



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-44

L'anno 2017 il giorno 18 del mese di Maggio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. N. 50/2016, RELATIVA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO "AGENZIA VIAGGI". AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'AGENZIA MISHA TRAVEL PER L'IMPORTO DI EURO 22.000,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG ZC81E589ED.

Adottata il 18/05/2017
Esecutiva dal 29/05/2017

18/05/2017	TORRE CESARE
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-44

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. N. 50/2016, RELATIVA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO "AGENZIA VIAGGI". AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'AGENZIA MISHA TRAVEL PER L'IMPORTO DI EURO 22.000,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG ZC81E589ED.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso che è obiettivo della scrivente Direzione realizzare iniziative di ospitalità ed educational-tour per giornalisti, troupe televisive e cinematografiche, tour operator, finalizzate a far conoscere gli attrattori turistici del territorio e l'offerta di settore;

Tenuto conto che il Comune di Genova partecipa alla realizzazione de sotto indicati Progetti Europei per i quali si rende necessario organizzare missioni per dipendenti e per i partner;

- Interactive Cities che ha l'obiettivo generale di sviluppare l'utilizzo dei social media nella comunicazione e gestione delle informazioni rivolte ai cittadini nei diversi settori dell'Amministrazione, favorendo un rapporto diretto con gli stessi e aumentando la visibilità dell'Ente, con un focus specifico sulla reputazione online della destinazione Genova, sviluppando e implementando l'attività del social media team;
- Alter Eco con l'obiettivo principale di rafforzare un equilibrio tra attrazione turistica, come fonte di economia e crescita, e la conservazione del modello di classica città Mediterranea come esempio di sostenibilità, attraverso l'implementazione di strategie turistiche alternative in 6 progetti pilota, co-progettati e realizzati da stakeholder, e supportati dai metodi e strumenti di ICT già esistenti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevata la necessità di individuare un'agenzia di viaggi, alla quale affidare i servizi di supporto per l'individuazione e prenotazione delle migliori soluzioni di viaggio e per la fornitura di biglietti aerei e ferroviari, per gli ospiti di cui ai paragrafi precedenti e per le missioni dei dipendenti;

Vista la determinazione dirigenziale 2017-280.1.0- 34 - Rif CIG ZC81E589ED - con la quale è stato disposto l'esperimento di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 50/2016, mediante trasmissione di lettera d'invito a sei Agenzie di Viaggio che operano sul territorio genovese da aggiudicarsi, in base all'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso corrispondente al management fee spettante all'aggiudicatario del servizio e, contestualmente, è stata prenotata la somma di € 22.000,00 (oneri fiscali inclusi) comprensiva degli importi per fornitura dei titoli di viaggio e del management fee;

Preso atto delle operazioni di gara contenute nel Verbale della seduta pubblica tenutesi il giorno 15 maggio 2017, dai quali si evince che entro il termine stabilito per il giorno 8 maggio 2017 – ore 12 - sono pervenute le offerte delle seguenti Agenzie:

1) Agenzia LEOPOLDA TRAVEL che ha proposto un'offerta economica pari ad a € 1.100,00 (oneri fiscali inclusi) corrispondente al management fee ed € 20.900,00 (oneri fiscali inclusi) per fornitura dei titoli di viaggio;

2) Agenzia MISHA TRAVEL che ha proposto un'offerta economica pari ad € pari a € 750,00 (oneri fiscali inclusi) corrispondente al management fee ed € 21.250,00 (oneri fiscali inclusi) per fornitura dei titoli di viaggio.

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di Agenzia Viaggi - CIG ZC81E589ED – all'Agenzia MISHA TRAVEL con sede in Genova, Piazza Grimaldi 7 - C.A.P. 16124 Partita IVA 03501010106 – per l'importo complessivo di € 22.000, 00 (oneri fiscali inclusi al momento non quantificabili) che comprende gli importi per acquisto dei titoli di viaggio pari ad € 21.250,00 e il management fee per l'Agenzia pari ad € 750,00, importo che troverà copertura nei fondi prenotati con la già citata determinazione dirigenziale 2017.280.1.0-34 (IMP.2017/6541);

Dato atto che la presente procedura non prevede la necessità dello “Stand-Still” per l'aggiudicazione definitiva per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

Evidenziato che:

- il Contratto avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino all'esaurimento dell'importo assegnato;
- la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare ulteriori servizi, se ritenuti necessari, alla ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento a disciplina delle attività contrattuali del Comune di Genova e si riserva, inoltre, la possibilità di richiedere una proroga

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

di 6 mesi al fine di individuare un nuovo contraente così come all'art. 106 comma 11 D.Lgs. n. 50/2016;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Vista la delibera CC n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019".

IL DIRIGENTE DETERMINA

- 1) di aggiudicare definitivamente, sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, all'Agenzia MISHA TRAVEL con sede in Genova, Piazza Grimaldi 7 - C.A.P. 16124 Partita IVA 03501010106 – (Cod. benf. 36696) il servizio di Agenzia Viaggi (Rif. CIG ZC81E589ED) per l'importo complessivo di € 22.000,00 (oneri fiscali inclusi) comprensivo degli importi per acquisto dei titoli di viaggio pari ad € 21.250,00 e del management fee per l'Agenzia pari ad € 750,00;
- 2) di impegnare a favore dell'Agenzia MISHA TRAVEL l'importo di € 22.000,00 (oneri fiscali inclusi- al momento non quantificabili) comprensivo degli importi per acquisto dei titoli di viaggio e del management fee, al Capitolo 1377 cdc 3950 "Servizi accoglienza e organizzazione turistica" del Bilancio 2017 (PdC 1.3.2.2.4) Missione /Prg 7 – previo azzeramento della prenotazione assunta con determinazione dirigenziale 2017.280.1.0-34 (MIMP.2017/6541.1) (IMP. 2017.7180);
- 3) di approvare lo schema di contratto tra il Comune di Genova e l'Agenzia MISHA TRAVEL, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, contenente gli obblighi tra le Parti individuati;
- 4) di dare atto che la scrivente si riserva la facoltà di assegnare ulteriori servizi, se ritenuti necessari, alla ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento a disciplina delle attività contrattuali del Comune di Genova e si riserva, inoltre, la possibilità di richiedere una proroga di 6 mesi al fine di individuare un nuovo contraente così come all'art. 106 comma 11 D.Lgs. n. 50/2016;
- 5) di stabilire che si provvederà alla revoca della presente aggiudicazione nel caso in cui, a seguito dei controlli effettuati sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o altre cause ostative alla stipulazione del contratto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6) di stabilire, altresì, che la Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali provvederà alla liquidazione della spesa mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento (Mod. M1Rag.);

7) di dare atto che:

- gli impegni di spesa non rientrano nei limiti di cui all'articolo 6 del Decreto Legge n° 78/2010 «Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica», così come convertito nella Legge n° 122/2010 «Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica» e successive modificazioni ed integrazioni;

- si è provveduto all'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRETTORE

Marketing della Città, Turismo e Relazioni

Internazionali

dott. Cesare Torre



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-44
AD OGGETTO
PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. N. 50/2016, RELATIVA
ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO "AGENZIA VIAGGI". AGGIUDICAZIONE
DEFINITIVA ALL'AGENZIA MISHA TRAVEL PER L'IMPORTO DI EURO 22.000,00 (ONERI
FISCALI INCLUSI) - CIG ZC81E589ED.

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

Contratto fra il COMUNE DI GENOVA e l'Agenzia MISHA TRAVEL per la fornitura di un servizio di "Agenzia viaggi" per trasferte di lavoro per i dipendenti ed ospiti della Direzione Marketing della città, Turismo e Relazioni Internazionali in ambito nazionale ed estero.

§§***§***§***

L'anno duemiladiciassette, il giorno del mese di in Genova.

t r a

Il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da **Cesare Torre** nato a Genova il 10.02.1957, domiciliato presso la sede Comunale, nella qualità di Dirigente in esecuzione del provvedimento del Sindaco della Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo n. 170 del 17.06.2015.

e

l'Agenzia MISHA TRAVEL con sede in Genova, Piazza Grimaldi 7/r, C.A.P. 16124 Partita IVA 03501010106 e iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Genova n. 351451 del 09.06.1995, rappresentata dal Signor Domenico Scidone nato a Buenos Aires (Argentina) il 20.02.1953 e domiciliato a Genova, Via dei Bedinotti 2/13, nella qualità di legale rappresentante dell'impresa.

Premesso

- che l'Amministrazione Comunale, con Determinazione Dirigenziale 2017-280.1.0- 34 - CIG ZC81E589ED – ha disposto l'esperienza di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 50/2016, per l'acquisizione del servizio di "Agenzia Viaggi" mediante trasmissione di lettera d'invito a sei Agenzie di Viaggio che operano sul territorio genovese da aggiudicarsi, in base all'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso corrispondente al management fee spettante all'aggiudicatario del servizio.

- che a seguito della verifica delle offerte presentate, così come risulta da relativo verbale dei lavori del giorno 15.05.2017 l'Agenzia MISHA TRAVEL ha proposto un fee d'agenzia pari a € 750,00 (oneri fiscali inclusi) che è risultato essere il più basso;

- che il Fee d'Agenzia offerto in sede di gara per la realizzazione del servizio si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio;

- che il servizio è stato aggiudicato con determinazione dirigenziale 280.1.0- all'Agenzia MISHA TRAVEL per l'importo di € 22.000,00 (oneri fiscali inclusi)

Quanto sopra premesso e confermato, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue :

Articolo 1. Oggetto del contratto

Il Comune di Genova come sopra rappresentato, esperiti gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo n. 490 in data 8 agosto 1994 e dal D.P.R. 252 in data 3 giugno 1998, affida all'Agenzia LEOPOLDA TRAVEL che, come sopra costituita, accetta, di fornire un servizio di "agenzia viaggi" per trasferte di lavoro per i dipendenti ed ospiti della Direzione Marketing della città, Turismo e Relazioni Internazionali in ambito nazionale ed estero.

L'Agenzia MISHA TRAVEL si impegna all'esecuzione del servizio alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati nonché a quelle contenute nella propria offerta presentata in sede di confronto concorrenziale.

Articolo 2. Ammontare del contratto

Le Parti come sopra costituite dichiarano che l'importo del presente servizio ammonta ad € 22.000,00 I.V.A inclusa, che comprende l'ammontare totale disponibile per l'acquisto di titoli di viaggio, voucher alberghieri e altri servizi di viaggio richiesti, per un totale di € 21.250,00 (oneri fiscali inclusi) nonché il fee d'agenzia, ovvero il compenso richiesto per le attività di prenotazione-acquisto-modifica dei titoli e/o servizi di viaggio richiesti, diritti di bigliettazione, e quant'altro dovuto per le attività dell'agenzia per un totale di € 750,00 (oneri fiscali inclusi); il fee è da ritenersi inclusivo di ogni tipo di compenso o diritto da corrispondere all'agenzia di viaggio.

Articolo 3. Conferimento del servizio

Il servizio viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, nonché alle condizioni dell'offerta presentata dalla Agenzia predetta in sede di gara.

In caso di inosservanza o di inadempienza alle condizioni contrattuali, a carico dell'impresa saranno applicate le penalità previste dall'art.1456 - II comma - del Codice Civile.

Articolo 4. Modalità di espletamento del servizio

Rientrano nell'oggetto del presente contratto i seguenti servizi: prenotazione e acquisto di voli internazionali - prenotazione e acquisto di voli nazionali - prenotazione e acquisto biglietti ferroviari - variazione e/o annullamento biglietti - prenotazioni alberghiere - variazione e/o annullamento delle prenotazioni alberghiere.

Detto servizio deve essere prestato assicurando sempre e comunque la ricerca e l'utilizzo delle tariffe più convenienti, tenuto conto delle disponibilità dei posti e delle richieste e necessità del passeggero. Deve, inoltre, contemplare la possibilità di modifica delle prenotazioni e/o biglietti, se necessario, anche nelle immediate vicinanze del viaggio o soggiorno.

L'Agenzia dovrà impegnarsi a:

- applicare le tariffe più vantaggiose fra quella di mercato;
- soddisfare le richieste della scrivente nel più breve tempo possibile, in particolare considerata la possibile variabilità delle esigenze dei giornalisti ospiti in relazione ad emergenze o imprevisti, eventualmente anche attraverso la reperibilità di personale dedicato in orari e giorni festivi, tenendo conto dei tempi tecnici necessari;
- indicare il nominativo di uno o più referenti dell'agenzia incaricato/i dei rapporti con la scrivente, raggiungibile/i personalmente in agenzia, o, in orari di chiusura dell'agenzia, telefonicamente, nei casi di cui al punto precedente;
- mantenere l'opzione di prenotazione per almeno 24ore.

Articolo 5. Obblighi dell'Agenzia

E' fatto obbligo all'Agenzia di:

- rispettare l'offerta presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nel presente documento;
- garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate;

E' altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, nonché quelle connesse al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori introdotte dal D.Lgs. 81/9.4.2008.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti competenti e per il quale verrà richiesto il pagamento, il Comune di Genova effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'espletamento dei servizi.

L'Agenzia assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore.

L'Agenzia è tenuta alla riservatezza ed al segreto d'ufficio. Le notizie comunque venute a conoscenza del personale dell'aggiudicatario, non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della medesima, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

Articolo 4 Pagamenti

L'Agenzia dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova- Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali - via Garibaldi 9 -16124 Genova indicando il seguente CODICE UNICO: E 4390 W. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG ZC81E589ED e il numero d'ordine SIB, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura; L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture.

Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso Unicredit Banca filiale di Via Garibaldi 1 – Genova Iban IT94F0200801458000000367774 - Conto Corrente dedicato alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 art. 3 del D.Lgs, n. 163/2006 e s.m.i..Le persone titolari o delegate ad operare sul suddetto conto sono : Domenico Scidone, Titolare – Iulia Napolitano, responsabile Programmazione – Denise Ferraro, Contabilità.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché

idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'Agenzia, come sopra costituita, si impegna a comunicare, entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Articolo 5. Durata

Le Parti si danno atto che detto servizio avrà la durata a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto e durata fino all'esaurimento dell'importo assegnato L'Agenzia è tenuta ad assicurare il servizio oltre il termine suddetto, per un periodo non superiore a mesi sei, alle stesse condizioni contrattuali per consentire, se ritenuto necessario, di procedere all'espletamento di una nuova procedura di gara.

Articolo 6. Divieto di cessione del contratto

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del presente contratto.

Articolo 7. Penali

L'Amministrazione Comunale effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla congruità delle prestazioni rese rispetto alle norme prescritte nella Lettera d'invito.

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente Contratto e dei conseguenti obblighi, in particolare nel caso di ritardi nelle prenotazioni ed emissione dei titoli di viaggio con conseguenti ripercussioni sull'attività della scrivente, si procederà al riconoscimento del danno.

L'Agenzia potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, fatto salvo l'integrale risarcimento del danno nel caso di inadempimento totale delle prestazioni dedotte in contratto o anche di inadempimenti parziali nel caso in cui, a motivo della rilevanza dell'inadempimento, tali prestazioni non rivestissero alcuna utilità per la Civica Amministrazione, ad insindacabile giudizio della stessa. L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre (dieci) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'Agenzia aggiudicataria non sarà peraltro ritenuta responsabile per il mancato o tardivo adempimento delle obbligazioni derivanti dal contratto qualora detto adempimento o tardivo adempimento sia dovuto direttamente od indirettamente a causa di forza maggiore.

Tutti i termini, in questo caso, risultano prolungati di un periodo equivalente alla durata della causa di forza maggiore che ha provocato l'inadempimento o il tardivo adempimento.

Articolo 8. Esecuzione in danno

Nel caso in cui l'Agenzia ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni di cui al presente contratto entro i termini stabiliti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'aggiudicatario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni, anche d'immagine, eventualmente derivati al Comune.

Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore.

Articolo 8. Risoluzione del contratto.

Per il ripetersi di gravi inadempimenti, preve le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto alla ditta salvo ed

impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti della ditta stessa.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:

a) per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro., comprese quelle relative al comportamento omissivo degli stessi operatori.

In tal caso la risoluzione del contratto decorrerà dal giorno indicato nel provvedimento specifico.

b) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

c) qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 1 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);

d) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016;

e) qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;

f) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

g) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni

h) transazioni di cui al presente appalto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010

Il contratto sarà altresì risolto in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa, in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa.

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Art. 9. Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dall'Agenzia saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Genova, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione del presente contratto.

Articolo 10. Elezione del domicilio

Agli effetti del presente atto, l'Agenzia MISHA TRAVEL elegge domicilio in Genova, Piazza Grimaldi 7/r - CAP 16124.

Articolo 11. Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Art. 12. Rinvio ad altre norme

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto si fa rinvio al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

Art. 13. Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti al presente contratto rappresentate da n° 1 marca da bollo da € 16,00, sono a carico dell'Agenzia MISHA TRAVEL.

Agenzia MISHA TRAVEL

Comune di Genova

Il Legale Rappresentante

Direzione Marketing della Città. Turismo e Relazioni Internazionali

Domenico Scidone

Il Dirigente

Cesare Torre



Tour Operator

Sede: P.zza Grimaldi, 7 / R - 16124 Genova
Tel. 010.246.1630/3/4 - Fax 010.246.1615
info@mishatravel.com www.mishatravel.com

ALLEGATO B

Ill.mo Signor Sindaco del Comune di GENOVA

Il Signor Domenico Scidone nato a Buenos Aires (Argentina) il 20/02/1953 nella sua qualità di Titolare e come tale legale rappresentante dell'impresa Misha Travel di Scidone Domenico con sede in Genova, Piazza Grimaldi 7 CAP 16124 codice Fiscale e/o Partita I.V.A. 03501010106 numero telefonico 0102461630 e numero fax 010 8994039 indirizzo e-mail info@mishatravel.com Iscrizione Camera di Commercio n. 351451 del 09/06/1995 Provincia di Genova, elettivamente domiciliato in Genova , Via dei Bedinotti 2/13 CAP 16132 .

in relazione al confronto concorrenziale indetto da codesta Amministrazione Comunale, come previsto dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, inerente all'affidamento del servizio di Agenzia Viaggi

D I C H I A R A

- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;

- di offrire per il servizio in oggetto (offerta per l'acquisto dei titoli di viaggio e il valore relativo al fee d'agenzia) l'importo complessivo comprensivo dell'IVA, come segue:

Importo complessivo stimato a base gara ,Euro 22.000 (Ventiduemila/00) Iva Inclusa di cui:

Fee/ diritti Agenzia a Misha Travel :

Euro 750,00 (Settecentocinquanta/00) Iva inclusa

Fornitura biglietteria aerea/prenotazioni alberghiere ed ev. altri servizi richiesti:

Euro: 21.250 (Ventunomiladuecentocinquanta/00) Iva Inclusa

IL RAPPRESENTANTE / IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'

Domenico Scidone

MISHA TRAVEL T.O. di SCIDONE D.
P. Grimaldi 3 r. - 16124 GENOVA
Tel. 010.2461630 Fax 010.2461615
P. IVA: 03501010106
www.mishatravel.com
e-mail: info@mishatravel.com

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 si allega fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.