



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI - SETTORE PROGRAMMAZIONE E
REALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-57

L'anno 2017 il giorno 04 del mese di Luglio il sottoscritto Bazzurro Enrico in qualita' di dirigente di Settore Programmazione E Realizzazione, di concerto con Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Delle Entrate E Tributi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Assegnazione alla società "Netribe DMU s.r.l." di servizi di manutenzione evolutiva per la gestione delle tasse comunali TARI e TARES

Adottata il 04/07/2017
Esecutiva dal 06/07/2017

29/06/2017	BAZZURRO ENRICO
04/07/2017	CASTAGNACCI PIERA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI
SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE E TRIBUTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-57

OGGETTO Assegnazione alla società “Netribe DMU s.r.l.” di servizi di manutenzione evolutiva per la gestione delle tasse comunali TARI e TARES

I DIRIGENTI RESPONSABILI

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2.5.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019”;

Visto il D.L. n. 201 del 6 Dicembre 2011 che prevede l’istituzione della “TARES – Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi”, con decorrenza 01 Gennaio 2013 e con soggetto attivo dell’obbligazione tributaria individuato nel Comune, in sostituzione di tutti i vigenti prelievi relativi alla gestione dei rifiuti urbani (TIA, TARSU);

Considerato che la norma summenzionata dava la facoltà ai comuni di affidare per il 2013 la gestione della TARES ad AMIU Genova S.p.A., società al 100% di proprietà del Comune, che utilizza efficacemente il prodotto SW Siutex/Esperta Utilities fornito dalla società “Data Management Utility s.r.l.”, facente parte del gruppo Data Management, ben conosciuto da questa Amministrazione per i numerosi incarichi affidati nel corso di questi ultimi anni alla società “Data Management - Soluzioni IT per il Settore Pubblico S.p.A.” (detentrica delle quote di maggioranza di Data Management Utility s.r.l.) per la gestione del Sistema Informativo Bilancio e dell’applicativo “Gestione Partecipate” in esso integrato;

Viste le determinazioni dirigenziali n. 126.9/68/23.11.2012 della Direzione Sistemi Informativi e n. 127.4/25/29.11.2013 della Direzione Politiche e Entrate e Tributi con la quale sono stati assegna-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

ti alla società “Data Management Utility s.r.l.”, tramite l’utilizzo del Sistema applicativo Siutex/Esperta Utilities, le attività necessarie per l’attivazione del servizio “TARES - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi” e la conseguente parametrizzazione del sistema in funzione dei requisiti specifici del Comune di Genova;

Vista la Legge di stabilità 2014 (Legge 27 dicembre 2013 n. 147 e s.m.i.) che disciplinava fra l’altro l’applicazione della nuova tassa sui rifiuti – TARI per l’anno 2014 e ne individuava il presupposto, i soggetti tenuti al pagamento, le riduzioni e le esclusioni, riprendendo, in larga parte, quanto previsto dalla normativa vigente in materia di TARES (contestualmente abrogata);

Considerato che:

- con la D.D. 126.9/12 del 25.2.2015 sono state assegnate alla Soc. Data Management Utility s.r.l. i servizi di manutenzione e assistenza a distanza per il prodotto Software Siutex/Esperta Utilities per l’anno 2015 per un costo a carico del Comune di Genova pari a € 31.824,00 (I.V.A. 22% esclusa);
- la spesa dei servizi di cui sopra era stata calcolata a seguito di una ripartizione dei costi che rispettava il reale utilizzo del prodotto SW Siutex/Esperta Utilities fornito dalla società “Data Management Utility s.r.l.” da parte del Comune di Genova e dell’AMIU Genova S.p.A., per la corretta gestione delle sei annualità a decorrere dal 2010 fino al 2015 per la gestione della TIA – TARES 2013 – TARI (anno 2014-2015);
- con D.D. n. 126.9/129 del 30.12.2015 sono stati svolti servizi di manutenzione evolutiva ed assistenza del sistema informativo per la gestione TIA/TARI/TARES mediante l’erogazione di n. 50 giornate/uomo al costo di € 450,00 ciascuna per un costo complessivo di € 22.500,00 (IVA 22% esclusa);
- con D.D. n.126.9/9 del 16.2.2016 con cui si è preso atto del conferimento del ramo d’azienda “Utilities” da parte della società “Data Management Utility s.r.l.” alla società “NETRIBE DMU s.r.l.” con efficacia a partire dalla data del 1.2.2016;
- con D.D. n. 126.9/39/10.6.2016 è stato assegnato a “Netribe DMU s.r.l.” il servizio di manutenzione e assistenza a distanza per il prodotto Software Siutex/Esperta Utilities per l’anno 2016 per la gestione del servizio TARI anni 2014-2016 e per la gestione TARES 2013;
- con D.D. n. 126.9/15/30.1.2017 è stato assegnato a “Netribe DMU s.r.l.” il servizio di manutenzione e assistenza a distanza per il prodotto Software Siutex/Esperta Utilities per l’anno 2016 per la gestione del servizio TARI anni 2014-2017 e per la gestione TARES 2013;

Rilevata la necessità di effettuare alcuni interventi di manutenzione evolutiva e supporto relativamente alle seguenti attività:

- emissione Ruoli
- verifica congruità dei calcoli dei conguagli 2014/2015
- gestione degli importi da rimborsare a seguito dei conguagli
- realizzazione di statistiche ad hoc
- lista crediti solo TARES e verifiche per emissione ruolo 2013
- gestione Portale ETICA
- adeguamenti tracciati per invio Ruoli
- assistenza e Formazione per la gestione degli incassi/rateizzazione
- creazione reportistiche a seguito delle attività di recupero insoluti e conguagli
- video bollette (gestione dell’URL)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevata inoltre l'esigenza di poter disporre di un certo numero di giornate/uomo per effettuare interventi di assistenza e manutenzione sul sistema informativo TARI/TARES in base alle esigenze, necessità e richieste effettuate dagli Uffici relativamente a:

- Emissione Accertamenti
- Emissione Conguagli 2016
- Emissione Solleciti di Pagamento
- Allineamento Anagrafiche
- Reportistica specificatamente richiesta
- Supporto alla verifica dei risultati di:
 - Elaborazione Ruoli
 - Emissione Accertamenti
 - Calcolo Conguagli
 - Rimborsi
- Gestione Abbuoni
- Gestione rimborsi con importazione da file in autonomia
- Gestione pratiche rateizzazione dei solleciti;

Considerato peraltro che non è possibile procedere all'utilizzo di sistemi informatici diversi da quelli oggetto del presente provvedimento in quanto i costi previsti per una loro eventuale sostituzione con altri prodotti offerti da soggetti diversi non risultano convenienti in termini di efficienza ed efficacia nonché di impatto organizzativo;

Valutato infatti che l'individuazione di una alternativa di mercato equifunzionale, la sua messa in esercizio, i servizi correlati - quali la formazione tecnica per gli amministratori del sistema e quella operativa per gli utenti, il collaudo, l'eventuale migrazione dati, l'eventuale predisposizione delle integrazioni con gli altri Applicativi e Sistemi ICT – richiederebbe uno stanziamento economico notevolmente superiore a quello della presente assegnazione, oltre ai costi interni, anche molto consistenti e non inferiori al 15% della relativa commessa, relativi alle giornate uomo del personale interno impiegato (in particolare i CapiProgetto ICT ed Utente) ed all'attivazione dei percorsi necessari per gestire l'impatto organizzativo;

Rilevato comunque che il Piano strategico pluriennale per l'Agenda Digitale dell'Ente, concordato con tutte le Strutture dell'Ente e approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 243/10.11.2016, particolarmente ricco ed articolato anche a causa delle scadenze normative e del percorso PON METRO ed impostato sul criterio dell'efficienza ed economicità, non prevede attualmente priorità relative alla sostituzione del sistema oggetto del presente provvedimento;

Vista l'offerta della società "Netribe DMU s.r.l." prot. OFF-03662-F9J5 del 15.06.2017, allegata parte integrante del presente provvedimento, che prevede i seguenti servizi:

- l'erogazione di servizi di manutenzione evolutiva e supporto al sistema informativo per la gestione del servizio TARI/TARES al costo complessivo di € 35.000,00 (IVA 22% esclusa);
- giornate/uomo per supporto/sviluppo al costo di € 450,00 (IVA 22% esclusa);

Preso atto dei criteri di verifica della congruità economica delle proposte di mercato relative ad acquisizioni di servizi di manutenzione ed assistenza ICT, consolidato presso la Direzione Sistemi Informativi, basato sulla valutazione della complessità ed articolazione delle nuove funzioni e dei livelli di servizio necessari e sulla loro valorizzazione in termini di giornate/uomo delle varie figure

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

professionali impiegate, il cui relativo costo viene definito sulla base dei correnti prezzi di mercato nonché delle attuali condizioni scaturite dall'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi";

Ritenuta, sotto tale profilo, tale offerta congrua ed accettabile dal punto di vista economico;

Ritenuto necessario, in ragione delle esigenze di lavoro esistenti al momento, acquisire n. 31 giornate uomo al prezzo di € 450,00 per un costo complessivo di € 13.950,00 (oltre IVA 22%);

Visto l'art. 63 c. 2 lett. b) punto 3) del D.L.vo 18.4.2016 n. 50 che consente l'affidamento diretto ad un fornitore determinato per ragioni di tutela di diritti esclusivi (NetribeDMU s.r.l. è produttrice e distributrice esclusiva del software);

Visto il comma 512 dell'art. 1 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici tramite Consip S.p.A.;

Visto il successivo comma 516 che consente l'acquisizione di beni e servizi informatici senza far ricorso a Consip o ai soggetti aggregatori previa autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo "qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione ovvero in casi di necessità e urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa";

Vista in tal senso la nota autorizzativa del Direttore Generale prot. 149912 del 4.5.2017, allegata come parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato da D.L. 187 del 12.11.2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in L. 17.12.2010 n. 217, la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7126166A35;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINANO

- 1) di assegnare alla società "**NETRIBE DMU s.r.l.**" (Cod.Benf. 54669), per i motivi indicati in premessa ed ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. b) punto 3) del D.L.vo 18.4.2016 n. 50 e dell'art. 1 comma 516 della L. 208/2015, come da offerta prot. OFF-03662-F9J5 del 15.06.2017, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante, i seguenti servizi per un importo complessivo di spesa di € 48.950,00 (IVA 22% esclusa) - CIG: 7126166A35:
 - attività di manutenzione evolutiva e supporto al sistema informativo per la gestione TARI/TARES al prezzo complessivo di € 35.000,00 (IVA 22% esclusa);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- n. 31 giornate/uomo al prezzo di € 450,00 cadauna per un prezzo complessivo di € 13.950,00 (IVA 22% esclusa);
- 2) di impegnare l'importo di € **59.719,00**, di cui € 48.950,00 per imponibile e € 10.769,00 per IVA 22% nel seguente modo:
- € **49.719,00** al Cap. 2264 c.d.c. 95.6.28 "Software applicativi - Manutenzioni" del Bilancio 2017 (**imp. 2017.8091**) – P.d.C.: 1.3.2.19.1 Gestione e manutenzione applicazioni – spesa in ambito istituzionale;
 - € **10.000,00** al Cap. 7758 c.d.c. 350.6.29 "Servizi a supporto gestione Tributi" del Bilancio 2017 (**imp. 2017.8092**) – P.d.C.: 1.3.2.99.999 - spesa in ambito istituzionale;
- 3) di autorizzare la Direzione Sistemi Informativi alla diretta liquidazione delle spese che ne deriveranno, mediante emissione di atti di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 4) di dare atto che non esistono convenzioni o Accordi Quadro Consip applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 5) di dare atto che i suddetti impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 c. 1 del T.U. degli Enti Locali n. 267/2000;
- 6) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci

Il Dirigente
Dott. Enrico Bazzurro

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-126.9.0.-57

AD OGGETTO

Assegnazione alla società "Netribe DMU s.r.l." di servizi di manutenzione evolutiva per la gestione delle tasse comunali TARI e TARES

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Prot. n. *49912*

Data 04/05/2017

Risposta a nota: 146305 del 03/05/2017

Allegati:

OGGETTO: Assegnazioni di forniture e servizi ICT ai sensi dell'art. 1 comma 516 della Legge 28.12.2015 n. 208.

Al Dirigente
Settore Programmazione e Realizzazione
Direzione Sistemi Informativi
Dott. Enrico Bazzurro

E p.c.

Al Direttore Area Servizi di Staff e Municipi
Dott.ssa Magda Marchese

Al Direttore
Stazione Unica Appaltante
Dott.ssa Nadia Magnani

L o r o S e d i

Come previsto dall'art. 1, comma 516, della Legge 28.12.2015 n. 208 e sulla base della relazione tecnica da Lei presentata, La autorizzo a procedere all'assegnazione dei servizi sotto elencati, relativi ad applicativi informatici vincolati a diritti di autore o per i quali sono indette o in corso di indizione le procedure di gara.

Quanto sopra al solo fine di assicurare la continuità della gestione amministrativa, specificando che i relativi provvedimenti dirigenziali dovranno dettagliatamente evidenziare le specifiche ragioni dell'applicazione del citato comma 516 dell'art. 1 della legge 28.12.2015 e congruire le relative spese.

Si ricorda che tali approvvigionamenti dovranno essere comunicati all'Autorità nazionale anti-corrruzione e all'Agid.

Preso atto, considerato che i servizi elencati nella relazione non sono disponibili sulla piattaforma per gli acquisti in rete, si autorizza.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
(Avv. Luca Uguccione)
documento firmato digitalmente

Prot. 223724 del 26.06.2017



Protocollo numero: **OFF-03662-F9J5** _ Revisione 1 del 15/06/2017
Roma, 15 Giugno 2017

Spettabile Comune di GENOVA
Via di Francia. 3
16149 – Genova

Alla C.A. Dottor Enrico Bazzurro
Dottor Alberto Ferrando

Oggetto:

Offerta per la fornitura di attività specialistiche nell'ambito del supporto alla gestione del Sistema Informativo TARI/TARES per l'applicativo Esperta Utilities/Siutex

Come da accordi siamo ad inviare la nostra offerta relativa a quanto all'oggetto.

Confidando che il contenuto della presente proposta corrisponda alle Vostre aspettative, siamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Restando in attesa di un Vostro cortese riscontro, Vi ringraziamo per l'opportunità offertaci e, con l'occasione, porgiamo cordiali saluti

Netribe DMU S.r.l.

Domenico Zagaria

Data-Timbro-Firma per accettazione della presente proposta



RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Il presente documento contiene informazioni confidenziali di proprietà della **NETRIBE DMU s.r.l.** (nel seguito anche **NETRIBE**)

Il **Destinatario** del presente documento si impegna a non divulgare ad alcuno, al di fuori della propria organizzazione, informazioni, idee, costi in esso contenute.

L'accettazione da parte del **Destinatario** della clausola di confidenzialità e non divulgazione è implicita.

1. OGGETTO

La presente proposta d'ordine, che si perfezionerà in contratto all'atto della sua sottoscrizione da parte del cliente, ha come oggetto la:

Fornitura delle attività professionali necessarie a supportare la gestione TARI/TARES nell'ambito dell'applicativo Esperta Utilities/Siutex

per:

Comune di Genova

(di seguito denominata Comune)

da parte della:

NETRIBE DMU S.r.l. – via Costituzione 27/4 – 42124 Reggio Emilia

(di seguito denominata NETRIBE)

e si compone dei seguenti documenti:

- Proposta d'ordine (presente documento)

L'oggetto sarà meglio dettagliato nelle voci previste al capitolo 3 "proposta economica" e negli eventuali allegati sopra indicati:

- **Attività:**
 - Sono le attività ritenute dal Cliente necessarie alla personalizzazione delle licenze fornite o all'affiancamento e formazione dei propri operatori.

2. PROPOSTA ECONOMICA

Tutti gli importi menzionati non includono l'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA).

Il Cliente pagherà l'IVA sulle fatture del Fornitore nella misura e nei modi prescritti dalla legge.

Sarà cura del Cliente indicare e documentare eventuali ragioni di esenzione, riduzione o diversificazione dell'aliquota.



A. COSTI ATTIVITÀ

PACKAGE1

Forfait per giornate di attività specialistiche di supporto agli operatori del Comune di Genova e sviluppo finalizzate al presidio ed allo svolgimento in particolare di:

- Emissione Ruoli
- Verifica congruità dei calcoli dei conguagli 2014/2015
- Gestione degli importi da rimborsare a seguito dei conguagli
- Realizzazione di statistiche ad hoc
- Lista crediti solo TARES e verifiche per emissione ruolo 2013
- Gestione Portale ETICA
- Adeguamenti tracciati per invio Ruoli
- Assistenza e Formazione per la gestione degli incassi/rateizzazione
- Creazione reportistiche a seguito delle attività di recupero insoluti e conguagli
- Video Bollette (gestione dell'URL)

€ 35.000,00

Per le attività di seguito elencate, in dipendenza delle esigenze, delle necessità e delle richieste effettuate dai responsabili del servizio del Comune di Genova, la tariffa giornaliera applicata è la seguente:

- Emissione Accertamenti
- Emissione Conguagli 2016
- Emissione Solleciti di Pagamento
- Allineamento Anagrafiche
- Reportistica specificatamente richiesta
- Supporto alla verifica dei risultati di:
 - Elaborazione Ruoli
 - Emissione Accertamenti
 - Calcolo Conguagli
 - Rimborsi
- Gestione Abbuoni
- Gestione rimborsi con importazione da file in autonomia
- Gestione pratiche rateizzazione dei solleciti

€ 450,00 (costo giorno/uomo)

L'erogazione delle giornate di consulenza/supporto/formazione/sviluppo sarà effettuata attraverso una stretta collaborazione tra il personale del Comune ed il personale di NETRIBE DMU, costituendo un gruppo di lavoro nel quale ciascuna delle parti trasferirà il proprio know-how specifico.



3. SPESE DI TRASFERTA

Qualora nelle attività siano previsti o richiesti/concordati dal/col Comune interventi on site presso le proprie sedi, verranno così regolarizzate:

- Eventuali attività presso il Comune di Genova dovranno avere la durata minima di 3 giorni consecutivi con spese di trasferta di Euro 200,00 al giorno.
- Nel caso in cui l'intervento presso il comune dovesse avere una durata inferiore a quella su indicata, le spese di trasferta saranno fatturate secondo i seguenti parametri:
 - a. Rimborso kilometrico → Euro 0,50 / Km
 - b. Le altre spese a piè di lista

Le attività svolte, relative al **PACKAGE2**", saranno gestite secondo le seguenti regole concordate:

- Tutte le giornate di attività erogate per il Comune, effettuate presso la sede del Cliente o del Fornitore, saranno comprovate da Rapporti di Intervento o analoghi riepiloghi che dovranno essere congiuntamente firmati.

Si intende la giornata di 8 ore, la gestione potrà essere giornaliera (presso il cliente) e/o oraria.

- Tutte le giornate di attività erogate per il Comune, effettuate presso la sede del Cliente o del Fornitore, saranno comprovate da Rapporti di Intervento (o analoghi riepiloghi) che dovranno essere congiuntamente firmati.

In generale la durata giornaliera dell'intervento è fissata in otto ore, l'orario verrà concordato dai Responsabili delle Attività delle due parti secondo le disponibilità del personale del Cliente e del personale NETRIBE DMU.

La durata minima di ciascun intervento on-site è di otto ore.

Le attività del personale DMU si intendono erogate nei giorni feriali dal lunedì al venerdì; per le attività erogate, se richieste, nei giorni di sabato, domenica e festivi sarà applicata la maggiorazione del 50% alle tariffe giornaliere precedentemente individuate.

Sede di lavoro

Le attività richieste potranno essere svolte presso la sede del Cliente o in una delle sedi di NETRIBE DMU previo accordo tra le parti.

Per le attività svolte presso le sedi di NETRIBE DMU lo scambio dei Rapporti di Intervento avverrà via e-mail e sarà corredato dei messaggi con cui sono state concordate tali modalità di intervento.

4. CONDIZIONI DI FATTURAZIONE, PAGAMENTO E VALIDITA' PROPOSTA D'ORDINE

A. CONDIZIONI DI FATTURAZIONE

La Fatturazione delle voci riportate al capitolo 2 verranno fatturate secondo le seguenti modalità:

- Costi attività
 - PACKAGE1: all'ordine o alla firma per accettazione della presente proposta
 - PACKAGE2: consuntivo mensile sulla base dei Rapportini o analoghi Riepiloghi di intervento controfirmati



B. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Le condizioni di pagamento sono quelle riportate di seguito:

Pagamento: **Bonifico Bancario 60 gg d.f.**

C. VALIDITA' DELLA PROPOSTA D'ORDINE

La presente proposta d'ordine sarà valida fino al 30/06/2017

Qualora la presente proposta d'ordine non verrà sottoscritta dalle parti entro la data indicata dovrà essere considerata nulla e non più valida liberando le parti da qualunque impegno.



CONDIZIONI GENERALI DELLA FORNITURA

1 DISPOSIZIONI GENERALI

- 1.1 Le seguenti Condizioni Generali di Contratto (le "Condizioni Generali"), ove richiamate, sono da intendersi parte integrante di ogni offerta sulla base della quale l'Azienda offre di fornire, nello svolgimento della propria attività commerciale, al cliente (il "Cliente") prodotti e/o servizi (le "Attività"). Agli effetti delle presenti Condizioni Generali per prodotti (i "Prodotti") si intende software, hardware od ogni altro bene relativo agli stessi, inclusi – ma non solo - analisi, disegni, documentazioni, reports ecc. indicati nell'offerta o comunque oggetto delle Attività per il Cliente; per servizi (i "Servizi") si intendono servizi di assistenza, di consulenza, e di altro contenuto indicati nell'offerta o comunque oggetto delle Attività per il Cliente che, se non altrimenti previsto dall'offerta, saranno prestati durante il normale orario di lavoro in vigore per il personale dell'Azienda. L'offerta si intenderà accettata da parte del Cliente al momento in cui Azienda riceverà copia dell'offerta delle Condizioni Generali e degli eventuali allegati debitamente sottoscritti, in segno di integrale accettazione, dal legale rappresentante del Cliente. Agli effetti delle presenti Condizioni Generali per contratto (il "Contratto") si intende l'offerta di Azienda debitamente accettata dal Cliente - anche qualora detta offerta assuma la forma di un ordine proveniente dal Cliente stesso – integrata dalle presenti Condizioni Generali e da ogni altro documento con cui le parti abbiano inteso regolare le Attività. In caso di conflitto tra le presenti Condizioni Generali e l'offerta, a quest'ultima sarà attribuito carattere prevalente.
- 1.2 Le deroghe, modifiche o integrazioni alle presenti Condizioni Generali dovranno essere concordate in forma scritta per la loro validità.

2 DEFINIZIONI

- Con "**MAIN SOFTWARE**" si intende un prodotto costituito da insieme completo di programmi per elaboratore, procedure e relativa documentazione realizzato e mantenuto da produttori terzi di cui azienda ne è distributrice (es. Microsoft Dynamics NAV, Microsoft Dynamics CRM). La proprietà intellettuale di tale software è della terza parte e verrà concessa al Cliente solo la licenza d'uso
- con "**ADDON**" si intende un prodotto costituito da insieme completo di programmi per elaboratore, procedure e relativa documentazione realizzato adattando "MAIN SOFTWARE" alle funzionalità che, a insindacabile giudizio di Azienda, sono ritenute utili per i processi di un particolare settore industriale. La proprietà intellettuale di tale software è di Azienda o di terza parte e verrà concessa al Cliente solo la licenza d'uso
- con "**PERSONALIZZAZIONI**" si intende una serie di modifiche o integrazioni al codice sorgente dell'ADDON o del MAIN SOFTWARE ritenute dal cliente necessarie al fine di adattarli alle proprie procedure interne.
- Con "**SETUP**" si intende la configurazione dei parametri (non costituisce modifica al codice sorgente) di MAIN SOFTWARE, di ADDON o di PERSONALIZZAZIONI finalizzata ad adattare il comportamento funzionale di questi.
- con "**PATCH**" si intendono le versioni del MAIN SOFTWARE, rilasciate dal produttore, o di ADDON che contengano correzioni ed aggiornamenti rispetto alle versioni precedenti;
- Con **MAJOR RELEASE** vengono definiti quei rilasci del software che cambiano sostanzialmente le funzionalità del software o di parti di queste. Vengono identificate nel primo numero a sinistra del numero di versione (1.1.1, 2.1.1, 3.1.1)
- Con **MINOR RELEASE** vengono definiti quei rilasci del software che cambiano in modo poco significativo le funzionalità del software o di parti di queste o introducono correzioni ad anomalie presenti e non necessariamente verificate dal cliente. Vengono identificate nei numeri a sinistra del primo numero del numero di versione (1.2.1, 1.1.2, 1.2.3)
- **CUSTOMER CARE** è un contratto che ha ad oggetto un servizio di assistenza per via telefonica e/o telematica al fine di offrire supporto al Cliente per il corretto ed efficiente utilizzo del MAIN SOFTWARE o dell'ADDON. Tale contratto è regolamentato a parte rispetto il presente



- **MANUTENZIONE CORRETTIVA** comprende gli interventi sull'ADDON effettuati da azienda al fine di correggere malfunzionamenti o errori del Programma (bug) sulla base dei test e delle segnalazioni ricevute dai Clienti attraverso delle PATCH.
- **MANTENZIONE ADATTATIVA** comprende tutti gli interventi sugli ADDON volti a consentirne l'interfacciamento e l'interoperabilità con le versioni di MAIN SOFTWARE
- **MANUTENZIONE EVOLUTIVA** comprende gli interventi sul ADDON effettuati da Azienda al fine di migliorarne il funzionamento e l'usabilità, aggiungere nuove funzioni e caratteristiche
- **MANUTENZIONE NORMATIVA** comprende gli interventi sul ADDON effettuati da Azienda al fine di adeguarlo all'evoluzione normativa e del contesto di riferimento e di norma.

3 CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

- 3.1 Tutti i corrispettivi per i Prodotti e i Servizi sono riportati al capitolo "PROPOSTA ECONOMICA" e dovranno considerarsi al netto di IVA e di ogni altra imposta applicabile. Il Contratto potrà specificare le spese o altre voci che, oltre al corrispettivo per le Attività, dovranno intendersi a carico del Cliente.
- 3.2 Gli importi fatturati da Azienda dovranno essere pagati dal Cliente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente bancario della Azienda indicato nella fattura stessa e entro i termini previsti nelle "CONDIZIONI DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO".
- 3.3 In caso di ritardo rispetto ai termini di pagamento stabiliti in Contratto, decorreranno a favore di Azienda, senza necessità di messa in mora, gli interessi calcolati in base al Decreto Legislativo 231/2002, fermo restando che Azienda sarà libera di fatturare interessi moratori di importo inferiore.
- 3.4 Nel caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti e senza pregiudizio di ogni altro suo diritto, inclusi quelli previsti al successivo Capitolo 10, Azienda si riserva il diritto di sospendere le Attività, dandone comunicazione scritta al Cliente, il quale sin da ora acconsente in questa ipotesi a tale sospensione. In tale eventualità ogni termine di consegna o altro termine previsto nel Contratto a carico di Azienda sarà automaticamente e corrispondentemente prorogato.
- 3.5 Se non altrimenti disposto dal Contratto, Azienda potrà rivedere i corrispettivi dovuti secondo il Contratto in ogni momento. Qualora tale revisione comporti un aumento degli stessi corrispettivi superiore al 10% - da calcolarsi su base annua nel caso di somministrazione di Prodotti o Servizi pluriennale - il Cliente avrà la facoltà di recesso dal Contratto, da esercitarsi per iscritto, entro 15 giorni dalla comunicazione dei corrispettivi rivisti e comunque nel rispetto di un termine di preavviso di 60 giorni.

4 RISERVATEZZA, TRATTAMENTO DEI DATI E ACCORDO DI NON DISTRAZIONE DEL PERSONALE

- 4.1 L'Azienda e il Cliente stipuleranno un accordo di confidenzialità nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del Contratto o in relazione allo stesso debbano essere cambiate informazioni riservate. In ogni caso Azienda e il Cliente tratteranno le informazioni ricevute dalla controparte con la stessa cura con cui trattano le proprie informazioni di contenuto uguale o simile e comunque tale da garantire adeguata protezione a dette informazioni.
- 4.2 Il Cliente si impegna, per la durata del Contratto e per il periodo di due anni dalla scadenza del Contratto, né direttamente né per interposta persona, controllate o altre aziende ad esse riconducibili ad a non offrire rapporti di dipendenza o di qualunque altra collaborazione ai dipendenti di Azienda, anche nell'ipotesi in cui l'offerta provenga dal dipendente di Azienda. Salvo quanto altrimenti disposto, in caso di violazione dei presenti obblighi il Cliente dovrà corrispondere ad Azienda a titolo di penale salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni (per costi quali la selezione, l'assunzione, il training di nuovo personale, nonché per i danni subiti per interruzioni a progetti in cui era coinvolto il dipendente) una somma pari al costo totale lordo sostenuto da Azienda per il dipendente stesso nell'ultimo mese precedente alla cessazione del rapporto di lavoro moltiplicato per dodici.

5 PRODOTTI DI TERZE PARTI

- 5.1 Qualora Azienda fornisca "MAIN SOFTWARE" al Cliente (cioè Prodotti di terze parti), i termini e le condizioni d'uso applicati da tali terze parti per la fornitura di tali Prodotti si applicheranno e prevarranno sulle previsioni di queste Condizioni Generali.



- 5.2 In ogni caso, salvi i limiti inderogabili di legge, la fornitura di Prodotti di terze parti da parte di Azienda non potrà comportare per quest'ultima alcuna responsabilità e comunque non diversa o maggiore di quella che Azienda potrà far valere nei confronti della terza parte fornitrice dei Prodotti.

6 DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE

- 6.1 La proposta economica indicherà espressamente quale sia il software, o la proprietà intellettuale, da intendersi sviluppato per conto del Cliente. In caso di assenza di tale indicazione la proprietà e ogni altro diritto sul software, o su altra proprietà intellettuale, creato in esecuzione del Contratto rimarrà di Azienda. In tal caso al Cliente verrà attribuito un diritto non esclusivo e non trasferibile di uso del software o della proprietà intellettuale sviluppata in esecuzione del Contatto, a patto che abbia interamente pagato i corrispettivi e ogni altro importo dovuto a Azienda. In ogni caso, i concetti, le idee, il know-how, le tecniche e le metodologie relative all'elaborazione dei dati sviluppati dai dipendenti di Azienda o con la loro collaborazione in connessione alla prestazione delle Attività potranno essere usati da Azienda senza alcuna limitazione. Ad Azienda spetterà altresì il diritto di compiere opere derivate dal software sviluppato per conto del Cliente.
- 6.2 Tutti i diritti di proprietà industriale ed intellettuale relativi al software fornito in licenza (MAIN SOFTWARE, ADDON o altro) da Azienda al Cliente sulla base del Contratto rimarranno esclusivamente in capo a Azienda e/o ai suoi licenzianti. Il Cliente pertanto non potrà compiere alcuna attività dispositiva del software fornitogli in licenza e, in particolare, non potrà cederlo né concederlo in sub-licenza a terzi, né a titolo oneroso né a titolo gratuito.
- 6.3 Qualora sia promossa in sede giudiziale o stragiudiziale nei confronti del Cliente un'azione – in relazione alle Attività – per violazione di brevetti od altri diritti di proprietà intellettuale di terzi, Azienda assumerà la difesa del Cliente, di cui avrà l'esclusivo controllo, e rimborserà ogni somma cui il Cliente sia stato eventualmente condannato con sentenza passata in giudicato. Tale impegno di Azienda è subordinato alla condizione che il Cliente informi per iscritto e tempestivamente Azienda dell'iniziativa assunta dai terzi, le permetta di curarne la difesa a mezzo di legali di sua scelta e fornisca tutte le informazioni disponibili nonché l'assistenza, le procure, deleghe e le autorizzazioni necessarie a tal fine. Inoltre, Azienda non riconoscerà alcun addebito nel caso in cui la violazione di brevetti od altri diritti di proprietà industriale sia dovuta a modifiche effettuate sui Prodotti ad opera del Cliente o di terzi. Parimenti, Azienda non assume alcuna obbligazione e/o responsabilità qualora la violazione di brevetti od altri diritti di proprietà intellettuale di terzi sia dovuta all'uso dei Prodotti da parte del Cliente in maniera difforme a quello per il quale sono stati forniti o alle indicazioni di Azienda o sia la conseguenza dell'uso dei Prodotti in connessione con prodotti non forniti da Azienda.
- 6.4 Il Cliente conferisce ad Azienda il diritto di decidere, a proprio insindacabile giudizio, se:
- a) adoperarsi per far ottenere al Cliente il diritto di utilizzare i Prodotti;
 - b) sostituire i Prodotti con altri che non violino i diritti di proprietà industriale dei terzi;
 - c) modificare i Prodotti al fine di eliminare ogni violazione.
- 6.5 Ogni altra od ulteriore responsabilità rispetto a quanto stabilito nel Capitolo 8 e/o obbligazione di Azienda per violazione di brevetti od altri diritti di proprietà intellettuale di terzi è espressamente esclusa.
- 6.6 Il Cliente garantisce di essere in possesso di ogni autorizzazione, permesso, licenza o altro diritto sulle infrastrutture, apparecchiature, il software ed ogni altro prodotto o materiale messo a disposizione di Azienda per l'espletamento delle Attività nonché la rispondenza di tali beni alle normative vigenti applicabili, impegnandosi, in caso di non rispondenza al vero della presente garanzia, a sollevare interamente Azienda da pretese di terzi, inclusi dipendenti o incaricati Azienda.

7 TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETÀ E DEL RISCHIO

- 7.1 Qualora Azienda provveda a sviluppare un software per conto del Cliente, fornisca un Servizio o un Prodotto, la proprietà di tale software, dei risultati di tali Servizi o tale Prodotto, resterà in capo a Azienda e non si trasferirà al Cliente fino a quando il Cliente non avrà interamente corrisposto a Azienda tutti gli importi. Salvo quanto altrimenti disposto nel Contratto, i rischi legati a perdita, danneggiamento od altro evento negativo che influiscano sul software, sui risultati dei Servizi o sui Prodotti si trasferiranno al Cliente, che ne risponderà, al momento in cui il software, il risultato dei Servizi o i Prodotti saranno messi a disposizione del Cliente o di qualunque terza parte che agisca per conto del Cliente.



8 OBBLIGHI DEL CLIENTE

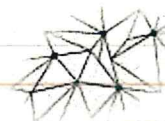
8.1 Il Cliente si impegna a:

- dotarsi a proprio carico dell'adeguata strumentazione che gli consenta di accedere ai servizi di quanto in PROPOSTA ECONOMICA.
- effettuare il salvataggio (backup) degli archivi, configurazioni dei sistemi e dei relativi registri, su supporti di salvataggio esterni da conservare in luogo protetto da agenti atmosferici, catastrofi naturali ed incendi e comunque adatto ad evitare la perdita dei dati immagazzinati
- mettere a disposizione dell'Azienda, un ambiente di test e di produzione, cioè un ambiente hardware e software sufficiente a supportare quanto in PROPOSTA ECONOMICA.
- Manuteneere i sistemi di test o produzione sotto la propria esclusiva responsabilità. Eventuali malfunzionamenti di tali sistemi non potranno in nessun modo essere attribuiti ad azienda ed il Cliente si impegna a tenere indenne l'Azienda da qualsiasi danno arrecato.
- mettere a disposizione dell'Azienda proprio personale adeguatamente qualificato che faccia parte di un gruppo di lavoro formato da personale del Cliente, trasferendo nel detto gruppo di lavoro il proprio know-how specifico.
- a fornire dati, informazioni e le specifiche tecnico funzionali attinenti al progetto, ADDON, SETUP, cambi di anno, normativa o gestioni di valuta in forma scritta, chiara e circostanziata. Se tali elementi risulteranno non comprese nella PROPOSTA ECONOMICA si procederà con la definizione delle integrazioni necessarie che verranno definite a parte rispetto il presente contratto
- a non apportare modifiche a MAIN SOFTWARE, ADDON, ecc senza espressa autorizzazione dell'impresa fornitrice. Eventuali modifiche verranno considerate violazione del diritto intellettuale
- a sottoscrivere a parte i contratti relativi ai canoni di assistenza e manutenzioni previsti nella proposta economica

Dal momento che la cooperazione è indispensabile per l'ottenimento di un risultato di qualità e dell'efficienza operativa, occorre un impegno alla massima collaborazione reciproca. Il Cliente esplicherà tale impegno a tutti i livelli aziendali coinvolti nelle attività operative ed adotterà tutte le strategie necessarie per migliorare la comunicazione e la collaborazione tra le persone direttamente coinvolte.

9 GARANZIE E RESPONSABILITÀ

- 9.1 Salvo il caso di dolo o colpa grave, Azienda non assume alcuna responsabilità per gli eventuali danni diretti e indiretti di qualsiasi natura subiti dal Cliente o da terzi in conseguenza dell'adempimento delle obbligazioni previste nel Contratto se non nei seguenti limiti: Azienda risponderà dei soli danni diretti, con esclusione dunque, a mero titolo d'esempio, di perdite di profitto, interruzione delle attività, etc. e che, in ogni caso, il limite massimo dell'importo dell'eventuale risarcimento dei danni dovuto, per qualsiasi ragione, da Azienda al Cliente, sarà pari alle somme già effettivamente ricevute da Azienda a fronte delle Attività svolte. Nel caso di somministrazione di Prodotti o Servizi pluriennale, la responsabilità di Azienda è limitata a quanto effettivamente percepito da Azienda a titolo di corrispettivo nei 12 mesi che precedono il primo evento fonte di responsabilità. E' espressamente esclusa la risarcibilità al Cliente di qualsiasi danno ulteriore sofferto.
- 9.2 Qualora in forza del Contratto Azienda debba prestare i propri Servizi secondo le informazioni e le specifiche di servizio fornite dal Cliente, questo sarà l'unico responsabile del risultato o dell'effettività di tali Servizi. In ogni caso, se non altrimenti previsto nel Contratto, Azienda non assume alcuna obbligazione né responsabilità e non fornisce alcuna garanzia in merito ai Servizi resi o ai Prodotti forniti in base al Contratto, anche per quanto attiene ai risultati di tali Servizi e/o alla loro corrispondenza allo specifico scopo che il Cliente si è prefisso.
- 9.3 Ogni garanzia fornita da Azienda sul software sviluppato per conto del Cliente o PERSONALIZZAZIONI espressamente indicata nel Contratto decadrà ove il Cliente, direttamente o attraverso terzi, apporti modifiche non concordate con Azienda al software o non mantenga od utilizzi il software secondo le istruzioni e le direttive impartite da Azienda.
- 9.4 Per ogni fornitura di hardware da parte di Azienda varrà la garanzia assicurata dal terzo fornitore dell'hardware, in conformità a quanto previsto al precedente Capitolo 5. Nel caso in cui tale garanzia del terzo dovesse mancare o non fosse applicabile, Azienda non fornisce alcuna garanzia oltre a quelle stabilite obbligatoriamente per legge.
- 9.5 Il Cliente, anche a titolo di alea, si impegna espressamente a tenere indenne Azienda da qualsiasi richiesta di risarcimento danni, avanzata da terzi, che tragga origine dalle Attività svolte da Azienda.
- 9.6 Salvo quanto altrimenti disposto nel Contratto, Azienda non assume alcuna obbligazione e/o responsabilità relativamente alla compatibilità Euro dei Prodotti e/o dei Servizi. In ogni caso per compatibilità Euro deve



intendersi, a mero titolo d'esempio, la capacità di rispettare le regole di conversione ed arrotondamento e degli altri requisiti richiesti dai Regolamenti Comunitari (EC)1103/97 e (EC)974/98, la capacità di visualizzare importi in Euro, scambiare importi in Euro, etc.. In ogni caso, Azienda non avrà alcuna responsabilità per impiego non conforme alle specifiche tecniche o alle disposizioni previste dal Contratto.

- 9.7 In ogni caso, il Cliente è tenuto, a pena di decadenza da ogni azione, a comunicare per iscritto a Azienda qualsiasi rilievo o reclamo in merito alle Attività entro e non oltre 10 giorni dalla data di effettiva fornitura dei Prodotti o prestazione dei Servizi o diverso termine indicato nel Contratto .
- 9.8 Tenuto conto che i Programmi ed i sistemi assistiti sono prodotti estremamente complessi ed è possibile, come conseguenza ad un qualunque intervento, che si presentino degli errori latenti o bug dando come effetto un errore nel funzionamento. In questo caso l'Azienda, nell'ambito del contratto di manutenzione correttiva se sottoscritto,
- 9.9 Fermi i limiti inderogabili di legge, Azienda non rilascia altre garanzie oltre a quelle elencate nel presente articolo.

10 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

10.1 Senza pregiudizio di ogni altro suo diritto, Azienda potrà risolvere il Contratto con effetto immediato, senza necessità di messa in mora, dandone avviso al Cliente mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno qualora il Cliente:

- a) sia posto in liquidazione o sia dichiarato fallito ovvero altrimenti sia –o sia verosimile che venga- assoggettato ad una procedura di tipo concorsuale;
- b) ritardi per oltre un mese il pagamento di quanto dovuto a Azienda in forza del presente Contratto o di altri contratti sottoscritti tra le parti.

11 CESSIONE DEL CONTRATTO

11.1 Il Cliente non potrà ad alcun titolo, cedere od altrimenti trasferire a terzi, in tutto od in parte, il Contratto o i diritti e gli obblighi da esso derivanti senza autorizzazione scritta dell'Azienda. Azienda potrà cedere a terzi il Contratto e ogni diritto dallo stesso derivante, salvo quanto altrimenti disposto nel Contratto.

12 FACOLTÀ DI SUBAPPALTO

12.1 Salvo quanto altrimenti disposto nel Contratto, Azienda potrà subappaltare, in tutto od in parte, le Attività, restando comunque responsabile nei confronti del Cliente.

13 FORZA MAGGIORE

13.1 Azienda non sarà responsabile nei confronti del Cliente per qualsiasi inadempimento o ritardo nell'adempimento delle obbligazioni nascenti dal Contratto dovuto a cause di forza maggiore od eventi comunque al di fuori del proprio controllo, inclusi, ma non solo, incendi, terremoti, alluvioni, tumulti, sommosse, scioperi anche aziendali, serrate, ritardi nei trasporti, morte od infortuni dei dipendenti od incaricati di Azienda, problemi nelle comunicazioni, embarghi, divieti e proibizioni disposti dalle autorità.

14 LEGGE REGOLATRICE E FORO COMPETENTE

- 14.1 Il Contratto, nonché le presenti Condizioni Generali, sono regolate dalla legge italiana.
- 14.2 Per qualsiasi controversia comunque relativa al Contratto e/o alle presenti Condizioni Generali, è esclusivamente competente il foro di Reggio Emilia.

15 REFERENZE

15.1 Il Cliente autorizza Azienda a rendere pubblica la scelta effettuata dal Cliente circa le proposte di servizi offerti da Azienda nonché la natura dei servizi stessi. Inoltre Azienda potrà pubblicamente fare riferimento alle soluzioni che Azienda avrà implementato o dovrà implementare e potrà scrivere e pubblicare una descrizione ad alto livello che riporti le ragioni che hanno indotto il Cliente a scegliere le soluzioni proposte e fornite da Azienda nonché i relativi vantaggi che il Cliente stesso ha conseguito adottando una simile scelta.



Per accettazione:
