



COMUNE DI GENOVA

Fascicolo

Prot. n.

Allegati:

del

1. Relazione Tecnico – Descrittiva
2. Determinazione dei corrispettivi
2. Fac-simile autodichiarazione “DGUE” mod. A

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Ing. Gianluigi Frongia

OGGETTO **Indagine di mercato con richiesta di preventivo per l'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione definitiva, esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nell'ambito dell'appalto di lavori denominato “Adeguamento idraulico del tratto terminale del torrente Nervi”.**

Egr. _____

PEC: _____

Con la presente si comunica che lo scrivente Settore intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione definitiva, esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione come previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nell'ambito dell'appalto di lavori denominato “Adeguamento idraulico del tratto terminale del torrente Nervi”.

In particolare dovranno essere redatti gli elaborati grafici e la documentazione idonea ad una esaustiva e completa progettazione definitiva ed esecutiva come indicato nell'art.23 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e nel Decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010 e s.m. e i. per le parti ancora in vigore, secondo le direttive progettuali individuate dal Progetto Preliminare che sarà visionabile presso gli uffici della C.A. di seguito riportati.

L'incarico prevede, in particolare, quanto in appresso:

A) realizzazione e restituzione grafica dei rilievi topografici ed architettonici delle aree e dei manufatti oggetto dell'intervento individuati, nonché delle indagini e degli studi geologici/geotecnici/ambientali/strutturali propedeutici alla progettazione dell'intervento;

B) redazione del progetto definitivo, esecutivo, architettonico e strutturale, ivi compreso il piano di cantierizzazione e lo studio degli interventi e delle opere provvisorie, i piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti, il cronoprogramma e quant'altro previsto dalla normativa vigente;

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

C) coordinamento in materia di sicurezza e di salute nella fase di progettazione dell'opera e redazione del relativo piano, fascicolo informativo e piano generale di sicurezza ove prescritto dalla vigente normativa, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, art. 91 e s.m e i.;

D) studio idraulico del tratto interessato secondo le indicazioni contenute nel Piano di Bacino del Torrente Nervi e dei tecnici della Città Metropolitana di Genova. I risultati dello studio idraulico dovranno essere sintetizzati nella redazione della relativa relazione specialistica, con annessa la restituzione grafica della nuova perimetrazione delle aree inondate ed inondabili a seguito dell'intervento in oggetto;

E) redazione del computo metrico-estimativo, con costo della mano d'opera, della liste delle lavorazioni e delle forniture, dell'elenco prezzi, analisi nuovi prezzi, schema di contratto e del Capitolato Speciale d' Appalto;

F) redazione della documentazione richiesta in fase di progettazione definitiva ed esecutiva ai sensi degli artt. 23 e 216 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

G) Consulenza alla Direzione Lavori;

H) Eventuali modifiche al progetto anche, eventualmente, richieste da enti preposti al rilascio delle autorizzazioni necessarie.

Il progetto in argomento resterà di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirlo o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità della struttura.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva del progetto stesso, il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il professionista.

Gli elaborati e le prestazioni che saranno fornite dal professionista, risultano:

A) Rilievi e indagini

A.1) Rilievo topografico

Il rilievo topografico comprenderà l'area, in linea di massima, compresa indicativamente tra il ponte su via Oberdan e lo sfocio a mare del torrente Nervi. Il rilievo dovrà inoltre comprendere le aree limitrofe all'alveo, arginature e quote del piano stradale adiacente, e tutti i manufatti/impianti che possono ritenersi utili alla completa conoscenza della geometria del tratto quali, ad esempio, ponti, passerelle pedonali, edifici in alveo, tubazioni aggraffate etc.

Detto rilievo sarà restituito nella scala ritenuta più opportuna, comunque 1:500 o inferiore.

A.2) Indagini geologiche, geotecniche, ambientali e strutturali

Le indagini geologiche, geotecniche, ambientale e strutturali, saranno eseguite in relazione alle disposizioni legislative vigenti in materia e saranno finalizzate e coerenti alla redazione del progetto. In particolare:

- l'esecuzione materiale dei sondaggi ambientali e geotecnici, nonché di eventuali indagini sismiche proposte, sarà effettuata a cura e sotto la responsabilità del progettista medesimo il quale dovrà tenere in debita considerazione gli eventuali costi relativi al trasporto e allo smaltimento dei

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

terreni e delle acque di lavorazione potenzialmente inquinate, all'approvvigionamento idrico e quanto altro necessario per l'accesso al sito dei macchinari;

B) Progetti

La redazione del progetto con le relativa documentazione che lo compone dovrà osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 (artt. 23 e 216 comma 4).

Il progetto sarà redatto in scala opportuna in base alle esigenze grafico/descrittive di ogni singola tavola e comprenderà, a seconda dei casi, la relazione dettagliata con l'indicazione delle lavorazioni previste, dei materiali e delle apparecchiature nonché i calcoli di progetto, secondo le richieste della committenza. Dovrà contenere, inoltre, esaurienti indicazioni, anche grafiche, su tipologia e posizione di tutte le utenze in sottosuolo eventualmente presenti nell'area di cantiere.

Il progetto definitivo ed esecutivo saranno composti dalla documentazione richiesta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e da eventuali documenti richiesti dalle Amministrazioni concedenti le autorizzazioni necessarie.

Entrambi i livelli di progettazione dovranno essere completi di relazioni tecniche specialistiche quali, relazioni geologica, geotecnica, strutturale ed idraulica. Tali relazioni dovranno essere comprensive e riportare in maniera sintetica e chiara, i dati di input (es. dati geometrici, analisi dei carichi, etc.) ed i risultati ottenuti (es. coefficienti di sfruttamento dei materiali, grafici esplicativi dei dati di output quali sollecitazioni, deformazioni, etc.)

C) Piano di sicurezza e di coordinamento

Conterrà quanto indicato dall'art.100 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i.

Saranno redatti il fascicolo informativo ed il piano generale di sicurezza ove prescritto dalla vigente normativa.

D) Computo metrico-estimativo

Il computo metrico-estimativo, con costo della mano d'opera, sarà redatto in riferimento alle varie componenti del progetto, indicando per ciascuna delle stesse il relativo importo in modo tale da poter individuare la categoria prevalente e le categorie scorporabili, prendendo a base il prezzario della Camera di Commercio della Provincia di Genova più aggiornato al momento della progettazione dell'opera.

Qualora il progettista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei tariffari adottati dal Comune, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi. Il computo metrico dovrà essere redatto conformemente alle ultime indicazioni contenute, in materia di appalti pubblici.

Prima della redazione dell'anzidetto computo, il professionista ne concorderà la composizione con il Responsabile del Procedimento, per adeguarla alla tipologia dell'appalto ed ai criteri di affidamento di cui al D.Lgs. 50/2016.

Conseguentemente saranno redatti tutti gli elaborati necessari alla stesura del capitolato speciale d'appalto non ricompresi tra quelli del C.S.A. tipo adottato dal Comune.

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

Resta inteso che la responsabilità del professionista sarà limitata alla redazione delle parti di sua competenza. Tutti gli elaborati di cui sopra dovranno essere redatti in conformità a quanto indicato nel vigente Codice dei Contratti Pubblici.

E) Consulenza alla Direzione Lavori

Sia nel corso della predisposizione dell'appalto, sia in corso d'opera, il professionista fornirà la consulenza ritenuta necessaria dal Responsabile di Procedimento, tanto in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato quanto alla modalità di realizzazione dei lavori, intendendosi detta consulenza già compensata con l'onorario relativo alla progettazione esecutiva.

F) Eventuali modifiche al progetto

Con l'onorario afferente la progettazione si intendono anche compensate le modifiche e/o le integrazioni al progetto, che si rendessero eventualmente necessarie per eseguire l'opera, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza del progetto, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Procedimento, ma non costituenti variante sostanziale al progetto stesso.

Il professionista ha il diritto di seguire la realizzazione del progetto anche in relazione al rispetto delle norme sulla proprietà intellettuale.

I documenti allegati contengono elementi utili alla localizzazione e alla definizione dell'oggetto dell'intervento.

L'allegato calcolo dell'onorario è stato determinato sulla scorta del D.M. 143/2013.

Si chiede pertanto di far pervenire, con le modalità di seguito indicate, il Suo migliore preventivo tenendo presente che l'importo massimo di spesa previsto è di Euro 26.500,00, oltre oneri previdenziali, I.V.A. al 22% e oltre spese per indagini geognostiche stimate in Euro 16.000,00 (I.V.A. compresa) non soggette a ribasso.

Pertanto, le spese relative alla realizzazione dei sondaggi geognostici, alle prove di laboratorio, campionature ambientali, preparazione area, rilievi e campionamenti, verranno rimborsate a misura fino ad importo massimo di Euro 16.000,00, IVA compresa, previa presentazione della fattura quietanzata di chi ha fornito il servizio.

Il fornitore del servizio dovrà essere individuato dal progettista tramite richiesta di almeno n.3 preventivi forniti da imprese specializzate individuate discrezione dal progettista stesso, dai quali verrà estrapolata la migliore offerta.

Le fatture, che dovranno essere intestate al Comune di Genova, dovranno essere anticipate dal professionista il quale verrà rimborsato emettendo nota di debito.

Le note di debito relative alle spese rimborsabili dovranno essere presentate separatamente dalla parcella relativa all'incarico.

Per i necessari chiarimenti tecnico/amministrativi e l'eventuale visione dei documenti progettuali è possibile contattare:

- il Geom. Fabrizio Cotugno – tel.331.56.02.859 – fcotugno@comune.genova.it;
- il Geom. Giuseppe Scribani – tel. 335.56.99.302 – gscribani@comune.genova.it.

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

La proposta sopraccitata, a pena di esclusione, dovrà pervenire in plico chiuso con sopra indicato l'oggetto, il nome dell'offerente ed evidenziata la scritta 'NON APRIRE'.

La stessa dovrà pervenire a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore ____ del giorno _____ e, sempre a pena di esclusione, al seguente INDIRIZZO di RICEZIONE: Comune di Genova – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche – III piano Matitone - via di Francia 3 - 16149 – Genova

Il Settore Attuazione Opere Idrauliche si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta adeguata e congrua. Inoltre non si potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte, né risarcimento per qualsiasi causa.

Il preventivo inviato avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di ricezione dello stesso presso la scrivente direzione.

I giorni stabiliti per lo svolgimento della progettazione e degli adempimenti di cui sopra si intendono in giorni 90 dalla data di inizio attività.

Per ogni giorno di ritardo rispetto alle scadenze previste sarà applicata una penale, pari allo 1 per mille dell'ammontare netto dell'attività.

Nel caso in cui i singoli gruppi di elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa dai professionisti, il Comune di Genova potrà, di diritto, ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti del professionista, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista affidatario avverrà in tre rate:

-una rata, pari al 50% del totale, alla consegna da parte del professionista del progetto definitivo e a seguito validazione dello stesso da parte del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n. 50/2016;

-una rata, pari al 40% del totale, alla consegna da parte del professionista degli elaborati del progetto esecutivo e della polizza prevista dall'art. 24 comma 4 del vigente Codice degli Appalti;

-una rata di saldo, pari al 10% del totale, all'approvazione del progetto esecutivo.

La/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine, il numero di CUP, di C.I.G., il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente: 0FQVUM (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento Mod. M1 Rag.

I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) su conto corrente bancario/postale dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

dell'art. 3, comma 1, L.136/2010 i cui riferimenti –comprensivi della persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul conto– verranno comunicati dal professionista affidatario alla C.A.

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il professionista, contestualmente all'inizio dell'attività, dovrà produrre - ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 - una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dell'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Il professionista dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto che verrà posto a base di gara, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Tale polizza copre la responsabilità professionale del progettista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi e dovrà coprire i rischi di qualsiasi natura per la Civica Amministrazione, dovuti a carenze o difetti progettuali e per la redazione di nuovi progetti o varianti dovuti agli anzidetti carenze o difetti.

La presentazione della polizza deve in ogni caso avvenire al momento della consegna degli elaborati progettuali.

È facoltà del professionista presentare singole polizze dei vari componenti il gruppo di progettazione purché le stesse siano riferite ad una specifica componente del progetto e la sommatoria dei massimali non sia inferiore a quella relativa all'intero importo.

In ogni caso, i professionisti, con il presente atto, ciascuno per il proprio ramo di competenza, si obbligano a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

Non è ammesso il subappalto. Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

L'eventuale affidamento della prestazione sarà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 a seguito della preventiva verifica con esito positivo dell'autocertificazione richiesta, di cui al modello "DGUE" allegato alla presente, in ordine alla non sussistenza dei motivi di esclusione allo svolgimento della prestazione in oggetto - ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, nell'ambito della spesa prevista.

Nel caso di inadempimento da parte del professionista affidatario degli obblighi sopra previsti la risoluzione del rapporto, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati alla stazione appaltante.

L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo rapporto, informandone la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Il rapporto de quo è disciplinato, per quanto non espressamente sopra indicato, dai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 50/2016 -"Codice dei Contratti pubblici".

Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003 i dati forniti saranno raccolti e trattati ai fini del presente procedimento.

Distinti saluti.

Il Dirigente
Ing. Gianluigi Frongia

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche
16149 GENOVA - Via di Francia 3 – Tel. 010.55.73.791 – 335.56.99.316 Fax 010.55.74.941
mail: direzioneopereidrauliche@comune.genova.it
PEC: comunegenova@postemailcertificata.it