



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI - SETTORE OPERE PUBBLICHE C

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.3.0.-28

L'anno 2017 il giorno 04 del mese di Maggio il sottoscritto Innocentini Roberto in qualita' di dirigente di Settore Opere Pubbliche C, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Accordo Quadro di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi sfitti di ERP - 2° Lotto Genova Voltri, da attuare nell'ambito del "Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.D.P.Q.L. 16.05.2011". Affidamento all'ing. Dino Cavallaro dell'incarico professionale di Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva e della Direzione Operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento). CUP B32E12000120004 - CIG ZE91E76A6D - MOGE 17361.

Adottata il 04/05/2017
Esecutiva dal 11/05/2017

04/05/2017

INNOCENTINI ROBERTO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE C

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.3.0.-28

Accordo Quadro di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi sfitti di ERP - 2° Lotto Genova Voltri, da attuare nell'ambito del "Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.D.P.Q.L. 16.05.2011".

Affidamento all'ing. Dino Cavallaro dell'incarico professionale di Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva e della Direzione Operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento). CUP B32E12000120004 - CIG ZE91E76A6D - MOGE 17361.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 166 in data 04.08.2016, esecutiva, sono stati approvati gli elaborati tecnici inerenti agli interventi di manutenzione straordinaria di alloggi di e.r.p. sfitti nelle zone di Prà, Voltri e Centro Storico per un importo complessivo di Euro 1.963.963,00;

- che con determinazione dirigenziale n. 2016/176.1.0./81 del 24.11.2016 sono stati approvati gli interventi di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi E.R.P. sfitti, nell'ambito del Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.d.P.O.L. 19/05/2011 rispettivamente secondo i seguenti tre lotti di lavori:

- Ambito Prà per un importo complessivo di Euro 775.000,00;
- Ambito Voltri per un importo complessivo di Euro 775.000,00;
- Ambito Centro Storico per un importo complessivo di Euro 413.963,00;

- che, infine, con determinazioni dirigenziali nn. 2016/176.1.0./81 del 24.11.2016 e n. 2016/176.1.0./94 del 21.12.2016 sono stati modificati rispettivamente i contratti applicativi, il disciplinare di gara ed i capitolati speciali di appalto per l'indizione della procedura di gara dei lotti sopra indicati.

Considerato:

- che ad oggi è in corso la procedura di aggiudicazione dei lotti con l'individuazione ed aggiudicazione dei lavori;

- che in previsione dell'inizio dei lavori è pertanto necessario provvedere alla nomina dell'Ufficio di Direzione Lavori che dovrà, in particolare, comprendere la figura professionale di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e di direttore operativo impiantistico;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che, con comunicazione interna del 08.02.2017, si è richiesto al Direttore Generale dell'Area Tecnica di indicare un tecnico interno all'Amministrazione cui affidare l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e di direttore operativo impiantistico per le opere di cui all'oggetto;

- che con nota del 15.02.2017 prot. n. PG/2017/52348, l'ufficio Controllo Progetti dell'Area Tecnica ha comunicato l'impossibilità di provvedere con tecnici interni all'espletamento degli incarichi in parola;

- che a tal fine il Responsabile Unico del Procedimento in data 15.02.2017, con nota prot. n. NP/2017/219, ha attestato la "carezza d'organico", con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge;

- che occorre espletare il suddetto incarico, nel rispetto dei principi di cui al comma 8 dell'art. 31 e comma 2 lettera a) dell'art. 36 entrambi del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo massimo di spesa previsto pari a Euro 21.314,86, oltre Euro 852,59 per oneri previdenziali pari al 4% ed Euro 4.876,84 per IVA al 22%, e pertanto per la somma complessiva di Euro 27.044,29, mediante indagine di mercato informale secondo i principi della rotazione e trasparenza attraverso richiesta di presentazione di preventivi di spesa di n. 4 liberi professionisti scelti nell'ambito dell'elenco dei professionisti della C.A.;

- che con determinazione dirigenziale n. 2016/176.3.0./13 del 22.02.2017 si sono approvate le modalità di affidamento per il conferimento dell'incarico ed il relativo disciplinare d'incarico, nonché impegnata la somma complessiva di cui sopra pari ad Euro 27.044,29 al capitolo 70534 c.d.c. 322.8.05 "Politiche della Casa – Manutenzione Straordinaria" C.O. 10.173.35.3 CRONO 2016/363 IMPE 2017/5809.

Considerato inoltre:

- che in data 14.03.2017 prot. PG/2017/86715 è stata richiesta a n° 4 professionisti, tra quelli iscritti agli elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante, la migliore offerta in termini di ribasso percentuale rispetto all'onorario calcolato sulla scorta del D.M. 17/06/2016;

- che sono pervenute due offerte e che, come da verbale prot. n. NP/2017/449 del 27.03.2017, di queste è risultata la migliore quella dell'ing. Dino Cavallaro, pervenuta via PEC, che ha offerto un ribasso percentuale pari al 50,45% rispetto all'onorario calcolato sulla scorta del suddetto D.M. 17/06/2016;

- che pertanto l'ammontare dell'incarico è pari all'importo onnicomprensivo scontato di Euro 10.561,51 quale corrispettivo professionale, oltre ad Euro 422,46 per oneri previdenziali (4%), ed Euro 2.416,47 per IVA (22%), per un ammontare totale di Euro 13.400,45;

- che il presente provvedimento diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Vista l'allegata certificazione di carezza d'organico prot. n. NP/2017/219 in data 15.02.2017.

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL).

Visto il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267/2000;

Visti gli articoli 107, 153, comma 5, e 192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

- 1) di affidare per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l'incarico professionale di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e di direttore operativo impiantistico dei lavori da eseguire con l'accordo quadro di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi sfitti di ERP - 2° lotto Genova Voltri, da attuare nell'ambito del "Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.d.P.Q.L. 16.05.2011", all'ing. Dino Cavallaro, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Genova al n. 6957, con studio in Genova (GE), via Ilva 2/12, C.A.P.16128, in possesso dei requisiti per assolvere tale compito;
- 2) di approvare il disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che si da atto essere stato vistato per accettazione dall'affidatario;
- 3) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 13.400,45 (C.N.P.A.I.A. 4% ed I.V.A. al 22% compresi) dai fondi al capitolo al capitolo 70534 c.d.c. 322.8.05 "Politiche della Casa – Manutenzione Straordinaria" C.O. 10.173.35.3 CRONO 2016/363, reimputando di pari importo l'IMPE 2017/5809 ed emettendo nuovo IMP. 2017/.....;
- 4) di dare mandato al Settore Opere Pubbliche C, per la diretta liquidazione delle parcelle mediante richiesta di emissione di mandato di pagamento modello M1-Rag. secondo le modalità indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico;
- 5) di provvedere a cura del Settore Opere Pubbliche C per le procedure di stipula del contratto, demandando al competente Ufficio di Staff dell'Area Tecnica per la registrazione ed archiviazione del contratto medesimo, in conformità a quanto previsto dalla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n° 366039 in data 05.12.2014;
- 6) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi approvato con Deliberazione G.C. n. 250/2007, così come modificato con Deliberazione G.C. 162/2008 e 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1, comma 4 lett. a, del Regolamento medesimo, essendo conferito ai sensi del Decreto Legislativo 18.04.2016 n° 50, pertanto non viene richiesto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- 7) di dare atto che, stante l'importo della spesa, non sarà data esecuzione al disposto di cui all'art. 173 della legge n. 266/2005 (Finanziaria 2006);
- 8) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del d.lgs. 50/2016, al positivo esito degli accertamenti sui prescritti requisiti in capo al professionista affidatario dell'incarico;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 10) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 - e art. 6 bis L. 241/1990.

Il Dirigente
Ing. Roberto Innocentini

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.3.0.-28

AD OGGETTO: Accordo Quadro di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi sfitti di ERP - 2° Lotto Genova Voltri, da attuare nell'ambito del "Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.D.P.Q.L. 16.05.2011". Affidamento all'ing. Dino Cavallaro dell'incarico professionale di Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva e della Direzione Operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento). CUP B32E12000120004 - CIG ZE91E76A6D - MOGE 17361.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente Settore Contabilità
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI SETTORE OPERE PUBBLICHE C

Allegati alla proposta di determinazione dirigenziale:

n. 2017/176.3.0./28 del 04.05.2017

composto da n. **11** fogli

ELENCO ALLEGATI

- Attestazione carenza di organico;
- Disciplinare di incarico.



COMUNE DI GENOVA

Area Tecnica – Direzione Lavori Pubblici – SETTORE OPERE PUBBLICHE C

Fascicolo 2016/1155/234

Prot. n. NP/2017/219

Allegati: ..A

del15.FEB.2017...

Attestazione di carenza d'organico per incarico esterno per lo svolgimento delle attività di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e della direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) nell'ambito dell'Accordo Quadro di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi sfitti di ERP - 2° lotto Genova Voltri.

"Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.d.P.Q.L. 16.05.2011".

Premesso:

- che, con comunicazione interna del 08.02.2017 si è richiesto al Vice Direttore Generale dell'Area Tecnica di indicare, in particolare, i tecnici interni all'amministrazione cui affidare i compiti di coordinatore per la sicurezza e Direzione Operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) in fase di esecuzione;
- che con nota prot. n. PG/2017/52348 del 15.02.2017 dell'Ufficio Controllo Progetti dell'Area Tecnica è stata comunicata, in particolare, l'impossibilità di provvedere con i tecnici interni all'espletamento dell'incarico in argomento;

Tutto ciò premesso,

con la presente si attesta che ricorrono le condizioni relativamente all'impossibilità di procedere con figure professionali interne all'Area Tecnica con conseguente ammissibilità al ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
Ing. Roberto Innocenti

AREA TECNICA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

SETTORE OPERE PUBBLICHE C

OGGETTO: DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO ALL'ING.

DINO CAVALLARO DELL'INCARICO PROFESSIONALE

INERENTE AL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE

DI ESECUZIONE DEI LAVORI E DELLA DIREZIONE OPERATIVA

IMPIANTISTICA (ELETTRICA, IDRICO-SANITARIA,

RISCALDAMENTO) NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO DI

RECUPERO FUNZIONALE EDILIZIO ED IMPIANTISTICO DI

ALLOGGI SFITTI DI ERP, 2° LOTTO GENOVA VOLTRI.

“PROGRAMMA LOCALE CASA – AMBITO GENOVESE A.D.P.Q.L.

16.05.2011”.

L'anno duemiladiciassette, il giorno del mese di, con la

presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice

Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Roberto Innocentini nato a

Genova il 01.09.1957 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità

di Dirigente, in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione

Lavori Pubblici – Settore Opere Pubbliche C n. 2015/176...../.... in

data....., esecutiva ai sensi di legge;

e

L'Ing. Dino Cavallaro, nato a Genova il 13/12/68, codice fiscale

CVLDNI68T13D969B, Partita I.V.A. 03561800107, di seguito per brevità

denominato il Professionista, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Genova al n. 6957, con studio professionale in Genova (GE) via Ilva n. 2/12, CAP 16128, tel. 0102475311, PEC dino.cavallaro@pec.studiotecnicod.com.

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce al Professionista, che accetta, le seguenti attività:

- ai sensi dell'art. 90, comma 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- la direzione operativa impiantistica in corso d'opera;

da esperire entrambe nell'ambito dell'accordo quadro di recupero funzionale edilizio ed impiantistico di alloggi sfitti di ERP - 2° lotto Genova Voltri, da attuare nell'ambito del "Programma Locale Casa – Ambito Genovese A.d.P.Q.L. 16.05.2011".

2) Prestazioni professionali - L'incarico si articola nelle prestazioni professionali di:

- coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione ottemperando al disposto di cui all'articolo 92 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

- direzione operativa impiantistica durante la fase esecutiva con riferimento agli interventi previsti per gli impianti elettrici, idrico-sanitari e di riscaldamento degli alloggi interessati dai lavori nonché di consulenza operativa alla Direttore dei Lavori. In particolare il Professionista dovrà effettuare, concordandoli con il Direttore dei Lavori, i sopralluoghi per la verifica delle lavorazioni in essere ed in particolare:

- procedere alla verifica e all'eventuale dimensionamento dell'impianto di riscaldamento (corpi scaldanti, calderina, scaldacqua a gas e

tubazioni di distribuzione, etc);

o provvedere alla verifica e all'eventuale dimensionamento

dell'impianto elettrico (sezione cavi, schema quadro di distribuzione,

punti luce e prese, boiler elettrico, etc);

o effettuare la verifica e l'eventuale dimensionamento dell'impianto

idrico sanitario e di adduzione gas (sezione tubazioni, valvole di

intercettazione e di sicurezza, etc);

o sovrintendere alle prove di collaudo degli impianti, con particolare

riferimento alla redazione della documentazione inerente alla prima

accensione di calderine e/o scaldacqua a gas.

Per tutte le attività di cui sopra il Professionista assumerà il ruolo di "Direttore

Operativo in materia di coordinamento della sicurezza in corso d'opera e per le opere

impiantistiche".

3) Elaborati e prestazioni che saranno forniti dal Professionista.

Per quanto concerne l'incarico in materia di sicurezza in fase di esecuzione.

Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo, coordinamento

degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad ogni altro obbligo

previsto dalla vigente normativa, in particolare sarà tenuto alla compilazione, ad ogni

sopralluogo in cantiere (che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 20 gg.

naturali consecutivi e, comunque, la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alle

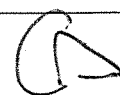
tipologia degli interventi in corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle

lavorazioni, ecc.), di verbali nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali

problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.

Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati dovrà

comunque essere immediatamente comunicata all'appaltatore ed alla direzione



lavori.

Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (redatto dallo Stesso) sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

Resta inteso che il professionista assume su di se ogni responsabilità in ordine al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare, l'ufficio di Direzione dei Lavori.

Per quanto concerne invece la direzione operativa impiantistica in corso d'opera il Professionista fornirà la consulenza ritenuta necessaria al Direttore dei Lavori, tanto in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato quanto alla modalità di realizzazione dei lavori.

4) Prescrizioni - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;

b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF);

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni,

capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;

d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Del computo metrico dovranno essere forniti:

e) una copia fascicolata firmata in originale, in formato UNI A4;

f) una copia su CD-ROM, in formato tabellare Excel 2000.

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Area Tecnica - Direzione Lavori Pubblici Settore OPERE Pubbliche A, via di Francia 1, piano 19° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

5) Onorario L'onorario viene calcolato dalla Civica Amministrazione ed accettato dal Professionista sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 17/06/2016, sulla base del costo presunto dei lavori pari ad Euro 620.000,00 oltre IVA per l'incarico relativo alla sicurezza in esecuzione ed Euro 148.800,00 oltre IVA per la parte di direzione operativa impiantistica.

Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di mercato, pari a 50,45 %.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 10.561,51 (diecimilacinquecentosessantuno/51), oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro 422,46, il tutto oltre I.V.A.



Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

6) Termini I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo Quadro e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dell'ultimo Contratto Applicativo, per un durata di almeno 2 anni.

7) Svolgimento dell'incarico - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Roberto Innocentini.

8) Subappalto Non è ammesso il subappalto.

9) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà per acconti proporzionali agli stati di avanzamento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, a far data dal 31 marzo 2015, la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente AE1Y60 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente

CA

comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell'Ing. Dino

Cavallaro, nato a Genova il 13/12/68, Codice Fiscale CVLDNI68T13D969B -

Partita I.V.A. 03561800107.

Il pagamento verrà effettuato dal Settore Opere Pubbliche A entro trenta

giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di

mandato di pagamento Mod. M1 Rag.

10)Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati

mediante emissione di bonifico bancario presso la Carige SpA, agenzia di

Genova 192 n. 51 - Piazzale Bligny 3, codice IBAN:

IT29G061750156800000188680, intestato all'Ing. Dino Cavallaro, dedicato in via

non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1,

L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto

conto sono:

- Dino Cavallaro, nato a Genova il 13/12/68 c.f. CVLDNI68T13D969B.

- Milena Ferrero, nata a Genova il 14/08/71 c.f. FRRMLN71M54D969M.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L.. 136/2010, il C.U.P.

dell'intervento è B32E12000120004 e il C.I.G. è

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al

presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L.

136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento

del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti

destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le

spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

11) Risoluzione del contratto- Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura -Ufficio Territoriale del

Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

12) Assicurazione - Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

13) Collaboratori Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

14) Rinvio Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e -pertanto- nel testo attualmente vigente.

15) Informativa "privacy"- Il Professionista si dichiara a conoscenza che



tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 n.196- "Codice in materia di protezione dei dati personali".

16) Spese - Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

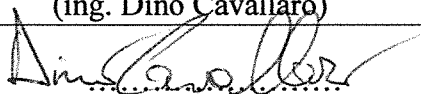
la Civica Amministrazione

Ing. Roberto Innocentini

(documento firmato digitalmente)

Il Professionista

(ing. Dino Cavallaro)



Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. 3 contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata gli atti dell'ufficio.