



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI  
SETTORE OPERE PUBBLICHE A

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.1.0.-15**

L'anno 2017 il giorno 13 del mese di Marzo il sottoscritto arch. Mirco Grassi, in qualità di dirigente di Settore Opere Pubbliche A, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Affidamento all'arch. Alessandra Zuppa dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a "Servizi" dell'impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto.  
CUP B34H15002560004 – CIG Z511DC09AA - GULP 15829.

Adottata il 13/03/2017  
Esecutiva dal 17/03/2017

13/03/2017	GRASSI MIRCO
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI  
SETTORE OPERE PUBBLICHE A

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.1.0.-15**

Affidamento all'arch. Alessandra Zuppa dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a "Servizi" dell'impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto.  
CUP B34H15002560004 – CIG Z511DC09AA - GULP 15829.

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

#### **Premesso:**

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Lavori Pubblici, Settore Opere Pubbliche A, n. 2016/176.1.0./75 in data 07.11.2016, sono stati approvati gli elaborati progettuali del progetto esecutivo dei "lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a "Servizi" dell'impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto" per un importo complessivo di Euro 80.500, di cui Euro 7.092,76 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso di gara ed Euro 10.937,65 per opere in economia, tutti non soggetti a ribasso;
- che con l'anzidetta determinazione dirigenziale sono state altresì approvate le modalità di gara di aggiudicazione mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, senza previa pubblicazione di bando, alla quale dovranno essere invitati, nel rispetto del criterio di rotazione, almeno quindici operatori economici, individuati secondo quanto previsto dalle linee guida di cui all'art. 36, comma 7, D.Lgs. 50/2016 ovvero, nelle more dell'adozione delle stesse, tramite indagine di mercato effettuata ai sensi dell'art. 216, comma 9, D.Lgs. cit..

#### **Considerato:**

- che, con comunicazione interna del 30.01.2017, si è richiesto al Direttore Generale dell'Area Tecnica di indicare un tecnico interno all'Amministrazione cui affidare l'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori;
- che con nota del 07.02.2017 prot. n. PG/2017/43051 l'ufficio Controllo Progetti dell'Area Tecnica ha comunicato l'impossibilità di provvedere con tecnici interni all'espletamento degli incarichi in parola;
- che a tal fine il Responsabile Unico del Procedimento in data 09.02.2017, con nota prot. n.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

NP/2017/195, ha attestato la “carezza d’organico” ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, con conseguente ammissibilità di ricorso all’affidamento esterno secondo le procedure di legge;

- che considerato l’importo esiguo dell’incarico, e la necessità di individuare al più presto un professionista, stante l’imminente inizio dei lavori, si è provveduto ad esaminare i curriculum dei professionisti iscritti negli elenchi costituiti a cura dell’Ufficio Controllo Progetti per individuare soggetti idonei a svolgere il predetto incarico nel rispetto del principio di rotazione, si è proceduto a contattare l’arch. Alessandra Zuppa, tecnico di fiducia dell’amministrazione, che si è resa disponibile ad assumere l’incarico applicando uno sconto del 20,00% sulla base dell’onorario calcolato secondo le disposizione del DM 17.06.2016, per un onorario pari a Euro 2.658,73 (oltre a Euro 106,35 per oneri previdenziali pari al 4% ed Euro 608,32 per IVA al 22%) per complessivi Euro 3.373,40;

- che pertanto il professionista ha sottoscritto lo schema di disciplinare, allegato al presente provvedimento, con il quale si è impegnato a svolgere l’incarico di cui trattasi;

- che sono in corso gli accertamenti per la verifica della sussistenza dei prescritti requisiti in capo al professionista affidatario dell’incarico;

- che l’eventuale esito negativo delle suddette verifiche determinerà l’immediata decadenza del professionista dal mandato assegnato;

- che la copertura finanziaria è garantita dalle somme appositamente impegnate per spese tecniche, allacci e varie con la anzi citata D.D. n. 2016.176.1.0./75 del 07.11.2016;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell’art. 147 bis. c. 1 del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.)

Visto il T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267/2000;

Visti gli articoli 107, 153, comma 5, e 192, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune;

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

#### **DETERMINA**

- 1) di affidare, per i motivi di cui in premessa e ai sensi dell’art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l’incarico professionale di coordinatore per la sicurezza in esecuzione dei lavori di lavori di manutenzione straordinaria dell’edificio adibito a “Servizi” dell’impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto, all’arch. Alessandra Zuppa (Cod. Benf. 39629), iscritto all’ordine degli architetti della provincia di Genova al n. 1895, con studio in Genova (GE), via Corso Torino, 28/12 – CAP 16129, in possesso dei requisiti per assolvere tale compito;
- 2) di approvare il disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che si da atto essere stato vistato per accettazione dall’affidatario;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 3) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 3.373,40 (C.N.P.A.I.A. 4% ed I.V.A. al 22% compresi) dai fondi reimputati a Bilancio 2017, al capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 – “Patrimonio e Demanio – Manutenzione straordinaria” C.O. 112.94.3 (crono 2016/110) P.d.c. 2.2.1.9.999 - mediante riduzione di pari importo IMP/2017/1313 ed emettendo nuovo **IMP. 2017/5951**;
- 4) di dare atto che l'importo di Euro 3.373,40, è finanziato con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2017;
- 5) di dare mandato al Settore Opere Pubbliche A, per la diretta liquidazione delle parcelle emesse dalla Società, mediante richiesta di emissione di mandato di pagamento modello M1-Rag. Secondo le modalità indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico;
- 6) di provvedere a cura del Settore Opere Pubbliche A per le procedure di stipula del contratto, demandando al competente Ufficio di Staff dell'Area Tecnica per la registrazione ed archiviazione del contratto medesimo, in conformità a quanto previsto dalla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n° 366039 in data 05.12.2014;
- 7) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi approvato con Deliberazione G.C. n. 250/2007, così come modificato con Deliberazione G.C. 162/2008 e 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1, comma 4 lett. a, del Regolamento medesimo, essendo conferito ai sensi del Decreto Legislativo 18.04.2016 n° 50, pertanto non viene richiesto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- 8) di dare atto che, stante l'importo della spesa, non sarà data esecuzione al disposto di cui all'art. 173 della legge n. 266/2005 (Finanziaria 2006);
- 9) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del d.lgs. 50/2016, al positivo esito degli accertamenti sui prescritti requisiti in capo al professionista affidatario dell'incarico;
- 10) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 ed art. 6 bis L. 241/1990;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Arch. Mirco Grassi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.1.0.-15  
AD OGGETTO

Affidamento all'arch. Alessandra Zuppa dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a "Servizi" dell'impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto. CUP B34H15002560004 – CIG Z511DC09AA - GULP 15829.

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente Settore Contabilità  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI  
SETTORE OPERE PUBBLICHE A**

Allegati alla proposta di determinazione dirigenziale:

n. 2017/176.1.0./15 del 13.03.2017

composto da n. **10** fogli

**ELENCO ALLEGATI**

- Attestazione carenza di organico;
- Schema disciplinare.



COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Lavori Pubblici – SETTORE OPERE PUBBLICHE A

Fascicolo 20/5/11.55/220

Prot. n. NP/2017/195

Allegati: .....

del ..... 9.FEB.2017.....

**Attestazione di carenza d'organico per l'incarico esterno professionale inerente l'Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a "Servizi" dell'impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto**

Premesso:

- che, con comunicazione interna del 30.01.2017 si è richiesto al Direttore Generale dell'Area Tecnica di indicare, in particolare, i tecnici interni all'amministrazione cui affidare i compiti di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori;
- che con nota prot. n. PG/2017/43051 del 07.02.2017 dell'Ufficio Controllo Progetti dell'Area Tecnica è stata comunicata, in particolare, l'impossibilità di provvedere con i tecnici interni all'espletamento dell'incarico in argomento;

Tutto ciò premesso,

con la presente si attesta che ricorrono le condizioni relativamente all'impossibilità di procedere con figure professionali interne all'Area Tecnica con conseguente ammissibilità al ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge.

Il Direttore  
Direzione Lavori Pubblici  
arch. Mirco Grassi

.....



AREA TECNICA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

SETTORE OPERE PUBBLICHE A



**OGGETTO: DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO ALL' ARCH.**

**ALESSANDRA ZUPPA DELL'INCARICO PROFESSIONALE**

**INERENTE AL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE**

**DI ESECUZIONE NELL'AMBITO DEI LAVORI DI**

**MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO ADIBITO A**

**“SERVIZI” DELL'IMPIANTO SPORTIVO CON SISTEMAZIONE A**

**VERDE IN VIA DELLE CAMPANULE A GENOVA-QUARTO.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno ..... del mese di ....., con

la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice

Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Arch. Mirco Grassi, nato a Genova

il 31.03.1955 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di

Direttore della Direzione Lavori Pubblici, in esecuzione della determinazione

dirigenziale della Direzione Lavori Pubblici – Settore Opere Pubbliche A n.

2015/176.1.0./ in data , esecutiva ai sensi di legge;

e

L'arch. Alessandra Zuppa, nata a Santa Margherita Ligure (GE) il 09.02.1963,

codice fiscale ZPPLSN63B49I225S, Partita I.V.A. 02290550991, di seguito

per brevità denominato il Professionista, iscritto all' OAPPC di Genova al n.

1895, con studio professionale in Genova (GE) Corso Torino 28/12, CAP

16129, tel 335220757, PEC alessandra.zuppa@archiworldpec.it.



si conviene e si stipula quanto segue.

**1) Oggetto** – Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce al Professionista, che accetta, ai sensi dell'art. 90, comma 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione da esperire nell'ambito dei lavori nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a "Servizi" dell'impianto sportivo con sistemazione a verde in via delle Campanule a Genova – Quarto.

**2) Prestazioni professionali** - L'incarico si articola nelle prestazioni professionali di coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione.

Il professionista dovrà ottemperare al disposto di cui agli articolo 92 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed assumerà oltre al ruolo di "Direttore Operativo in materia di coordinamento della sicurezza in corso d'opera

**3) Elaborati e prestazioni che saranno forniti dal Professionista.**

Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo, coordinamento degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad ogni altro obbligo previsto dalla vigente normativa, in particolare sarà tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere (che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 20 gg. naturali consecutivi e, comunque, la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alle tipologia degli interventi in corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle lavorazioni, ecc.), di verbali nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.

Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati dovrà comunque essere immediatamente comunicata all'appaltatore ed alla direzione lavori.

Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (redatto dallo Stesso) sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

Resta inteso che il professionista assume su di se ogni responsabilità in ordine al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare, l'ufficio di Direzione dei Lavori.

**4) Prescrizioni** - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

- a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;
- b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF);

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

- c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;
- d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il



supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Area Tecnica – Direzione Lavori Pubblici Settore Opere Pubbliche A, via di Francia 1, piano 19° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

**5) Onorario** L'onorario viene calcolato dalla Civica Amministrazione ed accettato dal Professionista sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 17/06/2016, sulla base del costo dei lavori pari ad Euro 80.500,00 oltre IVA per l'incarico relativo alla sicurezza in esecuzione

Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso concordato, pari al 20 %.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 2.658,73 (Euro duemilaseicentocinquantotto/73), oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro 106,35 (Euro centosei/35), il tutto oltre I.V.A.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

**6) Termini** I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto d'appalto e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

**7) Svolgimento dell'incarico** - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e

qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Mirco Grassi.

**8) Subappalto** Non è ammesso il subappalto.

**9) Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà per acconti proporzionali agli stati di avanzamento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, a far data dal 31 marzo 2015, la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente 7GQZKE (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell'arch. Alessandra Zuppa, nata a Santa Margherita Ligure (GE) il 09.02.1963, codice fiscale ZPPLSN63B49I225S, Partita I.V.A. 02290550991.

Il pagamento verrà effettuato dal Settore Opere Pubbliche A entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento Mod. M1 Rag.

**10) Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati



mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca Banco

Popolare, agenzia n. 30 – Piazza De Ferrari, codice IBAN:

IT20L0503401424000000000558, intestato all'architetto Alessandra Zuppa,

dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi

dell'art. 3, comma 1, L.136/2010 La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad

operare sul suddetto conto sono:

- Francesca Casanova, nata a Genova il 05.07.1984 c.f. CSNFNC84L45D969J

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P.

dell'intervento è B34H15002560004 e il C.I.G. è *Z5MDE09AA*

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al

presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L.

136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento

del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti

destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le

spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni

tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via

non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non

riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della

L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli

estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di

tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

**11) Risoluzione del contratto**- Nel caso di inadempimento da parte del

Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

**12) Assicurazione** - Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della



polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

**13) Collaboratori** Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

**14) Rinvio** Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e -pertanto- nel testo attualmente vigente.

**15) Informativa "privacy"**- Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 n.196- "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**16) Spese** - Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione

appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

la Civica Amministrazione

arch. Mirco Grassi

*(documento firmato digitalmente)*

Il Professionista



Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. 3 contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata gli atti dell'ufficio.

