



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI - SETTORE PROGRAMMAZIONE E
REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-44

L'anno 2017 il giorno 25 del mese di Maggio il sottoscritto Bazzurro Enrico in qualità di dirigente di Settore Programmazione E Realizzazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Assegnazione alla società “MUNICIPIA S.p.A.” dei servizi di manutenzione del sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia”, delle procedure di “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on-line per il secondo semestre 2017.

Adottata il 25/05/2017
Esecutiva dal 12/06/2017

25/05/2017

BAZZURRO ENRICO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI
SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-44

OGGETTO Assegnazione alla società “MUNICIPIA S.p.A.” dei servizi di manutenzione del sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia”, delle procedure di “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on-line per il secondo semestre 2017.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- l'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2.5.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;

Premesso che per la gestione del Sistema Informativo dei Servizi Demografici il Comune di Genova ha acquisito da tempo dalla società “Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.” la licenza d'uso illimitata del prodotto base “Arcadia” e i relativi servizi professionali;

Vista la D.D. n.126.9/57 del 12.8.2016 con cui sono stati assegnati società “Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.” i servizi di manutenzione del sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia”, delle procedure di “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on-line con scadenza 31.12.2016;

Vista la D.D. n. 126.9/106/23.11.2016 con la quale, a seguito di procedura negoziata svolta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in diretta relazione con l'avvio dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) di cui all'articolo 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (detto Codice Amministrazione Digitale), è stata assegnata alla società “A.P. Systems s.r.l.” la fornitura di un nuovo Sistema Informativo per la gestione dei procedimenti dei Servizi Demografici del Comune di Genova integrato con l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente e dei relativi servizi di messa in esercizio che andrà quindi, a regime, a sostituire “Arcadia”;

Vista la D.D. n. 126.9/7/25.1.2017 con la quale sono stati assegnati alla società “Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.” i servizi di manutenzione del sistema informativo dei Servizi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Demografici “Arcadia”, delle procedure di “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on-line indicati in premessa per il primo semestre 2017;

Rilevato che la fornitura del nuovo sistema informativo è in corso e che occorre quindi procedere ancora all’assegnazione del servizio di assistenza per il secondo semestre 2017 del Sistema Informativo “Arcadia” in esercizio e dei relativi moduli “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on line, così articolato:

- servizi di manutenzione funzionale: interventi di help desk (orario: 8.30/13.00) attraverso segnalazioni telefoniche e di posta elettronica e interventi on-site finalizzati alla risoluzione delle problematiche non risolvibili con il servizio di help desk (2 mezze giornate a settimana);
- servizi di manutenzione sistemistica comprendenti attività di installazione e collaudo degli aggiornamenti del prodotto software;
- servizi di manutenzione correttiva;

Vista la D.D. n. 126.9/28/ 23.3.2017 con quale è stato preso atto del conferimento del ramo d’azienda della società “Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.” relativo alle attività prestate ai Comuni gestite nella divisione PAL, alla società “Municipia S.p.A.”;

Vista l’offerta n. AS018 del 23.5.2017 della società “Municipia S.p.A.”, allegata come parte integrante del presente provvedimento, con la quale, per il II semestre 2017 viene proposta la realizzazione delle attività di manutenzione sopraddette per l’importo di spesa di € 27.500,00 (IVA 22% esclusa);

Ritenute tale offerta congrua ed accettabile sia dal punto di vista tecnico sia da quello economico, tenuto presente tra l’altro che il prezzo proposto è rimasto invariato rispetto agli anni precedenti;

Visto l’art. 63 c. 2 lett. b 3 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 che consente l’affidamento diretto ad un fornitore determinato per ragioni di tutela di diritti esclusivi (licenze d’uso proprietà della società Municipia S.p.A.);

Visto il comma 512 dell’art. 1 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici tramite Consip S.p.A.;

Visto il successivo comma 516 che consente l’acquisizione di beni e servizi informatici senza far ricorso a Consip o ai soggetti aggregatori previa autorizzazione motivata dell’organo di vertice amministrativo “qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell’Amministrazione ovvero in casi di necessità e urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa”;

Vista in tal senso la nota autorizzativa del Segretario Generale prot. 430723/27.12.2016, allegata come parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 187 del 12.11.2010 “Misure urgenti in materia di sicurezza”, la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): ZF51EF2649;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di assegnare, ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. b 3 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e del c. 516 dell'art. 1 della L. 208/2015, alla società “**Municipia S.p.A.**” (Cod.Benf. 52151) i servizi di manutenzione del sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia”, delle procedure di “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on-line indicati in premessa per il II semestre 2017, per un importo di spesa di € 27.500,00 (IVA 22% esclusa), come da offerta n. AS018 del 23.5.2017, allegata come parte integrante del presente provvedimento – C.I.G.**ZF51EF2649**;
- 2) di mandare a prelevare la somma complessiva di € **33.550,00**, di cui € 27.500,00 come imponibile e € 6.050,00 per IVA al 22%, al Cap. 2264 c.d.c. 95.6.28 "Software applicativi - Manutenzioni" del bilancio 2017 (P.d.C.: 1.3.2.19.1 Gestione e manutenzione applicazioni) - spesa in ambito istituzionale (**IMP. 2017.7478**);
- 3) di demandare alla Direzione Sistemi Informativi la diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 4) di dare atto che non esistono convenzioni o Accordi Quadro CONSIP applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art.6 della legge n.122/2010;
- 6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.L.vo 267/2000;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 8) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE
Dott. Enrico Bazzurro

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-44
AD OGGETTO

Assegnazione alla società “MUNICIPIA S.p.A.” dei servizi di manutenzione del sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia”, delle procedure di “Estrattore di Flussi” ed “Anagrafe Web” e del servizio Certificati on-line per il secondo semestre 2017.

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Prot.: PG/2016/ **430723**

Genova li 27 dicembre 2016

Allegati: 1

OGGETTO: Assegnazioni di forniture e servizi ICT “fuori CONSIP”

Alla Direzione Sistemi Informativi
Dott. Enrico Bazzurro

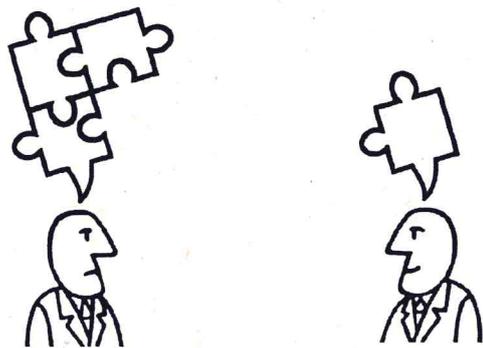
SEDE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 516, della Legge 28.12.2015, n. 208, vista la relazione tecnica prodotta, si autorizza a procedere all'affidamento dei servizi elencati nella medesima relazione al di fuori del sistema d'acquisizione Consip.

I servizi in parola, infatti, oltre a non risultare disponibili sulla predetta piattaforma, rispetto al fabbisogno rappresentato, non risultano compatibili con le tempistiche preventivate da Consip e dai soggetti aggregatori per la messa a disposizione degli stessi.

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Uguccioni)
documento firmato digitalmente



SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE degli applicativi Arcadia, "Estrattore di Flussi", "Anagrafe Web" e del servizio Certificati on-line per l'anno 2017 (II semestre).

Condizioni Specifiche Fornitura Servizi IT Assistenza Manutenzione

NS. RIF. AS018/2017

Assago 23 maggio 2017

Confidenziale

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Municipia S.p.A..
Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Municipia S.p.A. da parte del Cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Municipia S.p.A..

Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali e **Comune di Genova** è tenuto, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;

a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di Municipia S.p.A.

Contatto in Municipia

- Paolo Coscia, per gli aspetti commerciali
- Fulvio Spinelli, per gli aspetti tecnici descritti nella Proposta.



Indice

1	PREMESSA	4
2	OGGETTO DELLA FORNITURA	5
2.1	ALTRI SERVIZI EROGATI A CONSUMO SU RICHIESTA DELL'ENTE	6
3	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	7
3.1	RESPONSABILI DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO	7
3.2	COMUNICAZIONI CLIENTE-FORNITORE	7
3.3	OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE	7
3.4	OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE	8
4	PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO	9
4.1	PREZZO	9
4.2	MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO	10
4.3	VALIDITÀ DELL'OFFERTA.....	10
5	DURATA DEL SERVIZIO, RINNOVO, SOSPENSIONE E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	11
5.1	DURATA DELLE ATTIVITÀ	11
5.2	LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	11
6	PENALI	12

1 PREMESSA

Nel presente documento sono contenute condizioni contrattuali della proposta di Municipia S.p.A. (nel seguito "Fornitore" o "parte" o, se utilizzato congiuntamente al Cliente, "parti") in risposta alla richiesta d'offerta di **Comune di Genova** (nel seguito "Cliente" o "parte" o, se utilizzato congiuntamente al Fornitore, "parti") per la fornitura di **assistenza e manutenzione dell'applicativo Arcadia, delle procedure di "Estrattore di Flussi" ed "Anagrafe Web" e del servizio Certificati on-line per l'anno 2017** (nel seguito "prestazioni" o "Servizi").

2 OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura che il Fornitore realizzerà per conto del Comune di Genova, di seguito denominato Cliente, viene denominata Servizio.

Il Servizio ha per oggetto l'assistenza al Cliente nel corretto impiego delle procedure informatiche in esercizio, attraverso la consulenza telefonica, la teleassistenza o l'esecuzione d'interventi presso la/e sede/i del Cliente stesso.

Il Servizio sarà curato dal CCS (Customer Care Service) del Fornitore e si riferisce unicamente al software, anche nel caso di prodotti composti da hardware e software, con esclusivo riguardo alle procedure attivate utilizzando il prodotto software Arcadia, le procedure "Estrattore di Flussi" ed "Anagrafe Web" e del servizio Certificati on-line.

La soluzione proposta si articola come segue:

Sono incluse nel servizio di assistenza:

- La consulenza funzionale, erogata mediante:
 - *Help desk*: consulenza telefonica per l'utilizzo delle procedure in esercizio, interpretazione delle segnalazioni di errore e/o dei malfunzionamenti. Tale servizio sarà a disposizione dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 esclusi i giorni festivi ed i giorni in cui è presente l'assistenza on-site. Inoltre verrà reso disponibile un indirizzo di posta elettronica al quale segnalare eventuali interventi dovuti a malfunzionamenti dell'applicativo.
 - *Interventi on-site*: consulenza finalizzata alla risoluzione delle problematiche che non si è stato in grado di risolvere attraverso un intervento di HelpDesk secondo il seguente impegno da parte del fornitore:
 - 2 mezze giornate a settimana (8,30-13)
- Per la soluzione proposta la consulenza sistemistica comprendente:
 - Installazione e collaudo degli aggiornamenti provenienti dal fornitore del prodotto software.
- Manutenzione correttiva: consiste esclusivamente nella fornitura, da parte del Fornitore al Cliente, della correzione o di altri rimedi alternativi a eventuali malfunzionamenti che fossero riscontrati a carico delle soluzioni Arcadia, "Estrattore di Flussi", "Anagrafe Web" e del servizio Certificati on-line durante il periodo di validità del servizio di manutenzione, intendendosi per "malfunzionamento" solo ciò che:
 - è causa di un suo funzionamento non conforme a quanto esplicitamente descritto nella documentazione d'uso ufficiale che viene consegnata unitamente alle soluzioni;
 - è attribuibile inequivocabilmente alle stesse soluzioni, con esplicita esclusione di tutto ciò che possa essere anche solo parzialmente attribuito alle apparecchiature su cui queste sono installate, ad altri prodotti software, a errori di utilizzo, ecc.

- Per tutte le soluzioni sono esplicitamente esclusi dal servizio di manutenzione la correzione o il rimedio di malfunzionamenti attribuibili ad esempio a:

- o non osservanza da parte del Cliente delle norme contenute nella documentazione ufficiale rilasciata e consegnata al Cliente dal Fornitore;
- o modifiche apportate, in modo erroneo, dal CLIENTE o da terzi alla configurazione del calcolatore su cui è installato Arcadia;
- o manomissioni effettuate a qualsiasi titolo (ivi inclusi i tentativi di riparazione) dal Cliente o da terzi;
- o negligenza, incuria, dolo del Cliente o di terzi;
- o cause di forza maggiore o altre cause imputabili al Cliente o a terzi.
- o Gli interventi eventualmente effettuati dal Fornitore in relazione a tali ultimi casi o ad altri assimilabili saranno addebitati a parte al Cliente alle tariffe in vigore al momento dell'intervento.

2.1 ALTRI SERVIZI EROGATI A CONSUMO SU RICHIESTA DELL'ENTE

Per far fronte a particolari esigenze dell'Amministrazione (p.e. tempistiche di intervento particolarmente stringenti) ovvero in caso di interventi di manutenzione evolutiva/normativa che non possano essere realizzati dal personale di presidio on-site ma richiedano il coinvolgimento dei laboratori di sviluppo software di Municipia, su esplicita richiesta dell'Amministrazione potranno essere erogati servizi di qualsiasi natura (attività sistemistica, sviluppo software, etc.) regolati a consumo sulla base dell'effort necessario all'intervento valutato in giorni/uomo e di una tariffa media giornaliera.

Più precisamente si ricorrerà a tali servizi nei seguenti casi:

- per tutti gli interventi di manutenzione evolutiva e normativa delle componenti oggetto di della presente proposta.
- per tutti gli altri interventi non compresi nel contratto di manutenzione

Tali servizi a consumo saranno attivati da specifiche richieste dell'Ente e la procedura di gestione sarà analoga a quella per la manutenzione evolutiva/normativa ad eccezione di quanto segue:

- per ogni intervento, richiesto dall'Ente e riportato in una *Scheda di Intervento*, verrà effettuata una stima in termini di giorni/uomo necessari alla realizzazione dello stesso;
- la stima dell'intervento, sia in termini di specifiche tecniche che di impegno necessario alla realizzazione, verrà sottoposta alla valutazione dell'Ente;
- a seguito di tali valutazioni si potrà procedere in uno dei seguenti modi:
 - o l'Ente presenta ulteriori requisiti per cui il Fornitore riformula la stima ed il processo di valutazione viene reiterato;
 - o l'Ente non autorizza l'intervento per cui il processo viene interrotto;
 - o l'Ente autorizza l'intervento.

Nel caso in cui l'Ente autorizzi l'intervento, questo verrà realizzato dal Fornitore e verrà regolato contrattualmente sulla base della stima in termini di giorni/uomo riportata nella "Scheda Intervento" e approvata dell'Ente.

La tariffa media applicata è pari a Euro 430,00 (quattrocentotrenta/00) iva esclusa per ogni giorno/uomo.

3 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

3.1 RESPONSABILI DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO

Entro la data di attivazione del Servizio, ciascuna delle parti nominerà con lettera a se stante un proprio Responsabile che dovrà mantenere i collegamenti con l'altra parte in merito alla gestione del servizio. Il Cliente, inoltre, comunicherà per iscritto al Responsabile del Servizio del Fornitore l'elenco nominativo dei Referenti Applicativi di Processo che interfacceranno il Customer Care Service nello svolgimento del Servizio, completo di numeri telefonici, fax, indirizzo e-mail.

3.2 COMUNICAZIONI CLIENTE-FORNITORE

Qualsiasi comunicazione relativa al presente servizio dovrà essere inviata via mail, ai seguenti recapiti:

- **Comunicazioni dal Cliente al Fornitore:**

Alberto Ferrando: aferrando@comune.genova.it

- **Comunicazioni dal Fornitore al Cliente:**

Fulvio Spinelli: fulvio.spinelli@eng.it

3.3 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

Il Fornitore s'impegna a:

- operare con diligenza nello svolgimento di tutte le attività connesse alla fornitura del Servizio, mettendo a disposizione personale qualificato all'esecuzione autonoma degli interventi di sua competenza, nel rispetto delle procedure specificate nel presente contratto.
- operare nel rispetto delle norme particolari di sicurezza e/o riservatezza concordate con il Cliente.
- garantire il rispetto di dette norme di sicurezza e/o riservatezza da parte di terze parti coinvolte nell'espletamento dei servizi.
- garantire la corretta esecuzione di quanto previsto nel presente contratto, ritenendosi in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali ritardi dovuti a cause di forza maggiore.



3.4 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Cliente s'impegna a:

- comunicare al Fornitore la lista degli utilizzatori del Servizio (Referenti Applicativi di Processo) che, in via esclusiva, si rapportheranno con esso; detti utilizzatori devono già risultare formati all'uso dei prodotti oggetto del Servizio erogato dal Fornitore
- rendere disponibili tutte le informazioni necessarie per il corretto svolgimento del Servizio
- consentire l'accesso alle proprie sedi da parte delle persone del Fornitore preposte all'erogazione del Servizio, come pure ai sistemi sui quali sono installati i programmi assistiti
- rendere evidente al Fornitore la copertura del prodotto software standard, cui il Servizio è connesso, con un contratto di manutenzione, in corso di validità, stipulato con il produttore del software
- comunicare i riferimenti dei responsabili di eventuali prodotti software integrati a quelli assistiti con il presente contratto (e non supportati dal Fornitore) e garantire l'adeguato supporto in eventuali problematiche con questi, in virtù della propria responsabilità nella gestione di tali terze parti
- mantenere aggiornate le versioni dei prodotti applicativi e di base in uso, perlomeno alla penultima versione supportata dal produttore del software standard
- mantenere il proprio personale aggiornato sulle evoluzioni dei prodotti oggetto di assistenza da parte del Fornitore
- garantire al personale del Fornitore l'accesso alla documentazione di servizio, sia in lettura sia in aggiornamento, anche con accesso remoto.

Il Cliente deve inoltre assicurare, a proprio carico:

- la disponibilità di un ambiente di test che rappresenti una copia aggiornata dell'ambiente di produzione, sul quale effettuare gli interventi ed i collaudi prima di rendere operative le modifiche in ambiente di produzione
- la predisposizione di adeguati strumenti per l'accesso remoto per interventi di assistenza tempestivi ed efficienti;

4 PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

4.1 PREZZO

Di seguito viene riportato il prezzo relativo al canone per il primo semestre (01/07/2017 – 31/12/2017) della fornitura descritta nei paragrafi precedenti:

Descrizione	Prezzo (IVA esclusa)
- 2 mezze giornate a settimana on site - Help Desk giornaliero dalle 08.30-13.00.	Euro 27.500,00 iva esclusa

4.2 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

La fatturazione di quanto previsto avverrà con cadenza trimestrale posticipata.
I pagamenti saranno corrisposti mediante bonifico bancario a **30 giorni** fine mese data fattura.
Il bonifico dovrà essere indirizzato alle coordinate bancarie riportate in fattura.
Il ritardo nei pagamenti da parte del Cliente comporterà a suo carico l'obbligo di pagare gli interessi moratori.

Il Cliente non potrà far valere alcuna azione o eccezione nei confronti di Municipia S.p.A. se non dopo il pagamento delle fatture scadute.

4.3 VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta ha validità 30 (giorni), per cui si chiede cortesemente a codesta Amministrazione una rapida formalizzazione dell'incarico.



5 DURATA DEL SERVIZIO, RINNOVO, SOSPENSIONE E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

5.1 DURATA DELLE ATTIVITÀ

Il Servizio ha la durata di 6 (sei) mesi e precisamente dal 01/07/2017 al 31/12/2017.

5.2 LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il Servizio potrà essere realizzato sia presso la Sede del Cliente sia con accesso remoto dalle Sedi del Fornitore.

La Sede Operativa del Cliente presso la quale il Servizio potrà essere erogato è la seguente:
Corso Torino 11, Genova

6 PENALI

L'applicazione di penali troveranno seguito solo nella misura in cui il Cliente abbia trasmesso a Municipia S.p.A. (altresi qui denominata "Fornitore") una comunicazione scritta, con modalità di cui all'ART. 2.3 "Comunicazioni" delle Condizioni Generali, contenente descrizione dettagliata dell'inadempimento del Fornitore. Questa, in ogni caso, dovrà essere inviata al Fornitore a pena di decadenza entro tre mesi dalla data in cui si è verificato il fatto. L'evento che genera ad avviso del Cliente l'applicazione della penale, non dovrà comunque essere imputabile a:

- Causa di forza maggiore;
- Terzi che non siano dei sub-contraenti del Fornitore;
- Cliente;
- Fatti che siano in ogni caso al di fuori del ragionevole controllo del Fornitore.

Quest'ultimo, dal canto suo, avrà diritto di esprimere le proprie contro-deduzioni in merito alle penali contestate, adducendo dei fatti giustificativi che, a suo avviso, impediscono l'applicazione di siffatta penale.

Le Parti s'impegnano a tentare di dirimere in via bonaria qualsiasi controversia in merito all'addebito delle penali, devolvendo ogni decisione al riguardo agli appropriati livelli manageriali delle Parti stesse.

Resta inteso che l'ammontare complessivo delle penali applicabili annualmente non potrà superare il tetto massimo del 10% del corrispettivo dell'anno al quale le suddette penali si riferiscono.

Luogo e data: Genova, _____

Firma del Cliente per espressa accettazione di quanto sopra
Il Comune di Genova

Enrico Bazzurro

Luogo e data: Assago, 23/05/2017

Municipia S.p.A.

2. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

2.1. PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO E DATA INIZIO LAVORI

Le presenti condizioni (di seguito "Condizioni Contrattuali") disciplinano gli aspetti contrattuali del rapporto tra il Fornitore e il Cliente per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della Proposta Tecnico Economica.

Il Contratto si considera perfezionato alle condizioni previste nella Proposta Tecnico Economica quando il Fornitore riceve l'ordine del Cliente, ovvero riceve copia del contratto sottoscritto dal Cliente, ovvero nel momento in cui il Fornitore, ancorché non abbia ricevuto un ordine, dia inizio, su richiesta del Cliente, all'esecuzione dei lavori, dandone successivamente comunicazione al Cliente stesso, ai sensi dell'art. 1327 c.c.

In assenza del perfezionamento o del verbale, tale data coinciderà con l'eventuale inizio effettivo dei lavori.

2.2. SCADENZE E RITARDI

Il Fornitore potrà essere considerato inadempiente alle proprie obbligazioni solo dopo un sollecito formale del Cliente. Non si considera ritardo il mancato adempimento imputabile a cause di forza maggiore come, a titolo esemplificativo, scioperi, interruzione di servizi pubblici, o altri eventi imprevedibili o che sfuggano al controllo del Fornitore. Al verificarsi di tali eventi, il Fornitore potrà pretendere una ragionevole estensione delle scadenze.

2.3. OBBLIGAZIONI DEL CLIENTE

Il Cliente si obbliga, in quanto elementi essenziali per la esatta e puntuale erogazione della Fornitura, a:

- a) fornire al Fornitore con completezza, accuratezza e tempestività le informazioni e/o documentazione necessaria per l'avvio e l'espletamento delle attività;
- b) garantire la disponibilità del proprio personale quando specificatamente concordato col Fornitore o necessario per il corretto svolgimento delle attività;
- c) svolgere tutte le attività di propria pertinenza o concordate di volta in volta col Fornitore;
- d) corrispondere gli importi che risultino dovuti al Fornitore in base al Contratto entro i termini indicati;

2.4. VARIANTI

Ogni e qualsivoglia variazione rispetto alle presenti condizioni contrattuali ed a quelle contenute nella Proposta Tecnico Economica dovrà essere preventivamente approvata per iscritto dalle Parti.

2.5. RESPONSABILITÀ

Fermi restando i limiti inderogabili di legge e salvi eventuali rimedi specifici previsti da altre disposizioni del presente Contratto, la responsabilità sia contrattuale che extracontrattuale del Fornitore per le conseguenze, incluse quelle derivanti da pretese di terze parti, subite dal Cliente e relative all'esecuzione degli obblighi previsti dal contratto è esclusa salvo che per quei danni derivanti direttamente da azioni, omissioni o comportamenti compiuti con dolo o colpa grave ovvero in violazione di norme di ordine pubblico.

2.6. RISERVATEZZA E RISPETTO DEL D.LGS 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Ciascuna Parte s'impegna a mantenere strettamente riservate le informazioni di cui verrà in possesso in ragione del contratto, trattandole con cura e standard di sicurezza non inferiori a quelli osservati per i propri dati anche al fine del rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

2.7. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il Fornitore potrà cedere il Contratto ovvero subappaltare a terzi in tutto o in parte la Fornitura oggetto della Proposta Tecnico Economica senza il preventivo consenso del Cliente che con il perfezionamento del presente Contratto autorizza e presta il proprio consenso a detto subappalto o cessione. Il Fornitore potrà affidare, in tutto o in parte, l'erogazione della Fornitura a terzi (imprese o lavoratori autonomi) restandone garante ad ogni effetto nei confronti del Cliente e manlevando il Cliente da rischi, responsabilità o obblighi di qualsiasi natura al riguardo.

2.8. SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA - DIRITTO DI RECESSO DEL FORNITORE

Il Fornitore potrà sospendere, previa comunicazione a mezzo lettera raccomandata r.r., l'esecuzione della fornitura, nel caso in cui le condizioni patrimoniali del Cliente siano divenute tali da porre in evidente pericolo il pagamento dei corrispettivi.

Decorsi 30 giorni dalla suddetta comunicazione, qualora le condizioni economiche del Cliente non mutino in misura tale da escludere il cessato pericolo, o il Cliente medesimo non abbia prestato idonea garanzia per l'adempimento delle obbligazioni contrattuali, il Fornitore potrà recedere dal Contratto. In tale caso, il Cliente sarà comunque tenuto al pagamento dei Servizi/Prodotti già forniti ed al rimborso delle spese già sostenute per l'esecuzione della fornitura.



2.9. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Con riguardo ai programmi di titolarità dei terzi licenzianti del Fornitore si applicheranno le garanzie dei rispettivi terzi licenzianti, delle quali il Fornitore darà circostanziata informazione scritta al Cliente.

In caso di rivendita di licenze di prodotti software del Fornitore, tutti i diritti di proprietà intellettuale in merito ai prodotti software, in aggiunta a tutti i brevetti, marchi, nomi commerciali, invenzioni, copyright, know-how, segreti commerciali e altri diritti di proprietà intellettuale relativi alla progettazione, produzione, utilizzo o assistenza di detti prodotti, saranno di titolarità del Fornitore.

Il Cliente s'impegna ad adottare tutte le ragionevoli misure necessarie per tutelare i diritti di proprietà intellettuale, tra i quali – a titolo esemplificativo - i brevetti, marchi, nomi commerciali, invenzioni, copyright, know-how, segreti commerciali etc. Il Cliente dovrà tempestivamente comunicare per iscritto al Fornitore la scoperta di qualsiasi uso non autorizzato o violazione dei prodotti o dei diritti sui brevetti, copyright, marchi o altri diritti di proprietà intellettuale del Fornitore associati ai prodotti.

2.10. LICENZA D'USO DI PRODOTTI INFORMATICI

Il Cliente è il responsabile esclusivo dell'appropriata configurazione delle apparecchiature d'uso del Prodotto, della predisposizione dell'ambiente operativo e della scelta del Prodotto in ordine all'idoneità dello stesso al raggiungimento dei risultati voluti, nonché della supervisione, direzione e controllo dell'uso dello stesso e dell'adozione, in caso di guasti, di adeguate procedure di ripartenza e recupero dei dati.

2.11. LIMITAZIONI ED ESCLUSIONI

Non sono compresi nella Fornitura servizi, prestazioni professionali, soluzioni e prodotti informatici, diversi da quelli esattamente indicati nella Proposta Tecnico Economica o nei rispettivi allegati tecnici, quali, in via esemplificativa e non esaustiva: operazioni di backup, recovery, riorganizzazione fisica e logica dei dati, attività di monitoraggio, tuning e parametrizzazione del software di base; è compreso nella Fornitura esclusivamente ciò che è previsto per iscritto nel Contratto.

2.12. LEGGE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE IN VIA ESCLUSIVA

Il presente Contratto è assoggettato alla giurisdizione italiana e per qualunque controversia nascente tra le Parti in merito al presente Contratto, ivi incluse quelle relative alla validità, interpretazione, applicazione, esecuzione, risoluzione e violazione dello stesso, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

2.13. RISPETTO DEL D.LGS N.231/2001 E SS.MM.II

Le Parti dichiarano, ciascuno per quanto di propria competenza, che durante l'esecuzione del presente Contratto si atterranno al rispetto dei rispettivi Codici Etici e Modelli Organizzativi ed in generale al rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n.231/2001 e ss.mm.ii.