



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA,
SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-114

L'anno 2017 il giorno 15 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore della Direzione Pianificazione Strategica, Smart City, Innovazione D'Impresa E Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: PON METRO - ASSE 5 CODICE PROGETTO GE 5.1.1.A, SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E COMUNICAZIONE - ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "Servizi di assistenza tecnica per le Autorità di Gestione e di Certificazione PO 2014-2020", LOTTO 8, RELATIVAMENTE AI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE AMMINISTRAZIONI CHE SVOLGONO FUNZIONE DI AUTORITÀ DI GESTIONE, STIPULATA TRA CONSIP S.P.A. E ERNST & YOUNG FINANCIAL AND BUSINESS ADVISORS S.P.A., CUP B39G16000470006, CIG.N 6521652D78.

Adottata il 15/11/2017
Esecutiva dal 15/11/2017

15/11/2017	Dott.ssa G. PESCE
15/11/2017	Dott.ssa G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA, SMART CITY, INNOVAZIONE D'IMPRESA
E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-163.0.0.-114

OGGETTO: PON METRO - ASSE 5 CODICE PROGETTO GE 5.1.1.A, SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E COMUNICAZIONE - ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “Servizi di assistenza tecnica per le Autorità di Gestione e di Certificazione PO 2014-2020”, LOTTO 8, RELATIVAMENTE AI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE AMMINISTRAZIONI CHE SVOLGONO FUNZIONE DI AUTORITÀ DI GESTIONE, STIPULATA TRA CONSIP S.P.A. E ERNST & YOUNG FINANCIAL AND BUSINESS ADVISORS S.P.A., CUP B39G16000470006, CIG.N 6521652D78.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare il comma 2 dell'art. 32;
- gli articoli 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. e l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 e s.m.i. che dispongono relativamente gli acquisti di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 4, comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 107 del d.lgs. 8 agosto 2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2 maggio 2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale del 18 maggio 2017, n. 117, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

Premesso che:

- il Programma Operativo Nazionale (PON) Città Metropolitane 2014-2020 è stato adottato dalla Commissione europea con la Decisione C (2015) 4998 del 14 luglio e può contare su una dotazione finanziaria pari a oltre 892 milioni di euro di cui 588 milioni di risorse comunitarie;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

446 a valere sul Fondo di Sviluppo Regionale (FESR); 142 sul Fondo Sociale Europeo (FSE); 304 milioni di cofinanziamento nazionale;

- tale Programma, a titolarità dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, supporta le priorità dell’Agenda urbana nazionale e, nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell’Accordo di Partenariato per la programmazione 2014-2020, si pone in linea con gli obiettivi e le strategie proposte per l’Agenda urbana europea che individua nelle aree urbane i territori chiave per cogliere le sfide di crescita intelligente, inclusiva e sostenibile poste dalla Strategia Europa 2020;
- il PON Metro interviene su due driver di sviluppo progettuale dei tre costitutivi dell’Agenda urbana nazionale, e in particolare il “Driver progettuale 1 - Applicazione del paradigma “Smart city” per il ridisegno e la modernizzazione dei servizi urbani per i residenti e gli utilizzatori delle città, interpretazione territoriale degli Obiettivi tematici 2 e 4”, ed il “Driver progettuale 2 - Promozione di pratiche e progetti di inclusione sociale per i segmenti di popolazione ed i quartieri che presentano maggiori condizioni di disagio, interpretazione territoriale dell’Obiettivo tematico 9”;
- il Comune di Genova, alla pari delle altre quattordici città metropolitane italiane, riveste la qualità di Autorità Urbana (AU) ai sensi dell’art.7 del Regolamento (UE) 1301/2013 e ha assunto il ruolo di Organismo Intermedio (OI) sulla base di un apposito atto di delega da parte dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, a cui è assegnato il ruolo di Autorità di Gestione (AdG) del PON stesso;
- il Programma è attuato a livello territoriale dall’Autorità Urbana e nell’ambito del sistema di gestione e controllo del Programma, sono indicate le procedure di gestione e controllo, incluse le modalità per il monitoraggio, la rendicontazione delle operazioni, lo scambio elettronico dei dati, il circuito finanziario, nonché i criteri per la verifica della capacità dell’AU di svolgere i compiti ad essa delegati;
- in tale ambito di azioni e controlli, l’Organismo intermedio deve assicurare l’effettivo svolgimento delle funzioni delegate con le modalità più efficaci per il raggiungimento dei risultati attesi, individuando i singoli centri di responsabilità amministrativa nel rispetto delle norme e delle disposizioni previste per il PON Metro;
- l’Agenzia per la Coesione Territoriale, in qualità di Autorità di Gestione per il PON Metro, ha delegato il Comune di Genova, in qualità di OI, allo svolgimento di determinati compiti tra quelli indicati all’art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, tra cui la gestione degli ambiti di propria competenza, la selezione e l’attuazione delle operazioni, la gestione finanziaria e il controllo delle attività delegate;

Preso atto che:

- ai sensi dell’art. 1, comma 494, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è configurabile un obbligo generalizzato, in capo alle Amministrazioni pubbliche, di approvvigionarsi facendo ricorso alle convenzioni della Consip, per qualunque categoria merceologica, ove tali convenzioni siano disponibili;
- in data 14/09/2017, Consip S.p.A. provvedeva a stipulare “Schema di convenzione per l’erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l’attuazione dei programmi operativi 2014-2020 ai sensi dell’art. 26, legge 23

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000, n. 388" con la società Ernst & Young Financial – Business Advisors S.p.A.;

- stante la stipula di tale Convenzione, la predetta società, in qualità di Fornitore, si è impegnata ad accettare Ordinativi di Fornitura deliberati dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001;
- la società Ernst & Young Financial – Business Advisors S.p.A., per il tramite della Convenzione Consip citata, offre servizi di supporto alle Amministrazioni che svolgono funzione di Autorità di Gestione o funzioni da questa delegate nei seguenti ambiti:
 - programmazione e attuazione
 - monitoraggio
 - sorveglianza
 - controllo
 - comunicazione
- tra i documenti allegati alla Convenzione è presente un "Listino Prezzi Offerti" che stabilisce i prezzi giornata/uomo per ciascun profilo professionale che la società Ernst & Young Financial – Business Advisors S.p.A. ha proposto in sede di gara Consip;
- i termini, le modalità e le condizioni stabilite nella convenzione sono pubblicate sul sito www.acquistinretepa.it e che non resiste, in capo a questa Civica Amministrazione, alcuna possibilità di modifica degli stessi e che, con l'adesione, questi termini, modalità e condizioni si intendono accettate negli esatti termini fissati nei documenti di gara, come, tra gli altri, nelle Condizioni Generali di fornitura, nel Capitolato tecnico;

Considerato che:

- la Civica Amministrazione, nella sua doppia veste di Organismo intermedio e Beneficiario del progetto PON Metro, ha la necessità di valersi di un ausilio professionale, particolarmente qualificato ed esperto nelle materie della programmazione, del monitoraggio, della sorveglianza e del controllo sulle attività amministrative generali, le operazioni finanziate e gli altri adempimenti necessari discendenti in capo all'Ente dalla partecipazione al PON Città Metropolitane 2014-2020;
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione del PON Metro, come stabilite nella convenzione pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it, sono accettabili e pienamente corrispondenti alle necessità, come sopra manifestate, di questa Civica Amministrazione;
- con la presente Determinazione Dirigenziale si intende autorizzare l'avvio del processo di adesione alla convenzione sopra citata come previsto, in dettaglio, dalle Condizioni Generali e, in riassunto, nella Guida alla Convenzione denominata "Servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Progetti Operativi 2014-2020, Lotto 8";

Valutato che:

- il processo di adesione prevede l'inoltro alla società convenzionata di una "Richiesta preliminare di fornitura", che viene allegata quale parte integrante e sostanziale del presente

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

provvedimento e che tale Richiesta sarà formalizzata mediante procedura informatizzata di Ordine diretto di Acquisto su piattaforma Consip, di cui al sito www.acquistinretepa.it;

- è opportuno individuare nella persona del funzionario responsabile Paolo Castiglieri, in ragione dei titoli, delle competenze possedute e dell'esperienza professionale il soggetto "Supervisore", deputato a tenere i rapporti con la società convenzionata;
- a seguito della presentazione della "Richiesta preliminare di fornitura" si aprirà la fase di "Consultazione preliminare" nella quale sarà cura e onere della società Ernst & Young provvedere a censire le esigenze ed i fabbisogni dell'Amministrazione nonché redigere un "Verbale di consultazione" sottoposto alla controfirma di questa Amministrazione, sulla base del quale la stessa società procederà a redigere il Piano Dettagliato delle Attività (PDA);
- quanto prima, e comunque non oltre 5 giorni dalla data della Consultazione preliminare, dovrà essere redatto il PDA, che sarà sottoposto per l'approvazione alla scrivente Direzione, e che dovrà contenere il dettaglio delle attività, i tempi e le stime d'impegno delle risorse del gruppo di lavoro; coerentemente con le caratteristiche dei singoli servizi e le altre indicazioni previste nella "Guida alla Convenzione" di cui sopra;
- solo in seguito all'approvazione definitiva del PDA si procederà, secondo quanto stabilito dalla Convenzione, a procedere all'Ordinativo di Fornitura definitivo, che sarà inoltrato alla società convenzionata per il tramite di un Ordine diretto di Acquisto su piattaforma Consip;
- l'esecuzione dei servizi richiesti, per la durata del Contratto attuativo, saranno presi in carico dalla società mediante produzione del Verbale di Consegna, che dovrà essere redatto in contraddittorio tra le parti e sottoscritto dall'Amministrazione e dalla società convenzionata;
- è opportuno riservare all'intesa tra le parti quanto non espressamente stabilito nella convenzione stipulata da Consip o nella presente Determinazione Dirigenziale;
- di stabilire nel massimo di € 260.000,00 la spesa presuntiva derivante dall'adesione alla convenzione di cui in oggetto;

Considerato, altresì, che l'adesione alla convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul prodotto e sui costi che sarebbero altrimenti necessari per procedere con un'autonoma procedura d'acquisto;

Ritenuto quindi di aderire alla convenzione Consip citata e di procedere alla compilazione ed invio dell'ordinativo di acquisto;

Ritenuto altresì di non procedere alla verifica in capo alla Società Ernst & Young Financial – Business Advisors S.p.A. del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016 nonché alla verifica dei requisiti tecnico-professionali in quanto si tratta di verifiche già effettuate da Consip in sede di gara per l'aggiudicazione della convenzione;

Dato atto che:

- la stipula del contratto di fornitura avverrà nelle forme stabilite dalle Condizioni Generali allegata alla Convenzione Consip;
- ai sensi dell'art. 13, comma 3, della Convenzione, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dalla società Ernst & Young nei confronti dell'Amministrazione Contraente con la stipula del Contratto di Fornitura, la società medesima si obbliga fin da ora a

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

prestare, a seguito della approvazione definitiva da parte dell'Amministrazione del Piano Dettagliato delle Attività e, comunque, prima – e, quindi, ai fini – dell'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura, una cauzione definitiva di importo pari al 5% del valore del medesimo Ordinativo Principale di Fornitura. Sulla base di quanto prescritto dall'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016, l'importo della cauzione definitiva, è aumentato dei seguenti punti percentuali 38.88% anch'essi applicati al valore dell'Ordinativo Principale di Fornitura. Una cauzione definitiva dovrà essere prestata da Ernst & Young a fronte dell'emissione di ciascun Atto Aggiuntivo; in tal caso, il relativo importo verrà calcolato con le medesime modalità sopra indicate applicate al valore dell'Atto Aggiuntivo. Si precisa che la cauzione afferente al singolo Atto Aggiuntivo potrà essere prestata anche tramite mera corrispondente integrazione della cauzione definitiva afferente il relativo Contratto di Fornitura;

- la garanzia di cui al precedente punto sarà progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, d.lgs. n. 50/2016
- gli impegni di spesa, nel limite della stima di spesa presuntiva di cui sopra, derivanti da questa adesione alla Convenzione, verranno meglio precisati in seguito alla successiva definizione del PDA e saranno oggetto di successivo provvedimento di impegno di spesa a valere sui fondi PON METRO 2014-2020, Asse 5, codice progetto GE 5.1.1.a, Servizi di Assistenza Tecnica e Comunicazione, CUP B39G16000470006;
- per l'adesione alla convenzione Consip "Servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Progetti Operativi 2014-2020, Lotto 8" aggiudicata alla Società ERNST & YOUNG FINANCIAL – BUSINESS ADVISORS S.p.A. è stato acquisito il CIG derivato n. 6521652D78;
- nella fase di adesione alle convenzioni attivate dalla Consip S.p.A. per l'approvvigionamento di beni e servizi in favore delle pubbliche amministrazioni, l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva non è necessaria, in quanto la Consip S.p.A. ha già provveduto ad effettuare i relativi controlli in materia sia all'atto dell'aggiudicazione della gara dalla stessa esperita;
- sono state effettuate positivamente le seguenti verifiche:

con la Stazione Unica Appaltante:

Verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici

Verifica adozione procedure corrette per la selezione del contraente

con il Settore Programmi di Riqualificazione Urbana:

Verifica della coerenza con i criteri di selezione delle operazioni del programma e con il Piano Operativo PON METRO

Verifica di rispondenza alla normativa di riferimento del programma;

- in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi della l. 241 del 1990 e s.m.i. nonché dell'art. 42 del d.lgs. 50 del 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

1. di aderire, per la durata di quarantotto mesi dalla data della stipula del Contratto di Fornitura, alla convenzione CONSIP “Servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l’attuazione dei Progetti Operativi 2014-2020, Lotto 8”, relativamente ai servizi di supporto alle amministrazioni che svolgono funzione di autorità di gestione, e, per l’effetto, dare avvio per il tramite della presentazione, nelle forme previste dalla Convenzione e dai documenti allegati, di una Richiesta di fornitura per il tramite di Ordine diretto di acquisto su piattaforma telematica, www.acquistinretepa.it;
2. di non procedere, in sede di adesione alla predetta convenzione e per i motivi di cui in narrativa, alla verifica in capo alla Società Ernst & Young Financial –Business Advisors S.p.A. del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016 nonché alla verifica dei requisiti tecnico-professionali e di demandare tali accertamenti a successive verifiche da svolgersi nel corso della vigenza del Contratto;
3. di prendere atto della nomina del R.U.P. nella persona del funzionario responsabile Anna Maria Manfré che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della l. 7 agosto 1990, n. 241, nonché all’art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e, ai soli fini della Convenzione, di individuare, quale soggetto “Supervisore”, il funzionario responsabile Paolo Castiglieri ;
4. di dare atto che gli impegni di spesa derivanti da questa adesione alla Convenzione, verranno meglio precisati in seguito alla successiva definizione del PDA, saranno oggetto di successivo provvedimento di impegno di spesa a valere sui fondi PON METRO 2014-2020 progetto CUP B39G16000470006;
5. di dare atto che, per l’adesione alla convenzione Consip “Servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l’attuazione dei Progetti Operativi 2014-2020, Lotto 8”, aggiudicata alla Società ERNST & YOUNG FINANCIAL – BUSINESS ADVISORS S.p.A., è stato acquisito il CIG derivato 6521652D78.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6. di dare atto che, limitatamente all'avvio del servizio, trattandosi di adesione alle convenzioni attivate dalla Consip S.p.A. per l'approvvigionamento di beni e servizi in favore delle pubbliche amministrazioni, l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva non risulta necessaria e che si provvederà, una volta trascorso il termine di tre mesi dalla stipula della convenzione, a richiedere il DURC alla società convenzionata;
7. di prevedere, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dalla società Ernst & Young nei confronti dell'Amministrazione Contraente con la stipula del Contratto di Fornitura, l'imposizione in capo alla predetta società, a seguito della approvazione definitiva da parte dell'Amministrazione del Piano Dettagliato delle Attività e, comunque, prima – e, quindi, ai fini – dell'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura, una cauzione definitiva di importo pari al 5% del valore del medesimo Ordinativo Principale di Fornitura. Sulla base di quanto prescritto dall'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016, l'importo della cauzione definitiva, è aumentato dei seguenti punti percentuali 38.88% anch'essi applicati al valore dell'Ordinativo Principale di Fornitura;
8. di prevedere che la garanzia di cui al precedente punto sarà progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, d.lgs. n. 50/2016;
9. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
10. di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo amministrativo e contabile.

Il Direttore
Dott. ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

APPENDICE 1 AL CAPITOLATO TECNICO

MODELLO DI RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA (RPF)



N.ro di protocollo _____

Fornitore
Indirizzo, N° civico
Cap, Città
N° tel
N° Fax

RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA

Il sottoscritto _____
per la Amministrazione _____
nell'esercizio della funzione di Autorità di Gestione /Autorità di Certificazione /Organismo Intermedio
del Programma Operativo Nazionale /Regionale : _____
C.F. _____
con sede in _____
Via _____
Tel _____ /Fax _____ /E-mail _____

di seguito la *Amministrazione Contraente*

PREMESSO

- b) che in data ____/____/____ è stata stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e la _____, per l'affidamento dei servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020, Lotto ____, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;
- c) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- d) che la/le sede/i dell'Amministrazione presso le quali si svolgeranno i servizi si trovano nella Regione/Provincia _____;
- e) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore il Sig. _____.



RICHIEDE

la pianificazione di una Consultazione preliminare presso la/le sede/i dell'Amministrazione stessa, da effettuarsi entro i successivi 7 gg solari consecutivi dalla data di comunicazione di validità della presente Richiesta Preliminare di Fornitura, al fine dell'eventuale attivazione dei servizi, specificati nei moduli allegati, così come previsto nella Convenzione.

_____, li __/__/_____

per l'Amministrazione Contraente
