

**COMUNE DI GENOVA      Repertorio N.**

Contratto fra il Comune di Genova e

per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico per alunni/studenti disabili

..... per il periodo .....

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilasedici il giorno

del mese di ..... in Genova, in una delle sale del Palazzo Comunale , posto in Via

Garibaldi al civico numero nove.

**INNANZI A ME** – ..... SEGRETARIO GENERALE del Comune di Genova

**sono comparsi**

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9,

Codice Fiscale 00856930102, (di seguito **Comune**) rappresentato da .....

nata a ..... domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente della Direzione Scuola e Politiche Giovanili, Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e la scuola dell'obbligo,

**E PER L'ALTRA PARTE** – la Società “.....”, nel seguito per brevità richiamata semplicemente come “Società”, con sede in ....., Via

..... n. .... – C.A.P. ...., codice fiscale e partita

I.V.A. ...., rappresentata da

....., nato a ..... il

....., codice fiscale ..... nella qualità di

.....

Quali Signori comparenti, della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono certo;

**premettono**

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Scuola e Politiche Giovanili n. 2015-146.4.0.- , esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta ai sensi dell'art. 3 – comma 37 e dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti), selezionando la migliore offerta ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti, al conferimento in appalto del servizio di trasporto scolastico per alunni/studenti disabili del Comune di Genova per la presunta spesa complessiva di Euro ....., oneri fiscali esclusi, di cui Euro ..... per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Tale importo è definito comprendendo il valore dell'opzione di prosecuzione alle medesime condizioni economiche, come previsto all'art. 3 del capitolato speciale;

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico n. ....redatti rispettivamente durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno riferimento, il servizio in oggetto, è stato aggiudicato provvisoriamente, a.....con l'attribuzione di punti ..... e la percentuale di ribasso del .....corrispondente all'importo complessivo di Euro ..... al netto di Euro .....per oneri della sicurezza il tutto oltre IVA;

- che, con successiva determinazione dirigenziale della Direzione Scuola e Politiche Giovanili n. .... esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione, ha aggiudicato definitivamente il servizio di cui trattasi a.....;

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 (di seguito codice dei contratti);

- che è stato emesso il DURC per la stipula del contratto in data .....

Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente contratto, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

**TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

**Articolo 1. Oggetto del contratto** - Il Comune come sopra rappresentato, esperiti gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011, espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 38 del codice dei contratti ed acquisita la documentazione richiesta per l'esecuzione del contratto affida alla Società che, come sopra costituita e nell'anzidetta qualità, accetta senza riserva alcuna, l'espletamento del servizio di trasporto scolastico per alunni/studenti disabili per il periodo di otto mesi con decorrenza dal.....al .....

La Società s'impegna all'esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati, nonché a quelle contenute nella propria offerta economica e a quelle contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, garantendo tutti i miglioramenti così come offerti.

**Articolo 2. Capitolato d'Appalto** - L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, e per quanto da esso non disciplinato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in avanti C.S.A.) unito alla Determinazione Dirigenziale della Direzione Scuola e Politiche Giovanili n. .... in data ....., che le Parti dichiarano di conoscere, avendolo sottoscritto digitalmente e prima d'ora per accettazione; io Ufficiale Rogante sottoscrivo digitalmente il medesimo, che in formato informatico si allega al presente atto sotto la lettera "....." perché ne formi parte integrante e sostanziale.

**Articolo 3. Ammontare dell'appalto** - Le Parti come sopra costituite dichiarano che l'importo complessivo del presente servizio per tutta la durata ammonta ad Euro .....comprensivo di Euro ..... per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso il tutto oltre I.V.A .

In particolare le Parti si danno reciprocamente atto che il servizio verrà espletato con

l'applicazione dei seguenti prezzi unitari, al netto di Euro ..... (.....) per one-  
ri riguardanti la sicurezza :

costo a chilometro con un solo autista/accompagnatore:.....

costo a chilometro con autista + secondo accompagnatore:.....

costo orario centro di coordinamento :.....

#### **Articolo 4 articolazione dell'appalto**

Costituisce oggetto del presente contratto la realizzazione del servizio di TRASPORTO  
SCOLASTICI CON VETTURA DI ALUNNI/STUDENTI DISABILI, come meglio definiti  
nell'art 4 del C.S.A..

Previa autorizzazione del Comune di Genova e nel rispetto dell'articolo 118 del Codice dei  
Contratti, le prestazioni che la Società ha indicato a tale scopo, in sede di offerta, possono es-  
sere subappaltate, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal capi-  
tolato speciale d'appalto.

In particolare si dà atto la Società ha indicato di voler affidare in subappalto .....

In caso di inosservanza o di inadempienza alle condizioni contrattuali, a carico della Società  
saranno applicate le penalità previste dall'art. 8 del C.S.A., riservandosi il Comune di ri-  
solvere il contratto, in danno della Società stessa, ai sensi dell'art.1456 - II comma - del Co-  
dice Civile.

#### **Art. 5 Opzione di prosecuzione**

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di prosecuzione sino  
ad un massimo di 7 mesi alle medesime condizioni economiche, come previsto all'art. 3 del  
Capitolato Speciale. In tal caso la Società è tenuta ad eseguire le prestazioni richieste  
nell'esercizio dell'opzione di cui sopra, alle stesse condizioni contrattuali, senza che da ciò  
derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo.

#### **TITOLO II - RAPPORTI TRA LE PARTI**

**Articolo 6 - Referente della Società** - Sono a carico della Società .....tutti gli oneri già previsti dal C.S.A., quelli imposti per legge, per regolamento; in particolare la Società ....., come sopra costituita, per tutta la durata dell'appalto dichiara che il servizio oggetto del presente atto verrà eseguito sotto la personale cura, direzione e responsabilità di....., che potrà venire sostituito, in caso di impedimento, da altra persona purché munita dei requisiti richiesti il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune.

**Articolo 7 Pagamenti** – L'impresa invierà mensilmente, a fronte del servizio regolarmente eseguito la relativa fattura, intestata alla Direzione Scuola e Politiche Giovanili – Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'Obbligo, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55. L'Impresa si obbliga a riportare sulla fattura il CODICE UNIVOCO UFFICIO 2EK2I5, consapevole che in mancanza di detto CODICE UNIVOCO UFFICIO, il Sistema di Interscambio rifiuterà la fattura, nonché il numero d'ordine ed C.I.G. Il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano anche uno solo dei seguenti dati: il numero d'ordine, il numero di C.I.G. ed il codice IPA: 2EK2I5. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'Esecutrice via PEC.

Le Parti, altresì, si danno reciprocamente atto che la fattura emessa dalla Società dovrà riportare obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21, D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" **mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo, nel campo Esigibilità , della lettera "S"**, integrandola eventualmente con il riferimento all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 nel campo "Norma Rif". La mancata o non corretta

compilazione del campo “Esigibilità” come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato elettronico.

Il Comune disporrà il pagamento della fattura, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della stessa all’Ufficio indicato sull’ordinativo, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio e del rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali.

Il Comune non procederà alla liquidazione della fattura qualora venissero riscontrate irregolarità nell’esecuzione del servizio e il termine di sessanta giorni decorre dal giorno in cui risulteranno sanate le irregolarità rilevate. La liquidazione della fattura è subordinata, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale, assicurativa e fiscale dell’Impresa accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare richiesto d’ufficio dal Comune di Genova. Qualora, in base all’accertamento di cui sopra, risultasse una inadempienza contributiva da parte di uno o più soggetti impiegati nell’esecuzione del contratto, il Comune di Genova opererà l’intervento sostitutivo di cui all’art. 4 – comma 2 del D.P.R. 207/2010.

Ai sensi dell’art. 4 – comma 3 del D.P.R. 207/2010, sull’importo progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50 per cento; tali ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l’emissione da parte del Comune del certificato di regolare esecuzione del servizio e previa ricezione del DURC regolare. In ogni caso, il Comune di Genova non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l’Impresa aggiudicataria non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a suo carico dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Il Comune non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti da disguidi nel recapito delle fatture.

I pagamenti saranno effettuati mediante l’emissione di bonifico bancario presso

..... - Agenzia n. ....di ..... - Codice IBAN

..... dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010. Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono:

- ....., nat. a ..... il ....., codice fiscale .....

- ....., nat. a ..... il ....., codice fiscale .....

L'Impresa si impegna a comunicare, entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Le parti si danno reciprocamente atto che, il fornitore è obbligato ad emettere la fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Specificamente i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via e-

sclusiva alla realizzazione degli interventi.

In particolare, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare per ciascuna transazione posta in essere in relazione al presente contratto, il codice identificativo gara (CIG) già indicato in quest'articolo.

In ogni caso, il Comune non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l'Impresa non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a suo carico dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Nel caso di pagamenti superiori a diecimila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E. e F. n.40 del 18 gennaio 2008. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di diecimila Euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo ai sensi e agli effetti dell'art. 3 del D.M.E. e F. n.40 del 18 gennaio 2008.

**Articolo 8 - Risoluzione del contratto** – Per quanto concerne gli aspetti di risoluzione del contratto si rinvia a quanto previsto all' art. 15 del C.S.A.

**Articolo 9 Controversie** - Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

### **TITOLO III - ADEMPIMENTI CONTRATTUALI SPECIALI**

**Articolo 10 Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva** - A garanzia della perfetta esecuzione del servizio e dell'osservanza di tutte le norme contrattuali la Società... ha presentato .....avente validità fino a..... .

Detta garanzia (cauzione), previa eventuali necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la durata del servizio e fino a quando non sarà stato adottato il relativo provvedimento autorizzativo allo svincolo.

Il Comune può richiedere alla Società la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte ; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

**Articolo 11 - Responsabilità verso terzi e assicurazione** - La Società, assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo; essa ha presentato alla Direzione Scuola e Politiche Giovanili le polizze assicurative previste dal Capitolato Speciale ., che tengano indenne il Comune dai rischi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni nonché garanzia per responsabilità civile verso terzi.

#### **TITOLO IV - DISPOSIZIONI FINALI**

**Articolo 12 Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale** - Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura di gara sono a carico della Società ..... che, come sopra costituita, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto che consta di ventuno pagine e parte della ventiduesima da me redatto su supporto informatico non modificabi-

le e letto, mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, alle parti  
comparenti, le quali lo approvano e sottoscrivono in mia presenza mediante apposizione di  
firma elettronica (acquisizione digitale di sottoscrizione autografa). Dopo di che io Ufficiale  
Rogante ho apposto la mia firma digitale alla presenza delle parti.

La Stazione Appaltante

Il Contraente:

Ufficiale Rogante: .....(sottoscritto digitalmente)