



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE C

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.3.0.-99

L'anno 2017 il giorno 28 del mese di Settembre il sottoscritto ing. Roberto Innocentini, in qualità di dirigente del Settore Opere Pubbliche C, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Estensione all'ing. Giuliano Boero dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e di direzione operativa impiantistica nell'ambito della seconda annualità dell'accordo quadro per la manutenzione straordinaria, non programmabile, su beni immobili abitativi di civica proprietà oggetto di procedura di sgombero o a seguito di occupazioni abusive temporanee – Seconda Annualità. CUP B34B17000000004 - CIG ZD62010890 - MOGE 17304.

Adottata il 28/09/2017
Esecutiva dal 02/10/2017

28/09/2017

INNOCENTINI ROBERTO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE C

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.3.0.-99

Estensione all'ing. Giuliano Boero dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e di direzione operativa impiantistica nell'ambito della seconda annualità dell'accordo quadro per la manutenzione straordinaria, non programmabile, su beni immobili abitativi di civica proprietà oggetto di procedura di sgombero o a seguito di occupazioni abusive temporanee – Seconda annualità.

CUP B34B1700000004 - CIG ZD62010890 - MOGE 17304.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Lavori Pubblici n. 2015/176.1.0./134 del 14.12.2015, esecutiva, sono state approvate le modalità di affidamento, mediante accordo quadro, degli interventi di manutenzione straordinaria, non programmabile, su beni immobili abitativi appartenenti al patrimonio del Comune di Genova oggetto di procedura di sgombero o a seguito di occupazioni abusive temporanee;

- che in particolare gli interventi di cui sopra sono stati approvati per un importo complessivo dei lavori posto a base di gara pari ad Euro 510.000,00, articolato su due annualità, di cui Euro 168.300,00 quale costo del personale, non soggetto a ribasso ai sensi del comma 3-bis dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006, Euro 25.500,00 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ed Euro 35.700,00 per opere in economia liquidabili ai sensi dell'art.179 D.P.R. 207/2010, il tutto oltre I.V.A.;

- che con la citata determinazione dirigenziale si è provveduto al subimpegno delle somme riguardanti la prima annualità dell'Accordo Quadro, al momento finanziata, per una somma di Euro 255.000,00, oltre I.V.A. 10% e quindi per complessivi Euro 280.500,00;

- che, infine, con determinazione dirigenziale n. 2015/176.1.0./36 in data 217.05.2016, i lavori sono stati aggiudicati in via definitiva all'Impresa Individuale La Felce Società in Accomandita Semplice di Geom. Giovanni Mauro Sardi, con sede in Genova (GE), Via Jacopo Bonfadio, n. 24 – CAP 16154 - Codice Fiscale e Partita IVA n. 00610440109 con la percentuale di ribasso del 30,171%, tale percentuale opererà sui prezziari "Opere Edili" e "Impiantistica" (volumi 1 e 2), editi dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Liguria, edizione 1/2014, come da Accordo Quadro rep. 67978 del 10.08.2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che i lavori in argomento sono stati consegnati in data 05.08.2016, nelle more della stipula dell'Accordo Quadro e del 1° contratto applicativo;

- che, per l'attuazione del primo contratto applicativo, è stato affidato, previo espletamento di gara informale, all'ing. Giuliano Boero, l'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e di direzione operativa impiantistica come da determinazione dirigenziale n. 2016/176.1.0./43 del 12.07.2016.

Considerato:

- che con determinazione dirigenziale n. 2017/176.3.0./88 del 07.09.2017 è stata affidata la seconda annualità dell'Accordo Quadro in argomento sempre all'Impresa La Felce s.a.s., impegnando sia i fondi per i lavori che per le spese tecniche;

- che si rende quindi necessario procedere all'estensione dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 81/2008 e dell'incarico di direzione operativa impiantistica, anche per la seconda annualità;

- che conseguentemente si è interpellato l'ing. Giuliano Boero per l'affidamento degli incarichi in argomento il quale si è reso disponibile ad eseguirli alle stesse condizioni, oneri e compensi di quello assegnato con gara informale inerente alla prima annualità e pertanto per l'importo onnicomprensivo scontato di Euro 8.149,86 quale corrispettivo professionale, oltre ad Euro 325,99 per oneri previdenziali (4%), ed Euro 1.864,69 per IVA (22%), per un ammontare totale di Euro 10.340,54;

- che il presente provvedimento diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

- che la copertura finanziaria è garantita dalle somme appositamente impegnate per spese tecniche, allacci e varie con la anzi citata determinazione dirigenziale n. 2017/176.3.0./88 del 07.09.2017;

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. Comma 1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Visti gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli artt. 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30.03.2001 n. 165.

DETERMINA

1) di estendere, per i motivi di cui in premessa e ai sensi dell'art 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e di direzione operativa impiantistica all'ing. Giuliano Boero (Cod. Benf. 53504), iscritto all'albo degli Ingegneri della Provincia di Genova al n. 7164, con studio in via della Monte Zovetto 18/E, 16145 Genova, in possesso dei requisiti per assolvere tali compiti, nell'ambito dell'accordo quadro per la manutenzione straordinaria, non programmabile, su beni immobili abitativi di civica proprietà oggetto di procedura di sgombero o a seguito di occupazioni abusive temporanee, seconda annualità.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) di approvare il disciplinare di incarico allegato quale parte integrante, che si da atto essere stato vistato per accettazione dall'affidatario;
- 3) di dare atto che il Settore Opere Pubbliche C dell'Area Tecnica – Direzione Lavori Pubblici provvederà a liquidare le parcelle relative al presente incarico, come da art. 8 del disciplinare allegato, all'Ing. Giuliano Boero alle scadenze indicate nel disciplinare stesso, mediante atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 4) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 10.340,54 al cap. 74061 c.d.c. 2010.8.06 “Interventi in materia di ERP – Progettazioni, rilievi, consulenze e varie” del Bilancio 2018, mediante riduzione dell'IMPE 2018/2621 ed emissione nuovo IMPE 2018/2703;
- 5) di dare atto che la somma di Euro 10.340,54 è finanziata con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2018;
- 6) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi approvato con Deliberazione G.C. N° 250/2007, così come modificato con Deliberazione G.C. 162/2008, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1, comma 2 lett. a, del Regolamento medesimo, essendo conferito ai sensi del Decreto Legislativo 12.4.2006 n° 163, pertanto non viene richiesto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- 7) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge n° 122/2010;
- 8) di dare atto infine che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art. 1 c. 173 della Legge n° 266/2005 (Legge finanziaria 2006);
- 9) di provvedere a cura del Settore Opere Pubbliche C per le procedure di stipula del contratto, demandando al competente Ufficio di Staff dell'Area Tecnica per la registrazione ed archiviazione del contratto medesimo, in conformità a quanto previsto dalla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n° 366039 in data 05.12.2014;
- 10) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- 11) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.lgs. 50/2016 ed art. 6 bis L. 241/1990;
- 12) che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
(Ing. Roberto Innocentini)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-176.3.0.-99
AD OGGETTO

Estensione all'ing. Giuliano Boero dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e di direzione operativa impiantistica nell'ambito della seconda annualità dell'accordo quadro per la manutenzione straordinaria, non programmabile, su beni immobili abitativi di civica proprietà oggetto di procedura di sgombero o a seguito di occupazioni abusive temporanee – Seconda annualità. CUP B34B17000000004 - CIG ZD62010890 - MOGE 17304.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE OPERE PUBBLICHE C**

Allegati alla proposta di determinazione dirigenziale:

n. 2017/176.3.0./99 del 28.09.2017

composto da n. **10** fogli

ELENCO ALLEGATI

- Disciplinare ing. Boero.



COMUNE DI GENOVA

AREA TECNICA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

SETTORE OPERE PUBBLICHE C

OGGETTO: DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO ALL'ING. GIULIANO BOERO DELL'ESTENSIONE DELL'INCARICO PROFESSIONALE INERENTE AL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI E DELLA DIREZIONE OPERATIVA IMPIANTISTICA (ELETTRICA, IDRICO-SANITARIA, RISCALDAMENTO) NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, NON PROGRAMMABILE, SU BENI IMMOBILI ABITATIVI DI CIVICA PROPRIETÀ OGGETTO DI PROCEDURA DI SGOMBERO O A SEGUITO DI OCCUPAZIONI ABUSIVE TEMPORANEE, SECONDA ANNUALITÀ.

L'anno duemiladiciasette, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Roberto Innocentini nato a Genova il 01.09.1957 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente, in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione Lavori Pubblici – Settore Opere Pubbliche C n. 2015/176.3.0./..... in data....., esecutiva ai sensi di legge;

e

- l'ing. Giuliano Boero nato a Genova il 14 Agosto 1967, codice fiscale BROGLN67M14D967W, Partita I.V.A. 01098800996 (di seguito, per brevità, denominato "il Professionista"), iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Genova al n. 7164, con studio in Genova, via Monte Zovetto 18/E - C.A.P. 16145, (cell. 3356658839, e-mail gb.boero@fastwebnet.it - posta certificata giuliano.boero@ingpec.eu).

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce al Professionista, che accetta, le seguenti attività:

- ai sensi dell'art. 90, comma 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
 - la direzione operativa impiantistica in corso d'opera;
- da esperire entrambe nell'ambito dell'accordo quadro per la manutenzione straordinaria, non programmabile, su beni immobili abitativi di civica proprietà oggetto di procedura di sgombero o a seguito di occupazioni abusive temporanee, secondo annualità.

2) Prestazioni professionali - L'incarico si articola nelle prestazioni professionali di:

- coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione ottemperando al disposto di cui all'articolo 92 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- direzione operativa impiantistica durante la fase esecutiva con riferimento agli interventi previsti per gli impianti elettrici, idrico-sanitari e di riscaldamento degli alloggi interessati dai lavori nonché di consulenza operativa alla Direttore dei Lavori. In particolare il Professionista dovrà effettuare, concordandoli con il Direttore dei Lavori, i sopralluoghi per la

verifica delle lavorazioni in essere ed in particolare:

- procedere alla verifica e all'eventuale dimensionamento dell'impianto di riscaldamento (corpi scaldanti, calderina, scaldacqua a gas e tubazioni di distribuzione, etc);
- provvedere alla verifica e all'eventuale dimensionamento dell'impianto elettrico (sezione cavi, schema quadro di distribuzione, punti luce e prese, boiler elettrico, etc);
- effettuare la verifica e l'eventuale dimensionamento dell'impianto idrico sanitario e di adduzione gas (sezione tubazioni, valvole di intercettazione e di sicurezza, etc);
- sovrintendere alle prove di collaudo degli impianti, con particolare riferimento alla redazione della documentazione inerente alla prima accensione di calderine e/o scaldacqua a gas.

Per tutte le attività di cui sopra il Professionista assumerà il ruolo di "Direttore Operativo per le opere impiantistiche e di Coordinatore della sicurezza in corso d'opera".

3) **Elaborati e prestazioni che saranno forniti dal Professionista.**

Per quanto concerne l'incarico in materia di sicurezza in fase di esecuzione.

Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo, coordinamento degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad ogni altro obbligo previsto dalla vigente normativa, in particolare sarà tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere (che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 20 gg. naturali consecutivi e, comunque, la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alle tipologie degli interventi in corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle lavorazioni, ecc.), di verbali nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali



problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.

Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati dovrà comunque essere immediatamente comunicata all'appaltatore ed alla direzione lavori.

Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (redatto dallo Stesso) sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

Resta inteso che il professionista assume su di se ogni responsabilità in ordine al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare, l'ufficio di Direzione dei Lavori.

Per quanto concerne invece la direzione operativa impiantistica in corso d'opera il Professionista fornirà la consulenza ritenuta necessaria al Direttore dei Lavori, tanto in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato quanto alla modalità di realizzazione dei lavori.

4) **Prescrizioni** - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;

b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF).

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Area Tecnica – Direzione Lavori Pubblici - Settore Opere Pubbliche C, via di Francia, 1 piano 19 - 16149 Genova.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

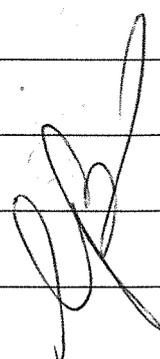
5) **Onorario** - L'onorario viene calcolato dalla Civica Amministrazione ed accettato dal Professionista sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 143 del 31.10.2013, sulla base del costo presunto dei lavori pari a Euro 255.000,00 oltre IVA.

Sulle anzidette tariffe viene applicato il ribasso unico, offerto in sede di ricerca di mercato pari a 20,00 %.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, è pari ad Euro 8.149,86 (euro ottomilacentoquarantanove/86) oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro 325,99 tutto oltre I.V.A. Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

6) **Termini** - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

7) **Svolgimento dell'incarico** - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento, cui è demandata l'accettazione



o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Mirco Grassi.

8) **Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà per acconti proporzionali agli stati di avanzamento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente AE1Y60 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell'ing. Giuliano Boero nato a Genova il 14 Agosto 1967 Codice Fiscale BROGLN67M14D967W, Partita I.V.A. 01098800996.

Il pagamento verrà effettuato dal Settore Opere Pubbliche A entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento Mod. M1 Rag.

9) **Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la BANCA REGIONALE EUROPEA Agenzia Corso Torino, 61R codice IBAN

IT66A0311101402000000011420 dedicato in via non esclusiva alle

commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.

La persona titolare o delegata ad operare sul suddetto conto è l'ing. Giuliano

Boero, come sopra generalizzato, codice fiscale BROGLN67M14D967W.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della L. n. 136/2010 il C.U.P.

dell'intervento è B34B1700000004, mentre il C.I.G. è

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al

presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L.

136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento

del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti

destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le

spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni

tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via

non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non

riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L

n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi

indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei

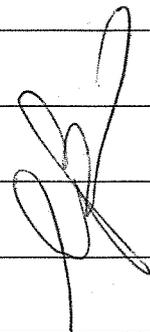
flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) **Risoluzione del contratto**- Nel caso di inadempimento da parte del

Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da

questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è

dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri



diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) **Assicurazione** - Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

12) **Collaboratori** Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

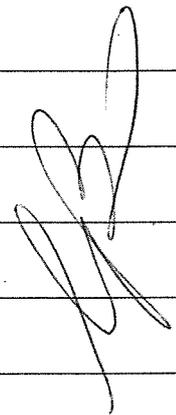
13) **Rinvio** Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e –pertanto-nel testo attualmente vigente.

14) **Informativa "privacy"**- Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 n.196- "Codice in materia di protezione dei dati personali".

15) **Spese**- Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.



La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

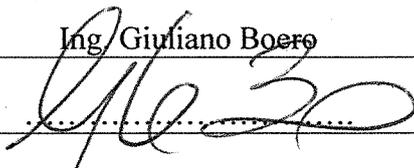
la Civica Amministrazione

Ing. Roberto Innocentini

(documento firmato digitalmente)

Il Professionista

Ing. Giuliano Boero



Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n 3 contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata gli atti dell'ufficio.