



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-89

L'anno 2017 il giorno 02 del mese di Ottobre il sottoscritto Tinella Giacomo in qualita' di dirigente di Corpo Polizia Municipale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO : ACQUISTO MATERIALE PER REALIZZAZIONE DEL CALENDARIO 2018
DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA
DITTA MANELLO PASSAMANERIA S.R.L.
CIG FORNITURA CORDONERIA PER CALENDARI: ZA42014C77
IMPEGNO DI SPESA DI EURO 230,00 (IVA compresa)

Adottata il 02/10/2017
Esecutiva dal 04/10/2017

02/10/2017	TINELLA GIACOMO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-89

**OGGETTO : ACQUISTO MATERIALE PER REALIZZAZIONE DEL CALENDARIO 2018 DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA MANELLO PASSAMANERIA S.R.L.
CIG FORNITURA CORDONERIA PER CALENDARI: ZA42014C77
IMPEGNO DI SPESA DI EURO 230,00 (IVA compresa)**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 72 del 12.06.2000 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano le funzioni ed i compiti dei Dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 191/2004;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- la L. 241/1990;
- il Codice civile (Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262);
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 15/04/2008 e smi;
- la D.C.C. n. 48 del 02.05.2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;
- la D.G.C. n. 117 del 18.05.2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019"

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'Ufficio Eventi del Corpo di Polizia Municipale ha necessità di acquistare una fornitura di mt. 1000 di cordoncino treccia di colore bianco/rosso per la realizzazione del Calendario 2018 con l'obiettivo di promuovere una raccolta benefica a favore dell'Ass. Gaslini Onlus di Genova, ente che promuove e supporta l'Istituto Gaslini nelle attività di raccolta fondi;
- per la suddetta fornitura, L'Ufficio Eventi, a seguito di indagine di mercato, ha comunicato una spesa di Euro 188,53 oltre IVA al 22% (totale complessivo pari ad Euro 230,00), ritenuta congrua, come da preventivo trasmesso dall'azienda Manello Passamaneria S.r.l. (cod. benf 54912);

Visto l'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, secondo la normativa vigente, e previa verifica in CONSIP/MEPA, ai sensi del D.P.R. n. 101/2002 e del D.Lgs 191/2004.

Riscontrato che, a copertura della suddetta spesa, sono disponibili fondi sufficienti al capitolo **13021 ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI C.d.C. 800.627 p.d.c. U. 1.3.1.02.0.** del Bilancio 2016 di competenza;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Tuel;
- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

DETERMINA

1. **di autorizzare**, ai sensi del D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 ed in conformità all'art 6 comma 6 del Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e servizi del Comune di Genova, la spesa necessaria per la fornitura di cordoncino treccia di colore bianco/rosso, per la somma di euro 230,00 (IVA 22% compresa), ritenuta congrua e la contestuale assegnazione della fornitura all'azienda Manello Passamaneria Srl (Cod. benf. 54912);
2. **di impegnare**, per la fornitura sopra descritta, la somma di **Euro 230,00** (IVA 22% compresa), al **Capitolo 13021** del Bilancio 2016 "Acquisizione di beni diversi" **C.d.C 800.627 P.d.C. U.1.03.01.02.001** (Carta cancelleria e stampati) **CIG ZA42014C77 (imp. 2017/9552)**;
3. **di demandare** Economato della Direzione Corpo di Polizia Municipale la regolarizzazione mediante emissione dell'atto di liquidazione, nei limiti di spesa previsti dal presente provvedimento
4. **di dare atto che:**
 - la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 c.1 del D. Lgs. 267/2000
- **di aver verificato** l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

IL COMANDANTE
Dott. Giacomo Tinella



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-89

AD OGGETTO

: ACQUISTO MATERIALE PER REALIZZAZIONE DEL CALENDARIO 2018 DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA MANELLO PASSAMANERIA S.R.L.

CIG FORNITURA CORDONERIA PER CALENDARI: ZA42014C77

IMPEGNO DI SPESA DI EURO 230,00 (IVA compresa)

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni Librici

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Zimbra

pmeconomato@comune.genova.it

Fwd: aggiornamento preventivo

Da : PM EVENTI <pmeventi@comune.genova.it>

mar, 26 set 2017, 07:52

Oggetto : Fwd: aggiornamento preventivo**A :** P.M. Economato
<pmeconomato@comune.genova.it>

Buongiorno

Preventivo per mt 1000 comprensivo di consegna e fattura elettronica,
euro 230,000.

Consegna 12 giorni dall'ordine.
Restiamo in attesa di ordine definitivo.

Cordiali saluti.

Manello Passamaneria S.R.L.

Via San Rocco, 23

14021 Buttigliera d'Asti (AT)

Tel. 0119921709

fax: 0119921311

<http://www.manello.com>; e-mail: manellog@tin.it

e-mail certificata: manello.passamaneria@pec.it

Manello Passamaneria S.r.l. si impegna a rispettare l'ambiente non stampare
questa mail se non necessario

Clausola di riservatezza. Le informazioni contenute o allegate al presente
messaggio sono dirette unicamente ai destinatari
sopra indicati. In caso di ricezione da parte di persona diversa é vietato
qualunque tipo di distribuzione o copia.

Chiunque riceva questa comunicazione per errore è tenuto ad informare
immediatamente il mittente e a distruggere il messaggio.

Da: PM EVENTI [mailto:pmeventi@comune.genova.it]

Inviato: venerdì 22 settembre 2017 19:37

A: Manello Passamaneria srl

Cc: P.M. Economato

Oggetto: aggiornamento preventivo

Buonasera

prego inviarmi anche preventivo per 1000 mt dello stesso materiale comprensivo di consegna e fattura elettronica.

Grazie.

S. Piana

Buongiorno.

Noi non abbiamo modo di fare lo scontrino.

Preventivo per, fornitura di 600mt del cordoncino richiesto, con iva e trasporto.

Con FATTURA NORMALE€ 130,00

Con FATTURA ELETTRONICA... € 150,00

Consegna 1 settimana dall'ordine definitivo.

Restiamo in attesa.

Cordiali saluti.

Manello Passamaneria S.R.L.

Via San Rocco, 23

14021 Buttigliera d'Asti (AT)

Tel. 0119921709

fax: 0119921311

<http://www.manello.com>; e-mail: manellog@tin.it

e-mail certificata: manello.passamaneria@pec.it

Manello Passamaneria S.r.l. si impegna a rispettare l'ambiente non stampare questa mail se non necessario

Clausola di riservatezza. Le informazioni contenute o allegate al presente messaggio sono dirette unicamente ai destinatari sopra indicati. In caso di ricezione da parte di persona diversa é vietato qualunque tipo di distribuzione o copia.

Chiunque riceva questa comunicazione per errore è tenuto ad informare immediatamente il mittente e a distruggere il messaggio.

Da: PM EVENTI [<mailto:pmeventi@comune.genova.it>]

Inviato: venerdì 15 settembre 2017 14:19

A: Manello Passamaneria srl

Cc: P.M. Economato

Oggetto: Re: richiesta preventivo

Se per voi non è un problema potreste fare 2 preventivi: uno con fattura elettronica e l'altro con pagamento in contanti alla consegna e scontrino. Intanto io vedo come riesco a pagare. Grazie.

Da: "Manello Passamaneria srl" <manellog@tin.it>

A: "PM EVENTI" <pmeventi@comune.genova.it>

Inviato: Mercoledì, 13 settembre 2017 17:47:35

Oggetto: R: richiesta preventivo

Dobbiamo prima sapere se dobbiamo emettere fattura elettronica o non è necessaria.

Attendiamo riscontro.

Cordiali saluti.

Manello Passamaneria S.R.L.

Via San Rocco, 23

14021 Buttigliera d'Asti (AT)

Tel. 0119921709

fax: 0119921311

<http://www.manello.com>; e-mail: manellog@tin.it

e-mail certificata: manello.passamaneria@pec.it

Manello Passamaneria S.r.l. si impegna a rispettare l'ambiente non stampare questa mail se non necessario

Clausola di riservatezza. Le informazioni contenute o allegate al presente messaggio sono dirette unicamente ai destinatari sopra indicati. In caso di ricezione da parte di persona diversa è vietato qualunque tipo di distribuzione o copia.

Chiunque riceva questa comunicazione per errore è tenuto ad informare immediatamente il mittente e a distruggere il messaggio.

Da: PM EVENTI [<mailto:pmeventi@comune.genova.it>]

Inviato: martedì 12 settembre 2017 13:01

A: Manello Passamaneria srl

Cc: P.M. Economato

Oggetto: richiesta preventivo

Si richiede preventivo per fornitura e spedizione di mt. 600 di cordoncino a treccia di colore bianco/rosso.

Cordiali saluti.

S. Piana

Sovrintendente Stefania Piana

Corpo Polizia Municipale
Via di Francia, 1 - 16149 Genova
mob. 3299063388
pmeventi@comune.genova.it

Click [here](#) to report this email as spam.
