



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-302.0.0.-27

L'anno 2017 il giorno 29 del mese di Marzo il sottoscritto Cavalli Massimiliano in qualità di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO PER INTERVENTO URGENTE DI ALLACCIO ALLA RETE IDRICA PER L'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL CENTRO CIVICO (G. BURANELLO).

Adottata il 29/03/2017
Esecutiva dal 06/04/2017

29/03/2017	CAVALLI MASSIMILIANO
------------	----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-302.0.0.-27

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO PER INTERVENTO URGENTE DI ALLACCIO ALLA RETE IDRICA PER L'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL CENTRO CIVICO (G. BURANELLO).

Il Segretario Generale del Municipio

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 183 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/724/UE e 2014/725/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il Regolamento Comunale dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, e ss.mm.ii., ed in particolare il Titolo III – "Funzioni di direzione dell'Ente";
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Il regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 15.04.2008, ultima modifica con deliberazione del C.C. n. 74 del 09.10.2012;

Visto il Decreto Legge 244 del 30/12/2016 art. 5 comma 11, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione dei documenti previsionali per l'esercizio 2017 e autorizzato automaticamente la proroga dell'esercizio provvisorio.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 18-5-2016 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici dell'Ente per il triennio 2016-2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 23.06.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso:

che l'utenza di adduzione acqua, a servizio dell'impianto antincendio del Centro Civico Buranello è risultata non attiva a causa di errata dismissione da parte di altro Ente e quindi richiede l'immediata riattivazione;

Considerato:

che il Municipio II Centro Ovest tramite l'Ufficio Utenze ha richiesto una nuova utenza per ripristinare l'impianto antincendio a servizio dell'immobile di proprietà comunale denominato Centro Civico G. Buranello;

che l'Ufficio Utenze ha inviato tramite email del 22.03.2017 un preventivo per nuova fornitura presso l'immobile sopra descritto, da parte Mediterranea delle Acque, per un importo di € 800,00 oltre I.V.A., con nota allegata quale parte integrante del presente provvedimento;

che la congruità dell'offerta è stata valutata dal RUP geom. Bruno Bacigalupi, in relazione alle condizioni di mercato.

Ritenuto:

- pertanto, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, ad Mediterranea delle Acque S.p.A. il servizio per intervento urgente di allaccio alla rete idrica per l'impianto antincendio del Centro Civico G. Buranello.

Tutto ciò premesso e considerato

**IL SEGRETARIO GENERALE DEL MUNICIPIO
DETERMINA**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) di assegnare a Mediterranea delle Acque S.p.A. (c.b.12) il servizio per l'intervento urgente di allaccio alla rete idrica per l'impianto antincendio del Centro Civico G. Buranello, mediante assegnazione diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 – a) del Dec. Lgs. 50/2016;

2) di impegnare, la somma di € 800,00 oltre IVA 10% pari ad € 80,00 per un totale di **€ 880,00** al Cap. 68573 “ Acquisizione di Servizi – Servizi Tecnico Manutentivi” (P.d.C. 1.3.2.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.) CdC 4702.629 del Bilancio anno 2016 (**IMP. 2017.6297**) - **CIG Z3E1DF8C89**

a favore di **Mediterranea Acque S.p.A.** (Art. I.V.A. 01965360991) – Via SS. Giacomo e Filippo 7 Cap. 16122 Genova (GE) - C.B. ;

3. di stabilire che il municipio Centro Ovest (codice IPA seguente AEM90L) provvederà alla diretta liquidazione delle fatture di competenza mediante emissione di richiesta di mandato Mod. M1/Rag., nei limiti di spesa del presente provvedimento ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, curando, altresì, gli altri adempimenti conseguenti, nonché ai sensi del D. Lgs 231/2002;

4. di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

5. di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

6. di dare infine atto che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. , nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)”.

Il Segretario Generale
del Municipio Centro Ovest
(Dott. Massimiliano Cavalli)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



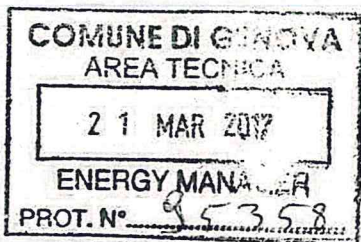
COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
AD OGGETTO
AFFIDAMENTO DIRETTO PER INTERVENTO URGENTE
IDRICA PER L'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL CE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, si attesta la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Di



Egr. Sig
COMUNE DI GENOVA
VIA DI FRANCIA,1
16149 GENOVA (GE)

**OGGETTO: Preventivo per nuova fornitura
VIA GIACOMO BURANELLO 1 -- GENOVA**

Con riferimento alla Vs. richiesta "103191883" pervenuta in data 17/02/2017, Vi informiamo che abbiamo provveduto a predisporre il preventivo di lavoro all'indirizzo in oggetto

La richiesta pervenutaci contiene i seguenti dati:

- ubicazione del o dei punti richiesti acqua: VIA GIACOMO BURANELLO 1 -- GENOVA;
- dati identificativi del Cliente Finale: COMUNE DI GENOVA;
- numero punti richiesti: 1

Descrizione sintetica della lavorazione concordata in fase di sopralluogo: COLLOCO MISURATORE CON NECESSARIE OPERE IDRAULICHE ED EDILI.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della delibera AEEGSI 655/15/R/IDR, vi informiamo che:

- il codice di rintracciabilità è 103191883;
 - il codice del preventivo è 2017 / 255 ;
 - dati identificativi del Cliente Finale: COMUNE DI GENOVA
 - il codice utente in caso di Modifica impianto è
 - la richiesta ci è pervenuta il 17/02/2017;
 - la data di invio del preventivo è 08/03/2017;
 - tipologia d'uso Bocche Antincendio con contatore;
 - Il lavoro previsto è stato classificato come lavoro COMPLESSO. Il tempo massimo di esecuzione dei lavori per il quale è stato richiesto il preventivo è di 30 giorni lavorativi ad esclusione dei tempi necessari all'ottenimento degli atti autorizzativi.
- i) il corrispettivo previsto per l'esecuzione del lavoro richiesto ammonta a:**

Contributi	800,00	€
IVA	80,00	€

Per un totale di € 880,00 i.v.a. compresa

Le autorizzazioni e/o dichiarazioni relative alle attività suddette dovranno pervenire a Mediterranea delle Acque S.p.A. come descritto nei moduli rilasciati in fase di sopralluogo

- l'accettazione del preventivo si manifesta mediante il pagamento dell'importo complessivo riportato al punto i)
- il preventivo sarà valido fino al 04/09/2017, l'accettazione del preventivo ne prolunga la validità sino all'esecuzione della prestazione richiesta;

Con il pagamento si intendono accettate tutte le clausole commerciali, tecniche e contrattuali riportate sul preventivo e sui suoi allegati e qualora ritenesse necessario modificare i lavori concordati in fase di sopralluogo, non dovrà effettuare il pagamento e dovrà richiedere a Mediterranea delle Acque S.p.A. l'emissione di un nuovo preventivo.

Il tempo di esecuzione dei lavori decorrerà dalla data di effettiva disponibilità della valuta (Data Valuta) corrispondente all'importo del preventivo.

L'attivazione (o riattivazione) della fornitura potranno essere richieste a seguito della stipula del contratto di fornitura (o della di richiesta di riattivazione), che a loro volta potranno avvenire solamente a seguito del completamento dei lavori di esecuzione dell'allacciamento.

- il Responsabile per i lavori complessi è il Sig. Pastorino Fabrizio tel. 010 5586672.

Per informazioni sul preventivo rivolgersi al Tecnico incaricato:

CAMMARATA GAETANO

Telefono: 010 5586498

Email: servizitecniciclienti.liguria@ireti.it

Distinti saluti
Mediterranea delle Acque S.p.A.
Servizi Tecnici Clienti, Area Liguria

“ESTRATTO CONDIZIONI DI ALLACCIAMENTO AL SERVIZIO IDRICO”

L'allacciamento d'utenza è il complesso delle opere che consente di collegare la rete locale di distribuzione al punto di consegna dell'acqua al cliente finale (misuratore).

Nel caso il lotto/edificio da servire non sia fronteggiato dalla rete locale di distribuzione sufficiente a soddisfare le potenzialità richieste, occorre provvedere all'estendimento/potenziamento della rete fino a raggiungere il punto di alimentazione previsto per il lotto in questione; in tal caso gli eventuali costi sono evidenziati nel preventivo in modo separato.

- Il preventivo per i lavori comprende, di norma, tutti i costi per la realizzazione dell'allacciamento d'utenza fino al gruppo di misura compreso e quindi: materiali, apparecchiature, scavi e ripristini in terreno pubblico, manodopera e spese generali, sia tecniche che amministrativo/ burocratiche (permessi e autorizzazioni relativi alle opere da realizzare su suolo pubblico).
- Il preventivo è gratuito ed ha validità di 180 giorni solari.
- Le reti di distribuzione e le derivazioni d'utenza, fino al punto di consegna compreso, realizzate e posate sulle aree pubbliche o private, sono eseguite a cura di Mediterranea delle Acque S.p.A. che ne rimane proprietaria anche se sono state realizzate con parziale o totale contributo da parte del Richiedente e di terzi.
- Il Richiedente si impegna a consentire a Mediterranea delle Acque S.p.A. di allacciare altri eventuali Richiedenti sulle derivazioni di presa posate in suolo pubblico o privato, purché restino rispettati i suoi diritti, citati nella Carta dei Servizi.
- Il Richiedente si impegna, nel caso il tracciato dell'allacciamento e/o ubicazione del/i contatori insista su proprietà altrui, ad ottenere le necessarie autorizzazioni all'esecuzione dei lavori, esonerando Mediterranea delle Acque S.p.A. da qualsiasi responsabilità in merito.

L'impianto interno a valle del punto di consegna del servizio è di competenza del Richiedente, che ne cura la posa, gli ampliamenti, le manutenzioni nonché i successivi lavori ed interventi affidandone la realizzazione ad installatori di Sua fiducia, i quali nell'esecuzione dei lavori dovranno attenersi alle norme di legge ed alla normativa tecnica specifica del settore.

LIVELLI SPECIFICI E GENERALI DI QUALITA' CONTRATTUALE DEL SII (DELIBERAZIONE 23 DICEMBRE 2015 N. 655/2015/R/IDR)
Indennizzi automatici per mancato rispetto dei livelli generali di qualità
Livelli generali di qualità contrattuale del SII

Indicatore	Livello generale
Percentuale minima di allacci idrici complessi, di cui all'Articolo 8, realizzati entro il tempo massimo di trenta (30) giorni lavorativi dalla relativa richiesta	90%
Percentuale minima di lavori complessi, di cui all'Articolo 23, realizzati entro il tempo massimo di trenta (30) giorni lavorativi dalla relativa richiesta	90%

Livelli specifici di qualità contrattuale del SII

Indicatore	Livello Specifico
Tempo massimo di preventivazione per l'esecuzione di allacci idrici senza sopralluogo di cui all'Articolo 5	10 giorni lavorativi
Tempo massimo di preventivazione per l'esecuzione di allacci idrici con sopralluogo di cui all'Articolo 5	20 giorni lavorativi
Tempo massimo di esecuzione di allacci idrici che comportano l'esecuzione di lavori semplici di cui all'Articolo 8	15 giorni lavorativi
Fascia di puntualità per gli appuntamenti concordati di cui all'Articolo 26	3 ore

Indennizzi automatici base per mancato rispetto dei livelli specifici di qualità contrattuale del SII

Indicatore	Indennizzo
Tempo di preventivazione per allaccio idrico senza sopralluogo	euro 30,00
Tempo di preventivazione per allaccio idrico con sopralluogo	euro 30,00
Tempo di esecuzione dell'allaccio idrico che comporta l'esecuzione di lavoro semplice	euro 30,00
Fascia di puntualità per gli appuntamenti	euro 30,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il richiedente che riceve il preventivo direttamente da Mediterranea delle Acque S.p.a. dovrà provvedere al pagamento esclusivamente tramite bonifico bancario riportando esattamente i dati sotto indicati:

Beneficiario: Mediterranea delle Acque S.p.A.
Istituto: Banca Passadore & C. Via Ettore Vernazza 27, 16121 GENOVA
Iban: IT36L0333201400000000910143
Causale: Preventivo n° 2017 / 255
Ordinante: COMUNE DI GENOVA

1. I clienti privati o le ditte non soggetti allo split – payment / fatturazione elettronica dovranno corrispondere l'importo indicato sul preventivo come **totale al punto i)**.
2. **Le Pubbliche Amministrazioni**, come da indicazioni della Legge di Stabilità 2015 e similari, che ricevono il preventivo direttamente da Mediterranea delle Acque S.p.A., per effettuare il pagamento **devono richiedere l'emissione della fattura elettronica** mediante l'invio di una mail certificata all'indirizzo irenmercato@pec.gruppoiren.it con le indicazioni relative a: codice univoco ufficio, codice unico gara (CIG), CUP, numero d'ordine, delibera di copertura o altre indicazioni utili.
Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a Mediterranea delle Acque S.p.A. – PREVENTIVI, seguendo le indicazioni riportate nella fattura elettronica.
Si ricorda che in attuazione della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17/ter del D.P.R. n. 633/1972 l'importo dovuto è indicato come **contributo imponibile**.

Si precisa che, qualora i dati identificativi del versamento (causale, IBAN, ordinante, beneficiario, importo) non siano correttamente riportati, potrebbero crearsi dei ritardi nella registrazione del pagamento non imputabile a Mediterranea delle Acque S.p.A. e pertanto il tempo di esecuzione decorrerà dal momento in cui sarà possibile riscontrare il pagamento.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

Il D. Lgs 196/2003, noto come "Codice sulla tutela della privacy", ha lo scopo di tutelare la riservatezza dei dati personali forniti a terzi per evitare trattamenti impropri o divulgazioni non autorizzate.

A questo proposito, Mediterranea delle Acque S.p.A. in qualità di "titolare" del trattamento, garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto concerne l'utilizzazione dei dati che La riguardano, acquisiti in occasione del contratto d'utenza o di altre procedure commerciali ed amministrative.

Titolare del trattamento dei dati è Mediterranea delle Acque SPA con sede legale Genova (GE) – Via SS Giacomo e Filippo 7.

FONTE DEI DATI : I dati personali in possesso di Mediterranea delle Acque S.p.A. sono stati raccolti presso il Cliente e sono trattati nel rispetto del citato decreto legislativo e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività di Mediterranea delle Acque S.p.A. per le seguenti finalità:

- finalità istituzionali connesse e strumentali alla gestione dei rapporti d'utenza (es. fatturazione o informazione);
- finalità connesse agli obblighi previsti dalle leggi o dai provvedimenti in materia.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

- Il trattamento avviene mediante strumenti manuali o informatici in modo da garantire la sicurezza e riservatezza degli stessi;
- I dati personali forniti sono accessibili solo a coloro che hanno effettiva necessità di trattarli per la fornitura e la qualità del servizio;
- I dati potranno essere sottoposti ad operazioni manuali o informatiche di trattamento per ottenere informazioni statistiche, operare ricerche di mercato e migliorare la qualità del servizio offerto;
- I dati personali sono custoditi e protetti da perdita, distruzione o da accessi non autorizzati.

DIRITTI DEL CLIENTE : Il Cliente ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. ed in particolare di avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali o, qualora vi abbia interesse, l'integrazione, nonché la cancellazione dei dati trattati in violazione del decreto legislativo secondo le modalità e nei casi previsti dalla norma medesima.

**ART. 7 D.LGS. 196 / 2003
DIRITTI DELL'INTERESSATO**

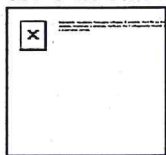
1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

andrea marcenaro

Da: Enrica Bertini <ebertini@comune.genova.it>
Inviato: martedì 28 marzo 2017 19.00
A: Cavalli Massimiliano
Cc: Gestione Spesa Corrente; anna turno; cocconi paola; bacigalupi bruno; marcenaro andrea
Oggetto: Re: Richiesta autorizzazione spesa urgente
Allegati: image001.png

Tutto ok va bene l'impegno dell'allaccio alla rete idrica sul capitolo 68573.
Non ti ho risposto prima perché ero in ferie.
Ciao

Enrica Bertini
Responsabile Gestione Spese Correnti
Settore Contabilità e Finanza
Via Garibaldi.9 - 16124 Genova
tel 0105572098



Da: "Cavalli Massimiliano" <mcavalli@comune.genova.it>
A: ebertini@comune.genova.it
Cc: "Anna Turno" <aturno@comune.genova.it>, "cocconi paola" <pcocconi@comune.genova.it>, "Bruno Bacigalupi" <bbacigalupi@comune.genova.it>, "andrea marcenaro" <amarcenaro@comune.genova.it>
Inviato: Giovedì, 23 marzo 2017 16:13:22
Oggetto: Richiesta autorizzazione spesa urgente

Si chiede l'autorizzazione ad impegnare la somma di € 880,00 sul capitolo 68573 per permettere l'allaccio alla rete idrica per ripristinare l'impianto antincendio presso il Centro Civico Buranello in quanto trattasi di spesa urgente. Il capitolo 68573 *Acquisizione servizi cdc 4702 servizi tecnico manutentivo Municipio Centro Ovest, che rientra nella Missione 1 programma 6, ha uno stanziamento 2017 di € 1500,00 e una disponibilità ad impegnare ad oggi di € 1231,60.

Con i migliori saluti

dott. Massimiliano Cavalli
Segretario Generale Municipio 2 Centro Ovest
Comune di Genova
Via Sampierdarena, n. 34 - 16149
Tel. 010-5578721
Fax. 010-5578723

**GE
NO
VA**
MORE THAN THIS

andrea marcenaro

Da: Cavalli Massimiliano <mcavalli@comune.genova.it>
Inviato: giovedì 23 marzo 2017 16.13
A: ebertini@comune.genova.it
Cc: Anna Turno; cocconi paola; 'Bruno Bacigalupi'; andrea marcenaro
Oggetto: Richiesta autorizzazione spesa urgente

Si chiede l'autorizzazione ad impegnare la somma di € 880,00 sul capitolo 68573 per permettere l'allaccio alla rete idrica per ripristinare l'impianto antincendio presso il Centro Civico Buranello in quanto trattasi di spesa urgente. Il capitolo 68573 *Acquisizione servizi cdc 4702 servizi tecnico manutentivo Municipio Centro Ovest, che rientra nella Missione 1 programma 6, ha uno stanziamento 2017 di € 1500,00 e una disponibilità ad impegnare ad oggi di € 1231,60.

Con i migliori saluti

dott. Massimiliano Cavalli
Segretario Generale Municipio 2 Centro Ovest
Comune di Genova
Via Sampierdarena, n. 34 - 16149
Tel. 010-5578721
Fax. 010-5578723





COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO II CENTRO OVEST

PG/2017/107084

Addì, 29/03/2017

Al Geom. Bruno Bacigalupi
Area Tecnica
Municipio II Centro Ovest

p.c. Alla Direzione Personale e Organizzazione
Ufficio Fascicoli

All'Ufficio Assicurazioni

Loro sedi

OGGETTO: affidamento diretto per intervento urgente di allaccio alla rete idrica per l'impianto antincendio del Centro Civico (G. Buranello), per un importo di Euro 880,00 I.V.A 22% compresa.
CIG Z3E1DF8C89

Con la presente, si nomina Responsabile Unico del Procedimento il Funzionario Tecnico Geom. Bruno Bacigalupi, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016.

Distinti saluti

Il Segretario Generale
del Municipio II Centro Ovest
(Dott. Massimiliano Cavalli)

FIRMA PER ACCETTAZIONE:

Incarico	Nome e cognome	Firma
RUP	Bruno Bacigalupi	Il Responsabile Area Tecnica (Geom. Bruno BACIGALUPI)