



COMUNE DI GENOVA

SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-103.1.0. -19

L'anno 2017 il giorno 21 del mese di Dicembre il sottoscritto Puglisi Vanda in qualita' di dirigente di Segreteria Generale E Organi Istituzionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MEPA, DELLA FORNITURA DI UNA PERIFERICA SCANNER PER L'ARCHIVIO DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI- C.I.G. N° ZA6211B169.

Adottata il 21/12/2017
Esecutiva dal 27/12/2017

21/12/2017	PUGLISI VANDA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-103.1.0. -19

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MEPA, DELLA FORNITURA DI UNA PERIFERICA SCANNER PER L'ARCHIVIO DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI- C.I.G. N° ZA6211B169.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss. mm. e ii. ed in particolare:
 - l'articolo 107, recante disposizioni in merito alle funzioni e alla responsabilità della dirigenza;
 - l'articolo 191 che stabilisce le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
 - l'articolo 192, che disciplina la stipulazione dei contratti e le relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e ss. mm. e ii. che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss. mm. e ii. ed, in particolare l'articolo 36, comma 2, lett a), che disciplina l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti di forniture di importo inferiore a € 40.000,00=;
- la delibera dell'Autorità nazionale anticorruzione del 26 ottobre 2016, n. 1096 “Linee guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»”;
- il “Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova”, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il “Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Genova”, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 15 aprile 2008 e ss. mm. e ii. ed, in particolare:
 - l'articolo 2 che disciplina le modalità di esecuzione e titolarità del procedimento;
 - l'articolo 3 che disciplina le tipologie di beni e servizi per cui è consentito l'acquisto in economia;
- Legge 07 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. e ii.;
- il “Regolamento di contabilità” del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 04 aprile 1996, e ss. mm. e ii.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Preso atto della:

- deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 02 maggio 2017, avente ad oggetto “Documenti previsionali e programmatici 2017 – 2019”;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18 maggio 2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

Considerata la necessità di fornire gli addetti dell’ufficio “Albo Pretorio ed esecutività atti” della Direzione Segreteria Generale e Organi istituzionali di una periferica scanner per consentire la digitalizzazione dei documenti, anche di rilevante dimensione, presenti negli archivi della Direzione, anche al fine di evitarne il progressivo deterioramento dovuto alla riproduzione dei volumi attraverso l’uso di macchine fotocopiatrici;

Dato atto che l’ufficio Albo Pretorio della Direzione Segreteria Organi istituzionali ha individuato il modello di periferica scanner idoneo per le proprie necessità di digitalizzazione dei documenti cartacei nel il modello denominato “CZUR ET16”;

Rilevato che la suddetta acquisizione di una periferica scanner per consentire la digitalizzazione dei documenti rientra per tipologia ed importo nel disposto dell’articolo 3, comma 1, punto 7) del citato regolamento per l’acquisizione in economia di beni e servizi;

Dato atto che il suddetto modello di periferica scanner è offerto, sul portale MEPA, dalla Ditta Pagenet s.r.l. di Milano, domiciliata in Via Carducci, n° 17, al prezzo di € 399,00- oltre IVA;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura in narrativa mediante procedura in economia, con affidamento diretto, servendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e l’emissione di o.d.a. (ordine di acquisto), direttamente alla Ditta Pagenet s.r.l. (cod. benf. 55654) Partita IVA 07302760967), per un importo complessivo di € 399,00- (oltre I.V.A, 22%);

Nominato rup della relativa procedura il dott. Francesco Sanfilippo in servizio presso la Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali; che ha reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all’articolo 6 *bis* della L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

Dato atto che non esistono rischi di interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che il costo per la sicurezza è pari a zero;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi espressi in premessa, alla Ditta Pagenet s.r.l. (cod. benf. 55654) Partita IVA 07302760967) la fornitura di una periferica scanner per l’ufficio Albo Pretorio ed esecutività atti della Direzione Segreteria Generale e Organi istituzionali, come meglio descritta in preambolo, per un importo di € 399,00=, oltre I.V.A, 22%;
- 2) di stipulare il contratto mediante il portale del MEPA;
- 3) di mandare a prelevare la spesa complessiva pari ad € **486,78=** (comprensiva di IVA al 22%) sul **capitolo 70011** peg C.O.2103.1.5 – Crono 2017/691 “Organi istituzionali -Acquisti beni durevoli”, cdc 10.8.01. del Bilancio 2017 (**Imp. 2017.10305**) codice piano dei conti integrato 2.2.1.3.1, mediante emissione nuovo **IMP. 2017/13644**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 4) di dare atto che la somma di € 486,78 è finanziata con quota dell'Avanzo libero applicata al Bilancio 2017;
- 5) di procedere alla diretta liquidazione della spesa entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica da parte della Ditta Pagenet s.r.l., mediante emissione del modello di liquidazione M1/Rag. da effettuare a cura degli uffici di questa Unità Organizzativa nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 6) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii;
- 7) di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 *bis* della L. 241/1990 e ss.mm. e ii., nonché, dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRETTORE
(dott.ssa Vanda Puglisi)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-103.1.0.-19
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MEPA, DELLA FORNITURA DI UNA
PERIFERICA SCANNER PER L'ARCHIVIO DELLA DIREZIONE SEGRETERIA
GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI- C.I.G. N° ZA6211B169.

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile