



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA

REPERTORIO N.....

Schema di Contratto per l'affidamento dell'**incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva di adeguamenti impiantistici, restauri e revisione conservativa dell'allestimento espositivo del museo di Palazzo Rosso.**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemila, il giorno del mese di, in una delle sale del Palazzo Comunale, posto in Via Garibaldi al civico numero nove

INNANZI A ME - Dottor, Segretario Generale del Comune di Genova

sono comparsi

PER UNA PARTE - il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'arch. Mirco Grassi, nato a Genova il 31/3/1955 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente del Comune di Genova in forza di provvedimento di nomina del Sindaco;

E PER L'ALTRA PARTE - l' arch., cod. fisc. e partita IVA, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di al n. con sede in (prov.) - via/piazza, n°, c.a.p., - tel.: - cell.: - fax: - e-mail: - PEC, di seguito per brevità denominato il Professionista,

Detti componenti della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono



COMUNE DI GENOVA

certo,

premessso che

- che in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione la Stazione Appaltante ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta selezionando l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 (codice), al conferimento in appalto dei servizi ".....";

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico redatti durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno riferimento è stato individuato quale migliore offerente

- che, esperiti gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i., espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del codice, e dei requisiti speciali di ammissione ed esecuzione disposti dagli atti di gara, con successiva determinazione dirigenziale della medesima Direzione n. del..... l'Amministrazione, ha aggiudicato definitivamente il servizio di cui trattasi a.....;

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 76 del codice e che sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'ultima di tali comunicazioni.

Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente contratto, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1. Oggetto del contratto

- La Civica Amministrazione conferisce con il presente atto, l'incarico



COMUNE DI GENOVA

professionale all'arch. , che accetta, per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo di adeguamento impiantistico e di revisione conservativa dell'allestimento espositivo del museo di Palazzo Rosso.

L'incarico viene conferito in esito a procedura di 'gara aperta' per il conferimento in appalto di servizio tecnico di architettura e ingegneria.

Articolo 2. Prestazioni professionali - Anche se non espressamente richiamate nel corpo del presente atto, la prestazione professionale oggetto dell'incarico si intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti.

L'attività professionale di cui al presente incarico è svolta nell'osservanza della normativa vigente.

La redazione dei progetti con la relativa documentazione dovrà osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 (di seguito Codice).

Tali progetti, redatti nella scala opportunamente concordata con la Direzione Lavori Pubblici, saranno presentati nella forma atta all'ottenimento di tutti i pareri ed i nulla osta necessari in relazione alla natura dell'intervento indicato in oggetto.

La progettazione sarà sviluppata sulla base degli obiettivi già illustrati nel progetto di fattibilità tecnica ed economica fornito dalla C.A. tra i documenti della citata gara per l'appalto del presente servizio.

Si prevedono, per ciascuna delle categorie di opere più sotto richiamate, le singole prestazioni professionali di seguito elencate in conformità alle definizioni indicate dal D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 in merito alla determinazione dei corrispettivi relativi ai servizi di architettura



COMUNE DI GENOVA

e ingegneria.

Il D.M. citato è stato assunto come parametro di riferimento per l'applicazione dello sconto offerto dal Professionista (cfr. art. 4 Onorario).

ID. Opere: Edilizia – E.22; Impianti – IA.02; Impianti – IA.04.

Singole prestazioni previste:

PROGETTAZIONE DEFINITIVA.

QbII.01 - Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie.

QbII.05 - Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico

QbII.17 - Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

QbII.18 - Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)

QbII.23 - Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC

PROGETTAZIONE ESECUTIVA.

QbIII.01 - Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi

QbIII.02 - Particolari costruttivi e decorativi

QbIII.03 - Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera

QbIII.04 - Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma



COMUNE DI GENOVA

QbIII.05 - Piano di manutenzione dell'opera

QbIII.06 - Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche

QbIII.07 - Piano di Sicurezza e Coordinamento

Si richiama il sopra citato Progetto di fattibilità tecnica ed economica, in particolare per quanto riguarda la progettazione impiantistica che al punto 3.

Fornisce un dettaglio delle Prestazioni Professionali richieste per lo sviluppo della progettazione definitiva.

Il Professionista produrrà comunque quanto necessario, anche se non espressamente richiamato nel presente atto, all'indizione della gara per l'affidamento in appalto dei lavori.

Si evidenzia la necessità che il progetto esponga le valutazioni relative agli aspetti che la normativa prevede in merito al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi.

Il Professionista dovrà inoltre rilasciare apposite dichiarazioni relative al rispetto delle prescrizioni normative vigenti applicabili ai progetti.

L'accettazione delle anzidette dichiarazioni da parte del committente non manleva il Professionista dai suoi obblighi.

I computi metrici estimativi saranno redatti in riferimento alle varie componenti dei progetti, indicando per ciascuna delle stesse il relativo importo, prendendo a base il prezzario della Camera di Commercio della Provincia di Genova.

Qualora il progettista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezzari di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche



COMUNE DI GENOVA

analisi.

Prima della redazione degli anzidetti computi, il Professionista ne concorderà comunque la composizione con il Responsabile del Procedimento, per adeguarla alla tipologia dell'appalto ed ai criteri di affidamento previsti dal Codice.

Sia nel corso della predisposizione dell'appalto che in corso d'opera, il Professionista fornirà al Responsabile del Procedimento tutta la consulenza necessaria in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato e alla modalità di realizzazione dei lavori intendendosi detta consulenza già compensata con l'onorario.

La documentazione prodotta resterà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell'opera. Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il Professionista.

Articolo 3. - Prescrizioni - Nella stesura grafica degli elaborati, il Professionista dovrà adottare gli standard in uso presso la Struttura Progettazione della Direzione Lavori Pubblici.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Di detti elaborati saranno prodotti:

a) tre copie su carta, firmate e piegate in formato UNI A4;



COMUNE DI GENOVA

b) una copia su CD (files in formato DWG per Autocad LT 2000 o DXF e in formato PDF);

Degli elaborati (testi in Word - grafici e tabelle in Excel) saranno prodotti:

a) tre copie rilegate e firmate in originale, in formato UNI A4;

b) una copia su supporto informatico.

Il computo metrico estimativo e documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.

Anche gli elaborati di cui al precedente punto si intendono compensati con la voce "onorario".

Articolo 4. - Onorario - L'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione e accettato dal Professionista sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M Giustizia 17/06/2016 in merito alla determinazione dei corrispettivi relativi ai servizi di architettura e ingegneria. L'importo calcolato posto a base della gara di appalto del presente servizio tecnico, pari a Euro 84.900,00 per progettazione definitiva ed Euro 96.800,00 per la progettazione esecutiva, per complessivi Euro 181.700,00, è stato accettato dal Professionista che ha offerto altresì uno sconto pari al %.

In esito allo sconto offerto in sede di gara, l'onorario, accettato dal Professionista, risulta così composto:

- per la progettazione definitiva Euro (.....)

oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro



COMUNE DI GENOVA

..... (.....) oltre IVA;

- per la progettazione esecutiva Euro (.....)

oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro

..... (.....) oltre IVA.

Detti importi sono da considerarsi fissi ed invariabili. Il successivo art.9 regola il contratto in merito a varianti e/o integrazioni progettuali.

Articolo 5. - Termini - Gli elaborati progettuali, nonché tutta la documentazione afferente l'espletamento del presente incarico, dovranno essere forniti dal Professionista al Responsabile del Procedimento secondo le seguenti scadenze:

- Progettazione definitiva: entro 60 giorni decorrenti dalla comunicazione della intervenuta esecutività del presente incarico.

- Progettazione esecutiva: entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di avvio della progettazione esecutiva. Tale comunicazione interverrà successivamente al completamento dell'iter approvativo del progetto definitivo.

Le modifiche e/o integrazioni progettuali eventualmente necessarie per il recepimento di pareri e osservazioni dai soggetti competenti devono essere prodotte entro i 10 giorni dalla richiesta.

Ambo le fasi di progettazione saranno soggette all'attività di verifica dei progetti prevista dal Codice. In merito si prescrive che dalla data di ricezione di ogni rapporto di verifica il progettista incaricato avrà 10 giorni per produrre gli elaborati di recepimento di eventuali richieste di aggiornamento e/o modifica del progetto. Si precisa che, al fine



COMUNE DI GENOVA

dell'approvazione di ciascuno dei progetti, il progettista dovrà giungere all'ottenimento di un rapporto finale di verifica positivo.

Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento degli interventi oggetto della progettazione, cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali. Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Mirco Grassi, dirigente del Comune di Genova.

Con lo scopo di agevolare l'iter approvativo, il Professionista provvederà affinché le fasi di progettazione ogni qualvolta opportuno siano oggetto di verifica presso la competente Soprintendenza. Per lo stesso motivo dovranno essere preventivamente attivati contatti con il soggetto incaricato della verifica finale prevista dal Codice, da effettuarsi su ciascun progetto.

Articolo 7. - Subappalto - Non è ammesso il subappalto delle attività professionali (art. 31 c. 8 del Codice) salvo le previste eccezioni eventualmente assentibili segnalate dal Professionista in sede di gara.

Articolo 8. - Penali - Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa dal Professionista, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti del Professionista, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.



COMUNE DI GENOVA

Articolo 9. - Varianti e/o integrazioni – I progetti prodotti dal Professionista, in conformità al presente disciplinare d’incarico, resteranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirli o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità delle opere.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi, il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il Professionista.

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, saranno apportate dal Professionista senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Nell’eventualità che l’Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti ed aggiunte ai progetti, non riconducibili a incompletezza o inadeguatezza degli stessi, il Professionista ha l’obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo. Per tali prestazioni saranno riconosciuti i compensi determinati con gli stessi criteri utilizzati dal Professionista stesso per la formulazione dell’offerta e con analogo sconto.

Articolo 10. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento - Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al Professionista della regolare



COMUNE DI GENOVA

esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

In ragione di quanto sopra, il Professionista accetta espressamente che il pagamento delle prestazioni professionali rese per ciascun dei due progetti, definitivo ed esecutivo, avvenga come segue:

- acconto del 70% del corrispettivo a seguito di accettazione da parte del R.U.P. del progetto da sottoporre a Verifica ai sensi del Codice;
- saldo del restante 30% ad avvenuta Verifica ai sensi del Codice.

Le Parti si danno reciprocamente atto che le fatture dovranno essere obbligatoriamente emesse in forma elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune non potrà liquidare il corrispettivo dovuto. Il Comune di Genova rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente CL4VJF (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome di Il pagamento verrà effettuato dal Settore Opere Pubbliche B della Direzione Lavori Pubblici entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante atti di liquidazione digitale.

Articolo 11. - Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca Agenzia n.....di codice IBANdedicato in via



COMUNE DI GENOVA

esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.

La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono il , come sopra generalizzato, codice fiscale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è e il C.I.G. è

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L. n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

Articolo 12. - Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art. 108 del Codice, per iscritto dal Responsabile del



COMUNE DI GENOVA

Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al precedente art.9 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

Articolo 13. - Assicurazione – Il Professionista contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare le polizze di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati (massimale 10% dell'importo lavori progettati).



COMUNE DI GENOVA

La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Il Professionista dovrà essere pertanto munito, a far data dall'approvazione rispettivamente dei progetti posti a base di gara e in ogni caso dei progetti esecutivi, di polizze di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alle date di emissione dei certificati di collaudo provvisorio.

Le polizze del progettista devono coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti rese necessarie in corso di esecuzione.

La garanzia dovrà essere prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati.

La mancata presentazione da parte dei progettisti delle polizze di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcelle professionali.

Il Professionista, con il presente atto, si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

Qualora all'atto dell'approvazione del progetto non fossero note le date di inizio dei lavori, il Professionista, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a far produrre dalla stessa compagnia assicuratrice di cui sopra, ulteriore dichiarazione con la quale la stessa si impegna a rilasciare, su richiesta dell'Amministrazione, polizze di garanzia con decorrenza dalla data di inizio lavori e fino al collaudo provvisorio.



COMUNE DI GENOVA

Articolo 14. - Collaboratori - Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Articolo 15 - Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia al Codice. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e - pertanto - nel testo attualmente vigente.

Articolo 16. - Informativa "privacy" - Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Articolo 17. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura aperta sono a carico dell'Appaltatore che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi



COMUNE DI GENOVA

dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto, che consta di n. ... 15 pagine e parte della sedicesima da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, alle parti comparenti, le quali lo approvano e con me lo sottoscrivono digitalmente a termine di Legge.

Per il Comune di Genova

Per l'Appaltatore

Ufficiale Rogante

(sottoscritto digitalmente)