



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI
SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-27

L'anno 2017 il giorno 09 del mese di Marzo il sottoscritto Bazzurro Enrico in qualità di dirigente di Settore Programmazione E Realizzazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Assegnazione alla società “Data Management PA S.p.A.” per il periodo 1.1/31.3.2017 dei servizi di manutenzione correttiva, adeguativa tecnico-funzionale e assistenza a sistemi applicativi diversi del Comune di Genova sviluppati dalla stessa società.

Adottata il 09/03/2017
Esecutiva dal 15/03/2017

09/03/2017

BAZZURRO ENRICO

Sottoscritto digitalmente dal Direttore Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI
SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-27

OGGETTO Assegnazione alla società “Data Management PA S.p.A.” per il periodo 1.1/31.3.2017 dei servizi di manutenzione correttiva, adeguativa tecnico-funzionale e assistenza a sistemi applicativi diversi del Comune di Genova sviluppati dalla stessa società.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18.5.2016 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2016/2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 23.6.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Visto il Decreto Legge 244 del 30/12/2016 art. 5 comma 11 con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l’approvazione dei documenti previsionali per l’esercizio 2017 e autorizzata automaticamente la proroga dell’esercizio provvisorio;

Premesso che:

- con D.D. n. 126/190/11.12.2009 è stato acquisito dalla società “Data Management S.p.A.” (ora Data Management PA S.p.A.), a seguito di confronto concorrenziale tramite procedura del cottimo fiduciario ai sensi di quanto previsto dall’art.125 del D.L.vo 12.4.2006 n. 163 e ss.mm.i., un sistema informativo integrato di gestione delle telecomunicazioni del Comune di Genova per l’importo complessivo di spesa di € 89.900,00 (IVA 22% esclusa) e per un canone annuale per manutenzione correttiva, adeguativa tecnico-funzionale, assistenza funzionale agli utenti per il periodo post-garanzia di € 8.900,00 (IVA esclusa), confermato poi per le annualità 2014 e 2015;

Sottoscritto digitalmente dal Direttore Responsabile

- con D.D. n.126.9/54 del 7.10.2013 sono stato assegnati alla società Data Management S.p.A.” servizi di sviluppo applicativo ad implementazione del software di cui sopra finalizzati alla gestione delle spese delle civiche utenze: acqua, energia elettrica, gas e riscaldamento (solo gestione anagrafica) ad un prezzo complessivo di € 48.300,00 (IVA esclusa);
- con D.D. n. 126.9/52 del 10.8.2010 è stata assegnata alla stessa società la fornitura del software “Gestione Partecipate”, integrato nel Sistema Informativo Bilancio in uso da tempo, fornito e gestito dalla stessa ditta, attraverso l’acquisizione dei moduli Gestione Anagrafiche e Gestione Bilanci;
- con D.D. n. 126.9/53 del 19.10.2012 sono stati affidati alla stessa società i servizi di realizzazione del modulo “Gestione Riconciliazioni” del software “Gestione Partecipate”;
- con D.D. n.126.9 /56 del 12.8.2016 con la quale sono stati assegnati servizi di assistenza e manutenzione correttiva, adeguativa tecnico-funzionale e assistenza funzionale agli utenti del software “Gestione Partecipate” per l’anno 2016;

Vista la D.D. n. 126.9/84/3.11.2014 con la quale è stata acquisita dalla società “Data Management – PA S.p.A.” la licenza d’uso del prodotto “Sib@k” e assegnati alla stessa società i servizi di manutenzione ordinaria, correttiva, adeguativa-normativa ed help-desk per il periodo 1.7/31.12.2014 sia sul prodotto SIB sia sul prodotto Sib@k, al canone di € 20.000,00 (IVA 22% esclusa);

Viste le D.D. n. 126.9/22/13.3.2015 e n. 126.9/24/22/4/2016 con le quali sono stati rispettivamente assegnati gli stessi servizi per gli anni 2015 e 2016;

Ribadita la necessità di affidare tali servizi alla società “Data Management PA S.p.A.” in quanto gli applicativi “Sistema informativo integrato di gestione delle telecomunicazioni” integrato con il modulo “Gestione Utenze“ e il modulo “Gestione Partecipate”, nonché la procedura “Sib@k” si avvalgono di componenti di integrazione con il Sistema denominato “AKROPOLIS” la cui licenza d’uso è di proprietà della stessa società;

Considerato comunque che il sistema, molto articolato e complesso, è stato implementato con interventi tecnici ICT specialistici e specifici da parte di Data Management (progettazione ed implementazione dei DataBase del sistema e della loro integrità referenziale, scrittura di codice sorgente, progettazione e realizzazione di specifici connettori di interoperabilità con altri sistemi dell’Ente, ecc.), società che risulta in possesso delle complete conoscenze tecniche e funzionali del sistema - e delle competenze sulla materia specifica - tali da garantire un servizio efficiente oltre che efficace;

Ritenuto pertanto opportuno, nella presente fase di esercizio provvisorio, procedere ad una prima assegnazione di 3 mesi (gennaio/marzo 2017) dei servizi di manutenzione sopra descritti (Partecipate – Utenze – SIB/SIB@K) al fine di evitare il crearsi di disservizi nel regolare funzionamento degli uffici che utilizzano tali applicativi informatici, oltre che per garantire il corretto funzionamento dei prodotti software, nonché il rilascio degli eventuali aggiornamenti;

Considerato che non è possibile procedere all’utilizzo di sistemi informatici diversi da quelli oggetto del presente provvedimento in quanto i costi previsti per una loro eventuale sostituzione con altri prodotti offerti da soggetti diversi non risultano convenienti in termini di efficienza ed efficacia nonché di impatto organizzativo;

Sottoscritto digitalmente dal Direttore Responsabile

Valutato infatti che l'individuazione di una alternativa di mercato equifunzionale, la sua messa in esercizio, i servizi correlati - quali la formazione tecnica per gli amministratori del sistema e quella operativa per gli utenti, il collaudo, l'eventuale migrazione dati, l'eventuale predisposizione delle integrazioni con gli altri Applicativi e Sistemi ICT – richiederebbe uno stanziamento economico notevolmente superiore a quello della presente assegnazione, oltre ai costi interni, anche molto consistenti e non inferiori al 15% della relativa commessa, relativi alle giornate uomo del personale interno impiegato (in particolare i CapiProgetto ICT ed Utente) ed all'attivazione dei percorsi necessari per gestire l'impatto organizzativo;

Rilevato comunque che il piano di evoluzione del Sistema Informativo approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione G.C. n. 243-10.11.2016, particolarmente ricco ed articolato anche a causa delle scadenze normative e del percorso PON METRO ed impostato sul criterio dell'efficienza ed economicità, non prevede attualmente priorità relative alla sostituzione dei sistemi oggetto del presente provvedimento;

Vista quindi l'offerta di "Data Management PA S.p.A." pervenuta il 7 marzo 2017, allegata quale parte integrante del presente provvedimento, che prevede la possibilità di erogare i servizi sopra descritti Sib/ Sib@k – Partecipate - Utenze per il 2017 per i canoni qui di seguito dettagliati:

- Manutenzione Sib/Sib@k al costo di € 48.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
 - Manutenzione Partecipate al costo di € 4.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
 - Manutenzione Utenze al costo di € 14.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
- per un costo totale di € 66.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)

Prso atto della possibilità, prevista in offerta, di procedere all'assegnazione trimestrale degli stessi servizi e ritenuto quindi di procedere in tal senso, visto il vigente regime di esercizio provvisorio, per i canoni quindi di seguito definiti:

- Manutenzione Sib/Sib@k al costo di € 12.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
 - Manutenzione Partecipate al costo di € 1.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
 - Manutenzione Utenze al costo di € 3.500,00 (I.V.A. 22% esclusa)
- per un costo totale di € 16.500,00 (I.V.A. 22% esclusa)

Ritenuta tale offerta congrua e coerente con le attività da assegnare;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato da D.L. 187 del 12.11.2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in L. 17.12.2010 n. 217, la presente assegnazione è stata registrata con i numeri C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 700651898E;

Visto l'art. 63 c. 2 lett. b) punto 3) del D.L.vo 18.4.2016 n. 50 che consente l'affidamento diretto ad un fornitore determinato per ragioni di tutela di diritti esclusivi (licenze d'uso di proprietà di DATA MANAGEMENT PA S.p.A.);

Visto l'art. 1 comma 516 della Legge 28.12.2015 n. 208 che consente l'acquisizione di beni e servizi informatici senza far ricorso a Consip o ai soggetti aggregatori previa autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo "qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione ovvero in casi di necessità e urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa";

Sottoscritto digitalmente dal Direttore Responsabile

Vista in tal senso la nota autorizzativa del Segretario Generale prot. 430723 del 27.12.2016, allegata come parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di assegnare, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. b) punto 3) del D.L.vo 18.4.2016 n. 50 e dell'art. 1 comma 516 della Legge 28.12.2015 n. 208, alla società "Data Management PA S.p.A." (Cod. Benf. 52077), alle condizioni di cui a offerta pervenuta il 7/3/2017, allegata come parte integrante del presente provvedimento, i servizi di assistenza e manutenzione correttiva e adeguativa tecnico-funzionale ai sistemi applicativi di seguito indicati per il periodo 1.1/31.3.2017 (CIG: 700651898E):
 - Manutenzione Sib/Sib@k al prezzo di € 12.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
 - Manutenzione Partecipate al prezzo di € 1.000,00 (I.V.A. 22% esclusa)
 - Manutenzione Utenze al prezzo di € 3.500,00 (I.V.A. 22% esclusa)per un costo totale di € 16.500,00 (I.V.A. 22% esclusa)
- 2) di dare atto che non esistono convenzioni o accordi quadro CONSIP applicabili all'acquisto dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 3) di mandare a prelevare la somma di € **20.130,00**, di cui € 16.500,00 per imponibile e di € 3.630,00 per IVA 22%, al Cap. 2264 c.d.c. 95.6.28 "Software applicativi - Manutenzioni" del Bilancio 2017 (P.d.C.: 1.3.2.19.1 Gestione e manutenzione applicazioni) (**IMP.2017.5936**) – spesa in ambito istituzionale;
- 4) di demandare alla Direzione Sistemi Informativi la diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità,
- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art.6 della legge n.122/2010;
- 6) di dare atto che il suddetto impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c.1 del T.U. degli Enti Locali 267/2000;
- 7) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Sottoscritto digitalmente dal Direttore Responsabile

9) di dare atto che l'impegno si riferisce a spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi per cui non soggiace ai limiti imposti dall'art. 163, c.1. del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE
(Dott. Enrico Bazzurro)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-27

AD OGGETTO

Assegnazione alla società “Data Management PA S.p.A.” per il periodo 1.1/31.3.2017 dei servizi di manutenzione correttiva, adeguativa tecnico-funzionale e assistenza a sistemi applicativi diversi del Comune di Genova sviluppati dalla stessa società.

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



PA

Data Management

Sede Legale
Via del Tritone, 66
00187 Roma
tel: 06.97272.1
fax: 06.97272.256
e-mail: segreteria generale@datamanagement.it

Data Management PA - S.p.A.
Capitale Sociale: Euro 8.500.000,00 i.v.
C.F. e P. IVA: 11188501008
Registro Imprese di Roma n. 11188501008
Numero R.E.A.: 1285448
Direzione e coordinamento: CO.GE.IN S.r.l.
Via del Tritone, 66 - 00187 Roma

COMUNE DI GENOVA

VIA GARIBALDI,9

16124-GENOVA (GE)

Contratto di fornitura di servizi di manutenzione e assistenza softwarePeriodo di validità dal **01/01/2017** al **31/12/2017**

A dimostrazione dello spirito di continuità e di collaborazione che ha da sempre contraddistinto il rapporto con il Vs. spettabile Ente, Vi proponiamo la nostra miglior offerta per la fornitura dei servizi di manutenzione, assistenza e consulenza software dell'anno **2017** per gli applicativi installati presso la Vostra Amministrazione.

L'offerta in oggetto si pone l'obiettivo di proseguire con la chiarezza che ha regolato a tutt'oggi le norme, gli impegni e gli accordi con codesta amministrazione, per consentirVi di usufruire in maniera sicura e puntuale dei servizi prescelti e di avvalerVi della consulenza applicativa specialistica.

L'Ente, se interessato, può deliberare già da ora il contratto di manutenzione relativo all'anno **2018, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche previste dal presente contratto per l'annualità **2017**, deliberando congiuntamente l'affidamento per gli anni **2017** e **2018**.**

Il contratto può essere ordinato ed erogato anche trimestralmente (es. può essere impegnato il trimestre Gen.-Mar.2017 - Apr.-Giu 2017 etc...)

In caso di accettazione, vogliate restituirci copia del contratto, controfirmato oppure un Vostro ordine che richiami e accetti espressamente la nostra proposta di rinnovo.

Certi di aver interpretato al meglio le Vs. esigenze, restiamo a Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento riteniate opportuno.

In attesa un Vostro cortese riscontro, porgiamo cordiali saluti.

DATA MANAGEMENT PA S.p.A.
Il Procuratore Speciale

Allegati:**Contratto di Manutenzione ed Assistenza Software Applicativo**

Contratto Numero 2017-1100420(0) Del 24/11/2016

BOLOGNA Via Speranza, 35 40068 San Lazzaro di Savena (BO) tel.: 051.04046.11 fax: 051.04046.09
BRINDISI Via Enrico Mattei snc - 72100 Brindisi (BR) tel.: 0831.176.1111 fax: 0831.176.1301
CATANIA Via Duca Amedeo d'Acosta, 110/A 95037 S. Giovanni La Punta (CT) tel.: 095.82528.11 fax: 095.82528.30
MONZA E BRIANZA Centro Direzionale Colleoni Via Paracelso, 2 - Palazzo Llocorno 20864 Agrate Brianza (MB) tel.: 039.9406.111 fax: 039.9406.222
NAPOLI Via Luigi Bleriot, 82 Centro Bonifacio B0144 Napoli (NA)
Via G. Porzio snc Isola F 11 I. 44 80143 Napoli (NA)
RAVENNA Viale Sergio Cavina, 7 Centro Commerciale S. Biagio 48123 Ravenna tel.: 0544.787.1 fax: 0544.1881226
REGGIO CALABRIA Via Maldariti, 20 89131 Reggio Calabria (RC)
ROMA Largo Lido Duranti, 1 00128 Roma tel.: 06.97272.1 fax: 06.97272.256

1 – Disposizioni generali

Il presente Contratto non e' trasferibile. Esso annulla e sostituisce ogni altra intesa eventualmente intervenuta tra il Cliente e l'Azienda in ordine allo stesso oggetto e costituisce la manifestazione integrale degli accordi conclusi dalle parti su tale oggetto. Qualsiasi modificazione al presente Contratto dovrà risultare da atto scritto firmato dalle parti.

2 – Termini e Condizioni dei Servizi

II termini e le condizioni dei servizi oggetto del contratto sono dettagliati nell'allegati documenti "Condizioni generali di fornitura Manutenzione Software" e "Condizioni generali di fornitura Assistenza software applicativo" Rev.0 del 27/10/2004 (di seguito "Condizioni Generali"), che si intendono conosciute ed accettate da parte del Cliente, e che costituiscono parte integrante del presente Contratto.

Come specificato nel paragrafo 1.3 (Prevalenza nei documenti in caso di discordanza) delle Condizioni Generali, condizioni diverse specificate nel presente contratto prevalgono su quelle contenute nelle Condizioni Generali stesse.

3 - Durata del Contratto

Il presente Contratto e' valido ed efficace nel periodo indicato alla voce "decorrenza al" nell'Allegato "A" per i servizi di Consulenza e Assistenza, nell'Allegato "B" per la manutenzione e non sarà tacitamente rinnovato.

4 - Modalità di addebito, fatturazione e pagamento dei servizi

Le modalità di addebito, fatturazione e pagamento sono quelli specificati nell'Allegato "A" per i servizi di Assistenza e Consulenza, nell'Allegato "B" per la Manutenzione.

Per i servizi di Assistenza e Consulenza, qualora il Cliente lo richieda, è possibile definire un "Budget" relativo a tali prestazioni. Tale "Budget", documentato nell'allegato "A", valorizza ore e relativi costi di trasferta tramite una tariffa agevolata.

Ad esaurimento del "Budget" prima della scadenza del presente contratto potrà essere definito, come appendice del presente, un nuovo "Budget" (anche diverso dal primo), gestito con le stesse modalità.

Il budget prepagato di assistenza deve essere usufruito, pena decadenza, entro l'anno solare di contratto successivo all'acquisto, (es. budget relativi al contratto 2016 , entro il 31.12.2017).

Il servizio di Teleassistenza , prestato attraverso strumenti quali Teamviewer o similari, verrà erogato unicamente a fronte della sottoscrizione di uno specifico budget predefinito.

5 – Adempimenti in tema di tracciabilità finanziaria – L. 136/2010

L'Azienda si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge N. 136/2010 e successive modifiche o integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

6 - Oneri Fiscali

Qualsiasi tassa, imposta o contributo comunque gravante sul presente contratto, sui corrispettivi o sulle prestazioni in esso previste sarà a carico del Cliente, ad esclusione delle imposte patrimoniali e delle imposte sul reddito dovuto dall'Azienda

L'Azienda

Il Cliente

DATA MANAGEMENT PA S.p.A.

Il Procuratore Speciale

data 24/11/2016

data _____

Ai sensi dell'artt. 1341 e 1342 del Codice Civile il Cliente approva specificatamente gli artt.

2. (Termini e condizioni dei servizi)
3. (Durata del Contratto)
4. (Modalità di addebito, Fatturazione e pagamento dei servizi)

Il Cliente

COMUNE DI GENOVA

Contratto di fornitura di servizi di manutenzione e assistenza software

CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI

**Assistenza e Consulenza per Software Applicativo
Assistenza sistemistica per sw di base, di ambiente e di rete
Manutenzione dei programmi per elaboratore**

fra:

**Data Management PA S.p.A
Via Del Tritone, 66 - 00187 ROMA (RM)**

**C.F. e P.IVA 11188501008
(di seguito denominata Azienda)**

e

**COMUNE DI GENOVA
VIA GARIBALDI,9
16124-GENOVA (GE)**

C.F. e P.IVA

00856930102

Legale Rappresentante:

(di seguito denominata Cliente)

ALLEGATO "A"

Data_attivazione

01/01/2017

data_termini

31/12/2017

Termini di addebito trasferte

Luogo di installazione dei programmi	Viaggio (include ore e Km)	Pasto	Pernottamento

Nota: tutti gli importi si intendono al netto dell'IVA

Se non espressamente indicate in "termini di addebito trasferte", le stesse si intendono incluse

L'Azienda


DATA MANAGEMENT P.A.S.p.A.
Il Procuratore Speciale

Il Cliente

COMUNE DI GENOVA

Contratto di fornitura di servizi di manutenzione e assistenza software

Contratto Numero

2017-1100420(0)

Data_contratto

24/11/2016

ALLEGATO "B"

Data_attivazione

01/01/2017

data_termine

31/12/2017

Cod_prodotto	Descrizione_prodotto	Release	Canone_annuale
2AKOSIBAK	AK-MANUT. SIBAK	Akropolis	€ 48.000,00
2SIOPAR	AK-MANUT. PARTECIPATE	Akropolis	€ 4.000,00
2SIOUTE	AK-MANUT. Utenze	Akropolis	€ 14.000,00
Importo complessivo canone			€ 66.000,00

Condizioni commerciali

Intestatario contratto	COMUNE DI GENOVA
Tipo fatturazione	Anticipata
Condizioni di pagamento	60 gg Data Fattura

L'Azienda

DATA MANAGEMENT PA S.p.A.
Il Procuratore Speciale



Il Cliente

COMUNE DI GENOVA

Contratto di fornitura di servizi di manutenzione e assistenza software

Contratto Numero

2017-1100420(0)

Data_contratto

24/11/2016



COMUNE DI GENOVA

Prot.: PG/2016/ **430723**

Genova li 27 dicembre 2016

Allegati: 1

OGGETTO: Assegnazioni di forniture e servizi ICT “fuori CONSIP”

Alla Direzione Sistemi Informativi
Dott. Enrico Bazzurro

SEDE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 516, della Legge 28.12.2015, n. 208, vista la relazione tecnica prodotta, si autorizza a procedere all'affidamento dei servizi elencati nella medesima relazione al di fuori del sistema d'acquisizione Consip.

I servizi in parola, infatti, oltre a non risultare disponibili sulla predetta piattaforma, rispetto al fabbisogno rappresentato, non risultano compatibili con le tempistiche preventivate da Consip e dai soggetti aggregatori per la messa a disposizione degli stessi.

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Uguccioni)
documento firmato digitalmente