



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA, SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA  
E STATISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-110**

L'anno 2017 il giorno 09 del mese di Novembre la sottoscritta Pesce Geronima in qualità di Direttore di Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d 'Impresa e Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO:** MEETING DEL PROGETTO EUROPEO UNALAB “URBAN NATURE LABS (LABORATORI DI NATURA URBANA) ALL’INTERNO DELLA III EDIZIONE DELLA GENOVA SMART WEEK – 20/24 NOVEMBRE 2017 AFFIDAMENTI DIRETTI AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS: 50/2016 PER I SERVIZI NECESSARI.

Adottata il 09/11/2017  
Esecutiva dal 14/11/2017

09/11/2017	PESCE GERONIMA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA,  
SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA E STATISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-110**

**OGGETTO: MEETING DEL PROGETTO EUROPEO UNALAB “URBAN NATURE LABS (LABORATORI DI NATURA URBANA) ALL’INTERNO DELLA III EDIZIONE DELLA GENOVA SMART WEEK – 20/24 NOVEMBRE 2017 AFFIDAMENTI DIRETTI AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS: 50/2016 PER I SERVIZI NECESSARI.**

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- le Linee Guida dell’ANAC, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibere n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2.5.2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18.05.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

Premesso che:

- con la deliberazione G.C. n° 36 del 2017 la Giunta Comunale ha approvato l’adesione del Comune di Genova al progetto europeo “Unalab - Urban Nature Labs (Laboratori di Natura Urbana) nell’ambito del programma europeo “Horizon 2020” Call: Smart And Sustainable Cities -Sc-02-2016-2017: Demonstrating Innovative Nature-Based Solutions In Cities (Topic Sc-02-2016-2017 Type Of Action Ia);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il progetto prevede, per il Comune di Genova, un budget pari a €1.710.250,00 garantiti al 100% dal finanziamento europeo, di cui € 151.250,00 destinati alla Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica, e € 1.559.000,00 alla Direzione Patrimonio, Demanio e Impiantistica Sportiva;

Dato atto che:

- nella settimana dal 20 al 24 novembre 2017, il Comune di Genova, in collaborazione con l'Associazione Genova Smart City, organizzerà a Genova la III edizione della "Genova Smart Week – L'Energia dell'Innovazione", con incontri ed eventi legati ai temi del "Business Models & Solutions", dell'"Impresa 4.0", dell'"Urban Platform" e delle "Green Solutions";
- durante la III edizione della "Genova Smart Week – L'Energia dell'Innovazione" sarà organizzato il primo *meeting* del progetto europeo Unalab in cui è prevista la partecipazione dei *partner* del progetto;
- per lo svolgimento del meeting di progetto è stato individuato, di concerto con l'Associazione Genova Smart City, il salone del secondo piano del Museoteatro della Commenda di Prè dal 20 al 23 novembre 2017;

Considerato che:

- è necessario, al fine di garantire la migliore organizzazione del meeting e assicurare agli ospiti internazionali del progetto la possibilità di fruire dell'evento previsto in data 22 novembre 2017, che si terrà presso la Caserma Gavoglio, un servizio di trasporto/navetta da Commenda di Prè a Caserma Gavoglio e ritorno;
- risulta altresì necessario, per garantire il rispetto degli accordi concernenti l'utilizzo nonché la preservazione del decoro del salone posto al piano secondo del Museoteatro della Commenda di Prè, prevedere un servizio di apertura straordinaria per il giorno 20 novembre e apertura con un'ora di anticipo per la migliore organizzazione del servizio catering nei giorni 21, 22 e 23 novembre nonché l'allestimento, disallestimento e pulizia dei locali a conclusione dell'evento;

Ritenuto pertanto necessario, per le motivazione suddette, procedere alla richieste di offerte economiche:

- per il servizio di trasporto che prevede il noleggio di un bus, di dimensioni quanto più contenute possibili, che parta alle ore 14.30 dalla Commenda di Prè, Piazza della Commenda 1 e arrivi presso la Caserma Gavoglio, Via del Lagaccio 41 e che rientri alle ore 16.30/17.00 dalla la Caserma Gavoglio, Via del Lagaccio 41 e arrivi presso dalla Commenda di Prè Piazza della Commenda 1, a:
  - VOLPI
  - ROBBA
  - GENOVA RENT

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per l'apertura straordinaria, l'allestimento, disallestimento e pulizia dei locali a conclusione dell'evento alla Società Cooperativa Sociale Solidarietà e Lavoro che gestisce, per conto del MUMA, l'organizzazione logistica degli eventi all'interno del Museoteatro della Commenda di Prè;

Rilevato che, in seguito alle richieste di cui sopra, sono pervenute, nei tempi e nei modi stabiliti, le seguenti offerte economiche, conservate agli atti d'ufficio della Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione d'Impresa e Statistica:

- per il servizio di trasporto:
  - VOLPI
  - ROBBA
  - GENOVA RENT
- per l'apertura straordinaria, l'allestimento, disallestimento e pulizia dei locali dalla Società Cooperativa Sociale Solidarietà e Lavoro;

Verificate le offerte economiche ricevute per il servizio di trasporto, anche in relazione alle specifiche necessità dell'Amministrazione, come sopra descritte, la migliore offerta economica risulta essere quella presentata dalla Ditta GenovaRent per un importo pari a € 220,00 oneri fiscali inclusi;

Ritenuto pertanto assegnare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016:

- il servizio di trasporto, come meglio specificato nell'offerta economica allegata quale parte integrante al presente provvedimento, alla Ditta GenovaRent Via Ruspoli 11/A r – P.I./C.F. 03290500101 per un importo pari a € 220,00 oneri fiscali inclusi, importo ritenuto congruo;
- il servizio di apertura straordinaria, l'allestimento, disallestimento e pulizia dei locali, come meglio specificato nell'offerta economica allegata quale parte integrante al presente provvedimento, alla Società Cooperativa Sociale Solidarietà e Lavoro Piazza San Matteo 14/7 16123 Genova - P.I./C.F. 03051030108 per un importo pari a € 652,70 oneri fiscali inclusi, importo ritenuto congruo;

Ritenuto altresì di poter dispensare, in ragione del valore modesto dell'affidamento e ai sensi della normativa vigente, gli aggiudicatari dei servizi in oggetto dalla prestazione delle garanzie provvisoria e definitiva per l'esecuzione degli stessi;

Dato atto che:

- è avvenuto l'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al seguente provvedimento sono compatibili con il relativo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa che si intendono qui interamente richiamati:

- 1) di accertare la somma complessiva di € 872,70 al Capitolo 14553 “Trasferimenti Unione Europea” PdC 2.1.5.1.0 “Altri trasferimenti correnti dall' Unione Europea” (**ACC.TO 2017/1790 - CRONO 2017/577**);
- 2) di provvedere all'introito mediante emissione di richiesta di reverseale;
- 3) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del codice dei contratti, di cui al d.lgs. 50 del 2016, il servizio di trasporto, come da offerta economica allegata quale parte integrante al presente provvedimento, alla società GENOVARENT S.r.l., (C. Benf. 35368) avente sede legale in Genova, Via Ruspoli 11/A r – P.I./C.F. 03290500101 per un importo pari a € 200,00, oltre IVA 10%, per € 20,00 per un totale pari a € 220,00 importo ritenuto congruo (CIG: ZFA20B23EB) (CUP B39D17006760006);
- 4) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50 del 2016, il servizio di apertura straordinaria, l'allestimento, disallestimento e pulizia dei locali, come da offerta economica allegata quale parte integrante al presente provvedimento, alla Società Cooperativa Sociale Solidarietà e Lavoro (C. Benf. 28247) Piazza San Matteo 14/7 16123 Genova - P.I./C.F. 03051030108 per un importo pari a € 535,00 oltre IVA 22% per € 117,70 per un totale pari a € 652,70 importo ritenuto congruo (CIG. Z7120B2440) (CUP B39D17006760006);
- 5) di impegnare, in ambito istituzionale, la somma complessiva, per i due affidamenti di cui in oggetto, di € 872,70 al Capitolo 3032 C.d.C. 163-6.29 “Progetti Europei – Interventi diversi” – PdC 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi N.a.c.” nel seguente modo:
  - € 220,00 a favore della Ditta GenovaRent (**IMPE 2017/10434 - CRONO 2017/577**);
  - € 652,70 a favore della Ditta Società Cooperativa Sociale Solidarietà e Lavoro (**IMPE 2017/10435 - CRONO 2017/577**);
- 6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del Decreto Legislativo 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 7) di dare atto che le spese impegnate rientrano nell'ambito delle finalità del progetto UNALAB e risultano pertanto soggette a rendicontazione secondo le linee guida finanziarie del Programma Horizon 2020;
- 8) di dare atto che la spesa di cui al provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea;
- 9) di dispensare, ai sensi della normativa vigente, gli aggiudicatari dei servizi in oggetto dalla prestazione delle garanzie provvisoria e definitiva per l'esecuzione degli stessi;
- 10) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di Atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al punto 5) del presente provvedimento e qualora necessario subordinatamente all'accertamento della regolarità contabile contributiva previdenziale e assicurativa nonché previo controllo dell'effettuazione della prestazione;
- 11) di dare atto che il contratto è stipulato nella forma dello scambio di corrispondenza e registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 12) che è stato individuato il RUP nella persona del Dott. Paolo Castiglieri responsabile dell'Ufficio Strategie Smart City e Progetti Sovranazionali il quale ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della l. 241/1990 e s.m.i., nonché all'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa G. PESCE



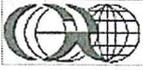
COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-110  
AD OGGETTO: MEETING DEL PROGETTO EUROPEO UNALAB “URBAN NATURE LABS  
(LABORATORI DI NATURA URBANA) ALL’INTERNO DELLA III EDIZIONE DELLA  
GENOVA SMART WEEK – 20/24 NOVEMBRE 2017 AFFIDAMENTI DIRETTI AI SENSI  
DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS: 50/2016 PER I SERVIZI NECESSARI.

**Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di  
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente  
SETTORE CONTABILITA’ E FINANZA  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



# GENOVARENT

Via Ruspoli 11/A r  
16129 Genova  
P.Iva / C.F. 03290500101

Tel 010 564003 Fax 010 564339  
www.genovarent.it email:info@genovarent.it

Ns Rif. ANGELICA  
PREVENTIVO N. 5687

Genova, 10/10/2017

Cliente  
COMUNE DI GENOVA DIREZIONE  
PALAZZO ALBINI - 9° PIANO PONENTE VIA  
16124 GENOVA  
P. IVA: 00856930102



GAVUGLIO VITTORIO  
c.a.:  
0105572029 vgavuglio@comune.genova.it

In relazione alla Vostra gradita richiesta del 10/10/2017, con la presente Vi comunichiamo nostra migliore offerta come di seguito descritta:

PULLMAN GRAN TURISMO

DAL	ORA AL	ORA	ITINERARIO	QUANTITA'	IMP. UNITARIO	IMPORTO ALIQU.	IVA	
22/11/2017	14:30	22/11/2017	17:30	GENOVA COMMENDA DI PRE' PIAZZA DELLA COMMENDA 1 - GENOVA CASERMA GAVUGLIO VIA DEL LAGACCIO 41 - GENOVA COMMENDA DI PRE' PIAZZA DELLA COMMENDA 1 ( 50 POSTI )				
ADDEBITO SERVIZIO				1,00	200,00	200,00	10	20,00
					TOTALE SERVIZIO			220,00
22 novembre 2017: circa 45/50 persone								
Andata: partenza ore 14.30 da Commenda di Prè, Piazza della Commenda 1								
Arrivo presso Caserma Gavoglio, Via del Lagaccio 41								
Ritorno: partenza ore 16.30/17.00 da Caserma Gavoglio, Via del Lagaccio 41								
Arrivo presso Commenda di Prè, Piazza della Commenda 1								
LA TARIFFA INCLUDE L'UTILIZZO DI UN PULLMAN DA 20 POSTI CHE EFFETTUERA' TRE CORSE IN ANDATA E TRE CORSE IN RITORNO								
IL PREVENTIVO E' VALIDO SALVO DISPONIBILITA' DEL PULLMAN AL MOMENTO DELLA CONFERMA								

Le tariffe per servizi in Italia sono comprensive di Iva e pedaggi autostradali, per tratte fuori Italia le tariffe sono in esenzione Iva. Il costo potrebbe subire variazioni in caso di significativi aumenti del costo del carburante.

Sono a Vostro carico le spese per il pasto del conducente/i e l'eventuale pernottamento in camera singola, oltre che eventuali autostrade estere, parcheggi a pagamento e/o tasse di ingresso alle città, ecopass, trafori, valichi, trasferimenti con traghetti, variazioni di percorso ed ulteriori spese similari; tali costi qualora non siano corrisposti direttamente a Vostra cura sul posto Vi verranno addebitati in fattura.

In riferimento al nuovo Codice della Strada (REG. CE. 561/2006 TEMPI DI GUIDA/RIPOSO CONDUCENTE) si ricorda che nell'arco delle 24 ore l'autista può guidare un massimo di 9 ore e deve riposare almeno 11 ore, pertanto l'impegno giornaliero del Bus non può superare le 13 ore. Per un impegno superiore è necessario l'impiego del secondo autista. Dopo 4 ore e 30 min di guida continuativa l'autista deve effettuare una sosta di almeno 45 minuti. La non osservanza di tale normativa comporta una sanzione pecuniaria sia per l'azienda che per l'autista e una decurtazione di punti dalla patente dell'autista stesso.

Inoltre si ricorda che a bordo non è consentito consumare cibi, ostruire il corridoio, le porte di uscita e occupare sedili con zaini/borse/valigie, le stesse devono essere riposte nella bagagliere apposite o nelle cappelliere; sono previste pesanti sanzioni a carico dei passeggeri e dell'autista. In base alla legge 16 Gen. 2003 n°3 art. 51 e successive modifiche e integrazioni è severamente vietato fumare. Eventuali danni provocati dalla comitiva all'autobus o ai suoi accessori verranno addebitati al cliente. L'impresa non è responsabile del bagaglio e/o oggetti personali in caso di furto o smarrimento. Vi preghiamo informare gli utilizzatori del servizio delle suddette normative.

Penalità: le rinunce o disdette dal 29° al 20° giorno precedente all'effettuazione del servizio comporteranno un addebito pari al 30% dell'importo del preventivo, tra il 19° e il 10° giorno un addebito pari al 50%, mentre tra il 9° e il 3° giorno un addebito pari al 80%. Disdette dopo tale termine comporteranno il pagamento intero del corrispettivo.

Il suddetto preventivo non costituisce opzione, la prenotazione è subordinata alla disponibilità dei mezzi al momento della Vostra conferma scritta

GENOVARENT srl

Data	Timbro e firma del cliente per accettazione e conferma
25/10/2017	 IL FUNZIONARIO TECNICO Dott. Paolo CASTIGLIERI

COMUNE DI GENOVA DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA SMART CITY E STATISTICA	
26 OTT 2017	
368387	
Prot. N.	Pag. 1/1



Gent.mo  
Stefano Trucco Tel. 010.5572205  
Comune di Genova  
Direzione Pianificazione Strategica  
Smart City Innovazione d'Impresa e Statistica  
Progetti sovranazionali ( EU Project)  
Palazzo Tursi Albini - Via Garibaldi 9  
stanza 1003 - 1005  
16124 Genova  
e-mail: progettieuroppei@comune.genova.it

Preventivo: Allestimento Salone 2° piano Commenda  
per evento: ws/meeting Progetto EU 'Unalab' dal 20 al 23/11/17  
Data invio preventivo aggiornato : 09/10/17  
Confermato il :

Descrizione	Quantit	Sconto	Importo (euro)
- Servizi logistici di allestimento ,disallestimento pulizia. Nel salone centrale 2° piano L'allestimento comprende: 50 sedie disposte a platea n°2 tavoli per relatori e 1 lavagna a gifogli mobili service audio (microfono, cassa amplificata, mixer) service video (proiettore, pc, schermo) - 20 novembre Apertura straordinaria di lunedì (giornata di chiusura del museo) con due operatori dalle ore 9,00-alle 15,00 (con un'ora d'anticipo per organizzazione catering)	14	50,00%	€ 150,00 € 75,00 € 280,00
- 21 novembre: 9,00-17,00	1		€ 20,00
- 21 novembre: 17,00-18,30	2		€ 80,00
- 22 novembre: 8,00-14,30	2		€ 40,00
- 23 novembre: 8,00-16,00	2		€ 40,00
Museoteatro della Commenda di Prè  Eventuali extra-orari saranno conteggiati a € 40/h con la presenza di due operatori non oltre le ore 22,00			
Tale preventivo va saldato entro il		Imponibile	€ 535,00
e la fattura sarà emessa		Iva 22%	€ 117,70
a pagamento avvenuto.		<b>Totale preventivo</b>	<b>€ 652,70</b>

**Modalità di pagamento:**  
Rimessa diretta  
con bonifico bancario su coordinate  
IBAN IT25 G061  
7501 5950 0000 3213 220

FIRMA PER ACCETTAZIONE

PAGATO IL:

  
IL FUNZIONARIO TECNICO  
Dott. Paolo CASTIGLIERI

Società Cooperativa Sociale – ONLUS  
Piazza San Matteo 14/7 16123 Genova – Italia  
+39 010 2465432 tel - +39 010 2465386 fax  
info@solidarietaelavoro.it  
www.solidarietaelavoro.it

Albo nazionale delle società cooperative n. A 136950 Sezione: cooperativa a mutualità prevalente categoria B

**COMUNE DI GENOVA**  
DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA,  
SMART CITY E STATISTICA

- 2 NOV 2017

Prot. N.

375430