



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SCUOLA E POLITICHE GIOVANILI - SETTORE GESTIONE SERVIZI PER L'INFANZIA E LA SCUOLA DELL'OBBLIGO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-146.4.0.-111**

L'anno 2017 il giorno 17 del mese di Agosto il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualità di dirigente di Settore Gestione Servizi Per L'Infanzia E La Scuola Dell'Obbligo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Assegnazione definitiva, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'espletamento sul MEPA di CONSIP di una trattativa diretta con più operatori economici, alla COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S., di un servizio di rimozione / smaltimento guano, disinfezione e lavaggio dei davanzali e di una tettoia di pertinenza di due plessi scolastici, per un periodo di validità contrattuale di mesi sei decorrenti dalla data di stipulazione del contratto e per un importo complessivo di Euro 1.300,00, oneri fiscali esclusi – CIG ZE71F9B78C

Adottata il 17/08/2017  
Esecutiva dal 17/08/2017

17/08/2017

GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE SCUOLA E POLITICHE GIOVANILI  
- SETTORE GESTIONE SERVIZI PER L'INFANZIA E LA SCUOLA DELL'OBBLIGO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-146.4.0.-111**

**Assegnazione definitiva, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'espletamento sul MEPA di CONSIP di una trattativa diretta con più operatori economici, alla COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S., di un servizio di rimozione / smaltimento guano, disinfezione e lavaggio dei davanzali e di una tettoia di pertinenza di due plessi scolastici, per un periodo di validità contrattuale di mesi sei decorrenti dalla data di stipulazione del contratto e per un importo complessivo di Euro 1.300,00, oneri fiscali esclusi – CIG ZE71F9B78C**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**VISTI:**

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche ed, in particolare, l'art. 4;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti);
- l'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- il Regolamento dell'Attività Contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Regolamento di Contabilità modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17 gennaio 2017, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26 comma 6;
- la determinazione dell'A.V.C.P. del 5 marzo 2008 n. 3;

**VISTE:**

- la deliberazione CC n. 48 del 02/05/2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019”;

#### VISTA

la legge 11/01/1996 n. 23 “Norme per l'edilizia scolastica” dove, in particolare, all'art. 3 stabilisce che i Comuni “... provvedono alla realizzazione, alla fornitura e alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici ... di scuole materne, elementari e medie”;

#### PREMESSO che:

- il Comune di Genova, ha eseguito lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola secondaria (ex Nautico) – Piazza Palermo 13 e la scuola primaria Barrili in Genova – Piazza Palermo 11;
- a seguito dell'esecuzione dei suddetti lavori, il Comune ha l'onere di provvedere ad una pulizia straordinaria dei plessi di cui sopra al fine di consentire la regolare ripresa dell'attività scolastica in sicurezza;
- in particolare, si rende assolutamente necessario un intervento di rimozione / smaltimento guano, lavaggio e disinfezione degli spazi esterni (davanzali e una tettoia) di pertinenza dei suddetti plessi scolastici;

#### CONSIDERATO

pertanto, necessario procedere con tempestività all'affidamento di un servizio per la rimozione / smaltimento guano, lavaggio e disinfezione degli spazi esterni di pertinenza dei plessi scolastici su indicati, al fine di consentire la normale ripresa dell'attività scolastica in sicurezza sotto il profilo igienico sanitario;

#### PRESO ATTO

che con atto datoriale, prot. n. 276446 del 07/08/2017, custodito agli atti d'ufficio, è stata nominata, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, R.U.P. della procedura di affidamento del servizio in oggetto la Dirigente del Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'obbligo della Direzione Scuola e Politiche Giovanili, Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero;

#### VERIFICATO che

il servizio di rimozione / smaltimento guano, lavaggio e disinfezione di ambienti esterni:

- non risulta compreso:
  - > nelle convenzioni attive stipulate da “CONSIP S.p.A.”;
  - > nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;
- risulta, invece, presente sul MEPA di CONSIP, Bando per l'Abilitazione “SIA 104”;

#### RITENUTO

quindi, in funzione della necessità di assicurare l'esecuzione del servizio di rimozione / smaltimento guano, lavaggio e disinfezione con la massima celerità possibile, nonché della modesta entità della spesa preventivata, di procedere all'affidamento del servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

#### DATO ATTO che:

- al fine di assegnare il servizio alle condizioni più favorevoli per l'Amministrazione, in data 01/08/2017 sono state aperte sul MEPA di CONSIP le trattative dirette indirizzate agli operatori economici abilitati sul MEPA per il bando "SIA 104", come dettagliato nel seguito:
  - ✓ trattativa n. 221452: COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S.;
  - ✓ trattativa n. 222222: FIDENTE S.P.A.;
  - ✓ trattativa n. 222230: KONRAD S.N.C. DI CAMBIASO MASSIMO & C.;
  - ✓ trattativa n. 222234: PARODI S.R.L.;
- gli operatori economici di cui sopra sono stati individuati, in funzione della loro offerta sul catalogo MEPA di prestazioni analoghe al servizio richiesto;
- all'invito a partecipare alle suddette trattative dirette hanno risposto solamente le Imprese COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S., FIDENTE S.P.A. e PARODI S.R.L.;
- tutte e tre le suindicate Imprese hanno presentato, nel termine richiesto una regolare proposta d'offerta, come segue:
  - ✓ trattativa n. 221452: COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S. → valore dell'offerta Euro 1.300,00, al netto dell'I.V.A.;
  - ✓ trattativa n. 222222: FIDENTE S.P.A. → valore dell'offerta Euro 1.911,00, al netto dell'I.V.A.;
  - ✓ trattativa n. 222234: PARODI S.R.L. → valore dell'offerta Euro 1.900,00, al netto dell'I.V.A.;
- all'art. 10 del documento "Condizioni particolari della Trattativa Diretta" disciplinante le trattative dirette si è stabilito di procedere "... all'affidamento del servizio a favore dell'Impresa che avrà offerto il prezzo più basso";

#### RILEVATO che:

- la COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S. ha proposto per l'esecuzione del servizio il prezzo più basso;
- con nota prot. n. 278861 in data 08/08/2017 è stato richiesto alla suddetta Società "... di fornire tutti gli elementi necessari a dimostrazione della congruità, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, adottando tutte le misure necessarie a garantire la sicurezza del personale incaricato dell'esecuzione del servizio, sia in relazione ai rischi di infortunio che di salute";
- la COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S. con nota in data 16/08/2017, acquisita agli atti stessa data prot. n. 285118, ha fornito elementi a dimostrazione dell'esecuzione del servizio in sicurezza specificando, in particolare che l'utilizzo di un'idropulitrice e l'adozione di altre misure, consentono l'esecuzione della prestazione richiesta in sicurezza superando gli elementi di rischio rilevati negli spazi esterni interessati all'esecuzione del servizio (presenza di dissuasori sui davanzali e non calpestabilità della tettoia);

#### CONSIDERATO

pertanto, di procedere, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., all'affidamento diretto a favore della COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S. del servizio di rimozione / smaltimento guano, lavaggio e disinfezione degli spazi esterni di pertinenza della scuola secondaria (ex Nautico) – Piazza Palermo 13 e della scuola primaria Barrili in Genova – Piazza Palermo 11, da eseguirsi, prima della ripresa dell'attività scolastica, per un periodo di validità contrattuale di mesi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sei decorrenti dalla data di stipulazione del contratto e per l'importo complessivo di Euro 1.300,00, I.V.A. esclusa;

#### STABILITO

che il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità ed alle condizioni stabilite nel documento "Condizioni particolari della Trattativa Diretta" allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, nonché al prezzo offerto dalla COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S. in sede di trattativa;

#### ASSICURATO

che l'esecuzione del servizio, dovendo essere conclusa prima della ripresa dell'attività scolastica, non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, non sussiste l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);

#### DATO ATTO che:

- sono già state inviate agli Enti preposti, le richieste in ordine all'accertamento d'ufficio del possesso, da parte della COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S., dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- in ogni caso, la Società affidataria, analogamente a tutte le Imprese iscritte al MEPA di CONSIP, è oggetto di periodico accertamento, da parte di CONSIP medesima del possesso dei requisiti di carattere generale di cui al suddetto art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

#### CONSIDERATO che:

- la tardiva esecuzione del servizio comporterebbe una grave criticità sotto il profilo igienico sanitario presso le scuole interessate, soprattutto in considerazione dell'imminente ripresa dell'attività scolastica;
- l'acquisizione degli esiti dei suddetti controlli dei requisiti di carattere generale comporta una tempistica non conciliabile con l'urgenza del servizio;

#### RITENUTO

pertanto, di procedere all'affidamento definitivo del servizio anche se non si dispone ancora di tutti gli esiti dei controlli di cui sopra, stabilendo di procedere alla revoca dello stesso ovvero alla risoluzione del contratto in danno dell'Impresa affidataria, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale dovessero emergere a carico dell'Affidataria stessa irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;

#### CONSIDERATO

in funzione della modesta entità della spesa e dell'urgenza del servizio, di non prevedere negli atti della trattativa diretta la corresponsione della cauzione definitiva, al fine di evitare un appesantimento della procedura di affidamento non giustificato dall'entità della spesa tanto più che, in caso di inadempienze nell'esecuzione del servizio, il Comune può sempre rivalersi all'atto del pagamento della fattura;

#### STABILITO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

che, qualora nelle more dell'esecutività del presente provvedimento e della successiva sottoscrizione del contratto, venisse stipulata da CONSIP S.p.A. una convenzione per un servizio conforme a quello richiesto, ad un prezzo più vantaggioso, di chiedere all'Affidataria un ulteriore ribasso sul prezzo offerto ai fini dell'adeguamento ai parametri prezzo/qualità della convenzione CONSIP, procedendo, in caso di mancato adeguamento a detti parametri, all'eventuale revoca dell'affidamento ed alla contestuale assegnazione del servizio all'Impresa titolare della convenzione CONSIP;

#### RITENUTO

di non richiedere il CUP, ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003, in quanto il servizio in oggetto non viene effettuato nell'ambito di un "Progetto di investimento pubblico", così come meglio definito al punto 3. della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, del 22 dicembre 2010 n. 10;

#### DATO ATTO

che la spesa di cui al presente provvedimento:

- ha carattere di obbligatorietà per le motivazioni esplicitate in premessa;
- ai fini dell'applicazione delle vigenti disposizioni fiscali in materia di modalità di pagamento delle forniture di beni e servizi introdotte dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) è da riferirsi ad acquisti in ambito istituzionale, come meglio definito nella parte contabile del dispositivo del presente provvedimento;

#### ACCERTATO

che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### APPURATO

che la spesa non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge 122/2010;

#### DATO ATTO

che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

### **DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa:

- 1) di assegnare in via definitiva, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., alla COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S., con sede in Via Greto di Cornigliano 6R, Genova GE - C.A.P. 16152, codice fiscale e partita I.V.A. 02689670103, codice beneficiario 20916, il servizio di rimozione / smaltimento guano, lavaggio e disinfezione degli spazi esterni (davanzali e una tettoia) di pertinenza della scuola secondaria (ex Nautico) – Piazza Palermo 13 e della scuola primaria Barrili in Genova – Piazza Palermo 11, da eseguirsi prima della ripresa dell'attività scolastica, per un periodo di validità contrattuale di mesi sei decorrenti dalla data di stipulazione del contratto e per l'importo complessivo di Euro 1.300,00, I.V.A. esclusa;
- 2) di dare atto che con la presentazione dell'offerta, l'Impresa affidataria si è obbligata ad eseguire il servizio secondo le modalità, le condizioni, gli oneri e le clausole previste nel documento

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

“Condizioni particolari della Trattativa Diretta” allegato alla trattativa diretta pubblicata sul MEPA e che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nonché al prezzo complessivo offerto in sede di trattativa diretta dall’Impresa stessa;

- 3) di procedere alla revoca dell’affidamento di cui al precedente punto 1), ovvero alla risoluzione del contratto in danno all’Affidataria, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale ancora in corso, come specificato in premessa, dovessero emergere irregolarità ostative all’instaurarsi del rapporto contrattuale;
- 4) di dare atto, altresì, che l’esecuzione del servizio in un periodo antecedente la ripresa dell’ordinaria attività scolastica, non comporta alcun rischio di interferenze presso le sedi interessate e, pertanto, essendo gli oneri della sicurezza pari a zero, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, non ricorre l’obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI);
- 5) di dare atto, inoltre, che l’Affidataria ha dichiarato, ai sensi dell’art. 26 – comma 6 del D.Lgs. 81/2008, i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 6) di dare atto, altresì, che il servizio in oggetto non risulta compreso nelle convenzioni attive stipulate da “CONSIP S.p.A.” e nelle categorie merceologiche di cui all’art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;
- 7) di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale M.E.P.A. di CONSIP e successivamente registrato nell’apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 8) di dare atto che la spesa occorrente non rientra nei limiti di cui all’art. 6 della legge n. 122/2010;
- 9) di impegnare, ai fini della copertura della spesa di cui al precedente punto 1, l’importo complessivo di **Euro 1.586,00 (IMP 2017/8763)**, di cui imponibile Euro 1.300,00 più I.V.A. 22% pari ad Euro 286,00, **in ambito istituzionale**, sul Bilancio 2017 al **capitolo 16431** “Servizi ausiliari per la scuola”, c.d.c. 1140 - P.D.C. 1.3.2.13.2.”Servizi di pulizia e lavanderia;
- 10) di dare atto che l’impegno di cui al precedente punto viene assunto ai sensi dell’art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 11) di provvedere, a fronte del servizio eseguito regolarmente, alla diretta liquidazione della spesa nei limiti dell’importo complessivo di cui al precedente punto 9) e subordinatamente all’accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all’espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell’Impresa assegnataria dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 12) di dare atto che gli atti definitivi afferenti l’assegnazione di cui al precedente punto 1) sono impugnabili ai sensi del decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104, che prevede il ricorso giurisdizionale

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

al T.A.R. Liguria entro il termine di trenta giorni, decorrenti dalla comunicazione degli atti, oppure dalla piena conoscenza degli stessi;

13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

14) di dare atto, in attuazione dell'art.6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, dell'insussistenza a carico del RUP di situazioni di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero





COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-146.4.0.-111  
AD OGGETTO

Assegnazione definitiva, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'espletamento sul MEPA di CONSIP di una trattativa diretta con più operatori economici, alla COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO SOCIETÀ COOPERATIVA A R.L.- O.N.L.U.S., di un servizio di rimozione / smaltimento guano, disinfezione e lavaggio dei davanzali e di una tettoia di pertinenza di due plessi scolastici, per un periodo di validità contrattuale di mesi sei decorrenti dalla data di stipulazione del contratto e per un importo complessivo di Euro 1.300,00, oneri fiscali esclusi – CIG ZE71F9B78C

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Magda Marchese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



**COMUNE DI GENOVA**

**DIREZIONE SCUOLA E POLITICHE GIOVANILI**

## **CONDIZIONI PARTICOLARI** **DELLA TRATTATIVA DIRETTA**

**per l'affidamento del servizio di rimozione / smaltimento guano umido/secco, disinfezione e lavaggio di davanzali e di una tettoia in lamiera.**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Settore Gestione Servizi per l'Infanzia e le Scuole dell'obbligo della Direzione Scuola e Politiche Giovanili, Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero.

La scrivente Direzione prevede di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio in oggetto, previo espletamento di una trattativa diretta con più Operatori Economici presenti sul MEPA di CONSIP per il servizio di interesse.

La presente trattativa diretta non costituisce alcun vincolo per l'Amministrazione a contrarre.

### **Art. 1 - Norme regolatrici**

La partecipazione alla presente trattativa diretta per l'affidamento del servizio di cui al successivo articolo 2 e l'esecuzione di detto servizio sono disciplinate dal presente Documento, dalle Condizioni Generali di Fornitura poste da Consip S.p.A. relativamente al settore di cui trattasi e dal Capitolato Tecnico Allegato 1 al Bando "SIA 104" per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di servizi di igiene ambientale.

In caso di contrasto fra le disposizioni contenute in questi ultimi due documenti e le condizioni particolari stabilite nel presente documento, prevalgono queste ultime.

Per quanto non esplicitamente previsto negli atti di cui sopra, troverà applicazione quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal Regolamento a Disciplina Contrattuale del Comune di Genova approvato

con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/2011, per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 50/2016 e dalle disposizioni del Codice Civile in quanto applicabili.

## **Art. 2 – Oggetto**

Servizio di rimozione / smaltimento guano umido/secco, disinfezione e lavaggio di davanzali e di una tettoia in lamiera meglio individuati nel seguito, da eseguirsi secondo le modalità stabilite al successivo art. 4 anche valutando l'utilizzo di un'idropulitrice, fermo restando l'adozione di qualsiasi altra tecnica ritenuta più idonea ai fine del conseguimento del risultato richiesto:

- Scuola Secondaria (ex Nautico) in Genova – Piazza Palermo 13:
  - n. 13 davanzali (cm. 30 x 1,50 cadauno) posizionati 6 al II piano e 7 al III piano;
- Scuola primaria Barrili in Genova – Piazza Palermo 11:
  - n. 32 davanzali (cm. 30 x 1,50 cadauno) posizionati al piano terra e al I piano;
  - una tettoia in lamiera non calpestabile m 4 x 2 (sottostante la finestra della mensa e rialzata rispetto al suolo di m 2 circa).

In tutte le finestre sono presenti dissuasori.

## **Art. 3 – Garanzia e verifiche sulla regolare esecuzione del servizio**

Il Comune di Genova si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'Impresa affidataria nulla possa eccepire, di effettuare verifiche sulla corretta esecuzione del servizio e sulla completa osservanza e conformità delle prestazioni rese rispetto alle disposizioni prescritte nel presente documento.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del servizio, dovessero emergere delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente documento, l'Impresa affidataria dovrà provvedere ad eliminare le difformità rilevate nel termine di sette giorni naturali decorrenti dalla data della contestazione effettuata dal Comune di Genova tramite PEC.

I danni derivanti dal non corretto espletamento del servizio o, comunque, collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento al Comune di Genova od a terzi, saranno assunti dall'Impresa affidataria a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

Il Comune di Genova, effettuate con esito positivo le verifiche di cui sopra, rilascerà l'attestazione di regolare esecuzione.

## **Art. 4 – Modalità di esecuzione del servizio**

L'ordinativo del servizio sarà impartito, esclusivamente per iscritto, dalla Direzione Scuola e Politiche Giovanili.

Il servizio dovrà essere eseguito nel periodo dal 28/8/2017 al 31/08/2017 presso le strutture indicate al precedente art. 2. La zona oggetto del servizio dovrà essere opportunamente circoscritta e interdetta sino a fine lavori e la disinfezione e la rimozione del guano non deve comportare il danneggiamento dei muri e della facciata esterna all'edificio.

L'ora e la data di esecuzione del servizio dovranno essere concordate telefonicamente con il referente indicato sull'ordine con un preavviso di almeno due giorni lavorativi.

In caso contrario, resta salva la facoltà da parte delle sedi destinatarie di accettare o meno l'esecuzione del servizio.

L'Impresa affidataria è tenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi nell'ambito dell'esecuzione del servizio.

### **Art. 5 – Importo**

L'importo massimo di spesa preventivato per il servizio in oggetto è pari ad **Euro 2.000,00 (duemila/00)**, oneri fiscali esclusi.

Tale importo è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

In relazione al presente servizio, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e s.m.i. e dalla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il Comune di Genova ritiene di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), poiché l'esecuzione dello stesso non comporta alcun rischio di interferenze presso le sedi destinatarie.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, il Comune di Genova, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 22 del vigente "Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova", qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Affidataria l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Affidataria non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

### **Art. 6 – Contratto**

Il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale M.E.P.A. di CONSIP ed inserito nel cronologico delle scritture private in forma elettronica del Comune di Genova.

Detto contratto avrà validità per il periodo di mesi sei a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

L'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta è a carico dell'Impresa affidataria.

### **Art. 7 – Obblighi dell'Impresa Affidataria**

L'Impresa affidataria, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 30 – comma 3 del D.Lgs. 50/2016, è tenuta ad eseguire il servizio nel pieno rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di cui all'Allegato X del D.Lgs. medesimo.

E' fatto obbligo all'Impresa affidataria di:

- effettuare il servizio in assoluta conformità e nell'incondizionata osservanza di tutti gli oneri, clausole e modalità indicati nel presente documento;
- in caso di irregolarità nell'esecuzione del servizio, provvedere a sanare dette irregolarità entro il termine tassativo di sette giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione della contestazione;
- sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al servizio assegnato;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;

- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione del servizio in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. L.gs. 50/2016 e s.m.i.;
- garantire il rispetto dei tempi di esecuzione previsti nel presente documento;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi nell'ambito dell'esecuzione del servizio;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione od a terzi, eventuali danni conseguenti all'esecuzione del servizio.

### **Art. 8 – Pagamenti**

L'Impresa affidataria dovrà trasmettere la fattura intestata all'Ufficio indicato sull'ordinativo, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55. A tal fine, la fattura dovrà riportare il **CODICE UNIVOCO UFFICIO 2EK2I5**; in mancanza di detto CODICE UNIVOCO UFFICIO, il Sistema di Interscambio rifiuterà la fattura.

Oltre al suddetto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere il numero dell'ordine ed il C.I.G. (codice identificativo gara).

Oltre al suddetto rifiuto della fattura sprovvista del su indicato codice univoco ufficio, il Comune rigetterà la fattura qualora non contenga il numero d'ordine ed il CIG.

La fattura dovrà, altresì, riportare obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21, D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo, nel campo Esigibilità, della lettera "S", integrandola eventualmente con il riferimento all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 nel campo "Norma Rif". La mancata o non corretta compilazione del campo "Esigibilità" come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato elettronico.

La mancata restituzione della fattura irregolare può comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (cliente e fornitore).

Il pagamento della fattura sarà disposto, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa all'Ufficio indicato sull'ordinativo, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio nel rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali. In presenza di irregolarità nell'esecuzione del servizio, a prescindere dall'entità, il Comune non procederà alla liquidazione della fattura che, pertanto, sarà restituita all'Impresa affidataria; quest'ultima, sanate le irregolarità nell'esecuzione del servizio, dovrà rimettere la fattura. La liquidazione della fattura è subordinata, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare richiesto d'ufficio dal Comune di Genova, nonché alla regolarità fiscale dell'Impresa affidataria.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal D.U.R.C., secondo quanto previsto all'art. 30 – comma 5 del D.Lgs. 50/2016, il Comune di Genova "... trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi...".

In ogni caso, il Comune di Genova non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l'Affidataria non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a suo carico dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Il Comune di Genova non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili allo stesso.

### **Art. 9 - Modalità di risposta alla richiesta di offerta**

La presente trattativa diretta è integrata dal presente documento “Condizioni particolari della Trattativa Diretta”.

L’Impresa ha facoltà di effettuare un sopralluogo previo accordo telefonico con la segreteria dell’Istituto Comprensivo Foce, n. telefono 010/562737.

Nella proposta inserita sul sistema del Mercato Elettronico (MEPA) l’Impresa dovrà indicare il prezzo complessivo, al netto dell’I.V.A., offerto per l’esecuzione del servizio;

Con la partecipazione alla trattativa diretta, l’Impresa si obbliga ad accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, oneri e clausole previste nel presente documento e negli atti richiamati nello stesso.

### **Art. 10 - Assegnazione**

La stazione appaltante, espletata la trattativa diretta con più Imprese, procederà all’affidamento del servizio a favore dell’Impresa che avrà offerto il prezzo più basso.

La stazione appaltante, si riserva, altresì, la facoltà di chiedere, nel corso dell’espletamento della procedura di affidamento chiarimenti o integrazioni circa l’offerta presentata.

L’assegnazione del servizio diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e con l’adozione del relativo provvedimento di affidamento.

### **Art. 11 - Risoluzione del contratto**

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento nell’esecuzione del servizio, ovvero qualora l’Impresa affidataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l’Amministrazione.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:

- qualora l’Affidataria si sia trovata, al momento dell’affidamento del servizio, in una delle situazioni di cui all’art. 80 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016;
- qualora nei confronti dell’Affidataria sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l’applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all’Impresa mediante PEC.

### **Art. 12 – Rinvio ad altre norme**

Per quanto non esplicitamente disciplinato dal presente documento (verifica di conformità, penali, clausola risolutiva espressa, ecc.) si applicheranno le disposizioni delle “Condizioni Generali di Contratto”, di cui al precedente art. 1.

### **Art. 13 – Altre informazioni**

Per qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura, le Imprese concorrenti dovranno avvalersi della posta elettronica all'indirizzo e-mail [gareserveducativi@comune.genova.it](mailto:gareserveducativi@comune.genova.it)