



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE CULTURA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-138.0.0.-18**

L'anno 2017 il giorno 03 del mese di Marzo il sottoscritto Gandino Guido in qualita' di dirigente di Direzione Cultura, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PRESA D'ATTO DELL'ESITO RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO, DI UNA GARA DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA DI CUI ALL'ART. 35 LETT. C. DEL D. LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE SPERIMENTALE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI PROMOZIONE TURISTICA DELLO STRUMENTO VOLTO ALL'ACCESSO INTEGRATO AI MUSEI E AI SERVIZI TURISTICI CITTADINI, DENOMINATO: "CARD DELLA CITTA'" – "CARD ANNUALE CULTURA" – "CARD ANNUALE CULTURA PER STUDENTI" E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA - CIG 6918040335

Adottata il 03/03/2017  
Esecutiva dal 03/03/2017

03/03/2017	GANDINO GUIDO
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE CULTURA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-138.0.0.-18**

OGGETTO PRESA D'ATTO DELL'ESITO RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO, DI UNA GARA DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA DI CUI ALL'ART. 35 LETT. C. DEL D. LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE SPERIMENTALE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI PROMOZIONE TURISTICA DELLO STRUMENTO VOLTO ALL'ACCESSO INTEGRATO AI MUSEI E AI SERVIZI TURISTICI CITTADINI, DENOMINATO: "CARD DELLA CITTA'" – "CARD ANNUALE CULTURA" – "CARD ANNUALE CULTURA PER STUDENTI" E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA - CIG 6918040335

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000, che individua le competenze e le responsabilità dei dirigenti;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, che disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- il Nuovo Codice dei Contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

Premesso che:

- è compito della Civica Amministrazione, tra l'altro, garantire e curare la fruizione e la valorizzazione dei beni culturali presenti nell'ambito della comunità locale;
- sul territorio del Comune di Genova esistono numerose istituzioni culturali, strutture espositive e museali appartenenti allo Stato, al Comune e ad altri soggetti privati; ciascuna con un proprio regime tariffario, autonomo e differenziato;

Vista la deliberazione approvata dalla Giunta Comunale n. 206/2000 con la quale è stato istituito un biglietto unico d'ingresso o card ai civici musei, denominato "Card Musei", con estensione anche ai musei statali e privati per l'ingresso in tutti i musei presenti in città, allo scopo di promuovere e migliorare la qualità dell'offerta culturale cittadina e la valorizzazione delle collezioni e degli istituti culturali genovesi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Vista la Determinazione Dirigenziale N. 2016 – 138.0.0. – 181 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse, unitamente al Capitolato d'Oneri e ai relativi allegati finalizzato ad individuare i soggetti interessati alla procedura negoziata in oggetto;

Tenuto conto che la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte dei candidati interessati alla procedura negoziata per l'individuazione del concessionario del servizio in oggetto è stata fissata al **28 febbraio 2017 alle ore 12:00** e che entro tale data sono pervenute nove manifestazioni di interesse, precisamente da parte di:

- Kiunsys S.r.l. con sede in Campochiaro (CB) Via Don G. Mucciardi, n. 5 Cap 86020;
- Orientare Associazione Culturale con sede in Cagliari Via San Tommaso D'Aquino, n. 18 Cap 09134;
- Databank S.r.l. con sede in Cagliari Via Domenico Millelire, n. 1 Cap 09127;
- MF Group S.r.l. con sede in Rioveggio (BO) Loc. Braine, n. 54/A Cap 40036;
- My Pass S.r.l. con sede in Firenze Piazzale Donatello, n. 3 Cap 50132;
- PMI S.r.l. con sede in Riva del Garda (TN) Viale Guella, n. 3 Cap 32061;
- Genova Experience S.R.L.S. con sede in Genova Via San Lorenzo, n. 61R Cap 16123;
- Società Cooperativa Culture con sede a Venezia-Mestre Corso del Popolo, n. 40 Cap 30172;
- Creattivando S.r.l. con sede in Genova Via Caffaro, n. 1/12 Cap 16122;

Preso atto che delle manifestazioni di interesse dei soggetti suindicati sono regolarmente pervenute nei termini fissati;

Visto il verbale in data 1 marzo 2017 (a cronologico n. 4/01.03.2017), che costituisce allegato parte integrante della presente determinazione dirigenziale, dal quale si evince la disamina da parte del Responsabile del procedimento delle manifestazioni di interesse e l'ammissibilità alla procedura negoziata da parte di tutti i soggetti richiedenti;

Ritenuto necessario provvedere ad avviare la procedura negoziata mediante lettera di invito ai soggetti suindicati;

Visto lo schema della lettera d'invito che, unitamente allo schema del contratto, costituisce allegato parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Vista la Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione e preso atto del contributo da corrispondere all'Autorità stessa, precisamente l'importo pari a 20,00€ da parte di ogni partecipante e l'importo pari a 225,00€ da parte della stazione appaltante;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di prendere atto che, in esito all'Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando, relativa alla gara di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 lett. C. del D. Lgs. n. 50/2016, per la gestione sperimentale amministrativo-contabile e di promozione turistica dello strumento volto all'accesso integrato ai musei e ai servizi turistici cittadini, denominato: "Card della Città", "Card annuale Cultura" e della "Card annuale Cultura per studenti" – **CIG 6918040335**, sono pervenute le domande di partecipazione entro i termini prestabiliti, di seguito indicate:
  - Kiunsys S.r.l. con sede in Campochiaro (CB) Via Don G. Mucciardi, n. 5 Cap 86020;
  - Orientare Associazione Culturale con sede in Cagliari Via San Tommaso D'Aquino, n. 18 Cap 09134;
  - Databank S.r.l. con sede in Cagliari Via Domenico Millelire, n. 1 Cap 09127;
  - MF Group S.r.l. con sede in Riveggio (BO) Loc. Braine, n. 54/A Cap 40036;
  - My Pass S.r.l. con sede in Firenze Piazzale Donatello, n. 3 Cap 50132;
  - PMI S.r.l. con sede in Riva del Garda (TN) Viale Guella, n. 3 Cap 32061;
  - Genova Experience S.R.L.S. con sede in Genova Via San Lorenzo, n. 61R Cap 16123;
  - Società Cooperativa Culture con sede a Venezia-Mestre Corso del Popolo, n. 40 Cap 30172;
  - Creattivando S.r.l. con sede in Genova Via Caffaro, n. 1/12 Cap 16122;
2. di prendere atto che saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata i soggetti che hanno dichiarato la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, come indicati al punto 1.;
3. di prendere atto del verbale di valutazione delle manifestazioni di interesse a registro cronologico n. 4 del 1/03/2017, che costituisce allegato parte integrante della presente determinazione dirigenziale;
4. di apportare eventuali modifiche di carattere non sostanziale che dovessero rendersi necessarie;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. di dichiarare, ai fini della presente determinazione dirigenziale, l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 42 del D. lgs. 50/2016;
6. di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo al pagamento del contributo dovuto dalla stazione appaltante all'A.N.A.C.;
7. di dare infine atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi della Comunicazione della Segreteria Generale 2013/367597.

Il Dirigente  
Dott. Guido Gandino



COMUNE DI GENOVA

Addi

Prot. n.

Spettabile

## LETTERA D'INVITO

PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI GESTIONE SPERIMENTALE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI PROMOZIONE DELLO STRUMENTO VOLTO ALL’OFFERTA DI ACCESSO INTEGRATO AI MUSEI E AI SERVIZI CULTURALI CITTADINI DENOMINATO “CARD DELLA CITTA” – “CARD ANNUALE CULTURA” E “CARD ANNUALE CULTURA PER STUDENTI” – CIG **6918040335**.

### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

in esecuzione alle proprie Determinazioni Dirigenziali N. 2016 -138.0.0. – 181 e N. 2017 – 138.0.0.....

### INVITA A PARTECIPARE ALLA GARA

indetta per il giorno **30/03/2017** alle ore **09,30** in Genova, presso la sede della Direzione Cultura, in Piazza Matteotti, 9 mediante procedura negoziata per la concessione del servizio di gestione sperimentale amministrativo-contabile e di promozione dello strumento volto all’offerta di accesso

integrato ai musei e ai servizi culturali cittadini denominato “Card della Città” – “Card annuale Cultura” e “Card annuale Cultura per studenti” con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa a seguito di invito degli operatori economici interessati.

La presente procedura di selezione dei contraenti è individuata con codice identificativo gara **CIG 6918040335**.

Con la presente lettera d'invito che ha valore anche di disciplinare, codesta spettabile ..... è invitata a partecipare alla gara, per prendere parte alla quale dovrà far pervenire all'Archivio Generale del Comune di Genova in Piazza Dante, 10 – 1 piano 16121 Genova, a mezzo consegna a mano, ovvero a mezzo del servizio postale o di Agenzia di recapito autorizzata, ovvero un plico sigillato tale da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura entro e non oltre il giorno **28/03/2017 alle ore 12:00**.

**Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.**

Sul plico dovrà essere chiaramente leggibile la dicitura " Procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio di gestione sperimentale amministrativo-contabile e di promozione dello strumento volto all'offerta di accesso integrato ai musei e ai servizi culturali cittadini denominato “Card della Città” – “Card annuale Cultura” e “Card annuale Cultura per studenti” **CIG 6665416B47** nonché il nome, l'indirizzo, il codice fiscale e l'indirizzo e-mail, PEC se possibile del mittente.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, **A PENA DI ESCLUSIONE, n. 3 (tre) distinte buste** anch'esse sigillate da garantirne l'integrità e chiuse in modo da evitare manomissioni e controfirmate sui lembi di chiusura.

**Su ciascuna busta dovranno essere indicati** il nome, l'indirizzo, il codice fiscale del mittente e l'indicazione e dovranno contenere rispettivamente:

**BUSTA A:** Documentazione amministrativa, come da facsimili allegati, oltre la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC e il PASSOE.

**BUSTA B:** Offerta tecnica corredata da eventuali allegati esplicativi e dai curriculum vitae.

**BUSTA C:** Offerta economica, come da facsimile allegato.

## **1. ENTE APPALTANTE**

Comune di Genova – Via Garibaldi, 9 – 16124 (Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00856930102) sito internet [ww.comune.genova.it](http://ww.comune.genova.it) – PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Guido Gandino – Direttore della Direzione Cultura.

L'Ufficio assegnatario del procedimento è: Area Servizi – Direzione Cultura – Ufficio Gare e Appalti tel. 010 5574812 fax 010 5574815 Referente: Signora Gabriella Manari e-mail: [gmanari@comune.genova.it](mailto:gmanari@comune.genova.it).

## **2. OGGETTO DURATA E IMPORTO DELLA CONCESSIONE**

Procedura negoziata, così come definita all'art. 36 comma 2 lett. b) e 7 del Decreto Legislativo 50/2016 (di seguito Codice), per l'affidamento del servizio in concessione di gestione sperimentale, amministrativo contabile e di promozione turistica dello strumento volto all'offerta di accesso integrato ai musei e ai servizi turistici cittadini denominato rispettivamente "Card della Città", "Card annuale Cultura" e "Card annuale Cultura per studenti".

La durata del servizio è pari a 36 (trentasei) mesi con facoltà di prosecuzione per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni tecnico economiche derivanti dall'espletamento della presente procedura di gara.

L'importo complessivo posto a base di gara per l'intero periodo, comprensivo dell'opzione di prosecuzione, è quantificato in Euro 190.000,00 (centonovantamila/00) di cui Euro 1.900,00 per oneri relativi alla sicurezza.

CPV: 95520000-2

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del Codice, agli stessi patti prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.

La stazione appaltante si riserva l'opzione di prorogare il presente affidamento per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi del comma 11 del predetto art. 106; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

## **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### **Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 80 comma 5 del Codice è vietata la partecipazione alla gara da parte di soggetti che si trovino in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per i quali si accerti che la situazione di controllo o la relazione comporti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto disposto all'art. 110 commi 3,4,5 e 6 del Codice.

Tutti i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e meglio dettagliati nell'apposito FACSIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato alla presente lettera d'invito.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.



## Istruzioni in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti e costituendo consorzio ordinario di concorrenti - art. 48 del Codice

Le Imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d) ed e) del Codice, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese oppure in costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del Codice Civile, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del Codice.

Si ribadisce che i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Imprese raggruppate/consorziate.

Le Imprese che intendono partecipare alla gara in costituendo raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario di concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione, fatto salvo quanto infra prescritto ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, singolarmente le dichiarazioni di cui al FAC-SIMILE DICHIARAZIONE n.ri 1 e 1 BIS sopra citati, nonché congiuntamente scrittura privata secondo il "FAC – SIMILE DI SCRITTURA PRIVATA" da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione dell'impresa designata capogruppo e mandataria nonché specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il Raggruppamento produrrà la cauzione provvisoria intestata, alla mandataria Capogruppo designata e alla/e mandante/i, ossia a tutte le Imprese associande.

I requisiti speciali richiesti di cui all'art. 83 del Codice nonché all'allegato XVII al medesimo Codice dovranno essere posseduti dal raggruppamento/consorzio secondo le modalità meglio evidenziate al successivo punto 5.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, da tutte le Imprese che fanno parte del costituendo raggruppamento o del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

## Istruzioni in caso di partecipazione di Consorzi - art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, con la specificazione che il consorzio dovrà indicare, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, quali tra le imprese facenti parte del consorzio eseguiranno le prestazioni oggetto della presente concessione; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualunque altra forma, alla presente gara.

In caso di aggiudicazione, i soggetti consorziati esecutori della concessione non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Sia il Consorzio che la/e Consorziata/e indicata/e quale esecutrice/i della prestazione in caso di aggiudicazione, dovranno produrre singolarmente le attestazioni e le dichiarazioni di cui al FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n.ri 1 e 1BIS allegati alla presente lettera d'invito.

Tali consorzi sono invitati ad allegare copia dello statuto.

Trova altresì applicazione quanto prescritto dall'art. 47 del Codice.

## Istruzioni in caso di partecipazione con avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice

I concorrenti, singoli o raggruppati di cui all'art. 45 del Codice, potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del predetto Codice, necessari per la partecipazione alla gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nell'art. 89 del medesimo Codice.

A tal fine i concorrenti dovranno produrre, nell'ambito del FAC SIMILE DICHIARAZIONE n.1 le dichiarazioni di cui al predetto art. 89 comma 1, ed inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e della Stazione appaltante a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione.

L'impresa ausiliaria dovrà rendere a sua volta espresse dichiarazioni di cui al citato articolo 89 contenute nel "Modulo Ausiliaria" allegato alla presente lettera d'invito.

In particolare, il contratto di avvalimento dovrà essere espresso in forma scritta con indicazione esplicita ed esauriente dei mezzi e dei requisiti messi a disposizione per tutta la durata della concessione, dell'oggetto e dell'onerosità o meno del servizio richiesto.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente avvalente non possono partecipare contemporaneamente alla presente gara.

L'impresa ausiliaria sarà soggetta alla dimostrazione del possesso del requisito messo a disposizione dell'impresa avvalente.

L'inadempimento alle prescrizioni di cui ai precedenti capoversi comporta l'esclusione dalla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

## Istruzioni in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, trasformazione, incorporazione o fusione e/o scissione

Nel caso in cui la Società concorrente vanti la propria capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale e la stessa derivi da una cessione o affitto d'azienda, o di ramo d'azienda, trasformazione, incorporazione o fusione e/o scissione, e comunque nel caso in cui tali atti siano stati effettuati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara, il concorrente è invitato ad includere tra i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, copia autentica dell'atto concernente le modificazioni avvenute.

## **4. REQUISITI DI AMMISSIONE E DI ESECUZIONE**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste nell'ambito della presente lettera d'invito, ai fini dell'ammissione alla gara, le Imprese partecipanti dovranno riprodurre le dichiarazioni di cui ai Moduli FAC SIMILE DICHIARAZIONI n.ri 1 e 1BIS allegati e parte integrante della presente lettera, oppure riprodurre i moduli stessi, debitamente compilati e

sottoscritti inserendo tutte le dichiarazioni, i dati e la documentazione richiesta e comunque esplicitando tutti i dati e rendendo tutte le dichiarazioni previste nei medesimi.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del d.P.R. 445/2000 e s.m.i.

**In ottemperanza al disposto dell'art. 83 comma 9 del Codice, si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio; in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di Euro 1.000,00 (Mille/00).**

**In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena d'esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.**

**Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

Le Imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito disposti:

a) essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione come sopra riportate il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando);*

oppure

a bis) di essere in possesso di atto costitutivo e statuto da cui evincere dall'oggetto sociale l'attività dell'associazione o della fondazione in coerenza con il servizio richiesto;

b) al fine di dimostrare affidabilità e solvibilità, che il fatturato minimo dell'Impresa relativo all'ultimo triennio antecedente la data della presente lettera d'invito è stato complessivamente non inferiore a Euro 50.000,00 (cinquantamila/00);

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente con la quota di servizio che ciascuno esegue);*

c) aver svolto prestazioni analoghe a quelle poste a base di gara con indicazione del relativo importo, data e destinatario, sia pubblico sia privato, per un importo complessivamente non inferiore a Euro 25.000,00 (ventimila/00);

*oppure*

d) di avere dato esecuzione o eventualmente di avere ancora in esecuzione purché siano già state rese, alla data di presentazione dell'offerta, prestazioni per un periodo di durata non inferiore a quello dell'affidamento, nell'ultimo triennio, **a uno o più contratti fino a un massimo di tre nel settore** oggetto della gara per il quale si intende la gestione di bigliettazione informatizzata in ambito culturale, ovvero l'esperienza maturata in altre gestioni relative alla vendita di card o comunque di biglietti cumulativi o integrati.

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente con la quota di servizio che ciascuno esegue)*

*oppure*

e) importo per servizi analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito alla partecipazione alla gara non inferiore all'importo relativo al volume d'affari complessivo stimato in **Euro 190.000,00 (centonovantamila/00).**

EVENTUALE Dichiarazione del possesso di certificazione del sistema di qualità rilasciato da organismo accreditato conforme alle norme europee.

Dovrà essere inoltre allegata la seguente documentazione:

- almeno due dichiarazioni di Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi della Legge n. 385 del 1° settembre 1993; l'operatore economico, che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi, tenuto conto che ogni Società facente parte del Raggruppamento dovrà essere in possesso di almeno una dichiarazione)*

- copia della ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla Delibera dell'A.N.A.C. n.163 del 22/12/2015, da effettuare, a pena d'esclusione, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

**Euro 20,00 (venti/00) - C.I.G. 6918040335**

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

- "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e successivo aggiornamento avvenuto con Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016.

**Si evidenzia che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo e economico finanziario per la partecipazione a gara è acquisita, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81 comma 2 del Codice, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, e che la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti sopra indicati attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile da AVCP con la suddetta delibera attuativa. Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente**

**registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui sopra.**

**NOTA BENE Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).**

- documentazione comprovante la prestazione della garanzia provvisoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del Codice nella misura del 2% dell'importo posto a base di gara e pari a **Euro 380,00** (Trecentottantamila/00).

La garanzia dovrà avere validità di 180 giorni decorrenti dalla presentazione dell'offerta e contenere la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante, nonché inoltre la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile.

La stessa potrà essere effettuata, a scelta del concorrente, mediante:

- **bonifico bancario** intestato alla Banca UNICREDIT - Agenzia Via Garibaldi 1: TESORERIA COMUNE DI GENOVA - DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI IBAN IT 08 T 02008 01459 000100880807;

- **fideiussione** rilasciata da imprese bancarie assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa e, da intestarsi a COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE CULTURA – PIAZZA MATTEOTTI, 9 – 16124 GENOVA.

Le Imprese partecipanti alla gara potranno presentare una garanzia fideiussoria d'importo ridotto nei casi e con le modalità di cui al comma 7 del predetto art. 93 del Codice.

Dovrà inoltre essere resa, a pena di esclusione, dichiarazione espressa comprovante, ai sensi del comma 8 del predetto art. 93, l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale garanzia, ai sensi del comma 9 del predetto art. 93 sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre 30 giorni dalla stessa, salvo il caso che la procedura debba essere riaperta per i casi previsti dalla vigente legislazione.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

- l'aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso;
- l'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati, ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

Per lo svolgimento del servizio è richiesto, quale requisito di esecuzione nella disponibilità del concessionario per tutta la durata contrattuale, un sistema operativo informatico avente le caratteristiche descritte all'art. 2 del Capitolato d'Oneri per lo svolgimento del servizio alle condizioni richieste nel predetto Capitolato.

## **5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del Codice, a favore del concorrente che avrà presentato le percentuali di ribasso e di rialzo più favorevoli, ovvero l'offerta economica complessiva più favorevole.

### **Offerta economica**

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica compilando l'apposito Modulo Offerta allegato alla presente lettera d'invito.

L'offerta economica dovrà essere formulata in **cifre e in lettere**. Qualora vi sia discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere. L'offerta dovrà essere espressa con l'indicazione di non più di tre decimali.

L'offerta economica dovrà essere redatta in **carta resa legale**, sottoscritta dal rappresentante dell'Operatore Economico partecipante ovvero in caso di Raggruppamento temporaneo d'impres e in caso di costituendi consorzi ordinari di concorrenti, da tutti i rappresentanti muniti degli idonei poteri, oppure da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del Capitolato d'Oneri.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche contenenti riserve o condizioni.

Per le offerte contenenti un ribasso ovvero un rialzo pari a zero rispetto ai valori percentuali posti a base di gara, in caso di aggiudicazione da parte dell'offerente saranno applicati i valori posti a base di gara.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

### **Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante della Società concorrente ovvero dai Legali Rappresentanti delle Società in caso di Raggruppamento temporaneo d'impres, ovvero in caso di costituendi consorzi ordinari di concorrenti, da tutti i rappresentanti muniti degli idonei poteri, oppure da persona munita dei poteri di firma comprovati da copia dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del Capitolato d'Oneri.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte contenenti riserve o condizioni.

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà redigere una relazione - in lingua italiana preferibilmente non dovrà superare 6 pagine formato A/4 compresi gli allegati, carattere Arial, dimensione 12 - che valorizzi quanto indicato nei successivi item.

In particolare, nella trattazione saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'esaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza e la fruibilità delle soluzioni proposte.

Per poter essere ammessa alla fase di apertura dell'offerta economica, il concorrente dovrà conseguire un punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica, pari o superiore a **35 punti**.

**IN PARTICOLARE:** Le imprese partecipanti ai sensi dell'art. 53 del Codice potranno comunicare, possibilmente in modo analitico, mediante motivata e comprovata dichiarazione se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre, quindi, ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008 ed indicare altresì nella stessa i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in relazione ai criteri di valutazione di seguito indicati, nonché della ponderazione attribuita ad ognuno di essi, utilizzando il metodo aggregativo compensatore.

OFFERTA	PESO
<p>A - ELEMENTO ECONOMICO</p> <p>A1 Contributo del Comune: percentuale di <u>ribasso</u> rispetto alla base di gara di € 25.000,00 (art. 1 comma 4 Capitolato d'Oneri).</p> <p>A2 Introiti derivanti dalla vendita delle Card: punti percentuali di <u>rialzo</u> da corrispondere al Comune rispetto alla base di gara dell'8% (art. 9 comma 3 del Capitolato d'Oneri).</p>	<p>30 di cui:</p> <p>10</p> <p>20</p>
<p>B – ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI</p>	<p>70</p>
<p><b>TOTALE</b></p>	<p><b>100</b></p>

La valutazione dell'elemento ECONOMICO avverrà sulla base della specificazione di cui alla successiva lettera "A".

La valutazione degli elementi TECNICO QUANTITATIVI avverrà sulla base delle specificazioni di seguito indicate sotto la lettera "B".

#### A) ELEMENTO ECONOMICO - totale punti 30

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica compilando l'apposito Modulo Offerta allegato alla presente lettera d'invito.

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica indicando la percentuale di ribasso da applicare alla base di gara come di seguito specificata:

A1. Punti percentuali oggetto di offerta al ribasso da parte del concorrente sulla base di gara di 25.000,00€ (Contributo del Comune per la realizzazione del piano di promozione e marketing turistico e per la start up del primo anno di gestione).

A2. Punti percentuali oggetto di offerta al rialzo da parte del concorrente sulla base di gara dell'8% (quota di spettanza del Comune derivante dalla vendita della "Card").

Non saranno ritenute valide offerte contenenti percentuali uguali ai valori posti a base di gara.

Il punteggio relativamente all'elemento economico A1 sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = offerta (ribasso) del concorrente  $i$ esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$A_{\text{max}}$  = offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

Il punteggio relativo all'elemento economico A2 sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{\text{ma}} \cdot (O_i / O_{\text{M}})$$

dove

$P_i$  = punteggio da attribuire

$P_{\text{ma}}$  = peso

$O_i$  = offerta in valutazione (percentuale offerta)

$O_{\text{M}}$  = offerta migliore (percentuale più elevata)



➤ **per gli elementi di natura ECONOMICA** di cui al punto A1 al concorrente che avrà offerto la **percentuale più bassa** sarà attribuito il massimo punteggio, agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P = \frac{\% \text{ minor offerta}}{\% \text{ offerta dal concorrente iesimo}} \times \text{punteggio massimo attribuibile}$$

➤ **per gli elementi di natura ECONOMICA** di cui al punto A2 al concorrente che avrà offerto la **percentuale più elevata** sarà attribuito il massimo punteggio agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P = \frac{\% \text{ maggiore offerta}}{\% \text{ offerta del concorrente iesimo}} \times \text{punteggio massimo attribuibile}$$

I valori offerti dovranno essere espressi fino alla seconda cifra decimale, mentre i valori derivanti dall'applicazione delle suddette formule matematiche saranno calcolati fino alla terza cifra decimale arrotondati all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

## **B – ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI - totale punti 70**

I punteggi relativi agli elementi tecnico-qualitativi saranno attribuiti secondo le modalità che seguono.

B1	Sistema operativo informatico e business intelligence	PUNTI 20
B2	Piano di comunicazione e di marketing turistico e distribuzione	PUNTI 25
B3	Piano per la distribuzione e promozione della Card Cultura	PUNTI 15
B4	Ulteriori tipologie di “Card”	PUNTI 5
B5	Progetto grafico per tipologia di “Card”	PUNTI 5

Elemento QUALITATIVO B1 - PUNTI 20

“Sistema operativo informatico e business intelligence”

Il concorrente dovrà indicare tutte le caratteristiche e funzioni del sistema operativo informatico di cui intenderà dotarsi sulla base di quanto meglio descritto all'art. 2 commi 2.1 e 2.2 del Capitolato

d'Oneri. Il software gestionale dovrà essere accessibile, in tempo reale, con differenti profili di accesso e consentire l'interrogazione flessibile dei dati.

- |     |  |         |
|-----|--|---------|
| B1a | Caratteristiche dello strumento tecnologico e architettura logico funzionale                           | PUNTI 8 |
| B1b | Funzionalità di business intelligence ulteriori rispetto a quelle richieste                            | PUNTI 5 |
| B1c | Gestione della sicurezza complessiva con specifiche garanzie di sicurezza dati e protezione anticopia. | PUNTI 7 |

#### Elemento QUALITATIVO B2 – PUNTI 25

“Piano di comunicazione e di marketing turistico, distribuzione”

Il concorrente dovrà elaborare un piano di comunicazione e di *marketing* turistico per la promozione iniziale del prodotto “Card della Città” ed un costante mantenimento e aggiornamento. Il concorrente dovrà provvedere ad attivare una strategia di distribuzione del piano stesso al fine di raggiungere il maggior numero di target di utenti.

- |     |   |         |
|-----|---|---------|
| B2a | Strategie e azioni di marketing   | PUNTI 9 |
| B2b | Piano mezzi per la parte di comunicazione e promozione turistica con descrizione dei canali di distribuzione                      | PUNTI 8 |
| B2c | Strategie di <i>pricing</i> : scontistiche, per occasioni particolari, interventi temporali, fasce di età, <i>target</i> diversi. | PUNTI 8 |

#### Elemento QUALITATIVO B3 – PUNTI 15

“Piano per la distribuzione e promozione della Card Cultura”

- |     |   |         |
|-----|---|---------|
| B3a | Elaborazione di un piano per la distribuzione della “Card Cultura”                        | PUNTI 5 |
| B3b | Analisi di mercato e strategie per la distribuzione della Card annuale Cultura”           | PUNTI 5 |
| B3c | Anali di mercato e strategie per la distribuzione della Card annuale Cultura per studenti | PUNTI 5 |

#### Elemento QUALITATIVO B4 – PUNTI 5

“Ulteriori tipologie di Card”

B4 Rispetto al progetto di sviluppo delle “Card” ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettere A e B del Capitolato d’Oneri, è facoltà del concorrente proporre ulteriori tipologie di card con eventuali servizi/prodotti turistico-culturali offerti. PUNTI 5

#### Elemento QUALITATIVO B5 – PUNTI 5

“Progetto grafico per tipologia di Card”

B5 Progettazione e realizzazione della veste grafica per le tipologie di Card indicate all’art. 1 lettera B3 e per eventuali ed ulteriori tipologie di Card proposte dal concorrente PUNTI 5

## **Descrizione degli elementi di valutazione**

L'attribuzione dei punteggi per gli item di natura qualitativa relativi alle singole voci verrà fatta attribuendo punteggi espressi in valori decimali secondo le seguenti indicazioni:

Ottimo	1
Adeguito	da 0,8 a 0,99
Sufficiente	da 0,6 a 0,79
Non sufficiente	da 0,2 a 0,59
Inadeguato	da 0 a 0,19

Al concorrente che avrà fatto l'offerta più conveniente sarà attribuito il punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione, agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito nel modo di seguito indicato:

➤ **per gli elementi di natura qualitativa**, di cui ai precedenti punti B1 – B2 – B3 – B4 – B4 – B5 i coefficienti per l'attribuzione dei punteggi saranno determinati attraverso la media dei coefficienti stessi, variabili tra zero e uno, attribuiti dai singoli commissari a seguito di valutazione individuale di ogni item di valutazione.

Una volta individuate le medie provvisorie per ogni item di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale operazione è ripetuta sulla sommatoria dei predetti elementi qualitativi.

L'aggiudicazione verrà attribuita alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto in base alla sommatoria dei punti dell'offerta tecnica ed economica.

Il concorrente a corredo dell'offerta potrà inoltre indicare le parti di prestazioni che intende eventualmente subappaltare, **pena il diniego dell'autorizzazione** nel rispetto di quanto disposto dall'**art. 105 del Codice**.

## **6. – PROCEDURA DI GARA**

Il Responsabile del procedimento, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte.

Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno superato la verifica di cui sopra.

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di irregolarità essenziali non sanabili consistenti in carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Non sono inoltre sanabili, e comportano l'esclusione, le irregolarità afferenti l'offerta.

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura dell'offerta economica, alla redazione della graduatoria ed al calcolo dell'anomalia dell'offerta secondo quanto prescritto dall'art. 97 del Codice.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 comma 2 del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse. Il calcolo per la determinazione della soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

In seduta pubblica si aprirà la busta contenente l'offerta tecnica, al fine di verificarne la completezza del contenuto.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice di gara nominata con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del Codice.

Le offerte tecniche verranno esaminate in seduta riservata dalla Commissione giudicatrice di gara, al fine dell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione precedentemente disposti.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice di gara tornerà a riunirsi in seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi, all'individuazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica di ogni concorrente ammesso, e all'individuazione del migliore offerente.

Le offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del codice, verranno sottoposte a verifica di anomalia.

Il Responsabile del procedimento dispone di avvalersi della Commissione giudicatrice di gara per effettuare la valutazione di congruità di eventuali offerte anomale.

### **Qualora di proceda a verifica di anomalia**

La verifica di congruità verrà effettuata in ossequio a quanto disposto dall'art. 97 comma 5 del codice. Qualora le giustificazioni presentate non fossero esaustive, prima di procedere all'esclusione dell'offerente, si provvederà a convocarlo per iscritto con un preavviso minimo di **cinque giorni lavorativi** per un contraddittorio, indicando puntualmente di fornire le giustificazioni e precisazioni ritenute necessarie. In tale sede il concorrente dovrà produrre adeguata relazione con gli allegati necessari che, per ciascuno dei punti contestati, fornisca le giustificazioni ed i chiarimenti richiesti, e comunque ogni elemento utile per la dimostrazione della congruità dell'offerta, a tal fine il concorrente potrà avvalersi durante il contraddittorio della presenza di uno o più consulenti di parte esperti in materia.

Gli esiti della verifica di congruità saranno comunicati in seduta pubblica.

Tutte le sedute pubbliche verranno rese note ai concorrenti mediante comunicazione inviata per posta elettronica certificata.

## 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

L'offerta e la relativa documentazione, devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato nella presente lettera d'invito, **pena l'esclusione dalla gara**.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

L'operatore economico concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

### **BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In una prima busta debitamente chiusa dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione, fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice**, i seguenti documenti:

- ☞ il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1
- ☞ la garanzia provvisoria e l'impegno di cui all'art. 93 comma 8 del Codice;
- ☞ se necessarie adeguate certificazioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice o dichiarazione sostitutiva;
- ☞ l'attestazione comprovante il pagamento del contributo all'Autorità;
- ☞ "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- ☞ eventuale copia della procura (generale o speciale);
- ☞ eventuale documentazione a comprova dei requisiti speciali richiesti, e il/i FAC-SIMILE/I DICHIARAZIONI n. 1BIS.

Su detta busta, dovrà essere apposta la frase: **"Busta n. 1: Documentazione Amministrativa"**.

Ai fini della compilazione del FACSIMILE DICHIARAZIONE 1 si precisa che dovranno essere rese, a pena di esclusione, **fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice**:

- ⇒ le dichiarazioni di cui alle lettere **A.1) – A.2) – A.3)** quest'ultima solo qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- ⇒ le dichiarazioni di cui alle lettere **B) – D)** quest'ultima solo in caso di CONSORZI di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), **E) –** quest'ultima solo in caso di AVVALIMENTO ex art. 89 del Codice.

**Si precisa che l'omissione nella scelta tra l'opzione proposta alle dichiarazioni: A.2) - A.3) – se dovuta - equivale alla mancanza della dichiarazione a essa riferita.**

Le dichiarazioni di cui ai punti **A.1) e A.2)** del modulo FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 dovranno essere rese dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, oltre che in proprio (per sé), anche per tutti i soggetti, che rivestono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 del Codice. A tal fine si precisa che il concorrente dovrà indicare nominativo, data e luogo di nascita residenza, Codice Fiscale e carica dei sopra citati soggetti ed in particolare:

- del titolare, se si tratta di impresa individuale,
- del/i socio/i, in caso di società in nome collettivo,
- del/i socio/i accomandatario/i se trattasi di società in accomandita semplice,
- di tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale

rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico, persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio,  
- del/i direttore/i tecnico/i o preposto/i - responsabile/i tecnico/i,  
- del/i procuratore/i, muniti dei poteri di rappresentanza.

Al fine di consentire la corretta applicazione della citata norma, vedasi anche il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26.10.2016.

Rimane comunque in facoltà del concorrente far rendere le predette dichiarazioni direttamente dagli interessati secondo il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n.1BIS allegato alla presente lettera d'invito.

Si sottolinea, inoltre, che il motivo di esclusione di cui al comma 2 dell'art. 80 del Codice, e la relativa dichiarazione contenuta nel punto **A.1)** del predetto modulo FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1, devono essere riferiti anche a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Le dichiarazioni di cui ai punti **A.1)** e **A.2)** del modulo FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 dovranno essere rese dal legale rappresentante anche per i soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito. Sono equiparati ai cessati i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra nelle società oggetto di trasformazione, fusione, anche per incorporazione, scissione e/o nelle società che cedono o affittano rami di azienda.

#### **BUSTA n. 2: OFFERTA TECNICA**

In tale SECONDA busta debitamente chiusa e contrassegnata con la dicitura "Busta n. 2: offerta tecnica"

- a) l'offerta tecnica contenente quanto indicato specificamente al precedente punto 5 lettera B della presente lettera d'invito e nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato d'Oneri, debitamente compilata e sottoscritta dai concorrenti;
- b) l'eventuale dichiarazione aggiuntiva ai sensi dell'art. 53 del Codice.

#### **BUSTA n. 3: OFFERTA ECONOMICA**

In tale TERZA busta debitamente chiusa e contrassegnata con la dicitura "Busta n. 3: offerta economica" dovrà essere inserita l'offerta economica. Il concorrente dovrà indicare la percentuale di ribasso e la percentuale di rialzo come indicato specificamente al predetto punto 5 lettere A1 e A2.

L'offerta dovrà essere redatta **su carta legale**, secondo il modulo che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito, debitamente sottoscritta dal rappresentante dell'Impresa oppure, in caso di costituendo R.T.I. o costituendo Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Imprese che intendono raggrupparsi, consorziarsi, pena l'esclusione.

**Si precisa che tutte le predette buste, dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; dovranno altresì essere siglate sui lembi da chiudere dal concorrente.**

Dovranno inoltre riportare l'indicazione dell'oggetto della presente procedura, la denominazione/ ragione sociale/ ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti.

**Tutte le predette buste** dovranno essere inserite in un **PLICO di spedizione**, anch'esso **a pena di esclusione chiuso e come sopra sigillato; anche tale plico dovrà essere siglato sui lembi di chiusura.**

Sul **PLICO** dovranno essere esposti: **l'OGGETTO della presente procedura di gara** avendo cura di indicare la **Ragione sociale/ Denominazione/ Ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese comprensiva del/i codice/i fiscale/i.**

Il **PLICO**, formato secondo le istruzioni di cui sopra, dovrà pervenire a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, indicato nel bando di gara e, sempre a pena di esclusione, al seguente INDIRIZZO di RICEZIONE: Comune di Genova - Archivio Generale Protocollo – Piazza Dante 10 – 1° piano - 16121 Genova oppure tramite PEC al seguente indirizzo [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)**

## **8 – VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI**

Nei confronti del concorrente primo in graduatoria, nonché del concorrente che segue in graduatoria, la stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

La documentazione che la stazione appaltante andrà a verificare e/o richiedere, tramite AVCPass relativamente ai requisiti di ordine speciale sarà costituita da:

- a) visura del Registro delle Imprese;
  - b) Certificati di regolare esecuzione
    - se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici: Certificati di regolare esecuzione dei servizi eseguiti;
    - se trattasi di servizi prestati a favore di privati e/o in regime di subappalto: Dichiarazione di regolare esecuzione del legale rappresentante dell'impresa privata per la quale il servizio è stato svolto o, in caso di motivata impossibilità, altra documentazione contrattuale/fiscale idonea a comprovare il requisito (avvenuto espletamento dei servizi e regolarità degli stessi).
- Tutti i certificati di regolare esecuzione (o altra documentazione idonea) dovranno riportare la descrizione, la data e l'importo dei servizi forniti.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di condurre autonome indagini per il tramite di opportune banche dati ed elenchi di operatori.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'ANAC per i provvedimenti di competenza.

## **9 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, subordinato all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

L'Impresa aggiudicataria (singola o raggruppata - sia mandante che mandataria), ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto.

## **10 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

## **11 – ALTRE INFORMAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Comune di Genova - Direzione Cultura e i concorrenti avverranno mediante posta elettronica certificata.

## **12 – CHIARIMENTI**

Le informazioni inerenti la presente concessione, potranno essere richieste alla Direzione Cultura mediante richiesta inoltrata all'indirizzo PEC [ggandinocomge@postecert.it](mailto:ggandinocomge@postecert.it) e, per conoscenza, al seguente indirizzo [dirculturaturismo@comune.genova.it](mailto:dirculturaturismo@comune.genova.it)

Le risposte ai chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicate periodicamente sul sito internet dell'Ente fino a sei giorni antecedenti la scadenza di presentazione delle offerte, purché pervengano in tempo utile e comunque entro gli otto giorni antecedente la data di scadenza predetta.

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Dott. Guido Gandino)

*Firmato digitalmente*



## FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 (in carta semplice)

**Spett.le Direzione Cultura**  
del Comune di GENOVA

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale in rappresentanza dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Sede operativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_ indirizzo recapito corrispondenza \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di partecipare alla presente procedura negoziata in qualità di (*barrare l'ipotesi che interessa*):

- Impresa singola [art. 45 comma 2 lettera a) del Codice];**
- Componente di costituendo raggruppamento d'impresе o costituendo Consorzio ordinario d'impresе [art. 48 comma 8 del Codice];**
- Raggruppamento d'impresе o Consorzio ordinario, costituito [art. 45 comma 2 lettere d) – e) del Codice];**
- Consorzio stabile [art. 45 comma 2 lettera c) del Codice];**
- Consorzio di produzione e lavoro o tra impresе artigiane [art. 45 comma 2 lettera b) del Codice];**
- Aggregazione d'impresе aderente a contratto di rete [art. 45 comma 2 lettera f) del Codice];**
- Aderente a contratto di Gruppo Europeo [art. 45 comma 2 lettera g) del Codice];**
- Consorzata esecutrice per conto di Consorzi di cui all'art. 45 c. 1 lett. b) e c) del Codice**
- Subappaltatore di cui alla terna indicata dal Concorrente [art. 105 comma 6 del Codice]**

e, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76,

### ATTESTA CHE

**A.1)** nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice di cui infra, nonché di tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

(oppure)

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:

.....  
.....\*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: (esplicitare la fattispecie) .....

..... abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:.....

.....\*\*  
\* (In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)

\*\* (In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso affermativo elencare la documentazione pertinente)

**A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette di cui all'art. 80 comma 1 del codice non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

(oppure)

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne di cui all'art. 80 comma 1, per i quali non possa trovare applicazione il comma 7 dell'art. 80 del codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti:

---

**B)** - l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del codice commi 4 e 5

**C)** l'assenza di sanzioni che comportino al momento di presentare offerta l'incapacità del legale rappresentante dell'impresa di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

**D) (Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di CONSORZI di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del codice**

dichiara:

- che in caso di aggiudicazione le prestazioni saranno eseguite dalla/e seguente/i Consorziata/e che **NON** partecipa/partecipano, pena l'esclusione, sia del consorzio che della/e consorziata/e, in alcuna altra forma al presente procedimento \_\_\_\_\_

- che le Società/Imprese Consorziato/e sono le seguenti: \_\_\_\_\_

**E) (Attestazione aggiuntiva da rendersi pena l'esclusione in caso di AVVALIMENTO ex art. 89 del codice)**

- che intende qualificarsi alla presente gara, utilizzando i seguenti requisiti \_\_\_\_\_  
relativi all'Impresa ausiliaria \_\_\_\_\_ (indicare nominativo impresa,  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP  
\_\_\_\_\_ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico  
\_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_) la quale è in possesso dei requisiti  
generali di cui all'art. 80 del codice e di essere a conoscenza che, se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria

F) che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");

- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri).

- **(barrare una delle opzioni che seguono):**

di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e s.m.i., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001;

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37.

- **(barrare una delle opzioni che seguono):**

di non aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura di gara;

di aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura di appalto, ma che tale partecipazione non costituisce causa di alterazione della concorrenza, ed a tal fine, a comprova, dichiara quanto segue:.....

G) di essere iscritta, per attività inerenti le prestazioni oggetto di gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o, in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, di essere iscritto, secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti.

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altra forma di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando)*

**H)** di aver svolto servizi analoghi all'oggetto della gara nel triennio antecedente la data di invito alla procedura negoziata per un importo non inferiore a 50.000,00€ (iva esclusa), ovvero di importo per servizi analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito alla partecipazione alla gara non inferiore all'importo del contratto da stipulare.

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o altra forma di associazione tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dai componenti il raggruppamento coerentemente con la propria quota di esecuzione fermo restando che la Capogruppo dovrà possedere la quota maggioritaria)*

## DICHIARA INOLTRE

**1)** - di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nei documenti di gara e nella lettera d'invito e di **approvare specificatamente** il contenuto di tutti gli articoli del Capitolato d'Oneri, che accetta incondizionatamente, nonché di tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del valore economico che si accetta, compresi gli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, gli oneri derivanti dall'applicazione delle misure previste dal D.Lgs. 81/2008 e di aver esaminato gli stessi;

**2)** – che, in caso di aggiudicazione,

**(barrare una delle opzioni che seguono):**

non intende procedere al subappalto

intende affidare in subappalto, nei limiti di legge, le seguenti attività

\_\_\_\_\_ e, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, che la terna di subappaltatori, in possesso dei requisiti di ordine generale, è la seguente:

- 1) impresa..... Codice Fiscale.....
- 2) impresa.....Codice Fiscale.....
- 3) impresa..... Codice Fiscale.....

**3)** - di aver preso atto che il mancato versamento delle spese di contratto ammontanti in via di larga massima ad Euro 1.000,00, come pure la mancata presentazione della cauzione definitiva, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni.

**4)** - di aver provveduto **SE TENUTI** -

- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione da comprovarsi successivamente mediante idonea documentazione;

- di aver proceduto alla nomina del medico competente nella persona del Dottor \_\_\_\_\_ e che lo stesso ha effettuato la sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell'Impresa, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.

- di aver provveduto all'informazione ed alla formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro ai del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., da comprovarsi successivamente mediante copia del relativo attestato

- di aver proceduto alla nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, e che lo stesso ha frequentato il relativo corso di formazione.

**5)** - che l'ente **eventualmente** competente per il rilascio della certificazione di ottemperanza alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i., (lavoro disabili) è \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e fax \_\_\_\_\_.

**6) - che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è/sono:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**- che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

**7) che le posizioni aziendali sono:**

- posizione/i assicurativa INPS sede di \_\_\_\_\_ Matricola Azienda \_\_\_\_\_

- posizione/i assicurativa INAIL sede di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_

**che il C.C.N.L. applicato è:** \_\_\_\_\_

**- con dimensione aziendale:** da 0 a 5 // da 6 a 15 // da 16 a 50 // da 51 a 100 // oltre 100 //

e che trattasi di (**barrare una delle opzioni che seguono**):

media impresa;

piccola impresa;

micro impresa;

**8) che, in caso di aggiudicazione la persona alla quale spetterà la rappresentanza della Società offerente, per tutte le operazioni e per tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla presente procedura, sino all'estinzione di ogni rapporto con il Comune di Genova è il Signor \_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante) mentre le prestazioni oggetto del servizio richiesto verranno eseguiti sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor \_\_\_\_\_.**

**9) - di comunicare che l'indirizzo di posta certificata è il seguente:** \_\_\_\_\_.

**10) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare al committente, per quanto compatibile con il presente servizio, e per il successivo inoltro alla Prefettura ai fini delle necessarie verifiche, i dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento agli assetti societari, di cui intende avvalersi**

nell'affidamento dei servizi di seguito elencati: trasporto di materiale a discarica, trasporto e/o smaltimento rifiuti, fornitura e/o trasporto di terra e/o di materiali inerti e/o di calcestruzzo e/o di bitume, acquisizioni dirette e indirette di materiale di cava per inerti e di materiale di cava a prestito per movimento terra, fornitura di ferro lavorato, noli a freddo di macchinari, fornitura con posa in opera e noli a caldo (qualora gli stessi non debbano essere assimilati al subappalto ai sensi dell'art. 105 del decreto legislativo n. 50/2016 ), servizio di autotrasporto, guardiania di cantiere, alloggio e vitto delle maestranze;

**11)** di essere edotto che l'affidamento sarà risolto di diritto, in conseguenza di procedure concorsuali, o in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura a carico del primo in graduatoria, dell'aggiudicatario, o del contraente;

**12)** di impegnarsi, se aggiudicatario, a riferire tempestivamente alla Prefettura ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo, e di cui lo stesso venga a conoscenza;

**13)** di essere edotto che l'inosservanza degli impegni di comunicazione di cui sopra integra una fattispecie di inadempimento contrattuale consentendo ai committenti di chiedere anche la risoluzione del contratto di appalto, e che comunque gli obblighi sopra indicati non sostituiscono in alcun caso l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria;

**14)** di accettare di essere sottoposto ad eventuali verifiche antimafia;

**15)** di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a dare immediata comunicazione ai committenti e alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**16)** di non essersi accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

**17)** di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e al D.M. 10 marzo 1998.

**18)** di essere edotto che il committente potrà procedere alla risoluzione del contratto qualora emerga, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa.

**19)** di essere edotto che nel contratto sono inserite le clausole di legalità di cui ai precedenti punti 10), 11), 12), 13), 14), 15), 16), 17) e 18).

Data \_\_\_\_\_

**IL RAPPRESENTANTE  
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETÀ**

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1BIS (in carta semplice)**  
reso singolarmente a cura de

- il titolare, se si tratta di impresa individuale,
- il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo
- il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice
- i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o **di controllo**, il socio unico, persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio
- il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i –procuratore/i munito/i dei poteri di rappresentanza
- i cessati dalle cariche sopra indicate, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, qualora reperibili.

**Direzione Cultura**  
del Comune di **GENOVA**

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale: \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
**consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76**

**ATTESTA CHE**

**A.1)** nei propri confronti **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

**(oppure)**

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:

.....  
.....\*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: *(esplicitare la fattispecie)* .....

..... abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova: .....

\*\*

\* (In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)

\*\* (In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a

*diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso affermativo elencare la documentazione pertinente )*

data\_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.



**FAC – SIMILE DI “SCRITTURA PRIVATA” COSTITUENDO R.T.I./CONSORZIO ORDINARIO**

**Spett.le Direzione Cultura**  
del Comune di Genova

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE SPERIMENTALE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI PROMOZIONE TURISTICA DELLO STRUMENTO VOLTO ALL’OFFERTA DI ACCESSO INTEGRATO AI MUSEI E AI SERVIZI TURISTICI CITTADINI DENOMINATO RISPETTIVAMENTE “CARD DELLA CITTÀ”, “CARD ANNUALE CULTURA” E “CARD ANNUALE CULTURA PER STUDENTI”.**

L’anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, i sottoscritti<sup>1</sup>:

➤ Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell’impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

➤ Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell’impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

➤ Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell’impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**p r e m e s s o**

- che la **Spett.le Direzione Cultura** del Comune intende affidare, mediante procedura negoziata il servizio in oggetto;

**d i c h i a r a n o**

- che intendono partecipare alla procedura per l’assegnazione del servizio di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio ordinario ai sensi e per gli effetti dell’art. 48 del codice e che in caso di aggiudicazione della gara, i predetti soggetti si impegnano a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all’impresa \_\_\_\_\_ che sarà designata Mandataria;
- che l’offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall’impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;
- che il servizio, sarà eseguita dalle singole Imprese nei limiti delle specifiche quote di partecipazione che sono le seguenti:

mandataria: \_\_\_\_\_ *(indicare le quote /parti del servizio che svolgerà)*

mandante: \_\_\_\_\_ *(indicare le quote /parti del servizio che svolgerà)*

mandante: \_\_\_\_\_ *(indicare le quote /parti del servizio che svolgerà)*

**I RAPPRESENTANTI o i PROCURATORI delle SOCIETA'  
delle Imprese raggruppande**

<sup>1</sup> Inserire tante voci quante sono le Imprese che compongono il Raggruppamento Temporaneo

FAC-SIMILE "Modulo Ausiliaria"

Spett.le Direzione Cultura
del Comune di Genova

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE SPERIMENTALE AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI PROMOZIONE TURISTICA DELLO STRUMENTO VOLTO ALL'OFFERTA DI ACCESSO INTEGRATO AI MUSEI E AI SERVIZI TURISTICI CITTADINI DENOMINATO RISPETTIVAMENTE "CARD DELLA CITTÀ", "CARD ANNUALE CULTURA" E "CARD ANNUALE CULTURA PER STUDENTI".

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, il Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ e, come tale Rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_
CODICE ISTAT \_\_\_\_\_ Codice catasto \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_
PEC \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76

premess o

- che il Comune di Genova intende affidare, mediante procedura negoziata in oggetto;

dich iara

A.1) nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati, nonché di tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

A.2) (obblig o di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):

[ ] nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati NON è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

(oppure)

[ ] pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:
.....
.....\*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: (esplicitare la fattispecie).....

..... abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:.....

\*\*

\* (In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella

sentenza di condanna)

**\*\*** (In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso affermativo elencare la documentazione pertinente)

**A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette di cui all'art. 80 comma 1 del Codice non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica, e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice nell'anno antecedente la data della lettera d'invito.

**(oppure)**

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice nell'anno antecedente la data della lettera d'invito, e che abbiano riportato condanne di cui all'art. 80 comma 1 per i quali non possa trovare applicazione il comma 7 dell'art. 80 del Codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti:

---

**B)** - l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del Codice.

**C)** - l'assenza di sanzioni che comportino l'incapacità del legale rappresentante dell'operatore economico di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari - di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

**D)** - che non sussiste alcuna delle seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");

- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri)

- **(barrare una delle opzioni che seguono):**

di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e s.m.i., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001;

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37.

**- (barrare una delle opzioni che seguono):**

- di non aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura negoziata;  
 - di aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura negoziata, ma che tale partecipazione non costituisce causa di alterazione della concorrenza, ed a tal fine, a comprova, dichiara quanto segue:.....

E) di comunicare che l'indirizzo di posta certificato di posta certificato è: .....

F) che l'Impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di ....., al n. .... dal..... per le seguenti attività....., Codice Fiscale .....Partita I.V.A. .... con sede in .....Via ..... con oggetto sociale .....

**G) che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è/sono:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**– che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

**H)** di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione del servizio verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte di codesta impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione del servizio, e che pertanto le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria

**a t t e s t a**

che non partecipa, se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara, e che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento

**e s' i m p e g n a**

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell'Impresa ....., concorrente alla presente gara, a mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto avvalimento.

**per l'Impresa Ausiliaria  
il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA'  
sottoscrizione (per esteso e leggibile)**

.....

Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**MODULO OFFERTA DA COMPILARSI TRASCRIVENDO SU CARTA RESA LEGALE  
(Applicare una marca da bollo da 16,00 Euro)**

**Spett.le Direzione Cultura**  
del Comune di Genova

Il Signor .....nato a .....il .....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa .....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. ....  
..... numero telefonico ....., numero fax ..... e-mail .....

***Oppure in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese/consorzio ordinario:***

Il Signor .....nato a .....il .....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa .....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. ....  
..... numero telefonico ....., numero fax ..... e-mail .....

e Il Signor .....nato a .....il .....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa .....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. ....  
..... numero telefonico ....., numero fax ..... e-mail .....

in relazione alla gara a **procedura negoziata** che avrà luogo il giorno.....indetta da codesta stazione appaltante del Comune per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della "Card della Città", della "Card annuale Cultura" e "Card annuale Cultura per studenti".

**OFFRE/OFFRONO**

Il ribasso del .....% (.....)

Il rialzo del .....% (.....)

**E DICHIARA/DICHIARANO**

che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008 e s.m.i. e che i propri costi aziendali, di cui all'art. 95 comma 10 del codice, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano ad Euro.....

Luogo e data

.....

Firma

.....

Schema

**COMUNE DI GENOVA**

Contratto fra il Comune di Genova e la Società ..... per l'espletamento del servizio di gestione sperimentale amministrativo-contabile e di promozione dello strumento volto all'offerta di accesso integrato ai musei e ai servizi culturali cittadini denominato "Card della Città" – "Card annuale Cultura" e "Card annuale Cultura per studenti" – CIG 6918040335.

§§§

L'anno duemila... il giorno ... (....) del mese di .... in Genova, in una delle sale della Direzione Cultura - Palazzo Ducale, posto in Piazza Matteotti al civico numero nove.

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA – Direzione Cultura, con sede in Genova Piazza Matteotti n. 9, Codice Fiscale 00856930102, (di seguito **Comune**) rappresentato da ..... nato a ... il ....., domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente della Direzione ....., in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n .....

**E PER L'ALTRA PARTE** - la Società ..... (di seguito per brevità denominata **Società**) con sede in ... (..) in Via .. n. .. – CAP ...., Partita IVA n. ...., Codice Fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di ... n...., (rappresentata congiuntamente dai Signori) rappresentata dal Signor.....nato a .....il.....e domiciliato presso la sede della Società, nella **sua** qualità di..... munito degli idonei poteri a quanto infra.

Oppure Procuratore giusta procura rilasciatagli con atto autentificato nelle firme / a rogito dal Dott.....Notaio in .....in data ..... rep.....raccolta.....registrato.....n.....serie..... che in copia su supporto informatico conforme all'originale del documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 82/2005, si allega al presente atto sotto la lettera "A".

IN CASO DI RTI - tale società ....., compare nel presente atto in proprio e in qualità di mandataria - esecutrice del .....% - del Raggruppamento temporaneo con la/e Società:

Schema

con sede in ....., via .....C.A.P .....Partita IVA, codice fiscale e numero di iscri-

zione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agri-

coltura di .....n. .... esecutrice del ...%

- tale costituita ai sensi della vigente normativa con contratto di mandato collettivo speciale

gratuito, irrevocabile con rappresentanza autenticato nelle firme/ a rogito dal Dott. ....,

Notaio in .....in data .....Repertorio n. .... Raccolta n. ...., registrato all'Uffi-

cio .....in data ..... che, in copia su supporto informatico conforme all'originale del

documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 82/2005, si allega al

presente atto sotto la lettera "....".

Quali Signori comparenti, della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono

certo;

**p r e m e t t o n o**

- che in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione ..... n.

.....in data..... esecutiva ai sensi di legge (modificata con determinazione dirigenziale

n. ....in data..... l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante espe-

perimento di procedura negoziata selezionando l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai

sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice), al conferimento del servizio per un importo

annuo/complessivo di Euro 47.500,00 comprensivo di Euro 4.750,00 per oneri della sicurez-

za non soggetti a ribasso il tutto oltre IVA.

Tale importo è definito comprendendo il valore dell'opzione di prosecuzione alle medesime

condizioni economiche, come previsto all'art. 5 del Capitolato d'Oneri.

Che tale servizio non risulta compreso nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP

S.p.A." e nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, converti-

to in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;



Schema

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico n.ro

..... - redatti durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno riferimento, il servizio in og-

getto è stato aggiudicato provvisoriamente alla Società ..... per essere risultata prima

nella graduatoria formatasi, avendo presentato l'offerta più favorevole sotto l'aspetto tecnico,

funzionale ed economico avendo conseguito il punteggio complessivo di .... punti in virtù

della percentuale di ribasso offerta del .... % l'importo complessivo di Euro.....(...) ol-

tre I.V.A.

- che, espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80

del Codice, nonché effettuata la verifica della sussistenza dei requisiti richiesti nel Capitola-

to, con successiva determinazione dirigenziale Direzione n. ....in data ..... esecutiva

l'Amministrazione, ha aggiudicato definitivamente il servizio di cui trattasi alla Società;

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice e che sono decorsi al-

meno trentacinque giorni dall'ultima di tali comunicazioni e che è in corso di validità il

DURC per la stipula del presente contratto.

Quanto sopra premesso e confermato, quale parte integrante del presente contratto, le Parti

come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

**Articolo 1. Oggetto e durata del contratto** - Il Comune di Genova come sopra rapp-

resentato, esperiti gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre

2011 e s.m.i., affida alla Società .....che, come sopra costituita, accetta senza riserva al-

cuna, l'espletamento del servizio di gestione sperimentale amministrativo-contabile e di pro-

mozione dello strumento volto all'offerta di accesso integrato ai musei e ai servizi culturali

cittadini denominato "Card della Città" – "Card annuale Cultura" e "Card annuale Cultura

per studenti".

Schema

Il Servizio avrà durata di 36 (trentasei) mesi decorrenti dal ..... e fino al .....; la

Civica Amministrazione si riserva l'opzione di proseguire il servizio, alle stesse condizioni offerte in sede di gara, per una durata massima di ulteriori 12 mesi;

La Civica Amministrazione si riserva altresì l'opzione di prorogare il presente affidamento, per il tempo strettamente necessario, alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi del comma 11 del predetto art. 106; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

La Società ..... s'impegna all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati, nonché a quelle contenute nella propria offerta economica e a quelle contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, garantendo tutti i miglioramenti così come offerti.

**Articolo 2 Capitolato d'Oneri** – La concessione viene conferita e accettata sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, e per quanto da esso non disciplinato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti del Capitolato d'Oneri unito e relativi allegati di cui alla determinazione dirigenziale .....n.....in data.....ed alle condizioni di cui alla determinazione dirigenziale del.....n. ....in data .....(Aggiudicazione) entrambe della Direzione ..... che costituiscono un unico documento informatico che le Parti dichiarano di conoscere, avendolo sottoscritto digitalmente e prima d'ora per accettazione;

**Articolo 3. Ammontare del contratto** - Le Parti come sopra costituite dichiarano che l'importo del presente servizio ammonta a complessivi Euro 190.000,00 (...) importo comprensivo di Euro 1.900,00 (...) per oneri della sicurezza il tutto oltre I.V.A.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino ad un quinto dell'importo complessivo del contratto, secondo quanto stabilito dall'art.

Schema

106 comma 12 del Codice agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza

diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite

Le Parti si danno atto che il servizio verrà espletato con l'applicazione dei prezzi derivanti dalle percentuali offerte in sede di gara da parte dell'Affidatario.

**Articolo 4 Articolazione del servizio** - Costituisce oggetto del presente atto il servizio di gestione sperimentale amministrativo-contabile e di promozione turistica dello strumento volto all'offerta di accesso integrato ai musei e ai servizi turistici cittadini denominato "Card della Città" – "Card annuale Cultura" e "Card annuale Cultura per studenti".

L'esecuzione del servizio dovrà essere effettuato secondo quanto indicato nel progetto - offerta presentato in sede di gara tenuto conto degli obiettivi e delle modalità di esecuzione disposti nel Capitolato d'Oneri e suoi allegati.

La Civica Amministrazione effettuerà mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla perfetta osservanza, da parte della Società esecutrice, di tutte le disposizioni contenute nel presente contratto e, in caso di inosservanza o di inadempienza saranno applicate le penalità previste dall'art. 10 del suddetto Capitolato, riservandosi la Civica Amministrazione di risolvere il contratto, in danno della Società stessa, ai sensi dell'art.1456 - II comma - del Codice Civile.

**Articolo 5 Pagamenti** - Il pagamento del servizio oggetto del presente atto verrà effettuato con le modalità previste dall'art. 9 del Capitolato d'Oneri.

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario / postale presso la Banca /Posta "....." - Agenzia n. ... - di ..... - Codice IBAN ..... non dedicato/dedicato in via esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 art. 3 della predetta Legge.

Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono:

Schema

..... nato a ..... il ..... Codice Fiscale .....

La Società s’impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell’art. 3 della citata Legge entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati, e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall’applicazione della Legge n. 136/2010.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a diecimila EURO, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall’art. 4 del D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008, presso “Equitalia S.p.A

**Articolo 6 Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva** - A garanzia della perfetta

esecuzione del servizio e dell’osservanza di tutte le norme contrattuali la Società ..... ha

presentato fidejussione bancaria/polizza fidejussoria de.....emessa in

.....n.....del .....per l’importo di Euro.....(....) ridotto nella misura del

....% ai sensi dell’art. 103 comma 1 del Codice, avente validità fino al ..... autenticata nelle

firme dal Dott.....Notaio in.....in data.....con il numero.....di Repertorio.

Detta garanzia (cauzione), previa eventuali necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la

durata del servizio / la fornitura e fino a quando non sarà stato adottato il relativo provvedi-

mento autorizzativo allo svincolo.

La stazione appaltante può richiedere al concessionario la reintegrazione della cauzione ove

questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza si procederà alla risolu-

zione del contratto.

**Articolo 7 Oneri a carico del concessionario** – Sono a carico della Società ... tutti gli oneri

disposti all’art. 8 del Capitolato d’Oneri.

In particolare la Società è responsabile della disciplina e del buon ordine nell’esecuzione

delle prestazioni ed ha obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di

legge e di regolamento.

Schema

La Società come sopra costituita, dichiara che il servizio oggetto del presente atto verrà eseguito sotto la personale cura, direzione e responsabilità del ..... che potrà essere sostituito, in caso di impedimento, da altra persona purché munita dei requisiti richiesti il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato alla Civica Amministrazione.

**Articolo 8 Sicurezza e salute dei lavoratori** – La Società ..... dichiara e garantisce di aver assunto dettagliate informazioni sui rischi specifici inerenti all'esecuzione del servizio non connessi con i rischi di interferenza individuati nel documento di valutazione dei rischi e di aver pertanto adottato le necessarie misure in materia di sicurezza del lavoro contenute nel D.to L.vo 81/2008 e s.m.i.

La Società s'impegna ad aggiornare la documentazione di cui sopra, ogni volta che mutino le condizioni di esecuzione a diverso titolo quale tecnico, organizzativo o logistico, comunque incidenti sulle modalità realizzative.

**Articolo 9 Risoluzione del contratto** – La Civica Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto con le modalità e nei casi previsti dall'articolo 11 del Capitolato d'Oneri.

In particolare la risoluzione del contratto verrà disposta ai sensi dell'Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;
- d) qualora le transazioni di cui alla presente concessione non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa o degli altri strumenti idonei a consentire la

Schema

piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

e) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per il contraente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

f) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso venga a conoscenza.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto della Civica Amministrazione Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

**Articolo 10 Controversie** - Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

**Articolo 11 Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale** - Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a carico della Società ..... che, come sopra costituita, vi si obbliga.

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. .... contrassegni telematici che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto e allegati, conservata agli atti d'ufficio.

Schema

IN CASO DI ONLUS le Parti richiedono l'esenzione dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27

bis del DPR 26 ottobre 1972 n. 642 in quanto la Cooperativa Sociale di cui al presente atto è

ONLUS di diritto ai sensi dell'art.10 - comma 8 - del D.to L.vo 460 del 4 dicembre 1997.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di

esso e il concessionario dichiara di averne preso visione.

Per il Comune di Genova .....

Per la Società .....