	Realizzazione abbassamenti marciapiedi	Varie vie del Municipio (Via Buffa, Via Ventimiglia, Via Prà, Via Ricasoli, Via Martiri della Libertà, Via Rizzo)
2	allargamento marciapiede	via Rizzo (1 intervento)
3	cofinanziamento per installazione elevatore (contributo € 3.000,00)	Piscina Prà
4	realizzazione rampe accesso disabili	asilo nido Nuvola
5	Realizzazione servizio igienico per disabili	Materna comunale "A LANTERNA" via Cravasco

Il Responsabile del Procedimento
Bonadio p.i. Domenico

Genova, 1 agosto 2014

REQUISITI

richiesti per la partecipazione al bando di sponsorizzazione per

ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE

Per le persone fisiche:

- A)** – l'inesistenza della condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 38 lettere a), d) e), f), g), h), i), m), m-bis del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii e ogni altra situazione considerata dalla legge come pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- B)** – l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o in una della cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31.5.1965 n. 575:
- a. negli ultimi cinque anni, non vi sia stata estensione nei propri confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi ad un proprio convivente;
- C)** – non è stata vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha omissis la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- D)** - non deve avere nei propri confronti alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, né decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- E)** – non deve avere pronunciate nei propri confronti sentenze di condanna passate in giudicato, né emissione di decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, **comprese** quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- F)** – la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

Per le persone giuridiche:

A1) – oltre alle autocertificazioni sopra riportate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti;

B1) - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;

C1) – per quanto espressamente indicato nei punti **D)** e **E)** **non deve trovarsi neppure**

alcuno dei soggetti cessati dalla carica che abbiano ricoperto funzioni di socio, di amministratore con poteri di rappresentanza e di direttore tecnico/responsabile tecnico nell'Impresa, nel triennio antecedente la data della presente lettera di invito;

D1) – al procedimento non devono partecipare, singolarmente o in raggruppamento, a Società o Imprese che per l'intreccio tra organi amministrativi e tecnici, ovvero sulla base di altri univoci elementi, rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale;

E1) – l'impresa deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – legge 12.3.1999 n. 68, nonché di aver ottemperato alle norme di cui alla suddetta legge;

F1) – l'impresa non deve riportare nei propri confronti annotazioni nel casellario informatico dell'Autorità sulla Vigilanza dei Contratti Pubblici;

G1) – l'impresa non deve riportare nei propri confronti sanzioni che comportino l'incapacità del legale rappresentante dell'operatore economico di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

H1) - l'Impresa deve essere iscritta alla C.C.I.A.A.;

I1) - l'impresa deve essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS e INAIL.

Gli uffici si riservano di effettuare accertamenti, presso gli uffici competenti, in relazione all'effettivo possesso dei requisiti richiesti e chiedere conferma delle dichiarazioni presentate.

Il Responsabile del Procedimento

Bonadio p.i. Domenico

Genova 1 agosto 2014

DICHIARAZIONI

(in carta semplice)

Ill.mo Signor Sindaco

del Comune di

GENOVA

Il Sottoscritto..... nato ailnella sua qualità di
 e come tale in **legale rappresentanza** dell'impresa con sede
 in..... Via.....CAP..... codice Fiscale e/o Partita I.V.A.
numero telefonicoe numero fax..... e- mail
consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal
 D.P.R. 445/2000 art. 76, nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci

ATTESTAPer le persone fisiche:

- A)** – l'inesistenza della condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 38 lettere a), d) e), f), g), h), i), m), m-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii e ogni altra situazione considerata dalla legge come pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- B)** - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o in una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31.5.1965 n. 575:
 - a. negli ultimi cinque anni, non vi sia stata estensione nei propri confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi ad un proprio convivente;
- C)** - non è stata vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha ommesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- D)** - non deve avere nei propri confronti alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, né decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- E)** - non deve avere pronunciate nei propri confronti sentenze di condanna passate in giudicato, né emissione di decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenza

- di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, **comprese** quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- F) - la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

Per le persone giuridiche:

- A1)** - oltre alle autocertificazioni sopra riportate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti;
- B1)** - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- C1)** - per quanto espressamente indicato nei punti **D)** e **E)** **non deve trovarsi neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica** che abbiano ricoperto funzioni di socio, di amministratore con poteri di rappresentanza e di direttore tecnico/responsabile tecnico nell'Impresa, nel triennio antecedente la data della presente lettera di invito;
- D1)** - al procedimento non devono partecipare, singolarmente o in raggruppamento, a Società o Imprese che per l'intreccio tra organi amministrativi e tecnici, ovvero sulla base di altri univoci elementi, rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale;
- E1)** - l'impresa deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili - legge 12.3.1999 n. 68, nonché di aver ottemperato alle norme di cui alla suddetta legge;
- F1)** - l'impresa non deve riportare nei propri confronti annotazioni nel casellario informatico dell'Autorità sulla Vigilanza dei Contratti Pubblici;
- G1)** - l'impresa non deve riportare nei propri confronti sanzioni che comportino l'incapacità del legale rappresentante dell'operatore economico di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i;
- B)** - che nei confronti suoi **non è stata pronunciata** sentenza di condanna passata in giudicato, oppure emesso decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- B.2)** - che nei suoi confronti **non sono** state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato oppure emesso decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, **comprese** quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;

(riportare espressamente una sola tra le due ipotesi)

- che nei suoi confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato oppure emesso decreto Penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, **comprese** quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione:

.....

B.3) - che nelle situazioni suddette **non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica** che abbiano ricoperto funzioni di socio, di amministratore con poteri di rappresentanza e di direttore tecnico/responsabile tecnico nell'Impresa, nel triennio antecedente la data della presente lettera di invito;

(riportare espressamente una sola tra le due ipotesi)

- che l'Impresa, in presenza di soggetti **cessati dalla carica** che abbiano esercitato le funzioni di socio, amministratore con poteri di rappresentanza, direttore tecnico dell'Impresa stessa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne, ha adottato i **seguenti** atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata ossia

B.4) - che al procedimento non partecipano, singolarmente o in raggruppamento Società' o Imprese che per l'intreccio tra organi amministrativi e tecnici, ovvero sulla base di altri univoci elementi, rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà' imprenditoriale;

B.5) - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili - legge 12.3.1999 n. 68, nonché di aver ottemperato alle norme di cui alla suddetta legge

(riportare espressamente una sola tra le due ipotesi)

- di non essere tenuto all'applicazione della legge 12.3.1999 n. 68.

B.6) - l'assenza di annotazioni nel casellario informatico dell'Autorità Lavori Pubblici

(riportare espressamente una sola tra le due ipotesi)

- di avere iscritte le seguenti annotazioni o l'esistenza dei seguenti provvedimenti nei confronti di uno dei soggetti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006;

B.7) - l'assenza di sanzioni che comportino l'incapacità del legale rappresentante dell'operatore economico di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i;

C) - che l'Impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di, dal..... per le seguenti attività....., con sede inVia con oggetto sociale CODICE FISCALE

- che l'amministrazione è affidata ad un (compilare il campo di pertinenza):

C1) - di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS e INAIL ed all'uopo indica:

- posizione/i assicurativa INPS matricola..... sede di
- posizione/i assicurativa INAIL codice ditta/P.A.T..... sede di.....
- Dimensione Aziendale: N.....addetti
- Contratto Collettivo Nazionale applicato.....

Gli uffici potranno effettuare accertamenti, presso gli uffici competenti, in relazione all'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

**IL RAPPRESENTANTE
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'**

N.B.: Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario. Le imprese inottemperanti saranno escluse.

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**OGGETTO: PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO PONENTE**

CAPITOLATO

art. 1

Lo **“SPONSOR”**, con la sottoscrizione del presente **CAPITOLATO**, quale documento essenziale del **“CONTRATTO”**, si impegna:

- a) ad eseguire direttamente, e/o
- b) a far eseguire tramite imprese qualificate del settore, e/o
- c) al pagamento in nome e per conto del Comune di servizi prestati da terzi e fatturati direttamente all'Ente richiedente;
- d) a versare all'Ente richiedente la somma della sponsorizzazione;

e comunque in conformità al progetto presentato dallo **“SPONSOR”** ed approvato dall'Ente richiedente, Comune di Genova (da ora identificato come **“SPONSEE”**), gli interventi di **“ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE”**, come da **“DISCIPLINARE”** allegato al presente **“CAPITOLATO”** e di esso parte integrante, e indicati nell'**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”** (**elenco non esaustivo e passibile di modifiche**).

Per l'esecuzione di tali interventi lo **“SPONSOR”** si impegna fornire e/o a far fornire tutti i mezzi, apprestamenti, materiali e manodopera necessari alla corretta esecuzione delle opere, il tutto nei limiti dell'importo fissato dallo **“SPONSOR”** in sede di partecipazione alla gara.

art. 2

Per il caso di esecuzione diretta dei lavori da parte dello **“SPONSOR”**, ovvero per il caso in cui lo **“SPONSOR”** figuri quale committente dei lavori, gli impianti di cui all'art. 1 precedente vengono date in consegna allo **“SPONSOR”** secondo lo stato di fatto in cui si trovano all'atto della sottoscrizione del **“CONTRATTO”**.

In ogni caso, in tempo utile per l'inizio dell'attività, lo **“SPONSEE”** consegnerà allo **“SPONSOR”** l'**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”**, parte integrante del presente **“CAPITOLATO”**.

Tale elenco è da intendersi non esaustivo e potrebbe essere aggiornato secondo ulteriori esigenze manutentive o possibili soluzioni effettuate da altri Uffici Comunali.

In ogni caso gli interventi dello **“SPONSOR”** non possono superare l'importo fissato, fermo restando quanto stabilito al successivo art. 3.

art. 3

Lo **“SPONSOR”**, in conformità al progetto presentato ed approvato dallo **“SPONSEE”**, nonché al **“DISCIPLINARE”**, si impegna ad effettuare gli interventi di **“ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE”**, indicati nel l'**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”**, in ogni caso nei limiti dell'importo fissato dallo **“SPONSOR”**.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione od addizione rispetto all'offerta di **"SPONSORIZZAZIONE"**, dovrà essere preventivamente autorizzata ed approvata dal Responsabile del Procedimento e dallo **"SPONSEE"**.

art. 4

I danni eventualmente arrecati agli impianti e strutture esistenti in dipendenza dell'esecuzione degli interventi verranno ricompresi negli eventi addebitabili allo **"SPONSOR"** il quale dovrà provvedere (ovvero far provvedere, anche tramite la corresponsione della relativa provvista, ma in ogni caso nei limiti dell'importo fissato) all'eliminazione dei danni medesimi in conformità alle indicazioni fornite dallo **"SPONSEE"**.

art. 5

Lo **"SPONSEE"**, a mezzo di propri incaricati appositamente designati, provvederà ad eseguire i sopralluoghi di rito allo scopo di verificare lo stato degli impianti oggetto di intervento, riservandosi la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori di adeguamento ritenuti necessari allo scopo.

art. 6

Con la sottoscrizione del presente **"CAPITOLATO"**, lo **"SPONSEE"** concede l'autorizzazione allo **"SPONSOR"** all'utilizzo di spazi pubblicitari mediante l'applicazione di un "sistema di comunicazione fissa (cartello, piastra metallica, ecc. da definirsi per ogni intervento indicante il logo dello sponsor) nelle zone degli interventi come identificate all"**"ELENCO DEGLI INTERVENTI"**, nonché quanto altro specificato nel **"CONTRATTO"**. Tali cartelli saranno conformi al campione, fornito dallo **"SPONSOR"** e approvato dallo **"SPONSEE"** ed in numero, dimensioni e caratteristiche da definirsi.

art. 7

Tutte le spese, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti alla sottoscrizione del presente **"CAPITOLATO"** sono a carico dello **"SPONSOR"**.

art. 8

Il rapporto di **"SPONSORIZZAZIONE"** (**"SPONSEE"** – **"SPONSOR"**) comporta l'obbligo di fatturazione nelle modalità di seguito indicate:

- Lo **"SPONSOR"** emette fatture nell'interesse dello **"SPONSEE"** in caso di fornitura o esecuzione diretta;
- Lo **"SPONSEE"** emette fattura per il servizio di promozione dell'immagine dello **"SPONSOR"** attraverso l'utilizzo dello spazio pubblicitario concesso. L'importo di detta fattura sarà pari alla somma dell'importo di cui al punto che precede, nonché delle somme pagate dallo **"SPONSOR"** in nome e per conto dello **"SPONSEE"** secondo quanto previsto all'articolo 1.

L'aliquota I.V.A. per entrambe le operazioni viene indicata al 4%.

art. 9

Lo **“SPONSOR”**, qualora effettui direttamente i lavori di cui al presente capitolato, ovvero li faccia eseguire quale Committente dei lavori, assume la responsabilità per danni a cose e persone imputabili a difetti di gestione e manutenzione o comunque in dipendenza dall'esecuzione del presente rapporto, sollevando contemporaneamente lo **“SPONSEE”** da ogni eventuale onere e/o responsabilità connessa e conseguente.

art. 10

Lo **“SPONSOR”**, nell'ambito delle aree oggetto di intervento di cui all'**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”**, qualora effettui direttamente i lavori di cui al presente capitolato, ovvero li faccia eseguire quale Committente dei lavori dovrà permettere l'effettuazione di interventi di sistemazione di impianti o servizi a cura dello **“SPONSEE”**, di Società erogatrici di pubblici servizi e di altri lavori a carattere od a interesse pubblico.

Gli stessi provvedono, a conclusione degli interventi realizzati, al ripristino delle zone interessate.

art. 11

Le aree oggetto d'intervento di cui all'**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”** mantengono le funzioni di uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

art. 12

Lo **“SPONSEE”** si riserva la facoltà di procedere al recesso unilaterale del rapporto ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile con preavviso scritto di 90 giorni.

art. 13

Lo **“SPONSEE”** si riserva inoltre la facoltà di risolvere il rapporto instaurato con lo SPONSOR ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile nella ricorrenza delle seguenti gravi inadempienze contrattuali:

- grave e ripetuta violazione degli obblighi inerenti la conservazione nelle migliori condizioni manutentive possibili degli edifici assegnati;
- inosservanza degli obblighi stabiliti dalle norme di sicurezza.

In caso di risoluzione anticipata del rapporto è altresì facoltà dello **“SPONSEE”** di chiedere il risarcimento del danno accertato.

art. 14

La presente procedura di **“SPONSORIZZAZIONE”** ha durata di complessivi **anni 1 (uno)** decorrenti dalla data di sottoscrizione, a cura delle parti, del verbale di consegna degli edifici oggetto d'intervento contrassegnate all'**“ALLEGATO 1”**.

art. 15

E' vietata la cessione, anche parziale, della presente procedura di **“SPONSORIZZAZIONE”**.

La cessione si configura anche nel caso in cui lo **“SPONSOR”** venga incorporato in altra Azienda, nel caso di cessione d'Azienda o di ramo d'Azienda e negli altri casi in cui lo **“SPONSOR”** sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali venga a perdere la propria identità giuridica.

art. 16

Per quanto non espressamente precisato nel presente "**CAPITOLATO**", si applicano le disposizioni di legge ed i regolamenti vigenti.

art. 17

Tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione della procedura di "**SPONSORIZZAZIONE**" di cui al presente "**CAPITOLATO**", se non definite amichevolmente entro 30 giorni, saranno devolute all'Autorità Giudiziaria ordinaria per la quale è competente il Foro di Genova.

Genova, 1 agosto 2014

Il Responsabile del Procedimento
Bonadio p.i. Domenico

**FIRMA PER ACCETTAZIONE, DA PARTE DELLO SPONSOR, DELLE NORME E CONDIZIONI
CONTENUTE NEL PRESENTE CAPITOLATO**

Genova,.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AZIENDA

F.to _____

CONTRATTO
DI SPONSORIZZAZIONE PER
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO PONENTE

TRA

il COMUNE DI GENOVA, rappresentato da..... (di seguito **“SPONSEE”**)

E

..... capitale sociale Euro interamente versato, codice e iscrizione al registro delle imprese inn. in persona del Presidente e Amministratore (di seguito **“SPONSOR”**)

(di seguito indicate congiuntamente come **“PARTI”**)

PREMESSO CHE

- nell’ottica di promuovere l’immagine dell’azienda..... ha manifestato il proprio interesse a sponsorizzare l’attività/evento/iniziativa/progettoche lo **“SPONSEE”** intende realizzare nel corso del biennio 2014/2015;
 lo **“SPONSEE”** ha pubblicato il proprio interesse a reperire fondi e sponsorizzazioni per effettuare, tramite **”SPONSORIZZAZIONE”**, l’ **“ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE”** sul portale del sito dello **“SPONSEE”** (www.comune.genova.it);
- le **“PARTI”** intendono disciplinare con il presente **“CONTRATTO”** i termini e le condizioni della **“SPONSORIZZAZIONE”**.

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. PREMESSE

MUNICIPIO PONENTE - AREA TECNICA
 16158 Genova - P.zza Gaggero, 2 - Tel. (010) 5578844/46 - Fax (010) 5578845
 E-mail : municipio7areatecnica@comune.genova.it

BANDO 2014

Le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale del presente **“CONTRATTO”**.

2. OGGETTO DEL **“CONTRATTO”**

Il presente contratto ha per oggetto la **”SPONSORIZZAZIONE E** per il biennio 2014/2015 della seguente attività :

“ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE”

3. VISIBILITA' E BENEFIT

Lo **“SPONSEE”** garantisce all'azienda..... visibilità nei modi meglio indicati all'allegato **“BENEFIT”**, allegato al presente atto e di esso parte integrante.

4. COMPENSO

Il rapporto economico tra **“SPONSOR”** e **“SPONSEE”** è regolamentato dall'art. 8 del **“CAPITOLATO”** e precisamente :

- Lo **“SPONSOR”** emette fatture nell'interesse dello **“SPONSEE”** in caso di fornitura o esecuzione diretta;
- Lo **“SPONSEE”** emette fattura per il servizio di promozione dell'immagine dello **“SPONSOR”** attraverso l'utilizzo dello spazio pubblicitario concesso. L'importo di detta fattura sarà pari alla somma dell'importo di cui al punto che precede, nonché delle somme pagate dallo **“SPONSOR”** in nome e per conto dello **“SPONSEE”** secondo quanto previsto all'articolo 1 del Capitolato.

Il valore in linea capitale delle due fatture emesse è di uguale importo e l'aliquota I.V.A. per entrambe le operazioni sarà del 4%.

5. ATTIVITA' DI COORDINAMENTO

Lo **“SPONSOR”** avrà il diritto di visionare preventivamente la bozza di ogni materiale e dei piani di comunicazione multimediale, predisposti dallo **“SPONSEE”**, che dovrà avere a

disposizione per approvare o apportare modifiche. Resta inteso che la bozza finale richiede l'approvazione dello **"SPONSOR"**.

Qualora nel corso della durata del **"CONTRATTO"** le **"PARTI"** dovessero identificare ulteriori attività di promozione, le parti si impegnano sin d'ora a collaborare in buona fede per determinare i relativi dettagli.

6. DURATA DEL "CONTRATTO"

Il presente **"CONTRATTO"** avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione per la durata di anni 1 (uno), come stabilito dall'art. 14 del **"CAPITOLATO"**.

7. RECESSO

Le **"PARTI"** potranno recedere in qualsiasi momento dal presente **"CONTRATTO"** previa comunicazione a.r. da inviarsi 90 giorni prima dalla data di efficacia del recesso. Resta inteso che in tal caso il compenso verrà proporzionalmente ridotto in proporzione agli interventi che non saranno oggetto di **"SPONSORIZZAZIONE"**.

8. FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DELLO "SPONSOR"

Lo **"SPONSOR"** si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale nel caso ravvisasse che le attività/progetto oggetto del presente **"CONTRATTO"** non siano svolte nel rispetto dei principi etici costituzionali.

La risoluzione totale o parziale inoltre potrà avvenire qualora sia ravvisi inadempienze relativamente ai ritorni pubblicitari concordati con lo **"SPONSEE"** di cui al punto 3 con parametri di carattere proporzionale rispetto agli impegni economici assunti.

9 FACOLTA' DI RECESSO DA PARTE DELLO "SPONSEE"

Lo **"SPONSEE"**, ai sensi del decreto 231/2001 si riserva il diritto di annullare il rapporto di sponsorizzazione qualora, dopo la stipula del **"CONTRATTO"** stesso, venisse a conoscenza che lo **"SPONSOR"** non sia più in possesso dei requisiti di cui all'allegato **"REQUISITI"** o abbia promosso comportamenti contrari ai principi costituzionali non rispettosi della dignità della persona, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia.

10 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente "CONTRATTO", qualora non definita amichevolmente entro 30 giorni, sarà esclusivamente competente il Foro di Genova.

11 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra le lo "SPONSEE", inerenti il presente "CONTRATTO", dovranno essere indirizzate come segue:

- quanto a presso la sede diall'attenzione del

Dott.

- quanto al Comune di Genova.....

(Luogo), (data)

Genova, _____

IL SEGRETARIO GENERALE DEL MUNICIPIO PONENTE

F.to Albino dott. Piacenza

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AZIENDA

F.to _____

DISCIPLINARE PER GLI INTERVENTI DI

ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO PONENTE

ARTICOLO 1 INTRODUZIONE

Oggetto del presente **“DISCIPLINARE”**, allegato e parte integrante del **“CAPITOLATO”**, è l’elenco delle operazioni per la realizzazione di interventi di **“ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE”**, da effettuarsi seguito di conclusione di **“CONTRATTO”** con **“SPONSOR”** individuato da bando ad evidenza pubblica.

Ai fini del presente disciplinare, gli interventi previsti, non vincolanti e non esaustivi, sono individuati nell’**“ELENCO DEGLI INTERVENTI”**.

A tal proposito, le informazioni contenute nel presente **“DISCIPLINARE”**, devono essere considerate dallo **“SPONSOR”** esclusivamente come indicative.

Ad ogni buon fine si fa presente che per l’espletamento di quanto previsto nel **“CAPITOLATO”** le Imprese Concorrenti al **“BANDO”** (così come il futuro **“SPONSOR”**) potranno utilizzare le informazioni contenute nel presente **“DISCIPLINARE”** o nei suoi documenti allegati o integranti, che devono essere comunque ritenute come indicative.

ARTICOLO 2 OGGETTO DEL DISCIPLINARE E DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI

DA PRESTARSI NELL’AMBITO DELLA PROCEDURA DI GARA

Costituiscono interventi oggetto di **“SPONSORIZZAZIONE”** gli interventi, le prestazioni di manodopera, la fornitura di materiali, i noli, le somministrazioni necessarie per:

realizzazione di abbassamenti puntuali di marciapiedi in corrispondenza di passaggi pedonali stradali;

adeguamento di marciapiedi alle misure necessarie alla percorrenza di soggetti diversamente abili;

installazione di sistemi di ausilio nei percorsi pedonali (ringhiere, codici Loges, ecc);

realizzazione di rampe di accesso per il superamento di dislivelli provvisti di scalini;

installazione di apparecchiature e impianti per soggetti diversamente abili (montacarrozze, elevatori, avvisatori acustici, segnaletica, ecc...);

quant’altro ritenuto idoneo al superamento, da parte di persone con disabilità, delle barriere architettoniche.

ARTICOLO 3 ELENCO INTERVENTI DA EFFETTUARE

Come stabilito all’art. 2 del **“CAPITOLATO”** verrà consegnato allo **“SPONSOR”** elenco delle necessità di interventi di **“ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE”**.

Tale elenco è da intendersi non esaustivo e potrebbe essere aggiornato secondo ulteriori esigenze manutentive o possibili soluzioni effettuate da altri Uffici Comunali. Eventuali modifiche sono soggette a quanto stabilito all'art. 3 del **"CAPITOLATO"**.

ARTICOLO 4

AMMONTARE COMPLESSIVO PRESUNTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'ammontare complessivo presunto dell'appalto (esclusi oneri fiscali) è valutato in Euro 50.000,00, oltre IVA di legge 4%.

L'importo sopra riportato si intende comprensivi di forniture, spese generali, utili di impresa e costi per la sicurezza relativi a rischi specifici propri delle attività oggetto del presente **"DISCIPLINARE"**.

Le misure di sicurezza per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze così come specificati nel documento unico valutazione rischi da interferenza (**"DUVRI"**) sono di carattere gestionale e pertanto non comportano costi specifici.

Resta salva la possibilità di adeguamento e aggiornamento del documento unico valutazione rischi da interferenza (**"DUVRI"**) a seguito dell'analisi del DUVRI dell'Appaltatore.

In sede di presentazione dell'offerta economica è obbligatorio da parte della Ditta Concorrente, se intende operare direttamente le prestazioni oggetto del contratto di appalto, specificare i costi relativi alla sicurezza riferiti a quelli propri ammessi allo specifico appalto.

Gli importi suddetti si intendono riferiti a tutte le opere riportate nell'**"ELENCO DEGLI INTERVENTI"** al presente **"DISCIPLINARE"**.

ARTICOLO 5

ESECUZIONE ATTIVITA' EXTRA "DISCIPLINARE"

Eventuali opere di manutenzione straordinaria e/o migliorativa, di riqualificazione e adeguamento normativo che lo **"SPONSOR"** intende adottare e porre in essere, saranno concordate in via preventiva o a seguito di un guasto impiantistico con il **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**.

Successivamente sarà cura dello **"SPONSOR"**, per il caso di esecuzione diretta dei lavori, redigere un apposito preventivo sulla base dei prezzi offerti per la mano d'opera e per i materiali. Il prezzo orario della manodopera sarà determinato considerando il costo della manodopera, ai sensi dell'art. 87 comma 2 lett. g) del D. Lgs. 163/2006, incrementato dell'importo percentuale pari al 26,50% rappresentativo dei costi generali e dell'utile d'impresa, detratto lo sconto offerto calcolato esclusivamente sulla predetta percentuale del 26,50%.

Con riferimento ai costi dei materiali, si prenderà in considerazione il Prezziario Ufficiale Regionale delle Opere Pubbliche della Liguria anno 2013 e solo qualora le forniture ordinate dallo **"SPONSEE"** non siano contemplate nel predetto listino, sarà preso in considerazione il Listino Prezzi edito da Associazione Nazionale Costruttori di Impianti.

Qualora la medesima voce sia presente su entrambi i listini sarà presa in considerazione quella di importo inferiore.

Nel caso in cui nessuno dei listini contempli le forniture richieste, i prezzi saranno determinati mediante apposita analisi del prezzo con preventivo dall'Appaltatore. Il preventivo così formulato sarà valutato dal personale tecnico dello **"SPONSEE"** il quale potrà eventualmente chiedere le modifiche ritenute opportune.

L'esecuzione delle attività potrà avere inizio solo successivamente all'approvazione del preventivo concordato.

L'ammontare di tali opere dovranno rientrare nel finanziamento totale della sponsorizzazione.

ARTICOLO 6

OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME TECNICHE

E' fatto obbligo allo **"SPONSOR"**, nell'esecuzione e nella predisposizione di quanto necessario per l'espletamento del contratto oggetto del presente **"DISCIPLINARE"**, rispettare quanto previsto da ogni fonte normativa (ivi compresi i regolamenti di attuazione) e/o fonte di norme tecniche.

Altresì lo **"SPONSOR"** è tenuto al rispetto di fonti normative e di fonti di norme tecniche che possano essere emanate durante il corso di validità del contratto in oggetto.

Ad esclusivo titolo di esempio, è fatto obbligo allo **"SPONSOR", qualora ad esso applicabili**, rispettare le seguenti fonti normative e fonti di norme tecniche:

- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di lavori pubblici;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di igiene;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di impianti elettrici;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di depositi di liquidi infiammabili;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di prevenzione incendi;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di rispetto dell'ambiente ed antinquinamento;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di impiantistica termica;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di impiantistica idraulica;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche in tema di risparmio energetico ed efficienza energetica;
- Ogni fonte normativa e fonte di norme tecniche sostitutiva di fonti normative o fonti di norme tecniche citate nel presente capitolato ma non più in vigore.

Altresì, ad esclusivo titolo di esempio, si segnalano:

- D.P.R 5 .10.2010 n°207 e s.m.i;
- D LGS 12.04.2006 n. 163 e s.m.i;
- D LGS 9.04.2008 n. 81 e s.m.i.;
- D LGS 152/2006 e s.m.i.;

Oltre quanto previsto dal presente **"DISCIPLINARE"** rimane espressamente convenuto che sono da applicarsi agli interventi manutentori sponsorizzati tutte le Leggi e Regolamenti vigenti od emanati in corso d'opera, in particolare :

- il Regolamento e le prescrizioni Comunali relative alla zona di realizzazione dell'opera;

In particolare dovranno essere rispettate:

- D.Lgs 81 del 9 aprile 2008 "Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro" e successivi aggiornamenti ed integrazioni

· il D.P.R. n. 547 del 27/4/1955 “Norme per la prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavori”

ARTICOLO 7 SICUREZZA

Lo **“SPONSOR”**, qualora esegua i lavori direttamente ovvero tramite Appaltatore da esso selezionato, è tenuto, nell’effettuazione di lavori, servizi e forniture, all’osservanza di tutte le vigenti norme di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, oltre a quelle che dovessero essere emanate nel corso di vigenza del contratto e all’adozione di tutte le misure necessarie a garantire l’incolumità dei lavoratori, degli operatori che utilizzano le apparecchiature oggetto dell’appalto, e comunque di tutte le persone che accedono ai locali oggetto del servizio, nonché ad evitare danni a terzi o a cose.

Lo **“SPONSOR”**, qualora esegua i lavori direttamente ovvero tramite Appaltatore da esso selezionato, si impegna ad istruire e responsabilizzare il proprio personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella di chiunque altro operi nello stesso ambiente.

Lo **“SPONSOR”**, qualora esegua i lavori direttamente ovvero tramite Appaltatore da esso selezionato, si impegna inoltre, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dalla L.R.T. 38/2007 a:

- utilizzare personale e mezzi idonei per l’esecuzione del servizio;
- fare adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro da parte del proprio personale;
- predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- mettere in atto tutti i provvedimenti necessari per garantire la sicurezza e l’igiene del lavoro, adottando misure particolari nel caso in cui nell’ambiente operino addetti facenti capo a datori di lavoro diversi e tenendo conto di quanto previsto nell’allegato **“DUVRI”** (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti).

Le macchine e le attrezzature eventualmente utilizzate dallo **“SPONSOR”** nell’espletamento di lavori, servizi e forniture dovranno essere conformi alla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Dovranno inoltre essere correttamente contraddistinte da targhette riportanti il nome o il contrassegno dello **“SPONSOR”** stesso, nei casi previsti dalla legge.

Lo **“SPONSOR”**, qualora esegua i lavori direttamente ovvero tramite Appaltatore da esso selezionato, è tenuto a produrre il proprio documento di Valutazione dei Rischi, redatto sulla base del **“DUVRI”** allegato al presente **“DISCIPLINARE”** entro trenta giorni dalla comunicazione dell’aggiudicazione definitiva.

ARTICOLO 8 PROTEZIONE DELL’AMBIENTE

Lo **“SPONSOR”**, qualora esegua i lavori direttamente ovvero tramite Appaltatore da esso selezionato, è tenuto al rigoroso rispetto della normativa per la protezione dell’ambiente.

Dovrà tra l’altro, in particolare:

- limitare al massimo e tenere sotto controllo l’uso di sostanze pericolose o tossico-nocive;
- evitare le dispersioni di prodotti o residuati liquidi, quali ad esempio, lubrificanti, prodotti chimici per la pulizia o usati come additivi, residui di lavaggi, ecc.;

- raccogliere in maniera differenziata e classificata tutti gli scarti e residui provenienti dagli interventi, assicurando la pulizia dell'area in cui ha operato, provvedendo quindi all'asporto ed al conferimento degli stessi a centri di raccolta appropriati, con le modalità prescritte o opportune;

ARTICOLO 9 REGISTRO DEGLI INTERVENTI

Lo **"SPONSOR"**, qualora esegua i lavori direttamente ovvero tramite Appaltatore da esso selezionato, dovrà curare la tenuta di un registro per ogni edificio presente all'**"ELENCO DEGLI INTERVENTI"**, nel quale dovranno essere cronologicamente indicati tutti gli interventi effettuati su qualsiasi manufatto, detto registro verrà conservato in loco o in apposito luogo concordato con lo **"SPONSEE"**, e dovrà riportare le seguenti annotazioni:

- la data, il luogo e l'ora degli interventi effettuati;
- il lavoro eseguito;

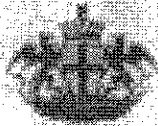
ARTICOLO 10 CONTROLLI DA PARTE DELLO "SPONSEE"

Durante tutto il periodo di vigenza contrattuale, lo **"SPONSEE"** eserciterà una funzione di sorveglianza sulle attività espletate dallo **"SPONSOR"**.

In particolare verificherà che le prestazioni fornite dallo **"SPONSOR"** risultino in linea a quanto proposto in sede di offerta, sulla base di quanto previsto nel presente **"DISCIPLINARE"**.

Il Responsabile del Procedimento
Bonadio p.i. Domenico

Genova, 1 agosto 2014



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO VII - GENOVA PONENTE

GIUNTA MUNICIPALE

Seduta del 30/7/2014

Arg. 356

DECISIONE n. 99/2014

Su proposta del Presidente Mauro Avvenente:

Tenuto conto del proficuo risultato ottenuto dalle sponsorizzazioni offerte dal VTE al Municipio Ponente, che ha consentito, negli anni 2012/2013, la realizzazione d'interventi di manutenzione nell'ambito del territorio municipale, nello specifico per interventi di manutenzione straordinaria dei presidi antincendio presenti negli edifici scolastici di competenza municipale, di cui alla Decisione di Giunta Municipale n. 34/2012 che ha sancito la stipulazione di un protocollo d'intesa/convenzione al riguardo:

Considerata la necessità di avviare un percorso di riqualificazione del territorio volto a migliorare le condizioni di fruibilità, accessibilità e percorribilità alle persone diversamente abili attraverso la ricerca di sponsor ai quali fornire la possibilità di promuovere la propria immagine partecipando a un bando con modalità concordate e con un ritorno di adeguata visibilità:

Vista la Decisione di Giunta Municipale n. 88/2014 del 29 maggio 2014 con la quale si approva la programmazione d'interventi di segnaletica stradale a cura del Municipio Ponente dove, tra l'altro, vengono decisi svariati interventi di abbattimento delle barriere architettoniche:

Rilevato inoltre che la Giunta Municipale, con arg. 313 del 3 luglio 2014, prende atto della necessità di un sollevatore disabili da collocarsi nella piscina "I Delfini" e approva la richiesta di intervento presentata dal Gruppo Sportivo Aragno (pr.191590):

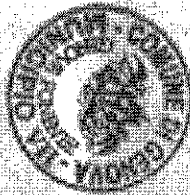
Preso atto della bozza del bando di ricerca presentata dall'Area Tecnica del Municipio Ponente per la ricerca di una sponsorizzazione per l'attuazione dell'abbattimento delle barriere architettoniche sul territorio municipale

**LA GIUNTA MUNICIPALE
DECIDE**

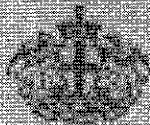
È da mandato al Segretario Generale affinché provveda alla pubblicazione del bando per la ricerca di sponsor per la realizzazione degli interventi di cui all'allegato elenco,

parte integrante del presente atto, ed ogni incombenti conseguenti e derivanti.

Il Segretario
Angela Bignone



Il Presidente
Mauro Valentini



COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO PONENTE
AREA TECNICA

ELENCO DEGLI INTERVENTI

OGGETTO DEL BANDO DI SPONSORIZZAZIONE PER
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO PONENTE

elenco interventi previsti

1. abbattimento barriera	via Sotta (5 interventi)
2. abbattimento barriera	via Varenicola (7 interventi)
3. abbattimento barriera	via Pra (1 intervento)
4. abbattimento barriera	via Giacosa (1 intervento)
5. abbattimento barriera	via Martoglio Libera (2 interventi)
6. allargamento marciapiede	via Nizza (1 intervento)
7. Piazza Pra	contributo di 3.000,00 per cofinanziamento per installazione altoparlante
8. installazione rampe a scivo disabili	viale Aldo Moro (2)

Il Responsabile del Procedimento
Sanato di Comarca

MUNICIPIO PONENTE - AREA TECNICA
10125 Genova - Via Garibaldi, 1 - Tel. 010/57146666 - FAX 010/57146666
E-mail: comunicazione@comune.genova.it

ELENCO INTERVENTI 2014