



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA, SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA
E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-65

L'anno 2017 il giorno 11 del mese di Luglio la sottoscritta Pesce Geronima in qualita' di direttore della Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione D'Impresa e Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL' AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO A SUPPORTO DI ATTIVITA' GENERALI DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE RELATIVE AL PROGETTO EUROPEO 'CIEVP' - COMPÉTITIVÉ ET INNOVATION DES ENTERPRISES DES VILLES PORTUAIRES – (CUP B36D16000290007) - (CIG Z5D1F4E438)

Adottata il 11/07/2017
Esecutiva dal 11/07/2017

11/07/2017

PESCE GERONIMA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA, SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA
E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-65

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL' AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO A SUPPORTO DI ATTIVITA' GENERALI DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE RELATIVE AL PROGETTO EUROPEO 'CIEVP' - COMPÉTITIVÉ ET INNOVATION DES ENTERPRISES DES VILLES PORTUAIRES – (CUP B36D16000290007) - (CIG Z5D1F4E438)

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 19.12.2008 e successive e modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 02.05.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 18.05.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

Premesso che con:

- Deliberazione G.C. n° 106 del 01/06/2016 la Giunta Comunale ha approvato l'adesione del Comune di Genova al progetto europeo CIEVP "Compétitivé et Innovation des Enterprises des Villes Portuaires" - Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali - nell'ambito del Programma Europeo "PO Maritime" Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 – Topic: Asse 1 – Lotto 3 – Promozione della Competitività delle Imprese nelle Filiere Prioritarie Transfrontaliere;
- Decisione di Giunta n. 8 del 15/09/2016 è stata rettificata la delibera n°106 del 01/06/2016 di adesione del Comune di Genova al progetto europeo CIEVP "Compétitivé et Innovation des Enterprises des Villes Portuaires" - Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali - nell'ambito del Programma Europeo "PO Maritime" Programma di Cooperazione Transfrontaliera

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Italia-Francia Marittimo 2014-2020 – Topic: Asse 1 – Lotto 3 – Promozione della Competitività delle Imprese nelle Filiere Prioritarie Transfrontaliere - demandando alla Direzione Pianificazione Strategica Innovazione d'Impresa Smart City e Statistica le attività collegate al Management e alla Disseminazione del progetto e il relativo adempimento amministrativo e contabile per la quota di competenza del progetto;

Dato atto che il progetto prevede, per il Comune di Genova, un budget pari a € 271.675,00, garantiti dal 85% dal finanziamento europeo, per un valore di € 230.923,80, mentre il 15% di contributo pubblico, per un valore di € 40.751,20, proviene dal Fondo di Rotazione ai sensi della Delibera CIPE N. 10 del 28 gennaio 2015, di cui € 56.555,00 gestiti dalla Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica e € 215.120,00 dalla Direzione Sviluppo Economico;

Considerato che:

- la Direzione Pianificazione Strategica Smart City Innovazione d'Impresa e Statistica ha, tra le altre attività ascritte al Comune di Genova, quelle legate al pacchetto di lavoro relativo alla Comunicazione e Disseminazione del Progetto;
- l'attività legata al progetto prevede la realizzazione e redazione del Communication Plan che è elemento fondamentale metodologico e contenutistico di progetto nonché l'insieme di strumenti o tools a disposizione del consorzio per massimizzare i propri sforzi relativamente alla comunicazione di progetto e per lavorare in maniera organica e coerente con le linee guida della comunicazione aderente al programma europeo "PO Marittimo" Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020;
- il progetto, già avviato nel gennaio 2017, avrà una durata di 24 mesi e si prevedono 4 periodi di rendicontazione (semestrali) più un ulteriore periodo in caso di proroga del progetto;
- dovranno essere realizzate e implementate nel periodo progettuale e nei tempi concordati con l'affidatario, le attività di seguito elencate:
 - supporto all'implementazione e all'attuazione del Communication Plan, attraverso la partecipazione a riunioni, supporto operativo e eventuali traduzioni di documenti di rilascio;
 - sviluppo della campagna di comunicazione istituzionale, linea grafica progettuale, diffusione delle informazioni e news ai partner e agli stakeholder nel rispetto del manuale di comunicazione dell'asse Marittimo e per quanto previsto dal formulario di progetto, tenuto conto di eventuali modifiche concordate con il capofila nel periodo progettuale;
 - promozione progettuale e marketing in linea, promozione e comunicazione sui social media per quanto previsto dal formulario di progetto, tenuto conto di eventuali modifiche concordate con il capofila nel periodo progettuale;
 - preparazione e stampa di circa n. 250 brochure progettuali in doppia lingua (Italiano/Francese) e in 8 facciate da consegnare al Comune Genova e la campionatura per i partner progettuali, in coerenza con le linee guida della comunicazione aderente al programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020;
 - elaborazione e trascrizione, secondo uno schema di elaborazione fornito, di 700 questionari di indagine effettuati attraverso intervista da referenti del Comune di Genova. In relazione a tale attività dovranno essere preparati opportuni report (ove previsti) in doppia lingua (ITA/FR) ed un report divulgativo a testimonianza del lavoro svolto, da utilizzare per tutte le attività di disseminazione previste dal progetto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa mentre risulta sul MEPA il bando “EVENTI2010 – Servizi per la comunicazione”;

Valutato che l’impegno economico relativo al presente affidamento diretto, definisce un importo da porre a base di gara di € 12.000,00 IVA esclusa;

Ritenuto pertanto necessario:

- indire un affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 commi 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, per il servizio e la fornitura in oggetto indicando apposita trattativa sulla piattaforma MePA di Consip, del valore complessivo presunto di Euro 12.000,00 IVA esclusa;
- di approvare il Capitolato Tecnico allegato quale parte integrante al presente provvedimento;
- di prevedere che il servizio sia affidato alla ditta che abbia proposto un’offerta economica più bassa rispetto al prezzo a base d’asta di euro 12.000,00 IVA esclusa;

Preso atto che:

- a partecipare alla gara verranno invitate le Ditte abilitate al bando “EVENTI2010 – Servizi per la comunicazione” del MEPA di Consip (luogo di consegna Genova);
- le modalità di espletamento della procedura e di gestione del conseguente contratto saranno disciplinate nell’ allegato “Capitolato Tecnico”, costituente parte integrante del presente provvedimento;
- è necessario strutturare la gara secondo criteri che garantiscano l’assegnazione a fornitori competenti sui processi di lavoro del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo e che abbiano già svolto progetto analogo per un’ altra Pubblica Amministrazione nel Programma Europeo di cui sopra;
- si procederà all’aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché congrua o se del caso di non procedere all’aggiudicazione se nessun fornitore rispetti i requisiti tecnici di cui sopra;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;

Considerato l’avvenuto accertamento dell’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell’art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) di dare atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per il servizio e la fornitura richiesta;
- 2) di indire un affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 a) del D. Lgs. N. 50/2016 tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) per l’acquisizione di servizi e forniture di cui all’oggetto sulla piattaforma MEPA di Consip invitando le

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

seguenti Ditte abilitate al bando “EVENTI2010 – Servizi per la comunicazione” (luogo di consegna Genova):

- a. Effecinque Coop Arl - P.I. 01957370990 – Via Muratori, 9 – Genova
 - b. Totem S.r.L. – P.I. 01079480990 – Viale Trapani, 19/7 – Chiavari (GE)
 - c. Communication Products S.N.C. – P.I. 01137840995 – Viale Kasman, 13 – Chiavari (GE)
 - d. Geoincentive S.r.L. – P.I. 01349890994 – Via Malta, 5/9 - Genova
- 3) di approvare il Capitolato Tecnico allegato quale parte integrante del presente provvedimento;
- 4) prevedere che il servizio e la fornitura di cui all’oggetto sia affidato alla ditta che abbia proposto l’offerta economica più bassa rispetto al prezzo a base d’ asta di Euro 12.000,00 IVA esclusa;
- 5) di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua, o, se del caso, di non procedere all’aggiudicazione se nessun fornitore rispetti i requisiti tecnici richiesti;
- 6) di accertare l’importo presunto di € 14.672,62 al capitolo 14553 c.d.c. 163.2.07 “Pianificazione Strategica – Trasferimenti Unione Europea” – P.d.C. 2.1.5.1.1 Trasferimenti correnti dall’unione Europea – C. Benf. 31364 Commissione Unione Europea nel seguente modo:
- a. **€ 9.233,69 (ACC.TO 2017/1562 - CRONO 2017/600);**
 - b. **€ 5.438,93 (ACC.TO 2018/81 - CRONO 2017/601);**
- 7) di provvedere all’introito mediante emissione di richiesta di reversale (R1);
- 8) di dare atto che l’accertamento è stato assunto ai sensi dell’art. 179 del D. Lgs. 267/2000;
- 9) di impegnare, in ambito istituzionale, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a), la somma presunta di € 12.000,00 IVA esclusa al Capitolo 3032 c.d.c. 163.6.29 “Progetti Europei – Interventi diversi – Pianificazione Strategica P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” così suddiviso:
- a. **€ 9.233,69** di cui € 7.568,60 imponibile e € 1.665,09 IVA **(IMPE 2017/8193 - CRONO 2017/600);**
 - b. **€ 5.438,93** di cui € 4.431,40 imponibile e € 1.007,53 IVA **(IMPE 2018/2419 - CRONO 2017/601);**
- 10) di rimandare a successivo provvedimento l’assegnazione del servizio e della fornitura nonché la definizione della spesa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 11) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- 12) che è stato individuato il R.U.P. nella persona del dottor Paolo Castiglieri funzionario della Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 nonché all'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;
- 13) di dare atto che le spese impegnate rientrano nell'ambito delle finalità del progetto Cievp e risultano pertanto soggette a rendicontazione secondo le disposizioni del Programma Europeo "PO Maritime" Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 – Topic: Asse 1 – Lotto 3 – Promozione della Competitività delle Imprese nelle Filiere Prioritarie Transfrontaliere;
- 14) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. ssa G. Pesce



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-65
AD OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL' AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL
MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER
L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO A SUPPORTO DI ATTIVITA' GENERALI DI
COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE RELATIVE AL PROGETTO EUROPEO 'CIEVP' -
COMPÉTITIVÉ ET INNOVATION DES ENTERPRISES DES VILLES PORTUAIRES – (CUP
B36D16000290007) - (CIG Z5D1F4E438)

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Direttore di Ragioneria
[Dott.ssa Magda Marchese]

@PARTIE A Résumé du projet

@A.1 Identification du projet

@Axe prioritaire du Programme	1-Promozione della competitività delle imprese nelle filiere prioritarie transfrontaliere/Accessibilità et Réseaux
@Objectif spécifique de la Priorité d'Investissement	3D1-Aumento della competitività internazionale delle micro e PMI nelle filiere prioritarie transfrontaliere legate alla crescita blu e verde./ Augmentation de la compétitivité internationale des micro et PME dans les filières prioritaires transfrontalières liées à la croissance bleue et verte
@Acronyme du projet	CIEVP
@Intitulé du projet	Compétitivité et Innovation des Entreprises des Villes Portuaires.
@Numéro de Projet	11
@Nom de l'organisme Chef de file	Ville d'Ajaccio
@Nom de l'organisme Chef de file	
@Durée du projet	24 @months 0 @days
@Date de début	01.01.2017
@Date de fin	31.12.2018

@A.2 Résumé du projet

@Veuillez donner un bref aperçu du projet (en adoptant le style d'un communiqué de presse) et décrire: - le défi commun qui sera relevé par votre projet - l'objectif global du projet et les changements attendus grâce à votre projet par rapport à la situation actuelle - les principales réalisations et ceux qui en bénéficieront - l'approche que vous comptez adopter et les raisons justifiant une approche transnationale - ce qui est nouveau/original

Les villes portuaires connaissent un flux important de visiteurs qui y transitent au titre des transports commerciaux, des activités de croisière et de celles liées à la plaisance. Il s'agit de dizaines de millions de passagers par an. L'offre économique des villes est mal organisée pour satisfaire une demande commerciale importante qui intervient au cours d'un temps limité à quelques heures autour d'une escale ou d'un horaire et dans un espace géographique limité proche des quartiers portuaires. Le projet vise à organiser les entreprises du tourisme durable à relever le défi de l'élaboration d'une offre adaptée à cette demande en mettant en œuvre des moyens innovants. L'implication des villes responsables de l'instauration d'une gouvernance adaptée et l'association des entreprises à travers leurs organisations professionnelles et des gestionnaires des infrastructures portuaires sont l'une des clés pour améliorer la compétitivité des entreprises. Le projet prévoit l'élaboration d'un état des lieux de la relation entre les activités des ports et celles des centres urbains, ainsi que la détermination des besoins des usagers des infrastructures pour en tirer des orientations pour la rédaction de plans d'actions locaux. Des actions pilotes significatives seront mises en œuvre dans chaque ville partenaire pour un meilleur accueil, une accessibilité renforcée, la réalisation d'aménagement favorisant le développement des entreprises de la filière du tourisme durable. Au cours de la troisième phase du projet, une évaluation conclura un plan conjoint transfrontalier pour l'amélioration de la compétitivité et de la capacité d'innovation des entreprises. Le caractère innovant du projet consiste dans la participation permanente des entreprises, depuis leur implication dans l'élaboration de plans locaux, la mise en œuvre d'actions pilotes et l'élaboration d'un plan stratégique transfrontalier, ainsi qu'à travers la diffusion et la capitalisation des résultats.

@PARTIE B - Partenariat du Projet

@B.1 Partenaire du Projet

@Partenaire du Projet1

@Rule de Partenaire dans le Projet	CF
@Nom du Partenaire	Ville d'Ajaccio
@Nom du Partenaire Engl	
@Sigle du Partenaire	Ajaccio
@Département / Unité / Secteur responsable de la mise en oeuvre du projet	Direction des Affaires Européennes et Internationales
@Nuts Id0	FR, FRANCE
@Nuts Id1	FR8, Méditerranée
@Nuts Id2	FR83, Corse
@Nuts Id3	FR831, Corse-du-Sud
@Code Postal	20 304 Ajaccio
@Rue/Place Numéro	Hôtel de Ville -BP 412
@Site web	http://www.ajaccio.fr/
@Proj Partner Assimilated	@Non
@Numéro TVA / Code Fiscal du Chef de file	212 000 046 000 12
@Recouvrement de la TVA	@Non
@Autre code	
Code type	
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Petite ou moyenne entreprise	@Oui
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Co Financing (%)	85.00
@Prenom Représentant légal	Pierre Paul Rossini
@Nom Représentant légal	Directeur Général des Services
@Adresse e-mail Représentant légal	pp.rossini@ville-ajaccio.fr
@Téléphone Représentant légal	+33(0)4 95 51 53 43
@Prenom Personne de contact	Sylvie Muraccioli
@Nom Personne de contact	Directrice adjointe de cabinet
@Adresse e-mail Personne de contact	s.muraccioli@ville-ajaccio.fr
@Téléphone Personne de contact	+33(0)4 95 51 53 43/+33(0)6 10 66 42 15

@Statut légal	public
@Compétences et expériences	La Mairie d'Ajaccio dispose –de par la loi- d'une clause générale de compétence et peut donc intervenir dans tout domaine de compétence, afin de garantir l'intérêt public local. A ce titre, elle travaille au développement harmonieux et durable de son territoire, dans le respect des objectifs spécifiques fixés par l'UE (augmenter la compétitivité des entreprises et leur capacité d'innovation notamment). Elle peut ainsi agir afin de renforcer la compétitivité territoriale des entreprises situées sur la commune, susciter l'innovation des entreprises de la filière bleue et verte afin de garantir leur croissance sur les marchés nationaux et internationaux ainsi qu'un tourisme durable sur son territoire.
@Bénéfices de la participation du Partenaire au projet	La Mairie d'Ajaccio porte le projet Compétitivité et Innovation des Entreprises des Villes Portuaires et souhaite créer un réseau transfrontalier de Villes portuaires, qui travailleront ensemble et en collaboration avec les différents acteurs institutionnels, associatifs à impliquer, pour structurer leur offre économique (dans un espace géographique limité proche des quartiers portuaires) à destination des nombreux touristes qui arrivent journalièrement sur les zones portuaires (ports commerciaux, des activités de croisière et de plaisance). Cette démarche participative, active et transfrontalière du réseau constitué –permettra la mise en place d'un plan d'actions transfrontalier dont l'objectif principal sera de soutenir de la capacité des entreprises cibles à s'inscrire dans une démarche de croissance durable et à innover. La mise en œuvre d'actions pilotes sur le territoire communal, qui s'inscrivent dans une dimension transfrontalière sera également recherchée. Il s'agira d'actions concrètes et significatives qui permettront un meilleur accueil, une accessibilité renforcée et la réalisation d'aménagements favorisant le développement des entreprises de la filière du tourisme durable. Cette logique inter partenariale de coopération transfrontalière européenne, permettra également la valorisation des activités qui y seront menées à l'échelle de la zone de coopération du programme ainsi que l'échange de bonnes pratiques qui pourront éventuellement faire l'objet de transferts.
@Autres projets UE et internationaux	Sur la période 2007/2013, la Mairie d'Ajaccio a porté différents projets qui ont émergés dans le cadre du PO FSE, du PO FEDER ; Elle a également participé à des projets de coopération transfrontalière dans le cadre du PO Maritime et est chef de file d'un projet de coopération décentralisée qui émerge au programme EUROPaid. Depuis le début de l'année 2015, le Député Maire d'Ajaccio -nouvellement élu - a souhaité que l'ensemble des services de la Ville soient réorganisés et ainsi que la Mairie d'Ajaccio soit notamment en capacité de contribuer activement aux objectifs de la politique de l'Union Européenne. De ce fait, une Direction des Affaires Européennes et Internationales est en cours de création. Sa mission consistera à assister les Directions opérationnelles de la Mairie dans la construction et la mise en œuvre de projets qui s'inscrivent : - dans le cadre de Programmes Opérationnels relevant de la politique de cohésion de l'Union, - étant gérés directement par la Commission Européenne ; - dans les Programmes de coopération décentralisée. Les quatre agents de cette Direction disposeront d'une expérience avérée dans la construction, la mise en œuvre, le pilotage de projets européens et d'une connaissance fine de la réglementation communautaire.
@B.2 Partenaire du Projet	
@Partenaire du Projet2	
@Rule de Partenaire dans le Projet	PP

@Nom du Partenaire	Université de Corse Pasquale Paoli
@Nom du Partenaire Engl	
@Sigle du Partenaire	UCPP
@Département / Unité / Secteur responsable de la mise en oeuvre du projet	UMR CNRS 6240 LISA
@Nuts Id0	FR, FRANCE
@Nuts Id1	FR8, Méditerranée
@Nuts Id2	FR83, Corse
@Nuts Id3	FR832, Haute-Corse
@Code Postal	20250 Corte
@Rue/Place Numéro	avenue Jean Nicoli, BP52 7
@Site web	www.univ-corse.fr; umrlisa.univ-corse.fr
@Assimilated Partner	@Non
@Numéro TVA / Code Fiscal du Chef de file	FR63 192 826 649
@Recouvrement de la TVA	@Non
@Autre code	
Code type	
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Petite ou moyenne entreprise	@Oui
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Co Financing (%)	85.00
@Prenom Représentant légal	Romani Paul-Marie
@Nom Représentant légal	Président de l'Université de Corse
@Adresse e-mail Représentant légal	presidence@univ-corse.fr
@Téléphone Représentant légal	+33 (0)4 95 45 00 00
@Prenom Personne de contact	Anne
@Nom Personne de contact	Casabianca
@Adresse e-mail Personne de contact	casabianca@univ-corse.fr
@Téléphone Personne de contact	+33 (0)4 95 45 02 59
@Statut légal	public

<p>@Compétences et expériences</p>	<p>L'un des objets d'étude des chercheurs de l'équipe Dynamiques des Territoires et Développement Durable de l'UMR CNRS 6240 LISA est le Tourisme soutenable en milieu insulaire. Les personnes impliquées dans le projet réalisent des travaux permettant d'améliorer la compréhension des problématiques relevant du développement touristique, en particulier en milieu insulaire et méditerranéen. Le projet TOURISM Sustainability in Insular Context (TOSIC) a été mené dans le cadre du Contrat de Projets Etat Région 2013-2017. Il fournit une représentation systémique de la réalité touristique insulaire. Cette représentation permet à la fois d'avoir une vision globale et chiffrée du tourisme et, d'autre part, d'évaluer la vulnérabilité des territoires insulaires face au tourisme. Les chercheurs impliqués dans ce projet ont par ailleurs construit un schéma relationnel de données ainsi qu'un tableau de bord d'indicateurs sur cette thématique. Ces derniers constituent un outil pertinent permettant d'évaluer l'impact du tourisme sur le territoire insulaire. Ces travaux ont donné lieu à de nombreuses publications scientifiques : - Furt J.-M., Tafani C. (2014), <i>Tourisme et insularité : la littoralité en question(s)</i>, Editions Karthala, mars 2014, 285 p. - Maupertuis M.-A., (ed.) (2013), <i>Le travail saisonnier dans le tourisme : Le cas de la Corse, Bastia, Sammarcelli</i>. - Tafani C., Pieri X., Maupertuis M.-A., Jouve J., « Appréhender les littoralités du territoire insulaire corse », in <i>Tourisme et insularité: la littoralité en question(s)</i>, FURT et TAFANI (dir.), Editions Karthala, mars 2014, pp. 109-134. - Casabianca A., Furt J.-M., Giannoni S., « Les entreprises corses et la saisonnalité : quelles stratégies pour les acteurs locaux ? », in <i>Le travail saisonnier dans le tourisme : Le cas de la Corse</i>, sous la direction de M-A Maupertuis, Bastia, Sammarcelli, pp. 49-60, décembre 2013. ...</p>
<p>@Bénéfices de la participation du Partenaire au projet</p>	<p>Les membres de l'équipe auront pour objectif la réalisation d'une étude socio-économique dans le cadre de la mise en place d'une stratégie de redynamisation du centre-ville. Cette stratégie passe par une amélioration de la compétitivité des entreprises afin de proposer une offre à la fois adaptée aux habitants ainsi qu'aux touristes. L'objectif de cette étude est double, il s'agit dans un premier temps de réaliser un état des lieux de l'activité économique de la zone portuaire ; et, dans un deuxième temps de mieux cerner les attentes des usagers (sentiment, perception et évolutions souhaitées) de cette zone (cœur de ville portuaire qui accueillent des bateaux de commerce et/ou de croisière). Cette étude donnera lieu à l'élaboration de plans d'actions locaux et transfrontaliers permettant l'amélioration de la compétitivité et de la capacité d'innovation des entreprises afin de proposer une offre adaptée.</p>
<p>@Autres projets UE et internationaux</p>	<p>L'UMR CNRS 6240 LISA dispose d'une expérience dans la participation et le montage de projet de recherche. En effet, elle participe à divers projets européens, internationaux ou nationaux soit en tant que partenaire soit en tant que porteur. Projets européens et internationaux : - Contrat de Projets Etat Région 2013-2017 : projet LOCUS dont l'objectif est l'étude interdisciplinaire de la dynamique de l'occupation de l'espace en Corse ; projet TOSIC dont l'objectif est l'étude de l'impact du tourisme sur le territoire insulaire. - ANR MED-INN-LOCAL (sept. 2013 – sept. 2017) qui porte sur l'innovation autour de la valorisation des spécificités locales dans les arrière-pays méditerranéens. Par ailleurs, les membres de l'équipe participent également à de nombreux projets nationaux tels que : - L'Observatoire Hommes-Milieus « Littoral méditerranéen » : projet NOTRIFLUZ (gestion des déchets) ; projet Dynamiques « ludosportives » du littoral balnéaire. - Projets Fondation ce France : Projet SLIDE portant sur les sentiers littoraux et un autre projet sur les pratiques sportives sur les littoraux.</p>
<p>@Partenaire du Projet3</p>	

@Rule de Partenaire dans le Projet	PP
@Nom du Partenaire	Municipalité de Gênes
@Nom du Partenaire Engl	
@Sigle du Partenaire	CGD
@Département / Unité / Secteur responsable de la mise en oeuvre du projet	Direction planification stratégique, smart city et statistique
@Nuts Id0	IT, ITALIA
@Nuts Id1	ITC, Nord-Ovest
@Nuts Id2	ITC3, Liguria
@Nuts Id3	ITC33, Genova
@Code Postal	16124 Gênes
@Rue/Place Numéro	Via Garibaldi 9
@Site web	www.comune.genova.it
@Assimilated Partner	@Non
@Numéro TVA / Code Fiscal du Chef de file	00856930102/00856930102
@Recouvrement de la TVA	@Non
@Autre code	
Code type	
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Petite ou moyenne entreprise	@Oui
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Co Financing (%)	85.00
@Prenom Représentant légal	Paolo
@Nom Représentant légal	Castiglieri
@Adresse e-mail Représentant légal	pcastiglieri@comune.genova.it
@Téléphone Représentant légal	00 39 010 557 28 16/
@Prenom Personne de contact	Margherita
@Nom Personne de contact	Pardini
@Adresse e-mail Personne de contact	mpardini@comune.genova.it
@Téléphone Personne de contact	0039 010 557 33 46
@Statut légal	public

<p>@Compétences et expériences</p>	<p>La ville de Gênes a toujours portée une attention particulière au développement des activités de promotion de la ville à l'intention des passagers du Terminal passagers et des croisiéristes de la Gare maritime. L'analyse des expériences réalisées et des résultats obtenus, a donné des indications importantes qui suggèrent, en premier lieu, la création d'un fichier d'adresse et en deuxième lieu, l'organisation d'un travail partagé entre la ville de Gênes, l'Autorité portuaire, les Compagnies de Navigation et d'autres organismes de la ville qui pourraient être, au fur et à mesure, intéressés par les thèmes abordés. Les actions permettant de requalifier les espaces environnants la Gare Maritime et la Terminal passager, dans la proximité de Gênes, proche du centre historique, du Porto Antico de Gênes et de la Gare ferroviaire Porta Principe, qui présentent de remarquables potentialités de développement. Une action de marketing économique - territorial, prévoyait l'offre aux touristes de 3 parcours guidés et gratuits à la découverte de Arte&Shopping de la ville. Les commerçants génois, qui dans l'intention de produire une plus grande visibilité à leur entreprise, ont commencé les ouvertures de leurs activités en dimanche et jours fériés. La visibilité de l'offre est l'âme du commerce. La digitalisation constitue la visibilité du 3ème millénaire. Cet élément est fondamental pour le développement économique, et il est démontré par l'expérience positive développée à Gênes avec un projet de 'vitrine digitale' pour les activités économiques présentes dans la zone avec l'installation de Totem signalétiques pour présenter l'implantation des commerces, des activités culturelles et associatives d'un quartier. Ce type d'installation à un double intérêt en s'adressant aux touristes en croisière avec comme objectif d'optimiser leurs visites du territoire, et pour les acteurs économiques qui peuvent ainsi développer directement des actions de marketing territorial.</p>
<p>@Bénéfices de la participation du Partenaire au projet</p>	<p>La présence de Gênes, grâce à ses expériences précédentes et son aptitude organisationnelle, confère une grande visibilité au projet. Elle offre aussi des opportunités aux entreprises qui actuellement se trouvent hors de la zone commerciale, pour qu'elles s'intègrent dans l'activité du commerce arrière-portuaire. Sur les 27 km de façade maritime, 18 sont en corrélation avec le port, qui en constitue le véritable motif d'identité, de richesse et d'emploi. Ainsi il s'étend sur environ 500 hectares sur autant de surface maritime. Les installations maritimes représentent un linéaire d'environ 47.000 mètres dont 30.000 mètres de quai hautement opérationnels en capacité d'accueillir 200 navires de tous types. Aux terminaux dédiés au transport des marchandises ont été ajoutés le nouveau Terminal 'Croisière', à côté du site historique Ponte dei Mille et le terminal 'Passagers' qui, à travers la gestion des flux de trafic des passagers et de leurs véhicules, permet au Port de Gênes de soutenir l'image d'une ville qui correspond à une destination touristique de niveau international. Aujourd'hui, le port de Gênes peut se prévaloir de liaisons avec le monde entier grâce aux services de transport fournis par les plus importantes compagnies de navigation qui en font l'une de leurs escales principales sur les routes maritimes qui, entre le canal de Suez et le détroit de Gibraltar, unissent la Méditerranée à l'Orient, à l'Australie, à l'Afrique et aux Etats Unis.</p>

@Autres projets UE et internationaux	La municipalité de Gènes a une longue expérience dans la programmation européenne, elle a adhéré au cours des dernières années à divers programmes communautaires qui ont renforcée à travers des actions dédiées l'image de la Ville en tant que porte sur la Méditerranée rapportée à l'Europe et aux relations internationales globales. La ville s'occupe projets afférant aux thématiques et axes prioritaires SmartCity, développant dans le contexte local des actions répliquables et bénéficiant de bonnes pratiques et des 'Lessons learnt' des expériences du projet. Des 45 projets européens actuellement en cours 38 sont conduits sur fonds propres et 7 avec des participations financières externes. Les thèmes abordés concernent la Résilience du Territoire, la Mobilité Durable, l'Efficiace Énergétique, l'Inclusion Sociale, les Politiques en faveur de la Jeunesse, le Développement Économique et la Promotion des Entreprises et la Protection des Biens Culturels.
@Partenaire du Projet4	
@Rule de Partenaire dans le Projet	PP
@Nom du Partenaire	Commune de Portoferraio
@Nom du Partenaire Engl	
@Sigle du Partenaire	Portoferraio
@Département / Unité / Secteur responsable de la mise en oeuvre du projet	Area 3 - Servizi al territorio-cittadino
@Nuts Id0	IT, ITALIA
@Nuts Id1	IT, Centro (It)
@Nuts Id2	IT11, Toscana
@Nuts Id3	IT116, Livorno
@Code Postal	1757037 Portoferraio
@Rue/Place Numéro	Via G. Garibaldi
@Site web	
@Assimilated Partner	@Non
@Numéro TVA / Code Fiscal du Chef de file	
@Recouvrement de la TVA	@Non
@Autre code	
Code type	
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Petite ou moyenne entreprise	@Non
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Co Financing (%)	85.00
@Prenom Représentant légal	Mario Ferrari
@Nom Représentant légal	
@Adresse e-mail Représentant légal	comune.portoferraio@postacert.toscana.it

@Téléphone Représentant légal	0565/937111
@Prenom Personne de contact	Mauro Parigi
@Nom Personne de contact	
@Adresse e-mail Personne de contact	m.parigi@comune.portoferraio.li.it
@Téléphone Personne de contact	0565/937111
@Statut légal	public
@Compétences et expériences	<p>Portoferraio, outre le fait d'être le chef-lieu et la commune la plus peuplée de l'île d'Elbe, représente le principal point d'accès de l'île et un des ports les plus actifs d'Italie, point de focalisation des principaux réseaux de communication grâce aussi aux nombreuses liaisons quotidiennes avec Piombino. La commune de Portoferraio gère et coordonne des activités pour améliorer l'accessibilité, pour valoriser le patrimoine culturel et naturel présent sur son territoire, ceux-ci sont fortement connotés et liés à la vocation maritime du territoire. Dans le cadre de l'activité proposée dans le projet, la commune de Portoferraio est compétente administrativement sur le domaine maritime, elle est sollicitée pour la gouvernance du port à travers la participation de son maire au Comité Portuaire (fonction délibérative, notamment pour l'approbation du plan opérationnel triennal et du rapport annuel sur l'activité promotionnelle, organisationnelle et opérationnelle du port), elle est responsable de la planification territoriale, économique, ainsi que de la gestion du patrimoine immobilier public (y compris celui historique et culturel), elle participe à la gestion associée du tourisme. A travers sa société in-house, la "Cosimo de' Medici", la commune gère les services du port touristique de la "Darsena Medicea", de la Forteresse Medicea, du Fort Falcone, du théâtre de Vigilanti, du Centre Culturel « de Laugier » et du Musée de la Linguella. La commune de Portoferraio a coordonné le plan de requalification des forts et forteresses (réalisé à travers des financements du Feder 2007-2013), l'Observatoire touristique de la destination, le plan de requalification de la « Darsena Medicea » et a mis en place le projet pour le nouveau port touristique dénommé « Water Front ».</p>
@Bénéfices de la participation du Partenaire au projet	<p>La commune de Portoferraio, comme on le voit à travers l'analyse de la programmation décrite, a défini et réalisée des interventions pour la valorisation de son propre patrimoine culturel lequel, outre les forts et les forteresses, est constitué par des sites muséographiques et par la Darsena Medicea. La commune a développé des projets et des collaborations dans le cadre de la coopération européenne sur des thématiques qui peuvent représenter un point de départ et une valeur ajoutée pour atteindre les objectifs prévus par le projet CEIVP. En plus des partenariats que la Ville a déjà initiés avec certains des partenaires du projet notamment à travers des initiatives nationales et européennes (ville d'Alghero, la ville de Bastia et l'Autorité portuaire de Livourne), il est important de souligner le fait que, dans une logique de continuité territoriale, qui inclut le tourisme et les aspects culturels, la ville de Portoferraio et la Corse sont directement reliées par des rotations maritimes de Mai à Octobre. Le port de Portoferraio en 2014 a enregistré le passage d'environ 2.800.000 passagers et un trafic croisiériste de près de 30.000 unités. La continuité entre la zone portuaire et les points d'intérêts culturels et économiques de Portoferraio créent les conditions pour expérimenter et appliquer les processus de requalification et d'innovation urbaines visant la valorisation du patrimoine culturel et identitaire comme éléments de compétitivité économique et d'inclusion sociale.</p>

<p>@Autres projets UE et internationaux</p>	<p>La commune a participé aux projets communautaires suivants : - comme partenaire : ARCIPELAGO MEDITERRANEO-P.O.Italia-Francia "Marittimo" 2007-2013 Le projet avait comme objectif de mettre en réseau les systèmes insulaires de l'espace de coopération transfrontalier, aussi bien pour la valorisation des ports, des quartiers portuaires historiques, des anciennes fortifications et des traditions maritimes. Budget : € 1.838.200 Budget Portoferraio: € 298.700 CASE MEDITERRANEE-P.O.Italia-Francia "Marittimo" 2007-2013 Le projet avait comme objectif de promouvoir les économies d'énergie et en même temps la réhabilitation durable des édifices publics des bourgs historiques de la méditerranée en primant l'expérimentation et l'utilisation de matériaux et de techniques de construction à haut rendement énergétique - anciennes ou modernes - qui soient compatibles et respectueuses des traditions patrimoniales historiques et des éventuelles contraintes réglementaires. Budget : € 1.206.784 Budget Portoferraio: € 200.784 Comme Chef de File : Osservatorio Turistico di Destinazione(OTD)-P.O.FESR Toscana 2007-2013 Cette initiative est née dans le cadre du projet spécial d'intérêt régional 'Toscana Turistica Sostenibile & Competitiva' qui avait comme objectif celui de promouvoir un Agenda Européen pour un Tourisme Durable et Compétitif avec des initiatives à moyen et long terme nécessaires à l'optimisation de la contribution des pratiques durables et à l'augmentation de la compétitivité des systèmes touristiques dans le respect des critères de développement durable. Budget : € 20.000 Budget Portoferraio: € 20.000 FORTE FALCONE-POR FESR TOSCANA 2007-2013 Réhabilitation et restauration des zones externes du fort Falcone pour une utilisation entière du système historique et muséal du fort Falcone et pour la réalisation des accès à Portoferraio par l'Ouest et par le haut dans l'optique de la création d'un itinéraire touristique piéton. Budget : € 1.660.000 Budget Portoferraio: € 1.660.000</p>
<p>@Partenaire du Projet5</p>	
<p>@Rule de Partenaire dans le Projet</p>	<p>PP</p>
<p>@Nom du Partenaire</p>	<p>Commune d'Alghero</p>
<p>@Nom du Partenaire Engl</p>	
<p>@Sigle du Partenaire</p>	<p>Alghero</p>
<p>@Département / Unité / Secteur responsable de la mise en oeuvre du projet</p>	<p>Area di Staff Programmazione e Progettazione Strategica</p>
<p>@Nuts Id0</p>	<p>IT, ITALIA</p>
<p>@Nuts Id1</p>	<p>ITG, Isole</p>
<p>@Nuts Id2</p>	<p>ITG2, Sardegna</p>
<p>@Nuts Id3</p>	<p>ITG25, Sassari</p>
<p>@Code Postal</p>	<p>07041 Alghero</p>
<p>@Rue/Place Numéro</p>	<p>Via Sant'Anna 38</p>
<p>@Site web</p>	<p>www.comune.alghero.ss.it</p>
<p>@Assimilated Partner</p>	<p>@Non</p>
<p>@Numéro TVA / Code Fiscal du Chef de file</p>	<p>00249350901/00249350901</p>
<p>@Recouvrement de la TVA</p>	<p>@Non</p>
<p>@Autre code</p>	

Code type	
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Petite ou moyenne entreprise	@Oui
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Co Financing (%)	85.00
@Prenom Représentant légal	Mario
@Nom Représentant légal	Bruno
@Adresse e-mail Représentant légal	protocollo@pec.comune.alghero.ss.it
@Téléphone Représentant légal	+ 39 0799978800
@Prenom Personne de contact	Salvatore
@Nom Personne de contact	Masia
@Adresse e-mail Personne de contact	s.masia@comune.alghero.ss.it
@Téléphone Personne de contact	+ 39 0799978800
@Statut légal	public
@Compétences et expériences	<p>La municipalité d'Alghero a longtemps été engagé dans des projets et des initiatives visant à la mise en valeur de son patrimoine naturel, artistique, architectural, historique et culturel. Grâce à sa Fondation M.E.T.A. la Ville développe des activités de planification et de promotion du tourisme multiples qui font d'Alghero une destination touristique accueillante toute l'année. En voici quelques exemples : OPÉRATIONS DE RÉAMÉNAGEMENT FINANCÉES PAR DES FONDS: POR SARDEGNA Riti della Settimana Santa €577.581 Restauro e adeguamento ex carceretto ed ex caserma S. Michele €685.000 Riquilificazione bastioni Cristoforo Colombo – completamente Muralla €567.000 Progetto di qualità "Lo Quarter" €9.341.573 Ampliamento allestimenti museali Torre di Porta Terra e di San Giovanni €464.811 Restauro e allestimento Palazzo Serra €438.988 Illuminazione percorsi medioevali €422.136 Lavori di restauro degli altari e delle coperture della Chiesa di S. Maria €621.000 Sistemazione teatro civico €2.154.147 Riquilificazione spazio all'aperto del forte la Maddalena €320.000 Realizzazione pista ciclabile urbana da Calabona a Fertilia €780.000 Realizzazione mercato ittico prima vendita pescato e sistemazione banchina €1.500.000 Recupero complesso ex SAICA €2.065.827 INTERREG IIIA Riquilificazione degli affacci della città sul mare e degli accessi al porto lido €3.450.045 Recupero, ristrutturazione e riquilificazione della scuola materna "Sella" €801.108 Progetto LAB.net - Laboratorio Centro Storico €160.000 Riquilificazione dei percorsi urbani lungo le mura Scalo Tarantiello – Piazza Sulis €1.600.000 VARI PROGRAMMI Restauro conservativo e adeguamento strutturale Villa Costantino sede del museo del corallo InterregIIIA, POR Sardegna €309.874 Restauro complesso Santa Chiara P.R.U.S.S.T.; P.I.A. POR Sardegna, Interreg IIIA €11.220.000 Completamento funzionale e allestimento Museo della Città PIT €830.000 Cap d'any a l'Alguer – annualità 2001 – 2002 – 2003 LR 7/55 €1.099.795</p>

<p>@Bénéfices de la participation du Partenaire au projet</p>	<p>La Municipalité de Alghero dans la programmation de son activité institutionnelle a porté une attention particulière aux thématiques de la recherche, de la protection et de la valorisation du patrimoine culturel. Alghero est une ville qui possède dans son centre historique une véritable forteresse qui limite la ville portuaire. Alghero a été fondée comme une forteresse militaire et ses remparts sont un symbole de la ville, une source d'identité. Alghero a été construit au XIIe siècle par la famille Doria. Dans le temps, le circuit défensif et ses murs ont vu plusieurs modifications, la première entre les mains de nouveaux conquérants, les Catalans (1354) et plus tard aux mains de Ferdinand II d'Aragon au XVe siècle. Le long des remparts de charme il y a sept tours de guet et de défense. Alghero est également connu comme la Barceloneta, petite Barcelone: la ville a en effet, de la domination catalane, conservé l'usage de la langue catalane, 22,4% de ses habitants la parlent. La proximité du port dans la ville forte d'Alghero propose un emplacement idéal pour la réalisation des activités du projet avec la création d'itinéraires thématiques, calibré en qualifications et quantifications, ce qui permettra de proposer une offre diversifiée, bien que conditionné par des variables de temps et d'espace concernant les visiteurs de passage.</p>
<p>@Autres projets UE et internationaux</p>	<p>Rada - Riqualficazione Ambientale Dune e Arenili FOND REGION SARDAIGNE Tematique: Sauvegarde et protection des côtes Budget €.89.000,00 Retraparc P.O. MARITTIMO Thématique: Réseau transfrontalier des parcs Role: Partner come Azienda speciale Parco di Porto Conte Tot. €2.349.759,30 Alghero € 388.118,39 Mitigazione rischio frana in falesia POR SARDEGNA Thématique: Sauvegarde et protection des côtes €.1.000.000,00 Messa in sicurezza e riqualficazione della cava punta del frara FONDI REGIONE SARDEGNA Thématique: Sauvegarde et protection des côtes €.100.000,00 Dai patti formativi territoriali ai sistemi formativi locali EQUAL Thématique: Adaptabilité Rôle: Partner Budget Tot. €491.004,34 Alghero €25.165,00 L'Impresa in Rosa EQUAL DONNA@ Thématique :Discrimination et conciliation vie/travail Rôle: Partner Budget Tot. €485.448,37 Alghero €25.000,00 Poic POR SARDEGNA Thématique: Développement Economique Tot. €800.000,00 OdysseaFim P.O. MARITTIMO Thématique: Réseau des ports touristiques Rôle: Partner in Rete dei Porti della Sardegna Budget Tot. €.2.414.100,00 Alghero €616.225,00 Case mediterranee P.O. MARITTIMO Thématique: Diminution energetique Rôle: Partner Budget Tot. €.1.206.352,00 Alghero €199.760,00 IAM - International Augmented Med ENPI CBC MED Thématique: Tourisme Durable Rôle: Capo Fila Budget tot. €3.060.650 Alghero €558.360,00 INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE FINANZIATI CON FONDI: POR SARDEGNA Riqualficazione Via Vittorio Emanuele e passeggiata Giardini POR Sardegna €516,456 Restauro e allestimento Torre di Sulis e Torre di San Giacomo POR Sardegna €252.547 Completamento funzionale allestimento Museo del corallo POR Sardegna €130.000 Riqualficazione della Piazza Sulis POR Sardegna €456.000</p>
<p>@Partenaire du Projet6</p>	
<p>@Rule de Partenaire dans le Projet</p>	<p>PP</p>
<p>@Nom du Partenaire</p>	<p>Commune d'Antibes Juan-les-Pins</p>
<p>@Nom du Partenaire Engl</p>	
<p>@Sigle du Partenaire</p>	<p>Antibes</p>
<p>@Département / Unité / Secteur responsable de la mise en oeuvre du projet</p>	<p>Direction du Développement Urbain / Mission Economie Commerce</p>
<p>@Nuts Id0</p>	<p>FR, FRANCE</p>

@Nuts Id1	FR8, Méditerranée
@Nuts Id2	FR82, Provence-Alpes-Côte d`Azur
@Nuts Id3	FR823, Alpes-Maritimes
@Code Postal	06600 Antibes
@Rue/Place Numéro	Hôtel de ville / Cours Masséna
@Site web	Direction du Développement Urbain / Mission Economie Commerce
@Assimilated Partner	@Non
@Numéro TVA / Code Fiscal du Chef de file	FR56210600045/2106004500012
@Recouvrement de la TVA	@Non
@Autre code	
Code type	
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Petite ou moyenne entreprise	@Oui
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Co Financing (%)	85.00
@Prenom Représentant légal	Patrice COLOMB
@Nom Représentant légal	Adjoint à l'Economie Locale
@Adresse e-mail Représentant légal	patrice.colomb@ville-antibes.fr
@Téléphone Représentant légal	+33 (0)6 46 22 65 79/
@Prenom Personne de contact	Yoann
@Nom Personne de contact	COUSIN
@Adresse e-mail Personne de contact	yoann.cousin@ville-antibes.fr
@Téléphone Personne de contact	+33 (0)4 92 90 53 88 / +33 (0)6 73 12 78 45/
@Statut légal	public
@Compétences et expériences	Antibes Juan-les-Pins bénéficie d'une forte expérience dans le montage de projets partenariaux pour dynamiser la vie économique locale, notamment via des programmes d'actions FISAC pour Juan-les-Pins, le vieil Antibes et le centre-ville (réaménagements urbains favorisant l'attractivité commerciale, aides directes à la rénovation de vitrines, création d'un site portail pour promouvoir le commerce local www.shopin-antibesjuanlespins.com , création d'événements commerciaux générateurs de flux clientèles...).

<p>@Bénéfices de la participation du Partenaire au projet</p>	<p>Au-delà du projet CIEVP, la ville d'Antibes Juan-les-Pins élabore actuellement un schéma directeur de l'attractivité commerciale. Ce plan d'actions pluriannuel formalisera des axes stratégiques sur différentes polarités marchandes dont la polarité des ports d'Antibes Juan-les-Pins. A ce titre, le CIEVP constituera le plan d'actions de la polarité des ports Vauban et Gallice. La nature de nos actions portera essentiellement sur une modernisation de l'accueil touristique de nos ports, notamment via une stratégie de digitalisation (mobiliers urbains, supports numériques...) afin d'améliorer la promotion de notre commerce local. Notre volonté sera de générer une meilleure synergie entre nos ports et nos cœurs de ville en perfectionnant le traitement urbain. Nos atouts portuaires en chiffres : - Le port Vauban est le plus important port de plaisance en tonnage de la Méditerranée. D'une superficie de 460 000 M² (320 000 M² de plan d'eau et 140 000 M² de terre-plein et de quais) ce port peut accueillir tous types de bateaux de 4,50 mètres à 170 mètres de longueur. La capacité du port est de 1230 postes à quai (partie publique et amodiée) et 350 postes sur pannes flottantes. 1640 places de parking sont disponibles à proximité immédiate du port Vauban. - Le port Gallice bénéficie d'une capacité d'accueil de 525 postes de mouillage de 4,99 mètres à 43 mètres de long dont 144 postes publics. 500 places de parking sont disponibles à proximité immédiate.</p>
<p>@Autres projets UE et internationaux</p>	<p>La ville d'Antibes Juan-les-Pins a d'ores et déjà contribué à deux projets européens : - Le premier fut orchestré dans le cadre du programme FEDER. Notre participation à ce programme FEDER a permis l'acquisition de prairies humides pour une restauration écologique de zones humides. - Le second fut impulsé dans le cadre du programme LIFE. Notre candidature est en cours d'instruction pour des actions liées à l'environnement et au climat.</p>
<p>@C.1.1 Quels sont les défis territoriaux communs que le projet se propose de relever ? Préciser la pertinence de votre projet et du Partenariat pour la zone du Programme en termes de défis et/ou opportunités communs abordés</p>	
<p>Le projet cible la problématique créée par la coexistence dans les villes portuaires de la présence d'une infrastructure industrielle à travers laquelle transitent un nombre considérable de passagers et un centre ville où les activités économiques satisfont une demande urbaine, mais également une demande de passage. La situation actuelle, démontre qu'il existe un décalage entre l'offre présente dans les centres villes et la demande émanant des différents utilisateurs des infrastructures portuaires. Le projet aura pour origine de qualifier et de quantifier le décalage existant entre l'offre et la demande, afin d'identifier les mesures nécessaires pour rétablir un équilibre et amener l'économie de cœur de ville portuaire à un optimum. La filière urbaine du tourisme durable qu'il faut identifier et caractériser, constitue une opportunité pour créer une nouvelle approche de la manière dont peut être appréhendée la question aussi bien du côté des Villes que de celui des usagers de plus en plus sensibles aux attentions en termes de qualité et de contribution au développement durable. L'espace urbain est complexe, il est le fruit de l'histoire des villes pour lesquelles les infrastructures portuaires ont connu un développement important et indépendant de l'organisation urbaine. Il en résulte des situations problématiques qui limitent la compétitivité des entreprises ne permettant pas une action directe portant uniquement sur des aménagements mêmes si ceux-ci sont nécessaires. En effet, des besoins et des comportements nouveaux apparaissent et il est indispensable pour les satisfaire de les appréhender de manière rationnelle en y associant l'ensemble des parties intervenantes. Pour cette raison, une approche préalable de connaissance et de partage de celle-ci est nécessaire à travers l'identification des entreprises et de leurs contraintes, pour lesquels les villes partenaires disposent d'éléments qui pourraient être complétés ou affinés dans le cadre du présent projet ; et surtout le recueil des souhaits des usagers en relation avec l'existence, l'émergence ou l'absence d'entreprises de la filière prioritaire du tourisme durable. L'analyse de l'ensemble des besoins doit déboucher sur un plan concerté pour lever les obstacles et réduire les freins au développement de la filière touristique durable de centre-ville et de manière plus générale de l'ensemble des composantes économiques des territoires urbains concernés. Compte tenu de la nature de la problématique, le développement de la filière touristique durable dans les territoires urbains, l'implication des Villes est essentielle pour organiser un processus concerté avec les entreprises et leurs représentants, et les gestionnaires des infrastructures portuaires.</p>	
<p>@C.1.2 Comment le projet aborde-t-il les défis et/ ou opportunités commun(e)s et quel est l'élément de nouveauté dans la démarche adoptée par le projet ? Décrire les nouvelles solutions qui seront développées au cours du projet et/ou les solutions existantes qui seront adoptées et mises en œuvre pendant la durée du projet et dans quelle mesure l'approche employée ira-t-elle au-delà des pratiques déjà en place dans le secteur / la zone du Programme</p>	

Le défi proposé consiste à trouver des modalités particulières qui permettront de faciliter le développement de la filière touristique urbaine et durable. Les acteurs intervenants sont de nature différente entre les institutions impliquées dans la gouvernance, les organismes gestionnaires dont la finalité est essentiellement opérationnelle et les entreprises de la filière prioritaire concernée. Ces dernières ont un grand intérêt à ce que les institutions inscrivent des actions permettant de faciliter l'accessibilité de leur offre. Cette accessibilité pourra relever d'actions matérielles d'aménagements urbains permettant une meilleure fluidité entre les infrastructures portuaires et les zones de chalandise, mais également l'utilisation de moyens de transports publics relevant de la mobilité douce et aussi des moyens électroniques à travers la promotion d'actions de smart city, pour faciliter le rapprochement de l'offre et de la demande.. Un autre aspect novateur de la démarche consistera à associer les entreprises et/ou leurs représentants à l'ensemble du processus. D'abord en consultant directement pour mieux identifier la cible prioritaire de la filière du tourisme durable et connaître leurs besoins, ensuite en leur restituant les attentes des usagers des villes portuaires dans la perspective de leur faire partager le diagnostic et les faire participer à l'élaboration d'une stratégie et la mise en place d'un plan d'action. La constitution d'un Open Group en faisant appel à des observateurs extérieurs, notamment du Réseau des Villes Durables auquel adhère le Chef de File du projet, dans le cadre des activités d'information et de communication pour disposer d'un regard et d'une évaluation externe du déroulement de l'opération jusqu'à ses résultats, constituera une innovation en matière de participation d'acteurs d'autres villes aux problématiques similaires. Ceux-ci pourraient être invités à participer suivant des modalités de consultation à distance pour donner leur opinion sur l'opération et apporter un jugement constructif, notamment en phase d'évaluation.

@C.1.3 Pourquoi la coopération transfrontalière est-elle nécessaire pour atteindre les objectifs et résultats du projet ? Expliquer pourquoi les objectifs du projet ne peuvent pas être atteints efficacement en agissant uniquement au niveau national/régional/local et décrivez les avantages que le projet fournit aux partenaires du projet/groupes cibles/zone du Programme en adoptant une approche transfrontalière

Les villes d'une manière générale éprouvent des difficultés à apporter des solutions aux problématiques économiques dans la mesure où elles les abordent souvent sous l'angle de la réalisation d'aménagements particuliers dont les effets ne résolvent pas la totalité des questions posées par le développement. En se rapprochant de situations similaires et d'éventuelles bonnes pratiques, notamment à l'échelle transfrontalières, il est possible de dépasser l'ensemble des difficultés locales qui très fréquemment occultent l'analyse de phénomènes tout compte fait généraux. Par ailleurs, la constitution du partenariat a été pensée afin que des villes de différentes tailles, mais confrontés à des problématiques similaires, puissent travailler ensemble pour construire et échanger sur le développement des activités de tourisme durable en centre urbains. A cet effet des déplacements des acteurs locaux investis dans des groupes de travail pourront être envisagés pour échanger sur les bonnes pratiques identifiées dans différentes villes. Ainsi la démarche envisagée débouchera, à partir du croisement des éléments qui seront recueillis dans chaque ville portuaire à l'échelle transfrontalière, sur l'élaboration d'une problématique générale à laquelle une méthodologie commune de résorption pourra être appliquée. De cette manière, il est possible d'estimer que le traitement en commun des mêmes problèmes pour des villes portuaires en contact direct ou indirect permettra aussi de répondre aux besoins des usagers qui sont comparables puisqu'ils sont amenés à se déplacer de ports en ports et qu'ils y retrouvent les mêmes questions. Du point de vue de la filière du tourisme durable, représentée dans les villes portuaires par des entreprises de commerce, artisanales ou de services l'enjeu est d'une certaine manière identique car les freins rencontrés en matière de compétitivité territoriale sont à quelques spécificités près de même nature. La confrontation des analyses, l'élaboration de plan locaux pour concevoir un plan transfrontalier et la constitution d'un modèle qui pourra être appliqué dans d'autres situations à des problématiques comparables, constitue indéniablement une plus-value.

@PARTIE C Description du projet @C.1 Pertinence du projet		
@C.1.4 Quels critères de coopération sont-ils applicables au projet ? Sélectionner au moins trois critères de coopération sur quatre s'appliquant au projet et décrire comment ils seront réalisés		
@Critères de coopération		@Description
@Développement conjoint	X	Le groupe partenaire s'est constitué depuis le lancement de la programmation dès sa validation par l'UE. Ce groupe se réunit régulièrement en visioconférence et également physiquement en vue de renforcer le partenariat et un plan conjoint d'activités.
@Mise en œuvre conjointe	X	Au niveau de chaque composante technique du projet, les résultats appellent une mise en œuvre conjointe pour élaborer une analyse transfrontalière et un plan d'action transfrontalier. La réalisation d'actions pilotes reposent sur une réelle coopération entre les partenaires.
@Personnel conjoint	X	Le Chef de File a adopté le principe de nommer un Chef de Projet pour la coordination des activités et d'un responsable de la gestion administrative et financière pour faciliter le déroulement des travaux des partenaires.
@Financement conjoint	X	Le chef de file a conduit l'élaboration du projet avec les partenaires en partageant l'ensemble des éléments constitutifs et tout particulièrement la problématique du financement pour que la répartition du montant de la subvention Feder soit équilibrée avec l'activité de chacun d'entre eux.

@C.2 Focus du projet

@C.2.1 Objectifs, résultats attendus et output / réalisations du projet

@Objectif général du projet

@Quel est l'objectif général du projet et comment se lie-t-il à l'objectif spécifique du Programme? Spécifier l'objectif principal du projet et décrire sa contribution à l'objectif spécifique de la Priorité d'investissement choisie

Les entreprises de la filière prioritaire du tourisme innovant et durable et ses secteurs associés souffrent d'un manque de compétitivité lié de faibles relations entre la zone chalandise et les flux de passagers des villes portuaires. Valoriser cette filière, adapter l'offre par des innovations et réaliser les aménagements nécessaires pour rendre accessibles ces zones tout en répondant aux attentes des clientèles, renforcera la compétitivité des entreprises, augmentera l'attractivité des villes

@Résultat du Programme

@Sélectionner l'indicateur de résultat du Programme (titre) correspondant à l'objectif spécifique auquel le projet contribuera

R3D2-Numero di arrivi di turisti non residenti nelle regioni transfrontaliere /Nombre des arrivées de touristes non résidents dans les régions transfrontalières

@Résultats du projet

@Quels sont les résultats du projet et comment sont-ils liés à l'indicateur de résultat du Programme choisi? Spécifier un ou plusieurs résultats du projet et décrire leur contribution à les résultats attendus et à l'indicateur de résultat du Programme choisi

Augmentation de l'exportation de produits et de services sur les marchés internationaux par les entreprises

@Objectifs spécifiques du projet

@Quels sont les objectifs spécifiques du projet? Définir max. 3 objectifs spécifiques du projet.

@Intitulé de l'objectif spécifique	@Fournir une courte explication sur les objectifs spécifiques définis et leur lien avec l'objectif principal et avec les output / réalisations du projet
Elaboration d'une stratégie et de plans d'actions locaux.	Améliorer la connaissance des besoins dans des espaces de même nature est nécessaire pour élaborer des Plans d'Actions Locaux qui font partie des outputs du projet. L'objectif doit déboucher sur une maîtrise des flux et des périodes de fréquentation. Une méthodologie participative est un élément de mise en dynamique pour formaliser une offre de tourisme durable et innovant.
Mise en œuvre d'actions pilotes expérimentales significatives à l'échelle du partenariat	La mise en œuvre d'actions pilotes expérimentales permettra de tester si la réalité économique pressentie répond à une opportunité concrète et si elle permet d'assurer la structuration et la pérennisation d'un modèle de gouvernance. Elles ne permettront d'atteindre que partiellement les résultats globaux envisagés, mais leur caractère significatif permettra de confirmer la cohérence avec ceux-ci.
Mise en place d'un dispositif d'évaluation pour l'élaboration d'une stratégie transfrontalière.	La durée du projet permettra de recueillir seulement des premiers éléments d'évaluation, mais significatifs, aussi il est envisagé non seulement de définir une méthodologie et des indicateurs pertinents, mais aussi phase d'évaluation. Celle-ci doit être engagée et se poursuivre pour disposer de la mesure de variables d'ajustement utiles à l'amélioration de la stratégie transfrontalière.

@ Output / réalisations du projet Overview table on project outputs as defined in the work plan					
@Indicateur de output / réalisation du Programme	@Quantification	@Unité de mesure	@Output / réalisations du projet quantification (target)	@Output / réalisations du projet number	@Intitulé Output / réalisations du projet
O3D2-Numero di strategie congiunte per migliorare la competitività e la capacità d'innovazione delle imprese (IS 2)	1,00	Strategie congiunte	0,00	T1.1.1	Les plans locaux et des orientations d'une évaluation des actions expérimentales
			0,00	T2.1.1	Réalisation d'actions pilotes expérimentales pour améliorer la compétitivité des entreprises des centres des villes portuaires.
			1,00	T3.1.1	Elaboration d'un Plan Stratégique Transfrontalier

@C.2.2 Groupes cibles

@Groupes cibles	@Spécifier les groupes cibles (ex. fonctionnaires publics, scolaires, experts environnementaux, etc.)..	@Valeur cible Please indicate the size of the target group you will reach.
Other		2.500,00
Other		500.000,00

@C.3 Contexte du projet

@C.3.1 Comment le projet contribue-t-il à des politiques et stratégies de cohésion et de développement? Décrire dans quelle mesure il sera possible de transférer les output / réalisations et les résultats à d'autres organisations/régions/pays en dehors du partenariat de projet.
Le projet s'inscrit dans la mise en œuvre de moyens intelligents qui seront appliqués à la problématique des centre-ville des villes portuaires qui devront fortement faciliter la relation entre les activités des entreprises du tourisme durable et la présence des passagers en transit ou séjours. De ce point de vue, les opérations prévues par les partenaires du projet s'inscrivent dans une stratégie plus globale de développement des stratégies pour des villes intelligentes et durables. Le fondement de cette démarche est décrit dans l'étude Mapping Smart cities in the EU publiée en 2014 par la commission 'Industrie, recherche et énergie' du Parlement Européen et qui s'inscrit dans le contexte de la stratégie Europe 2020. En envisageant des solutions intelligentes pour améliorer la compétitivité des entreprises des centres-villes, notamment en créant des sortes de 'couloirs intelligents' entre les zones portuaires et les cœurs de villes, les partenaires du projet participent de la sorte à inventer des solutions innovantes vectrices de changements économiques en proposant des offres extrêmement pointues aux entreprises et aux usagers. L'introduction du digital dans l'aménagement des centres urbains constitue pour les villes un moyen nouveau d'animation et un levier économique puissant en capacité de rendre service aussi bien aux usagers qu'aux opérateurs économiques et de ce fait se s'inscrire pleinement dans la perspective de l'avènement d'une société numérique telle que la définit la Stratégie Europe 2020. Les villes constituant le partenariat sont des villes vivables et durables qui souhaitent fonder leur stratégie sur une gestion intégrée et une gouvernance partagée que facilitera le déploiement des technologies de l'information et de la communication. Cet objectif va jusque dans l'établissement d'une relation économique nouvelle entre les grandes fonctionnalités de leurs territoires abritant de grandes infrastructures portuaires et des centres urbains dynamiques, mais souvent coupés des flux générés par ces infrastructures compte tenu d'obstacles divers qui se sont développés à travers différentes réalités urbaines (habitat, communications, évolution de la vocation des quartiers, ...).

@Décrire la contribution du projet à la stratégie européenne pour une croissance intelligente, durable et inclusive et aux politiques sectorielles au niveau européen et national ainsi qu'aux politiques sectorielles et de mainstream des territoires de la zone du Programme.

@Description

@C.3.2 Synergies

@Quelles sont les synergies entre le projet et d'autres projets ou initiatives nationales ou européennes?

Le projet CEIVP propose de nombreuses synergies avec d'autres projets ou initiatives nationales et européennes. -Projet Porti : Il part du constat que toutes les villes portuaires de l'espace de coopération, consolidées dans le cadre du Programme Opérationnel Italie-France Maritime 2007/2013, présentent la même problématique, à savoir une déstructuration et une absence de fluidité du point de vue tant urbain qu'économique des hinterlands Ville-Port, elles ont l'ambition de transformer le désagrément causé par l'interaction de leurs fonctions urbaines et portuaires en un atout pour le développement économique de leur territoire. -Europe 2020 : Le projet intègre la stratégie intelligente d'Europe 2020 en proposant des investissements efficaces, logiques et innovants permettant de tirer des bénéfices économiques durables des transits touristiques portuaires en rendant attractif et accessibles les centres urbains et leurs commerces aux personnes de passage. -L'Italie et la France ont toutes deux des politiques de dynamisation et valorisation des centres urbains auxquelles le projet peut contribuer. Le projet CEIVP permettra de contribuer à l'ensemble de ces initiatives améliorant fortement la qualité de leurs résultats.

@C.3.3 connaissances existantes

@Comment le projet s'appuie-t-il sur des connaissances existantes?

Le projet CEIVP s'appuie, dans la réalisation de ses activités, sur les connaissances établies dans le cadre de plusieurs projets: - Porti : qui a permis d'améliorer la fluidité entre les ports et les centres urbains des villes partenaires, proposant une première expérience et des bonnes pratiques dans ce domaine, que le projet CEIVP pourra approfondir d'un point de vue différencier plus axé sur l'information et l'accessibilité. -ARCIPELAGO MEDITERRANEO : Le projet a permis de mettre en réseau les systèmes insulaires de l'espace de coopération transfrontalier, aussi bien pour la valorisation des ports, des quartiers portuaires historiques, des anciennes fortifications et des traditions maritimes. - Odyssea : Le projet a permis d'appréhender la mer sous l'angle d'une opportunité fédératrice, gommant les effets frontières et support de coopération à forte valeur ajoutée. Il vise à terme à repositionner l'espace transfrontalier comme 'Destination Touristique Maritime Européenne d'excellence'. Il a engagé la création d'un réseau de Ports - Cités et Territoires, fondé sur une histoire et des enjeux communs. Le projet CEIVP prendra en compte l'ensemble des connaissances existantes dans le domaine lors de l'élaboration des plans locaux d'actions permettant ainsi d'assurer la cohérence des actions et d'augmenter de manière significative les connaissances et l'expérience dans ce domaine.

@C.4 Principes horizontaux du Programme

@Indiquer quel type de contribution aux principes horizontaux du Programme s'applique au projet et justifiez-en le choix		
@Principes horizontaux	@Description de l'impact	@Type de contribution
Le développement durable (environnement)	Le projet vient soutenir et améliorer l'identification des entreprises de la filière du tourisme durable et innovant en leur permettant de mieux répondre à la demande touristiques ce qui contribue à l'amélioration de la visibilité des territoires au niveau international. La mise en dynamique recherchée est de nature à renforcer le positionnement durable des territoires et à contribuer à attirer de nouvelles clientèles dont la demande est moins marquée par les phénomènes de saisonnalités et de concentration de masse. Le renforcement du développement économique des territoires autour d'activités et de services répondant aux principes du développement touristique durable et innovant augmente leur résilience aux fluctuations conjoncturelles et permet ainsi une meilleure qualité de vie et le développement de l'emploi local sans l'épuisement des ressources des territoires.	impacts positifs
L'égalité des chances et la non-discrimination	Les objectifs du projet, les impacts attendus sont en totale cohérence avec le principe d'égalité des chances. Les partenaires du projet sont des organismes publics qui participent activement aux politiques de lutte contre les discriminations et garantissent le respect de ce principe. Ils veilleront en particulier à garantir l'accessibilité de toutes les activités aux publics victimes de discriminations basées notamment sur le handicap.	impacts positifs
Egalité de genre	Les partenaires du projet sont des organismes publics qui participent activement aux politiques de lutte contre les discriminations de genre et garantissent le respect de ce principe. Ils veilleront à garantir l'accessibilité de toutes les activités aux différents groupes victimes de discriminations basées notamment sur le genre. Par ailleurs, la présence effective et opérationnelle de publics féminins au sein des effectifs des différents partenaires coréalisateur garantit leur participation.	impacts positifs

@C.5 Plan de travail par Composante

@Type de Composante: Preparation

@Numéro Composante	@Intitulé de la Composante	@Date de début de la Composante	@Date de fin de la Composante	@Budget de la Composante
P	Préparation du Projet	09.2015	12.2016	7.874,08

@Implication des Partenaires

@Partenaires impliqués

@Brève description résumant les activités mises en place et la contribution de chaque Partenaire

Les partenaires ont participé activement à la préparation du projet, notamment lors d'occasions particulières et d'évènement divers : - les premières prises de contact remontent au mois de septembre 2015 dès la mise à disposition du matériel nécessaire à l'élaboration des réponses à l'appel à projet intervenu le 04.12.2015. Une réunion préparatoire a eu lieu à cet effet le 07.10.2015 à Ajaccio pour mettre en place une équipe technique pour l'élaboration du projet qui s'est réunie à nouveau le 29.10.2015. - un groupe de travail transfrontalier a été constitué et a eu l'occasion de se réunir à Ajaccio le 05.11.2015 et lors de rencontres bilatérales. Les contacts à distance en utilisant les moyens électroniques de connexions par visioconférences ont également été utilisés. - Plusieurs visioconférences ont été organisées pour mettre au point le projet, notamment les 26.10.2015 et 01.02.2016. - De nombreux échanges par téléphone et par courriels ont également eu lieu entre octobre 2015 et février 2016.

@Type: Gestion

@Numéro Composante	@Intitulé de la Composante	@Date de début de la Composante	@Date de fin de la Composante	@Budget de la Composante
M	Gestion du Projet	01.2017	12.2018	328.113,32

@Partenaire responsable de la Composante		Ville d'Ajaccio		
@Implication des Partenaires				
@Partenaires impliqués	@Nom: @Role: CF			
	@Nom: @Role: PP			
@Décrire comment la gestion du projet sera effectuée au niveau stratégique et opérationnel, notamment:				
<ul style="list-style-type: none"> • @structure,, @responsabilités, @ procédures pour la gestion courante et la coordination • @communication au sein du partenariat • @procédures concernant la justification des dépenses, les rapports d'avancement et l'évaluation • @gestion des risques et de la qualité • @Indiquer sil est prévu d'externaliser l'activité de gestion du projet 				
<p>Pour mener à bonne fin la gestion du partenariat et la réalisation du projet, on s'appuiera sur une organisation basée sur : - Un comité de pilotage (CdP) réunissant un représentant de chaque partenaire du projet (le représentant de chaque structure partenaire sera un personnel interne à la structure) et des décideurs institutionnels. Tous les partenaires devront impliquer du personnel interne à leur structure lors des CdP (NB : un budget dédié dans la rubrique RH est prévu pour chaque partenaire du projet). Ce comité se réunira à la fréquence d'une fois tous les 4 mois et pourra faire appel -autant que de besoin- à des experts externes. - Des réunions de travail techniques seront organisées à la même fréquence que le CdP et -si possible - concomitamment. Chaque partenaire mobilisera -au sein de sa structure- un responsable qui aura la charge de participer aux différents travaux menés et aux réunions organisés. Ces réunions pourront associer, au-delà des membres du partenariat, des acteurs externes concernés par les activités développées. Niveau d'implication et participation des partenaires : Tous les membres du partenariat prendront une part active aux décisions stratégiques : implication d'un représentant de chaque partenaire dans les réunions des comités de pilotage, participation aux réunions de travail technique, identification au sein de chaque membre partenaire d'un référent chargé de mettre en œuvre et de maintenir un système de communication efficace. Implication d'éventuels sujets externe au partenariat : Les partenaires souhaitent également associer à la mise en œuvre tous les acteurs intervenant dans le champ de la problématique traitée : ils seront conviés aux réunions de travail techniques organisées dans le cadre des activités mises en place et leur avis pour l'évolution des activités du projet sera pris en compte lors des CdP. Le chef de file (CdF) – dans le cadre de la coordination, la gestion et le suivi du projet s'assurera : - que les activités de monitoring relatives au projet, soient réalisées par l'entier partenariat et préparera les rapports de monitoring – en étroite collaboration avec ses partenaires ; - de la gestion administrative et la comptabilisation des dépenses. Pour cela, il sera appuyé d'un prestataire externe ; - de la bonne mise en œuvre du processus de certification de la dépense ; - de la vérification de l'état d'avancement des activités et de leur correspondance aux objectifs du projet ainsi que le contrôle sur l'avancement de la dépense. - que la gestion administrative et financière du projet soit réalisée avec les ressources prévues dans le formulaire de candidature originaire par les partenaires pour toute la durée du projet. Le CdF garantira la circulation de l'information entre les partenaires et entre les instances du programme et les partenaires.</p>				
@Décrire les activités et les livrables au sein de la Composante				
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité M.1	Pilotage du projet	01.01.2017	31.12.2018	0,00
<p>Organisation de la gouvernance du projet avec la constitution d'un comité de pilotage (CdP) auquel tous les partenaires participeront. Il sera doté d'un règlement intérieur qui permettra en se réunissant au minimum 3 fois par an de suivre et prendre les décisions qui s'avèreront nécessaires au fonctionnement du projet. Ce comité pourra également faire l'objet de consultations écrites pour des décisions qui nécessiteront une décision rapide.</p>				

@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableM.1.1	Rapport des décisions du Comité de Pilotage	Chaque réunion du CdP fera l'objet d'une convocation avec l'ordre du jour, d'un rapport de présentation des points abordés lors de la réunion et d'un procès verbal de décision ou compte-rendu. Ces documents seront regroupés dans un rapport annuel.	2,00	12.2018
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité M.2	Monitorage des activités et des dépenses.	01.02.2017	31.12.2018	0,00
Le déroulement des activités et la réalisation des dépenses feront l'objet de contrôles réguliers de manière à pouvoir éviter qu'un décalage se creuse entre partenaires. Ce monitoring permettra au Chef de File de réagir en temps, notamment à l'occasion des comités de pilotage pour envisager des solutions concrètes aux problèmes que pourraient rencontrer certains partenaires dans la mise en œuvre de leurs activités dans le cadre du projet.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableM.2.2	Rapports annuels de monitoring	Outre les états de monitoring des activités qui seront réclamés par le STC ou l'AGU, chaque CdP sera l'occasion d'établir un état de l'avancement des activités et des dépenses. Ces documents seront regroupés dans un rapport annuel.	2,00	12.2018
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité M.3	Comptes-rendus des activités et états financiers	01.02.2017	31.12.2018	0,00
Le CdF organise tous les 6 mois, aux dates qui seront communiquées par le STC et l'AGU, la production des comptes-rendus individuels des partenaires et consolidés pour le projet. Cette activité s'accompagne d'une assistance mise en place par le CdF pour guider les partenaires quant à l'exécution de leurs obligations dans la production de ces comptes rendus, ainsi que pour la saisie des données et pièces nécessaire dans le cadre du Système de gestion en ligne.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableM.3.3	Rapports annuels des comptes-rendus	L'ensemble des comptes rendus des activités et des dépenses réalisées sera regroupé dans un rapport annuel qui sera l'occasion de remettre aux autorités du programme un livrable témoignant de l'avancement du projet.	2,00	12.2018

@LivrableM.3.4	Rapports annuels de certificats	L'ensemble des certificats de premier niveau remis par les différents partenaires à l'occasion des périodes de comptes-rendus des activités et des dépenses sera regroupé dans un document annuel.	2,00	12.2018
----------------	---------------------------------	--	------	---------

@Type: MISE EN OEUVRE

@Numéro Composante	@Intitulé de la Composante	@Date de début de la Composante	@Date de fin de la Composante	@Budget de la Composante
T1	Plan locaux d'actions pour la compétitivité des entreprises dans les villes-ports	01.2017	12.2017	187.792,28

@Partenaire responsable de la Composante	
@Implication des Partenaires	
@Partenaires impliqués	@Nom: @Role: CF
	@Nom: @Role: PP
@Décrire brièvement l'objectif de la Composante, comprenant une description de la manière dont les Partenaires seront impliqués	
<p>L'objectif de cette composante est double. Tout d'abord, il s'agit de disposer pour les partenaires d'une analyse socio-économique des attentes des utilisateurs des différents moyens de transports portuaires (ferries, plaisance, croisières). En effet aujourd'hui, l'offre et la demande interagissent dans les cœurs des villes portuaires, sans que les acteurs privés (entreprises de la filière tourisme durable) et les institutions (villes, chambres de commerce, organisations représentatives, ...) n'aient pu réfléchir sur une adaptation de l'offre à la demande résultant des flux générés par l'activité portuaire. Cette analyse devra permettre de définir le périmètre des actions d'accroissement de compétitivité des entreprises de la filière qui devront être mises en œuvre (projetés au travers des actions pilotes expérimentales identifiées dans la composante suivante) ainsi que les actions qui pourront également être menées par les institutions pour accompagner cet accroissement de compétitivité. Ces types d'actions, et d'autres qui seront réalisées plus tard, s'inscriront dans des plans, qui comporteront donc des actions expérimentales à réaliser dans le cadre du projet. La coordination de la réalisation de cette composante est assurée par l'Université de Corse. Des accords de collaboration seront établis entre les villes partenaires et les Universités des territoires de l'espace transfrontaliers pour qu'elles participent aux activités d'enquête et à l'élaboration des plans locaux d'actions, l'Université de Corse assurant la consolidation des résultats. Pour chaque ville, dans un premier temps, un état des lieux de la zone portuaire sera réalisé à partir de la littérature existante et sera complété par la réalisation d'entretiens auprès des institutionnels et des entreprises de la zone d'étude. Une vingtaine d'entretiens semi-directifs seront réalisés sur la base d'un guide d'entretien élaboré spécialement. Ils auront pour but d'aider à mieux appréhender les leviers de l'offre et aboutiront à la réalisation d'une méthodologie d'enquête commune à l'ensemble des partenaires. Ce questionnaire commun à l'ensemble des parties prenantes veillera également à prendre en considération les spécificités de chacune. Pour chaque ville dans un second temps, à partir du questionnaire réalisé dans la phase précédente, il sera réalisé une enquête socio-économique destinée à interroger un échantillon de touristes, usagers des activités portuaires. Environ 1 000 questionnaires seront administrés en face à face dans la zone d'étude. Afin de prendre en compte l'origine diverse des usagers Ces questionnaires seront traduits dans différentes langues (italien, anglais, français). Une analyse statistique sera ensuite menée sous la conduite de l'Université de Corse. Les résultats de cette analyse, enrichis des enseignements des actions pilotes, permettront la rédaction de plans locaux d'actions prenant en compte les spécificités de chacune des villes partenaires du projet.</p>	

@Décrire les output / réalisations qui seront produits à la suite des activités prévues dans cette Composante. Pour chaque output / réalisation du projet, un indicateur de réalisation du Programme doit être choisi.

@Output / réalisations du projet		@Description des output / réalisations	@Sélectionner un indicateur de output / réalisation du Programme auquel l'output / réalisation / du projet contribuera	@Unité de mesure	@Quantification	@Date de finalisation
T1.1	Les plans locaux et des orientations d'une évaluation des actions expérimentales	Le travail collaboratif des acteurs locaux et des partenaires contribuera à dégager les orientations d'une évaluation qui s'inscrira dans la perspective d'une stratégie conjointe commune (OS1). A travers la mise en œuvre d'actions pilotes il sera possible de tester en grandeur réelle les préconisations faites (OS2). La mise en place d'un dispositif d'évaluation permettra d'en vérifier l'efficacité et leur aptitude à une transférabilité transfrontalière (OS3).	O3D2-Numero di strategie congiunte per migliorare la competitività e la capacità d'innovazione delle imprese (IS 2)	Strategie congiunte	0,00	12.2016

@Implication des groupes cibles				
@Qui utilisera les output / réalisations de cette Composante?				
@Comment seront-impliqués les groupes cibles (et autres parties prenantes) dans le développement des output / réalisations?		LES ENTREPRISES DE LA FILIÈRE DU TOURISME DURABLE ET INNOVANT.: ->> Les entreprises des filières prioritaires, principalement celles du tourisme durable et des secteurs associés, seront principalement concernées à travers leurs organisations représentatives qui participeront au processus d'élaboration des plans locaux. LES TOURISTES EN ESCALES ET EN TRANSIT.: ->> Les touristes en escales et en transit (voyageurs, croisiéristes, plaisanciers, ...), d'une manière générale, les usagers des villes portuaires qui seront sollicités pour les enquêtes locales. : ->> : ->> : ->> : ->> : ->>		
@Durabilité et transférabilité des output / réalisations produits dans cette Composante				
@Comment les réalisations de cette Composante seront utilisées après la clôture du projet? Décrire les mesures concrètes (y compris, par exemple, structures institutionnelles, sources financières, etc.) prises pendant et après la mise en œuvre du projet afin d'assurer la durabilité des réalisations principales de cette Composante Si pertinent, veuillez expliquer qui sera responsable et/ou détiendra la réalisation		La formalisation des résultats à travers les outils méthodologiques envisagés traduit la volonté des partenaires de poursuivre leur action en élargissant le champ des villes bénéficiaires qui se verront offrir la possibilité de mettre en œuvre rapidement un processus de concertation et d'élaboration partagée de plan stratégiques locaux. Cette possibilité intéresse aussi bien d'autres villes de l'espace transfrontalier que celles situées dans d'autres territoires et bassins géographiques concernés par des programmations transnationales ou interrégionales.		
@Comment le projet assurera que les output / réalisations de cette Composante soient applicables et réutilisables pour d'autres organisations/régions/pays en dehors du partenariat de projet? Décrire dans quelle mesure il sera possible de transférer les output / réalisations vers d'autres organisations / régions / pays en dehors du partenariat de projet		L'élaboration des plans locaux constitue le résultat de cette composante. La mise en œuvre de ces plans implique une durabilité des actions locales bien au-delà de la période du projet puisque seulement des actions pilotes expérimentales seront conduites dans le cadre du projet. De plus l'implication des groupes institutionnels et des entreprises sont en soi une garantie de durabilité dans la mesure où une méthode de travail innovante et participative aura été initiée et qu'elle appelle une continuité dans la poursuite des actions. Le travail méthodologique en amont et les lignes directrices qui seront élaborées pour la mise en place d'un processus d'évaluation constitue des outils dont la formalisation facilitera la transférabilité de l'approche envisagée à d'autres villes-ports et d'autres territoires confrontés à des problématiques comparables.		
@Décrire les activités et les livrables au sein de la Composante				
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité T1.1	Etude socioéconomique de la demande.	01.01.2017	31.10.2017	0,00
L'étude socioéconomique de la demande constituée par les flux générés par les activités portuaires aux entreprises des filières prioritaires consistera en la réalisation d'une enquête sur l'ensemble des territoires des villes partenaires auprès des différentes typologies d'utilisateurs des infrastructures. Cette enquête aura un caractère similaire donnant à la dimension transfrontalière une pleine réalité, ainsi qu'une dimension locale, permettant de répondre aux spécificités territoriales.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@Livrable T1.1.1	Grille(s) de enquête(s)	L'objectif est de réaliser une grille d'enquête commune aux différents partenaires permettant également de prendre en compte les spécificités liées à chaque ville. L'établissement de cette grille fait appel à une méthodologie participative.	1,00	03.2017

@LivrableT1.1.2	Rapports d'étude socio-économique.	- Rapports d'étude socio-économique présentant l'état des lieux de l'activité économique de la zone portuaire des villes concernées.- Résultats de l'enquête participative sur les attentes des usagers en provenance de la zone portuaire.	1,00	06.2017
@Activité T1.2	Elaboration de plans locaux d'actions.	01.07.2017	31.10.2017	0,00
Définition de plans locaux d'actions pour l'amélioration de la compétitivité des entreprises des villes portuaires dont l'élaboration reposera sur les données de l'enquête socioéconomique qui seront confrontées avec les organisations représentatives des entreprises des filières prioritaires. Chaque plan d'action donnera lieu à la réalisation d'au moins une action pilote expérimentale comme prévue dans la composante 4, dont les orientations et conditions de mise en œuvre auront été précisées.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT1.2.3	Plans locaux d'actions.	A partir des résultats des différentes études, les plans locaux d'actions sont rédigés en prenant en compte les attentes des usagers des différentes villes et des avis des groupes cibles participants.	5,00	10.2017
@Activité T1.3	Séminaire de Capitalisation.	01.01.2017	31.12.2017	0,00
Une journée de réflexion, d'échanges et capitalisation sera organisée par l'UDC pour la présentation des plans locaux et développer une réflexion transversale qui devra conduire à l'élaboration d'un processus d'évaluation des actions entreprises dans la perspective de réaliser un plan transfrontalier pour l'amélioration de la compétitivité des entreprises des centres-villes portuaires. Des orientations pour l'évaluation seront extraites de ces débats pour une mise en œuvre en phase 5 du projet.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT1.3.4	Lignes directrices pour l'évaluation.	Un document de synthèse des débats organisés est rédigé par l'Université de Corse en termes de lignes directrices pour l'évaluation des actions pilotes expérimentales.	1,00	12.2017

@Type: MISE EN OEUVRE

@Numéro Composante	@Intitulé de la Composante	@Date de début de la Composante	@Date de fin de la Composante	@Budget de la Composante
T2	Réalisation d'actions pilotes expérimentales.	07.2017	07.2018	887.577,05

@Partenaire responsable de la Composante	
@Implication des Partenaires	
@Partenaires impliqués	@Nom: @Role: CF
	@Nom: @Role: PP
@Décrire brièvement l'objectif de la Composante, comprenant une description de la manière dont les Partenaires seront impliqués	
<p>L'objectif de la composante consistera au regard des conclusions des études socio-économique réalisées dans le cadre de la composante 3, de réaliser dans les centres-villes des villes portuaires des actions expérimentales qui correspondront aux orientations de la stratégie et aux plans d'action qui en découleront. Le cœur de la démarche visera à faciliter l'accès des centres urbains aux touristes en escales ou en transit depuis les infrastructures portuaires en partant des éléments de stratégies définis. Chaque ville développera une ou plusieurs actions pilotes dont la description sommaire ici développée sera ajustée en fonction des études socio-économiques partagées qui seront réalisées en composante 3 : - Ville d' Ajaccio : 'Les itinéraires de compétitivité' ; - Ville de Gènes : 'La ville portuaire réaménagée' ; - Ville de Portoferraio : 'Les quais cosmopolites' ; - Ville d'Alghero : 'Alghero Attività' ; - Ville d'Antibes Juan-les-Pins 'Les parcours de la Compétitivité et de l'Innovation'. La mise en œuvre des actions pilotes devra s'accompagner autant que possible du déploiement d'un dispositif de comptage des flux à partir de dispositifs techniques permettant de mesurer en des points stratégiques des cœurs de ville le passage des usagers. Ces dispositifs permettront d'estimer la fréquentation et surtout d'analyser le comportement de celle-ci en fonction de critères précis (horaires, distances, points d'intérêts, ...). Un deuxième dispositif pourra être développé auprès des entreprises des filières prioritaires et du tourisme durable et innovant en particulier pour récupérer des données permettant de renseigner des indicateurs financiers. Le croisement de ces données et leur analyse permettra d'élaborer des éléments de réflexion qui seront restitués aux acteurs participants à ces opérations pour préparer la poursuite d'un processus participatif qui aboutira dans la composante 5 avec l'évaluation des actions expérimentales et la construction d'un plan stratégique transfrontalier. Dans un but de capitalisation, la ville de Gènes dans son rôle de responsable de la communication, organisera des mises en contacts avec des villes situées hors de la zone de coopération dont les expériences pourraient être profitables à l'ensemble des partenaires.</p>	

@Décrire les output / réalisations qui seront produits à la suite des activités prévues dans cette Composante. Pour chaque output / réalisation du projet, un indicateur de réalisation du Programme doit être choisi.

@Output / réalisations du projet		@Description des output / réalisations	@Sélectionner un indicateur de output / réalisation du Programme auquel l'output / réalisation / du projet contribuera	@Unité de mesure	@Quantification	@Date de finalisation
T2.1	Réalisation d'actions pilotes expérimentales pour améliorer la compétitivité des entreprises des centres des villes portuaires.	L'output est constitué par la réalisation d'actions pilotes expérimentales qui contribueront après évaluation à l'élaboration d'une stratégie conjointe transfrontalière (OS1). Cette réalisation permettra de vérifier les préconisations issues des études socioéconomiques (OS2). Les données d'évaluation du déroulement de ces actions expérimentales permettront après évaluation d'en valider leur efficacité et leur aptitude à transférabilité (OS3).	O3D2-Numero di strategie congiunte per migliorare la competitività e la capacità d'innovazione delle imprese (IS 2)	Strategie congiunte	0,00	07.2017

@Implication des groupes cibles				
@Qui utilisera les output / réalisations de cette Composante?				
@Comment seront-impliqués les groupes cibles (et autres parties prenantes) dans le développement des output / réalisations?		LES ENTREPRISES DE LA FILIÈRE DU TOURISME DURABLE ET INNOVANT.: ->> Les entreprises des filières prioritaires, principalement celles du tourisme durable et des secteurs associés, seront principalement concernées à travers leurs organisations représentatives qui bénéficieront des informations issues de la mise en œuvre des actions pilotes expérimentales. LES TOURISTES EN ESCALES ET EN TRANSIT.: ->> Les touristes en escales et en transit (voyageurs, croisiéristes, plaisanciers, ...), d'une manière générale, les usagers des villes portuaires seront les bénéficiaires des services mis en place. : ->> : ->> : ->> : ->> : ->>		
@Durabilité et transférabilité des output / réalisations produits dans cette Composante				
@Comment les réalisations de cette Composante seront utilisées après la clôture du projet? Décrire les mesures concrètes (y compris, par exemple, structures institutionnelles, sources financières, etc.) prises pendant et après la mise en œuvre du projet afin d'assurer la durabilité des réalisations principales de cette Composante Si pertinent, veuillez expliquer qui sera responsable et/ou détiendra la réalisation		La formalisation des résultats à travers les outils méthodologiques envisagés traduit la volonté des partenaires de poursuivre leur action en élargissant le champ des villes bénéficiaires qui se verront offrir la possibilité de mettre en œuvre rapidement un processus de concertation et d'élaboration partagée de plan stratégiques locaux.Cette possibilité intéresse aussi bien d'autres villes de l'espace transfrontalier que celles situées dans d'autres territoires et bassins géographiques concernés par des programmations transnationales ou interrégionales.		
@Comment le projet assurera que les output / réalisations de cette Composante soient applicables et réutilisables pour d'autres organisations/régions/pays en dehors du partenariat de projet? Décrire dans quelle mesure il sera possible de transférer les output / réalisations vers d'autres organisations / régions / pays en dehors du partenariat de projet		L'élaboration des plans locaux constitue le résultat de cette composante. La mise en œuvre de ces plans implique une durabilité des actions locales bien au-delà de la période du projet puisque seulement des actions pilotes expérimentales seront conduites dans le cadre du projet. De plus l'implication des groupes institutionnels et des entreprises sont en soi une garantie de durabilité dans la mesure où une méthode de travail innovante et participative aura été initiée et qu'elle appelle une continuité dans la poursuite des actions.Le travail méthodologique en amont et les lignes directrices qui seront élaborées pour la mise en place d'un processus d'évaluation constitue des outils dont la formalisation facilitera la transférabilité de l'approche envisagée à d'autres villes-ports et d'autres territoires confrontés à des problématiques comparables.		
@Décrire les activités et les livrables au sein de la Composante				
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité T2.1	Ajaccio. Itinéraires de la compétitivité dans le cœur de ville	01.07.2017	31.07.2018	0,00
L'activité consistera au regard des conclusions de l'étude socio-économique à la mise en place dans le cœur de ville d'Ajaccio des 'itinéraires de la compétitivité'. Ils guideront la demande, provenant des flux portuaires, vers l'offre adéquate dans le cœur de ville. La ville s'appuiera sur le déploiement d'outils technologiques et une animation :- bornes digitales et logiciel ;- bornes push-up le long des itinéraires ;- dispositif de comptage ;- retour d'information vers les entreprises.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable

@LivrableT2.1.1	Rapport de mise en service Bornes digitales, Push-up (hardware) et application (software).	En sortie des zones portuaires et accessibles par les utilisateurs, les bornes digitales proposeront des itinéraires, les Push-up des informations commerciales et une application particulière permettra d'accéder aux informations depuis un Smartphone.	30,00	12.2017
@LivrableT2.1.2	Dispositifs de comptabilisation des flux.	Le dispositif sera complété par un ensemble de capteurs permettant de faire du push-up pour apporter de l'information aux usagers et aussi permettant de disposer d'informations sur les flux en repérant les passages en différents points de la ville.	20,00	12.2017
@Activité T2.2	Gènes. La Ville Portuaire Réaménagée.	01.07.2017	31.07.2018	0,00
Actions de requalification et de promotion du tissu économique et commercial limitrophe à la zone des terminaux 'Passagers'/ 'Croisières' pour soutenir la compétitivité plus large du système Maritime et portuaire, à travers :-le renforcement de la collaboration entre les institutions, entreprise privé,-la création de vitrines digitales,-mise en relation entre l'offre commerciale et la demande des usagers,-promotion des valeurs culturelles et artistiques,-services de communication innovants.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT2.2.3	Système de signalisation dynamique et intelligent	Compte-rendu de la réalisation d'un système de panneaux intelligents de présentation de l'offre territoriale et commerciale, et de cheminements entre la zone portuaire et les zones commerçantes à proximité du terminal 'passagers'.	47,00	06.2018
@LivrableT2.2.4	Requalification et Marketing Territorial.	Compte-rendu de la mise en œuvre des actions qui découleront du plan d'action local en vue de faciliter et de développer la mobilité douce et l'accessibilité au tissu commercial par l'introduction de services innovants.	3,00	06.2018

@LivableT2.2.5	Masterplan de requalification urbaine.	La mise en relation du quartier portuaire avec les zones commerciales et les lieux symboliques de la ville nécessite une réflexion d'aménagement global et une mise en perspective traduite dans le cadre d'un Masterplan, livrable de cette activité.	1,00	06.2018
@Activité T2.3	Portoferraio. Quais Cosmopolites .	01.07.2017	31.07.2018	0,00
Avec les représentants économiques du territoire, 4 'quais' virtuels seront réalisés qui s'articuleront au sein de la ville de Portoferraio :- quai 'Santé et Bien-être'- quai 'Mode et Artisanat'- quai 'Goûts et Délices'- quai 'Culture et Arts'Les 'quais' seront mis en œuvre avec la création d'un réseau informel entre les activités commerciales gérés à partir d'une plateforme applicative qui diffusera de l'information opportune en relation avec l'itinéraire choisi à partir de Smartphone.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivableT2.3.6	Les 'quais cosmopolites de Portoferraio	Les 4 itinéraires proposés seront décrits dans le cadre d'un livrable accessible sur le site web du projet et également à partir de la plateforme applicative qui sera mise en œuvre à Portoferraio.	4,00	07.2018
@LivableT2.3.7	La plateforme dématérialisée 'Cosmopolite	Rapport de réalisation de la plateforme développée par la Ville de Portoferraio pour gérer les itinéraires et diffuser l'information auprès des usagers des ports. Description des fonctionnalités, des modalités d'accès et du caractère interactif.	1,00	07.2018
@Activité T2.4	Alghero. Alghero Attività.	01.07.2017	31.07.2018	0,00
Elle consistera à structurer des itinéraires pour relier la ville avec les points d'accueil touristique sur les ports (plaisanciers, croisiéristes, visiteurs, ...). Cette action s'accompagnera d'une démarche de valorisation de la qualité des productions avec la définition de marques éco-touristiques locales. Un dispositif de communication utilisant les moyens technologiques (QR, Wifi TV, APP, ...) renforcera l'accès à l'information et permettra de diriger les visiteurs sur les points d'intérêt.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivableT2.4.8	Marques locales et itinéraires	Cahiers des charges des marques locales qui seront définies telles ' Coralli Rosso di Alghero ', ' Prodotti del Parco ' (Porto Conte), ' Artigianato di Qualità ' qui valoriseront les productions locales et les circuits qui leur seront dédiés.	3,00	10.2017

@LivrableT2.4.9	Plateforme informatique de communication	Cette plateforme sera développée dans le cadre du projet pour mettre en relation l'offre et la demande par l'utilisation de moyens technologiques qui devraient avoir un effet positif et dynamisant pour les entreprises.	1,00	04.2018
@Activité T2.5	Antibes. Les Parcours de Compétitivité et d'Innovation.	01.07.2017	31.07.2018	0,00
L'action pilote expérimentale vise à améliorer l'accueil du public à partir des espaces portuaires, à optimiser la synergie entre les ports et les cœurs de ville, à faciliter les déplacements en utilisant des modes doux et à mettre en place des parcours adaptés. La ville s'attachera à :- installer des détecteurs de flux ;- mettre en place des bornes interactives ;- développer des modes de déplacements doux ;. créer une instance participative Villes et acteurs locaux pour le suivi de l'action				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT2.5.10	Détecteurs de flux clientèles	Un rapport d'installation rendra compte de ces installations en justifiant de l'opportunité des lieux choisis, du traitement des données récoltées et de leur diffusion auprès des acteurs économiques et partenaires locaux.	10,00	12.2017
@LivrableT2.5.11	Bornes interactives identitaires	Un rapport d'installation rendra compte de ces installations en justifiant de l'opportunité des lieux choisis, des fonctionnalités proposées et des contenus mis à disposition, ainsi que des données d'utilisation diffusées aux acteurs économiques.	8,00	12.2017
@LivrableT2.5.12	Liaison par déplacements doux	Rapport d'exécution d'une station de 10 vélos mis à disposition gratuitement, du 'marketage' de la navette électrique. Présentation de statistiques d'utilisation (nombre, horaires, motivations, ...) et diffusion auprès des acteurs locaux.	10,00	12.2017

@Type: MISE EN OEUVRE

@Numéro Composante	@Intitulé de la Composante	@Date de début de la Composante	@Date de fin de la Composante	@Budget de la Composante
T3	Plan stratégique transfrontalier pour la compétitivité des entreprises des villes-ports	12.2017	12.2018	50.796,20

@Partenaire responsable de la Composante	
@Implication des Partenaires	
@Partenaires impliqués	@Nom: @Role: CF
	@Nom: @Role: PP
@Décrire brièvement l'objectif de la Composante, comprenant une description de la manière dont les Partenaires seront impliqués	
<p>L'objectif de la composante consistera à mettre en place un dispositif de renseignement d'indicateurs quantitatifs et qualitatif à partir d'une méthodologie d'évaluation qui permettra de disposer à un rythme semestriel d'éléments d'analyse qui serviront à ajuster la démarche et faire des préconisations pour améliorer le système. A partir de cette méthodologie de travail, les partenaires construiront quelques outils simples (grilles d'enquêtes, tableaux de bord, ...) qui permettront la formalisation d'une analyse et surtout la confrontation des résultats entre les villes pour constater les phénomènes d'évolution. La durée du projet permettra, malgré tout, de recueillir des premiers éléments de résultat en fonction de la réalisation des actions pilotes à partir desquels une première analyse pourra être établie et publiée sur le site Internet du projet. Le fonctionnement du système d'évaluation permettra de poursuivre une collaboration au-delà du projet avec la possibilité d'organiser une réunion annuelle de confrontation des résultats et de leur évaluation. Cette perspective offrira la possibilité de poursuivre la collaboration entre les villes participantes et également à d'autres villes intéressées par la démarche de s'associer à celles-ci. Les premiers résultats recueillis devront être analysés et recontextualisés au regard des éléments des études socio-économiques et de la situation de chaque ville pour dégager des orientations stratégiques communes et conjointes sur lesquelles s'appuiera le Plan Stratégique Transfrontalier (PST) qui sera l'aboutissement du projet et qui offrira une perspective de durabilité au réseau des villes constitué sur une base opérationnelle. Tous les partenaires seront impliqués dans cette composante, la Ville de Portoferraio développera les outils méthodologiques et coordonnera les partenaires des 5 villes pour la réalisation de l'évaluation dont les résultats seront mis à la disposition de l'Université de Corse qui élaborera le Plan Stratégique Transfrontalier que chaque partenaire fera approuver par ses instances.</p>	

@Décrire les output / réalisations qui seront produits à la suite des activités prévues dans cette Composante. Pour chaque output / réalisation du projet, un indicateur de réalisation du Programme doit être choisi.

@Output / réalisations du projet		@Description des output / réalisations	@Sélectionner un indicateur de output / réalisation du Programme auquel l'output / réalisation / du projet contribuera	@Unité de mesure	@Quantification	@Date de finalisation
T3.1	Elaboration d'un Plan Stratégique Transfrontalier	L'output correspond précisément à l'aboutissement de l'OS1 qui prépare l'élaboration d'une stratégie conjointe transfrontalière. Ce résultat est directement issu de la réalisation des actions expérimentales (OS2) dont l'évaluation et le croisement avec les conclusions et préconisation des études socioéconomiques sont à la base de la définition de stratégie transfrontalière (OS1).	O3D2-Numero di strategie congiunte per migliorare la competitività e la capacità d'innovazione delle imprese (IS 2)	Strategie congiunte	1,00	12.2017

@Implication des groupes cibles				
@Qui utilisera les output / réalisations de cette Composante?				
@Comment seront-impliqués les groupes cibles (et autres parties prenantes) dans le développement des output / réalisations?		LES ENTREPRISES DE LA FILIÈRE DU TOURISME DURABLE ET INNOVANT.: ->> Les entreprises des filières prioritaires, principalement celles du tourisme durable et des secteurs associés, resteront participantes des démarches locales et de cette manière associée à la réalisation de la stratégie transfrontalière. LES TOURISTES EN ESCALES ET EN TRANSIT.: ->> Les usagers des villes portuaires, seront également bénéficiaires des résultats de cette composante puisque la stratégie transfrontalière aboutit à l'accroissement des services qui seront proposés dans des centres de villes-ports plus accessibles. : ->> : ->> : ->> : ->> : ->>		
@Durabilité et transférabilité des output / réalisations produits dans cette Composante				
@Comment les réalisations de cette Composante seront utilisées après la clôture du projet? Décrire les mesures concrètes (y compris, par exemple, structures institutionnelles, sources financières, etc.) prises pendant et après la mise en uvre du projet afin d'assurer la durabilité des réalisations principales de cette Composante Si pertinent, veuillez expliquer qui sera responsable et/ou détiendra la réalisation		La formalisation des résultats à travers les outils méthodologiques envisagés traduit la volonté des partenaires de poursuivre leur action en élargissant le champ des villes bénéficiaires qui se verront offrir la possibilité de mettre en œuvre rapidement un processus de concertation et d'élaboration partagée de plan stratégiques locaux.Cette possibilité intéresse aussi bien d'autres villes de l'espace transfrontalier que celles situées dans d'autres territoires et bassins géographiques concernés par des programmations transnationales ou interrégionales.		
@Comment le projet sassurera que les output / réalisations de cette Composante soient applicables et réutilisables pour d'autres organisations/régions/pays en dehors du partenariat de projet? Décrire dans quelle mesure il sera possible de transférer les output / réalisations vers d'autres organisations / régions / pays en dehors du partenariat de projet		L'élaboration des plans locaux constitue le résultat de cette composante. La mise en œuvre de ces plans implique une durabilité des actions locales bien au-delà de la période du projet puisque seulement des actions pilotes expérimentales seront conduites dans le cadre du projet. De plus l'implication des groupes institutionnels et des entreprises sont en soi une garantie de durabilité dans la mesure où une méthode de travail innovante et participative aura été initiée et qu'elle appelle une continuité dans la poursuite des actions.Le travail méthodologique en amont et les lignes directrices qui seront élaborées pour la mise en place d'un processus d'évaluation constitue des outils dont la formalisation facilitera la transférabilité de l'approche envisagée à d'autres villes-ports et d'autres territoires confrontés à des problématiques comparables.		
@Décrire les activités et les livrables au sein de la Composante				
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité T3.1	Méthodologie et évaluation.	01.12.2017	31.12.2018	0,00
L'évaluation se révélera plus simple, intéressante et utile si on prend soin de bien cadrer la démarche au préalable. On cherchera ainsi à définir la finalité, la question évaluative, les moyens disponibles ainsi que l'implication des parties prenantes. Le choix d'une méthode ou d'un ensemble de méthode se déterminera en fonction de ces caractéristiques. La ville de Portoferraio élaborera une proposition que les partenaires discuteront pour adapter une méthode opérationnelle efficace.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT3.1.1	Guide méthodologique et référentiel de l'évaluation	Le guide décrira le processus d'évaluation et les outils qui seront mis en place pour relever les données quantitatives et qualitatives pour en faire l'analyse en fonction des questions évaluatives qui seront choisies et les référence disponibles.	1,00	12.2017

@Activité T3.2	Mise en œuvre de l'évaluation.	01.01.2018	31.12.2018	0,00
A partir des objectifs des plans d'action, l'évaluation analysera leur pertinence au regard de la stratégie générale du projet et des éléments de réalisation disponibles après la mise en œuvre des actions pilotes expérimentales. Elle en mesurera l'efficacité au regard des moyens mobilisés et des résultats obtenus et l'efficacité en rapportant les moyens mis en œuvre aux résultats. Elle conclura sur l'utilité des dispositifs et sur leur caractère de transférabilité dans le cadre transfrontalier.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT3.2.2	Bilan de l'évaluation	Il s'agira de la production d'un rapport d'évaluation périodique qui permettra de présenter les données et leur analyse en privilégiant la possibilité de pouvoir établir des comparaisons entre les périodes de référence.	1,00	08.2018
@Activité T3.3	Plan Stratégique Transfrontalier (PST).	01.08.2018	31.12.2018	0,00
L'UDC à partir des éléments de l'évaluation proposera la mise en œuvre d'une méthode de travail à partir d'échanges interactifs et collaboratif entre les partenaires et les acteurs locaux des 5 villes pour déterminer des orientations stratégiques conjointes. A partir des orientations dégagées, elle proposera la construction d'un PST qui déclinera des actions répondant à la problématique de la compétitivité des entreprises des filières prioritaires au niveau transfrontalier.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableT3.3.3	Orientations stratégiques transfrontalières et conjointes.	Un document argumenté présentant les principales orientations stratégiques transfrontalières et conjointes sera rédigé et diffusé auprès des instances partenaires et acteurs mobilisés dans les opérations développées par les villes.	1,00	10.2018
@LivrableT3.3.4	Plan Stratégique Transfrontalier	Ce document décrit la stratégie transfrontalière et les actions que les Villes pourront développer pour dynamiser leur mise en relation avec l'objectif d'augmenter le nombre des usagers des ports pour accroître la performance économique des 'centres'	1,00	12.2018

@Type: COMMUNICATION

@Numéro Composante	@Intitulé de la Composante	@Date de début de la Composante	@Date de fin de la Composante	@Budget de la Composante
C	Plan stratégique transfrontalier pour la compétitivité des entreprises des villes-ports	01.2017	12.2018	112.663,36

@Partenaire responsable de la Composante	
@Implication des Partenaires	
@Partenaires impliqués	@Nom: @Role: CF
	@Nom: @Role: PP
@Décrire brièvement la Composante et ses objectifs ainsi que les modalités d'implication des Partenaires (qui fera quoi)	
<p>La communication est un élément essentiel du projet et intéressera tous les partenaires. Il s'agit de permettre le soutien des activités en relation avec les objectifs poursuivis par le projet. Cette composante vise à la réalisation des activités de communication et de diffusion du projet CIEVP, en apportant une attention particulière à la promotion d'une gestion des marchés innovante intégrant la participation des collectivités, des petites et moyennes entreprises et des usagers des zones portuaires. Il s'agira de faciliter la communication entre les partenaires et réguler leurs relations, d'optimiser les actions de communication externe en y associant la participation de la société civile, et enfin de favoriser la diffusion et la capitalisation des résultats. La commune de Gênes coordonnera la composante et l'ensemble des partenaires y participeront pour relayer la communication dans l'ensemble des territoires concernés. Ces objectifs principaux visent à fournir une bonne visibilité et une forte implication aussi bien des acteurs publiques que privés, par l'activation de canaux virtuels et physiques pour étendre la coopération entre le Consortium CIEVP et les membres du réseau, constitué à partir des groupes cibles. La commune de Gênes réalisera, à cet effet, un plan de communication, ainsi que les modèles et les outils nécessaires à la diffusion des activités du projet. Le projet CIEVP, par son approche novatrice sur la coopération territoriale doit être promu par des personnes compétentes, des canaux de médias appropriés et des savoir-faire dans les domaines d'opportunités de marché, tout en prenant en compte les spécificités des publics cibles. Les impacts les plus importants sont réalisés dans les Composantes 4 et 5; les efforts seront axés sur la croissance de la sensibilisation des populations, l'amélioration général du marché économique du territoire, l'augmentation globale de la visibilité des PME des villes portuaires et sur les nouvelles opportunités commerciales qui seront poursuivies et capitalisées dans les initiatives du projet CIEVP.</p>	

@Objectifs spécifiques du projet	@Objectifs de communication Quest-ce que la communication peut faire pour atteindre un objectif spécifique du projet ?	@Approche Comment prévoyez-vous d'atteindre vos groupes cibles?		
Elaboration d'une stratégie et de plans d'actions locaux.	Sensibiliser	Le projet réalisera une enquête directement auprès des différents types d'utilisateurs des ports qui permettra de recueillir une connaissance qui actuellement fait défaut et permettra de mieux appréhender la demande. Cette connaissance sera restituée aux acteurs institutionnels et aux entreprises de manière à les sensibiliser pour envisager une offre améliorée.		
	Accroître la connaissance	Le projet réalisera une enquête directement auprès des différents types d'utilisateurs des ports qui permettra de recueillir une connaissance qui actuellement fait défaut et permettra de mieux appréhender la demande. Cette connaissance sera restituée aux acteurs institutionnels et aux entreprises de manière à les sensibiliser pour envisager une offre améliorée.		
Mise en œuvre d'actions pilotes expérimentales significatives à l'échelle du partenariat	Attitude Influence	Les actions pilotes expérimentales que mettront en œuvre les villes s'adressent à la fois aux utilisateurs des ports qui seront sensibilisés par un ensemble de dispositifs améliorant l'information et qui influenceront de manière suggestive l'accessibilité aux zones commerciales et à l'offre commerciale.		
	Sensibiliser	Les actions pilotes expérimentales que mettront en œuvre les villes s'adressent à la fois aux utilisateurs des ports qui seront sensibilisés par un ensemble de dispositifs améliorant l'information et qui influenceront de manière suggestive l'accessibilité aux zones commerciales et à l'offre commerciale.		
Mise en place d'un dispositif d'évaluation pour l'élaboration d'une stratégie transfrontalière.	Attitude Influence	L'évaluation envisagée pour l'élaboration du plan transfrontalier aura une double conséquence, celle de mieux adapter les comportements concernant l'offre et celle d'influencer la demande par le développement d'une communication suggestive.		
	Changer les comportements	L'évaluation envisagée pour l'élaboration du plan transfrontalier aura une double conséquence, celle de mieux adapter les comportements concernant l'offre et celle d'influencer la demande par le développement d'une communication suggestive.		
@Décrire les activités et les livrables au sein de la Composante				
@Numérotation activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité C.1	Autre	01.01.2017	28.02.2017	0,00
Cette activité, coordonnée par la commune de Gênes, vise à la mise en place des outils nécessaires aux activités de communication, qui seront mis à disposition de l'ensemble des partenaires. Les outils développés seront spécifiquement adaptés au projet, permettant de répondre à ses objectifs et de contribuer à la bonne réalisation de ses activités. Pour cela un plan de communication et une charte graphique du projet seront établis.				

@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableC.1.1	Plan de communication du projet	Etabli par la commune de Gênes il comprendra les méthodes de communication internes et externes du projet, en intégrant les objectifs de communication, le chronogramme des actions, les outils, les groupes cibles, le choix des supports et des canaux.	1,00	02.2017
@LivrableC.1.2	Charte graphique du projet	Réalisée par la commune de Gênes, la charte graphique sera en cohérence avec le plan de communication et permettra de donner une identité visuelle au projet afin que celui-ci soit identifiable par les différents groupes cibles.	1,00	02.2017
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité C.2	Autre	01.01.2017	31.12.2018	0,00
<p>Cette activité vise à faire en sorte que les caractéristiques, les activités et les résultats du projet soient diffusés aussi largement que possible, vers l'ensemble des groupes cibles en prenant en compte leurs spécificités, afin de répondre au mieux aux objectifs du projet. L'activité prendra pour appuis le plan de communication et les différents outils établis permettant une communication cohérente de l'ensemble des partenaires.</p>				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableC.2.3	Brochure de présentation du projet	Réalisée par la commune de Gênes, à vocation institutionnelle, elle présente le projet, ses objectifs, les partenaires réunis et les principaux résultats envisagés. Il indiquera les moyens de communication prévus et comment le projet sera développé.	1,00	02.2017
@LivrableC.2.4	Publications	Des publications spécifiques seront éditées numériquement par les partenaires lorsqu'ils réaliseront les phases techniques du projet comme leurs actions pilotes distinctes.	5,00	12.2018

@LivableC.2.5	Site internet du projet	Un site, réalisé par la villa d'Ajaccio, assurera une fonction informative. Il présentera l'activité du projet. Dans cette optique, il servira également de plateforme d'échange entre les partenaires qui pourront y insérer différentes données.	1,00	02.2017
@LivableC.2.6	Activité Social-Média	Le projet compte établir une large présence sur les médias sociaux en créant et alimentant différents comptes sur les réseaux les plus populaires (Facebook, Twitter, Youtube...). Cette activité est réalisée par la commune de Gênes.	1,00	12.2018
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité C.3	Autre	01.01.2017	31.12.2018	0,00
Des événements seront organisés afin de présenter les activités et les caractéristiques du projet, à son lancement et à sa clôture. Ils seront l'occasion de rassembler les partenaires locaux inscrits dans la démarche, de capitaliser les résultats du projet au stade de la date de leur déroulement et de diffuser/transférer la méthodologie pour constituer et étendre le réseau des partenaires. Des workshops seront également organisés afin d'apporter au projet une démarche participative.				
@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivableC.3.7	Evènements de lancement	Organisé par la Ville d'Ajaccio, l'événement de lancement permettra de présenter les différentes caractéristiques du projet, ses objectifs, ainsi que les activités qui seront réalisées.	1,00	02.2017
@LivableC.3.8	Evénement Final	Il sera organisé par la Ville d'Ajaccio et permettra de présenter les réalisations du projet, premiers impacts et résultats, ainsi que les pistes de transférabilité et transversalités.	1,00	12.2018
@LivableC.3.9	Workshops	Actions participatives, réalisés par la commune de Gênes, intégrant la participation des parties prenantes (par exemple, fournisseurs, prestataires de services, PME, villes, autorités, décideurs...) en vue de débattre sur des solutions innovantes.	3,00	12.2018
@Numération activité	@Intitulé de l'activité	@Date de début de l'activité	@Date de fin de l'activité	@Activité Budget
@Activité C.4	Autre	01.06.2017	31.12.2018	0,00

Pour soutenir les efforts d'exploitation décrits dans les paragraphes précédents avec un plan directeur d'orientations stratégiques pour stimuler l'économie de l'innovation, le projet entreprendra une série d'activités de diffusion, ce qui renforcera la réussite des actions de CIEVP, la diffusion et la transférabilité des résultats.

@Numération livrable	@Intitulé livrable	@Description du livrable	@Valeur cible du livrable	@Date de finalisation du livrable
@LivrableC.4.10	Promotion et marketing en ligne	L'activité, coordonnée par la commune de Gênes, proposera une série d'actions de promotions par l'intermédiaire de différents médias dématérialisés comme le site du projet, d'autres sites, des applications mobiles ou des réseaux sociaux populaires.	15,00	12.2018

@C.5.1

@Périodes	@Duration	@Date de début	@Date de fin	@Date Rapport
0	0	01.09.2015	01.12.2016	31.12.2016
1	6	01.01.2017	30.06.2017	30.06.2017
2	6	01.07.2017	31.12.2017	31.12.2017
3	6	01.01.2018	30.06.2018	30.06.2018
4	6	01.07.2018	31.12.2018	31.12.2018
5	6	01.01.2019	30.06.2019	30.06.2019

@C.6 Activités en dehors de la zone de coopération du Programme

@Si pertinent, énumérer les activités concernées et décrire de quelle manière elles vont bénéficier à la zone de coopération du Programme.			
COMP: Réalisation d'actions pilotes expérimentales., ACT: 4.2, DESCR: Dans un but de capitalisation, la ville de Gênes dans son rôle de responsable de la communication, organisera des mises en contacts avec des villes situées hors de la zone de coopération dont les expériences pourraient être profitables à l'ensemble des partenaires. (les villes hors zone ayant des bonnes pratiques intéressant le projet ne sont pas encore identifiées) LOC: PARTNER: CGD			
@Budget indicatif (des activités hors zone)			0,00
ERDF	@Budget indicatif		0,00
	@% du total (indicative) ERDF		0,00

@PARTIE D Budget du Partenaire

@A.4: Sources de Cofinancement du Projet Répartition entre les Partenaires FEDER

@Partenaire		@Cofinancement du Programme			@Contribution					@Budget Total Eligible
@Abréviation Partenaire	@Pays	ERDF	ERDF Co-Financing(percentage)	@FEDER Taux de Cofinancement (%) ERDF	@Contribution Publique			@Contribution Privée	@Contribution Totale	
					@Contribution Publique automatique	@Autre Contribution Publique	@Contribution Publique Totale			
Ajaccio	FRANCE	285.329,74	85,00 %	21,32 %	0,00	58.418,25	58.418,25	0,00	58.418,25	335.682,05
UCPP	FRANCE	102.090,18	85,00 %	7,63 %	0,00	22.002,76	22.002,76	0,00	22.002,76	120.106,09
CGD	ITALIA	230.923,75	85,00 %	17,25 %	47.940,00	0,00	47.940,00	0,00	47.940,00	271.675,00
Portoferraio	ITALIA	214.275,22	85,00 %	16,01 %	44.501,40	0,00	44.501,40	0,00	44.501,40	252.088,50
Alghero	ITALIA	236.439,82	85,00 %	17,66 %	49.087,50	0,00	49.087,50	0,00	49.087,50	278.164,50
Antibes	FRANCE	269.535,13	85,00 %	20,14 %	0,00	55.958,85	55.958,85	0,00	55.958,85	317.100,15
@Sous-total des Partenaires de la Zone du Programme		1.338.593,85	--	100,00 %	141.528,90	136.379,86	277.908,76	0,00	277.908,76	1.574.816,29
@Sous-total des Partenaires en Dehors de la Zone du Programme		0,00	--	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
@Total		1.338.593,85	--	100,00 %	141.528,90	136.379,86	277.908,76	0,00	277.908,76	1.574.816,29

@E.1: Budget du Projet - Répartition par Partenaire et Ligne Budgétaire

@Abréviation Partenaire	@Source de Cofinancement (fonds)	Frais de personnel	Frais de bureau et frais administratifs	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	Dépenses d'équipement	Infrastructures	@Budget Total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
Ajaccio	ERDF	49.956,00	0,00	10.225,74	147.165,31	128.335,00	0,00	335.682,05	0,00	335.682,05
UCPP	ERDF	48.042,54	7.206,38	50.557,17	10.000,00	4.300,00	0,00	120.106,09	0,00	120.106,09
CGD	ERDF	90.700,00	13.605,00	17.870,00	149.500,00	0,00	0,00	271.675,00	0,00	271.675,00
Portoferraio	ERDF	40.990,00	6.148,50	5.950,00	199.000,00	0,00	0,00	252.088,50	0,00	252.088,50
Alghero	ERDF	45.230,00	6.784,50	6.400,00	204.750,00	15.000,00	0,00	278.164,50	0,00	278.164,50
Antibes	ERDF	51.561,00	7.734,15	6.460,00	43.095,00	208.250,00	0,00	317.100,15	0,00	317.100,15
@Total		326.479,54	41.478,53	97.462,91	753.510,31	355.885,00	0,00	1.574.816,29	0,00	1.574.816,29
@FEDER Taux de Cofinancement(%) Budget		20,73 %	2,63 %	6,19 %	47,85 %	22,60 %	0,00 %	100,00 %	0,00 % @du Budget total	100,00 % @du Budget total

@Source de Cofinancement (fonds)	Frais de personnel	Frais de bureau et frais administratifs	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	Dépenses d'équipement	Infrastructures	@Budget total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
ERDF	277.507,61	35.256,75	82.843,47	640.483,76	302.502,25	0,00	1.338.593,85	0,00	1.338.593,85

@E.2: Budget du Projet - Répartition par Partenaire et Période

@Abréviation Partenaire	@Source de Cofinancement (fonds)	@Période 0	@Période 1	@Période 2	@Période 3	@Période 4	@Période 5	@Budget Total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible	@Activité Hors Zone (FR)	@Pourcentage de l'Activité Hors Zone (FR)
Ajaccio	ERDF	7.874,08	50.654,18	91.916,87	154.586,00	26.925,00	3.725,92	335.682,05	0,00	335.682,05	0,00	0,00
UCPP	ERDF	0,00	66.135,67	31.579,24	13.635,52	4.854,40	3.901,26	120.106,09	0,00	120.106,09	0,00	0,00
CGD	ERDF	0,00	31.795,00	64.425,00	98.875,00	65.160,00	11.420,00	271.675,00	0,00	271.675,00	0,00	0,00
Portoferraio	ERDF	0,00	25.092,00	14.391,00	4.797,00	204.303,00	3.505,50	252.088,50	0,00	252.088,50	0,00	0,00
Alghero	ERDF	0,00	21.709,50	47.539,50	104.980,50	99.691,50	4.243,50	278.164,50	0,00	278.164,50	0,00	0,00
Antibes	ERDF	0,00	3.241,05	58.077,52	64.350,52	189.444,60	1.986,45	317.100,15	0,00	317.100,15	0,00	0,00
@Total		7.874,08	198.627,40	307.929,13	441.224,55	590.378,50	28.782,63	1.574.816,29	0,00	1.574.816,29	6,00	0,00
@FEDER Taux de Cofinancement(%) Budget		0,00 %	13,00 %	20,00 %	28,00 %	37,00 %	2,00 %	100,00 %	0,00 % @du Budget total	100,00 % @du Budget total	6,00 % @du Budget total	0,00 % @du Budget total

@Source de Cofinancement (fonds)	@Période 0	@Période 1	@Période 2	@Période 3	@Période 4	@Période 5	@Budget Total Eligible
ERDF	6.692,97	168.833,29	261.739,76	375.040,86	501.821,73	24.465,24	1.338.593,85

@E.3: Budget du Projet - Répartition par Partenaire et Composante

@Abréviat Partenaire	@Source de Cofinancement (fonds)	WP P	WP M	WP T1	WP T2	WP T3	WP C	@Budget Total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
Ajaccio	ERDF	7.874,08	71.075,92	31.000,00	181.077,05	11.000,00	33.655,00	335.682,05	0,00	335.682,05
UCPP	ERDF	0,00	10.400,56	89.333,42	0,00	14.664,32	5.707,79	120.106,09	0,00	120.106,09
CGD	ERDF	0,00	20.270,00	23.520,00	162.650,00	28.250,00	36.985,00	271.675,00	0,00	271.675,00
Portoferraio	ERDF	0,00	28.843,50	25.338,00	194.340,00	0,00	3.567,00	252.088,50	0,00	252.088,50
Alghero	ERDF	0,00	25.399,50	34.194,00	206.640,00	492,00	11.439,00	278.164,50	0,00	278.164,50
Antibes	ERDF	0,00	5.436,60	5.227,50	271.830,00	731,85	33.874,20	317.100,15	0,00	317.100,15
@Total		7.874,08	161.426,08	208.612,92	1.016.537,05	55.138,17	125.227,99	1.574.816,29	0,00	1.574.816,29
@FEDER Taux de Cofinancement(%) Budget		0,00 %	10,00 %	13,00 %	65,00 %	4,00 %	8,00 %	100,00 %	0,00 % @du Budget total	100,00 % @du Budget total

@Source de Cofinancement (fonds)	WP P	WP M	WP T1	WP T2	WP T3	WP C	@Budget Total Eligible
ERDF	6.692,97	137.212,16	177.320,98	864.056,49	46.867,44	106.443,79	1.338.593,85

@E.5: Budget du Projet - Répartition par Composante et Ligne Budgétaire

@Numero Composante	Frais de personnel	Frais de bureau et frais administratifs	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	Dépenses d'équipement	Infrastructures	@Budget Total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
WP P	0,00	0,00	0,00	7.874,08	0,00	0,00	7.874,08	0,00	7.874,08
WP M	28.422,90	2.868,28	25.540,71	104.594,18	0,00	0,00	161.426,08	0,00	161.426,08
WP T1	96.604,28	10.290,64	36.968,00	60.450,00	4.300,00	0,00	208.612,92	0,00	208.612,92
WP T2	130.400,00	19.560,00	3.500,00	511.492,05	351.585,00	0,00	1.016.537,05	0,00	1.016.537,05
WP T3	38.619,80	4.142,97	12.375,40	0,00	0,00	0,00	55.138,17	0,00	55.138,17
WP C	32.432,56	4.616,63	19.078,80	69.100,00	0,00	0,00	125.227,99	0,00	125.227,99
@Total	326.479,54	41.478,53	97.462,91	753.510,31	355.885,00	0,00	1.574.816,29	0,00	1.574.816,29
@FEDER Taux de Cofinancement(%) Budget	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %	0,00 % @du Budget total	100,00 % @du Budget total

@Source de Cofinancement (fonds)	Frais de personnel	Frais de bureau et frais administratifs	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	Dépenses d'équipement	Infrastructures	@Budget total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
ERDF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.338.593,85	0,00	1.338.593,85

@E.6: Budget du Projet - Répartition par Composante et Période

@Numero Composante	@Période 0	@Période 1	@Période 2	@Période 3	@Période 4	@Période 5	@Budget Total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
WP P	7.874,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.874,08	0,00	7.874,08
WP M	0,00	43.915,18	34.937,91	30.558,17	33.852,04	18.162,78	161.426,08	0,00	161.426,08
WP T1	0,00	113.522,98	82.499,94	8.336,00	1.842,00	2.412,00	208.612,92	0,00	208.612,92
WP T2	0,00	0,00	176.932,05	331.325,00	504.780,00	3.500,00	1.016.537,05	0,00	1.016.537,05
WP T3	0,00	7.360,00	0,00	19.681,12	26.165,20	1.931,85	55.138,17	0,00	55.138,17
WP C	0,00	33.829,24	13.559,24	51.324,26	23.739,26	2.776,00	125.227,99	0,00	125.227,99
@Total	7.874,08	198.627,40	307.929,13	441.224,55	590.378,50	28.782,63	1.574.816,29	0,00	1.574.816,29

@Source de Cofinancement (fonds)	@Période 0	@Période 1	@Période 2	@Période 3	@Période 4	@Période 5	@Budget Total Eligible
ERDF	6.692,97	168.833,29	261.739,76	375.040,86	501.821,73	24.465,24	1.338.593,85

@E.7 Aperçu du Budget du Projet par Ligne budgétaire (FR)

@Période Number	Frais de personnel	Frais de bureau et frais administratifs	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	Dépenses d'équipement	Infrastructures	@Budget Total	@Recettes nettes	@Budget Total Eligible
@Période 0	0,00	0,00	0,00	7.874,08	0,00	0,00	7.874,08		7.874,08
@Période 1	65.541,67	8.011,75	40.104,80	80.669,18	4.300,00	0,00	198.627,40		198.627,40
@Période 2	79.561,83	8.608,02	9.017,23	180.992,05	29.750,00	0,00	307.929,13		307.929,13
@Période 3	64.049,17	8.523,48	19.941,90	194.875,00	153.835,00	0,00	441.224,55		441.224,55
@Période 4	115.743,87	16.097,83	9.786,80	280.750,00	168.000,00	0,00	590.378,50		590.378,50
@Période 5	1.583,00	237,45	18.612,18	8.350,00	0,00	0,00	28.782,63		28.782,63
@Total	326.479,54	41.478,53	97.462,91	753.510,31	355.885,00	0,00	1.574.816,29	0,00	1.574.816,29

@Source de Cofinancement (fonds)	Frais de personnel	Frais de bureau et frais administratifs	Frais de déplacement et d'hébergement	Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	Dépenses d'équipement	Infrastructures	@Budget Total Eligible
ERDF	277.507,61	35.256,75	82.843,47	640.483,76	302.502,25	0,00	1.338.593,85

@E.8 Apport en nature

@Abréviation Partenaire	@Montant
Ajaccio	0,00
UCPP	0,00
CGD	0,00
Portoferraio	0,00
Alghero	0,00
Antibes	0,00
@Total	0,00
@FEDER Taux de Cofinancement(%) Budget	0,00 %

@Source de Cofinancement (fonds)	@Montant
ERDF	0,00
@FEDER Total	0,00

@Budget du partenaire

@Nom du Partenaire	Ville d'Ajaccio
@Partenaire ID	1
@Statut légal	public
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Dehors de la Zone du Programme	oui

@Budget du partenaire

	@Montant	@FEDER Taux de Cofinancement(%)
@Cofinancement du Programme	285.329,74	85,00
@Contribution du partenaire	50.352,31	
@Budget total éligible du partenaire	335.682,05	

@Sources de Cofinancement

@Sources de Cofinancement	@Statut légal	@Taux de Cofinancement(%) /th>	@Montant
Ville d'Ajaccio	public	100,00 %	58.418,25
@Contribution Publique Totale		100,00 %	58.418,25
@Contribution Privée totale		0,00 %	0,00
@Total		100,00 %	58.418,25
@Target partenaire			50.352,31

@Apport en nature

@Apport en nature pour le partenaire?	no
---------------------------------------	----

@Frais de personnel									
@Frais de personnel - Budget forfaitaire?									@Non
	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total								0,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Chef de projet	Temps Plein			@Période 1	2,00	350,00	700,00	M11-M21-M31-M32
	Chef de projet				@Période 2	4,00	350,00	1.400,00	M11-M21-M31-M32
	Chef de projet				@Période 3	3,50	350,00	1.225,00	M11-M21-M31-M32
	Chef de projet				@Période 4	3,00	350,00	1.050,00	M11-M21-M31-M32
	Technicien	Temps Plein			@Période 1	2,00	300,00	600,00	M11-M31-M32
	Technicien	Temps Plein			@Période 2	3,00	300,00	900,00	M11-M21-M31-M32
	Technicien	Temps Plein			@Période 3	2,66	300,00	801,00	M11-M21-M31-M32
	Technicien	Temps Plein			@Période 4	3,00	300,00	900,00	M11-M21-M31-M32
	Administratif	Temps Plein			@Période 1	5,50	150,00	825,00	M11-M21-M31-M32
	Administratif	Temps Plein			@Période 2	1,50	150,00	225,00	M11-M21-M31-M32
	Administratif	Temps Plein			@Période 3	2,00	150,00	300,00	M11-M21
	Administratif	Temps Plein			@Période 4	2,50	150,00	375,00	M11-M21-M31-M32
@Total								9.301,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Chef de projet	Temps Plein			@Période 1	18,00	350,00	6.300,00	T111-T112-T121
	Chef de projet	Temps Plein			@Période 2	38,00	350,00	13.300,00	T112-T121-T131
	Technicien	Temps Plein			@Période 1	9,00	300,00	2.700,00	T111-T112-T121
	Technicien	Temps Plein			@Période 2	19,00	300,00	5.700,00	T112-T121-T131
@Total								28.000,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total								0,00	

Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Chef de projet	Temps Plein			@Période 3	8,00	350,00	2.800,00	T311-T322
	Chef de projet	Temps Plein			@Période 4	14,00	350,00	4.900,00	T322-T331-T332
	Technicien				@Période 3	7,00	300,00	2.100,00	T311-T322
	Technicien				@Période 4	4,00	300,00	1.200,00	T322-T331
@Total								11.000,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Chef de projet	Temps Plein			@Période 2	1,00	350,00	350,00	C33
	Technicien	Temps Plein			@Période 2	1,00	300,00	300,00	C33
	Administratif	Temps Plein			@Période 1	6,70	150,00	1.005,00	C31
@Total								1.655,00	

@Frais de bureau et frais administratifs - coÃ»ts rÃ©els							
@Frais de bureau et frais administratifs, taux forfaitaire?							@No
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 0				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 1				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 2				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 3				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 4				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 5				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 0				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	2me CdP (Genes)		@Période 1	2,00	500,00	1.000,00	M11
	3°me CdP (Alghero)		@Période 2	1,00	499,82	499,82	M11
	4me CdP (Antibes)		@Période 3	3,00	500,00	1.500,00	M11
	augmentation par l'AG	augmentation par l'AG	@Période 5	1,00	725,92	725,92	
@Total						3.725,74	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réunion technique composante 3 (Gènes)		@Période 2	3,00	500,00	1.500,00	T111-T112
	Séminaire de Capitalisation composante 3 (Corse)		@Période 2	3,00	500,00	1.500,00	T111
@Total						3.000,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Worshop (Gènes)		@Période 1	3,00	500,00	1.500,00	C33
	Workshop (Antibes)		@Période 3	4,00	500,00	2.000,00	C33
@Total						3.500,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage	jours	@Période 0	1,00	7.874,08	7.874,08	P11
@Total						7.874,08	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage	jours	@Période 1	5,50	900,00	4.950,00	M11
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage	jours	@Période 2	5,50	900,00	4.950,00	M11
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage	jours	@Période 3	4,00	987,50	3.950,00	M11
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage	jours	@Période 4	5,50	900,00	4.950,00	M11
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage	jours	@Période 5	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 1	6,00	750,00	4.500,00	M21
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 2	6,00	750,00	4.500,00	M21
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 3	4,00	875,00	3.500,00	M21
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 4	6,00	750,00	4.500,00	M21
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1		@Période 5	1,00	1.000,00	1.000,00	M21
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 1	7,00	867,74	6.074,18	M31-M32
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 2	4,50	900,00	4.050,00	M31-M32
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 3	5,00	1.015,00	5.075,00	M31-M32
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 4	4,50	900,00	4.050,00	M31-M32
	Assistance à Maitrise d'Ouvrage - autre - 1	jours	@Période 5	1,00	1.000,00	1.000,00	M31-M32
@Total						58.049,18	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Prestations pour mise en service des bornes digitales et Push-up	jours	@Période 2	10,00	464,53	4.645,30	T211
	Developpement logiciels et applications de présentation des itinéraires	jours	@Période 2	60,00	751,61	45.096,75	T212
	Convention ingénierie CAPA élaboration des cahiers charges pour développer logiciels et application	JOURS	@Période 2	12,00	250,00	3.000,00	T212
@Total						52.742,05	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Travaux d'édition et d'impression	forfait	@Période 3	1,00	3.000,00	3.000,00	C22
	Assistance à structuration de pages Internet pour intégration au site du programme	forfait	@Période 1	1,00	500,00	500,00	C23
	Evènement de lancement (salle, catering, traduction, impression, ...)	forfait	@Période 1	1,00	20.000,00	20.000,00	C31
	Evènement de lancement (salle, catering, traduction, impression, ...)	forfait	@Période 4	1,00	5.000,00	5.000,00	C32
@Total						28.500,00	

	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Bornes digitales et Push-up	equipements	@Période 3	30,00	2.944,50	88.335,00	411
	Dispositifs de comptage des flux	equipements	@Période 3	20,00	2.000,00	40.000,00	T213
@Total						128.335,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

@Nom du Partenaire	Université de Corse Pasquale Paoli
@Partenaire ID	2
@Statut légal	public
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Dehors de la Zone du Programme	oui

@Budget du partenaire		
	@Montant	@FEDER Taux de Cofinancement(%)
@Cofinancement du Programme	102.090,18	85,00
@Contribution du partenaire	18.015,91	
@Budget total éligible du partenaire	120.106,09	

@Sources de Cofinancement			
@Sources de Cofinancement	@Statut légal	@Taux de Cofinancement(%) /th>	@Montant
Université de Corse Pasquale Paoli	public	100,00 %	22.002,76
@Contribution Publique Totale		100,00 %	22.002,76
@Contribution Privée totale		0,00 %	0,00
@Total		100,00 %	22.002,76
@Target partenaire			18.015,91

@Apport en nature	
@Apport en nature pour le partenaire?	no

@Frais de personnel									
@Frais de personnel - Budget forfaitaire?									@Non
	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total								0,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Senior	Temps Plein			@Période 1	4,00	57,59	230,36	M11-M21-M31
	Senior	Temps Plein			@Période 2	4,00	57,59	230,36	M11-M21-M31
	Senior	Temps Plein			@Période 3	4,00	57,58	230,32	M11-M21-M31
	Senior	Temps Plein			@Période 4	4,00	57,58	230,32	M11-M21-M31
	Junior	Temps Plein			@Période 1	3,00	37,94	113,82	M11-M21-M31
	Junior	Temps Plein			@Période 2	3,00	37,94	113,82	M11-M21-M31
	Junior	Temps Plein			@Période 3	3,00	37,95	113,85	M11-M21-M31
	Junior	Temps Plein			@Période 4	3,00	37,95	113,85	M11-M21-M31
	Autre	Temps Plein			@Période 1	3,00	20,10	60,30	M11-M21-M31
	Autre	Temps Plein			@Période 2	3,00	20,10	60,30	M11-M21-M31
	Autre	Temps Plein			@Période 3	3,00	20,10	60,30	M11-M21-M31
	Autre	Temps Plein			@Période 4	3,00	20,10	60,30	M11-M21-M31
@Total								1.617,90	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Senior	Temps Plein			@Période 1	42,23	60,00	2.533,80	T111-T112-T121-T131
	Senior	Temps Plein			@Période 2	42,23	60,00	2.533,80	T111-T112-T121-T131
	Junior	Temps Plein			@Période 1	80,57	35,42	2.853,79	T111-T112-T121-T131
	Junior	Temps Plein			@Période 2	35,34	35,44	1.252,45	T111-T112-T121-T131
	Autre	Temps Plein			@Période 1	770,17	20,71	15.950,22	T111-T112-T121-T131
	Autre	Temps Plein			@Période 2	770,17	20,71	15.950,22	T111-T112-T121-T131
@Total								41.074,28	

	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total								0,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Senior	Temps Plein			@Période 4	27,92	60,00	1.675,20	T331-T332
	Junior	Temps Plein			@Période 3	35,00	35,78	1.252,30	T331-T332
	Junior	Temps Plein			@Période 4	35,00	35,78	1.252,30	T331-T332
	Autre	Temps Plein			@Période 3	5,00	24,10	120,50	T331-T332
	Autre	Temps Plein			@Période 4	5,00	24,10	120,50	T331-T332
@Total								4.420,80	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Senior	Temps Plein			@Période 1	2,00	57,58	115,16	C31-C32-C33
	Senior	Temps Plein			@Période 2	2,00	57,58	115,16	C31-C32-C33
	Senior	Temps Plein			@Période 3	2,00	57,59	115,18	C31-C32-C33
	Senior	Temps Plein			@Période 4	2,00	57,59	115,18	C31-C32-C33
	Junior	Temps Plein			@Période 1	2,00	28,46	56,92	C31-C32-C33
	Junior	Temps Plein			@Période 2	2,00	28,46	56,92	C31-C32-C33
	Junior	Temps Plein			@Période 3	2,00	28,46	56,92	C31-C32-C33
	Junior	Temps Plein			@Période 4	2,00	28,46	56,92	C31-C32-C33
	Autre	Temps Plein			@Période 1	3,00	20,10	60,30	C31-C32-C33
	Autre	Temps Plein			@Période 2	3,00	20,10	60,30	C31-C32-C33
	Autre	Temps Plein			@Période 3	3,00	20,10	60,30	C31-C32-C33
	Autre	Temps Plein			@Période 4	3,00	20,10	60,30	C31-C32-C33
@Total								929,56	

@Frais de bureau et frais administratifs - coûts réels							
@Frais de bureau et frais administratifs, taux forfaitaire?							@Si
@Budget forfaitaire:							15,00
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	1er CdP (Ajaccio)	nombre de mission	@Période 1	3,00	102,80	308,40	M11
	2ème CdP (Genes)	nombre de mission	@Période 1	2,00	1.050,00	2.100,00	M11
	3ème CdP (Alghero)	nombre de mission	@Période 2	1,00	1.049,91	1.049,91	M11
	4ème CdP (Antibes)	nombre de mission	@Période 3	2,00	436,00	872,00	M11
	5ème CdP (Ajaccio)	nombre de mission	@Période 4	3,00	102,80	308,40	M11
	augmentation par l'AG	augmentation par l'AG	@Période 5	1,00	3.901,26	3.901,26	
@Total						8.539,97	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Missions Italie (terrain)	nombre de mission	@Période 1	9,00	1.050,00	9.450,00	T111
	Missions Antibes (terrain)	nombre de mission	@Période 1	2,00	436,00	872,00	T111
	Mission terrain en Corse 1 jour	nombre de mission	@Période 1	170,00	102,80	17.476,00	T111
@Total						27.798,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Mission terrain en Corse 1 jour	nombre de mission	@Période 3	3,00	102,80	308,40	T331-T332
	Missions Italie	nombre de mission	@Période 3	8,00	1.050,00	8.400,00	T331-T332
	Missions Antibes	nombre de mission	@Période 3	2,00	436,00	872,00	T331-T332
@Total						9.580,40	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Meeting de lancement (Ajaccio)	nombre de mission	@Période 1	3,00	102,80	308,40	C31
	Worshop (Gênes)	nombre de mission	@Période 1	1,00	1.050,00	1.050,00	C33
	Workshop (Alghero)	nombre de mission	@Période 2	2,00	1.050,00	2.100,00	C33
	Workshop (Antibes)	nombre de mission	@Période 3	2,00	436,00	872,00	C33
	Meeting de cloture (Ajaccio)	nombre de mission	@Période 4	3,00	102,80	308,40	C32
@Total						4.638,80	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Séminaire de capitalisation	forfait	@Période 2	1,00	5.000,00	5.000,00	T131
	Achats de données	forfait	@Période 1	1,00	5.000,00	5.000,00	T111 - T112
@Total						10.000,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Licence logiciel	1.0	@Période 1	1,00	2.300,00	2.300,00	T112
	Tablettes pour saisie enquête	4.0	@Période 1	4,00	500,00	2.000,00	T112
@Total						4.300,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

@Nom du Partenaire	Municipalité de Gênes
@Partenaire ID	3
@Statut légal	public
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Dehors de la Zone du Programme	oui

@Budget du partenaire		
	@Montant	@FEDER Taux de Cofinancement(%)
@Cofinancement du Programme	230.923,75	85,00
@Contribution du partenaire	40.751,25	
@Budget total éligible du partenaire	271.675,00	

@Sources de Cofinancement			
@Sources de Cofinancement	@Statut légal	@Taux de Cofinancement(%) /th>	@Montant
Fonte esterna 1 (contributo pubblico automatico) / Source externe 1 (contribution publique automatique)	automatic public	100,00 %	47.940,00
Municipalité de Gênes	public	0,00 %	0,00
@Contribution Publique Totale		100,00 %	47.940,00
@Contribution Privée totale		0,00 %	0,00
@Total		100,00 %	47.940,00
@Target partenaire			40.751,25

@Apport en nature	
@Apport en nature pour le partenaire?	no

@Frais de personnel									
@Frais de personnel - Budget forfaitaire?									@Non
	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total								0,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 1	1,00	2.000,00	2.000,00	M11-M21-M31-M32
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 2	1,00	2.000,00	2.000,00	M11-M21-M31-M32
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 3	1,00	1.800,00	1.800,00	M11-M21-M31-M32
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 4	1,00	2.000,00	2.000,00	M11-M21-M31-M32
@Total								7.800,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 1	1,00	8.500,00	8.500,00	T111-T112
	junior	Temps Plein			@Période 3	1,00	6.500,00	6.500,00	T112-T121-T131
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 1	1,00	2.000,00	2.000,00	T121
@Total								17.000,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 2	1,00	8.500,00	8.500,00	T221
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 3	1,00	12.500,00	12.500,00	T221-T222-T223
@Total								21.000,00	

Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 3	1,00	700,00	700,00	T311
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 4	1,00	14.400,00	14.400,00	T331-T332
	junior	Temps Plein			@Période 1	1,00	6.400,00	6.400,00	T331
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 3	1,00	1.500,00	1.500,00	T321
@Total								23.000,00	
Frais de personnel	@Description<			@Unité	@Composante				
	@Fonction	@Type de staff	@Notes		@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 1	1,00	4.400,00	4.400,00	C11-C21-C24-C31
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 2	1,00	7.000,00	7.000,00	C22-C24-C33
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 3	1,00	3.500,00	3.500,00	C22-C24-C33-C41
	junior	Temps Plein		Periode contrat	@Période 4	1,00	7.000,00	7.000,00	C22-C24-C32-C41
@Total								21.900,00	

@Frais de bureau et frais administratifs - coûts réels							
@Frais de bureau et frais administratifs, taux forfaitaire?							@Si
@Budget forfaitaire:							15,00
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	1er CdP (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 1	2,00	700,00	1.400,00	M11
	4me CdP (Antibes)	Déplacement/personne	@Période 4	2,00	550,00	1.100,00	M11
	5me CdP (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 5	3,00	700,00	2.100,00	M11
@Total						4.600,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réunion technique composante 3 (Gènes)	Déplacement/personne	@Période 4	1,00	1.350,00	1.350,00	T121-T122
	Séminaire de Capitalisation composante 3 (Corse)	Déplacement/personne	@Période 5	1,00	1.200,00	1.200,00	T131
	Autres déplacements liés à la réalisation de la composante 3	Déplacement/personne	@Période 5	1,00	720,00	720,00	T112-T121
@Total						3.270,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Autres déplacements liés à la réalisation de la composante 4	Déplacement/personne	@Période 5	5,00	700,00	3.500,00	T221-T222-T223
@Total						3.500,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réunion technique composante 5 (Portoferraio)	Déplacement/personne	@Période 3	1,00	600,00	600,00	T321
	Autres déplacements liés à la réalisation de la composante 5	Déplacement/personne	@Période 5	1,00	1.200,00	1.200,00	T331
@Total						1.800,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Workshop (Alghero)	Déplacement/personne	@Période 3	2,00	700,00	1.400,00	C33
	Workshop (Antibes)	Déplacement/personne	@Période 4	4,00	500,00	2.000,00	C33
	Meeting de cloture (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 5	1,00	1.300,00	1.300,00	C32
@Total						4.700,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	catering e ospitalità eventi	incarichi	@Période 2	1,00	800,00	800,00	M11
	certificatore	incarichi	@Période 1	1,00	1.200,00	1.200,00	M32
	certificatore	incarichi	@Période 2	1,00	800,00	800,00	M32
	certificatore	incarichi	@Période 3	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	certificatore	incarichi	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	certificatore	incarichi	@Période 5	1,00	1.400,00	1.400,00	M32
	Monitorage des activités et dépenses		@Période 1	1,00	500,00	500,00	M22
@Total						6.700,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	catering e ospitalità eventi	incarichi	@Période 2	1,00	700,00	700,00	T112
@Total						700,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Progettazione e realizzazione software vetrina digitale	incarichi	@Période 3	1,00	18.000,00	18.000,00	T221
	Progettazione grafica e realizzazione totem	incarichi	@Période 2	1,00	20.000,00	20.000,00	T221
	Progettazione grafica e realizzazione di strumenti di segnaletica	incarichi	@Période 2	1,00	20.000,00	20.000,00	T221
	Progettazione e realizzazione di sistemi di arredo urbano	incarichi	@Période 3	1,00	47.000,00	47.000,00	T222
	Progettazione masterplan	incarichi	@Période 4	1,00	30.000,00	30.000,00	T223
@Total						135.000,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Progettazione e realizzazione grafica di materiali cartacei	incarichi	@Période 4	1,00	2.800,00	2.800,00	C22
	Evènement et animation du projet		@Période 2	1,00	2.000,00	2.000,00	C31
	Evènement et animation du projet		@Période 3	1,00	400,00	400,00	C32
	Activité générale de communication et de diffusion		@Période 1	1,00	1.900,00	1.900,00	C21
@Total						7.100,00	

	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

@Nom du Partenaire	Commune de Portoferraio
@Partenaire ID	4
@Statut légal	public
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Dehors de la Zone du Programme	oui

@Budget du partenaire		
	@Montant	@FEDER Taux de Cofinancement(%)
@Cofinancement du Programme	214.275,22	85,00
@Contribution du partenaire	37.813,28	
@Budget total éligible du partenaire	252.088,50	

@Sources de Cofinancement			
@Sources de Cofinancement	@Statut légal	@Taux de Cofinancement(%) /th>	@Montant
Comune di Portoferraio	public	0,00 %	0,00
Fonte esterna 1 (contributo pubblico automatico) / Source externe 1 (contribution publique automatique)	automatic public	100,00 %	44.501,40
@Contribution Publique Totale		100,00 %	44.501,40
@Contribution Privée totale		0,00 %	0,00
@Total		100,00 %	44.501,40
@Target partenaire			37.813,28

@Apport en nature	
@Apport en nature pour le partenaire?	no

@Frais de personnel	
@Frais de personnel - Budget forfaitaire?	@Oui
@Budget forfaitaire:	20,00

@Frais de bureau et frais administratifs - coÃ»ts rÃ©els							
@Frais de bureau et frais administratifs, taux forfaitaire?							@Si
@Budget forfaitaire:							15,00
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 0				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livrable
@Total						0,00	
Frais de dÃ©placement et d'hÃ©bergement	@Description	@UnitÃ©	@Composante 1				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livrable
	1er CdP (Ajaccio)	1.0	@PÃ©riode 1	1,00	350,00	350,00	M11
	2me CdP (Genes)	1.0	@PÃ©riode 2	1,00	350,00	350,00	M11
	3me CdP (Alghero)	1.0	@PÃ©riode 3	2,00	350,00	700,00	M11
	4me CdP (Antibes)	1.0	@PÃ©riode 4	2,00	350,00	700,00	M11
	5me CdP (Ajaccio)	1.0	@PÃ©riode 5	1,00	350,00	350,00	M11
@Total						2.450,00	
Frais de dÃ©placement et d'hÃ©bergement	@Description	@UnitÃ©	@Composante 2				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livrable
	RÃ©union technique composante 3 (GÃªnes)	1.0	@PÃ©riode 2	1,00	350,00	350,00	T111-T112
	SÃ©minaire de Capitalisation composante 3 (Corse)	1.0	@PÃ©riode 3	2,00	350,00	700,00	T131
	Autres dÃ©placements liÃ©s Ã la rÃ©alisation de la composante 3	1.0	@PÃ©riode 1	3,00	350,00	1.050,00	T111-T112
@Total						2.100,00	
	@Description	@UnitÃ©	@Composante 3				
			@PÃ©riode	@N. unitÃ©	@Budget unitaire	@Total	@Livrable
@Total						0,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Meeting de lancemet (Ajaccio)		@Période 4	2,00	350,00	700,00	C32
	Meeting de cloture (Ajaccio)		@Période 4	2,00	350,00	700,00	C32
@Total						1.400,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livrable
	Frais de traduction	1.0	@Période 1	1,00	2.500,00	2.500,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	1.0	@Période 1	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	1.0	@Période 2	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	1.0	@Période 3	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	1.0	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Certification de 1er niveau	1.0	@Période 1	1,00	1.500,00	1.500,00	M32
	Certification de 1er niveau	1.0	@Période 2	1,00	1.500,00	1.500,00	M32
	Certification de 1er niveau	1.0	@Période 3	1,00	1.500,00	1.500,00	M32
	Certification de 1er niveau	1.0	@Période 4	1,00	1.500,00	1.500,00	M32
	Certification de 1er niveau	1.0	@Période 5	1,00	1.500,00	1.500,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	1.0	@Période 1	1,00	1.000,00	1.000,00	M21
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	1.0	@Période 2	1,00	1.000,00	1.000,00	M31
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	1.0	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M31
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	1.0	@Période 1	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	1.0	@Période 2	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	1.0	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1		@Période 5	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
@Total						21.000,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Assistance technique por l'études socio-economique locale	1.0	@Période 1	1,00	12.000,00	12.000,00	T111
	Assistance technique pour l'elaboration du plan local d'action	1.0	@Période 2	1,00	4.000,00	4.000,00	T121
	Assistance technique pour l'activation de reseaux/cluster urbaines du commerce et tourisme	1.0	@Période 2	1,00	2.500,00	2.500,00	T131
@Total						18.500,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réalisation action pilote "COSMPOPOLI"	1.0	@Période 4	1,00	148.000,00	148.000,00	T211
	Assisatnce technique pour l'évaluation des actions pilotes et élaboration des outils		@Période 4	1,00	5.000,00	5.000,00	T221
	Assistance technique pour l'évaluations de l'action "COSMOPOLI"		@Période 4	1,00	5.000,00	5.000,00	T231
@Total						158.000,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Publications	1.0	@Période 4	1,00	1.500,00	1.500,00	C22
@Total						1.500,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

@Nom du Partenaire	Commune d'Alghero
@Partenaire ID	5
@Statut légal	public
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Dehors de la Zone du Programme	oui

@Budget du partenaire		
	@Montant	@FEDER Taux de Cofinancement(%)
@Cofinancement du Programme	236.439,82	85,00
@Contribution du partenaire	41.724,68	
@Budget total éligible du partenaire	278.164,50	

@Sources de Cofinancement			
@Sources de Cofinancement	@Statut légal	@Taux de Cofinancement(%) /th>	@Montant
Fonte esterna 1 (contributo pubblico automatico) / Source externe 1 (contribution publique automatique)	automatic public	100,00 %	49.087,50
Commune d'Alghero	public	0,00 %	0,00
@Contribution Publique Totale		100,00 %	49.087,50
@Contribution Privée totale		0,00 %	0,00
@Total		100,00 %	49.087,50
@Target partenaire			41.724,68

@Apport en nature	
@Apport en nature pour le partenaire?	no

@Frais de personnel	
@Frais de personnel - Budget forfaitaire?	@Oui
@Budget forfaitaire:	20,00

@Frais de bureau et frais administratifs - coûts réels							
@Frais de bureau et frais administratifs, taux forfaitaire?							@Si
@Budget forfaitaire:							15,00
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	1er CdP (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 1	1,00	400,00	400,00	M11
	2me CdP (Genes)	Déplacement/personne	@Période 2	2,00	400,00	800,00	M11
	4me CdP (Antibes)	Déplacement/personne	@Période 4	2,00	400,00	800,00	M11
	5me CdP (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 5	1,00	400,00	400,00	M11
@Total						2.400,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réunion technique composante 3 (Gènes)	Déplacement/personne	@Période 4	1,00	400,00	400,00	T111-T112
	Séminaire de Capitalisation composante 3 (Corse)	Déplacement/personne	@Période 5	1,00	400,00	400,00	T131
@Total						800,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réunion technique composante 5 (Portoferraio)	Déplacement/personne	@Période 3	1,00	400,00	400,00	T321
@Total						400,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Meeting de lancement (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 1	2,00	400,00	800,00	C31
	Worshop (Gênes)	Déplacement/personne	@Période 2	1,00	400,00	400,00	C33
	Workshop (Antibes)	Déplacement/personne	@Période 4	1,00	400,00	400,00	C33
	Meeting de cloture (Ajaccio)	Déplacement/personne	@Période 5	3,00	400,00	1.200,00	C32
@Total						2.800,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Assistance technique pour l'activité de gestion	Fofait période	@Période 1	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	Fofait période	@Période 2	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	Fofait période	@Période 3	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Assistance technique pour l'activité de gestion	Fofait période	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M11
	Certification de 1er niveau	Fofait période	@Période 1	1,00	1.450,00	1.450,00	M32
	Certification de 1er niveau	Fofait période	@Période 2	1,00	1.450,00	1.450,00	M32
	Certification de 1er niveau	Fofait période	@Période 3	1,00	1.450,00	1.450,00	M32
	Certification de 1er niveau	Fofait période	@Période 4	1,00	1.450,00	1.450,00	M32
	Certification de 1er niveau	Fofait période	@Période 5	1,00	1.450,00	1.450,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Fofait période	@Période 1	1,00	1.000,00	1.000,00	M21
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Fofait période	@Période 2	1,00	1.000,00	1.000,00	M31
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Fofait période	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M31
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Fofait période	@Période 1	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Fofait période	@Période 2	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Fofait période	@Période 4	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
	Assistance technique pour l'activité de gestion - altro - 1	Forfait période	@Période 3	1,00	1.000,00	1.000,00	M32
@Total						18.250,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Assistance technique por l'études socio-economique locale	f forfait	@Période 1	1,00	12.000,00	12.000,00	T111
	Assistance technique pour l'elaboration du plan local d'action	f forfait	@Période 2	1,00	15.000,00	15.000,00	T121
@Total						27.000,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Production de matériel d'information	f forfait	@Période 2	1,00	18.000,00	18.000,00	T241-T242-T243
	Production de matériel d'information	f forfait	@Période 3	1,00	15.000,00	15.000,00	T241-T242-T243
	Matériel promotionnel et installations technologiques	f forfait	@Période 3	1,00	60.000,00	60.000,00	T241-T242-T243
	Matériel promotionnel et installations technologiques	f forfait	@Période 4	1,00	60.000,00	60.000,00	T241-T242-T243
@Total						153.000,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Workshop (catering, traduction, publicaiton, ...)	f forfait	@Période 3	1,00	6.500,00	6.500,00	C22
@Total						6.500,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Equipement d'information (supports digitaux)	nombre équipements.	@Période 4	4,00	3.750,00	15.000,00	T241-T242-T243
@Total						15.000,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	

@Nom du Partenaire	Commune d'Antibes Juan-les-Pins
@Partenaire ID	6
@Statut légal	public
@Type de Partenaire	Organismo Pubblico
@Sources de Cofinancement	ERDF
@Dehors de la Zone du Programme	oui

@Budget du partenaire		
	@Montant	@FEDER Taux de Cofinancement(%)
@Cofinancement du Programme	269.535,13	85,00
@Contribution du partenaire	47.565,02	
@Budget total éligible du partenaire	317.100,15	

@Sources de Cofinancement			
@Sources de Cofinancement	@Statut légal	@Taux de Cofinancement(%) /th>	@Montant
Commune d'Antibes Juan-les-Pins	public	100,00 %	55.958,85
@Contribution Publique Totale		100,00 %	55.958,85
@Contribution Privée totale		0,00 %	0,00
@Total		100,00 %	55.958,85
@Target partenaire			47.565,02

@Apport en nature	
@Apport en nature pour le partenaire?	no

@Frais de personnel	
@Frais de personnel - Budget forfaitaire?	@Oui
@Budget forfaitaire:	20,00

@Frais de bureau et frais administratifs - coûts réels							
@Frais de bureau et frais administratifs, taux forfaitaire?							@Si
@Budget forfaitaire:							15,00
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	1er CdP (Ajaccio)	1.0	@Période 1	2,00	510,00	1.020,00	M11
	2me CdP (Genes)	1.0	@Période 2	2,00	233,75	467,50	M11
	3°me CdP (Alghero)	1.0	@Période 3	2,00	658,75	1.317,50	M11
	5me CdP (Ajaccio)	1.0	@Période 5	2,00	510,00	1.020,00	M11
@Total						3.825,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Réunion technique composante 5 (Portoferraio)	1.0	@Période 5	2,00	297,50	595,00	T321
@Total						595,00	

Frais de déplacement et d'hébergement	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Meeting de lancemet (Ajaccio)		@Période 1	2,00	510,00	1.020,00	C31
	Meeting de cloture (Ajaccio)		@Période 4	2,00	510,00	1.020,00	C32
@Total						2.040,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Assistance technique pour l'activité de gestion	forfait	@Période 1	1,00	595,00	595,00	M11
@Total						595,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Etude socio économique de la demande / digitalisation	forfait	@Période 2	1,00	4.250,00	4.250,00	T111
@Total						4.250,00	

Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
	Concours design de mobilier urbain	forfait	@Période 2	1,00	12.750,00	12.750,00	T252
@Total						12.750,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	
Frais liés au recours à des compétences et à des services externes	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
	Communication générale / Travaux d'édition et d'impression	forfait	@Période 3	1,00	3.400,00	3.400,00	C21
	Communication générale / Site Internet du Projet	forfait	@Période 3	1,00	5.100,00	5.100,00	C23
	Communication générale / Activité social média	forfait	@Période 3	1,00	4.250,00	4.250,00	C24
	Diffusion et transfert / Promotion et marketing en ligne	forfait	@Période 3	1,00	12.750,00	12.750,00	C41
@Total						25.500,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
Dépenses d'équipement	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
	Détecteurs de flux clientèles	Equipement	@Période 2	10,00	2.975,00	29.750,00	T251
	Bornes interactives identitaires	Equipement	@Période 4	8,00	19.125,00	153.000,00	T252
	Déplacements doux	Equipement	@Période 3	1,00	25.500,00	25.500,00	T253
@Total						208.250,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	

	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 0				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 1				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 2				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 3				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 4				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	
	@Description	@Unité	@Composante 5				
			@Période	@N. unité	@Budget unitaire	@Total	@Livvable
@Total						0,00	



CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 per i servizi e la fornitura relativi al supporto alla realizzazione delle attività generali di comunicazione e di diffusione relative al progetto europeo CIEVP - Compétitivé et innovation des entreprises des villes portuaires –all'interno del Programma Europeo "PO Maritime" Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 - per una spesa presunta pari ad Euro 12.000,00 oltre ad IVA. CUP B36D16000290007 – CIG Z5D1F4E438

OGGETTO DEL CAPITOLATO

Oggetto del presente capitolato è l'affidamento della fornitura del servizio relativo a implementazione nel periodo progettuale e nei tempi concordati con l' affidatario, le attività di seguito elencate :

1. Supporto all'implementazione e all'attuazione del Communication Plan definitivo, da predisporre sulla base di un Communication Plan in formato bozza già redatto dagli uffici della Direzione Pianificazione Strategica Smart City Innovazione d'Impresa e Statistica. L'attività di stesura del Communication Plan definitivo, dovrà essere completata entro il 22 luglio 2017, tale da essere presentato previa revisione al Comitato di Pilotaggio previsto per il 25 luglio 2017. Dovrà inoltre essere garantita la partecipazione alle riunioni (nelle modalità di seguito descritte nei Requisiti di Ammissione), il supporto operativo e eventuali traduzioni di documenti di rilascio o di altri documenti strettamente legati alle attività qui descritte e se previsto all'interno del formulario di Progetto (ALLEGATO A). L'attività avrà durata sull'intero progetto, fino alla conclusione delle attività operative previste;
2. Realizzazione di attività di catering per il periodo Gennaio/Giugno 2018 (3° semestre del progetto) a Genova, per un workshop progettuale, composta da n.1 servizi di coffe break e n.1 servizi di catering light lunch, riferito ad un numero di partecipanti di circa 50 unità;
3. Stesura di n.2 report a scadenza annuale (dicembre 2017 e dicembre 2018) relativi alla descrizione dettagliata dell'insieme delle attività di comunicazione svolte complessivamente dal Comune di Genova all'interno del progetto in doppia lingua (Italiano/francese);
4. Sviluppo della campagna di comunicazione istituzionale, linea grafica progettuale, diffusione delle informazioni e news ai partner e agli stakeholder nel rispetto del manuale di comunicazione dell'asse Marittimo e per quanto previsto dal formulario di progetto, tenuto conto di eventuali modifiche concordate con il capofila nel periodo progettuale. L'attività avrà durata sull'intero progetto, fino alla conclusione delle attività operative previste;
5. Promozione progettuale e marketing in linea, promozione e comunicazione sui social media per quanto previsto dal formulario di progetto, tenuto conto di eventuali modifiche concordate con il capofila nel periodo progettuale. L'attività avrà durata sull'intero progetto, fino alla conclusione delle attività operative previste;

6. Preparazione e stampa di n. 250 brochure progettuali in doppia lingua (Italiano/Francese) e in 8 facciate da fornire alla Direzione Pianificazione Strategica Smart City Innovazione d'Impresa e Statistica del Comune di Genova e, la campionatura delle medesime brochure per i partner progettuali, in coerenza con le linee guida della comunicazione aderente al programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 e a seguito di approvazione delle bozze da parte del partenariato progettuale. L'attività dovrà corrispondere alle tempistiche previste da formulario o comunque indicate dal committente;
7. Elaborazione di 700 (di cui circa $\frac{1}{4}$ in formato elettronico) questionari di indagine, relativi ad indagini che verranno effettuate nel periodo 18-24 settembre 2017 (per quanto riguarda i documenti cartacei) attraverso interviste a utenti identificati da referenti del Comune di Genova ed attualmente in corso, per quanto riguarda la parte in formato elettronico (circa $\frac{1}{4}$). L'elaborazione dovrà avvenire secondo uno schema fornito dal Committente (ALLEGATO B). In relazione a tale attività dovranno essere preparati opportuni dettagliati report di lavoro e divulgativi in doppia lingua (ITA/FR), da utilizzare per tutte le attività di disseminazione e rendicontazione previste dal progetto. Tali attività di elaborazione e reporting, dovranno concludersi entro 15gg dalla fornitura delle schede di intervista.

REQUISITI D'AMMISSIONE E TECNICO

- I servizi e le forniture saranno affidate secondo criteri che garantiscano un fornitore competente sui processi di lavoro del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo e che abbia già svolto almeno una analoga attività per un' altra Pubblica Amministrazione nel Programma Europeo di cui all'oggetto dal 2012 ad oggi come da dichiarazione che dovrà essere allegata all'offerta economica;
- Il fornitore dovrà garantire, se richiesto dall'Affidatario, la presenza presso gli uffici dell'Affidatario stesso per il supporto alle attività oggetto della gara (conference call progettuali con i partner, pianificazione/discussione di dettaglio dell'attività di comunicazione; collaborazione alla preparazione di workshop) per un massimo di due riunioni a semestre o, nel caso in cui sia strettamente indispensabile la sua presenza, per la conclusione delle attività indicate nell'oggetto del capitolato di cui sopra. Ogni altra riunione potrà essere svolta in conference call.

ALLEGATI

- Formulario progettuale – ALLEGATO A;
- Scheda di intervista e schema di elaborazione – ALLEGATO B;

IMPORTO PRESUNTO

Importo complessivo massimo presunto è pari ad Euro 12.000,00 IVA esclusa

Tale importo è da intendersi comprensivo di tutte le spese, nessuna esclusa, sostenute dall'affidatario per l'esecuzione dei servizi e delle forniture richieste, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente documento a carico dell'Impresa affidataria.

L'esecuzione del servizio non comporta alcun rischio di interferenze e, pertanto, secondo quanto previsto dalla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e s.m.i. e dalla determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il Comune di Genova ritiene di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria dovrà:

- garantire che i servizi e le forniture saranno conformi alle richieste presentate dal Comune di Genova – Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica;
- osservare le norme vigenti in materia di assicurazione contro gli infortuni del lavoro dei propri dipendenti;
- rispettare la normativa vigente per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

DURATA E FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà valore dalla firma dello stesso da parte del Direttore del Servizio fino alla conclusione operativa del progetto. Le fatture di pagamento dovranno rispettare i punti richiesti e essere suddivise per singola voce e differente ammontare come di seguito:

1. Supporto all'implementazione e all'attuazione del Communication Plan definitivo, partecipazione a riunioni (nelle modalità di seguito descritte nei Requisiti di Ammissione), supporto operativo e eventuali traduzioni di documenti di rilascio o di altri documenti strettamente legati alle attività previste - € 3.383,90 oltre IVA (parte al 22% e parte al 25%) di cui il 50% alla consegna del Communication Plan e il restante 50% a fine attività;
2. Realizzazione di attività di catering per il periodo Gennaio/Giugno 2018 (3° semestre del progetto) a Genova, per un workshop progettuale, composta da n.1 servizio di caffè break e, riferito ad un numero di partecipanti di circa 50 che dovrà comprendere: Focaccia Mista, Brioches vuote e farcite, Torte diverse, Caffè, Caffè Americano, Latte freddo/caldo, The caldo, Succhi di frutta, Acqua Minerale Frizzante e Naturale, Stoviglie monouso di qualità con personale di servizio - € 743,08 oltre Iva al 11,50% da pagare a fine servizio;
3. Stesura di n. 2 report a scadenza annuale (dicembre 2017 e dicembre 2018) relativi alla descrizione dettagliata dell'insieme delle attività di comunicazione svolte complessivamente dal Comune di Genova all'interno del progetto, ed eventuali discostamenti da quanto previsto dal formulario. Per la stesura di tali documenti sarà fornito tutto il necessario supporto dai referenti degli uffici di riferimento della Direzione Pianificazione Strategica Smart City Innovazione d'Impresa e Statistica. Il documento dovrà essere presentato in doppia lingua (Italiano/francese) - € 404,90 oltre IVA (parte al 22% e parte al 25%) di cui il 50% alla consegna e validazione del primo report (dicembre 2017) e 50% alla consegna e validazione del secondo report (dicembre 2018);
4. Sviluppo della campagna di comunicazione istituzionale, linea grafica progettuale, diffusione delle informazioni e news ai partner e agli stakeholder nel rispetto del manuale di comunicazione dell'asse Marittimo - € 1.532,14 oltre IVA di cui € 519,02 oltre Iva 22% dicembre 2017; € 506,56 oltre Iva 25% giugno 2018 e €506,56 oltre Iva 25% dicembre 2018;

5. Promozione progettuale e marketing in linea, promozione e comunicazione sui social media per quanto previsto dal formulario di progetto - € 1.180,80 oltre IVA, di cui € 400,00 oltre Iva 22% dicembre 2017; € 390,40 oltre Iva 25% giugno 2018 e € 390,40 oltre Iva 25% dicembre 2018;
6. Preparazione e stampa di n. 250 brochure progettuali in doppia lingua (Italiano/Francese) e in 8 facciate, in coerenza con le linee guida della comunicazione aderente al programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 – da consegnare entro dicembre 2017 (2° semestre progettuale) € 2.295,00 oltre IVA 22% da pagare alla consegna del materiale previa validazione di conformità;
7. Elaborazione di 700 (di cui circa ¼ in formato elettronico) questionari di indagine, secondo uno schema di elaborazione fornito dal Committente, stesura di relativi report di lavoro e divulgativi in doppia lingua (ITA/FR) - € 2.460,00 oltre IVA 22% da pagare alla consegna del materiale previa validazione di conformità entro e non oltre fine Settembre 2017;

DISPOSIZIONI FINALI

La ditta aggiudicataria non potrà cedere l'appalto conferitole senza espressa autorizzazione.

RUP

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dottor Paolo Castiglieri 010.5572816 e-mail pcastiglieri@comune.genova.it

Progetto CIEVP - Innovazione E Competitività Delle Imprese Nelle Città Portuali

Questionario residente

Nell'ambito de progetto europeo CIEVP Marittimo, stiamo realizzando un'indagine sui turisti e i residenti nella zona del porto-centro città. Vi ringraziamo per la vostra disponibilità nel rispondere a questo questionario anonimo e destinato a fini statistici.

TOQ0. Tu sei? 1 Crocerista 2 Diportista 3 Turista 4 Residente 5 Lavatore dell'area

Tema 1 : Utilizzi della zona del porto e centro città

T1Q1. Che cosa rappresenta per te la zona del porto e centro città?

- 1 Uno luogo conviviale (con ristoranti e bar) e di shopping 2 Uno centro commerciale per gli acquisti quotidiani
3 Uno spazio de attività culturali e di attività ricreative 4 Uno centro storico 5 Una zona di transito 6 Altro,

Si prega di specificare: _____

T1Q2. Frequenti abitualmente questa zona ? 1 Si 2 No

T1Q3. Risiedi in questa zona ? 1 Si 2 No

T1Q3.1. Se hai risposto no, in quale comune risiedi ? _____

T1Q3.2. Se hai risposto no quanto tempo sei rimasto nella zona ?

- 1 Meno di due ore 2 La mattina 3 Il pomeriggio 4 La giornata 5 Solo per la colazione
6 Solo per la serata

T1Q4. Lavori nella zona ? 1 Si 2 No

T1Q4.1. Se no, sei un lavoratore nel settore marittimo ? 1 Si 2 No

T1Q5. Tra le attività sotto indicate quali sono quelle che abitualmente pratichi nella zona portuale e quali quelle praticate al di fuori e con quale frequenza ?

	Nella zona T1Q51			Fuori dalla zona T1Q52		
	Occasionalmente	Regolarmente	Molto regolarmente	Occasionalmente	Regolarmente	Molto regolarmente
1 Andare in spiaggia. T1Q51_1 et T1Q52_1	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
2 Commercio di alimentari (panetteria, macelleria, commercio di frutta e verdura, latteria...) T1Q51_2 et T1Q52_2	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
3 Mercato (alimentare / del pesce) T1Q51_3 et T1Q52_3	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
4 Mercato di prodotti artigianali T1Q51_4 et T1Q52_4	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
5 Commercio di prodotti non alimentari (tabacchi/edicola, farmacia, fioraio...) T1Q51_5 et T1Q52_5	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
6 Museo / attività culturali T1Q51_6 et T1Q52_6	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
7 Abbigliamento e cura della persona T1Q51_7 et T1Q52_7	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
8 Ristorazione /Bar T1Q51_8 et T1Q52_8	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
9 Salone di bellezza / parrucchiere T1Q51_9 et T1Q52_9	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
10 Decorazione / arredamento / articoli per la casa T1Q51_10 et T1Q52_10	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
11 Attività ricreative /sport T1Q51_11 et T1Q52_11	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
12 Passeggiata T1Q51_12 et T1Q52_12	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
13 Noleggio o utilizzo di mezzi di trasporto per spostarsi in città più agevolmente (bicicletta elettrica, giropod, bus panoramico, car sharing...) T1Q51_13 et T1Q52_13	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
14 Appuntamenti di lavoro T1Q51_14 et T1Q52_14	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>

ecologico (bicicletta, veicoli elettrici, etc...) T2Q41_2					
3 Rafforzamento delle zona pedonale T2Q41_3	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4 Altro : Si prega di specificare : _____ T2Q41_4	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

Tema 3 : Le aspettative sulla zona del porto e centro città

T3Q1. Secondo te, che cosa va fatto prioritariamente per migliorare l'attrattività della zona del porto e centro città?

	Si	No	Non tutto prioritario	Abbastanza poco prioritario	Non so	Piuttosto prioritario	Molto prioritario
Nell'ambito culturale	T3Q12		T3Q11				
1 Valorizzare il patrimonio storico e naturale T3Q11_1 et T3Q12_1	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2 Sviluppare le attività culturali (teatro, cinema...) T3Q11_2 et T3Q12_2	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3 Sviluppare le attrezzature di tempo libero (cinema, ecc.) T3Q11_3 et T3Q12_3	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Nell'ambito dei trasporti							
4 Facilitare l'accesso e la sosta T3Q11_4 et T3Q12_4	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5 Facilitare gli spostamenti T3Q11_5 et T3Q12_5	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6 Riorganizzare gli spazi pubblici T3Q11_6 et T3Q12_6	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
7 Sviluppare le aree pedonali T3Q11_7 et T3Q12_7	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Nel ambito commerciale							
8 Valorizzazione del commercio legato alla produzione locale T3Q11_8 et T3Q12_8	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
9 Nuove filiali T3Q11_9 et T3Q12_9	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
10 Una zona con grandi centri commerciali T3Q11_10 et T3Q12_10	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
11 Più di bar e ristoranti T3Q11_11 et T3Q12_11	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
12 Qualità della ristorazione T3Q11_12 et T3Q12_12	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
13 Fast food T3Q11_13 et T3Q12_13	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
14 Una zona più connessa con wifi dovunque, geolocalizzazione, possibilità di avere infomazioni in tempo reale e personalizzate T3Q11_14 et T3Q12_14	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
15 Altro, Si prega di specificare T3Q11_15 et T3Q12_15	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

T3Q2. Che cosa suggeriresti ai commercianti per dinamizzare la zona del porto e centro città?

	Si	No	Non tutto importante	Abbastanza poco importante	Non so	Piuttosto importante	Molto importante
	T3Q22		T3Q21				
1 Orario continuato degli esercizi commerciali di abbigliamento e cura della persona T3Q21_1 et T3Q22_1	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2 Aperture notturne T3Q21_2 et T3Q22_2	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3 Più animazioni (festa del vino, del cioccolato, mercatini...) T3Q21_3 et T3Q22_3	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4 Mercatini dell'usato o vendite private più frequenti T3Q21_4 et T3Q22_4	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5 Sviluppare le attività artigianali T3Q21_5 et T3Q22_5	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6 Creazione di un sito internet T3Q21_6 et T3Q22_6	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
7 Adattare gli orari in funzione della stagionalità	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

T3Q21_7 et T3Q22_7							
8 Altro, Si prega di specificare : _____	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
T3Q21_8 et T3Q22_8							

Thème 4 : Parte specifica sulla città

T4Q1. Credi che ci sia un problema di sicurezza nella zona 1 Si 2 No

T4Q1.1. Se sì, qual è secondo te la principale ragione ?

1 Mancanza d'illuminazione pubblica 2 Mancanza di forze dell'ordine 3 Disparità sociale/povertà

4 Mancanza di attrattività del quartiere/quartiere degradato 5 Altro, si prega di specificare : _____

T4Q2. Credi che la segnaletica sia sufficiente nella zona ? 1 Si 2 No

T4Q2.1. Quali proposte consiglieresti per migliorarla ?

1 App per smartphone 2 Incremento dei cartelli 3 Cartelli interattivi

4 Altro, si prega di specificare : _____

T4Q3. Tra le proposte seguenti , quali ti sembrano le piu adatte per rinforzare il legame tra il lungho mare ed il centro storico.

- 1 Riorganizzazione stradale : 1 Si 2 No
- 2 Incremento del trasporto pubblico : 1 Si 2 No
- 3 Azioni di comunicazione : 1 Si 2 No
- 4 Creazioni di nuovi itinerari turistici : 1 Si 2 No
- 5 Altro si prega di specificare : _____ 1 Si 2 No

T4Q4. Pensi che la riqualificazione della zona in « zona commerciale » migliorerebbe la sua attrattività ?

1 Si 2 No

T4Q5. Secondo te quali saranno i progetti prioritari ?

- 1 Organizzazioni degli spazi verdi T4Q5_1 1 Si 2 No
- 2 Rinnovo delle facciate T4Q5_2 1 Si 2 No
- 3 Apertura di nuovi esercizi commerciali T4Q5_3 1 Si 2 No
- 4 Altro si prega di specificare : _____ T4Q5_4 1 Si 2 No

Tema 5 : Profilo

T5Q1. Tu sei ? 1 Uomo 2 Donna

T5Q2. Quanti anni hai ? _____ anni

T5Q3. Oggi, sei venuto ? 1 Solo 2 In coppia 3 Con la famiglia 4 Con gli amici, conoscenti

T5Q4_1. Se sei con la famiglia o con amici, quanti siete? _____ (Non dimenticare di contarti nel totale)

T5Q4_2 Quanti sono i bambini? _____

T5Q5. Quale è il tuo lavoro ? 1 Agricoltore 2 Artigiano commerciante, imprenditore

3 Dirigente, libero professionista 4 Professioni speciali (caposquadra, infermieri, etc...) 5 Operaio

6 Impiegato 7 Pensionato 8 Disoccupato 9 Studente 10 Operatore turistico

T5Q6. Quale è la tua situazione familiare?

1 Single 2 In coppia/Unione civile, sposato 3 Divorziato 4 Vedovo

T5Q7. Quale è il vostro titolo di studio?

1 Laurea triennale o magistrale 2 Diploma di maturità 3 Qualifica professionale 4 Senza titolo di studio

T5Q8. Quale è il vostro reddito netto mensile?

1 Meno di 1 500 € 2 Tra 1 500 € e 2 500 € 3 Tra 2 500 € e 3 500 €

4 Tra 3 500 e 4 500 € 5 Più di 4 500 € 6 Non voglio rispondere

5 In autobus 6 A piedi 7 In taxi 8 In metro/treno 9 Altro: Si prega di specificare: _____

T2Q3. Come giudichi l'accesso e la circolazione nella zona del porto e centro città?

Molto difficile Abbastanza difficile Abbastanza facile Molto facile Non so

1 2 3 4 5

T2Q4. Pensi che nella zona i parcheggi siano sufficienti? 1 Sì 2 No

T2Q4.1 Se no, quali soluzioni proporresti?

	Non tutto prioritario	Abbastanza poco prioritario	Non so	Piuttosto prioritario	Molto prioritario
1 Rafforzare il trasporto pubblico T2Q4.1_1	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2 Rafforzamento dei modi di trasporto a basso impatto ecologico (bicicletta, veicoli elettrici, etc...) T2Q4.1_2	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3 Rafforzamento delle zona pedonale T2Q4.1_3	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4 Altro : Si prega di specificare : _____ T2Q4.1_4	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

Tema 3 : Le aspettative sulla zona del porto e centro città

T3Q1. Secondo te, che cosa va fatto prioritariamente per migliorare l'attrattività della zona del porto e centro città?

	Sì	No	Non tutto prioritario	Abbastanza poco prioritario	Non so	Piuttosto prioritario	Molto prioritario
Nell'ambito culturale	T3Q12		T3Q11				
1 Valorizzare il patrimonio storico e naturale T3Q11_1 et T3Q12_1	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2 Sviluppare le attività culturali (teatro, cinema...) T3Q11_2 et T3Q12_2	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3 Sviluppare le attrezzature di tempo libero (cinema, ecc.) T3Q11_3 et T3Q12_3	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Nell'ambito dei trasporti							
4 Facilitare l'accesso e la sosta T3Q11_4 et T3Q12_4	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5 Facilitare gli spostamenti T3Q11_5 et T3Q12_5	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6 Riorganizzare gli spazi pubblici T3Q11_6 et T3Q12_6	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
7 Sviluppare le aree pedonali T3Q11_7 et T3Q12_7	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Nel ambito commerciale							
8 Valorizzazione del commercio legato alla produzione locale T3Q11_8 et T3Q12_8	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
9 Nuove filiali T3Q11_9 et T3Q12_9	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
10 Una zona con grandi centri commerciali T3Q11_10 et T3Q12_10	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
11 Più di bar e ristoranti T3Q11_11 et T3Q12_11	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
12 Qualità della ristorazione T3Q11_12 et T3Q12_12	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
13 Fast food T3Q11_13 et T3Q12_13	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
14 Una zona più connessa con wifi dovunque, geolocalizzazione, possibilità di avere infomazioni in tempo reale e personalizzate T3Q11_14 et T3Q12_14	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
15 Altro, Si prega di specificare T3Q11_15 et T3Q12_15	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

T3Q2. Che cosa suggeriresti ai commercianti per dinamizzare la zona del porto e centro città?

	Si	No	Non tutto importante	Abbastanza poco importante	Non so	Piuttosto importante	Molto importante
	T3Q22		T3Q21				
1 Orario continuato degli esercizi commerciali di abbigliamento e cura della persona T3Q21_1 et T3Q22_1	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
2 Aperture notturne T3Q21_2 et T3Q22_2	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
3 Più animazioni (festa del vino, del cioccolato, mercatini...) T3Q21_3 et T3Q22_3	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
4 Mercatini dell'usato o vendite private più frequenti T3Q21_4 et T3Q22_4	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
5 Sviluppare le attività artigianali T3Q21_5 et T3Q22_5	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6 Creazione di un sito internet T3Q21_6 et T3Q22_6	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
7 Adattare gli orari in funzione della stagionalità T3Q21_7 et T3Q22_7	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
8 Altro, Si prega di specificare : _____ T3Q21_8 et T3Q22_8	6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

Tema 4 : Parte specifica sulla città

T4Q1. Credi che ci sia un problema di sicurezza nella zona? 1 Si 2 No

T4Q1.1. Se si, qual è secondo te la principale ragione ?

1 Mancanza d'illuminazione pubblica 2 Mancanza di forze dell'ordine 3 Disparità sociale/povertà

4 Mancanza di attrattività del quartiere/quartiere degradato 5 Altro, si prega di specificare : _____

T4Q2. Credi che la segnaletica sia sufficiente nella zona ? 1 Si 2 No

T4Q2.1. Quali proposte consiglieresti per migliorarla ?

1 App per smartphone 2 Incremento dei cartelli 3 Cartelli interattivi

4 Altro, si prega di specificare : _____

T4Q3. Tra le proposte seguenti , quali ti sembrano le piu adatte per rinforzare il legame tra il lungho mare ed il centro storico.

- 1 Incremento del trasporto pubblico **T4Q3_1** : 1 Si 2 No

- 2 Azioni di comunicazione **T4Q3_2** : 1 Si 2 No

- 3 Creazioni di nuovi itinerari turistici **T4Q3_3** : 1 Si 2 No

- 4 Altro si prega di specificare **T4Q3_4** : _____ 1 Si 2 No

T4Q4. Pensi che la riqualificazione della zona in « zona commerciale » migliorerebbe la sua attrattività ? 1 Si 2 No

T4Q5. Secondo te quali saranno i progetti prioritari ?

- 1 Organizzazioni degli spazi verdi **T4Q5_1** 1 Si 2 No

- 2 Rinnovo delle facciate **T4Q5_2** 1 Si 2 No

- 3 Apertura di nuovi esercizi commerciali **T4Q5_3** 1 Si 2 No

- 4 Altro si prega di specificare **T4Q5_4** : _____ 1 Si 2 No

Tema 5 : Profilo

T5Q1. Da quanto vivi in questa regione ? _____ (date in forma jj/mm)

T5Q2. Qual è la durata totale (in numero di giorni) del tuo soggiorno? _____

T5Q3. Tu sei ? 1 Uomo 2 Donna

T5Q4. Quanti anni hai ? _____ anni

T5Q5. Oggi, sei venuto ? 1 Solo 2 In coppia 3 Con la famiglia 4 Con gli amici, conoscenti **T5Q6_1. Se sei con la famiglia o con amici, quanti siete?** _____ (Non dimenticare di contarti nel totale)

T5Q6_2 Quanti sono i bambini? _____

T5Q7. In quale paese abitualmente risiedi? _____

T5Q8. Quale è il tuo lavoro ? 1 Agricoltore 2 Artigiano commerciante, imprenditore

3 Dirigente, libero professionista 4 Professioni speciali (caposquadra, infermieri, etc...) 5 Operaio

6 Impiegato 7 Pensionato 8 Disoccupato 9 Studente 10 Operatore turistico

T5Q9. Quale è la tua situazione familiare?

1 Single 2 In coppia/Unione civile, sposato 3 Divorziato 4 Vedovo

T5Q10. Quale è il vostro titolo di studio?

1 Laurea triennale o magistrale 2 Diploma di maturità 3 Qualifica professionale 4 Senza titolo di studio

T5Q11. Quale è il vostro reddito netto mensile?

1 Meno di 1 500 € 2 Tra 1 500 € e 2 500 € 3 Tra 2 500 € e 3 500 €
4 Tra 3 500 e 4 500 € 5 Più di 4 500 € 6 Non voglio rispondere

T1Q3.1	T1Q3.2	T1Q4	T1Q4.1	T1Q51_1	T1Q52_1	T1Q51_2	T1Q52_2	T1Q51_3	T1Q52_3	T1Q51_4	T1Q52_4	T1Q51_5	T1Q52_5	T1Q51_6
Ajaccio	5	2	1	3	5	3	4	6	2	6	3	6	3	5
aja	3	2	1	1		5		4	1	2	5	2	4	1

T1Q51_9	T1Q52_9	T1Q51_10	T1Q52_10	T1Q51_11	T1Q52_11	T1Q51_12	T1Q52_12	T1Q51_13	T1Q52_13	T1Q51_14	T1Q52_14
1	5	6	2	4	3	6	2	6	2	1	4
4	2	1	3	2	5	1	4	4	1	4	2

3	T2Q4	T2Q41_1	T2Q41_2	T2Q41_3	T2Q41_4	T3Q11_1	T3Q12_1	T3Q11_2	T3Q12_2	T3Q11_3	T3Q12_3	T3Q11_4	T3Q12_4	T3Q11_5
3	1					2	4	1	7	1	6	2	5	2
3	2	3	2	1		2	3	1	7	5	2	1	6	2

T3Q11_8	T3Q12_8	T3Q11_9	T3Q12_9	T3Q11_10	T3Q12_10	T3Q11_11	T3Q12_11	T3Q11_12	T3Q12_12	T3Q11_13	T3Q12_13	T3Q11_14
1	6	3	2	1	6	1	7	2	3	2	4	2
2	6	3	5	1	6	1	7	2	6	1	6	2

1	T3Q21_2	T3Q22_2	T3Q21_3	T3Q22_3	T3Q21_4	T3Q22_4	T3Q21_5	T3Q22_5	T3Q21_6	T3Q22_6	T3Q21_7	T3Q22_7	T3Q21_8
	2		3		1		4		4		5		
	1		2		3		3		1		4		

T4Q5_1	T4Q5_2	T4Q5_3	T4Q5_4	T5Q1	T5Q2	T5Q3	T5Q4_1	T5Q4_2	T5Q5	T5Q6	T5Q7	T5Q8
				1	23	2	3	1	3	2	1	1
				1	28	2	4	2				