



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE E TRIBUTI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-127.0.0.-12**

L'anno 2017 il giorno 25 del mese di Maggio il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Delle Entrate E Tributi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2017-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG 7091907AC9)

Adottata il 25/05/2017  
Esecutiva dal 05/06/2017

25/05/2017

CASTAGNACCI PIERA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE E TRIBUTI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-127.0.0.-12**

OGGETTO Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2017-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG 7091907AC9)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 - Testo unico sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'articolo 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 ed in particolare l'art. 4 comma 2 relativo alle funzioni dirigenziali;
- il vigente Statuto del Comune di Genova, ed in particolare gli articoli 77 e 80 relativi alla funzione dirigenziale e alle competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e in particolare il Titolo III "Funzioni di direzione dell'Ente";
- la deliberazione del Consiglio Comunale 48 del 02.05.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019";
- il Capitolato Generale per gli Appalti e le Forniture del Comune di Genova;
- il Regolamento sull'attività contrattuale del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n.2015-127.0.0.99 del 23 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, al conferimento in appalto dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali;

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali redatti durante le sedute di gara e agli atti dell'Ufficio, il servizio è stato aggiudicato provvisoriamente al costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese Engineering Tributi S.p.A., MT Sistemi per Azioni e Società Fraternità e Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2016-127.0.0.28 in data 13.9.2016, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha aggiudicato il servizio di che trattasi al predetto Raggruppamento;

- che con successiva determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2016-127.0.0.32, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto della variazione di denominazione sociale di Engineering Tributi S.p.A. in Municipia S.p.A.;

- che in data 21 dicembre 2016 è stato firmato il relativo contratto repertorio n. 68010 tra il Comune di Genova e la società Municipia S.p.A., mandataria del predetto Raggruppamento;

Visto l'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e la Comunicazione del Presidente ANAC che stabiliscono che continuano ad applicarsi le disposizioni del D.Lgs. 163/2006 alle procedure di aggiudicazione pubblicate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice;

Visto il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ed in particolare l'articolo 57, comma 5, che prevede l'affidamento diretto di servizi complementari non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, purchè aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle condizioni di legge;

Considerato che l'art. 57, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 163 12.4.2006 che espressamente prevede l'utilizzo della procedura negoziata con il medesimo operatore già aggiudicatario del contratto iniziale:

a) per i lavori o i servizi complementari, non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, che, a seguito di una circostanza imprevista, sono divenuti necessari all'esecuzione dell'opera

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

o del servizio oggetto del progetto o del contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle seguenti condizioni:

a.1) tali lavori o servizi complementari non possono essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, sono strettamente necessari al suo perfezionamento;

a.2) il valore complessivo stimato dei contratti aggiudicati per lavori o servizi complementari non supera il cinquanta per cento dell'importo del contratto iniziale;

Tenuto conto che per TARI occorre garantire all'utenza un supporto informativo in grado di esporre con chiarezza le pretese tributarie, aiutare il cittadino nel corretto adempimento dei propri obblighi tributari indirizzandolo, eventualmente verso i soggetti competenti, per questioni di particolare complessità, anche al fine di razionalizzare e rendere più efficiente il lavoro dei front office comunali;

Dato atto che è ora possibile implementare l'avviso di pagamento TARI con l'inserimento di un QR CODE che consente la visualizzazione delle informazioni relative alla bolletta TARI su uno smartphone o un tablet attraverso un video personalizzato che permette ad ogni utente di controllare, comunicare ed anche variare alcuni dati;

Rilevato inoltre che, con tale strumento, è possibile fornire ai cittadini una modalità più immediata per presentare dichiarazioni di iscrizione e/o cessazione ed evitare, come spesso succede, l'omissione della presentazione delle dichiarazioni che non consente la corretta gestione della banca dati TARI;

Preso atto che al momento dell'affidamento del servizio non era prevista la funzionalità sopra indicata e che oggi è ritenuta necessaria, considerate la sempre maggiore richiesta da parte dell'utenza di poter utilizzare strumenti digitali e l'esigenza di operare per il progressivo contenimento delle spese postali;

Preso atto che il video verrà configurato per offrire al contribuente la possibilità di procedere con le seguenti azioni:

- Verificare i dettagli degli immobili tassati e comunicare cessazioni e nuove iscrizioni;
- Comunicare gli indirizzi mail e pec per ricevere la bolletta e altre comunicazioni in formato digitale e il numero di cellulare per poter ricevere sms informativi;
- Accedere all'opuscolo e alle FAQ sulla TARI;
- Contattare il numero verde per qualsiasi informazione;

Ritenuto pertanto opportuno inserire, attraverso il QR CODE, tale funzionalità all'interno dell'avviso di pagamento TARI 2017;

Rilevato che per l'anno 2017 dovranno essere spediti circa 300.000 avvisi di pagamento;

Rilevato altresì che, sempre per il 2017, la situazione di non equilibrio della tariffa TARI, evidenziata dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31 marzo 2017 di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

approvazione del Piano Finanziario TARI, potrebbe rendere necessario un ulteriore invio di circa 300.000 avvisi di pagamento;

Vista l'offerta di prot. AS017/2017 in data 08/05/2017 presentata da Municipia S.p.A. in qualità di capogruppo del RTI Municipia S.p.A., MT S.p.A., Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS, allegata e parte integrante del presente provvedimento, con la quale viene proposta la realizzazione di quanto trattasi al canone annuo fino a 300.000,00 invii pari ad euro 36.000,00 (IVA 22% esclusa);

Ritenuto pertanto opportuno acquisire dal RTI Municipia S.p.A., MT S.p.A., Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS il servizio di emissione di n. 600.000,00 avvisi di pagamento TARI WEB per un importo complessivo di euro 72.000,00 (IVA 22% esclusa);

Considerato che le condizioni per l'affidamento diretto di tale servizio sono conformi a quanto previsto dall'articolo 57, comma 5, lettera a), lettera a.1) e a.2), del D.Lgs. 163/2006, in particolare per quanto riguarda:

- la sopravvenuta circostanza di necessità che determina l'affidamento dei servizi in oggetto al soggetto aggiudicatario del contratto iniziale;
- la complementarietà tecnica al servizio affidato nel contratto iniziale;
- la quantificazione dell'importo dei servizi oggetto del presente affidamento (72.000,00 Euro), non superiore al cinquanta per cento del contratto iniziale;

#### **IL DIRETTORE DETERMINA**

- 1) per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera a) del D.Lgs. n. 163/2006, di procedere all'affidamento del servizio di emissioni avvisi di pagamento TARI in modalità WEB disponibili attraverso video on line e servizi integrativi al RTI formato da Municipia S.p.A. - MT Società per Azioni e Società Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS, già aggiudicatario dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali;
- 2) di prendere atto che il predetto RTI si impegna con scrittura privata ad eseguire il servizio di cui al punto 1) secondo le modalità, oneri e condizioni indicate nel Capitolato di Gara del contratto principale;
- 3) di prendere atto altresì che l'offerta presentata dal RTI di prot. AS017/2017 in data 08/05/2017, allegata quale parte integrante del presente provvedimento, prevede un canone annuo sino a 300.000 invii pari ad euro 36.000,00 (IVA 22% esclusa), e che il numero di avvisi TARI di cui si prevede l'invio nel corso dell'anno 2017 risulta essere pari a n. 600.000 per un importo complessivo di euro 87.840,00 di cui euro 15.840,00 per IVA 22%;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di Euro 87.840,00 al capitolo 7759 “Spese per il Servizio di Riscossione” c.d.c. 350.6.29 Bilancio 2017 codifica p.d.c. U.1.03.02.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” secondo il D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 e delle codifiche presenti nel piano dei conti integrato – codice SIOPE 1304 (imp.2017.7333);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 5) di demandare alla Direzione Politiche delle Entrate e Tributi per il pagamento delle fatture che perverranno da Municipia S.p.A. mediante emissione di Atto di liquidazione digitale ;
- 6)
- 7) di prendere atto che il RUP della presente fornitura è il Dott. Albino Piacenza Dirigente del Settore Canoni e Lotta all'Evasione della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi;
- 8) di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
- 9) di dare atto che non esistono convenzioni CONSIP applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 10) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge n. 122/2010;
- 11) di dare atto che il suddetto impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del T.U. degli Enti Locali n. 267/2000;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente  
Dott.ssa Piera Castagnacci



Municipia S.p.A.

Sede legale:  
38122 Trento  
Via Adriano Olivetti, 7  
Tel. 0461.1585036  
Fax 0461.1585039  
Codice fiscale 01973900838  
P. IVA 01973900838  
R.E.A. TN - 209533  
Registro Imprese Trento 01973900838  
Capitale Sociale Euro 13.000.000,00 i.v.

municipia@eng.it

www.eng.it  
www.municipia.eng.it



Spettabile  
Amministrazione Comunale di  
Genova  
Direzione Politiche delle Entrate e Tributi  
Via Cantore 3  
16149 Genova GE

Alla c.a. dr.ssa Piera Castagnacci  
dr.ssa Natalia Boccardo

Rif. AS017/2017  
Assago, 08 maggio 2017

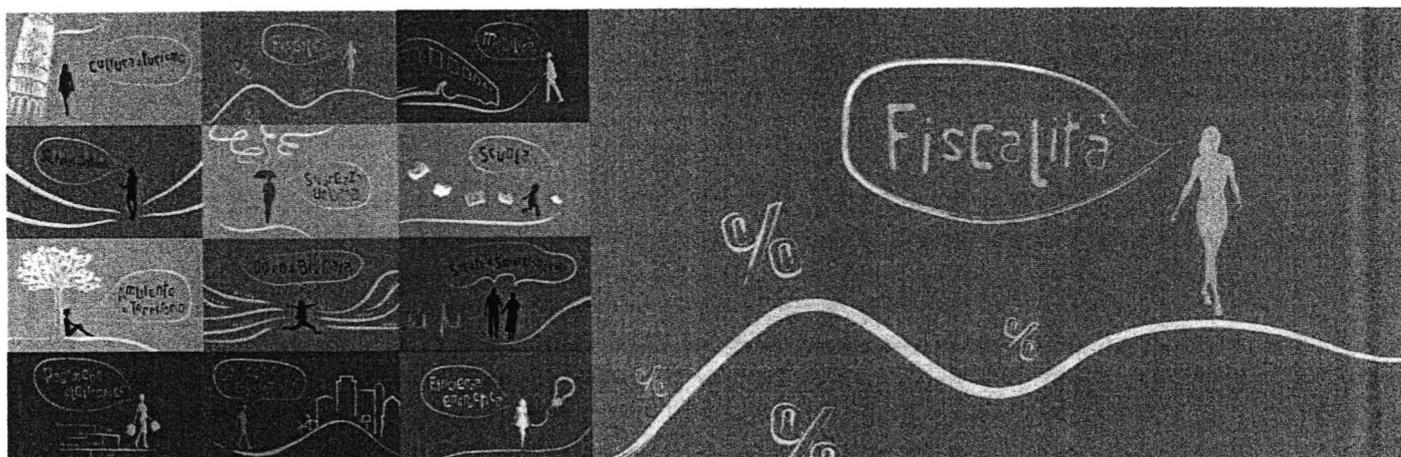
**Oggetto: Servizio di emissione avvisi di pagamento TARI WEB e servizi integrativi.**

Con riferimento ai colloqui intercorsi nel corso dell'incontro dei 5/5 u.s. in allegato alla presente viene formulata la proposta tecnico economica riferita al servizio per la predisposizione e l'inoltro degli avvisi di pagamento in modalità video. Il servizio andrà ad integrare la proposta tecnica redatta a risposta della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie Comunali – CIG 6534302497.

A disposizione per qualsiasi chiarimento e/o informazioni porgiamo i nostri più cordiali saluti.

**MUNICIPIA SPA**  
**Capogruppo mandataria RTI**  
**Municipia/MT/Fraternità**

Paolo Coscia  
Commerciale Area Nord Ovest



## PROPOSTA TECNICO ECONOMICA

NS. RIF AS017/2017 ■ ASSAGO, 08/05/2017

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Municipia. Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Municipia da parte del Cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Municipia.

## L'emissione degli avvisi di pagamento Web e i servizi integrativi

### Municipia S.p.A.

Sede legale:  
38122 Trento - Via Adriano Olivetti, 7  
Tel. 0461.1585036 - Fax 0461.1585039  
Codice fiscale 01973900838 - P. IVA 01973900838  
R.E.A. 209533

Registro Imprese Trento 01973900838  
Capitale Sociale Euro 13.000.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.

Iscritta con 10 milioni di capitale versato  
all'Albo per l'accertamento e la riscossione  
delle entrate degli Enti Locali  
Certificato Qualità UNI EN ISO 9001:2008

## Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali l'Amministrazione Comunale è tenuta, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;
- a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di **MUNICIPIA SPA**

## Contatti in MUNICIPIA SpA

Per qualsiasi esigenza relativa a questa proposta, vogliate contattare:

- Paolo Coscia per gli aspetti economici  
**Paolo.coscia@eng.it**  
tel.: 340.9990317
- Roberto Blasioli per gli aspetti tecnici  
**Roberto.blasioli@eng.it**  
Tel. 349.2712085

## 1. PROPOSTA TECNICA

L'avviso di pagamento TARI "web" disponibile attraverso un video on-line

**Vantaggi:** comodità, velocità, risparmio di tempo e denaro, ma anche una progressiva tutela ambientale

La soluzione rende disponibile ai contribuenti l'avviso di pagamento Tari attraverso un video personalizzato rilasciato on line. Al video si può accedere inquadrando il **QR CODE** (un codice impiegato per memorizzare informazioni destinate a essere lette tramite un **telefono cellulare** o uno **smartphone**) presente sulla comunicazione cartacea inoltrata dal Comune.

L'avviso di pagamento interattivo è ottimizzato per consentirne una semplice lettura dai dispositivi mobili utilizzati dai contribuenti.

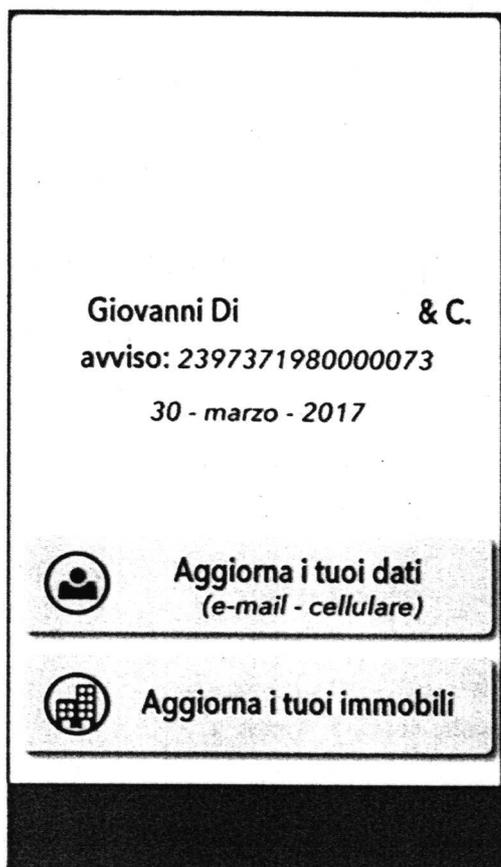
La prima parte dell'avviso è costituita da un video personalizzato sulla Tari, che contiene indicazioni sulle modalità di calcolo, sulle info del contribuente; sugli immobili oggetto della tassa, sull'ammontare dovuto e sulle scadenze delle rate di pagamento.

The image shows a mobile application interface with a dark background and white text. At the top, it says "DATI PROPRIETÀ 1" with a progress indicator of 10 circles, the first of which is filled. Below this, there are several input fields and a house icon. The fields are: "TIPOLOGIA" with "ABITAZIONE" entered; "INDIRIZZO" with "VIA EMILIA SAN PIETRO 25/C" entered; "SUPERFICIE" with "110 mq²" entered; and "N° COMPONENTI" with "4" entered. To the right of these fields is a simple line drawing of a two-story house with a gabled roof and a central arched doorway.

Il video potrà essere configurato per offrire al contribuente la possibilità di procedere con le seguenti azioni:

1. Aggiornare la propria posizione sugli immobili (iscrizione e cessazione)
2. Inserire mail e cellulare per ricevere comunicazioni tempestive da parte del comune
3. Contattare il call center del comune
4. Collegarsi alla sezione del sito dell'Ente per procedere alle richieste di riduzione.

Le azioni 1. e 2. possono essere effettuate attraverso una interfaccia interattiva che consente di procedere attraverso un percorso guidato.



**1. Aggiornare la propria posizione sugli immobili (iscrizione e cessazione)**  
Attraverso questa azione il contribuente può aggiornare la propria posizione; a seguito di conferma della modifica riceverà via mail un modulo pdf precompilato che dovrà essere:

- .Stampato ⇔ .Firmato ⇔ .Scansionato o fotografato ⇔ .Inviato all'indirizzo mail indicato dal Comune.

Il template del modulo può essere variato in funzione delle disposizioni regolamentari del Comune.

**2. Inserire mail e cellulare per ricevere comunicazioni tempestive da parte del Comune**

Attraverso questa azione il contribuente può inserire il proprio indirizzo mail e/o PEC ed il proprio cellulare per attivare servizi di comunicazione con l'Ente attraverso questi strumenti.

**3. Contattare il call center del comune**

Scegliendo questa azione su un telefono cellulare viene attivata la chiamata verso il call center dell'Ente.

**4. Collegarsi alla sezione del sito dell'Ente per procedere alle richieste di riduzione**

I contribuenti che sono interessati a valutare le possibili richieste di riduzione hanno accesso diretto alla modulistica disponibile nel sito del comune.

## MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio prevede delle attività di **setup iniziali** e successivamente attività per la gestione del **runtime**, di seguito dettagliati.

### Setup

Le fasi di Setup fanno riferimento allo sviluppo del video personalizzato e alla configurazione della piattaforma e del workflow applicativo, ad esempio:

- personalizzazioni look & feel del video
- configurazione dei template
- ecc.

### Runtime

Attiene alla fase di go-live di progetto e comprende le seguenti attività:

1. Generazione e storage dei video personalizzati
2. Rilascio dei PURL attraverso il canale indicato.

E' garantita la continuità operativa del progetto durante la fase di Runtime.

### Generazione e distribuzione del video personalizzato

La generazione del video personalizzato all'interno della piattaforma avviene attraverso due fasi di lavorazione:

1. I dati variabili di ogni utente sono combinati nel template per costruire la comunicazione personalizzata
2. Le comunicazioni vengono memorizzate in un archivio digitale in Cloud; ciascuna di esse è raggiungibile attraverso il PURL

La distribuzione del video avviene attraverso QR Code che identifica il PURL dell'utente finale.

## 2 CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA

### Sedi di Lavoro

Le attività di cui sopra verranno svolte presso le sedi di MUNICIPIA o presso i data center del Gruppo Engineering.

In ogni caso il Cliente riconosce a MUNICIPIA diritto di accesso alla propria sede durante il normale orario lavorativo o in ogni momento necessario ai fini dell'esecuzione del presente accordo.

### Requisiti preliminari

Per la corretta esecuzione del servizio è obbligatorio che il Cliente:

- Nominare il proprio referente interno, quale **interlocutore unico**, che sarà dedicato ad intrattenere i rapporti con il ns. Centro Servizi in riferimento a tutta l'operatività e alla consegna dei documenti derivanti dall'esecuzione delle fasi elaborative del servizio
- fornirne il questionario contenuto nel documento di "attivazione lavori" debitamente compilato e sottoscritto
- fornirne entro 5 gg lavorativi dalla data dell'ordine tutti gli archivi e le informazioni necessarie per il setup e l'esecuzione del servizio richiesto.

### 3. PROPOSTA ECONOMICA

Descrizione attività	Prezzo Unitario al netto IVA
EMMISSIONE AVVISI DI PAGAMENTO IN MODALITA' WEB	<p>Canone annuo fino a 300.000 invii compreso primo Setup cliente: <b>€ 36.000,00</b></p> <p>Per invii oltre i 300.000 il prezzo è di <b>€ 0,11</b> ad avviso inviato.</p> <p>Il prezzo per ogni setup di nuova emissione è di <b>€ 3.000,00</b>.</p>

#### Modalità di fatturazione e pagamento, validità dell'offerta

##### Modalità di fatturazione

La fattura sarà emessa al termine del servizio.

Sulle componenti di fatturazione soggette ad IVA sarà applicata l'imposta vigente al momento.

##### Modalità di pagamento

Il pagamento delle Fatture emesse ed inoltrate al cliente è fissato in 30 gg d.f.

##### Validità dell'Offerta

La presente offerta è valida per **30 giorni** dalla data indicata sul frontespizio. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione, la stessa si intenderà automaticamente decaduta.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-127.0.0.-12  
AD OGGETTO

Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2017-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG 7091907AC9)

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile