



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-308.0.0.-66

L'anno 2016 il giorno 20 del mese di Giugno il sottoscritto Cassottana Cristina in qualita' di dirigente di Municipio - Medio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ADOZIONE DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI LOCALI SITI IN GENOVA, SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 41 R

Adottata il 20/06/2016
Esecutiva dal 20/06/2016

20/06/2016	CASSOTTANA CRISTINA
------------	---------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-308.0.0.-66

OGGETTO ADOZIONE DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI LOCALI SITI IN GENOVA, SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 41 R

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 60, 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, i quali, in conformità ai principi dettati dal D.Lgs.n. 267/2000 e s. m. i., disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e di servizi-Parte I - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 aggiornato con deliberazione G.C. n.. 26 del 25.02.2016, ed in particolare il Titolo III - Funzioni di direzione dell'Ente;
- Il Dlgs. N. 50 del 18.04.2016;

Premesso che la Giunta del Municipio VIII Genova Medio Levante, con deliberazione n. 33 del 16.06.2016 ha preso atto della scadenza ormai prossima della attuale concessione dei locali e ha dato mandato al Segretario Generale del Municipio affinché proceda alla messa a bando e alla stipula di una nuova concessione per una durata di anni sei ;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerata la possibilità di continuare ad avvalersi della collaborazione di soggetti terzi senza scopo di lucro per garantire la destinazione pubblica dei locali e lo svolgimento di attività aperte alla cittadinanza;

Viste le risorse di personale municipale che non consentono la gestione diretta dei locali di Salita Superiore della Noce 41 r denominati Centro "Sottostrada";

Considerato inoltre che :

- il soggetto senza scopo di lucro a cui verrà assegnato l'immobile dovrà garantirne la manutenzione ordinaria e il pagamento di tutti gli oneri della gestione;
- dovrà tramite la stipula di un'adeguata copertura assicurativa esonerare il Municipio da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare all'assegnatario stesso e/o a terzi in conseguenza delle attività svolte nei locali;
- provvederà alla gestione dell'immobile senza alcun corrispettivo da parte del Municipio;

Ritenuto, pertanto per i motivi suesposti, di:

a) indire procedura di gara per l'individuazione del soggetto al quale affidare in concessione a titolo gratuito la gestione dei locali oggetto del presente provvedimento;

b) adottare lo schema di bando, il facsimile della domanda e autocertificazione Mod. 1, il facsimile e lo schema di atto concessione, parti integranti del presente provvedimento, contenenti le indicazioni delle modalità, delle condizioni e dei termini per la partecipazione alla gara di cui trattasi, nonché per la stipula del contratto di concessione;

c) provvedere ad adeguata pubblicizzazione del bando di gara oggetto del presente provvedimento mediante pubblicazione sul sito del Municipio e del Comune di Genova ;

d) dare atto che, una volta individuato il soggetto cui assegnare in convenzione l'area, il Municipio VIII Genova Medio Levante procederà alla stipulazione della concessione con l'aggiudicatario;

Considerato inoltre che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE
D E T E R M I N A

- 1) di approvare lo schema di bando, il facsimile della domanda e autocertificazione Mod. 1 e lo schema di atto concessione parti integranti e sostanziali del presente provvedimento per l'affidamento in concessione a titolo gratuito dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41 R , costituenti un unico lotto.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) di procedere all'indizione della relativa procedura di gara;
- 3) di provvedere alla pubblicizzazione del bando tramite pubblicazione sui siti del Municipio Medio Levante e del Comune di Genova;
- 4) di demandare a successivi provvedimento la nomina della commissione e l'assegnazione dei locali sopra specificati;
- 5) di prendere atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;
- 6) di dare atto che, una volta individuato il soggetto cui affidare i locali in concessione a titolo gratuito , previa verifica del possesso dei requisiti prescritti nell'avviso della procedura di selezione ad evidenza pubblica e autocertificati dal concorrente, si procederà all'aggiudicazione definitiva e ad ogni ulteriore adempimento in ordine alla gestione dei rapporti contrattuali

Il Segretario Generale del Municipio

Dott.ssa Cristina Cassottana

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

SCHEMA DI CONCESSIONE PER L'ASSEGNAZIONE A TITOLO GRATUITO DEI LOCALI SITI IN GENOVA, SALITA DELLA NOCE 41 R

TRA

il Comune di Genova - rappresentato da nata a Genova il nella sua qualità di Segretario Generale Municipale del Municipio VIII Genova Medio Levante,

E

Il/la Signor/a, nato/a a (pr.) il residente in, via numero civico C.F....., in qualità di..... o Legale rappresentante dell'Associazione/Ente denominata o Legale Rappresentante della Associazione Capofila della rete di Scopo con sede in, via n. codice fiscale/partita IVA

PREMESSO CHE:

Con determinazione dirigenziale n. del è stato approvato l'adozione dello schema di bando e la bozza di concessione per l'assegnazione in concessione a titolo gratuito dei locali siti in Genova, Salita della Noce 41 R , costituenti un unico lotto.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Finalità

Scopo della presente concessione:

- a) Garantirne l'uso pubblico per lo svolgimento di attività aperte alla cittadinanza
- b) Svolgimento di attività e manifestazioni a carattere culturale, sportivo, musicale, ludico, didattico, formativo , sociale ed educativo. Saranno consentite attività anche a pagamento
- c) Manutenzione ordinaria dell'immobile, degli impianti e delle attrezzature in essa insistenti;

Art. 2 – Locali oggetto di affidamento

Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 vengono concessi i locali, come individuati nella planimetria allegata al bando, posti in Salita della Noce 41- R ., denominati "Sottostrada".

Sez.	Foglio	Particella	Superficie (mq)
GEB	53	732	920,00

I locali vengono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. L'assegnatario ne ha preso visione, accettando senza eccezione o riserva alcuna.

E' vietata la cessione anche parziale della presente concessione a terzi.

Art. 3 - Vincoli alla utilizzazione

L'assegnatario utilizzerà i locali esclusivamente per svolgere le attività connesse alle finalità descritte al precedente art. 1, nel rispetto delle normative vigenti e dei regolamenti comunali e degli eventuali atti autorizzativi occorrenti.

Art. 4 – Durata

La concessione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e dalla contestuale consegna dei locali con durata di anni sei (6) con esclusione di qualsiasi forma di rinnovo tacito.

Alla scadenza della concessione i locali e le eventuali opere di ristrutturazione apportate, saranno restituite alla piena disponibilità del Municipio VIII Genova Medio Levante, liberi e sgomberi, in buono stato manutentivo, fatto salvo il naturale degrado d'uso.

Nessun indennizzo o rimborso, per alcuna ragione o motivo, verrà riconosciuto da parte del Comune all'atto della riconsegna.

Qualora, alla scadenza della presente concessione l'assegnatario non provveda alla riconsegna dei locali liberi e sgomberi, esso sarà ritenuto unico responsabile di tutti i danni, diretti ed indiretti, arrecati.

L'Amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, l'utilizzo dei locali non sia gravemente conforme a quanto concordato e fatta altresì salva la necessità di riacquisire la disponibilità dei locali per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali, senza che l'assegnatario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

Il Concessionario potrà recedere anticipatamente dalla concessione con un preavviso, comunicato con raccomandata con avviso di ricevimento, da inviarsi almeno 6 mesi prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione; in tale evenienza l'Amministrazione non è tenuta ad alcun rimborso, indennizzo, risarcimento o somma a qualsiasi altro titolo vantato per gli interventi effettuati.

L'atto di riconsegna al Municipio VIII Medio Levante dell'intero complesso, per naturale scadenza o per revoca o risoluzione, consiste nella sottoscrizione di apposito verbale previa ricognizione e verifica, fatte in contraddittorio, della consistenza e stato di fatto del bene concesso.

Art. 5 - Opere edili a carico dell'Assegnatario

Previo preventivo accordo con la proprietà, la realizzazione degli interventi da parte dell'assegnatario è sottoposta alla vigilanza e all'approvazione del Municipio VIII Genova Medio Levante.

Art. 6 - Oneri e obblighi a carico dell'Assegnatario

Sono a carico dell'assegnatario:

- tutte le spese inerenti la concessione da stipulare (bolli, ecc.);
- l'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e i titoli autorizzativi necessari alla realizzazione delle opere e delle attività;
- la manutenzione ordinaria dei locali, degli impianti e delle attrezzature in essa insistenti, nonché la custodia e la pulizia dei locali assegnati;
- tutte le forniture (acqua, energia elettrica, riscaldamento ecc.) ;
- tutti gli oneri fiscali e tributari (compresa la tassa sui rifiuti) connessi e/o conseguenti all'utilizzo dell'immobile, con la sola esclusione di quelli che, per espressa disposizione di legge, gravano sulla proprietà;

L'assegnatario dovrà inoltre :

realizzare il progetto di attività come previsto nell'offerta tecnica e provvedere alla stesura di una programmazione annuale attraverso un Comitato composto dai rappresentanti delle varie Associazioni e dal rappresentante del Municipio;

garantire l'uso pubblico dei locali tale da prevederne l'apertura alla cittadinanza;

consentire l'utilizzo pubblico del bene oggetto di concessione con le modalità e le finalità previste, custodendo i locali con la diligenza e responsabilità;

impegnarsi ad applicare verso terzi, in caso di affitto degli spazi, le tariffe deliberate dal Comune di Genova qualora esistenti;

non adibire gli spazi concessi, o parte di essi, a sala giochi per usi non ricreativi e sociali, ovvero non installare apparecchi automatici ad essi adibiti quali ad esempio slot-machines, videolottery o comunque apparecchi che abbiano come elemento preponderante l'aleatorietà e possano procurare dipendenza;

presentare annualmente al Municipio VIII Genova Medio Levante una relazione sulle attività svolte, con particolare riguardo alle finalità per cui i locali sono concessi; la relazione dovrà essere sottoscritta dall'assegnatario;

garantire la massima informazione sulle attività ed iniziative promosse;

garantire il rispetto delle norme di sicurezza, di igiene, il rispetto dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti.

Art. 7 - Rapporti con l'Assegnatario e utilizzo da parte del Municipio VIII Medio Levante

Il Municipio si riserva il diritto di usare il complesso o parte di esso, a titolo gratuito, fatto salvo il pagamento delle spese vive (quali energia elettrica, acqua, riscaldamento, ecc.), per periodi corrispondenti ad un massimo di 30 giorni l'anno (compresi i giorni di allestimento) per lo svolgimento di attività e manifestazioni a carattere istituzionale dallo stesso organizzate anche in collaborazione con altri Enti ed Istituzioni.

Il Municipio è impegnato a concordare con l'Assegnatario le date di utilizzo, con un preavviso di almeno 30 giorni. Il Municipio risponde dei danni causati, in conseguenza e dipendenza delle attività svolte a carattere istituzionale.

Art. 8 - Responsabilità – Coperture assicurative

Il Municipio VIII Genova Medio Levante è esonerato da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare all'assegnatario stesso e/o a terzi in conseguenza delle attività svolte nei locali.

Il Municipio VIII Genova Medio Levante, in ragione degli obblighi fissati in concessione è altresì esonerato da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'assegnatario stesso dovesse instaurare per quanto previsto dalla presente concessione.

L'assegnatario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, è obbligato a stipulare con primario Assicuratore, e a mantenere in vigore per tutta la durata della concessione stessa, un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi di seguito descritti: Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra i quali il Municipio Medio Levante) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione alle attività oggetto della presente concessione, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività di polizze RCT, anche se di fornitori dell'assegnatario, non esonerano l'assegnatario stesso dalle responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti, né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

Art. 9 Cause di risoluzione, decadenza

La concessione si risolve in caso di:

- scioglimento dell'associazione assegnataria o della Rete di Scopo (degli Assegnatari ?) ;
- omessa presentazione della documentazione richiesta ;
- destinazione degli spazi ad usi diversi da quelli concessi;
- mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti del progetto presentato in sede di gara;

- gravi e ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in concessione;
- frode dimostrata dall'assegnatario in danno agli utenti, al Municipio Medio Levante, o ad altre associazioni, nell'ambito dell'attività convenzionale;
- accertamento da parte delle competenti Autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico dell'assegnatari, siano essi persone dell'Associazione o facenti parte delle Associazioni della Rete per fatti occorsi nell'ambito della conduzione dei locali;
- grave danno all'immagine del Municipio, determinato dall'assegnatario, fatto salvo il diritto del Municipio Medio Levante al risarcimento dei danni subiti.
-

Art. 10 Controversie

Per qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine della presente concessione, è competente il Foro di Genova.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

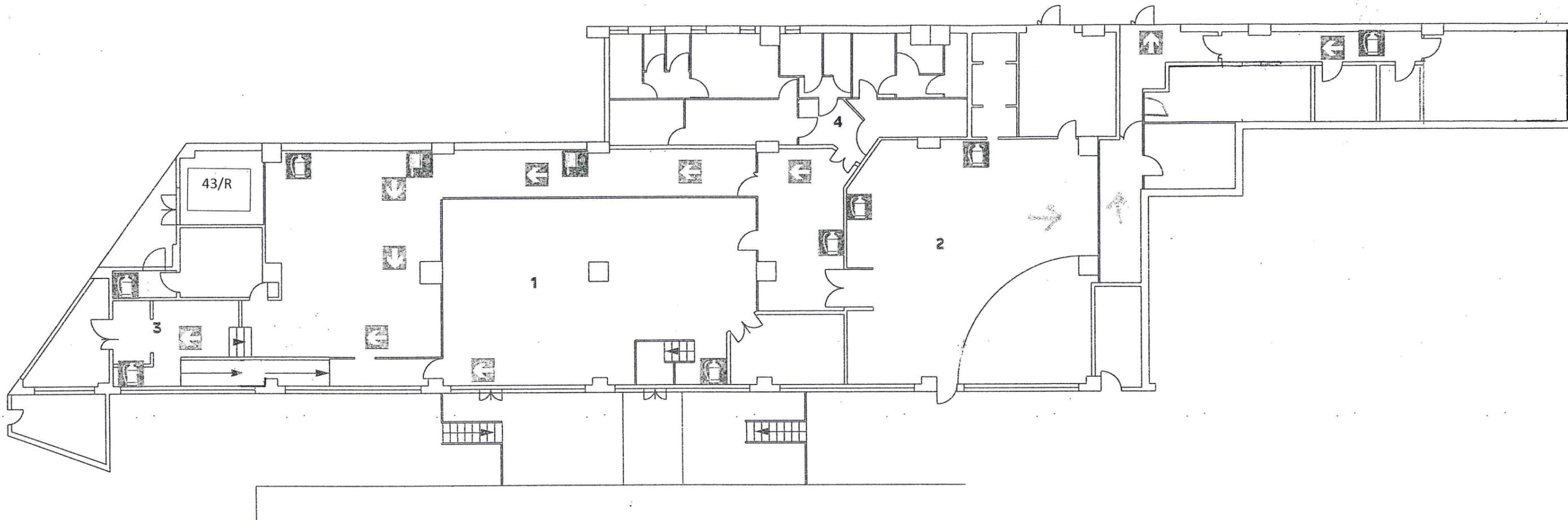
Le parti reciprocamente autorizzano l'uso dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, soddisfacendo gli adempimenti richiesti dalla norma stessa.

Letto, approvato e sottoscritto:

Genova,.....

Per il Comune di Genova
Il Segretario Generale Municipale
Dr.ssa Cristina Cassottana

Per l'Associazione
Il Legale Rappresentante



LEGENDA

- 1 - Palestra
- 2 - Auditoriom
- 3 - Ingresso
- 4 - Spogliatoio

-  Idrante
-  Estintore
-  Via di fuga



MUNICIPIO MEDIO LEVANTE

PLANIMETRIA EDIFICIO SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 41R-

COMUNE DI GENOVA

Municipio VIII Genova Medio Levante

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI LOCALI SITI IN GENOVA, SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 41 R

1. Oggetto del bando

Il presente bando ha per oggetto la concessione a titolo gratuito dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41 R , costituenti un unico lotto.

La Giunta del Municipio VIII Genova Medio Levante, con deliberazione n 33 del 16.06.2016 ha preso atto della scadenza ormai prossima della attuale concessione dei locali e ha dato mandato al Segretario Generale del Municipio affinché proceda alla messa a bando e alla stipula di una nuova concessione per una durata di anni sei .

I locali vengono assegnati per:

- a) Garantirne l'uso pubblico per lo svolgimento di attività aperte alla cittadinanza
- b) Svolgimento di attività e manifestazioni a carattere culturale, sportivo, musicale, ludico, didattico, formativo , sociale ed educativo. Saranno consentite attività anche a pagamento.
- c) Manutenzione ordinaria dell'immobile, degli impianti e delle attrezzature in essa insistenti. Ogni intervento a carico degli assegnatari dovrà a pena di decadenza ottenere preventivamente le autorizzazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge, di regolamento, di atto di pianificazione o di provvedimento amministrativo.

Il Municipio si riserva il diritto di usare il complesso o parte di esso , a titolo gratuito, fatto salvo il pagamento delle spese vive (quali energia elettrica, acqua, riscaldamento, ecc.), per periodi corrispondenti ad un massimo di 30 giorni l'anno (compresi i giorni di allestimento) per lo svolgimento di attività e manifestazioni a carattere istituzionale dallo stesso organizzate anche in collaborazione con altri Enti ed Istituzioni. Il Municipio è impegnato a concordare con l'Assegnatario le date di utilizzo.

2. Descrizione dei locali .

Si tratta di un immobile , come individuato nella planimetria allegata (allegato a)) al presente bando, posto in Salita Superiore della Noce 41-r

Sez. Foglio Particella Superficie (mq)

3. Requisiti per la partecipazione al bando.

Possono presentare domanda per l'assegnazione in concessione dell'immobile Associazioni o Cooperative o altri enti senza fine di lucro, o loro consorzi o raggruppamenti regolarmente costituite singolarmente o unite in una rete di scopo finalizzata alla gestione condivisa dell'immobile.

I concorrenti devono dimostrare di possedere una consolidata esperienza di attività in campo culturale, e/o educativo, sportivo, musicale, didattico, e presidio del territorio e di svolgere la loro attività nel Comune di Genova.

Per essere ammessi, i concorrenti dovranno prendere preliminare visione dei locali in argomento, concordando un appuntamento con la Segreteria del Municipio Medio Levante **(telefono 010 / 5579417)**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante del concorrente oppure, in alternativa, da un altro incaricato munito di delega sottoscritta dal legale rappresentante. Non potranno essere ammessi alla gara i candidati che non abbiano effettuato il sopralluogo.

Durante il sopralluogo il concorrente verrà reso edotto dello stato dei luoghi e si impegna all'accettazione in caso di assegnazione, dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

4. Durata della concessione

La concessione avrà una durata di anni sei (6) a decorrere dalla data di sottoscrizione, con esclusione di qualsiasi forma di rinnovo tacito.

L'Amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, l'utilizzo dell'immobile non sia conforme a quanto concordato e fatta altresì salva la necessità di riacquisire la disponibilità dell'area per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali, senza che l'assegnatario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

Il soggetto assegnatario sarà tenuto al rispetto delle condizioni e delle clausole contrattuali relative all'utilizzo del bene contenute nello schema di atto di concessione allegato n. 2 al presente bando

5. Responsabilità – Coperture assicurative

Il Municipio VIII Genova Medio Levante è esonerato da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare all'assegnatario stesso e/o a terzi in conseguenza delle attività svolte nei locali.

Il Municipio VIII Genova Medio Levante, in ragione degli obblighi fissati in concessione, è altresì esonerato da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'assegnatario stesso dovesse instaurare per quanto previsto dalla concessione .

L'assegnatario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, è obbligato a stipulare con primario Assicuratore e a mantenere in vigore per tutta la durata della concessione stessa un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi di seguito descritti: Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra i quali il Municipio Medio Levante) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione alle attività oggetto della presente concessione, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia, né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata, entro un mese dalla firma della concessione, al Municipio Medio Levante.

Inoltre l'assegnatario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, è obbligato a redigere un apposito Documento di valutazione rischi ai sensi del D.lgs n. 81 / 2008 per il proprio personale impiegato nei locali oggetto della presente concessione e ad elaborare il relativo piano di emergenza, dandone comunicazione al Municipio VIII Medio Levante.

6. Modalità di presentazione della domanda di assegnazione

Tutta la documentazione inerente la partecipazione al bando sarà presentata **in busta chiusa**, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "*Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione a titolo gratuito dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41/r* " e dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante .

Il plico dovrà contenere altresì, pena l'esclusione dalla selezione, *due buste, a loro volta chiuse*, e recanti rispettivamente la dicitura:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE

BUSTA B: OFFERTA TECNICA

La BUSTA A, riportante la dicitura “Documentazione” , dovrà contenere:

l) La **domanda di partecipazione e la dichiarazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, redatta sul modulo allegato al presente bando (**allegato mod.1**) dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante l’Associazione o dal Capofila della Rete e corredata dai seguenti allegati:

1) fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

2) Copia dello Statuto registrato

In caso di Rete associativa, i concorrenti inoltre dovranno produrre , pena l’esclusione, singolarmente la copia dello Statuto registrato, nonché scrittura privata da cui risulti l’intendimento a raggrupparsi, con espressa indicazione del concorrente designato quale capofila e mandatario.

Sempre in questo caso dovranno presentare e sottoscrivere la dichiarazione anche i rappresentanti legali delle Associazioni mandanti allegando fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore

Uno stesso concorrente potrà presentare una sola richiesta, o a titolo individuale o come partecipante ad un raggruppamento temporaneo di concorrenti.

Pena l’esclusione, i requisiti d’ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e dichiarati da ciascun partecipante in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e dovranno annoverare, qualora sussistessero, le condanne penali (sentenze e/o decreti) ed in particolare l’insussistenza di una delle cause d’esclusione .

Inoltre il concorrente dovrà dichiarare l’assenza di sanzioni che comportino l’incapacità del suo legale rappresentante di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall’Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all’art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.

La BUSTA B, riportante la dicitura “Offerta tecnica” , dovrà contenere:

Una relazione sintetica in formato UNI A4 (max 8 cartelle) costituente la proposta progettuale di utilizzo dei locali redatta con riferimento agli elementi di valutazione di cui al successivo articolo 8, comprensiva degli elementi e proposte ritenuti opportuni.

Il plico dovrà contenere al suo interno le due buste chiuse A e B, come sopra indicato, e dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito

autorizzata ovvero consegnato a mano, **entro il termine delle ore 12.00 del giorno 13.07.2016** al seguente indirizzo: Municipio VIII Genova Medio Levante – Via Mascherpa 34 r , 16129 Genova.

Non saranno ammesse istanze incomplete, presentate oltre il termine sopra indicato, non sottoscritte o non corredate dalla documentazione richiesta o mancante della copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il recapito del plico rimane di esclusiva responsabilità del mittente.

Con la presentazione della proposta progettuale di utilizzo dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41/r si intendono accettate tutte le condizioni previste dallo schema di concessione allegato al presente bando.

7. Apertura delle buste

L'apertura avverrà in seduta pubblica presso l'ufficio del Segretario Generale del Municipio VIII Genova Medio Levante – Via Mascherpa 34 r, 16129 Genova **il giorno 14.07.2016 alle ore 11.00.**

In tale sede la Commissione di gara, che verrà costituita con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, procederà a verificare, in primo luogo, che le buste pervenute siano conformi alle modalità indicate nel presente bando e procederà alla esclusione di quelle non conformi.

Nella stessa seduta, la Commissione provvederà all'apertura delle buste regolari contenenti la "Documentazione " e l'"Offerta Tecnica" procedendo all'esclusione dei concorrenti la cui documentazione non sia conforme a quanto stabilito, ovvero dalla stessa si evinca la carenza dei requisiti richiesti per l'ammissione.

8. Criteri di aggiudicazione

La Commissione di gara in seduta riservata procederà alla valutazione delle offerte ammesse, applicando il punteggio massimo di **100**.

Il punteggio sarà attribuito utilizzando il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e procedendo poi a trasformare la media attribuita ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio ottenuto dai concorrenti sarà costituito dalla sommatoria dei punti ottenuti.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI DI VALUTAZIONE

1. – Gestione dell'area ad uso pubblico: (MAX Punti 25)

Piano e modalità di apertura, eventuale presidio del bene, modalità di coinvolgimento del volontariato, interventi di manutenzione .

2.- Tipologia di attività (MAX Punti 55)

Attività culturali, musicali, ludiche, sportive o di socializzazione, offerta di corsi anche a pagamento con relativo piano tariffario, collaborazione con il Municipio, con le scuole o soggetti istituzionali a finalità sociale.

3. - Interventi di valorizzazione dei locali finalizzati allo svolgimento dell'attività culturali, musicali, ludiche, sportive o di socializzazione (MAX Punti 20)

Interventi mirati a sua cura e spese per rendere fruibile la struttura da parte dei cittadini di diverse fasce d'età : dettaglio dei lavori che intende effettuare, degli impianti, degli interventi proposti, dotazione delle attrezzature, degli allestimenti ed arredi necessari per lo svolgimento di tutte le attività previste, tempi di lavorazione e completamento.

9. Graduatoria

La commissione predisporrà la graduatoria e proporrà l'assegnazione dell'area sulla base della stessa. Sarà considerato assegnatario il soggetto che abbia ottenuto il punteggio più elevato. In caso di parità verranno richieste offerte migliorative con riferimento agli aspetti tecnici, in mancanza di tali offerte, si procederà al sorteggio.

La graduatoria resterà valida fino ad esaurimento della stessa.

Gli aventi diritto all'assegnazione saranno invitati a presentarsi presso la sede del Municipio per la stipula della convenzione. La mancata presentazione per il giorno stabilito, senza giustificato motivo, sarà intesa quale rinuncia.

Sono previste a cura dell'assegnatario le spese di registrazione del contratto secondo le tariffe vigenti.

10. Controlli

Le dichiarazioni autocertificate dagli offerenti sono soggette a verifica ai sensi dell'art. 80 D.lgs 50 del 18.04.2016.

La Civica Amministrazione si riserva il diritto di effettuare, nel corso del rapporto, controlli volti a verificare il rispetto degli obblighi contrattuali.

11. Condizioni speciali

Il Municipio VIII Genova Medio Levante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad aggiudicazione, anche in presenza di offerte valide pervenute, senza che ciò possa comportare alcun diritto a favore degli offerenti.

12. Allegati al bando

1 - Planimetria dell'area (allegato A).

2. - Modulo domanda di partecipazione e dichiarazione (allegato mod. 1)

4 - Schema di atto di concessione (allegato B).

13. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale del Municipio VIII Genova Medio Levante.

Indirizzo presso cui prendere visione degli atti e chiedere informazioni:

Municipio VIII Medio Levante – Via Mascherpa 34 r - 16129 Genova - Tel. 010/5579422 - E-mail: municipio8contabilita@comune.genova.it

14. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- i dati richiesti sono trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;
- il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza, specie per quel che concerne i dati giudiziari di cui all'art. 21 del decreto n. 196/03 citato;

- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e più precisamente di onere, nel senso che il soggetto interessato, se intende partecipare alla gara in questione, è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente bando;
- in caso di rifiuto di fornire la predetta documentazione, l'interessato non sarà ammesso alla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere comunicati : ai concorrenti che partecipano alla gara; agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; alle Autorità competenti in sede di verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese;
- la diffusione dei dati in questione rimane disciplinata dall'articolo 18 e seguenti del decreto n. 196/03;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del decreto n. 196/03, al quale si rinvia;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova, e responsabile è il Segretario Generale del Municipio VIII Genova Medio Levante.

Art. 15. Pubblicazione della manifestazione di interesse

La presente manifestazione di interesse, i moduli per la domanda di convenzione, gli allegati e lo schema di atto di convenzione potranno essere visionati presso la Segreteria del Municipio o scaricabili dai siti:

- sito internet del Comune di Genova, www.comune.genova.it
- sito internet del Municipio www.municipio8mediolevante.comune.genova.it

ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS n. 50 del 18 aprile 2016.

Il Segretario Generale

Municipio VIII Genova Medio Levante

Attenzione !
APPORRE MARCA DA
BOLLO DA € 16,00

MOD. 1

MUNICIPIO VIII GENOVA MEDIO LEVANTE
Via Mascherpa 34 r
16129 Genova

**DOMANDA DI ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI LOCALI SITI IN
GENOVA, SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 41 R**

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a.....(.....)il.....

e residente in.....(.....)

Via.....n.....
....

codice fiscale.....

recapito telefonico

E-
mail.....

in qualità di (barrare la casella di pertinenza):

rappresentante legale (specificare la carica o il titolo di rappresentanza)

.....
dell'Associazione o altro Ente senza fine di lucro ..
.....
.....

con Sede legale in (città).....

Via.....n° civ.....

Partita Iva.....

Codice fiscale.....telefono

oppure

rappresentante legale (specificare la carica o il titolo di rappresentanza) ...dell'Associazione

.....

Capofila e mandatario della rete di scopo costituita tra

.....

.....
.....
con Sede legale in (città).....
Via.....n° civ.....
Partita Iva.....
Codice fiscale.....telefono

CHIEDE

di partecipare alla procedura pubblica per l'assegnazione in concessione **del lotto unico costituito dai locali siti in Genova - Salita Superiore della Noce 41 R** come identificati nella planimetria e nello schema di concessione allegati al bando

Dichiara al riguardo:

- di conoscere e accettare integralmente le clausole dello Schema di concessione allegato al bando, consapevole della natura pubblicistica del rapporto concessorio e della relativa disciplina;
- di conoscere i locali oggetto di concessione e di accettare l'assegnazione degli stessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano come descritti nella scheda tecnica, senza alcun onere a carico Municipio VIII Genova Medio Levante;
- di aver valutato tutte le condizioni che possono influire sull'offerta ;
- di manlevare il Municipio VIII Genova Medio Levante da ogni responsabilità di ordine civile e penale relativamente a danni a persone e/o cose generati dall'assegnatario/i durante la conduzione dei locali;

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Dichiara:

- Di non trovarsi in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità, in relazione al godimento di beni immobili di Civica proprietà.
- Di non aver riportato condanna per delitti alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- Che nei confronti del partecipante al bando non ricorre nessuna delle cause ostative ai

sensi delle disposizioni antimafia.

- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni.
- Che le informazioni fornite nella presente domanda sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni penali derivanti, ai sensi di Legge, da dichiarazioni non veritiere;

Data

In fede

.....
(firma leggibile)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA :

FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' non autenticata;

STATUTO registrato

SCRITTURA PRIVATA (solo per componenti Rete di scopo)