



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI - SETTORE PROGRAMMAZIONE E
REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-51

L'anno 2017 il giorno 06 del mese di Giugno il sottoscritto Bazzurro Enrico in qualità di dirigente di Settore Programmazione E Realizzazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Assegnazione alla società "MUNICIPIA S.p.A." dei servizi di supporto alla migrazione degli archivi dati dell'attuale sistema informativo dei Servizi Demografici "Arcadia" e del modulo di gestione delle elezioni "Sibilla" al nuovo Sistema Informativo per la gestione dei procedimenti dei Servizi Demografici.

Adottata il 06/06/2017
Esecutiva dal 13/06/2017

06/06/2017

BAZZURRO ENRICO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI - SETTORE PROGRAMMAZIONE E
REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-51

OGGETTO Assegnazione alla società "MUNICIPIA S.p.A." dei servizi di supporto alla migrazione degli archivi dati dell'attuale sistema informativo dei Servizi Demografici "Arcadia" e del modulo di gestione delle elezioni "Sibilla" al nuovo Sistema Informativo per la gestione dei procedimenti dei Servizi Demografici.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2.5.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019";

Premesso che per la gestione del Sistema Informativo dei Servizi Demografici il Comune di Genova ha acquisito nel 2004 dalla società "Engineering Ingegneria Informatica S.p.A." la licenza d'uso illimitata del prodotto base "Arcadia", con i relativi servizi professionali, nonché, successivamente, la procedura informatica di gestione delle elezioni denominata "Sibilla";

Vista la D.D. n. 126.9/106/23.11.2016 con la quale, a seguito di procedura negoziata svolta tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in diretta relazione con l'avvio dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) di cui all'articolo 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (detto Codice Amministrazione Digitale), è stata assegnata alla società "A.P. Systems s.r.l." la fornitura di un nuovo Sistema Informativo per la gestione dei procedimenti dei Servizi Demografici del Comune di Genova integrato con l'Anagrafe Nazionale

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

della Popolazione Residente e dei relativi servizi di messa in esercizio che andrà quindi, a regime, a sostituire “Arcadia”;

Vista la D.D. n. 126.9/28/23.3.2017 con quale è stato preso atto del conferimento del ramo d’azienda della società “Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.” relativo alle attività prestate ai Comuni gestite nella divisione PAL, alla società “Municipia S.p.A.”;

Vista la D.D. n. 126.9/44/25.5.2017, concernente l’assegnazione alla società “Municipia S.p.A.” dei servizi di manutenzione di “Arcadia” ancora per il secondo semestre 2017 in attesa del completamento della fornitura del nuovo sistema informativo da parte di “A.P. Systems s.r.l.”;

Considerata oggi l’esigenza, visto lo stato di avanzamento del progetto, di procedere alla migrazione dei dati da Arcadia al nuovo sistema ed individuato in Municipia S.p.A., in forza della sua conoscenza del dettaglio estremo (sintattico e semantico) dei singoli campi delle numerosissime tabelle dati sulle quali è articolato il sistema anagrafe-stato civile-elettorale, l’unico soggetto in grado di fornire la documentazione tecnica adeguata per effettuare tale delicata migrazione nel modo più corretto e completo;

Considerato inoltre necessario recuperare diversi dati non tabellati, essenziali per il nuovo sistema, direttamente dal codice sorgente;

Vista l’offerta n. AS011 del 20.3.2017 della società “Municipia S.p.A.”, allegata come parte integrante del presente provvedimento, con la quale vengono offerti i servizi di supporto alle attività di migrazione in oggetto con la predisposizione della manualistica di Arcadia e Sibilla per un prezzo complessivo di € 40.850,00 (IVA 22% esclusa) così dettagliato:

- Predisposizione manualistica Arcadia: € 18.920,00
- Predisposizione manualistica Sibilla: € 4.730,00
- Supporto alle attività di migrazione: € 17.200,00

Preso atto dei criteri di verifica della congruità economica delle proposte di mercato relative ad acquisizioni di servizi di manutenzione ed assistenza ICT, consolidato presso la Direzione Sistemi Informativi, basato sulla valutazione della complessità ed articolazione delle banche dati e degli applicativi interessati e dei livelli di servizio necessari e sulla loro valorizzazione in termini di giornate/uomo delle varie figure professionali impiegate, il cui relativo costo viene definito sulla base dei correnti prezzi di mercato nonché delle attuali condizioni scaturite dall’Accordo Quadro Consip “Servizi Applicativi”;

Visto l’art. 63 c. 2 lett. b 3 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 che consente l’affidamento diretto ad un fornitore determinato per ragioni di tutela di diritti esclusivi (licenze d’uso di proprietà della società Municipia S.p.A.);

Visto il comma 512 dell’art. 1 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici tramite Consip S.p.A.;

Visto il successivo comma 516 che consente l’acquisizione di beni e servizi informatici senza far ricorso a Consip o ai soggetti aggregatori previa autorizzazione motivata dell’organo di vertice amministrativo “qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello spe-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

cifico fabbisogno dell'Amministrazione ovvero in casi di necessità e urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa”;

Vista in tal senso la nota autorizzativa del Direttore Generale prot. 149912/4.5.2017, allegata come parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 187 del 12.11.2010 “Misure urgenti in materia di sicurezza”, la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7101291AB5;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di assegnare, ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. b 3 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e del c. 516 dell'art. 1 della L. 208/2015, alla società “**Municipia S.p.A.**” (Cod.Benf. 52151) i servizi di supporto alla migrazione degli archivi dati dell'attuale sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia” e del modulo di gestione delle elezioni “Sibilla” al nuovo Sistema Informativo per la gestione dei procedimenti dei Servizi Demografici di cui in premessa, per un importo complessivo di spesa di € 40.850,00 (IVA 22% esclusa), come da offerta n. AS011 del 20.3.2017, allegata come parte integrante del presente provvedimento – C.I.G.: 7101291AB5;
- 2) di mandare a prelevare la somma complessiva di € **49.837,00**, di cui € 40.850,00 come imponibile e € 8.987,00 per IVA al 22%, al Cap. 2264 c.d.c. 95.6.28 "Software applicativi - Manutenzioni" del bilancio 2017 (P.d.C.: 1.3.2.19.1 Gestione e manutenzione applicazioni) - spesa in ambito istituzionale (**IMP. 2017.7595**);
- 3) di demandare alla Direzione Sistemi Informativi la diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 4) di dare atto che non esistono convenzioni o Accordi Quadro CONSIP applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art.6 della legge n.122/2010;
- 6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.L.vo 267/2000;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 8) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE
Dott. Enrico Bazzurro



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-51
AD OGGETTO

Assegnazione alla società “MUNICIPIA S.p.A.” dei servizi di supporto alla migrazione degli archivi dati dell’attuale sistema informativo dei Servizi Demografici “Arcadia” e del modulo di gestione delle elezioni “Sibilla” al nuovo Sistema Informativo per la gestione dei procedimenti dei Servizi Demografici.

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Assago, 20 marzo 2017

Municipia S.p.A.

Sede legale:
38121 Trento
Via Giovanni Battista Trener,8
Tel. +39-0461.1585036
Fax +39-06.49201293
Codice fiscale 01973900838
P. IVA 01973900838
R.E.A. 209533
Registro Imprese Trento 01973900838
Capitale Sociale Euro 10.000.000,00 i.v.

Spett.le

Comune di Genova

Direzione Sistemi Informativi
Via di Francia, 3
16149 Genova (GE)

Alla c.a. Dott. Enrico Bazzurro
Dott. Alberto Ferrando

Prot.n.AS011/2017

Oggetto: Servizi per supporto migrazione Demografici

A seguito degli incontri avvenuti nelle scorse settimane sul tema in oggetto ed a seguito della Vostra gradita richiesta con la presente rappresentiamo la nostra proposta per i servizi di supporto alla migrazione degli archivi dati del gestionale Arcadia e del modulo Sibilla.

A disposizione per ogni possibile chiarimento cogliamo occasione per porgere cordiali saluti.

Municipia SpA



Paolo Coscia
Responsabile Commerciale
Area Nord Ovest



SERVIZI DI SUPPORTO FINALIZZATI ALLA MIGRAZIONE DEGLI ARCHIVI DEL GESTIONALE DEMOGRAFICI "ARCADIA"

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA

NS. RIF AS011/2017 ■ ASSAGO, 20/03/2017

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Municipia. Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Municipia da parte del Cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Municipia.

Municipia S.p.A.

Sede legale:
38121 Trento - Via Giovanni Battista Trener, 8
Tel. +39-0461.1585036 - Fax +39-06.49201293
Codice fiscale 01973900838 - P. IVA 01973900838
R.E.A. 209533

Registro Imprese Trento 01973900838
Capitale Sociale Euro 10.000.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività
di direzione e coordinamento
di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.

Iscritta con 10 milioni di capitale versato
all'Albo per l'accertamento e la riscossione
delle entrate degli Enti Locali
Certificato Qualità UNI EN ISO 9001:2008

Dati societari

MUNICIPIA S.p.A.,

con sede legale in Trento – Via G. Battista Trener, 8 - 38128, codice fiscale e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di Trento 01973900838, iscritta al REA della CCIAA PA n° 209533, partita IVA n. 01973900838.

e

Comune di Genova

Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali l'Amministrazione Comunale è tenuta, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;
- a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di Municipia

Contatto in Municipia

Per qualsiasi esigenza relativa a questa proposta, vogliate contattare:

- Paolo Coscia per gli aspetti economici
paolo.coscia@eng.it
tel.: 340.9990317
- Fulvio Spinelli, per gli aspetti tecnico operativi
fulvio.spinelli@eng.it
tel.: 340.6149833.

OGGETTO DELLA FORNITURA

1.1 Documentazione

La fornitura che il Fornitore realizzerà per conto del Comune di Genova, di seguito denominato Cliente, viene denominata Servizio.

I Servizi previsti dalla presente offerta riguardano la redazione della documentazione completa relativa al DataBase dell'applicativo di gestione dei servizi demografici Arcadia e dell'applicativo di gestione delle tornate elettorali Sibilla..

Di seguito verrà descritta la tipologia di documentazione fornita e i dettagli in essa contenuti.

Per entrambi i DataBase verrà fatta una prima analisi per verificare quali tabelle siano effettivamente interessate di migrazione tralasciando quali invece siano solo di supporto all'attuale software nonché tabelle di appoggio derivanti da precedente migrazione o elaborazioni puntuali.

La documentazione consegnata consisterà in una serie di fogli di calcolo ods (Open Office) che riporteranno le seguenti informazioni:

Un foglio generale con l'elenco totale delle tabelle da migrare che conterrà:

- Nome tabella: sarà un link che porterà direttamente allo sheet di dettaglio di riferimento.
- una descrizione del contenuto
- modulo di appartenenza (Anagrafe, Stato Civile.....).
- Numero tuple (alla data di redazione della documentazione)
- Dimensione in MB (alla data di redazione della documentazione)

Per ogni tabella verrà redatto uno sheet che conterrà le seguenti colonne:

- ID della colonna
- Identificazione se chiave primaria
- Nome colonna
- Tipologia del dato
- Descrizione contenuto del campo (nel caso siano presenti decodifiche non tabellari ma provenienti da codice ne verrà data descrizione in tale colonna)

- Eventuale tabella associata di decodifica del campo (anche in questo caso il nome della tabella sarà un link allo sheet di riferimento)

Le attività descritte si intendono chiavi in mano e non prevedono a carico di Municipia altre attività non espressamente indicate nell'offerta.

1.2 Supporto

In conseguenza alla predisposizione della manualistica, Municipia rende disponibile un servizio di supporto ai soggetti individuati dall'Ente per le attività di migrazione.

Il supporto sarà erogato a seguito della condivisione di un piano di intervento ed effettuato sulla piazza di Genova. In caso si preveda che le attività debbano essere svolte fuori piazza saranno applicate le relative spese di trasferta (vd. quadro economico).

2. TEMPISTICA

Si stimano per le attività sopra descritte:

- Predisposizione manualistica: effort 55 gg/uomo, elapsed 40 gg;
- Supporto: 40 gg/uomo.

3. PROPOSTA ECONOMICA

DESCRIZIONE	Prezzo in Euro al netto di IVA
Predisposizione manualistica	
- Arcadia	€ 18.920,00
- Sibilla	€ 4.730,00
Supporto alle attività di migrazione	€ 17.200,00
TOTALE	€ 40.850,00

Ai sensi dell'ART. 26 comma 6 del D.Lgs 81/2008, la scrivente Municipia S.p.A. dichiara che i costi generali per la sicurezza del lavoro sono già inclusi nelle tariffe sopra esposte.

In caso di interventi fuori piazza saranno addebitate spese di trasferta quantificate in € 100,00/giorno.

3.1 Modalità di Fatturazione e di Pagamento

- Il servizio di predisposizione della manualistica sarà fatturato alla consegna della documentazione.
- La fatturazione per il servizio di supporto sarà fatturato con cadenza mensile conteggiando le giornate erogate nel periodo.

Il pagamento delle Fatture è a 30 d.f.

2.4 Validità dell'Offerta

La presente offerta è valida per 30 giorni dalla data indicata sul frontespizio. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione, la stessa si intenderà automaticamente decaduta.

2.5 Sedi di Lavoro

Le attività di cui sopra verranno svolte presso le sedi di Municipia o del Comune di Genova quindi il cliente riconoscerà a Municipia diritto di accesso alla propria sede durante il normale orario lavorativo o in ogni momento necessario ai fini dell'esecuzione del presente accordo.



COMUNE DI GENOVA

Prot. n. *49912*

Data 04/05/2017

Risposta a nota: 146305 del 03/05/2017

Allegati:

OGGETTO: Assegnazioni di forniture e servizi ICT ai sensi dell'art. 1 comma 516 della Legge 28.12.2015 n. 208.

Al Dirigente
Settore Programmazione e Realizzazione
Direzione Sistemi Informativi
Dott. Enrico Bazzurro

E p.c.

Al Direttore Area Servizi di Staff e Municipi
Dott.ssa Magda Marchese

Al Direttore
Stazione Unica Appaltante
Dott.ssa Nadia Magnani

L o r o S e d i

Come previsto dall'art. 1, comma 516, della Legge 28.12.2015 n. 208 e sulla base della relazione tecnica da Lei presentata, La autorizzo a procedere all'assegnazione dei servizi sotto elencati, relativi ad applicativi informatici vincolati a diritti di autore o per i quali sono indette o in corso di indizione le procedure di gara.

Quanto sopra al solo fine di assicurare la continuità della gestione amministrativa, specificando che i relativi provvedimenti dirigenziali dovranno dettagliatamente evidenziare le specifiche ragioni dell'applicazione del citato comma 516 dell'art. 1 della legge 28.12.2015 e congruire le relative spese.

Si ricorda che tali approvvigionamenti dovranno essere comunicati all'Autorità nazionale anti-corrruzione e all'Agid.

Preso atto, considerato che i servizi elencati nella relazione non sono disponibili sulla piattaforma per gli acquisti in rete, si autorizza.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
(Avv. Luca Uguccione)
documento firmato digitalmente