



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-120**

L'anno 2017 il giorno 30 del mese di Novembre il sottoscritto Tinella Giacomo in qualita' di dirigente di Corpo Polizia Municipale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER RISTRUTTURAZIONE UFFICIO PRESSO LA SEDE DI VIA ORISTANO 10 DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER L'IMPORTO DI EURO 4.109,45 (IVA 22% COMPRESA) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA (COD.BENF. 46928).

Adottata il 30/11/2017  
Esecutiva dal 05/12/2017

30/11/2017	TINELLA GIACOMO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-120**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RISTRUTTURAZIONE UFFICIO PRESSO LA SEDE DI VIA ORISTANO 10 DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER L'IMPORTO DI EURO 4.109,45 (IVA 22% COMPRESA) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA (COD.BENF. 46928).**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Visti:**

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 72 del 12.06.2000 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano le funzioni ed i compiti dei Dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 191/2004;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- la L. 241/1990;
- il Codice civile (Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262);
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 15/04/2008 e smi;
- la D.C.C. n. 48 del 02.05.2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;
- la D.G.C. n. 117 del 18.05.2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019"

**Premesso che** l'Ufficio Sicurezza del Corpo di Polizia Municipale segnalava l'esigenza di ristrutturare l'ufficio di Via Oristano 10 per renderlo rispondente alle vigenti normative in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro. Per la realizzazione di quanto necessario a tal fine, ovvero posa di pavimento in laminato, controsoffittatura, pareti divisorie e armadiature, veniva effettuata trattativa diretta n. 311002 su Mepa con la ditta Centrufficio Loreto Spa (**allegato 1**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Preso atto** dell'offerta inoltrata da Centrufficio Loreto Spa in data 24.11.17 per la fornitura di quanto sopra descritto, per un importo di Euro 3.368,40 (oltre IVA 22%) (**allegato 2**);

**Ritenuto**, per quanto descritto in premessa e secondo normativa vigente, di dover provvedere alla ristrutturazione dei locali di Via Oristano 10 della Polizia Municipale e di impegnare, quindi, la somma di Euro 4.109,45 (IVA 22% compresa);

**Accertato che** i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

1. **Di autorizzare**, ai sensi del D. lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) ed in conformità all'art 6 c. 6 del Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e servizi del Comune di Genova, la spesa necessaria per la ristrutturazione della sede di Via Oristano 10 della Polizia Municipale, per l'importo di Euro 3.368,40 (oltre IVA. 22%), ritenuto congruo;
2. **di affidare** alla ditta Centrufficio Loreto Spa (**cod.benf. 46928**) la manutenzione sopra descritta;
3. **di impegnare** la somma di **Euro 4.109,45** (IVA. 22% compresa), al **Capitolo 13015** del Bilancio 2017 **C.d.C. 800.628 PdC U.1.03.02.09.005** "Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature" **CIG: ZE0201A531 (Imp. 2017/11449)**;
4. **di demandare** all'Ufficio Economato della Direzione Corpo di Polizia Municipale la regolarizzazione mediante emissione dell'atto di liquidazione, nei limiti di spesa previsti dal presente provvedimento;
5. **di dare atto che:**
  - l'impegno di cui al punto 3) non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge 122/2010;
  - la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
6. **di aver verificato** l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

Il Dirigente  
Dott. Giacomo Tinella

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-120

AD OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER RISTRUTTURAZIONE UFFICIO PRESSO LA SEDE DI VIA ORISTANO 10 DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER L'IMPORTO DI EURO 4.109,45 (IVA 22% COMPRESA) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA (COD.BENF. 46928).

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m. si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico**

**OFFERTA RELATIVA A:**

Numero Trattativa	311002
Descrizione	PAVIMENTO PVC, PARETE MOBILE CON PORTA SCORREVOLE, CONTROSOFFITTATURE E ARMADI (COMPRESO SERVIZIO DI MONTAGGIO)
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZE0201A531
CUP	Non inserito

**AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE**

Nome Ente	COMANDO
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
Indirizzo Ufficio	Via Di Francia 1 16149 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105577921 / 0105573898
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	94QJC5
Punto Ordinante	GIACOMO TINELLA / CF:TNLGCM65R25H096Z
Firmatari del Contratto	GIACOMO TINELLA / CF:TNLGCM65R25H096Z

**FORNITORE**

Ragione Sociale	CENTRUFFICIO LORETO
Partita IVA Impresa	00902270966
Codice Fiscale Impresa	08312370151
Indirizzo Sede Legale	VIALE ANDREA DORIA 17 20124 MILANO (MI)
Telefono / Fax	800829194 / 022542100
PEC Registro Imprese	GARE@PCERT.CENTRUFFICIO.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	08312370151
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3693041 / MILANO
INPS: Matricola aziendale	4944328196
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90153652, 06452615, 08048200, 20708631, 25130783, 25130785, 37451979, 37451980, 91017606, 91216446,

Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91535769, 91755552, 92274420
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / ARREDI UFFICIO - RISTRUTTURAZIONI PER INTERNI - ARREDI SCOLASTICI E PER COLLETTIVITÀ
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>BENI</b>	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT32K0306909465000017265198
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	MOTTI ROBERTO , C.F. MTTRRT47E10F205PMOTTI ROSSANA , C.F. MTTRSN81P63F205W
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	161498
Offerta sottoscritta da	Roberto Motti
Email di contatto	GARE@CENTRUFFICIO.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2017 18:00
<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 2)</b>	
Bando	Arredi
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Schermi, pannelli e pareti divisorie
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Marca	CENTRUFFICIO
Codice articolo produttore	CUF-NEW.ICARO-GE
Nome commerciale	Pareti divisorie, pavimento, controsoffitto
Prezzo	2940,00
Unità di misura	PEZZO
Tipo contratto	ACQUISTO
Materiale esterno del pannello	nobilitato melaminico
Dimensioni (lpxh) [cm]	95x220/270 a modulo
Linea	new-icaro
Designer	
Paese di produzione	Italia
Servizio di progettazione	si
Certificazioni produttore	UNI EN ISO 9001:2008

Certificazioni fornitore	UNI EN ISO 9001:2008
Premi design	
Tipologia	parete
Colore/finitura	GRIGIO

**OGGETTO DI FORNITURA (2 di 2)**

Bando	Arredi
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Mobili contenitori ufficio e armadi metallici
Quantità richiesta	2
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Marca	ICAM
Codice articolo produttore	AL12-GC
Nome commerciale	Arnadio in metallo con ante scorrevoli
Prezzo	214,20
Unità di misura	PEZZO
Tipo contratto	ACQUISTO
Tipologia	operativo
Tipo di apertura	scorrevole
Materiale	metallo
Colore ante	grigio chiaro RAL 7035
Dimensioni (lpxh) [cm]	120x45x200
Linea	
Designer	
Paese di produzione	Italia
Servizio di progettazione	si
Certificazioni produttore	UNI EN ISO 9001:2008
Certificazioni fornitore	UNI EN ISO 9001:2008
Premi design	

**VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	3.368,40 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>33,68 (Euro)</b>	

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	VIA ORISTANO 10 - 16142 GENOVA (PREVIO AVVISO TELEFONICO AL N. 0105577923)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA 1-10°PIANO GENOVA - 16149 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**DATI GENERALI DELLA PROCEDURA**

<b>Numero Trattativa</b>	311002
<b>Descrizione</b>	PAVIMENTO PVC, PARETE MOBILE CON PORTA SCORREVOLE, CONTROSOFFITTATURE E ARMADI (COMPRESO SERVIZIO DI MONTAGGIO)
<b>Tipologia di trattativa</b>	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
<b>Soglia di rilevanza comunitaria</b>	Sotto soglia
<b>Modalità di svolgimento della procedura</b>	Telematica (on line)
<b>Modalità di definizione dell'offerta</b>	Prezzi unitari
<b>CIG</b>	ZE0201A531
<b>CUP</b>	Non inserito
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI GENOVA - MOBILITA' E POLIZIA MUNICIPALE - CORPO POLIZIA MUNICIPALE - COMANDO - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE 00856930102 16149 Via Di Francia 1 GENOVA (GE)
<b>IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica</b>	94QJC5
<b>Punto Ordinante</b>	GIACOMO TINELLA / TNLGCM65R25H096Z
<b>Soggetto stipulante</b>	GIACOMO TINELLA / TNLGCM65R25H096Z COMUNE DI GENOVA - MOBILITA' E POLIZIA MUNICIPALE - CORPO POLIZIA MUNICIPALE - COMANDO
<b>Data e ora inizio presentazione offerta</b>	17/11/2017 12:16
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerta</b>	24/11/2017 18:00
<b>Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	31/12/2017 18:00
<b>Ulteriori note</b>	
<b>Bandi / Categorie oggetto della Trattativa</b>	Arredi (BENI)
<b>Fornitore</b>	CENTRUFFICIO LORETO
<b>Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta</b>	Non specificato
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Dati di Consegna</b>	VIA ORISTANO 10 - 16142 GENOVA (PREVIO AVVISO TELEFONICO AL N. 0105577923)
<b>Dati e Aliquote di Fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA 1-10°PIANO GENOVA - 16149 (GE) LIGURIA

**SCHEDA TECNICA 1 DI 2**

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Schermi, pannelli e pareti divisorie
----------------------------	--------------------------------------

<b>Quantità</b>	1
-----------------	---

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	CENTRUFFICIO
2	Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	CUF-NEW.ICARO-GE
3	*Nome commerciale	Tecnico	Valore minimo ammesso	PARETI DIVISORIE, PAVIMENTO, CONTROSOFFITTO
4	*Prezzo	Economico	Nessuna regola	
5	*Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	PEZZO
6	*Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	ACQUISTO
7	Linea	Tecnico	Valore minimo ammesso	NEW-ICARO
8	Designer	Tecnico	Nessuna regola	
9	Materiale esterno del pannello	Tecnico	Valore minimo ammesso	NOBILITATO MELAMINICO
10	Dimensioni (lpxh) [cm]	Tecnico	Valore minimo ammesso	95X220/270 A MODULO
11	Paese di produzione	Tecnico	Valore minimo ammesso	ITALIA
12	Servizio di progettazione	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI
13	Certificazioni produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	UNI EN ISO 9001:2008
14	Certificazioni fornitore	Tecnico	Valore minimo ammesso	UNI EN ISO 9001:2008
15	Premi design	Tecnico	Nessuna regola	
16	Tipologia	Tecnico	Valore minimo ammesso	PARETE
17	Colore/finitura	Tecnico	Valore minimo ammesso	GRIGIO

### SCHEDA TECNICA 2 DI 2

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Mobili contenitori ufficio e armadi metallici
<b>Quantità</b>	2

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	ICAM
2	Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	AL12-GC
3	*Nome commerciale	Tecnico	Valore minimo	ARNADIO IN METALLO CON

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
3	*Nome commerciale	Tecnico	ammesso	ANTE SCORREVOLI
4	*Prezzo	Economico	Nessuna regola	
5	*Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	PEZZO
6	*Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	ACQUISTO
7	Linea	Tecnico	Nessuna regola	
8	Designer	Tecnico	Nessuna regola	
9	Tipologia	Tecnico	Valore minimo ammesso	OPERATIVO
10	Tipo di apertura	Tecnico	Valore minimo ammesso	SCORREVOLE
11	Materiale	Tecnico	Valore minimo ammesso	METALLO
12	Colore ante	Tecnico	Valore minimo ammesso	GRIGIO CHIARO RAL 7035
13	Dimensioni (lpxh) [cm]	Tecnico	Valore minimo ammesso	120X45X200
14	Paese di produzione	Tecnico	Valore minimo ammesso	ITALIA
15	Servizio di progettazione	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI
16	Certificazioni produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	UNI EN ISO 9001:2008
17	Certificazioni fornitore	Tecnico	Valore minimo ammesso	UNI EN ISO 9001:2008
18	Premi design	Tecnico	Nessuna regola	

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Nessun documento allegato alla Trattativa

#### RICHIESTE AL FORNITORE

Nessun documento richiesto ai partecipanti