



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SCUOLA E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-146.0.0.-32

L'anno 2017 il giorno 26 del mese di Maggio la sottoscritta Gollo Fernanda in qualità di Direttore della Direzione Scuola e Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Affidamento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'espletamento sul MEPA di CONSIP di una trattativa diretta con più operatori economici, all'Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. di un servizio di formazione linguistica (inglese), a favore degli educatori e degli insegnanti che operano nell'ambito dei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, da eseguirsi nel periodo di dodici mesi decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, per l'importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. – CIG Z5E1EBA894

Adottata il 26/05/2017
Esecutiva dal 06/06/2017

26/05/2017	GOLLO FERNANDA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SCUOLA E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-146.0.0.-32

Affidamento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'espletamento sul MEPA di CONSIP di una trattativa diretta con più operatori economici, all'Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. di un servizio di formazione linguistica (inglese), a favore degli educatori e degli insegnanti che operano nell'ambito dei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, da eseguirsi nel periodo di dodici mesi decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, per l'importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. – CIG Z5E1EBA894

IL DIRETTORE

VISTI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche ed, in particolare, l'art. 4;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 163/2006", limitatamente alle disposizioni ancora vigenti secondo quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- il Regolamento dell'Attività Contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Regolamento di Contabilità modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17 gennaio 2017, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26 comma 6;
- la determinazione dell'A.V.C.P. del 5 marzo 2008 n. 3;

VISTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

la delibera CC n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019";

PREMESSO che:

- ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo per il personale educativo previsto dal vigente Contratto nazionale, per un numero minimo di 30 ore all'anno di formazione per ciascuna unità, il Comune di Genova ha l'obbligo di organizzare annualmente l'espletamento di corsi di formazione;
- un'adeguata attività formativa, condotta attraverso corsi, conferenze e con il supporto di specifico materiale divulgativo, fornisce al personale educativo un supporto assai significativo nella conduzione dell'attività educativa / didattica;
- la Direzione Scuola e Politiche Giovanili, in coerenza a quanto sopra, ha formulato una serie di proposte relative a percorsi formativi rivolti ad insegnanti, educatori e collaboratori socio educativi dei servizi dell'infanzia;
- nel piano dell'offerta formativa di cui sopra, in particolare, è previsto un percorso formativo finalizzato all'inserimento e divulgazione della lingua inglese nei servizi che il Comune eroga ai bambini di 0/6 anni;

CONSIDERATO

pertanto, opportuno, avviare un servizio di formazione a favore degli educatori e degli insegnanti, che operano presso i civici servizi per l'infanzia, finalizzato all'acquisizione di una conoscenza base della lingua inglese e di una metodologia per favorire l'approccio dei bambini di 3/6 anni con detta lingua in modo naturale e "giocosamente";

PRESO ATTO

che con atto dattoriale, prot. n. 170229 del 19/05/2017, il Direttore dell'Area Servizi ha nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., R.U.P. della procedura di affidamento del servizio di formazione in oggetto il Direttore della Direzione Scuola e Politiche Giovanili, Dott.ssa Fernanda Gollo, che risulta anche firmataria del presente atto;

VERIFICATO

che il servizio di formazione linguistica:

- non risulta compreso:
 - > nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A.";
 - > nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;
- risulta, invece, presente sul MEPA di CONSIP, Bando di Abilitazione "Formazione";

RITENUTO

quindi, di procedere all'affidamento del servizio di formazione linguistica (inglese) mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

DATO ATTO che:

- al fine di assegnare il servizio di formazione occorrente alle condizioni più favorevoli per l'Amministrazione sono state espletate sul MEPA di CONSIP le trattative dirette con gli

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

operatori economici abilitati sul MEPA per il bando “Formazione”, come dettagliato nel seguito:

- ✓ trattativa n. 169892 in data 19/05/2017 rivolta a BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L.;
- ✓ trattativa n. 171240 in data 19/05/2017 rivolta a CENTRO LINGUE CONCESSIONARIA DEL METODO SHENKER;
- ✓ trattativa n. 171243 in data 19/05/2017 rivolta a F.IRE S.C.R.L.;
- i soggetti su indicati sono stati individuati, in funzione della loro offerta sul catalogo MEPA di un servizio di formazione sulla lingua inglese rispondente allo specifico bisogno formativo di cui in premessa, nonché per la loro dislocazione in una zona centrale del Comune, facilmente raggiungibile con mezzi di trasporto pubblico, presupposto irrinunciabile ai fini di un’agevole fruizione del corso da parte dei partecipanti provenienti da diverse sedi lavorative distribuite su tutto il territorio cittadino;
- alle trattative sopra individuate hanno risposto tutti e tre gli operatori economici invitati, presentando, rispettivamente, un progetto congruo ai contenuti ed agli obiettivi posti dall’Amministrazione ed offrendo per l’esecuzione del servizio di formazione linguistica richiesto i prezzi che seguono:
 - ✓ BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L.: Euro 750,00 esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;
 - ✓ CENTRO LINGUE CONCESSIONARIA DEL METODO SHENKER: Euro 1.119,00, esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;
 - ✓ F.IRE S.C.R.L.: Euro 960,00, esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;
- negli atti delle trattative dirette di cui sopra è stato stabilito di procedere “...all’affidamento del servizio di formazione in oggetto a favore dell’Impresa che, fermo restando la presentazione di un progetto congruo ai contenuti ed agli obiettivi previsti avrà offerto per l’esecuzione del servizio il prezzo più basso”;
- l’Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. ha offerto il prezzo più basso;

RITENUTO:

- opportuno estendere la formazione linguistica ad un numero doppio di partecipanti utilizzando le risorse economiche risparmiate in funzione del ribasso offerto dall’Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L.;
- pertanto, di condurre con la BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. un’ulteriore trattativa, al fine di verificare la disponibilità di detta Impresa ad eseguire un secondo corso di formazione linguistica in aggiunta al corso oggetto della succitata trattativa diretta n. 169892/2017, per l’importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i., definito sulla base del prezzo offerto dalla BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. per l’esecuzione di un solo corso;

DATO ATTO che:

- in data 23/05/2017 è stata aperta con la BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. un’ulteriore trattativa n. 174912;
- l’Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L., mantenendo invariate tutte le condizioni offerte in sede della precedente trattativa per l’esecuzione di un corso di formazione linguistica, ha offerto per l’esecuzione di due corsi l’importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;

CONSIDERATO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

pertanto, opportuno, procedere, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., all'affidamento diretto all'Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. del servizio di formazione linguistica (inglese), indirizzato agli educatori e insegnanti che operano nell'ambito dei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni da eseguirsi, nel periodo di dodici mesi decorrenti dalla data della stipulazione del contratto, secondo le modalità ed alle condizioni stabilite nella trattativa diretta n. 174912, nonché secondo il progetto dell'Impresa stessa, per l'importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;

ASSICURATO

che l'esecuzione del servizio, di natura intellettuale, non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non sussiste l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);

DATO ATTO

dell'accertamento d'ufficio del possesso da parte dell'Affidataria dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO

in funzione della modesta entità della spesa e dell'affidabilità dei soggetti invitati, di non prevedere negli atti della trattativa la corresponsione della cauzione definitiva, al fine di evitare un appesantimento della procedura di affidamento non giustificato dall'entità della spesa tanto più che, in caso di inadempienze nell'esecuzione del servizio, il Comune può sempre rivalersi all'atto del pagamento della fattura;

STABILITO

che, qualora nelle more dell'esecutività del presente provvedimento e della successiva sottoscrizione del contratto, venisse stipulata da CONSIP S.p.A. una convenzione per un servizio di formazione sulla specifica tematica del servizio in oggetto, ad un prezzo più vantaggioso, di chiedere all'Affidataria un ulteriore ribasso sul prezzo offerto ai fini dell'adeguamento ai parametri prezzo/qualità della convenzione CONSIP, procedendo, in caso di mancato adeguamento a detti parametri, all'eventuale revoca dell'affidamento ed alla contestuale assegnazione del servizio all'Impresa titolare della convenzione CONSIP;

RITENUTO

di non richiedere il CUP, ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003, in quanto il presente servizio non viene effettuato nell'ambito di un "Progetto di investimento pubblico", così come meglio definito al punto 3. della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, del 22 dicembre 2010 n. 10";

PRESO ATTO

che il presente provvedimento deve essere trasmesso alla Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'impresa e Statistica;

DATO ATTO

che la spesa per il servizio in oggetto:

- trova la relativa copertura finanziaria a Bilancio 2017 sui fondi disponibili al capitolo 38069 “Acquisizione di servizi per interventi finalizzati”;
- è congrua con la finalizzazione di detti fondi;
- non è soggetta al regime di scissione dei pagamento ex art.17 comma 6 D.P.R. 633/1972 in quanto trattasi di servizio esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;

DATO ATTO

altresì, ai fini dell’applicazione delle vigenti disposizioni fiscali in materia di modalità di pagamento delle forniture di beni e servizi introdotte dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che la spesa per il servizio in questione è da riferirsi ad attività istituzionale;

APPURATO

che la spesa non rientra nei limiti di cui all’art. 6 della Legge 122/2010, in quanto finanziata con fondi finalizzati meglio individuati al punto 8) del dispositivo del presente provvedimento;

ACCERTATO

che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO

che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa di:

- 1) di affidare direttamente, ai sensi dell’art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., all’Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. con sede legale in Genova – Via San Giacomo e Filippo 19-21, CAP 16122, codice fiscale e partita I.V.A. 01965580994 di un servizio di formazione linguistica (inglese), a favore degli educatori e degli insegnanti che operano nell’ambito dei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, da eseguirsi nel periodo di dodici mesi decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, per l’importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A. ai sensi dell’art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;
- 2) di stabilire che il servizio di cui al precedente punto 1) sia eseguito in conformità a quanto previsto negli atti della trattativa n. 169892/2017 e successiva trattativa n. 174912/2017, nonché secondo il progetto presentato in sede di trattativa dall’Affidataria;
- 3) di dare atto che l’esecuzione del servizio, di natura intellettuale, non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non sussiste l’obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DU-VRI);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 4) di dare atto che, in oggi, il servizio di cui al precedente punto 1) non risulta compreso nelle convenzioni attive stipulate da CONSIP S.p.A. e nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;
- 5) di provvedere agli adempimenti di cui in premessa, qualora venisse stipulata da CONSIP una convenzione congrua al servizio in oggetto, ad un prezzo più vantaggioso;
- 6) di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale M.E.P.A. di CONSIP e successivamente registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 7) di impegnare l'importo complessivo di **Euro 1.500,00** esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i., **in ambito istituzionale**, al capitolo **38069** centro analitico 2710 Acquisizione di servizi per interventi finalizzati – Asili nido e servizi per l'infanzia - P.D.C. 1.3.2.99.999 –Altri servizi n.a.c. - **quota di avanzo vincolato (IMP.2017/7397 - CRONO 2017/572)**;;
- 8) di dare atto della congruità della spesa alla finalizzazione dei fondi di cui al precedente punto;
- 9) di provvedere, a fronte della corretta esecuzione del servizio, alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Assegnataria dall'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento deve essere trasmesso alla Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'impresa e Statistica, ai fini degli adempimenti di competenza;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
- 12) di dare atto, in attuazione dell'art.6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, dell'insussistenza a carico del RUP di situazioni di conflitto di interessi.

Il Direttore
Dott.ssa Fernanda Gollo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-146.0.0.-32

AD OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'espletamento sul MEPA di CONSIP di una trattativa diretta con più operatori economici, all'Impresa BRITISH SCHOOL LIGURIA S.R.L. di un servizio di formazione linguistica (inglese), a favore degli educatori e degli insegnanti che operano nell'ambito dei civici servizi a favore dei bambini di 0/6 anni, da eseguirsi nel periodo di dodici mesi decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, per l'importo complessivo di Euro 1.500,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – punto 20 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. – CIG Z5E1EBA894

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente
SETTORE CONTABILITA' E FINANZA
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile