



COMUNE DI GENOVA

Fascicolo

Prot. n. ....

Allegati:

del .....

1. Relazione Tecnico - Descrittiva
2. Piano di Sicurezza e Coordinamento
3. Fac-simile autodichiarazione "DGUE" mod. A

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Ing. Gianluigi Frongia

**OGGETTO** **Indagine di mercato informale con richiesta di preventivo per l'affidamento dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione per la sistemazione di Molo Archetti nell'ambito dell' "Accordo quadro degli interventi urgenti non programmabili di manutenzione straordinaria per opere marittime ubicate su tutto il territorio comunale - Anni 2013-2014".**

Egr. \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Con la presente si comunica che lo scrivente Settore intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione per la sistemazione di Molo Archetti nell'ambito dell' "Accordo quadro degli interventi urgenti non programmabili di manutenzione straordinaria per opere marittime ubicate su tutto il territorio comunale - Anni 2013-2014".

I documenti allegati contengono elementi utili alla localizzazione e alla definizione dell'oggetto dell'intervento.

Le attività saranno prestate durante l'intera realizzazione dell'opera, secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008. La consegna formale dei lavori è prevista presumibilmente a ottobre 2016 e la durata degli stessi è stata stimata in 730 giorni naturali successivi e continui.

Il Professionista è tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere, che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 10 gg. naturali consecutivi, di un apposito registro nel quale verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione. Sarà altresì tenuto all'emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi al Responsabile del Procedimento relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza. Tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il calcolo del corrispettivo posto a base di riferimento per l'individuazione dell'importo del presente affidamento è stato determinato, ai sensi degli artt. 24 comma 8 e 216 comma 6 del D.Lgs.

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie

Settore Attuazione Opere Idrauliche

16149 GENOVA - Via di Francia 3 - Tel. 010.55.73.282 - Fax 010.55.74.941

e-mail: [direzioneopereidrauliche@comune.genova.it](mailto:direzioneopereidrauliche@comune.genova.it)

PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)



## COMUNE DI GENOVA

n. 50/2016, sulla scorta del D.M. 143/2013– categoria S4 – sulla base del costo presunto dei lavori pari ad Euro 587.000,00 oltre IVA.

Detto corrispettivo –comprensivo di spese forfettarie– ammonta ad Euro 3.940,73, oltre oneri previdenziali al 4% ed I.V.A. al 22%, per un importo complessivo di Euro 5.000,00.

Il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista affidatario avverrà per acconti proporzionali agli stati di avanzamento.

La/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine, il numero di CUP, di C.I.G., il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente: 0FQVUM (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento Mod. M1 Rag.

I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) su conto corrente bancario/postale dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010 i cui riferimenti –comprensivi della persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul conto– verranno comunicati dal professionista affidatario alla C.A.

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento all'incarico inerente i lavori riguardanti il coordinamento della sicurezza, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo “responsabilità civile generale” nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

L'eventuale affidamento dell'incarico è subordinato sia alla non sussistenza dei motivi di esclusione allo svolgimento della prestazione in oggetto ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 -di cui all'autocertificazione richiesta da modello “DGUE” allegato alla presente.

### COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie

Settore Attuazione Opere Idrauliche

16149 GENOVA - Via di Francia 3 - Tel. 010.55.73.282 - Fax 010.55.74.941

e-mail: [direzioneopereidrauliche@comune.genova.it](mailto:direzioneopereidrauliche@comune.genova.it)

PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)



COMUNE DI GENOVA

In caso di affidamento dell'incarico in argomento, la stipula del contratto avverrà, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del vigente Codice degli Appalti, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere effettuato mediante posta elettronica certificata.

Si chiede pertanto di far pervenire, con le modalità di seguito indicate, il Suo migliore preventivo tenendo presente che l'importo massimo di spesa previsto è di Euro 3.940,73 oltre oneri previdenziali al 4% ed I.V.A. al 22%.

Per i necessari chiarimenti tecnico/amministrativi e l'eventuale visione dei documenti progettuali è possibile contattare:

- Geom. Giuseppe Scribani – tel. 335.56.99.302 - [gscribani@comune.genova.it](mailto:gscribani@comune.genova.it)
- Ing. Mirko Masini – tel. 334.10.50.635 - [mmasini@comune.genova.it](mailto:mmasini@comune.genova.it)

La proposta sopraccitata, a pena di esclusione, dovrà pervenire in plico chiuso con sopra indicato l'oggetto, il nome dell'offerente ed evidenziata la scritta 'NON APRIRE'. La stessa dovrà pervenire a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore **12** del giorno \_\_\_\_\_ e, sempre a pena di esclusione, al seguente INDIRIZZO di RICEZIONE: Comune di Genova – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie – Settore Attuazione Opere Idrauliche - III piano Matitone - via di Francia 3 - 16149 – Genova.

Il Settore Attuazione Opere Idrauliche si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta adeguata e congrua. Inoltre non si potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte, né risarcimento per qualsiasi causa.

Il preventivo inviato avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di ricezione dello stesso presso lo scrivente Settore.

Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 i dati forniti saranno raccolti e trattati ai fini del presente procedimento.

Distinti saluti.

Il Dirigente  
Ing. Gianluigi Frongia

COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Opere Idrauliche e Sanitarie  
Settore Attuazione Opere Idrauliche

16149 GENOVA - Via di Francia 3 - Tel. 010.55.73.282 - Fax 010.55.74.941

e-mail: [direzioneopereidrauliche@comune.genova.it](mailto:direzioneopereidrauliche@comune.genova.it)

PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)